

Příkazní smlouva

č. OLP/4473/2018

"Činnosti vydavatele elektronických platebních prostředků v IDOL "

uzavřená podle § 2444 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších právních předpisů, mezi těmito smluvními stranami:

Liberecký kraj

se sídlem U Jezu 642/2a, Liberec, 460 01

IČO: 70891508

DIČ: CZ70891508

zastoupený Martinem Půtou, hejtmanem

bankovní spojení: Komerční banka a.s., Liberec

číslo účtu: 19-7964200287/0100

kontaktní osoby: Ing. Jan Čáp, tel.: 485 226 610, e-mail: jan.cap@kraj-lbc.cz

dále jen „příkazce“

a

KORID LK, spol. s r.o.

se sídlem U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2

IČO: 27267351

DIČ: CZ27267351

osoba oprávněná podepsat smlouvu: Ing. Pavel Blažek, jednatel

bankovní spojení: Komerční banka a.s., pobočka Liberec

číslo účtu: 35-5526710237/0100

evidence: zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 21625

kontaktní osoby: Ing. Jiří Hruboň, tel.: 603 155 885, e-mail: jiri.hrubon@korid.cz

dále jen „příkazník“

takto:

Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že identifikační údaje specifikující smluvní strany jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů písemně oznámí druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek, jediné že o to požádá jedna ze smluvních stran.
2. Tato smlouva je uzavřena v souvislosti s Dohodami o ukončení činnosti vydavatele elektronických peněžních prostředků, uzavíranými mezi Libereckým krajem, společností KORID LK s.r.o., IČ: 27267351, se sídlem Liberec 2, U Jezu 642/2a, PSČ 461 80 a jednotlivými dopravci v systému IDOL, kteří vykonávali roli vydavatelů elektronických platebních prostředků v IDOL (dále jen "Dohody o ukončení činnosti". Obsahem Dohod o ukončení činnosti je ujednání, že s účinností ke dni 1. 9. 2018 (dále také "den přechodu správy") se dopravci přestanou podílet se na spravování systému elektronických platebních prostředků (dále jen "EPP"), že Liberecký kraj paralelně s tím ode dne přechodu správy udělí příkaz společnosti KORID LK ke správě systému EPP a že veškeré finanční prostředky, které Dopravce získal či získá v souvislosti se správou systému EPP do dne předcházejícího dni přechodu správy, převede za podmínek Dohod o ukončení činnosti na stanovený účet společnosti KORID LK.
3. Tato smlouva je uzavřena za účelem zajištění řádné správy EPP v systému IDOL po 1. 9. 2018.

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje, že pro držitele karty Opuscard (dále jen „držitelé“) a na jejich účet zařídí níže specifikovanou záležitost a za tím účelem provede požadované činnosti, nebo činnosti, které vyžaduje povaha obstarávané záležitosti.

Článek II.

Specifikace závazku příkazníka

1. Příkazník se zavazuje pro držitele provádět činnosti vydavatele EPP v Integrovaném dopravním systému Libereckého kraje (dále jen "IDOL"), tzn. správu finančních prostředků odpovídajících dobitým kreditům (nahraným EPP) v elektronických peněženkách držitelů.
2. Příkazník bude spravovat systém EPP za podmínek specifikovaných touto smlouvou a závaznými dokumenty IDOL:
 - Principy zúčtování, dostupné na portále zúčtovacího centra IDOL.
3. Veškeré finanční prostředky, které příkazník získá v souvislosti se správou systému EPP ode dne Dne přechodu správy, se příkazník zavazuje uložit na svůj transparentní účet č.ú. 115-7689470257/0100. Finanční prostředky na tomto účtu se příkazník z tohoto účtu bude využívat pouze ke správě EPP v IDOL.
4. Příkazník je povinen držitelům na jejich žádost vydat v hotovosti peněžní prostředky nabitě

na jejich kartách Opuscard.

5. Příkazník bere na vědomí, že pro splnění svých povinností dle této smlouvy musí řádně plnit své závazky vyplývající ze smlouvy č. 2015-O-9 ze dne 30. 6. 2015 uzavřené mezi ním a společností ČSAD SVT Praha s.r.o., IČ:45805202 se sídlem Praha 8, Křižíkova 4-6-, 186 50 (dále jen "zúčtovatel"), která provozuje Zúčtovací centrum IDOL. Příkazní smlouva č. 2015-O-9 upravuje mimo jiné podmínky nabíjení a akceptování elektronických peněženek na čipových kartách a úhrady dle vystavených dokladů měsíčních uzávěrek zúčtovacího centra IDOL.
6. Bude-li to pro naplnění účelu této smlouvy nezbytné, zavazuje se příkazník, že vyvine veškeré úsilí, které po něm lze spravedlivě požadovat, aby dosáhl takové změny, popř. nahrazení smlouvy se zúčtovatelem, aby mohlo být účelu této smlouvy dosaženo.

