

# **Všeobecné technické podmínky**

**Záměr projektu (ZP)**

**VTP/ZP/08/23**

Datum vydání: 14. 3. 2023

## OBSAH

|  |           |
|--|-----------|
| <b>SEZNAM ZKRATEK .....</b>  | <b>3</b>  |
| <b>1. POJMY A DEFINICE .....</b>   | <b>4</b>  |
| <b>2. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ.....</b>  | <b>5</b>  |
| 2.1 Úvodní ustanovení .....  | 5         |
| 2.2 Určení zástupců Objednatele a dalších dotčených osob k projednání dokumentace: ... | 6         |
| 2.3 Pokyny k projednání a k připomínkovému řízení dokumentace .....                    | 6         |
| 2.4 Pokyny pro odevzdání dokumentace.....  | 8         |
| <b>3. POŽADAVKY NA ROZSAH A ČLENĚNÍ DOKUMENTACE .....</b>                              | <b>9</b>  |
| <b>4. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ DOKUMENTACE.....</b>                                     | <b>9</b>  |
| 4.1 Všeobecně .....  | 9         |
| 4.2 Náklady stavby, posouzení ekonomické efektivity .....                              | 10        |
| 4.3 Životní prostředí, hluk a odpady .....   | 11        |
| <b>5. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ GEODETICKÉ DOKUMENTACE.....</b>                          | <b>11</b> |
| <b>6. POŽADAVKY NA ZAJIŠTĚNÍ PODKLADŮ, PRŮZKUMŮ A MĚŘENÍ .....</b>                     | <b>11</b> |
| <b>7. CITOVANÉ A SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY.....</b>  | <b>12</b> |
| 7.1 Všeobecně .....  | 12        |
| 7.2 Platné obecně závazné právní předpisy, zákony a vyhlášky ČR .....                  | 12        |
| 7.3 Platné obecně závazné evropské dokumenty.....                                      | 14        |
| 7.4 Technické normy: .....   | 15        |
| 7.5 Interní předpisy, směrnice a vzorové listy: .....                                  | 15        |

## SEZNAM ZKRATEK

Níže uvedený seznam obsahuje zkratky a značky použité v tomto dokumentu. V seznamu se neuvádějí legislativní zkratky, zkratky a značky obecně známé, zavedené právními předpisy, uvedené v obrázcích, příkladech nebo tabulkách.

**Zkratky definované v seznamu zkratk v těchto Všeobecných technických podmínkách platí rovněž pro Zvláštní technické podmínky.** Pojmy s velkým počátečním písmenem, které nejsou definovány v těchto VTP, mají význam uvedený v OP, které jsou součástí Smlouvy.

|                    |   |
|--------------------|---|
| <b>B+R</b> .....   | „Bike & Ride“, parkoviště cyklistické dopravy pro přestup na veřejnou hromadnou dopravu |
| <b>CDP</b> .....   | Centrální dispečerské pracoviště  |
| <b>CTD</b> .....   | Centrum telematiky a diagnostiky  |
| <b>DD</b> .....    | Doprovodná dokumentace (volitelná příloha k ZP)   |
| <b>DOS</b> .....   | Projektová dokumentace pro ohlášení stavby  |
| <b>DSP</b> .....   | Projektová dokumentace pro stavební povolení  |
| <b>DSPS</b> .....  | Dokumentace skutečného provedení stavby   |
| <b>DUR</b> .....   | Dokumentace pro územní řízení   |
| <b>DUSL</b> .....  | Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona                     |
| <b>DUSP</b> .....  | Dokumentace pro vydání společného řízení  |
| <b>GŘ</b> .....    | Generální ředitel   |
| <b>GŘ SŽ</b> ..... | Generální ředitelství Správy železnic, státní organizace                                |
| <b>K+R</b> .....   | „Kiss & Ride“, místo pro zastavení a vystoupení a nastoupení osob                       |
| <b>MD</b> .....    | Ministerstvo dopravy  |
| <b>O6</b> .....    | Odbor přípravy staveb   |
| <b>O15</b> .....   | Odbor provozuschopnosti   |
| <b>O31</b> .....   | Odbor prodeje a pronájmu  |
| <b>OJ SŽ</b> ..... | Organizační jednotka Správy železnic, státní organizace                                 |
| <b>OOČ</b> .....   | Odbor obchodních činností (OŘ)  |
| <b>OŘ</b> .....    | Oblastní ředitelství Správy železnic, státní organizace                                 |
| <b>PDPS</b> .....  | Projektová dokumentace pro provádění stavby   |
| <b>P+R</b> .....   | „Park & Ride“, parkoviště pro přestup na veřejnou hromadnou dopravu                     |
| <b>PS</b> .....    | Objekt technických a technologických zařízení (dříve Provozní soubor)                   |
| <b>SFDI</b> .....  | Státní fond dopravní infrastruktury   |
| <b>SO</b> .....    | Objekt stavební části (dříve Stavební objekt)   |
| <b>SOD</b> .....   | Smlouva o dílo  |
| <b>SSV</b> .....   | Stavební správa východ  |
| <b>SSVRT</b> ..... | Stavební správa vysokorychlostních tratí  |
| <b>SSZ</b> .....   | Stavební správa západ   |
| <b>SŽ</b> .....    | Správa železnic, státní organizace  |
| <b>SŽDC</b> .....  | Správa železniční dopravní cesty, státní organizace                                     |
| <b>SŽE</b> .....   | Správa železniční energetiky  |
| <b>SŽG</b> .....   | Správa železniční geodezie  |
| <b>TNŽ</b> .....   | Technická norma železnic  |
| <b>TKP</b> .....   | Technické kvalitativní podmínky staveb státních drah                                    |
| <b>TÚ</b> .....    | Traťový úsek  |
| <b>UIC</b> .....   | Mezinárodní železniční unie   |
| <b>VTP</b> .....   | Všeobecné technické podmínky  |
| <b>ZP</b> .....    | Záměr projektu  |
| <b>ZTP</b> .....   | Zvláštní technické podmínky   |
| <b>ŽP</b> .....    | Životní prostředí   |

