



ŘEDITELSTVÍ SILNIC A DÁLNIC ČR

OBJEDNÁVKA

Číslo objednávky: 01EK-001564

Evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND): 500 116 0007

Název veřejné zakázky: Správa budovy W.Churchilla Ústí nad Labem

Objednatel:

Ředitelství silnic a dálnic ČR
generální ředitelství, 13520
Bankovní spojení: ČNB
Číslo účtu: 10006-15937031/0710
IČO: 65993390
DIČ: CZ65993390

Dodavatel:

Studio 071 s.r.o.
Winstona Churchilla 1344/2
IČO: 25030019
DIČ: CZ25030019
Kontaktní osoba: [REDACTED]

Tato objednávka Objednatele zavazuje po jejím potvrzení Dodavatelem obě smluvní strany ke splnění stanovených závazků a nahrazuje smlouvu. Dodavatel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele služby specifikované níže. Objednatel se zavazuje zaplatit za služby poskytnuté v souladu s touto objednávkou cenu uvedenou níže.

Místo dodání: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Winstona Churchilla 1344/2, 400 01 Ústí nad Labem

Kontaktní osoba Objednatele: [REDACTED]

Fakturujte: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Na Pankráci 56, 140 00 Praha 4

Faktury v elektronické formě zaslejte: datovou schránkou (ID DS zjq4rhz) nebo e-mailem na adresu posta@rsd.cz, v národním standardu pro elektronickou fakturaci ISDOC verze 5.2. až 6.0.2 (preferovaný formát) nebo ve formátu Portable Document Format for the Long-term Archiving, tzv. PDF/A a vyšší. Na faktuře bude uvedeno číslo objednávky Objednatele, pokud je faktura ve formátu ISDOC v příslušných elementech, případně u faktur ve formátu PDF v poznámce.

Obchodní a platební podmínky: Objednatel se zavazuje hradit Dodavateli za poskytnutí Služeb Cenu měsíčně zpětně za Služby řádně poskytnuté v předcházejícím kalendářním měsíci bankovním převodem na účet Dodavatele uvedený na faktuře, termín splatnosti je stanoven na 30 dnů ode dne doručení faktury Objednateli. Fakturu lze předložit nejdříve po protokolárním převzetí služeb Objednatelem bez vad či nedodělků. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené platnými právními předpisy, číslo objednávky, místo dodání a Evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND). Objednatel neposkytuje žádné zálohy na cenu, ani dílčí platby ceny. Potvrzením přijetí (akceptací) této objednávky se Dodavatel zavazuje plnit veškeré

povinnosti v této objednávce uvedené. Objednatel výslovně vylučuje akceptaci objednávky Dodavatelem s jakýmkoliv změnami jejího obsahu, k takovému právnímu jednání Dodavatele se nepřihlíží. Dodavatel poskytuje souhlas s uveřejněním objednávky a jejího potvrzení v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv“), Objednatelem. Objednávka je účinná okamžikem zveřejnění v registru smluv. Objednatel je oprávněn kdykoliv po uzavření objednávky tuto objednávku vypovědět s účinky od doručení písemné výpovědi Dodavateli, a to i bez uvedení důvodu. Výpověď objednávky dle předcházející věty nemá vliv na již řádně poskytnuté plnění včetně práv a povinností z něj vyplývajících.

Objednáváme u Vás: Zajištění správy budovy detašovaného pracoviště W.Churchilla v Ústí nad Labem. Zajištění údržby a oprav včetně péče o svěřený majetek. Bližší specifikace je uvedena v Příloze č. 1 této Objednávky

Lhůta pro dodání či termín dodání: Dodavatel se zavazuje poskytovat sjednané služby od 1.1.2024 do 31.12.2024

Celková hodnota objednávky v Kč bez DPH / vč. DPH: 202.800,- / 245.388,-

V případě akceptace objednávky Objednatele Dodavatel objednávku písemně potvrdí prostřednictvím e-mailu zasláného do e-mailové schránky kontaktní osoby Objednatele.

Dodavatel akceptací této objednávky současně čestně prohlašuje, že

- (1) není ve střetu zájmů dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, tj. není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti a
- (2) žádné finanční prostředky, které obdrží za služby poskytnuté v souladu s touto objednávkou, nepoužije v rozporu s mezinárodními sankcemi uvedenými v § 2 zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů, zejména, že tyto finanční prostředky přímo ani nepřímou nezpřístupní osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčních seznamech¹ v souvislosti s konfliktem na Ukrajině nebo v jejich prospěch.

¹ Zejména, ale nikoli výlučně, v přílohách nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, resp. ve vnitrostátním sankčním seznamu vydaném podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů.

