



TSKRP000LN8N

**Smlouva na správu a provozování autobusových stanovišť a
nácestných zastávek v hl. m. Praze**

č. Objednatele A/9/15/6100/027

č. Zhotovitele 1/2015

uzavřená mezi

Technickou správou komunikací hl. m. Prahy

a

Lasesmed, s.r.o.

Technická správa komunikací hl. m. Prahy

příspěvková organizace zřízená hlavním městem Prahou

se sídlem: Řásnovka 770/8, 110 15 Praha 1

IČ, DIČ: 63834197, CZ63834197

bankovní spojení: č. ú. [REDACTED]

zastoupená Ing. Ladislavem Pivcem, pověřeným řízením organizace

dále jen „**Objednatel**“ na straně jedné

a

Lasesmed, s.r.o.

se sídlem: Jeseniova 1226/139, 130 00 Praha 3

IČ, DIČ: 28363809, CZ28363809

bankovní spojení: [REDACTED]

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 136282

jejímž jménem jedná Ing. Zdeněk Zadina

dále jen „**Zhotovitel**“ na straně druhé

uzavírají smluvní strany níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

Smlouvu na správu a provozování autobusových stanovišť a nácestných zastávek v hl.m. Praze.

(dále jen „Smlouva“)

Článek 1.

Výkladová ustanovení

Při výkladu obsahu této Smlouvy budou níže uvedené pojmy vykládány takto:

- 1.1. **DPH** – peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené dle Zákona o DPH.
- 1.2. **Nabídka** – nabídka Zhotovitele podaná do Zadávacího řízení.
- 1.3. **Dílo** – činnosti vymezené v článku 3. Smlouvy.
- 1.4. **HMP** – hlavní město Praha.
- 1.5. **Občanský zákoník** – zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 1.6. **Zadávací řízení** – otevřené řízení, vyhlášené Objednatelům podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, týkající se nadlimitní veřejné zakázky „Provádění správy a provozování autobusových stanovišť a nácestných zastávek.“
- 1.7. **Zákon o DPH** – zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.8. Definice některých dalších pojmů jsou obsaženy dále v textu této Smlouvy.

Článek 2.

Základní ustanovení

- 2.1. Zhotovitel se touto Smlouvou zavazuje provádět po dobu jejího trvání pro Objednatele správu a provozování autobusových stanovišť a nácestných zastávek v Praze, a to v rozsahu a za podmínek stanovených touto Smlouvou.
- 2.2. V zadávacích podmínkách Zadávacího řízení Objednatel vymezil předmět veřejné zakázky, resp. této Smlouvy formou seznamu požadovaných prací a služeb, přičemž v Příloze č. 1 uvedl pouze předpokládaná množství těchto prací a služeb, tj. četnosti činností během trvání této Smlouvy. V závislosti na aktuálních podmínkách je tak Objednatel oprávněn jednotlivé práce a služby požadovat i častěji nebo naopak méně často oproti předpokládaným četnostem uvedeným v zadávacích podmínkách.
- 2.3. Objednatel se touto Smlouvou zavazuje zaplatit Zhotoviteli za provedené práce a poskytnuté služby cenu, a to ve výši a za podmínek stanovených touto Smlouvou.

Článek 3.

Předmět plnění

- 3.1. Předmětem plnění je správa a provozování autobusových stanovišť a nácestných zastávek ve správě zadavatele.
- 3.2. Specifikace předmětu plnění:
Poskytování služeb pro zajištění správy a provozování autobusových stanovišť a zastávek. Tyto služby zahrnují: kontrolu stavu majetku, organizaci dopravy, uzavírání smluv, kontrolu plnění smluvních závazků, informační službu, dispečerskou službu, úklidové práce (metení, mytí, ruční sběr odpadu, sekání a odvoz trávy, vyvážení košů, odstranění sněhu, posyp inertními materiály a úklid nebytových prostor), opravy a údržbu (sklenářské práce, zámečnické práce, instalatérské práce, elektrikářské práce, zednické práce, truhlářské práce, odstranění graffiti, deratizace, ostatní drobné práce, aktualizace informačních prvků označníku a výlep jízdních řádů).
- 3.3. Požadavky na správu a provozování
Podrobné požadavky na správu a provoz jsou uvedeny v příloze č. 3 Technická specifikace předmětu plnění.
- 3.4. Obecné požadavky na plnění veřejné zakázky
Zhotovitel předloží prohlášení, že veškerý odpad vzniklý při plnění veřejné zakázky bude odstraňovat na vlastní náklad v souladu se zákonem o odpadech č. 185/2001 Sb., v platném znění a dalšími souvisejícími předpisy. V průběhu plnění veřejné zakázky bude zhotovitel dokládat protokoly o ekologické likvidaci odpadu.
- 3.5. Zhotovitel musí disponovat 24 hodinovou on-line službou pro nahlášení závadového stavu po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Článek 4.