## 1. POJMY A DEFINICE

- 1.1 Tyto **Všeobecné technické podmínky** jsou souborem standardních požadavků na zhotovení předprojektové a přílohou Smlouvy o dílo, jako součást základních dokumentů pod označením „Technické podmínky“.
- 1.2 **Technické podmínky** jsou souborem dokumentů s požadavky Objednatele na provedení Díla. Základními dokumenty tohoto souboru jsou **Technické kvalitativní podmínky staveb státních drah** (dále jen „TKP“), které jsou pro zhotovení díla doplněny o **Všeobecné technické podmínky** a **Zvláštní technické podmínky**, vnitřní předpisy provozovatele dráhy (dále jen „vnitřní předpisy“), normy a další dokumenty uvedené jako součást Smlouvy.
- 1.3 **Všeobecné technické podmínky** (dále jen „VTP“) **doplňují a upřesňují** všechny obecné požadavky Objednatele v zadávací dokumentaci na zhotovení Díla a vycházejí z aktuálních TKP, vnitřních předpisů, obecně platných technických norem a obecně závazných právních předpisů v době vydání VTP.
- 1.4 **Zvláštní technické podmínky** (dále jen „ZTP“) jsou vydávány pro konkrétní stavbu a definují další parametry Díla a upřesňují konkrétní podmínky a specifické požadavky pro zhotovení Díla. Ustanovení ZTP mají přednost před ustanovením VTP, pokud jsou ustanovení VTP a ZTP v rozporu, uplatní se ustanovení uvedené v ZTP.
- 1.5 Pokud jsou v textu těchto VTP odkazy na obecně závazné právní předpisy, normy nebo vnitřní předpisy, pak se vztahují na platné znění příslušného dokumentu. Plné znění názvu je uvedeno v kapitole 7. Citované a související dokumenty. Zhotovitel odpovídá za použití aktuální verze výchozích podkladů.
- 1.6 Není-li ve VTP výslovně uvedeno jinak nebo nevyplývá-li něco jiného z povahy věci, mají pojmy s velkými začátečními písmeny použité v těchto VTP a ZTP stejný význam jako shodné pojmy uvedené v Obchodních podmínkách.
- 1.7 **Záměr projektu** (dále jen „ZP“) je předprojektová dokumentace, která se zpracovává v rozsahu a obsahu dle směrnice MD č. V-2/2012 [42]. Dle požadavku Objednatele může být k ZP zpracována Doprovodná dokumentace (dále také „DD“). Pro potřeby projednání, zejména v rámci Správy železnic, státní organizace (dále jen „SŽ“), se použijí pro zpracování této dokumentace požadavky přílohy P2 směrnice SŽ SM011 [64].
- 1.8 **Dokumentace pro územní řízení** (dále jen „DUR“) je předprojektová dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby dráhy a staveb na dráze, případně územního souhlasu nebo vydání závazného stanoviska orgánu územního plánování dle požadavků zákona č. 183/2006 Sb. (dále jen „stavební zákon“) [3], která se zpracovává v členění a rozsahu přílohy č. 3 vyhlášky č. 499/2006 Sb. [30]. Pro potřeby projednání, zejména v rámci SŽ, se použijí pro zpracování této dokumentace požadavky přílohy P3 směrnice SŽ SM011 [64].
- 1.9 **Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona** (dále jen „DUSL“) je projektová dokumentace pro vydání společného povolení stavby dráhy a staveb na dráze, která se zpracovává v členění a rozsahu přílohy č. 1 vyhlášky č. 583/2020 Sb. [39]. Pro potřeby projednání, zejména v rámci SŽ, se použijí pro zpracování této dokumentace požadavky přílohy P4 směrnice SŽ SM011 [64].
- 1.10 **Projektová dokumentace pro společné povolení** (dále jen „DUSP“) je projektová dokumentace pro vydání společného povolení stavby dráhy a staveb na dráze, která se zpracovává v členění a rozsahu přílohy č. 10 vyhlášky č. 499/2006 Sb. [30]. Pro potřeby projednání, zejména v rámci SŽ, se použijí pro zpracování této dokumentace požadavky přílohy P5 směrnice SŽ SM011 [64].
- 1.11 **Projektová dokumentace pro stavební povolení** (dále jen „DSP“), resp. obsahově shodná **Projektová dokumentace pro ohlášení stavby** (dále jen „DOS“), dále uváděna pouze dokumentace DSP, je projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení, resp. pro ohlášení stavby uvedené v § 104 odst. 1 písm. a) až e) stavebního zákona [3], která se zpracovává v členění a rozsahu přílohy č. 3 vyhlášky č. 146/2008 Sb. [29]. Pro potřeby projednání, zejména v rámci SŽ, se použijí pro zpracování této dokumentace požadavky přílohy P6 směrnice SŽ SM011[64].

- 1.12 **Projektová dokumentace pro provádění stavby** (dále jen „PDPS“) je projektovou dokumentací, která se zpracovává v členění a rozsahu přílohy č. 4 vyhlášky č. 146/2008 Sb. [29]. Jedná se o dokumentaci, jež obsahově i věcně vychází z dokumentace, na jejímž základě byla stavba povolena (DUSL, DUSP resp. DSP), která dopracovává a rozpracovává do větší podrobnosti a rozsahu potřebných pro výběr zhotovitele stavby v zadávacím řízení, a to s dodržением zásad transparentnosti, přiměřenosti a rovného zacházení. PDPS lze zpracovat se zohledněním konkrétních výrobků, dodávaných technologií, technologických postupů a výrobních podmínek konkrétního Zhotovitele pouze v případě, že je stavba zadávána v režimu D+B. Pro potřeby projednání, zejména v rámci SŽ, se použijí pro zpracování této dokumentace požadavky přílohy P7 směrnice SŽ SM011 [64].
- 1.13 **Realizační dokumentace stavby** (dále jen „RDS“) je dokumentací zhotovitele stavby a zpracovává se samostatně pro jednotlivé objekty. Jedná se o dokumentaci, která rozpracovává PDPS s ohledem na znalosti konkrétních výrobků, dodávaných technologií, technologických postupů a výrobních podmínek konkrétního zhotovitele stavby. Součástí je také dokumentace výrobní, montážní, dílenská a dokumentace dodavatele mostních objektů. RDS se vždy zpracovává v případě, že to vyžadují TKP nebo požadavek na její zpracování vychází z předcházejícího stupně dokumentace nebo smluvního ujednání. RDS nemění koncepčně-technické řešení stavby navržené v rámci předcházející projektové přípravy, pokud není smluvními podmínkami stanoveno jinak. Obsah a rozsah RDS je definován přílohou P8 směrnice SŽ SM011 [64]. Náklady spojené se zpracováním RDS budou uvedené v samostatné položce v soupisu prací příslušných SO a PS, u kterých je opodstatněné takovéto činnosti vyžadovat.
- 1.14 **Dokumentace skutečného provedení stavby** (dále jen „DSPS“) je dokumentace, která se zpracovává v rozsahu přílohy č. 14 vyhlášky č. 499/2006 Sb. [30] a požadavků Smlouvy. Jedná se o dokumentaci, kterou zpracovává zhotovitel stavby po ukončení stavebních prací. Pro potřeby SŽ, se použijí pro zpracování této dokumentace požadavky přílohy P9 směrnice SŽ SM011 [64].
- 1.15 Dále uváděná pojem **Dokumentace** pro tyto VTP se rozumí zpracování dokumentace ZP dle odst. 1.7 těchto VTP.

## 2. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

### 2.1 Úvodní ustanovení

- 2.1.1 V případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu některého ujednání těchto podmínek strany sjednávají, že se takové nejasné ujednání vyloží primárně dle vůle stran obsažené v SOD případně Obchodních podmínkách. Při výkladu těchto VTP se dále bude přihlížet k tomu, že jejich obsahem jsou ujednání stran týkající se plnění veřejnoprávních povinností spojených s prováděním Díla. Výklad nejasných ujednání těchto VTP tedy bude vždy směřovat k tomu, aby byly především naplněny všechny veřejnoprávní povinnosti s Dílem spojené a dále k tomu, aby postup obou smluvních stran odpovídal odborné péči panujícím při provádění děl tohoto druhu.
- 2.1.2 Dokumentace bude vypracována v českém jazyce.
- 2.1.3 ZP bude zpracován podle požadavků Směrnice MD č. V-2/2012 [42] včetně jejích příloh a přílohy P2 směrnice SŽ SM011 [64]. Tato dokumentace bude předložena ke schválení Centrální komisi Ministerstva dopravy a následně bude tvořit závazný podklad pro zpracování Dokumentace pro vydání územního rozhodnutí, případně územního souhlasu nebo závazného stanoviska orgánu územního plánování dle [3]. Upřesnění rozsahu a způsobu projednání ZP je definován v ZTP.
- 2.1.4 Pokud bude v zadávací dokumentaci k ZP požadováno zpracování Doprovodné dokumentace, bude DD zpracována dle části přílohy P2.3 směrnice SŽ SM011 [64]. Upřesnění rozsahu, projednání a schválení této dokumentace je dle následujících kapitol těchto VTP a požadavků definovaných v ZTP.