Nedílnou součástí této objednávky jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Smlouva o poskytování služeb spojených se správou nemovitosti

V Praze dne 21. 12. 2023

Akceptace objednávky

[Redacted signature area]

[Redacted signature area]

21.12.2023

Objednatel informuje, že právní forma a název státní příspěvkové organizace Ředitelství silnic a dálnic ČR budou ke dni 1. 1. 2024 změněny na státní podnik Ředitelství silnic a dálnic s. p.

Smlouva o poskytování služeb spojených se správou nemovitosti

uzavřená dle ustanovení § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

1. Smluvní strany

Název: Ředitelství silnic a dálnic s.p.
Adresa: Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4 – Nusle
IČO: 65993390
DIČ: CZ65993390
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 20001-15937031/0710
Zástupce pro věci smluvní: [REDACTED]
Telefon: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]
(dále jen „objednatel“)

a

Název: Studio 071 s.r.o.
Adresa: Winstona Churchilla 1344/2
IČO: 25030019
DIČ: CZ25030019
Bankovní spojení: FIO banka
Číslo účtu: 2200588119/2010
Zástupce pro věci smluvní: [REDACTED]
Zástupce pro věci obchodní: [REDACTED]
Telefon: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]
(dále jen „poskytovatel“).

2. Předmět smlouvy

- 2.1. Objednateli náleží příslušnost hospodařit s majetkem státu, a to konkrétně s majetkem na adrese Churchilla 1344/2, 400 01 Ústí nad Labem – pozemek parcela č. 1831, jehož součástí je stavba č.p. 1344, část obce Ústí nad Labem, zapsané v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Ústí nad Labem, příslušnost hospodařit – Ředitelství silnic a dálnic CR, Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4 – Nusle
- 2.2. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytovat objednateli služby v oblasti správy nemovitosti a jejího bezprostředního okolí. Správou nemovitosti se rozumí řádná péče o nemovitost, její provoz, údržbu, opravy a administrativní, ekonomické, provozní a technické opatření včetně péče o svěřený majetek a ostatní činnosti s tím související v souladu s právními předpisy upravující tuto oblast a v souladu se způsobem užití.
- 2.3. Poskytovatel v rámci předmětu plnění bude zajišťovat veškeré technické vybavení (nářadí, vysavač, žebřík, úklidový vozík apod.) nezbytné k realizaci níže uvedených činností včetně spotřebního materiálu (úklidové prostředky, posypový materiál, herbicidní přípravky apod.) a ochranných pomůcek, které budou zajištěny ze strany poskytovatele.
- 2.4. Poskytovatel se zavazuje zajistit činnosti včetně jednotlivých čteností uvedených v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „provedení činností“).

3. Doba a místo plnění

- 3.1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, přičemž počátek je ode dne 1.1.2024 do 31.12.2024.
- 3.2. Předmět plnění uvedený v čl. 2 této smlouvy bude poskytovatel vykonávat na adrese: Winstona Churchilla 1344/2, 400 01 Ústí nad Labem.

4. Odměna poskytovatele a platební podmínky

- 4.1. Za provedení sjednané činnosti dle této smlouvy náleží poskytovateli odměna formou měsíčního paušálu (dále jen „odměna“), ve výši:
16.900,- Kč (slovy: šestnácttisícdevětset korun českých) bez DPH,
20.449,- Kč (slovy: dvacetisícčtyřistačtyřicetdevět korun českých) včetně DPH.
- 4.2. Odměna dle odst. 4.1 tohoto článku v sobě obsahuje veškeré náklady poskytovatele spojené s plněním předmětu smlouvy.
- 4.3. Podkladem pro zaplacení odměny dle této smlouvy je faktura – daňový doklad (dále jen „faktura“) vystavená poskytovatelem v jednom vyhotovení, a to vždy za činnosti poskytnuté v předchozím kalendářním měsíci, jejíž přílohou musí být výkaz činnosti poskytnutých služeb. Poskytovatel je povinen zaslat objednateli fakturu vystavenou do 10 (slovy: desátého) pracovního dne měsíce následujícího po skončení příslušného období, ke kterému se daná faktura vztahuje na e-mailovou adresu posta@rsd.cz
- 4.4. Doba splatnosti faktury se sjednává ve lhůtě 30 (slovy: třiceti) dní od jejího doručení objednateli. Objednatel je povinen splatnou a řádně doručenou fakturu uhradit převodem na účet poskytovatele uvedený v čl. 1 této smlouvy.
- 4.5. Faktura vystavená poskytovatelem musí obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že poskytovatel není plátcem DPH, musí faktura splňovat náležitosti účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Jestli faktura nebude obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu nebo bude obsahovat chybné údaje, je objednatel oprávněn jej ve lhůtě 10 (slovy: deseti) dnů od jejího obdržení poskytovateli vrátit. Nová lhůta splatnosti začíná běžet dnem doručení bezvadné faktury objednateli.
- 4.6. Objednatel nebude poskytovat žádné zálohy na předmět plnění dle této smlouvy, a to v jakékoliv formě.

