


Smlouva o poskytování služeb (úklidových prací)

Česká republika - Státní oblastní archiv v Třeboni (organizační složka státu)

se sídlem: Husova 143, 379 01 Třeboň

IČ: 70978956, DIČ: CZ70978956

zastoupená: PhDr. Václavem Ramešem, ředitelem

bankovní spojení: ČNB, pobočka České Budějovice, číslo účtu: 

na straně jedné jako objednatel (dále jen „**objednatel**“)


a

Renáta Kovandová

se sídlem: Tučapy, Brandlín, čp. 31, 392 01 Soběslav

IČ: 19827814, (neplátce DPH)

zastoupený: Renáta Kovandová

bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., číslo účtu: 

na straně druhé jako poskytovatel (dále jen „**poskytovatel**“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „občanský zákoník“) tuto

Smlouvu o poskytování služeb (úklidových prací), dále jen „**smlouva**“:

Preambule

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu jako výsledek zadávacího řízení veřejné zakázky malého rozsahu na služby (II. kategorie) „**Úklidové práce SOkA Tábor**“ podle ust. § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, a dle Nařízení Ministerstva vnitra č. 27/2019 ze dne 30.07.2019, o zadávání veřejných zakázek, ve znění nařízení Ministerstva vnitra č. 47/2021 ze dne 17. prosince 2021 (dále jen „veřejná zakázka“),

v němž byla nabídka poskytovatele vybrána jako nejvhodnější. Poskytovatel prohlašuje, že je svou nabídkou podanou v zadávacím řízení na výše uvedenou veřejnou zakázku nadále vázán v plném rozsahu; dále prohlašuje, že disponuje veškerými příslušnými oprávněními nezbytnými k realizaci předmětu této smlouvy a je schopen dostát svým závazkům sjednaným v této smlouvě.

Čl. 1

Předmět smlouvy a místo plnění

1. Předmětem této smlouvy je zejména zajištění úklidových, čistících a hygienických prací a dalších služeb specifikovaných příloze č. 1 této smlouvy, která je nedílnou součástí této smlouvy, a to poskytovatelem pro objednatele a za podmínek ujednaných v této smlouvě (dále jen „**úklidové práce a dodávky služeb**“).
2. Případné mimořádné úklidové práce a dodávky služeb ve smlouvě neuvedené, budou vždy řešeny samostatnou objednávkou ze strany odpovědného zaměstnance objednatele po dohodě s poskytovatelem.
3. Místem plnění, ve kterém budou prováděny úklidové práce a dodávky služeb, je **budova Státního okresního archivu v Táboře, Na Parkánech 1623, 390 01 Tábor**.
4. Poskytovatel bude úklidové práce a dodávky služeb vykonávat osobně (popř. prostřednictvím svých zaměstnanců), na vlastní odpovědnost a nebezpečí a bez účasti poddodavatelů.

Čl. 2

Cena za poskytování úklidových prací a dodávky služeb

1. Objednatel i poskytovatel se dohodli, že cena za provádění úklidových prací a služeb (uvedených v čl. 1 této smlouvy) je sjednaná **paušální měsíční částkou** ve výši:

Cena včetně DPH

7200,-Kč

(slovy: **sedmtisícdvěstěkorunčeských**)

2. Paušální měsíční cena zahrnuje úklidové práce a dodávky služeb a další činnosti a dodávky, které jsou předmětem této smlouvy.
3. Sjednaná cena je cenou nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou, přičemž tato byla sjednána na základě cenové nabídky poskytovatele. Případná změna paušální měsíční ceny může být pouze o hodnotu odpovídající změněné výši zákonné sazby DPH.
4. Ceny mimořádných úklidových prací a dodávek služeb ve smlouvě neuvedených budou sjednány před zahájením těchto prací.