## 2.2 Určení zástupců Objednatele a dalších dotčených osob k projednání dokumentace:

2.2.1 S ohledem na povahu Díla si smluvní strany sjednávají, že Zhotovitel bude při projednávání Dokumentace jednat přímo se specializovanými útvary Objednatele, s určenými zástupci Objednatele a dalšími dotčenými osobami a orgány. Dokumentace musí být projednána s níže uvedenými zástupci a profesními specialisty Objednatele, dále se zástupci dalších dotčených orgánů a osob. Případné upřesnění určených zástupců bude v ZTP.

2.2.2 **Organizační útvary GR ŠŽ** přizvané k projednání Dokumentace:

- úsek generálního ředitele, Odbor strategie (O26),
- úsek generálního ředitele, Odbor bezpečnosti a krizového řízení (O30),
- úsek ekonomický, Odbor finanční (O1)
- úsek ekonomický, Odbor prodeje a pronájmu (O31)
- úsek provozuschopnosti dráhy, Odbor traťového hospodářství (O13),
- úsek provozuschopnosti dráhy, Odbor zabezpečovací a telekomunikační techniky (O14),
- úsek provozuschopnosti dráhy, Odbor provozuschopnosti (O15),
- úsek provozuschopnosti dráhy, Odbor pozemních staveb (O23),
- úsek provozuschopnosti dráhy, Odbor elektrotechniky a energetiky (O24),
- úsek modernizace dráhy, Odbor přípravy staveb (O6),
- úsek modernizace dráhy, Odbor projektování staveb (O9),
- úsek modernizace dráhy, Odbor přípravy VRT (O21), existuje-li vazba na síť VRT
- úsek řízení provozu, Odbor řízení provozu (O11),
- úsek řízení provozu, Odbor plánování a koordinace výluk (O12),
- úsek řízení provozu, Odbor jízdního řádu (O16),

2.2.3 **Organizační jednotky ŠŽ** přizvané k projednání Dokumentace (OJ ŠŽ):

- příslušná Stavební správa (SSZ a SSV),
- Stavební správa VRT (SSVRT), existuje-li vazba na síť VRT
- Oblastní ředitelství (OŘ),
- Správa železniční geodézie (SŽG),
- Centrum telematiky a diagnostiky (CTD),
- Centrální dispečerské pracoviště (CDP),
- Správa železničních informačních technologií (SŽT)

2.2.4 **Objednavatelé dopravy ve veřejném zájmu** (MD, Kraje).

2.2.5 **Dotčení dopravci.**

2.2.6 **Dotčené orgány a osoby** v rozsahu požadavků stavebního zákona [3] a zákona č. 500/2004 Sb. [23].

## 2.3 Pokyny k projednání a k připomínkovému řízení dokumentace

2.3.1 Dokumentace bude řádně projednána, a to jak po stránce technické a obsahové, tak po stránce legislativní a bude posuzována a schvalována v připomínkovém řízení Objednatele dle požadavků Objednatele na Dílo. Technická a obsahová náplň bude projednána na poradách s oprávněnými osobami Objednatele a s určenými zástupci Objednatele dle článku 2.2 těchto VTP. Legislativní rozsah projednání s dotčenými orgány a osobami je dán obecně platnou legislativou, případně dalšími požadavky příslušných úřadů. Zároveň musí splňovat požadavky platných dokumentů a předpisů vydaných Objednatelem.

2.3.2 Projednání Dokumentace bude probíhat formou porad.

- 2.3.3 Poradu na projednání Dokumentace může svolat Objednatel nebo Zhotovitel. V případě potřeby může Zhotovitel o svolání jednání požádat Objednatele. Na každé projednání musí být pozvány oprávněné osoby Objednatele a určení zástupci Objednatele dle článku 2.2 těchto VTP, pokud nebude výslovně SOD zmocněn pro konkrétní jednání Zhotovitel. Pozvánka na poradě se zasílá elektronicky (email), případně také písemně, minimálně 7 dnů před konáním porady na příslušné Stavební správy, OJ SŽ a GR SŽ. Svolání porady musí být provedeno vždy v součinnosti a vědomím oprávněné osoby Objednatele. Seznam emailových adres bude Zhotoviteli předán zástupcem Objednatele po podpisu Smlouvy.
- 2.3.4 **Vstupní porada** – při zahájení projekčních prací svolá Zhotovitel vstupní jednání s oprávněnými zástupci Objednatele a s určenými zástupci Objednatele dle článku 2.2 těchto VTP. Vstupní porada může být spojena s místním šetřením.
- 2.3.5 **Průběžné porady** – odborné otázky navrženého technického řešení, v průběhu projekčních prací, bude zástupce Zhotovitele řešit na profesních poradách a konzultacích, i elektronických konzultacích a poradách, které bude provádět a svolávat podle potřeby. Pro každou profesní oblast činnosti musí být svolána minimálně jedna odborná průběžná porada. Legislativní část lze projednat formou písemné žádosti – vyjádření, pokud výsledkem takového projednání bude jednoznačné souhlasné stanovisko. Průběžná porada může být spojena s místním šetřením v místě stavby.
- 2.3.6 **Závěrečná porada** – bude svolána před odevzdáním Dokumentace k připomínkovému řízení s oprávněnými osobami Objednatele a určenými zástupci Objednatele dle článku 2.2 těchto VTP, kteří se účastnili předešlých projednávání, a byli seznámeni s obsahem Dokumentace. Závěrečné projednání může být provedeno formou konferenčního projednání, nebo jako závěrečné profesní projednání.
- 2.3.7 Průběh a výsledky projednání Dokumentace se zaznamenávají v listinné podobě formou záznamu nebo zápisu. Záznam nebo zápis musí obsahovat stručný popis projednávané problematiky a vyjádření jednotlivých účastníků prezentovaná na poradě. Ze záznamu musí být jednoznačně zřejmé, zda tato vyjádření byla či nebyla akceptována. Tento doklad z jednání se zasílá všem pozvaným a přítomným účastníkům pouze v elektronické podobě, listinná podoba je součástí dokladové části Dokumentace. Návrh záznamu z projednání Dokumentace musí být rozeslán nejpozději do 7 dnů ode dne jednání. Účastníci jednání mohou ve lhůtě 14 dnů ode dne obdržení záznamu zaslat k záznamu připomínky, pokud se v této lhůtě nevyjádří, má se za to, že s obsahem souhlasí. Záznam ani připomínky k záznamu nemohou obsahovat požadavky na doplnění týkající se záležitostí, které nebyly předmětem projednání. Podle předmětu jednání a dohody účastníků je možné pro zaznamenání obsahu jednání zvolit formu zápisu, který bude na závěr jednání přečten, odsouhlasen a podepsán všemi účastníky.
- 2.3.8 Jestliže se zjistí, že k projednání Dokumentace nebyl přizván zástupce Objednatele, jehož se projednávaná problematika také týká, musí Objednatel a Zhotovitel Dokumentace s nepřizvaným zástupcem dodatečně Dokumentaci nebo její dílčí část projednat. Ovlivní-li výsledek tohoto projednání závěry předchozího projednání, je nutno opakovat projednání Dokumentace za účasti všech dotčených zástupců Objednatele. Dodatečné projednání musí být provedeno vždy v součinnosti a vědomím oprávněné osoby Objednatele.
- 2.3.9 Veškeré požadavky na změnu věcného rozsahu stavby nebo technického řešení nad rámec zadávací dokumentace, případně nad rámec požadavků platné legislativy, je nutno vždy uplatňovat písemně nebo elektronicky přímo u oprávněné osoby Objednatele a v kopii na sekretariát GR SŽ O6. Objednatel požadavek posoudí a rozhodne o jeho schválení nebo odmítnutí.
- 2.3.10 Odevzdání definitivní Dokumentace k připomínkovému řízení pro posouzení ze strany Objednatele bude provedeno v podobě dle článku 2.4 těchto VTP.
- 2.3.11 Součástí definitivního odevzdání Dokumentace budou i zápisy z projednání s nezávažnými složkami.
- 2.3.12 Zhotovitel musí u Dokumentace zajistit hodnocení a posuzování rizik v rámci dotčených subsystémů a zajistit prokázání shody systému se stanovenými požadavky dle směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/798 [49] se stanovenými požadavky