5. Práva a povinnosti poskytovatele

- 5.1. Poskytovatel se zavazuje být kdykoliv k dispozici na telefonu a po ústní – telefonické domluvě v případě potřeby, zajistit osobní účast na adrese výkonu předmětu plnění, a to v jakýkoliv pracovní den od pondělí do pátku od 8:00 do 12:00 hodin. Dále se poskytovatel zavazuje držet nonstop havarijní servis na telefonu 602 472 270.
- 5.2. Poskytovatel je povinen při plnění předmětu dle této smlouvy postupovat s odbornou péčí, v souladu s obecně závaznými právními předpisy a v souladu s jemu známými zájmy objednatele. Všechny služby musí být poskytnuty v požadovaném rozsahu, a to bez jakéhokoliv omezení.
- 5.3. Poskytovatel se současně zavazuje postupovat při plnění předmětu, tak aby na majetku objednatele nebo majetku třetí osoby nevznikly žádné škody. Všechny škody, které vzniknou v důsledku výkonu činnosti z viny na straně poskytovatele, objednateli nebo třetí osobě, je povinen uhradit poskytovatel.
- 5.4. Poskytovatel je povinen na své náklady v souvislosti s plněním předmětu zajistit drobné opravy ve společných prostorách (výměna těsnění, přívodní hadičky k WC, oprava kliky atp.) a běžnou údržbu (výměna žárovky, pořízení bezpečnostního visacího zámku) do výše 500 Kč (slovy: pět set korun českých) včetně DPH.
- 5.5. Poskytovatel je povinen řídit se pokyny objednatele a sdělovat mu veškeré informace, které mohou mít vliv na jeho rozhodnutí a činnost.

- 5.6. Poskytovatel je povinen objednateli průběžně podávat a předávat všechny zprávy a dokumenty týkající se předmětu plnění spojeného se správou nemovitosti na adrese dle odst. 3.2.
- 5.7. Poskytovatel je povinen dodržovat veškeré předpisy BOZP a PO tak, aby nedošlo ke vzniku požáru, úrazu nebo majetkové škodě.
- 5.8. Poskytovatel je plně odpovědný za nakládání, třídění, uskladnění a likvidaci odpadu při plnění předmětu. Poskytovatel se zavazuje zajistit likvidaci odpadu plně v souladu se všemi předpisy a vyhláškami platnými v době plnění předmětu smlouvy (zejména předpisy o likvidaci a uskladnění odpadu).
- 5.9. Poskytovatel je povinen po celou dobu platnosti smlouvy mít sjednáno platné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou poskytovatelem třetí osobě, a to s limitem pojistného plnění minimálně ve výši 1 000 000 Kč (slovy: jeden milion korun českých).
- 5.10. Poskytovatel je povinen zajistit si na vlastní náklady veškeré potřebné technické vybavení (nářadí, vysavač, žebřík, úklidový vozík apod.) a úklidové prostředky včetně herbicidních prostředků a posypového materiálu na zajištění provedení činností dle této smlouvy, přičemž toto musí odpovídat příslušným právním a dalším předpisům.
- 5.11. Poskytovatel je povinen při provedení činností dle této smlouvy používat veškeré předepsané ochranné pracovní pomůcky, přičemž tyto budou zajištěny na vlastní náklady poskytovatele.
- 5.12. Poskytovatel je povinen provedení činností dle čl. 2 této smlouvy provádět osobně a nemůže provedení těchto činností svěřit někomu jinému ani si ustanovit náhradníka vyjma činností uvedených v příloze č. 1, které může zajišťovat třetí osoba pod dohledem poskytovatele.