Čl. 3

Platební podmínky

1. Paušální měsíční cenu bude poskytovatel účtovat (měsíčně) fakturou vystavenou objednateli vždy **do 5. dne následujícího kalendářního měsíce**.
2. Splatnost faktury (daňového dokladu) je **14 dnů** od doručení faktury. Dnem úhrady se rozumí den, kdy byla celková účtovaná částka prokazatelně odepsána z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
3. Objednatel uhradí fakturu do data splatnosti uvedeném na faktuře. Faktura musí splňovat všechny náležitosti daňového dokladu podle příslušných právních předpisů (zvlášť uvedena cena bez DPH, zvlášť DPH) a bude označena vždy přesným názvem této veřejné zakázky (Úklidové práce SOkA Tábor) a též i místem plnění. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti faktury vrátit poskytovateli bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, obsahující jiné cenové údaje nebo jiný druh plnění než dohodnutý ve smlouvě nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně, a to s uvedením důvodu vrácení. Poskytovatel je povinen v případě vrácení faktury fakturu opravit nebo vyhotovit fakturu novou. Důvodným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta v původní délce splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vystavené faktury objednateli.
4. Místo pro předání (zaslání) faktury: **Státní okresní archiv Tábor, Na Parkánech 1623, 390 01 Tábor.**
5. Platby budou provedeny bezhotovostním převodem z účtu objednatele na účet poskytovatele.

Čl. 4

Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli veškerou součinnost při provádění úklidových prací a dodávek služeb a umožnit poskytovateli řádné plnění jeho povinností dle této smlouvy.
2. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli bezúplatně uzamykatelný skladovací prostor na převlečení zaměstnanců poskytovatele.
3. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli bezúplatně vodu a elektrickou energii, nezbytnou k výkonu úklidových prací.
4. Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat provádění služeb a zaznamenávat do **knihy reklamací** zjištěné nedostatky a požadovat jejich bezprostřední odstranění.
5. Objednatel je povinen v přiměřeném předstihu, nejpozději **jeden den** před požadovaným

termínem provádění úklidových prací a dodávek služeb, oznámit poskytovateli provozní změny, které mají vliv na provádění sjednaných úklidových prací.

6. Objednatel je povinen proškolit zaměstnance poskytovatele v oblasti požární ochrany a bezpečnosti práce v rámci specifických podmínek provozu budovy objednatele.

Čl. 5

Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen provádět úklidové práce a dodávky služeb dle svých odborných schopností, znalostí, v náležitě kvalitě a na svůj náklad a je především povinen dodržovat technologie jednotlivých úklidových prací.
2. Poskytovatel je povinen zabezpečit pravidelnou kontrolu svých zaměstnanců a prováděných prací, kontrolu knihy reklamací a odstraňování závad. Prováděné kontroly bude zaznamenávat do knihy reklamací.
3. Poskytovatel je povinen pracovat řádně a pečlivě, vykonávat jednotlivé pracovní postupy zejména s ohledem na bezpečnost, požární ochranu a zdraví osob a dodržovat ekologickou kázeň včetně třídění odpadu do odpadových nádob.
4. Poskytovatel je povinen v případě oprávněné reklamace zajistit neprodleně nápravu odstranění vady, a pokud to již není možné, poskytnout slevu z fakturované částky v poměrné výši.
5. Poskytovatel bude provádět úklidové práce za přítomnosti zaměstnanců objednatele (tj. v pracovní době objednatele), a to **v následujících pracovních dnech: v úterý a ve čtvrtek od 7:00 hod. do 15:30 hod., a v pátek od 7:00 hod. do 14:00 hod.** Poskytovatel je pak povinen, v rámci plnění této smlouvy, v co nejmenší míře omezovat činnost zaměstnanců objednatele.
6. Zaměstnanci poskytovatele budou vybaveni pracovními pomůckami a ochrannými prostředky vyhovujícími bezpečnosti práce a budou ze strany poskytovatele proškoleni v oblasti BOZP a PO.

Čl. 6

Kontaktní a oprávněné osoby

Osoby oprávněné řešit záležitosti týkající se předmětu této smlouvy, jakož i nedostatky v prováděných pracích:

- Zástupce poskytovatele: **Renáta Kovandová**, [redacted] e-mail: [redacted]
- Zástupce objednatele: [redacted] vedoucí SOkA Tábor, tel. [redacted] e-mail: [redacted]