dle Prováděcího nařízení komise (EU) č. 402/2013 [56]. Záznam o nebezpečí zpracovaný podle přílohy P13 směrnice SŽ SM011 [64] Zhotovitel projedná s oprávněnými osobami Objednatele a s určenými zástupci Objednatele dle článku 2.3 těchto VTP, kteří jsou garanty subsystémů a jejichž se posouzení a hodnocení u navržených změn týká, ještě před předáním subjektu pro posuzování. Záznam o provedeném hodnocení a posouzení rizik a Záznam o nebezpečí bude odevzdán v otevřené formě (viz 2.4.7 těchto VTP). Originál zprávy o posouzení bezpečnosti bude součástí odevzdání Díla k připomínkovému řízení.

- 2.3.13 Lhůta pro zpracování stanovisek Objednatele je stanovena zpravidla 21 dní od data předání dokumentace Zhotovitelem, pokud není v zadávacím řízení nebo v SOD stanoveno jinak.
- 2.3.14 **Připomínkové řízení** je uzavřeno zpravidla projednáním připomínek obsažených v jednotlivých stanoviscích, na kterém se dohodne konečný způsob vypořádání připomínek. Projednání připomínek svolává Objednatel nebo Zhotovitel dokumentace. Výsledky projednání budou uvedeny v Protokolu o vypořádání připomínek (viz 2.3.16 těchto VTP).
- 2.3.15 **Projednání připomínek** – bude provedeno jako projednání odborných vyjádření, připomínek a požadavků vzešlých z připomínkového řízení oprávněných zástupců Objednatele a určených zástupců Objednatele dle článku 2.2 těchto VTP, kteří se účastnili předešlých projednávání a byli seznámeni s obsahem Dokumentace, případně byli jinak obeznámeni s obsahem a rozsahem dokumentace a vnesli předmětné připomínky. **Projednání připomínek může být provedeno konferenční formou.** Všem zástupcům Objednatele bude před projednáváním zaslána pozvánka na projednání připomínek s návrhem vypořádání všech připomínek ze strany Zhotovitele, který zašle v souhrnné podobě elektronicky oprávněnému zástupci Objednatele a zpracovatelům stanovisek nejpozději 7 dní před datem projednání připomínek, společně s elektronickou podobou odevzdané Dokumentace. V návrhu vypořádání připomínek budou zahrnut stanoviska obdržena nejméně 14 dní před uvedeným datem projednání připomínek.
- 2.3.16 Součástí Dokumentace bude samostatný dokument „**Protokol o vypořádání připomínek**“. Toto konečné vypořádání připomínek bude obsahovat seznam veškerých připomínek Objednatele vyjadřujících se k dané Dokumentaci, včetně identifikace připomínkových složek a osoby. Součástí Protokolu o vypořádání připomínek bude způsob vypořádání jednotlivých připomínek a požadavků ze strany Zhotovitele a způsob zpracování připomínek do příslušné části dokumentace. **Každá připomínka musí být vypořádána jednoznačně.** Protokol o vypořádání připomínek musí být při převzetí díla podepsán Zhotovitelem.

## 2.4 Pokyny pro odevzdání dokumentace

- 2.4.1 Dle požadavku Smlouvy o dílo, bude provedeno odevzdání v listinné a elektronické podobě v dílčích termínech (dle etapizace Díla) a v definitivním termínu dokončení Díla.
- 2.4.2 Ke každému **dílčímu termínu** dle SOD bude provedeno odevzdání Dokumentace odpovídající stupni rozpracovanosti dle požadavků SOD, na základě projednaného technického řešení, a to **v listinné podobě v počtu jedné soupravy** a v elektronické podobě v počtu **2 x CD/DVD** (pokud není v ZTP stanoveno jinak). Odevzdání v elektronické podobě bude provedeno v uzavřené formě (viz 2.4.7 těchto VTP).
- 2.4.3 Součástí odevzdání každé dílčí etapy musí být dokladová část (je-li součástí Dokumentace v dané etapě) v aktuálním rozsahu, minimálně však s doložením záznamů a zápisů z uskutečněných porad a jednání a vyjádření rozhodujících dotčených orgánů a osob, které podstatným způsobem ovlivňují ekonomické a technické parametry stavby.
- 2.4.4 Každé odevzdání Dokumentace v dílčí etapě musí být doloženo písemným dokladem prokazujícím předání dokumentace Zhotovitelem a převzetí Objednatelem s odsouhlasením požadovaného rozsahu činností a splnění termínů dle SOD.
- 2.4.5 **Definitivní odevzdání samostatného ZP** dle požadavků Směrnice MD č. V-2/2012 [42] včetně povinných příloh **za účelem předložení ZP ke schválení Centrální komisí MD** bude provedeno **v listinné podobě v počtu čtyř souprav a v elektronické podobě**



**v počtu 2 x CD/DVD v uzavřené formě** dle 2.4.7 těchto VTP. **Součástí tohoto odevzdání nebude Protokol o vypořádání připomínek.**

- 2.4.6 **Definitivní odevzdání ZP a Doprovodné dokumentace** (je-li součástí Díla) Objednateli bude provedeno **v listinné podobě v počtu dvou souprav a elektronické podobě v počtu 2 x CD/DVD v uzavřené formě a 2 x CD/DVD v otevřené formě** dle 2.4.7 těchto VTP (pokud v ZTP není stanoveno jinak), se zapracováním veškerých akceptovaných požadavků a připomínek Objednatele a dalších dotčených osob a veškerých požadavků vzešlých z projednání připomínek (viz 2.3.15 těchto VTP). **Součástí tohoto odevzdání bude Protokol o vypořádání připomínek** (viz 2.3.16 těchto VTP).
- 2.4.7 Struktura elektronické podoby odevzdání musí odpovídat stanovenému softwaru Objednatele:
- **otevřená forma** (editovatelná): textové části ve formátu \*.DOCX; souřadné, výpočtové a rozpočtové části ve formátu \*.XLSX; výkresové části ve formátu \*.DGN, \*.DWG nebo \*.RVT
  - **uzavřená forma**: ve formátu \*.PDF (verze PDF/A)
- 2.4.8 Zhotovitel ručí za shodu dokumentace v uzavřené a otevřené formě. Elektronická podoba dokumentace bude obsahově a strukturou plně odpovídat listinné podobě.

### **3. POŽADAVKY NA ROZSAH A ČLENĚNÍ DOKUMENTACE**

- 3.1 **Členění a označení Dokumentace, struktura objektové skladby, včetně grafické úpravy Popisového pole bude provedeno dle přílohy P10 směrnice SŽ SM011 [64]** (Manuál pro strukturu dokumentace a popisového pole).
- 3.2 Rozsah a členění ZP bude odpovídat požadavkům směrnice SŽ SM011 [64] a dalším požadavkům uvedených v příslušných ZTP.