6. Práva a povinnosti objednatele

- 6.1. Objednatel je povinen uhradit poskytovateli smlouvenou odměnu dle odst. 4.1. této smlouvy.
- 6.2. Objednatel se zavazuje předat poskytovateli klíče od nemovitosti do 1 pracovního týdne od podpisu smlouvy, přičemž klíče budou předány na základě předávacího protokolu, který bude podepsán oběma smluvními stranami.
- 6.3. Objednatel se zavazuje předat poskytovateli veškeré podklady a dokumenty potřebné k provedení činností dle této smlouvy do 1. pracovního dne následujícího kalendářního měsíce.
- 6.4. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli potřebnou součinnost k zajištění provedení činností dle této smlouvy a operativně vyřizovat oprávněné požadavky poskytovatele v souvislosti s provedením činností. V případě požadavků, které nelze operativně vyřídit je objednatel povinen do 14 (slovy: čtrnácti) dnů zaujmout písemné stanovisko k danému požadavku.
- 6.5. Objednatel se zavazuje, že poskytne poskytovateli úklidovou či technickou místnost na uskladnění veškerého technického vybavení, spotřebního materiálu a ochranných pomůcek dle čl. 2 odst. 2.3. této smlouvy.
- 6.6. Objednatel se zavazuje, že poskytne poskytovateli pro provedení činností dle této smlouvy možnost odběru vody a elektrické energie. Přičemž poskytovatel se zavazuje, že tyto bude využívat hospodárně a efektivně. Náklady na tyto nebudou poskytovateli účtovány.
- 6.7. Objednatel má právo kdykoliv provést namátkovou kontrolu poskytovaných služeb poskytovatelem. Poskytovatel je povinen tuto kontrolu umožnit a poskytnout veškerou nezbytnou součinnost k její realizaci. V případě, že bude plnění služeb vykazovat nedostatky, je poskytovatel povinen neprodleně po písemném upozornění objednatele, a to ve lhůtě 5 (slovy: pět) pracovních dnů ode dne doručení tohoto písemného upozornění, tyto nedostatky odstranit.
- 6.8. Objednatel v případě potřeby vyžaduje-li to uskutečnění právního jednání, může vystavit včas poskytovateli potřebnou plnou moc k jeho zastupování.

7. Komunikace smluvních stran

- 7.1. Komunikace smluvních stran při poskytování služeb bude probíhat prostřednictvím pověřených osob.

7.2. Pověřené osoby za objednatele:

Kontaktní osoba za objednatele: [REDAKCE]

7.3. Pověřená osoba za poskytovatele: [REDAKCE]**8. Mlčenlivost**

- 8.1. Smluvní strany prohlašují, že všechny informace, které se při plnění předmětu smlouvy nebo v souvislosti s ním dozví, jsou interní povahy.
- 8.2. Smluvní strany se zavazují zachovávat o interních informacích mlčenlivost a interní informace používat pouze k plnění předmětu smlouvy. Povinnost zachovávat mlčenlivost znamená zejména povinnost zdržet se jakéhokoliv jednání, kterým by tyto informace byly sděleny nebo zpřístupněny třetí osobě nebo by byly využity v rozporu s jejich účelem pro vlastní potřeby nebo pro potřeby třetí osoby, případně by bylo umožněno třetí osobě jakékoliv využití těchto informací.
- 8.3. Smluvní strany jsou oprávněny předat interní informace třetí osobě v případě, kdy jim tato povinnost vyplývá ze zákona nebo jiného právního předpisu nebo z pravomocného rozhodnutí soudu. Smluvní strany se zavazují v takovém případě spolupracovat a učinit všechna možná opatření nutná k ochraně zájmů druhé smluvní strany.
- 8.4. Poskytovatel má povinnost zachovat mlčenlivost i po skončení smluvního vztahu.

9. Ochrana osobních údajů

- 9.1. Touto smlouvou současně smluvní strany uzavírají smlouvu mezi společnými správci osobních údajů ve smyslu čl. 26 Nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „nařízení“).
- 9.2. V souvislosti s realizací předmětu plnění této smlouvy dochází k předávání (zpřístupňování) osobních údajů mezi smluvními stranami a k jejich následnému zpracování smluvními stranami ve smyslu nařízení. Smluvní strany jsou v postavení společných správců osobních údajů ve smyslu čl. 26 nařízení.
- 9.3. Tato smlouva mezi společnými správci se uzavírá za účelem transparentního stanovení pravidel a podmínek pro zajištění požadované úrovně ochrany a zabezpečení předávaných a zpracovaných osobních údajů a za účelem vymezení podílů smluvních stran na odpovědnosti za plnění povinností dle nařízení.
- 9.4. Smluvní strany si za účelem realizace předmětu plnění dle této smlouvy vzájemně předávají (zpřístupňují) a dále zpracovávají osobní údaje fyzických osob – subjektů údajů v rozsahu: osobní údaje nájemců nebytových prostor včetně osobních údajů osob, které nebytové prostory využívají za účelem výkonu pracovní činnosti.
- 9.5. Smluvní strany si za účelem realizace předmětu plnění dle této smlouvy vzájemně předávají (zpřístupňují) a dále zpracovávají následující kategorie osobních údajů fyzických osob:
 - Titul, jméno, příjmení, název,
 - datum narození, rodné číslo, IČO, DIČ,
 - adresa místa trvalého pobytu, adresa bydliště, adresa sídla,
 - telefonní kontakt, e-mailová adresa,
 - bankovní spojení.
- 9.6. Osobní údaje nejsou zpracovány smluvními stranami prostřednictvím automatizovaných prostředků.
- 9.7. Doba zpracování osobních údajů dle této smlouvy odpovídá době uložení osobních údajů vyplývajících z uzavřeného smluvního vztahu mezi smluvní stranou a subjektem údajů v návaznosti na obecně závazné právní předpisy stanovující příslušnou dobu uložení.

