

SMLOUVA O VÝPŮJČCE NEBYTOVÝCH PROSTĚDÍ

ev. číslo AVIS^{ME}: 23/2203/0006






GFR08233723
ESS

uzavřená v souladu s ustanovením § 27 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.“), ustanovením § 14 a násl. vyhlášky Ministerstva financí č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních organizací s majetkem státu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška Ministerstva financí č. 62/2001 Sb.“), ustanoveními zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 218/2000 Sb.“), a ustanovením § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)
(dále jen „**smlouva**“)

Čl. I. Smluvní strany




Česká republika – Generální finanční ředitelství

se sídlem: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1 - Nové Město
zastoupená:  ředitelkou Sekce ekonomiky,
na základě podpisového řádu Finanční správy České republiky
IČO: 72080043
DIČ: CZ72080043
bankovní spojení: 
číslo účtu: 
adresa pro doručování: Generální finanční ředitelství
Oddělení služeb a hospodářské správy v Českých Budějovicích
Mánesova 3a, 371 87 České Budějovice

jako půjčitel na straně jedné (dále jen „**půjčitel**“)

a

Pedagogicko-psychologická poradna, České Budějovice, Nerudova 59

se sídlem: Nerudova 859/59, 370 04 České Budějovice – České Budějovice 3
zastoupená:  ředitelem
IČO: 75050072
bankovní spojení: 
číslo účtu: 
jako vypůjčitel na straně druhé (dále jen „**vypůjčitel**“)

společně také jako „**smluvní strany**“ nebo jednotlivě jen „**smluvní strana**“.

Čl. II. Úvodní ustanovení

1. Půjčitel prohlašuje, že je podle zákona č. 219/2000 Sb. příslušný hospodařit s pozemkem parc. č. st. 1972 - zastavěná plocha a nádvoří o výměře 927 m², jehož součástí je budova č.p. 169 - objekt občanské vybavenosti na adrese Vyšehrad č.p. 169, Český Krumlov ve vlastnictví České republiky (dále jen „budova půjčitele“) zapsaným na listu vlastnictví č. 3850 v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Jihočeský kraj, Katastrální pracovištěm Český Krumlov, pro katastrální území Český Krumlov, obec Český Krumlov.

Příslušnost hospodařit s majetkem státu vznikla půjčiteli na základě čl. VI. zákona č. 199/2010 Sb., kterým se mění zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů a některé další zákony.

2. Součástí budovy půjčitele jsou nebytové prostory, které půjčitel dočasně nepotřebuje k plnění funkcí státu nebo jiných úkolů v rámci své působnosti nebo stanového předmětu činnosti, a které je oprávněn v souladu s ust. § 27 zákona č. 219/2000 Sb. přenechat do užívání vypůjčiteli.
3. Uživací právo podle této smlouvy se nezapisuje do veřejného seznamu (katastru nemovitostí).

Článek III. Předmět smlouvy

1. Za podmínek stanovených touto smlouvou přenechává půjčitel vypůjčiteli do bezúplatného užívání nebytové prostory nacházející se ve II. nadzemním podlaží budovy půjčitele, o celkové výměře 247,96 m² v členění: kancelářská plocha 247,96 m² (dále jen „předmět výpůjčky“). Bližší specifikace předmětu výpůjčky je uvedena v příloze č. 1 smlouvy, umístění předmětu výpůjčky je vyznačeno v plánu budovy půjčitele, který tvoří přílohu č. 2 smlouvy.
2. Společně s předmětem výpůjčky je vypůjčitel oprávněn užívat v rozsahu nezbytně nutném i společné prostory budovy půjčitele, a to chodby, schodiště, výtah, sociální zařízení, kuchyňku a dále přístup do budovy půjčitele.
3. Vypůjčitel prohlašuje, že se seznámil s předmětem výpůjčky, že předmět výpůjčky je ve stavu způsobilém ke smluvenému účelu užívání a že jej za podmínek níže uvedených do užívání přijímá a zavazuje se hradit půjčiteli náklady na služby spojené s užíváním předmětu výpůjčky.
4. O předání a převzetí předmětu výpůjčky včetně počtu předaných klíčů bude sepsán písemný předávací protokol, který podepíší oprávnění zástupci obou smluvních stran.