### **4. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ DOKUMENTACE**

#### **4.1 Všeobecně**

- 4.1.1 Pro zhotovení dokumentace jsou **závaznými podklady** SOD, obecně platné právní předpisy ČR, dále pak platné předpisy vydané Objednatel (jako například Směrnice, TKP, předpisy, metodické pokyny, zaváděcí listy, vzorové listy apod.), VTP, ZTP, normy TNŽ a ČSN, vše v platném znění. Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke všem svým interním dokumentům a předpisům viz Kapitola 7. Při zpracování dokumentace si Zhotovitel zajistí veškeré výše uvedené závazné podklady na vlastní náklady a předmětnou dokumentaci stavby zpracuje v souladu s nimi.
- 4.1.2 Návrh technického řešení bude řešit požadavky a připomínky vznesené v průběhu zpracování Dokumentace.
- 4.1.3 Osoby odborného personálu Zhotovitele, kterým prokazoval Zhotovitel kvalifikaci a osoby, které byly hodnoceny v rámci dílčího kritéria „Kvalifikace a zkušenosti vybraných členů odborného personálu dodavatele“ případně osoby, které je nahradily, dle příslušných ustanovení SOD, se musí přímo podílet na plnění Díla. Tato skutečnost bude doložena uvedením těchto osob v popisovém poli dokumentace, případně účasti na jednání (viz 2.3 těchto VTP), což bude doloženo prezenční listinou z jednání.
- 4.1.4 Veškerá navržená řešení, materiály a technologické postupy navržené v Dokumentaci musí umožnit využití technologií, dostupných na trhu a certifikovaných pro použití v České republice. Zhotovitel bude dále respektovat skutečnost, že technologie pro použití na celostátních a regionálních drahách ve vlastnictví státu podléhají schvalovacímu řízení podle příslušné směrnice Objednatele [69] a [77] .
- 4.1.5 V případě, že bude stavba realizovaná na dráze celostátní, navrhne Zhotovitel v rámci zpracování Dokumentace taková řešení subsystémů, která budou splňovat podmínky příslušných Technických specifikací interoperability (TSI) pro konvenční tratě (Směrnice evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/797 [48]).

- 4.1.6 Podle rozdělení dráhy bude navržené řešení v souladu s příslušnými interními předpisy (Směrnice GR č. 16/2005 [65], Směrnice SŽDC č. 30 [67] a Směrnice SŽDC č. 32 [68]).
- 4.1.7 Zhotovitel provede posouzení optimalizace traťových rychlostí dle Pokynu GR č. 16/2013 [81].
- 4.1.8 Dokumentace musí svojí koncepcí a obsahovou náplní provést důslednou koordinaci s dalšími stavbami SŽ, stavbami jiných investorů na pozemcích SŽ a v ochranném pásmu dráhy, stejně tak se stavbami třetích stran dotčeném území.
- 4.1.9 U všech mostních objektů musí být stanovena zatížitelnost podle Předpisu SŽ S5/1 [80] a prokázána přechodnost traťové třídy dle ZTP. Pro ZP se připouští stanovení zatížitelnosti v kategorii „A“ nebo „B“. V případě nevyhovění pro max. rychlosti, bude další postup projednán s odbory GR SŽ O13, O6 a OŘ.
- 4.1.10 U všech mostních objektů a zdí bude zjištěno prostorové uspořádání (VSMP, VMP, obrys kolejového lože). Na základě výsledků zatížitelnosti a prostorového uspořádání bude rozhodnuto o stavebním počínu na mostním objektu.
- 4.1.11 Nové a rekonstruované mostní objekty budou navrženy přednostně s průběžným kolejovým ložem. Jsou požadovány konstrukce s minimálními náklady na údržbu. K návrhu se přednostně použije Mostní vzorový list MVL 110 [89].
- 4.1.12 V případě památkově chráněných budov požádá Zhotovitel před zahájením prací na ZP příslušný odbor památkové péče o závazné stanovisko k zamýšlené stavbě a o určení vstupních podmínek zamýšlené stavby (stavbou se rozumí celý předmět ZP). Toto stanovisko a vstupní podmínky budou zohledněny v ZP.
- 4.1.13 U budov osobních nádraží musí být návrh dispozičního řešení a komerčních prostor předložen k vyjádření odboru O31 a OOC příslušného OŘ. Vyjádření bude zařazeno do Dokladové části – N Dokumentace objednatele.
- 4.1.14 Při rekonstrukci objektů, změnách ve využití staveb nebo rekonstrukcích přilehlých ploch bude řešeno nakládání srážkových vod dle vodního zákona [10].
- 4.1.15 Dokumentace bude navržena v souladu se směrnicí Evropského parlamentu (EP) a rady 2000/60/ES [59] a Koncepcí ochrany před následky sucha pro území České republiky [47].
- 4.1.16 Zhotovitel je povinen si vlastními silami zajistit u dopravců aktuální frekvenci cestující veřejnosti v železniční stanici osobního nádraží. Tato frekvence bude jedním z výchozích podkladů pro ověření a návrh dimenze veřejných prostor výpravní budovy včetně přístupových ploch.
- 4.1.17 V rámci ZP bude řešena navazující dopravní infrastruktura. Budou stanoveny normové kapacitní požadavky pro zachytná parkoviště (P+R, K+R, B+R). Dále bude doložena aktivní spolupráce s městem v rámci řešení navazující infrastruktury a řešení přednádražního prostoru.
- 4.1.18 Zhotovitel navrhne řešení dle dokumentu „Koncepce při nakládání s nemovitostmi osobních nádraží“ [83], které porovná s aktuálními možnostmi SŽ (zejména z hlediska vlastnictví pozemků).
- 4.1.19 ZP budov osobních nádraží budou vždy zpracovány s ohledem na možné spolufinancování Evropskou unií v rámci vhodného operačního programu. Zhotovitel bude spolupracovat s odborem O1, oddělením externího financování a GR SŽ O24, oddělením hlavního energetika.

## 4.2 Náklady stavby, posouzení ekonomické efektivity

- 4.2.1 Náklady stavby budou oceňované dle cenových databází pro ocenění železničních staveb, viz aktuální cenová databáze SFDI - Sborník pro oceňování železničních staveb ve stupni studie proveditelnosti a záměr projektu (<https://www.sfdi.cz/pravidla-metodiky-oceniky/cenove-databaze/>). Přepokládané náklady na přípravu a zabezpečení, včetně všeobecných nákladů na realizaci stavby budou vycházet z procentních sazeb uvedených v přílohách A a B Směrnice SŽDC č. 20 [66].

- 4.2.2 U budov osobních nádraží bude zpracováno ekonomické hodnocení dle přílohy č. 8 Rezortní metodiky [46] a dle Pokynu SŽDC PO-01/2019-ŘO6 [82].
- 4.2.3 Souhrnný rozpočet a rozpočty jednotlivých SO a PS se nevypracovávají, pokud není smluvně stanoveno jinak.