- 9.8. Smluvní strany zpracovávají předané osobní údaje výlučně za účelem realizace předmětu plnění dle této smlouvy v nezbytném rozsahu a zavazují se je nepoužít bez souhlasu druhé smluvní strany pro jiné vlastní potřeby nebo účely.
- 9.9. Smluvní strany jsou povinny zachovávat o zpracovaných osobních údajích mlčenlivost. Smluvní strany zajistí, aby jejich zaměstnanci i další osoby podléající se na jejich straně na předmětu plnění dle této smlouvy byli v souladu s platnými právními předpisy poučeni o povinnosti mlčenlivosti a o možných následcích pro případ porušení této povinnosti.
- 9.10. Objednatel zajišťuje za smluvní strany plnění informační povinnosti vůči subjektům údajů ve smyslu čl. 12 a 14 nařízení ohledně společně zpracovaných osobních údajů na základě této smlouvy. Poskytovatel je povinen poskytovat objednateli k plnění informační povinnosti požadovanou součinnost.
- 9.11. Žádost subjektu údajů podanou ve smyslu čl. 15 a 23 nařízení vypořádá a informace žadateli poskytne vždy ta smluvní strana, které je žádost doručena. Smluvní strany si jsou povinny za účelem přípravy odpovědi poskytovat požadovanou součinnost.
- 9.12. Smluvní strany jsou povinny zajišťovat náležité zabezpečení zpracovávaných osobních údajů a plnit vůči Úřadu pro ochranu osobních údajů povinnosti ohlašování případů porušení zabezpečení osobních údajů ve smyslu čl. 33 nařízení a vůči subjektům údajů povinnost oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů ve smyslu čl. 34 nařízení. Smluvní strana je v případě porušení zabezpečení osobních údajů zpracovávaných na základě této smlouvy povinna bezodkladně, nejpozději však do 24 hodin od okamžiku zjištění, ohlásit druhé smluvní straně porušení zabezpečení osobních údajů včetně přibližného počtu dotčených subjektů údajů, dotčených záznamů a pravděpodobných důsledků. Ohlašovací povinnost vůči Úřadu pro ochranu osobních údajů a oznamovací povinnost vůči subjektům údajů plní ve vztahu ke zpracovávaným osobním údajům na základě této smlouvy ta smluvní strana, u které k porušení zabezpečení došlo.
- 9.13. Smluvní strana je povinna kdykoliv na výzvu druhé smluvní strany poskytnout požadovanou součinnost a veškeré informace k doložení skutečností, že byly splněny povinnosti ochrany osobních údajů stanovené v této smlouvě.
- 9.14. Smluvní strany jsou povinny postupovat při zpracování osobních údajů tak, aby subjekt údajů neutrpěl újmu na svých právech, zejména na právu na ochranu před neoprávněným zasahováním do soukromého a osobního života a na právu na zachování lidské důstojnosti.
- 9.15. Smluvní strany berou na vědomí, že dojde-li při zpracování osobních údajů upraveném touto smlouvou k porušení povinností uložených nařízením, odpovídají za ně dotčeným subjektům údajů společně a nerozdílně. Případná odpovědnost kterékoliv ze smluvních stran vůči Úřadu pro ochranu osobních údajů za správné delikty při zpracování osobních údajů se řídí příslušnými ustanoveními nařízení.
- 9.16. Smluvní strany přijaly a zavazují se dodržovat taková technická a organizační opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu ke zpracovávaným osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití.
- 9.17. Za účelem naplnění požadavku uvedeného v předchozím odstavci smluvní strany přijaly a zavazují se udržívat alespoň následující opatření:
- Přesnosti a digitální záznamová média, která obsahují osobní údaje, musí být uložena výhradně v uzamkatelných prostorech,
 - přístup k osobním údajům bude umožněn výlučně omezenému počtu pověřených osob, které budou v pracovněprávním či jiném obdobném vztahu ke smluvní straně, budou předem prokazatelně proškoleny v oblasti ochrany osobních údajů a budou povinny zachovávat mlčenlivost,
 - osobní údaje uložené elektronicky budou zabezpečeny před volným přístupem neoprávněných osob,
 - osobní údaje budou pověřeným osobám zpřístupněny pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci předmětu plnění dle této smlouvy,