Čl. IV. Účel užívání

1. Vypůjčitel se zavazuje užívat předmět výpůjčky pro zajištění činnosti pedagogicko-psychologické poradny.
2. Pro jiný účel užívání je nutný předchozí souhlas půjčitele.

Článek V. Služby spojené s užíváním předmětu výpůjčky

1. Půjčitel se zavazuje zajišťovat vypůjčiteli služby spojené s užíváním předmětu výpůjčky, a to dodávku médií a služeb v rozsahu dále uvedeném v tomto článku a vypůjčitel se zavazuje nést náklady na tyto služby.
2. Náklady na dodávku médií a služeb hrazených vypůjčitelem budou stanoveny takto:
Plyn, elektrická energie, voda (vodné a stočné, odvod srážkových vod), odvoz a likvidace odpadu, a servis výtahu:

Podíl nákladů vypůjčitele bude stanoven z celkových nákladů půjčitele účtovaných dodavateli na budovu půjčitele, a to dílem stanoveným jako poměr podlahové plochy

6. Vypůjčitel je oprávněn vrátit bez zaplacení fakturu/zálohovou fakturu, pokud nebude obsahovat náležitosti stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně. Půjčitel podle povahy nesprávnosti fakturu/zálohovou fakturu opraví nebo nově vyhotoví. Do doby doručení doplněné či opravené faktury/zálohové faktury není vypůjčitel v prodlení s úhradou. Okamžikem doručení doplněné či opravené faktury/zálohové faktury počíná běžet nová lhůta splatnosti.
7. Při prodlení vypůjčitele s úhradou služeb s užíváním spojených je půjčitel oprávněn požadovat úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII. Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel přenechává vypůjčiteli předmět výpůjčky do užívání ve stavu způsobilém ke smlouvenému účelu užívání, zavazuje se v tomto stavu jej po dobu trvání užívacího vztahu udržovat a zajistit vypůjčiteli řádný a nerušený výkon jeho práv tak, aby byl dosažen účel užívání předmětu výpůjčky dle této smlouvy.
2. Půjčitel je oprávněn vstoupit za trvání užívacího vztahu do předmětu výpůjčky za účasti vypůjčitele nebo osoby pověřené vypůjčitelem v termínu a čase stanoveném po vzájemné dohodě smluvních stran za účelem kontroly dodržování podmínek této smlouvy a stavu předmětu výpůjčky. Tento vstup má však půjčitel vždy v případě havárie nebo živelné či jiné obdobné události mimo běžnou provozní dobu vypůjčitele, kdy se dá předpokládat, že by mohla být způsobena škoda. O této skutečnosti je půjčitel povinen bez zbytečného odkladu vyrozumět vypůjčitele se sdělením důvodu vstupu do předmětu výpůjčky. Vypůjčitel bere na vědomí, že půjčitel má v držení univerzální klíč od předmětu výpůjčky.
3. Půjčitel je povinen odstranit v co nejkratší době od nahlášení vypůjčitelem vady předmětu výpůjčky, které je povinen odstranit, kromě vad způsobených vyšší mocí a pojistných událostí, které se půjčitel zavazuje odstranit ve lhůtě dohodnuté s vypůjčitelem v každém jednotlivém případě.
4. Půjčitel je povinen zajistit vypůjčiteli řádně a včas dodávku médií a služeb spojených s užíváním předmětu výpůjčky uvedených v článku V. smlouvy. Půjčitel neodpovídá vypůjčiteli za poruchy v dodávkách od dodavatelů.
5. Půjčitel neodpovídá vypůjčiteli za hodnoty vnesené vypůjčitelem, jeho zaměstnanci nebo třetími osobami do předmětu výpůjčky.

Článek VIII. Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel je povinen užívat předmět výpůjčky s péčí řádného hospodáře tak, aby tento byl chráněn před poškozením nad míru obvyklého opotřebení. Vypůjčitel nesmí do předmětu výpůjčky a budovy půjčitele vnášet předměty nebezpečné, nepovolené nebo získané v rozporu se zákonem.
2. Vypůjčitel je oprávněn po předchozím projednání s půjčitelem umístit ve vstupních prostorách budovy půjčitele a na předmětu výpůjčky na vlastní náklad označení své osoby, a to jen v podobě, rozsahu a na místech, které půjčitel předem odsouhlasil. Při skončení užívání je vypůjčitel povinen odstranit na vlastní náklad označení své osoby

a uvést dotčenou část budovy půjčitele do původního stavu, jinak má půjčitel právo provést tyto činnosti sám a vypůjčitel je povinen uhradit mu veškeré náklady takto vynaložené.