### **4.3 Životní prostředí, hluk a odpady**

- 4.3.1 Tato kapitola bude zpracována v obecné rovině v rozsahu kapitoly 9) ZP Přílohy č. 1 Směrnice MD č. V-2/2012 [42] a kapitoly 9. přílohy P2 směrnice SŽ SM011 [64]. Nad rámec specifikace odpadového hospodářství Zhotovitel připraví dle článku 9 směrnice SŽ SM096 [72], podklady ke vzorkování železničního tělesa (zeminy) a kolejového lože pro zařazení druhu odpadů ve stupni ZP podle části 1.1 Metodického návodu Správy železnic k problematice vzorkování železničního lože v rámci přípravy a realizace staveb (dále jen „Metodický návod – vzorkování“) uvedeného v příloze B.3, která je součástí směrnice SŽ SM096 [72].
- 4.3.2 Pokud nebude součástí ZP požadavek na zpracování DD, bude příslušný orgán ochrany přírody požádán o vydání předběžného odůvodněného stanoviska k možnému vlivu záměru na soustavu lokalit NATURA 2000 podle § 45i zákona č. 114/1992 Sb. [6]. Ze žádosti bude patrné, že se jedná o předběžné stanovisko k ZP, který může v průběhu projektování doznat technických změn.
- 4.3.3 Na základě obdrženého předběžného stanoviska k lokalitám NATURA 2000 bude zažádáno o vyjádření příslušného úřadu z hlediska zákona č. 100/2001 Sb. [5].
- 4.3.4 Zhotovitel na základě pochůzky s Objednatelem (garant za ŽP Objednatele) a správcem trati (příslušné OR) odborně posoudí předběžný rozsah kácení dřevin rostoucích mimo les a lesních porostů, včetně zohlednění stability ponechávaného porostu a předběžného stanovení dotčených pozemků. Součástí budou informace o kategorii dotčeného lesa a informace o LHP nebo LHO.
- 4.3.5 Tyto činnosti budou oceněny a zahrnuty do celkových investičních nákladů stavby.

## **5. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ GEODETICKÉ DOKUMENTACE**

- 5.1 Geodetická část Dokumentace bude zpracována na základě platných norem, předpisů, vyhlášek a opatření, které jsou uvedeny v následujícím textu a zároveň musí zajistit dostatečný geodetický podklad pro provedení díla.
- 5.2 Geodetická dokumentace bude provedena podle požadavků uvedených v směrnici SŽ SM011 a ZTP.
- 5.3 V případě Objednatelem předaných geodetických a mapových podkladů bude dokumentace obsahovat zhodnocení těchto podkladů včetně doporučení a požadavků na doplnění zaměření do dalšího stupně dokumentace.
- 5.4 Geodetická část Doprovodné dokumentace ZP bude specifikována v ZTP.

## **6. POŽADAVKY NA ZAJIŠTĚNÍ PODKLADŮ, PRŮZKUMŮ A MĚŘENÍ**

- 6.1 V průběhu zpracování dokumentace si Zhotovitel ve spolupráci se správcem TÚ zajistí archivní dokumentaci objektů dotčených stavbou a další podklady, nutné k návrhu technického řešení stavby.
- 6.2 Z hlediska stanovení nákladů na zhotovení dalších stupňů dokumentace zhotovitel ověří možnost využití geodetických podkladů dle Pokynu SŽ PO-06/2020-GR [84] u správce dat (SŽG) – zejména existenci a rozsah stávajícího bodového pole a mapových a geodetických podkladů a jejich použitelnost pro stavbu.
- 6.3 Pro účely zpracování ZP se průzkumy inženýrskogeologické neprovádějí. V dokumentaci bude shrnutí dostupných podkladů – archivní rešerše, případné vyhodnocení nedestruktivních průzkumů a místních šetření dle Předpisu S4 [79]. Případné odlišnosti a požadavky stanoví ZTP.

## 7. CITOVANÉ A SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY

### 7.1 Všeobecně

- 7.1.1 V této kapitole jsou uvedeny citované a související vnitřní předpisy a dokumenty, právní předpisy a technické dokumenty. Výčet souvisejících dokumentů je pouze demonstrativní a jeho uvedení nijak nezbavuje ani neomezuje povinnost Zhotovitele provést Dílo v souladu s právními předpisy a vnitřními předpisy a dokumenty, a to i takovými, které v tomto výčtu uvedené nejsou. Před zahájením prací Zhotovitel provede aktualizaci a doplnění všech výchozích podkladů, zejména platných vnitřních předpisů a dokumentů SŽ (směrnice, pokyny, metodické pokyny, vzorové listy, normy TNŽ, TKP, ZTP apod.) a nových ČSN EN.
- 7.1.2 Při zhotovení Díla musí být respektovány jako výchozí podklady zejména Obecně závazné předpisy (zákony a vyhlášky) České republiky, Obecně závazné evropské předpisy, Technické normy a vnitřní předpisy a dokumenty vydané Objednatelem.
- 7.1.3 Vnitřní předpisy vydané Objednatelem v platném znění si Zhotovitel zajistí na vlastní náklady.
- 7.1.4 Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke všem svým vnitřním předpisům a typové dokumentaci na webových stránkách:

**www.spravazeleznic.cz v sekci „O nás / Vnitřní předpisy / odkaz Dokumenty a předpisy“** (<https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/vnitri-predpisy-spravy-zeleznic/dokumenty-a-predpisy>) a **<https://typdok.tudc.cz/> v sekci „archiv TD“**

Pokud je dokument nebo vnitřní předpis veřejně dostupný je umožněno jeho stažení. Ostatní dokumenty a vnitřní předpisy jsou poskytovány v souladu s právními předpisy na základě podané žádosti na níže uvedených kontaktech:

**Správa železnic, státní organizace  
Centrum telematiky a diagnostiky  
Odbor servisních služeb, OHČ**

Jeremenkova 103/23  
779 00 Olomouc

nebo e-mail: [typdok@spravazeleznic.cz](mailto:typdok@spravazeleznic.cz)

kontaktní osoba: XXXXXXXXXX

Ceníky: <https://typdok.tudc.cz/>

### 7.2 Platné obecně závazné právní předpisy, zákony a vyhlášky ČR

- [1] Zákon č. 266/1994 Sb. o drahách, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [2] Zákon č. 22/1997 Sb. o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [3] Zákon č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [4] Zákon č. 17/1992 Sb. o životním prostředí, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [5] Zákon č. 100/2001 Sb. o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [6] Zákon č. 114/1992 Sb. o ochraně přírody a krajiny, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [7] Zákon č. 334/1992 Sb. o ochraně zemědělského půdního fondu, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [8] Zákon č. 289/1995 Sb. o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (lesní zákon), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [9] Zákon č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,

- [10] Zákon č. 254/2001 Sb. o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [11] zákon č. 167/2008 Sb. o předcházení ekologické újmě a o její nápravě a o změně některých zákonů, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [12] Zákon č. 350/2011 Sb. o chemických látkách a chemických směsích a o změně některých zákonů (chemický zákon), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [13] Zákon č. 201/2012 Sb. o ochraně ovzduší, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [14] Zákon č. 458/2000 Sb. o podmínkách podnikání a výkonu správy v energetickém odvětví a o změně některých zákonů (energetický zákon), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [15] Zákon č.127/2005 Sb. o elektronických komunikacích a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o elektronických komunikacích), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [16] Zákon č. 541/2020 Sb. o odpadech, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [17] Zákon č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [18] Zákon č. 256/2013 Sb. o katastru nemovitostí (katastrální zákon), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [19] Zákon č. 13/1997 Sb. o pozemních komunikacích, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [20] Zákon č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [21] Zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [22] Zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [23] Zákon č. 500/2004 Sb. správní řád, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [24] Zákon č. 406/2000 Sb. o hospodaření energií, v platném znění,
- [25] Zákon č. 416/2009 Sb. o urychlení výstavby dopravní, vodní a energetické infrastruktury a infrastruktury elektronických komunikací (liniový zákon), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [26] Vyhláška č. 357/2013 Sb. o katastru nemovitostí (katastrální vyhláška), v platném znění,
- [27] Vyhlášky MD č. 177/1995 Sb., kterou se vydává stavební a technický řád drah, v platném znění,
- [28] Vyhláška MD č. 100/1995 Sb., kterou se stanoví podmínky pro provoz, konstrukci a výrobu určených technických zařízení a jejich konkretizace (Řád určených technických zařízení), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k této vyhlášce v platném znění,
- [29] Vyhláška č. 146/2008 Sb. o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, v platném znění,
- [30] Vyhláška č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb, v platném znění,
- [31] Vyhláška č. 503/2006 Sb. o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu, v platném znění,
- [32] Vyhláška MV č. 246/2001 Sb. o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního (vyhláška o požární prevenci), v platném znění,
- [33] Vyhláška č. 23/2008 Sb. o technických podmínkách požární ochrany staveb, v platném znění.
- [34] Vyhláška č. 169/2016 Sb. o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, v platném znění,
- [35] Vyhláška MD č. 352/2004 Sb. o provozní a technické propojenosti evropského železničního systému, v platném znění,
- [36] Vyhláška č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, v platném znění,