Čl. 7

Odpovědnost za vady a reklamace, pojištění poskytovatele

1. Poskytovatel povede v objektu objednatele **knihu reklamací a evidenci docházky**, které budou uloženy u objednatele na místě přístupném pro obě smluvní strany.
2. Objednatel je povinen zaznamenávat oprávněnou (odpovědnou) osobou zjištěné nedostatky do knihy reklamací. Objednatel je oprávněn reklamovat provedené úklidové práce a dodávky služeb nejpozději pracovní den následující po dni, ve kterém měly být úklidové práce a dodávky služeb podle této smlouvy provedeny. V knize reklamací oprávněné (odpovědné) osoby též vyznačí termín projednání reklamace a termín odstranění vady.
3. Vady, které budou uvedeny v knize reklamací, popř. oznámené telefonicky nebo mailem odstraní poskytovatel bez zbytečného odkladu **do 14:00 hod. následujícího pracovního dne**.
4. V případě, že poskytovatel nezabezpečí řádné a včasné odstranění uplatněných vad, je objednatel oprávněn požadovat slevu z měsíční paušální ceny ve výši nejméně 10 %. Opakující se vady nebo jejich neodstranění lze považovat za závažné porušení této smlouvy.
5. Nárok na slevu za neodstraněné vady je objednatel oprávněn uplatnit u poskytovatele vždy po uplynutí každého měsíčního období. Poskytovatel je povinen uplatněnou slevu ve prospěch objednatele započítat při nejbližší fakturaci. V případě, že takto neučiní, je objednatel oprávněn poskytovateli fakturu vrátit, aniž by se dostal do prodlení s její splatností.
6. Neprovedené práce z titulu omezení provozu, dočasného vyloučení prostor z provozu nebo oprav a rekonstrukčních prací nebudou fakturovány. Tato skutečnost bude vzájemně smluvními stranami dohodnuta předem a o dohodě bude učiněn zápis.
7. Poskytovatel je povinen před uzavřením této smlouvy o dílo předložit objednateli uzavřenou pojistnou smlouvu - prostou kopii pojistné smlouvy či pojistný certifikát vztahující se na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, obsahující min. následující údaje: název a sídlo pojišťovny, název a sídlo účastníka, druh pojištění, výši pojistné částky, označení oprávněného k čerpání pojistné smlouvy na pojištění odpovědnosti způsobené výkonem této činnosti (minimálně v částce odpovídající 350.000 Kč) s dobou platnosti minimálně po dobu provádění díla (tj. platnosti této smlouvy). V případě pojistné smlouvy, která je uzavřená na kratší dobu, než je či bude plnění této veřejné zakázky malého rozsahu (provádění úklidových prací a dodávek služeb), předloží poskytovatel objednateli novou pojistnou smlouvu, která pokryje

zbývající dobu provádění sjednaného předmětu plnění; pojistnou smlouvu předloží min. 5 dnů před uplynutím její platnosti.

Čl. 8

Platnost smlouvy

1. Smlouva se uzavírá **na dobu neurčitou**. Předmět smlouvy (úklidové práce a dodávky služeb) bude vykonávat poskytovatel pro objednatele počínaje od **01. 01. 2024**.
2. Smlouva může být písemně ukončena: písemnou dohodou smluvních stran; jednostranným odstoupením od smlouvy v případě závažného porušení smlouvy; písemnou výpovědí objednatele či poskytovatele, a to i bez udání důvodu, přičemž výpovědní doba se v tomto případě sjednává v délce 3 měsíců a počíná běžet první den měsíce následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.
3. Odstoupení od smlouvy musí odstupující smluvní strana oznámit písemně druhé straně bez zbytečného odkladu poté, co se dozvěděla o skutečnosti, ve které spatřuje podstatné (závažné) porušení smlouvy; odstoupení od smlouvy je účinné dnem doručení druhé smluvní straně.
4. Za závažné porušení této smlouvy je považováno především porušení povinností stanovených v čl. 5. odst. 1., 2., 3., 4., a v čl. 7 odst. 7 této smlouvy. Dále se za závažné porušení smlouvy, opravňující smluvní stranu odstoupit od smlouvy, kromě dalších okolností ve smlouvě uvedených, považuje rovněž opožděná úhrada faktury o více než 30 dnů po termínu splatnosti, a rovněž pokud je výkon prací prováděn poskytovatelem ve špatné kvalitě a s opakujícími se nedostatky, které nejsou řádně a ve stanovených lhůtách odstraněny. Objednatel může závazek ze smlouvy vypovědět nebo od ní odstoupit také bez zbytečného odkladu poté, co zjistí, že o dodavateli (poskytovateli), je-li právnickou osobou, byly v průběhu zadávacího řízení (nebo po uzavření této smlouvy) uvedeny v evidenci skutečných majitelů nepravdivé údaje; to neplatí, pokud si poskytovatel nepravdivosti nebyl a nemohl být vědom, nebo pokud nepravdivost spočívala v chybě psaní či v jiné nepodstatné okolnosti.