- opatření k zajištění neustále důvěrnosti, integrity, dostupnosti a odolnosti zpracovávaných osobních údajů a jejich korektní fungování bude daná smluvní strana pravidelně kontrolovat,
- smluvní strany zajistí schopnost obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim v případě fyzických či technických incidentů pravidelným zálohováním,
- Smluvní strany zajistí pravidelné testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování, včetně odpovídajícího zabezpečení elektronicky zpracovávaných osobních údajů v rámci informačního systému.

9.18. Smluvní strany se zavazují vést dokumentaci o přijatých technických a organizačních opatření k zajištění ochrany osobních údajů dle požadavků nařízení.

10. Sankce

10.1. V případě porušení povinností poskytovatele týkající se chybějících nebo chybných povinných oprávnění, kvalifikace, způsobilosti, dále porušení zásad BZOP, PO či bezpečnosti, je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení.

10.2. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti poskytovatelem dle ustanovení čl. 8 této smlouvy, je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každé jednotlivé porušení.

10.3. V případě prodlení objednatele s úhradou splatné faktury je objednatel povinen uhradit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

10.4. Smluvní sankce, sjednané touto smlouvou, hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně a v celé její vzniklé výši.

10.5. Ustanovení o smluvních sankcích v této smlouvě se nedotýká nároků na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke které se smluvní pokuta vztahuje.

11. Ukončení smlouvy

11.1. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této smlouvy z důvodu uvedených v občanském zákoníku a dále z důvodu podstatného porušení této smlouvy ve smyslu ustanovení § 2002 občanského zákoníku, pokud podstatné porušení smlouvy, které je důvodem pro odstoupení, nebylo způsobeno okolnostmi vylučující odpovědnost dle § 2913 odst. 2 občanského zákoníku.

11.2. Smluvní strany jsou dále oprávněny vypovědět tuto smlouvu i bez udání důvodu v 1 (slovy: jednoměsíční) výpovědní lhůtě, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi této smlouvy druhé smluvní straně.

11.3. Za podstatné porušení smlouvy ze strany objednatele je považováno:

11.3.1. Nesplnění povinnosti uhradit dlužnou částku po dobu delší než 60 (slovy: šedesát) kalendářních dnů po splatnosti faktury.

11.4. Za podstatné porušení smlouvy ze strany poskytovatele je považováno:

11.4.1. Opakované neprovedení služeb ani přes opakované upozornění objednatelem (min. 3x za 1 měsíc),

11.4.2. realizace předmětu smlouvy v rozporu s ustanovením smlouvy a/nebo jiných závazných právních předpisů,

11.4.3. nesplnění povinnosti dle odst. 5.10. smlouvy, tj. absence platné pojistné smlouvy v rozsahu sjednaném v odst. 5.10. smlouvy či nepředložení platné pojistné smlouvy nejpozději do 3 (slovy: třech) pracovních dnů od výzvy objednatele.

11.5. V případě ukončení této smlouvy odstoupením ze strany poskytovatele je poskytovatel povinen činit veškerá neodkladná jednání tak, aby objednatel neutrpěl na svých právech nebo oprávněných zájmech újmu.

11.6. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemně, přičemž účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se nedotýká práva na náhradu škody vzniklého z porušení smluvní povinnosti, ani ujednání o způsobu řešení sporů a volbě práva.

12. Závěrečná ustanovení

12.1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky.

12.2. V případě sporu se smluvní strany pokusí jednat ve vzájemné shodě. Jestliže během jednání nebude shody dosaženo, každá ze smluvních stran má právo obrátit se na příslušný soud.

12.3. Veškeré změny a doplňky k této smlouvě jsou možné po vzájemné dohodě obou smluvních stran, a to výhradně formou číslovaných písemných dodatků.

12.4. Stane-li se kterékoliv ustanovení této smlouvy neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným, zůstává platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení smlouvy neovlivněna a nedotčena, nevyplývá-li z povahy daného ustanovení, obsahu smlouvy nebo okolností, za nichž bylo toto ustanovení vytvořeno, že toto ustanovení nelze oddělit od ostatního obsahu smlouvy. Smluvní strany se zavazují pro případ neplatnosti, neúčinnosti či nevykonatelnosti této smlouvy nebo její části učinit bez zbytečného odkladu vše potřebné, aby taková neplatnost, neúčinnost či nevykonatelnost byla co nejefektivněji odstraněna tak, aby byl v co nejvyšší možné míře naplněn účel této smlouvy.