Doba plnění

- 4.1. Zhotovitel se zavazuje provádět činnosti podle této Smlouvy do 4 let, a to počínaje dnem nabytí účinnosti této Smlouvy.

Článek 5.

Místo plnění

- 5.1. Činnost Zhotovitele podle této Smlouvy bude prováděna na území HMP, resp. na
AS Praha, Černý Most,
AS Praha, Na Knížecí,
AS Praha, Roztyly,
AS Praha, Zličín,
AS Praha, Želivského
NZ Praha 1 Počet nácestných zastávek 2,
NZ Praha 3 Počet nácestných zastávek 5,
NZ Praha 4 Počet nácestných zastávek 4,
NZ Praha 5 Počet nácestných zastávek 5,
NZ Praha 6 Počet nácestných zastávek 19,
NZ Praha 8 Počet nácestných zastávek 11,
NZ Praha 9 Počet nácestných zastávek 13,
NZ Praha 10 Počet nácestných zastávek 5,
NZ Praha 11 Počet nácestných zastávek 6,
NZ Praha 17 Počet nácestných zastávek 6,
NZ Praha 20 Počet nácestných zastávek 1,
NZ Praha 21 Počet nácestných zastávek 8,
NZ Praha 22 Počet nácestných zastávek 1

Článek 6.

Cena díla

- 6.1. Cena díla je stanovena formou jednotkových cen za jednotlivé práce a služby prováděné Zhotovitelem na základě této Smlouvy. Ceník jednotkových cen tvoří Přílohu č. 1 této Smlouvy. Objednatel bude Zhotoviteli hradit pouze skutečně provedené práce a poskytnuté služby.
- 6.2. Cena, resp. jednotkové ceny v sobě zahrnují náhradu veškerých nákladů Zhotovitele spojených s prováděním činností podle této Smlouvy, například, nikoliv však výlučně, náklady na materiály a náhradní díly, pracovní síly, stroje, dopravu, řízení a administrativu, jakož i režii Zhotovitele a zisk, poplatky a veškeré další náklady Zhotovitele v souvislosti s činnostmi podle této Smlouvy (např. zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany, zvýšené náklady na práce ve vícesměnném provozu, odstranění znečištění, sankce, pokuty, penále, pojištění, zajištění apod.).

- 6.3. Zvýšení materiálových, mzdových a jiných nákladů, jakož i případná změna cel, dovozních přírážek nebo kursu české koruny po uzavření Smlouvy, příp. jiné vlivy nemají dopad na cenu, resp. jednotkové ceny.
- 6.4. Cenu, resp. jednotkové ceny je dále možno po dobu trvání této Smlouvy překročit v případě, že dojde ke změnám daňových právních předpisů, které budou mít prokazatelný vliv na výši ceny, a to zejména v případě zvýšení sazby DPH. V případě, že po dobu trvání této Smlouvy dojde ke snížení sazby DPH, bude cena příslušným způsobem snížena.
- 6.5. Změna ceny, resp. jednotkových cen podle předchozích odstavců bude upravena písemným číslovaným dodatkem k této Smlouvě. Takovým způsobem může dojít pouze ke změně dosud neuhrazené části ceny.

Článek 7.

