



**UNIVERZITA KARLOVA
LÉKAŘSKÁ FAKULTA V PLZNI**

alej Svobody 1655/76, 323 00 Plzeň
IČO: 00216208

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany

Univerzita Karlova, Lékařská fakulta v Plzni

se sídlem: alej Svobody 1655/76, 323 00 Plzeň

IČO: 00216208

DIČ: CZ00216208

zastoupena: prof. MUDr. Jindřichem Fínkem, Ph.D., děkanem Lékařské fakulty v Plzni

(dále jen „objednatel“)

a

PFM-Greenvia s.r.o.

se sídlem: Purkyňova 71/99, Královo Pole, 612 00 Brno

IČO: 04344103

DIČ: CZ04344103

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, sp. zn. C 89450

zastoupena: Ing. Petrem Prokšem, Pavlem Prokšem - řediteli

(dále jen „dodavatel“)

tuto

smlouvu o zajištění údržby květinových stěn

I.

Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem této smlouvy je závazek dodavatele zajistit průběžnou péči o živé květinové stěny daných rozměrů: 1x 3x3m, 1x 5x3m a 1x 6x3m (dále jen „květinové stěny“) dle odst. 3.1 této smlouvy umístěné v prostorách objednatele na adrese alej Svobody 1655/76, 323 00 Plzeň.
- 1.2 Objednatel se zavazuje za řádně poskytnuté služby specifikované v odst. 1.1 zaplatit dodavateli úplatu specifikovanou v článku II. této smlouvy.

II.

Cena a způsob fakturace

- 2.1 Výše úplaty za zajištění údržby tří (3) květinových stěn za každý měsíc, v němž byly služby uvedené v odst. 1.1 této smlouvy dodavatelem objednateli poskytovány, činí celkem 15.405,- Kč + DPH (dále jen „cena“).
- 2.2 Objednatel se zavazuje uhradit cenu sjednanou v odst. 2.1 této smlouvy, a to na účet dodavatele č. ú.: [REDACTED] vedený u Československé obchodní banky a.s. Splatnost daňového dokladu činí vždy 14 dnů od jeho doručení objednateli.



**UNIVERZITA KARLOVA
LÉKAŘSKÁ FAKULTA V PLZNI**

alej Svobody 1655/76, 323 00 Plzeň
IČO: 00216208

- 2.3 Na úhradu ceny vystaví dodavatel objednateli daňový doklad (fakturu) s lhůtou splatnosti dle odst. 2.2 této smlouvy. Faktura bude zaslána emailem na adresu objednatele [REDACTED]
- 2.4 V případě, že se objednatel dostane do prodlení s uhrazením sjednané ceny, zavazuje se zaplatit dodavateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

III.

Práva a povinnosti

- 3.1 Dodavatel je povinen zajistit vždy 1x za měsíc odbornou péči o květinové stěny objednatele, což zahrnuje zejména: kontrolu technických prvků závlahového systému, kontrolu osvětlení, odstraňování uschlých a nemocných listů, výměnu uhynulých rostlin a dále dle potřeby stříh, očištění rostlin a listů od prachu, dodání potřebných živin a postřik proti škůdcům.
- 3.2 V případě, že dodavatel prokazatelně nebude plnit povinnosti dle odst. 3.1 této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat přiměřenou slevu z částky uvedenou v odst. 2.1 této smlouvy. Sleva se uplatňuje na základě nedostatků pravidelné péče uvedených v článku 3.1 této smlouvy, které jsou zapsány v předávacím protokolu. Předávací protokol musí být potvrzen zástupcem objednatele v rámci pravidelné péče. Výše slevy je dohodou obou stran a uplatňuje se za kalendářní měsíc, v němž byly nedostatky péče zjištěny.
- 3.3 Objednatel je povinen na základě předem domluvené návštěvy zajistit dodavateli přístup do prostor, v nichž je stěna a její závlahový systém umístěna, v pracovních dnech v době od 9:00 do 15:00 hodin. Každá návštěva bude vždy doložena protokolem o provedené údržbě, který bude oboustranně potvrzen.
- 3.4 Objednatel je povinen provádět pravidelnou vizuální kontrolu rostlin na stěně, a to nejméně 1x týdně. V případě, že zjistí usychání rostlin nebo únik vody, je povinen neprodleně informovat dodavatele na tel.: [REDACTED], a současně poslat emailovou zprávu na adresu [REDACTED]. Pokud tak objednatel neučiní, zaniká mu tím právo na náhradu poškozených nebo uhynulých rostlin ze strany dodavatele.
- 3.5 Dodavatel se zavazuje zahájit komunikaci do 1 pracovního dne od doručení oznámení dle odst. 3.4 této smlouvy. Pro zhodnocení závažnosti je zapotřebí, aby objednatel zaslal emailem fotodokumentaci a zajistil potřebnou součinnost ze své strany. Vyžadují-li to zjištěné skutečnosti, domluví se obě strany na termínu návštěvy dodavatele nad rámec pravidelné péče. Dodavatel se zavazuje nastoupit na péči nad rámec v termínu potřebném k prevenci dalších škod. Z péče nad rámec musí být vyhotoven zápis na konci návštěvy potvrzený zástupci obou stran.
- 3.6 Nedostaví-li se dodavatel k péči nad rámec v dohodnutém termínu, je objednatel oprávněn účtovat dodavateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý den prodlení. Současně je dodavatel povinen bezplatně uvést květinovou stěnu do bezvadného stavu a uhradit objednateli případnou škodu, která byla prokazatelně způsobena prodlením dodavatele.
- 3.7 Objednatel je odpovědný za poškození rostlin na květinové stěně následkem poklesu teploty pod 13 stupňů Celsia (například větráním v zimním období).
- 3.8 Smluvní strany se dohodly, že dodavatel není odpovědný za poškození rostlin následkem výpadku závlahového systému z důvodu výpadku elektrického proudu. Ovládací hodiny závlahového systému jsou vybavené bateriemi, které pokryjí max. 24hodinový výpadek elektrického proudu.



