

OLOMOUCKÝ KRAJ

-16-

Příkazní smlouva

uzavřena podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, kterou dále uvedeného dne, měsíce a roku ujednali:

Olomoucký kraj

se sídlem Jeremenkova 1191/40a

779 11 Olomouc

IČO: 60609460

DIČ: CZ60609460

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
č.ú. 27-4228330207/0100

zastoupený:

Ladislavem Oklešťkem, hejtmanem Olomouckého kraje

na straně jedné jako „příkazce“

a

DAŇOVÉ PORADENSTVÍ TOMÁŠ PACLÍK, a.s.

se sídlem Náměstí Osvobození 277/18

789 01 Zábřeh

IČ: 26849534

DIČ: CZ26849534

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Zábřeh,
č.ú. [REDACTED]

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 2854

společnost je zastoupena

Ing. Andreou Hošákovou, členem představenstva

na straně druhé jako „příkazník“

oba společně dále jako „smluvní strany“

I. Předmět smlouvy

Příkazník se touto smlouvou zavazuje zpracovat příkazci **příznání k dani z příjmů právnických osob za rok 2017 až 2019** na základě udělené plné moci v termínu do 1. 7. 2018, 1. 7. 2019 a do 1. 7. 2020.

II. Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník se zavazuje, že za účelem plnění této smlouvy se budou dostavovat jeho zaměstnanci anebo příkazník osobně do sídla příkazce uvedeného v záhlaví této smlouvy podle jeho potřeb, dále bude poskytovat účetní a daňové poradenství prostřednictvím e-mailu, telefonicky či na základě písemných požadavků příkazce.
2. Příkazník bude práce spojené s předmětem smlouvy, vykonávat za pomoci svých pracovníků.
3. Příkazník je povinen postupovat při zařizení záležitosti s odbornou péčí a chránit oprávněné zájmy příkazce. Příkazník plní příkaz poctivě a pečlivě podle svých schopností; použije přitom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas.
4. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy a je povinen rovněž zajistit zachovávání mlčenlivosti svými pracovníky.
5. Příkazník má právo ponechat si kopie použitých listin klienta pro účely vyplývající ze smlouvy a postavení daňového poradce podle právních předpisů.
6. Příkazník se zavazuje, že nedojde k použití listin poskytnutých příkazcem v rozporu se zájmy klienta. V případě porušení této smluvní povinnosti se sjednává smluvní pokuta ve výši 10 000 Kč.

III. Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi sjednanou odměnu.
2. Příkazce se zavazuje poskytovat příkazníkovi všechny potřebné podklady, zejména účetní závěrku, veškeré účetní doklady a smlouvy, týkající se předmětu této smlouvy. Příkazce odpovídá za to, že obsah předaných účetních dokladů a dalších písemností odpovídá skutečnému obsahu uskutečněných hospodářských operací.
3. Příkazce je povinen poskytovat příkazníkovi veškerou součinnost, zejména poskytovat úplné, přehledné, jednoznačné, pravdivé a včasné informace. Takovéto informace, které mají nebo mohou mít význam pro plnění dle této smlouvy, příkazce poskytuje i bez vyžádání příkazníkem; to platí zejména o nově nastalých nebo nově zjištěných skutečnostech, které je příkazce povinen sdělit bez zbytečného prodlení.
4. Příkazce je povinen ve stanovených lhůtách odstranit nedostatky, omyly a nesprávnosti v předložených podkladech, na které byl pracovníky příkazníka upozorněn, a předat je bez prodlení ke kontrole jejich správnosti nejpozději však do 15 dnů od vyžádání.

V případě, že by vzhledem k rozsahu nutných prací nebo množství podkladů byla tato lhůta nedostatečná, je příkazník oprávněn po předchozím písemném schválení příkazcem prodloužit dobu o 5 dní k jejich zajištění.

5. Příkazce se zavazuje informovat pracovníky příkazníka o zahájení daňové kontroly související s daňovým přiznáním, které zpracoval příkazník na základě této smlouvy a předat pracovníkům příkazníka kopie kontrolních protokolů a rozhodnutí správce daně ve věci uvedeného daňového přiznání.