3. Vypůjčitel je povinen dodržovat platný Provozní řád budovy půjčitele a seznámit s ním své zaměstnance. Vypůjčitel a jeho zaměstnanci odpovídají za provozovanou činnost ve smyslu dodržování platných právních předpisů týkajících se životního prostředí, hygienických předpisů, požárních předpisů a předpisů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v předmětu výpůjčky. Osobou odpovědnou za plnění povinností na úseku bezpečnosti práce a požární ochrany pro předmět výpůjčky za vypůjčitele je Mgr. Jakub Průcha. V případě změny odpovědné osoby je vypůjčitel povinen půjčitele bezodkladně písemně informovat. Změna osoby odpovědné není důvodem k uzavření dodatku k této smlouvě.
4. Vypůjčitel odpovídá půjčitel za veškeré škody způsobené na předmětu výpůjčky, v budově půjčitele i na budově půjčitele svou provozní činností, nedodržením platných právních předpisů nebo jednáním zaměstnanců vypůjčitele nebo třetích osob zajišťujících pro vypůjčitele jiné služby nebo zdržující se v předmětu výpůjčky a ve společných prostorách budovy půjčitele s vědomím vypůjčitele. Škodou na předmětu výpůjčky se přitom rozumí i opotřebení jdoucí nad míru obvyklou. Náklady na opravy předmětu výpůjčky a budovy půjčitele, které způsobil vypůjčitel, jeho zaměstnanci, zákazníci nebo třetí osoby, které pro vypůjčitele zajišťují jiné služby nebo zdržující se v předmětu výpůjčky a ve společných prostorách budovy půjčitele s vědomím vypůjčitele, hradí a zajišťuje vypůjčitel, pokud se s půjčitelem nedohodne jinak. Vypůjčitel je povinen jakékoliv škody na předmětu výpůjčky nebo budově půjčitele neprodleně oznámit půjčiteli.
5. Vypůjčitel se zavazuje neznečišťovat svou činností odpadní vody, životní prostředí a okolí budovy půjčitele. Vypůjčitel se zavazuje dodržovat půjčitelem stanovený režim odpadového hospodářství.
6. Vypůjčitel je povinen po dobu trvání užívacího vztahu zajišťovat na vlastní náklad revize (kontroly provozuschopnosti) vlastních elektrických spotřebičů nacházejících se v předmětu výpůjčky dle platných právních předpisů a odpovídá za jejich bezpečnost. Zápisy o provedených revizích na požádání předloží půjčiteli.
7. Vypůjčitel je povinen po dobu trvání užívacího vztahu provádět na vlastní náklad drobné opravy a běžnou údržbu předmětu výpůjčky. Pro vymezení rozsahu běžné údržby a drobných oprav se pro účely této smlouvy použije podpůrně ustanovení §§ 2 až 5 nařízení vlády č. 308/2015 Sb., o vymezení pojmů běžná údržba a drobné opravy související s užíváním bytu.
8. Vypůjčitel je povinen oznámit půjčiteli bez zbytečného odkladu potřeby oprav, které má provést půjčitel. Při porušení této povinnosti odpovídá vypůjčitel půjčiteli za škodu tím způsobenou a nemá nároky, které by mu jinak příslušely pro nemožnost nebo omezenou možnost užívat předmět výpůjčky pro vady, které nebyly včas půjčiteli oznámeny.
9. Vypůjčitel je povinen snášet omezení v užívání předmětu výpůjčky v rozsahu nutném pro provádění oprav předmětu výpůjčky.
10. Vypůjčitel je povinen po podané výpovědi nebo tři měsíce před zánikem práva užívání předmětu výpůjčky umožnit zájemci o užívání předmětu výpůjčky jeho prohlídku v přítomnosti půjčitele nebo jím pověřené osoby.
11. Vypůjčitel není oprávněn pronajmout nebo přenechat k bezúplatnému užívání předmět výpůjčky nebo jeho část třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu půjčitele.