Čl. 9

Zvláštní ujednání

1. Změny v rozsahu úklidových prací a dodávek služeb, prostorové změny a změny vybavení budou řešeny písemnou formou dodatku k této smlouvě.
2. Škody na majetku objednatele a újmy na zdraví zaměstnanců objednatele, prokazatelně způsobené zaměstnanci poskytovatele (nebo poskytovatelem) při provádění úklidových prací a dodávek služeb a při pohybu v místě plnění, uvedeném v čl. 1 odst. 3. této smlouvy,

budou po projednání odstraněny, a to na náklady poskytovatele. Výše případně vzniklé škody bude objednatelem vyčíslena a předložena poskytovateli k náhradě, a to zpravidla do deseti dnů ode dne vzniku takové události.

Čl. 10

Závěrečná ustanovení

1. Vztahy mezi objednatelem a poskytovatelem v této smlouvě neuvedené se řídí občanským zákoníkem v platném znění.
2. V zájmu předcházení sporům, i při sporech týkajících se této smlouvy, sejdou se vždy zástupci smluvních stran, a to v termínu dohodnutém v písemné žádosti doručené druhé smluvní straně.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu (celý její obsah) v registru smluv uveřejní objednatel, a to po jejím podpisu.
4. Smluvní strany souhlasí s tím, aby veškeré osobní údaje uvedené v této smlouvě, které jsou nezbytné pro identifikaci smluvních stran, byly zpracovány za účelem uzavření této smlouvy a jejího následného plnění, a to včetně uplatňování případných nároků z této smlouvy plynoucích. Poskytovatel podpisem této smlouvy bere na vědomí, že objednatel je ve smyslu nařízení EP a Rady EU č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů (GDPR), správcem osobních údajů subjektu údajů, a že tyto osobní údaje sám zpracovává a shromažďuje pro účely realizace této smlouvy, bez využití zpracovatele údajů. Poskytovatel prohlašuje, že si je vědom všech legislativních práv a povinností v souvislosti s poskytnutím osobních údajů objednateli, a to pouze k účelu danému touto smlouvou.
5. Poskytovatel je povinen umožnit osobám pověřeným objednatelem (zadavatelem) provést kontrolu dodržování podmínek smlouvy. Poskytovatel je, podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
6. Poskytovatel je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od ukončení plnění z této smlouvy a umožnit přístup k těmto dokladům.
7. Pokud některé z ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným, neúčinným či zdánlivým, neplatnost, neúčinnost či zdánlivost tohoto ustanovení nebude mít za následek neplatnost smlouvy jako celku ani jiných ustanovení této smlouvy, pokud je takovéto neplatné, neúčinné či zdánlivé ustanovení oddělitelné od zbytku této smlouvy. Smluvní

strany se zavazují takovéto neplatné, neúčinné či zdánlivé ustanovení nahradit novým platným a účinným ustanovením, které svým obsahem bude co nejvěrněji odpovídat podstatě a smyslu původního ustanovení.

8. Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být učiněny pouze písemnou formou na základě oboustranné dohody ve formě dodatku k této smlouvě.
9. Změny v obchodním názvu, adrese, jménech oprávněných osob a podobně na straně objednatele i poskytovatele budou druhé straně oznámeny písemnou formou do 14 dnů od takové změny.
10. Při ukončení smlouvy jsou smluvní strany povinny vzájemně vypořádat své závazky, zejména si vrátit věci předané k provedení prací dle této smlouvy, vyklidit prostory poskytnuté k provedení prací dle této smlouvy a místo plnění a uhradit veškeré splatné peněžité závazky podle smlouvy.
11. Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech s platností originálu. Objednatel obdrží 2 vyhotovení smlouvy a poskytovatel 1 vyhotovení smlouvy.
12. Smluvní strany prohlašují, že mají plnou způsobilost k právnímu jednání, a že tuto smlouvu uzavírají ze své vůle, svobodně a vážně, že ji neuzavírají v tísní a ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek, že si ji řádně před podpisem přečetly a jsou srozuměny s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

Příloha č. 1: Specifikace úklidových prací a služeb

V Třeboni dne 14.12.2023

V Brandlíně dne 19.12.2023

Objednatel:

ČR – Státní oblastní archiv v Třeboni



PhDr.

ditel

Poskytovatel:



Renáta Kovandová

Příloha č. 1 - Specifikace úklidových prací a služeb

Úklidové práce SOKA Tábor

Úklidové práce a služby budou prováděny v pracovní dny, mimo pondělí a středu, v provozní době archivu. Pro potřeby této smlouvy je provozní doba stanovena v rozmezí od 7.00 do 15.30 hodin, v pátek od 7.00 do 14.00 hodin.