Článek III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příkazník je povinen zařídit sjednanou záležitost s odbornou péčí, podle pokynů příkazce a v souladu se zájmy příkazce a držitelů, které příkazník zná nebo musí znát.
2. Příkazník se zavazuje neprodleně informovat příkazce o všech skutečnostech, které by mohly jemu či držitelům způsobit finanční nebo jinou újmu, a o překážkách, které by mohly ohrozit termíny stanovené touto smlouvou.
3. Příkazník je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu jeho pokynů.
4. Příkazník se zavazuje podat příkazci zprávu o postupu plnění této smlouvy, kdykoli o to příkazce požádá, a to způsobem, v rozsahu a ve lhůtě dle požadavku příkazce.
5. Příkazník se zavazuje, že bez předchozího souhlasu příkazce se neodchýlí od příkazcových pokynů.
6. Příkazník je povinen upozornit příkazce bez zbytečného odkladu na nevhodnost jeho pokynů, jestliže mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
7. Příkazník se zavazuje, že bez zbytečného odkladu oznámí příkazci potřebu uskutečnění právního jednání. K tomu mu příkazce vystaví plnou moc.
8. Příkazník zařídí sjednanou záležitost osobně.
9. Příkazník je povinen mít po celou dobu provádění plnění podle této smlouvy sjednané pojištění odpovědnosti na krytí škody na zdraví a na majetku třetích osob způsobené činnostmi příkazníka, včetně škod způsobených pracovníky příkazníka, s pojistným plněním ve výši nejméně 2.000.000,- Kč (slovy: dvěmilióny korun českých) na pojistnou událost. Příkazník je na žádost příkazce povinen předložit doklad o existenci pojištění, případně příslušnou pojistnou smlouvu, ve lhůtě stanovené příkazcem. V případě prodloužení termínu plnění je příkazník povinen platnost pojištění prodloužit tak, aby trvala po celou dobu provádění plnění. Příkazník se zavazuje předložit příkazci doklad o prodloužení platnosti pojištění nebo zvýšení pojistné částky před uzavřením příslušného dodatku.

Článek IV. **Odměna**

1. Smluvní strany se dohodly, že plnění podle této smlouvy bude příkazník poskytovat **bezúplatně**.

Článek V. **Zánik závazku**

1. Příkazce je oprávněn příkaz kdykoli odvolat. Pouze v případě, že důvodem pro odvolání není porušení povinností vyplývajících z této smlouvy ze strany příkazníka, má příkazník právo na úhradu nákladů, které v souvislosti s plněním této smlouvy účelně vynaložil a na poměrnou část odměny přiměřenou vynaložené námaze.
2. Příkazník je oprávněn kdykoli příkaz vypovědět. Příkazník je v takovém případě povinen uhradit příkazci škodu, která mu tím vznikla, jedině, že by důvod výpovědi spočíval v porušení povinností vyplývajících z této smlouvy ze strany příkazce.

Článek VI. **Kontaktní osoby a doručování písemností**

1. Kontaktní osoby uvedené výše jednájí za smluvní strany ve všech věcech souvisejících s plněním této smlouvy, zejména podepisují zápisy z jednání smluvních stran a doklad o předání věcí. Kontaktní osoba příkazce je též oprávněna udělovat příkazníkovi pokyny.
2. Změna určení kontaktních osob nevyžaduje změnu této smlouvy. Smluvní strana je však povinna změnu kontaktní osoby bez zbytečného odkladu písemně sdělit druhé smluvní straně.
3. Kromě jiných způsobů komunikace dohodnutých mezi stranami se za účinné považují osobní doručování, doručování doporučenou poštou, datovou schránkou, faxem či elektronickou poštou. Pro doručování platí kontaktní údaje smluvních stran a jejich kontaktních osob nebo kontaktní údaje, které si smluvní strany po uzavření této smlouvy písemně oznámily.
4. Oznámení správně adresovaná se považují za uskutečněná v případě osobního doručování anebo doručování doporučenou poštou okamžikem doručení, v případě posílání faxem či elektronickou poštou okamžikem obdržení potvrzení o doručení od protistrany při použití stejného komunikačního kanálu.

Článek VII. **Zveřejnění smlouvy a obchodní tajemství**

1. Příkazník bere na vědomí, že smlouvy s hodnotou předmětu převyšující 50.000 Kč bez DPH včetně dohod, na základě kterých se tyto smlouvy mění, nahrazují nebo ruší, zveřejní příkazce v **registru smluv** zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Příkazník výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně případných dohod o její změně, nahrazení nebo zrušení byly v plném rozsahu v registru smluv příkazcem zveřejněny.
2. Příkazník prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších

podmínek.

Článek VIII.
Ostatní ustanovení

1. Příkazník není oprávněn postoupit třetí straně bez souhlasu příkazce žádnou pohledávku, kterou vůči němu má a která vyplývá z této smlouvy.
2. Příkazník na sebe bere nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 občanského zákoníku.
3. Není-li v této smlouvě ujednáno jinak, vztahuje se na vztahy z ní vyplývající občanský zákoník.

Článek IX.
Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu je možno měnit pouze písemně na základě vzestupně číslovaných dodatků a to prostřednictvím osob oprávněných k uzavření této smlouvy.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, které mají platnost a závaznost originálu. Příkazce obdrží dvě vyhotovení a jedno vyhotovení obdrží příkazník.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti 1. 9. 2018. V případě, že bude zveřejněna příkazcem v registru smluv po tomto datu, nabývá však účinnosti nejdříve tímto dnem, a to i v případě, že bude v registru smluv zveřejněna protistranou nebo třetí osobou před tímto dnem.
4. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s textem této smlouvy. Smlouva byla schválena usnesením Rady Libereckého kraje č. 1422/18/mRK ze dne 24. 7. 2018

V Liberci dne 3. 8. 2018

V Liberci dne 30. 7. 2018

.....

Martin Půta, hejtman

.....

Ing. Pavel Blažek, jednatel