- [37] Vyhláška č. 8/2021 Sb. o Katalogu odpadů a posuzování vlastností odpadů, (Katalog odpadů), v platném znění,
- [38] Vyhláška č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, v platném znění,
- [39] Vyhláška č. 583/2020 Sb. kterou se stanoví podrobnosti obsahu dokumentace pro vydání společného povolení u staveb dopravní infrastruktury, v platném znění,
- [40] Nařízení vlády č. 272/2011 Sb. o ochraně zdraví před nepříznivými účinky hluku a vibrací, v platném znění,
- [41] Sdělení MD č. 111/2004 Sb. o výčtu železničních drah zařazených do evropského železničního systému,
- [42] Směrnice MD č. V-2/2012 Směrnice upravující postupy Ministerstva dopravy, investorských organizací a Státního fondu dopravní infrastruktury v průběhu přípravy a realizace investičních a neinvestičních akcí dopravní infrastruktury, financovaných bez účasti státního rozpočtu, v platném znění, včetně příloh, čj. 644/2012-910-IPK/29, Změna č. 5 s účinností od 15. 3. 2021, ([http://mdcr.cz/Dokumenty/Ministerstvo/Vnitrozorní-předpisy-\(1\)/Vnitrozorní-předpisy](http://mdcr.cz/Dokumenty/Ministerstvo/Vnitrozorní-předpisy-(1)/Vnitrozorní-předpisy)),
- [43] Metodika stanovení korekcí emisí hluku v závislosti na konstrukci železničního svršku v podmínkách České republiky, Vydalo České vysoké učení technické v Praze (zpracovala Fakulta dopravní) ve spolupráci s EKOLA group, spol. s r.o. Praha, 2013. ISBN 978-80-01-05373-7., (<http://vlaky-hluk.fd.cvut.cz/>),
- [44] Metodický návod pro měření a hodnocení hluku v mimopracovním prostředí, Ministerstvo zdravotnictví ČR, Věstník MZ ČR 11/2017 ze dne 18. 10. 2017,
- [45] Metodický návod odboru odpadů Ministerstva životního prostředí pro řízení vzniku stavebních a demoličních odpadů a pro nakládání s nimi, Praha, srpen 2018, Věstník MŽP: září 2018 (Ročník XXVIII, částka 6, čj.: MZP/2018/130/682), v platném znění,
- [46] Rezortní metodika pro hodnocení ekonomické efektivnosti projektů dopravních staveb ze dne 31. 10. 2017, SFDI (<https://www.sfdi.cz/pravidla-metodiky-a-ceniky/metodiky>),
- [47] Koncepce na ochranu před následky sucha pro území České republiky, schválená vládou ČR dne 24. 7. 2017 usnesením č. 528 (<http://eagri.cz/public/web/mze/ministerstvo-zemdelstvi/koncepce-a-strategie/koncepce-na-ochranu-pred-nasledky-sucha.html>).

### 7.3 Platné obecně závazné evropské dokumenty

- [48] Směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/797 ze dne 11. května 2016 o interoperabilitě železničního systému v Evropské unii, ve znění pozdějších předpisů,
- [49] Směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/798 ze dne 11. května 2016 o bezpečnosti železnic, ve znění pozdějších předpisů,
- [50] Nařízení Komise (EU) č. 1299/2014 ze dne 18. listopadu 2014 o technických specifikacích pro interoperabilitu subsystému infrastruktura železničního systému v Evropské unii, v platném znění,
- [51] Nařízení Komise (EU) č. 1300/2014 ze dne 18. listopadu 2014, o technických specifikacích pro interoperabilitu týkajících se přístupnosti železničního systému Unie pro osoby se zdravotním postižením a osoby s omezenou schopností pohybu a orientace, v platném znění,
- [52] Nařízení Komise (EU) č. 1301/2014 ze dne 18. listopadu 2014 o technické specifikaci pro interoperabilitu subsystému energie železničního systému v Unii, v platném znění,
- [53] Nařízení Komise (EU) č. 1303/2014 ze dne 18. listopadu 2014 o technické specifikaci pro interoperabilitu týkající se „bezpečnosti v železničních tunelech“ železničního systému Evropské unie, v platném znění.
- [54] Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1315/2013 ze dne 11. prosince 2013 o hlavních směrech Unie pro rozvoj transevropské dopravní sítě a o zrušení rozhodnutí č. 661/2010/EU, platném znění,
- [55] Nařízení Komise (EU) 2016/919 ze dne 27. května 2016 o technické specifikaci pro interoperabilitu týkající se subsystémů „Řízení a zabezpečení“ železničního systému v Evropské unii, v platném znění,
- [56] Prováděcí nařízení komise (EU) č. 402/2013 ze dne 30. dubna 2013 o společné metodě pro hodnocení a posuzování rizik a o zrušení nařízení (ES) č. 352/2009, v platném znění,
- [57] Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 305/2011 ze dne 9. března 2011, kterým se stanoví harmonizované podmínky pro uvádění stavebních výrobků na trh a kterým se zrušuje směrnice Rady 89/106/EHS, ve znění pozdějších předpisů,
- [58] Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1907/2006 ze dne 18. prosince 2006 o registraci, hodnocení, povolování a omezování chemických látek, o zřízení Evropské agentury pro chemické látky, o změně směrnice 1999/45/ES a o zrušení nařízení Rady (EHS)

č. 793/93, nařízení Komise (ES) č. 1488/94, směrnice Rady 76/769/EHS a směrnic Komise 91/155/EHS, 93/67/EHS, 93/105/ES a 2000/21/ES, v platném znění,

- [59] Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2000/60/ES ze dne 23. října 2000, kterou se stanoví rámec pro činnost Společenství v oblasti vodní politiky, ve znění pozdějších předpisů,
- [60] Prováděcí nařízení Komise (EU) 2019/776 ze dne 16. května 2019, kterým se mění nařízení Komise (EU) č. 321/2013, (EU) č. 1299/2014, (EU) č. 1301/2014, (EU) č. 1302/2014, (EU) č. 1303/2014 a (EU) 2016/919 a prováděcí rozhodnutí Komise 2011/665/EU, pokud jde o soulad se směrnicí Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/797 a provádění konkrétních cílů stanovených v rozhodnutí Komise v přenesené pravomoci (EU) 2017/1474,
- [61] PROVÁDĚCÍ NAŘÍZENÍ KOMISE (EU) 2020/387 ze dne 9. března 2020, kterým se mění nařízení (EU) č. 321/2013, (EU) č. 1302/2014 a (EU) 2016/919, pokud jde o rozšíření oblasti použití a prodloužení přechodných fází.