Objednatel se zavazuje zajišťovat na vlastní náklady dodavateli mycí, čisticí, dezinfekční, lešticí, úklidové, hygienické a toaletní prostředky v potřebném množství.

četnost: 2x týdně

místnosti: přízemí: 105, 106, 108, 111, 111a, chodba

specifikace: vyprazdňování odpadkových košů s komunálním odpadem, stírání prachu na vodorovných plochách nábytku, pracovních stolech a skříňkách (volně přístupných), vytírání podlahy, vysávání kobercové plochy, stírání prachu z okenních parapetů (volně přístupných), stírání prachu z vypínačů světel, obrazů a plastik, čištění klik a odstraňování skvrn na dveřích v okolí kliky, stírání prachu ze zábradlí, mytí, čištění a dezinfekce sanitárních zařízení, mytí obkladů, vysávání, vytírání a dezinfekce podlah, úklid čistících zón ve vchodech

četnost: 1x týdně

místnosti:

suterén: 006, 011, 012, 013, 014, výtah, chodba

přízemí: 110, 112a, 119, 123, chodba

1. patro: 204, 205, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, chodba

2. patro: 304, 305, 308, 309, 310, 311, 311b, 312, 314, 315, 316, 317, 318

specifikace: vyprazdňování odpadkových košů s komunálním odpadem, stírání prachu na vodorovných plochách nábytku, pracovních stolech a skříňkách (volně přístupných), vytírání podlahy, vysávání kobercové plochy, stírání prachu z okenních parapetů (volně přístupných), stírání prachu z vypínačů světel, obrazů a plastik, čištění klik a odstraňování skvrn na dveřích v okolí kliky, stírání prachu ze zábradlí, mytí, čištění a dezinfekce sanitárních zařízení, mytí obkladů, vysávání, vytírání a dezinfekce podlah, úklid čistících zón ve vchodech, mytí povrchů kuchyňských linek

četnost: 1x měsíčně

místnosti:

suterén: 005, 007, 008, 010, široké a úzké schodiště

přízemí: 109, 112, 114, 115, 116a-g, 117, 118, široké a úzké schodiště

1. patro: 207, 208, 209+balkon, 210, 211, 211a, balkon 217, 223, široké a úzké schodiště

2. patro: 308a, 308b, 310a, 310 b, 311a, chodba, široké a úzké schodiště

3. patro: 406, úzké schodiště, chodba

specifikace: vysávání, vytírání podlah v provozní části chodeb a schodišť, vysávání kobercové plochy, mytí, čištění a dezinfekce sanitárních zařízení, mytí obkladů, kontrola a doplňování toaletních potřeb

četnost: **1x čtvrtletně**

místnosti: celá budova

specifikace: čištění zrcadlové výplně výtahu, zrcadel v sociálních místnostech, v šatně a v kancelářích dle potřeby, čištění prosklených výplní dveří, ošetření vstupních dveří ochranným prostředkem na dřevo, leštění kuchyňských a nábytkových sestav, ošetření dřevěných parketových vlisů podlah speciálním prostředkem na dřevěné podlahy

četnost: **2x ročně**

místnosti: badatelna, dozor badatelny, kanceláře

specifikace: mytí dřevěných oken typu "EURO", v počtu 30, mytí částečně prosklené stěny badatelny a balkonových dveří, mytí a ošetřování dveří

četnost: **1x ročně**

místnosti: celá budova

specifikace: mytí dřevěných oken typu "EURO", v počtu 77, mytí částečně prosklené stěny badatelny a balkonových dveří, mytí a ošetřování dveří

Zástupce zadavatele:

PhDr. Václav Rameš, ředitel ČR-SOA v Třeboni

Podpis:



.....
v Třeboni
79 01

IC 70978956

14

V Třeboni dne 14. 12. 2023