**UNIVERZITA KARLOVA
LÉKAŘSKÁ FAKULTA V PLZNI**

alej Svobody 1655/76, 323 00 Plzeň
IČO: 00216208

Pokud dojde k výpadku el. proudu delšímu jak 24 hodin, objednatel je povinen dodavatele informovat.

IV.

Trvání a účinnost smlouvy

- 4.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv a je uzavírána na dobu určitou v délce trvání 1 roku.
- 4.2 Tato smlouva může být dále ukončena:
- a) dohodou
 - b) písemnou výpovědí bez udání důvodů, podanou kteroukoli ze smluvních stran.
- 4.3 Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď druhé smluvní straně doručena.

V.

Závěrečná ustanovení

- 5.1 Tuto smlouvu je možné měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Změna kontaktních údajů dle odst. 5.2 této smlouvy neznamená změnu smlouvy, a tedy nezakládá povinnost uzavírat dodatek.
- 5.2 Smluvní strany se dohodly, že doručování oznámení dle této smlouvy, s výjimkou faktur, které budou zasílány emailem (viz odst. 2.3 smlouvy), se realizuje následujícím způsobem:
- (a) Kontaktní údaje dodavatele:
 - Kontaktní osoba: [REDACTED]
 - Tel. číslo: [REDACTED]
 - E-mail: [REDACTED]
 - Datová schránka: [REDACTED]
 - (b) Kontaktní údaje objednatele:
 - Kontaktní osoba: [REDACTED]
 - Tel. číslo: [REDACTED]
 - E-mail: [REDACTED]
 - Datová schránka: [REDACTED]
- 5.3 Smluvní strany sjednávají, že pokud v důsledku změny či odlišného výkladu právních předpisů a/nebo judikatury soudů bude u některého ujednání této smlouvy shledán důvod neplatnosti či neúčinnosti právního jednání, smlouva jako celek nadále platí, přičemž za neplatnou či neúčinnou bude možné považovat pouze tu část, které se důvod neplatnosti či neúčinnosti přímo týká, pokud z povahy tohoto ustanovení smlouvy, obsahu anebo z okolností, za nichž bylo sjednáno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu smlouvy.
- 5.4 Dodavatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že tato smlouva bude uveřejněna v souladu se zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů v registru smluv. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí objednatel.



**UNIVERZITA KARLOVA
LÉKAŘSKÁ FAKULTA V PLZNI**

alej Svobody 1655/76, 323 00 Plzeň
IČO: 00216208

5.5 Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Autentičnost této smlouvy potvrzují svými podpisy oprávnění zástupci smluvních stran.

V Plzni dne: viz el. podpis

V Brně dne: viz el. podpis

Lékařská fakulta v Plzni
Prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D.

PFM-Greenvia s.r.o.
Ing. Petr Prokš, Pavel Prokš