## 7.4 Technické normy:

Přehled základních technických norem je uveden v příloze č. 5 Vyhlášky Ministerstva dopravy č.177/1995 Sb., [27].

Přehled závazných technických norem a předpisů je vymezen v platném znění TKP.

Přehled technických norem a jiných dokumentů ve vztahu k jednotlivým subsystémům je uveden v příloze příslušného dokumentu.

## 7.5 Interní předpisy, směrnice a vzorové listy:

- [62] Technické kvalitativní podmínky staveb státních drah (dále jen TKP), Kapitola č. 1 až 33 (<https://typdok.tudc.cz/files/tkp/seznam.html>),
- [63] Řád SŽ R14 Řád zabezpečení požární ochrany státní organizace Správa železnic, čj. 76833/2020-SŽ-GŘ-O30, ze dne 3. 12. 2020, s účinností 9. 12. 2020, v platném znění,
- [64] Směrnice SŽ SM011 – Dokumentace staveb Správy železnic, státní organizace, ze dne 5. 4. 2022, čj.: 23382/2022-SŽ-GŘ-O6, s účinností od 8. 4. 2022, v platném znění,
- [65] Směrnicí GŘ č. 16/2005 – Zásady modernizace a optimalizace vybrané železniční sítě České republiky, v platném znění,
- [66] Směrnice SŽDC č. 20 pro stanovení a členění investičních nákladů staveb státní organizace Správa železniční dopravní cesty ve znění Změny č. 1, včetně závazných vzorů jednotlivých formulářů pro zpracování položkových a souhrnných rozpočtů, čj.: 28169/2017-SŽDC-GŘ-NM, s účinností od 1. 8. 2017, v platném znění,
- [67] Směrnice SŽDC č. 30 – Zásady rekonstrukce celostátních drah České republiky nezařazených do evropského železničního systému, v platném znění
- [68] Směrnice SŽDC č. 32 – Zásady pro rekonstrukci regionálních drah, čj.: 14936/07-OP, s účinností od 1. 1. 2008, v platném znění včetně příslušných dodatků,
- [69] Směrnice SŽDC č. 34 – Směrnice pro uvádění do provozu výrobků, které jsou součástí sdělovacích a zabezpečovacích zařízení a zařízení elektrotechniky a energetiky, na železniční dopravní cestě ve vlastnictví státu státní organizace Správa železniční dopravní cesty, ve znění změny č. 1, ze dne: 26. 9. 2007, čj.: 21 783/07-OP, s účinností od 15. 2. 2012, v platném znění včetně příslušných dodatků ,
- [70] Směrnice SŽDC SM35 – Směrnice, kterou se stanovují technické specifikace vlakových rádiových zařízení a zásady pro jejich přípravu a realizaci na železniční dopravní cestě ve vlastnictví státu ve znění změny č. 1, s účinností od 15. 1. 2020, v platném znění,
- [71] Směrnice SŽDC č. 42 – Hospodaření s vyžískaným materiálem, čj.: 45731/2012-ONVZ/1, s účinností od 7. 1. 2013, v platném znění,
- [72] Směrnice SŽ SM096, Směrnice pro nakládání s odpady, čj. 36061/2022-SŽ-GŘ-O15 ze dne 1. 6. 2022 s účinností od 8. 6. 2022, platném znění,
- [73] Předpis SŽ Zam1 Předpis o odborné způsobilosti a znalosti osob při provozování dráhy a drážní dopravy ve znění opravy č. 1 a změny č. 1 až 3 (účinnost od 15. 9. 2022), vydaného pod čj.: 76107/2019-SŽDC-GŘ-O10 ze dne 18. 12. 2019, s účinností od 1. 1. 2020, v platném znění,
- [74] Pokyn GŘ č. 4/2016 Předávání digitální dokumentace a dat mezi SŽDC a externími subjekty, ze dne 30. 8. 2016 s platností od 5. 9. 2016
- [75] Předpis SŽDC Ob 1 díl II „Vydávání povolení ke vstupu do míst veřejnosti nepřístupných. Průkaz pro cizí objekt.“, ze dne 26. 3. 2019 pod čj.: 10583/2019-SŽDC-GŘ-O30, s účinností od 01. 04. 2019, v platném znění,

- [76] Předpis SŽ Bp1, Pokyny provozovatele dráhy k zajištění bezpečnosti a k ochraně zdraví osob při činnostech a pohybu v jeho prostorách a v prostorách železniční dráhy provozované státní organizací Správa železnic ve znění změny č. 1 (účinnost od 1. 3.2023), čj.: 62585/2020-SŽ-GŘ-O10, ze dne 13. 10. 2020, s účinností od 1. 1. 2021, v platném znění,
- [77] Směrnice SŽDC č. 67 - Systém péče o kvalitu v oblasti traťového hospodářství, čj. S 35410/11-OTH, ze dne s účinností od 1. září 2011, v platném znění,
- [78] Směrnice SŽDC č. 117 Předávání digitální dokumentace z investiční výstavby SŽDC dle změny č. 1, čj.: S11908/2017-SŽDC-GŘO7 s účinností od 24. 3. 2017, v platném znění,
- [79] Předpis SŽ S4 Železniční spodek, ze dne 18. 11. 2020, čj.: 76 496/2020-SŽ-GŘ-O13, s účinností od 1. 1. 2021, v platném znění,
- [80] Předpis SŽ S5/1 Diagnostika, zatížitelnost a přechodnost železničních mostních objektů, čj. 11728/2021-SŽ-GŘ-O13, ze dne 4. března 2021, s účinností od 12. 4. 2021, v platném znění,
- [81] Pokyn GŘ č. 16/2013 Zásady posuzování možnosti optimalizace traťových rychlostí, ve znění změny č. 1, čj.: S 36880/2013-O13 s účinností od 1. června 2014,
- [82] Pokyn PO-01/2019-ŘO6 Upřesnění postupů při zpracování ekonomického hodnocení staveb dopravní infrastruktury s účinností od 21. 3. 2019
- [83] Koncepce při nakládání s nemovitostmi osobních nádraží, schválená MD dne 5. 9. 2022, přístupná na: <https://www.spravazeleznic.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/koncepce-pri-nakladani-s-nemovitostmi-osobnich-nadrazi>
- [84] SŽ PO-06/2020-GŘ k poskytování geodetických podkladů a činností pro přípravu a realizaci opravných a investičních akcí, s účinností od 1. 4. 2020
- [85] SŽ PO-11/2020-GŘ - Pokyn generálního ředitele ve věci přípravy, realizace a údržby parkovacích ploch P+R, s účinností od 20. 3. 2020
- [86] SŽDC PO-20/2019-GŘ - Moderní design a architektura nádraží a zastávek ČR - Mobiliář, s účinností od 25. 10. 2019
- [87] SŽDC PO-22/2019-GŘ (změna č. 1) - Moderní design a architektura nádraží a zastávek ČR - Standardy pro hygienická zařízení ve znění změny č. 1 až 2, s účinností od 27. 11 2020,
- [88] Metodický pokyn pro hodnocení a řízení hluku ze železniční dopravy, čj.: 50023/2017-SŽDC-GŘ-O15, ze dne 4. 1. 2018,
- [89] MVL 110 - Mostní vzorový list. Standardní typy nosných konstrukcí železničních mostních objektů, čj.: 12615/2019-SŽDC-GŘ-O13, ze dne 26. 3. 2019, s účinností od 17. 4. 2019.