12.5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

12.6. Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna druhé straně to ihned bez zbytečného odkladu oznámit a vyvolat jednání zástupců, oprávněných ve věcech smluvních.

12.7. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem zástupců obou smluvních stran a účinnosti okamžikem jejího zveřejnění v registru smluv v souladu s ustanovením §6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Splnění povinnosti uveřejnit smlouvu dle zákona č. 340/2015 Sb. zajistí objednatel.

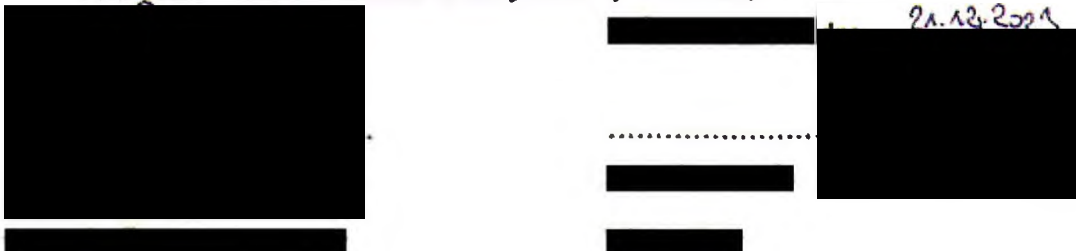
12.8. Objednatel zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 (slovy: třiceti) dnů od uzavření smlouvy. Následně objednatel zašle poskytovateli doklad o uveřejnění smlouvy v registru smluv podle § 5 odst. 4 zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

12.9. Smlouva se vyhotovuje ve 2 (slovy: dvou) vyhotoveních s platností originálu, přičemž každé vyhotovení obsahuje i úplný soubor příloh.

12.10. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu včetně jejích příloh přečetly, jejímu obsahu porozuměly, souhlasí s ním a na důkaz jejich pravé a vážné vůle prosté omylu připojují své podpisy.

12.11. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:

Příloha č. 1 – Seznam činností včetně jednotlivých četností;



Seznam činností včetně jednotlivých četností

Identifikace budovy		
Adresa	Winstona Churchilla 1344/2, 400 01 Ústí nad Labem	
Užitná celková plocha	1076,27 m ²	
Zastavěná plocha	443 m ²	
Ostatní plocha	1648 m ²	
Počet nebytových prostor	34	
Počet osob v budově	20 osob	
Podlaží	3 NP a 1 PP	
CRAB ID	7640561	
Správa objektu		
Oblast administrativní a ekonomická		
Činnost	Bližší specifikace činnosti	Četnost
Jednání s dodavateli a úřady	Krajský úřad, magistrát města, katastrální úřad, Policie ČR, Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.	Dle potřeb objednatele
Spolupráce na ekonomickém managementu	Návrhy na optimalizaci nákladů a výnosů na základě analýzy minulých období a prognóza předpokládaných příjmů/výdajů v následujícím období (například návrhy úspor v oblasti provozu budovy, využití lokálních zdrojů, optimalizace odpadového hospodářství, informace o dotačních příležitostech v dané lokalitě související s provozem budovy).	1x ročně
Součinnost při zadávání povinných údajů do Centrálního registru administrativních budov (CRAB)	Upřesňování množství umístěných zaměstnanců u nájemníků, potřebné přeměření místností, aktuální evidence nájemníků.	Dle potřeb objednatele
Součinnost při řešení pojistných událostí	Pořízení fotografií škodní události, sepsání protokolu o škodní události, spolupráce s likvidátorem.	Dle potřeb objednatele
Spolupráce při zajištění dodávek elektrické energie, vody, plynu, tepla do objektů a dovádění odpadních vod, srážkových vod	Každoměsíční odečet energií pro kontrolu fakturace, kontrola funkčnosti měřičů – plynoměru, elektroměru, vodoměru.	1x měsíčně
Podpora při pronájmu prostor, řešení výpovědí, případné hlídání konce platnosti smluv		Dle potřeb objednatele
Hledání nových nájemníků	Případná komunikace s realitní kanceláří nebo s ÚZSVM, zajišťování prohlídek.	Dle potřeb objednatele
Příprava a evidence předávacích protokolů	Nebytové prostory, klíče, nábytek apod.	Dle potřeb objednatele
Evidence, zajištění výroby a předání vstupních čipů, klíčů, ovladačů garážových vrat či automatických posuvných vjezdových vrat apod.	Nastavení (naprogramování) a spárování ovladače garážových vrat s pohonem automatických posuvných vjezdových vrat	Dle potřeb objednatele