Článek IX. Změny předmětu výpůjčky

1. Změny předmětu výpůjčky je vypůjčitel oprávněn provádět pouze s předchozím písemným souhlasem půjčitele. V případě souhlasu půjčitele s provedením změn předmětu výpůjčky se smluvní strany zavazují uzavřít smlouvu v písemné formě upravující zejména podmínky provádění změn předmětu výpůjčky a náhradu nákladů spojených s těmito změnami.
2. Provede-li vypůjčitel změny předmětu výpůjčky bez předchozího písemného souhlasu půjčitele, je povinen na žádost půjčitele uvést předmět výpůjčky na své náklady do původního stavu, tj. provedené změny odstranit. Tím není dotčeno právo půjčitele na náhradu majetkové i nemajetkové újmy.

Článek X. Doba užívání

1. Doba užívání se sjednává na dobu určitou, a to na dobu od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024.
2. Uživací vztah založený touto smlouvou může být ukončen i před uplynutím doby uvedené v odst. 1. tohoto článku:
 - a) Písemnou dohodou smluvních stran k dohodnutému datu.
 - b) Písemnou výpovědí z jakéhokoli důvodu či bez udání důvodu s výpovědní dobou v délce tří měsíců. Výpovědní doba počíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
 - c) Půjčitel je oprávněn vypovědět smlouvu i bez výpovědní doby v případě:
 - i) vypůjčitel užívá předmět výpůjčky takovým způsobem, že se opotřebovává nad míru přiměřenou okolnostem nebo že hrozí zničení předmětu výpůjčky,
 - ii) vypůjčitel provedl změnu předmětu výpůjčky bez souhlasu půjčitele a neuvedl na jeho žádost předmět výpůjčky do původního stavu,
 - iii) vypůjčitel pronajal nebo přenechal k bezúplatnému užívání předmět výpůjčky nebo jeho část třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu půjčitele.

Výpovědi musí předcházet výzva, kterou půjčitel vyzve vypůjčitele ke zjednání nápravy a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu. Výzva musí obsahovat upozornění na možnost výpovědi v případě jejího neuposlechnutí. Výzva vyžaduje písemnou formu a musí být doručena vypůjčiteli.

Hrozí-li však v případě uvedeném v bodě i) a ii) vážné nebezpečí z prodlení, má půjčitel právo užívání vypovědět bez výpovědní doby, aniž vypůjčitele vyzval ke zjednání nápravy.

- d) Písemným odstoupením od smlouvy v případě:
 - i) přestanou-li být plněny podmínky ust. § 27 odst. 1 zákona č. 219/2000 Sb.,
 - ii) stanoví-li tak zákon.

Odstoupení od smlouvy musí obsahovat důvody odstoupení od smlouvy. Odstoupením od smlouvy se smlouva neruší od počátku. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem následujícím po doručení písemného odstoupení druhé smluvní straně.

3. Ke dni ukončení uživatelského vztahu je vypůjčitel povinen předmět výpůjčky vyklidit a vyklizený předat půjčiteli ve stavu, v jakém jej převzal s přihlédnutím k obvyklému opotřebení při řádném užívání, a to na základě písemného předávacího protokolu, který

podepíší oprávnění zástupci obou smluvních stran a ve kterém bude uveden zejména stav předmětu výpůjčky, počet předaných klíčů a případné závady.

4. V případě, že užívací vztah skončil výpovědí bez výpovědní doby nebo odstoupením od smlouvy, předá vypůjčitel půjčiteli předmět výpůjčky do 5-ti pracovních dnů ode dne doručení takové výpovědi nebo odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
5. Pokud vypůjčitel nepředá předmět výpůjčky půjčiteli ke dni zániku užívacího vztahu a v řádném stavu a je tedy v prodlení s řádným předáním, půjčiteli vzniká právo požadovat po vypůjčiteli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení.
6. Do dne vyklizení a předání předmětu výpůjčky půjčiteli je vypůjčitel rovněž povinen hradit půjčiteli náklady za služby spojené s užíváním předmětu výpůjčky ve výši a za stejných podmínek, jak by je byl povinen hradit, kdyby tento užívací vztah trval.
7. Smluvní strany se dohodly na smluvním vyloučení aplikace § 2230 občanského zákoníku a výslovně sjednávají, že je vyloučeno pokračování užívacího vztahu tím, že by užívání pokračovalo i po dni, kdy měl užívací vztah skončit.

