**Dodatek č. 1**

příkazní smlouvy (ev. č. příkazce: 11-267/22) uzavřené dne 5. 10. 2022 mezi smluvními stranami

Příkazce:

obchodní firma: Povodí Odry, státní podnik

sídlo: Varenská 3101/49, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

doručovací číslo: 701 26

IČO: 70890021

DIČ: CZ70890021

zapsán Obchodní rejstřík KS Ostrava, oddíl A XIV, vložka 584

Příkazník:

obchodní firma: Mgr. Radim Kočvara

sídlo: Záříčí 92, 768 11 Chropyně

IČO: 73068021

DIČ: xxx

Předmět plnění - kompletní zajištění odborného biologického dozoru, vlastním jménem a na vlastní odpovědnost pro účely realizace stavby „Ochranná hráz na Odře a Orlovské Stružce, Bohumín-Pudlov“.

V souladu se zněním čl. X. bod 8. se smluvní strany dohodly na následujících změnách citované smlouvy:

1. **čl. I. Smluvní strany** – na straně příkazce je změna bankovního spojení:

nové bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. ú. 1320871002/5500.

## čl. IV. Čas plnění – bod 5. se ruší a nově zní takto:

1. Předpokládaný termín výkonu odborného biologického dozoru je 1.11.2022 až **15.8.2026**.
2. **čl. VI. Cena prací** – bod 1. se ruší a nově zní takto:
3. Za splnění předmětu smlouvy se příkazce zavazuje uhradit příkazníkovi smluvní odměnu ve výši:

 Činnost odborného dozoru/počet kontrol 6 800,- Kč x 68 kontrol 462 400,- Kč

Odměna zahrnuje veškeré náklady spojené s realizací předmětu smlouvy. K odměně bude v průběhu fakturace účtována DPH dle platné legislativy.

Příkazce uhradí příkazníkovi odměnu na základě účetního a daňového dokladu (dále jen **„faktura“**) vystaveného příkazníkem ve dvou vyhotoveních, a to převodním příkazem na účet příkazníka uvedený na faktuře.

Faktura bude příkazníkem vystavována každoročně na základě soupisu prací provedených v rámci výkonu odborného biologického dozoru. Tento soupis je příkazník povinen předložit příkazci vždy k 3. pracovnímu dni měsíce následujícího po měsíci, ve kterém došlo k plnění předmětu smlouvy. Příkazce tento soupis provedených prací odsouhlasí do 7 kalendářních dnů; do 2 pracovních dnů po doručení odsouhlasení soupisu vystaví příkazník daňový doklad, přičemž datem uskutečnění zdanitelného plnění je nejpozději poslední kalendářní den měsíce, ve kterém došlo k plnění předmětu smlouvy. Faktura bude příkazníkem doručena na podatelnu v sídle příkazce  **nebo elektronicky na adresu** **fakturace@pod.cz**nejpozději do 17. kalendářního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém došlo k plnění předmětu smlouvy tak, aby byly splněny zákonné lhůty dle zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, v platném znění. Splatnost daňového dokladu (faktury) se sjednává v délce 30 dnů od data jejího vystavení s podmínkou doručení příkazci do 3 dnů od jeho vystavení.

Ostatní ujednání smlouvy, tímto dodatkem nedotčená, zůstávají v platnosti.

V Ostravě dne 22.12.2023 V Zářičí dne 20.12.2023

Za příkazce: Za příkazníka:

xxx xxx

podepsáno elektronicky podepsáno elektronicky

……………………………… …………………………………

 Ing. Jiří Tkáč xxx

generální ředitel