Oblast provozní a technická		
Činnost	Blíže specifikace činnosti	Četnost
Údržba a drobné opravy budovy uvnitř i vně a venkovních prostor *	Výměna kliky či zámku, sítko v okapu, baterek v termostatu) budov včetně ploch pozemku.	Dle potřeb objednatele
Údržba parkovacích ploch *	Zametání, vytrhání plevelu.	2x ročně
Údržba a péče travnatých ploch a zeleně včetně úklidu a odvozu spolu s ekologickou likvidací *	Posekání travní hmoty, ořez větví při kopicování pařezů, zametání pokosené travní hmoty z betonových ploch při úletu při sekání nebo shrabání travní hmoty a listí.	4x ročně
Kontrola a vyčištění okapů a svislých svodů od biologického materiálu včetně odvozu a ekologické likvidace *	Vyčištění zachytných sítí	1x týdně
Zimní údržba venkovních prostor určených pro pěší vstup do objektu, prostor od vstupní branky areálu ke vchodu do budovy. *	Odhrabání sněhu od vrat ke vchodu, parkovacích ploch, posypání pomocí posypového materiálu – sůl. V případě námrazy ze střechy (rampouchy) odstranit	Průběžně na základě klimatických podmínek (venkovní teploty charakter počasí)
Zajištění pravidelného úklidu vnitřních společenských prostor a sociálního zařízení *	Úklid bude proveden mokrou cestou za použití standardních mycích prostředků a technického vybavení. Úklidem se rozumí: setření a vytření podlah. Setření prachu na nábytku, dveřích a parapetech včetně ometení pavučin. Úklid sociálního zařízení – WC, umyvadla. Vynesení odpadkového koše.	1x týdně
Zajištění pravidelného úklidu venkovních prostor kolem vjezdu a parkovacího stání *	Úklid bude dle potřeby – míry znečištění a venkovních teplot proveden suchou případně mokrou cestou za použití standardních mycích prostředků a technického vybavení.	1x měsíčně
Ostatná činnosti		
Činnost	Blíže specifikace činnosti	Četnost
Zajištění přístupu dodavatelům energií k měřicímu zařízení	Vodoměr, elektroměr, plynoměr	Dle potřeb objednatele
Řešení požadavků nájemníků na údržbu a opravy většího rozsahu se zadavatelem		Dle potřeb objednatele
Při větších opravách případná součinnost při provádění průzkumu trhu v dané lokalitě pro výběr dodavatele		Dle potřeb objednatele

Zajištění přístupu a dohled nad prováděnými opravami většího rozsahu	namátková kontrola	Dle potřeb objednatele
Nonstop telefonní služba v případě poruchy či havárie v budově		Nepřetržitě
Spolupráce s bezpečnostní agenturou	V případě potřeby výjezd i v nočních hodinách	Dle potřeb objednatele
Dozor při provádění servisní prohlídky objednané a hrazené ze strany zadavatele	Např. převzetí protokolu o prohlídce, komunikace se zadavatelem v případě zjištěných vad.	1-2x ročně
Dohled nad zákonnými a technickými revizemi	Hasící přístroje, 2x plynový kotel, spaliny, rozvod plynu, kontrola spal. cest, revize elektroinstalace, spotřebiče, zásuvkové napáječe, prodlužovací šňůry, 4x elektrický bojler – ohřivač vody, elektrické rozvaděče, hromosvody, signalizace elektronického zabezpečovacího systému (EZS), EPS, automatická posuvná vjezdová vrata.	Dle potřeb objednatele nebo na základě uplynutí lhůt jednotlivých zařízení
Zajištění provozu kotelny	Kotle jsou bezúdržbové, v případě poruch kotle zajištění opravy u externí firmy, která je smluvně zajištěna u objednatele.	1x týdně kontrola kotle v topné sezóně
Zpřístupnění popelnic při pravidelném vývozu odpadu	1x popelnice	1x týdně
Péče o majetek		
Činnost	Blíže specifikace činnosti	Četnost
Kontrola účetního stavu se skutečností a předávání informací objednateli o pohybu majetku.		4x ročně
Osobní přítomnost při řádné inventarizaci majetku objednatele.		1x ročně
Evidence majetku – inventární čísla, návrh do likvidační komise.		Dle potřeb objednatele
Fyzická likvidace vyřazeného majetku po pokynu objednatele.		Dle potřeb objednatele

* Tyto činnosti lze zajišťovat třetí osobou podle čl. 5. odst. 5.12. této smlouvy.