IV. Oprávněné osoby

1. Pro jednání s příkazcem a převzetí veškerých podkladů pro plnění předmětu smlouvy jsou ze strany příkazníka zmocněni tito jeho zaměstnanci:

Ing. Andrea Hošáková, ing. Milan Lang

2. Pro jednání s příkazníkem a předávání veškerých podkladů jsou ze strany příkazce zmocněni tito zaměstnanci:

Mgr. Olga Fidrová, Ing. Michaela Gregorová

V. Sjednaná úplata za poskytování služeb

1. Výše úplaty za daňové poradenství je stanovena smluvně na základě ustanovení zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů:
 - za zpracování přiznání k dani z příjmů právnických osob částkou **115 000,- Kč** (slovy jedno sto patnáct tisíc korun českých) ročně. Odměna obsahuje veškeré náklady příkazníka.
2. Výše úplaty je stanovena ve výši bez daně z přidané hodnoty a bude k nim připočtena DPH podle platných právních předpisů, ke dni účinnosti smlouvy činí sazba 21 %, tj. z částky 115 000 Kč činí DPH 24 150 Kč, celková cena včetně DPH 139 150 Kč.
3. Úplata je splatná na účet příkazníka na základě jím vystavené faktury za poskytování služeb. Faktury jsou splatné do třiceti kalendářních dnů ode dne doručení. Za termín zaplacení se považuje den odepsání finančních prostředků z účtu příkazce.
4. Faktury musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura nebude vystavena oprávněně, nebo nebude obsahovat náležitosti daňového dokladu, je příkazce oprávněn vrátit ji příkazníkovi. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opravené nebo oprávněně vystavené faktury příkazcem.

VI. Plná moc

K jednání se správcem daně bude udělena příkazcem příkazníkovi speciální písemná plná moc v rozsahu potřebném ke splnění závazků příkazníka vyplývajících z této smlouvy.

VII. Odpovědnost za škodu

1. Příkazník odpovídá příkazci za případnou škodu, která mu vznikne v souvislosti s plněním této smlouvy.
2. Pokud příkazce neumožnil příkazníkovi vést daňové řízení (zejména spolupracovat při daňové kontrole a místním šetření), učinil v daňovém řízení úkony samostatně bez konzultace s pracovníky příkazníka, vzdal se možnosti použití opravných prostředků, odmítl, a nebo svou nečinností znemožnil soudní přezkoumání rozhodnutí správce daně, či učinil jiný úkon, který příkazníkovi ztíží, omezí nebo vyloučí možnost dosažení příznivějšího závěru daňového řízení, je příkazník zproštěn odpovědnosti, neboť škodě nemohl zaviněním příkazce zabránit.
3. Příkazník nenese za způsobenou škodu odpovědnost, pokud tato vznikne v důsledku toho, že příkazce nezabezpečil archivování písemností potřebných ke kontrole správce daně.
4. Příkazník nenese odpovědnost za způsob vedení účetnictví příkazce a není povinen uhradit případné pokuty za porušení povinností podle zákona o účetnictví.

VIII. Výpověď a odstoupení od smlouvy

1. Příkazce může tuto smlouvu vypovědět kdykoliv, účinky výpovědi nastávají od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi příkazníkovi. Příkazce může jednotlivý učiněný či smluvený příkaz odvolat podle libosti, nahradí však příkazníkovi náklady, které do té doby měl, a škodu, pokud ji utrpěl, jakož i část odměny přiměřenou vynaložené námaze příkazníka.
2. Příkazník je oprávněn od této smlouvy odstoupit, dojde-li k narušení důvěry mezi ním a příkazcem, zejména pokud nejsou ze strany příkazce plněny závazky vyplývající z této smlouvy a dále neposkytuje-li příkazce potřebnou součinnost. Za podstatné porušení smlouvy se považuje neposkytnutí jednotlivých účetních výkazů nutných pro sestavení daňového přiznání k dani z příjmů právnických osob a doplňujícího vysvětlení k obsahu jednotlivých řádků těchto výkazů.

IX. Doba plnění

Smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1. 9. 2017 do 30. 6. 2020.

X. Závěrečná ustanovení

1. Příkazník je vázán povinnostmi a jsou mu přiznána práva daňového poradce ve smyslu ust. § 6 zák. č. 523/1992 Sb., o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců České republiky.
2. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním obsahu této smlouvy v souladu s ustanovením zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Příkazník bere na vědomí, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí příkazce.

3. Práva a povinnosti smluvních stran neupravená touto smlouvou se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem. Strany výslovně potvrzují, že základní podmínky této smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah základních podmínek této smlouvy.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž příkazník obdrží jedno vyhotovení a příkazce obdrží dvě vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá účinnosti dne 1. 9. 2017.
6. Tuto smlouvu lze měnit jen písemnými dodatky v listinné podobě podepsanými oběma smluvními stranami. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před svým podpisem přečetly. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran. Smluvní strany toto potvrzují svým podpisem.

O uzavření této smlouvy rozhodl na základě § 59 odst. 4 zákona o krajích a v souladu se směrnicí č. 4/2016 Postup pro zadávání veřejných zakázek Olomouckého kraje hejtman Olomouckého kraje.

V Olomouci dne 26.6.2017

Za příkazníka:



Ing. Andrea Hošáková
člen představenstva

Za příkazce:



Ladislav Okleštěk
hejtman