Článek XI. Oprávněné osoby

1. Osoby oprávněné jednat za smluvní strany:

- a. Osoba oprávněná jednat za půjčitele:

ve věcech organizačních:



ve věcech technických:



- b. Osoba oprávněná jednat za vypůjčitele:

ve věcech organizačních:



ve věcech technických:



2. Změna oprávněné osoby není smluvními stranami považována za podstatnou změnu smlouvy s nutností uzavírat dodatek ke smlouvě. Případnou změnu oprávněné osoby si sdělí smluvní strany vhodným způsobem písemně/e-mailem.

Článek XII. Ochrana a uveřejňování informací

1. Smluvní strany se zavazují, že zachovají jako neveřejné informace týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí smluvních stran, o kterých se dozví za trvání tohoto užívacího vztahu, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou smluvní stranu. Smluvní strany se zavazují neposkytovat tyto informace třetím osobám a zachovávat o těchto skutečnostech mlčenlivost. Mezi tyto informace na straně půjčitele patří zejména údaje týkající se provozu a zabezpečení budovy půjčitele a majetku půjčitele, veškeré informace získané o provozu v budově půjčitele a o činnosti půjčitele, pokud nevyplývají z veřejně přístupných informačních zdrojů. Vypůjčitel zajistí splnění povinnosti mlčenlivosti podle tohoto ustanovení ze strany svých zaměstnanců. Závazek mlčenlivosti

není časově omezen, povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po ukončení tohoto užívacího vztahu.

2. Smluvní strany se zavazují, že neuvolní třetí osobě důvěrné informace druhé smluvní strany bez jejího souhlasu, a to v jakékoliv formě, a že podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací.
3. Za prokázané porušení povinnosti zachovávat mlčenlivost má druhá smluvní strana právo požadovat náhradu takto vzniklé újmy.
4. Vypůjčitel bere na vědomí, že smlouva včetně jejích příloh a případných dodatků bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), a to v plném znění se znečitelněním osobních údajů, vyjma přílohy č. 2, která v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 písm. b) zákona o registru smluv nepodléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany rovněž tímto prohlašují, že smlouva a ani její přílohy neobsahuje obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku. Uveřejnění v registru smluv zajistí půjčitel.

Článek XIII. Závěrečná ustanovení

1. V ostatních záležitostech touto smlouvou neupravených se řídí práva a povinnosti smluvních stran zejména občanským zákoníkem, zákonem č. 219/2000 Sb., vyhláškou Ministerstva financí č. 62/2001 Sb. a zákonem č. 218/2000 Sb.
2. Veškeré změny a dodatky smlouvy budou provedeny v písemné formě, označeny pořadovými čísly a řádně podepsány osobami oprávněnými jednat ve věcech této smlouvy, není-li ve smlouvě uvedeno jinak.
3. Stane-li se některé ustanovení smlouvy neúčinné nebo neplatné, zůstávají ostatní ustanovení smlouvy účinná. Smluvní strany se zavazují nahradit neúčinné nebo neplatné ustanovení této smlouvy ustanovením novým, které svým obsahem a smyslem nejlépe odpovídá obsahu a smyslu ustanovení původního. Do té doby se smluvní strany zavazují řídit úpravou obecně závazných právních předpisů České republiky.
4. Smluvní strany jsou povinny se vzájemně informovat o jakékoliv změně údajů v této smlouvě uvedených.
5. Práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy nelze bez písemného souhlasu druhé smluvní strany převádět na třetí osoby.
6. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem 1. 1. 2024, nejdříve však dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv.
7. Smluvní strany prohlašují, že ke dni podpisu této smlouvy byla vypůjčiteli předána kopie průkazu energetické náročnosti budovy.
8. Smlouva může být smluvními stranami podepsána vlastnoručně, nebo elektronicky, se zaručeným elektronickým podpisem. Bude-li smlouva podepsána vlastnoručně, musí být vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom (1) vyhotovení stejnopisu smlouvy. V případě, že smlouva bude podepsána elektronicky, zavazuje se smluvní strana, která smlouvu podepíše jako poslední, zaslat její elektronickou podobu bez zbytečného odkladu druhé smluvní straně.

9. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že smlouva byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy.
10. Nedílnou součástí smlouvy jsou její přílohy:
Příloha č. 1 - Specifikace předmětu výpůjčky
Příloha č. 2 - Plán budovy půjčitele
Příloha č. 3 - Výčet a výše paušálních plateb
Příloha č. 4 - Výčet a výše zálohových plateb

V Praze dne

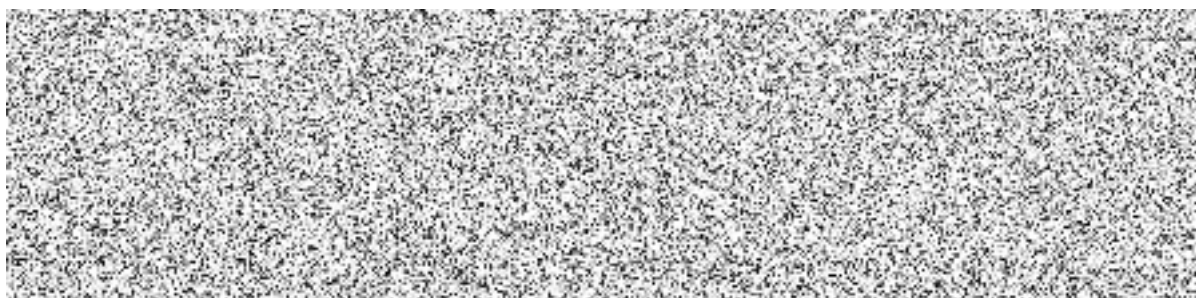
V Českých Budějovicích dne

Půjčitel:

Česká republika – Generální finanční
ředitelství

Vypůjčitel:

Pedagogicko-psychologická poradna,
České Budějovice, Nerudova 59



ředitelka Sekce ekonomiky

ředitel

Příloha č. 1**Specifikace předmětu výpůjčky**

Budova č.p. 169 v ulici Vyšehrad, 381 01 Český Krumlov

Umístění nebytového prostoru v budově	Číslo/označení nebytového prostoru	Stavební určení	Podlahová plocha
II. nadzemní podlaží	kancelář č. 204	kancelář	20,52 m ²
	kancelář č. 205A	kancelář	20,54 m ²
	kancelář č. 205B	kancelář	20,42 m ²
	kancelář č. 206A	kancelář	21,25 m ²
	kancelář č. 206B	kancelář	20,90 m ²
	kancelář č. 206C	kancelář	41,74 m ²
	kancelář č. 207	kancelář	20,91 m ²
	kancelář č. 208	kancelář	20,66 m ²
	kancelář č. 211	kancelář	21,31 m ²
	kancelář č. 212A	kancelář	22,45 m ²
	kancelář č. 212B	kancelář	17,26 m ²

Příloha č. 3

Výše a výčet paušálních plateb

Druh služby	m ²	Koeficient pro přepočítání společných prostor	Přepočítání společných prostor	Paušální platba za služby za 1 m ² společných prostor/měsíc bez DPH	Paušální platba za služby za celkovou plochu společných prostor/měsíc bez DPH	Paušální platba za služby za celkovou plochu společných prostor/čtvrtletí bez DPH
Úklid a údržba společných prostor, sociálního zařízení a kuchyně	247,96 m ²	0,3149182	78,09 m ²	20,44 Kč	1 596,16 Kč	4 788,48 Kč

Příloha č. 4

Výše a výčet zálohových plateb

Druh média, služby	m ²	Zálohy na média a služby za 1 m ² /měsíc bez DPH	Zálohy na média a služby za celkovou plochu/měsíc bez DPH	Zálohy na média a služby za celkovou plochu/čtvrtletí bez DPH
Elektrická energie	247,96 m ²	5,50 Kč	1 363,78 Kč	4 091,34 Kč
Vodné a stočné a odvod srážkových vod	247,96 m ²	2,50 Kč	619,90 Kč	1 859,70 Kč
Plyn	247,96 m ²	6,00 Kč	1 487,76 Kč	4 463,28 Kč
Odvoz a likvidace odpadu	247,96 m ²	1,00 Kč	247,96 Kč	743,88 Kč
Servis výtahu	247,96 m ²	0,50 Kč	123,98 Kč	371,94 Kč
Celkem zálohy na média a služby na čtvrtletí bez DPH				11 530,14 Kč