Platební podmínky

- 7.1. Úhrada ceny díla bude probíhat zpětně na základě faktur – daňových dokladů (dále jen „faktura“) se splatností minimálně 15 dnů od jejich doručení. Faktury budou Zhotovitelem vystavovány na základě skutečně provedených prací a skutečně poskytnutých služeb, které budou oceněny jednotkovými cenami uvedenými v ceníku jednotkových cen.
- 7.2. V případě prodlení Objednatele s úhradou ceny díla, resp. jakékoliv její části, je Zhotovitel oprávněn požadovat na Objednateli úrok z prodlení ve výši stanovené právními předpisy.
- 7.3. Podkladem pro vystavení faktury musí být soupis provedených činností Zhotovitele, včetně jejich ceny podle jednotkových sazeb. Soupis musí být zpracován ve formě stanovené Objednatelem. Věcná správnost tohoto soupisu musí být před vystavením faktury potvrzena oprávněným zástupcem Objednatele. Bez potvrzeného soupisu činností není Zhotovitel oprávněn vystavit Objednateli fakturu a Objednatel není povinen uhradit cenu díla. Objednatel není povinen potvrdit soupis provedených činností v případě zjištění vad na kvalitě či rozsahu prováděných činností, a to až do doby jejich bezplatného odstranění Zhotovitelem.
- 7.4. Zhotovitel vystaví Objednateli fakturu do 15 dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je den ukončení provádění činností fakturovaných Zhotovitelem.
- 7.5. Faktura vystavená Zhotovitelem musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené Zákonem o DPH. V případě, že faktura doručená Objednateli nebude obsahovat některou z předepsaných náležitostí nebo ji bude obsahovat chybně, je Objednatel oprávněn vrátit takovou fakturu Zhotoviteli. Lhůta splatnosti v takovémto případě neběží, přičemž nová lhůta splatnosti počíná běžet až od vystavení opravené či doplněné faktury.
- 7.6. Veškeré faktury je Zhotovitel povinen zasílat na adresu Objednatele. Označení odběratele bude následující: Technická správa komunikací hl. m. Prahy, IČ: 63834197, Řásnovka 770/8, 110 00 Praha 1.
- 7.7. Veškeré platby dle této Smlouvy budou probíhat výlučně bezhotovostním převodem v české měně. V případě, že v České republice dojde k zavedení EUR, jakožto úřední měny České republiky, bude proveden přepočítání ceny díla na EUR, a to podle úředně stanoveného směnného kursu. Veškeré platby za plnění této Smlouvy budou ode dne zavedení EUR, jakožto úřední měny České republiky, hrazeny pouze v EUR.
- 7.8. Zhotovitel není oprávněn započíst jakékoli pohledávky vzniklé z této Smlouvy nebo na jejím základě proti pohledávce Objednatele. Objednatel je oprávněn jednostranně započíst své splatné pohledávky za Zhotovitelem oproti splatným pohledávkám Zhotovitele za Objednatelem vzniklým na základě této Smlouvy.

- 7.9. Fakturace bude probíhat v souladu s platným zákonem o DPH.

Článek 8.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 8.1. Zhotovitel je povinen provádět činnosti podle této Smlouvy s odbornou péčí a v souladu s právními předpisy a s pokyny Objednatele.
- 8.2. Zhotovitel je povinen při plnění této veřejné zakázky dodržovat veškeré relevantní právní předpisy, technické normy, příslušné vnitřní normy objednatel – technologické předpisy a veškerá dopravně-inženýrská rozhodnutí příslušných orgánů.
- 8.3. Veškerá nově dodávané části zařízení musí být plně kompatibilní se stávajícími zařízeními, a to včetně systému přenosu dat vybraných zařízení. Veškeré činnosti musí být při plnění této smlouvy prováděny takovými postupy a takovými technickými, softwarovými a hardwarovými prostředky, aby tato kompatibilita nebyla žádným způsobem narušena.
- 8.4. V průběhu plnění Smlouvy je Zhotovitel povinen postupně předávat Objednateli veškerou dokumentaci o pravidelných kontrolách a údržbě a veškerou dokumentaci o prováděných opravách. Po ukončení plnění této Smlouvy bude Zhotovitel povinen vrátit Objednateli též veškerou dokumentaci, kterou od něho v průběhu plnění Smlouvy obdržel.
- 8.5. Zhotovitel odpovídá za veškerou škodu způsobenou Objednateli nebo jakékoliv třetí osobě, která vznikne při plnění nebo jakkoliv v souvislosti s plněním této Smlouvy, a/nebo nedodržením, opomenutím či porušením jakékoliv povinnosti Zhotovitele vyplývající z této Smlouvy, z právních předpisů anebo pokynů Objednatele.
- 8.6. Zhotovitel je povinen Objednateli neprodleně oznámit jakoukoliv skutečnost, která by mohla mít, byť i částečně, vliv na schopnost Zhotovitele plnit své povinnosti vyplývající z této Smlouvy. Takovým oznámením Zhotovitel není zbaven povinnosti nadále plnit své závazky vyplývající z této Smlouvy.
- 8.7. Zhotovitel se zavazuje poskytnout Objednateli záruční dobu na provedené stavební práce v minimální délce 24 měsíců.

Článek 9.

Technické vybavení

- 9.1. Zhotovitel se zavazuje provádět činnosti dle této Smlouvy s využitím potřebného technického vybavení (mechanizačními či jinými prostředky) v takovém rozsahu, aby byly veškeré činnosti provedeny řádně a ve stanovených časových limitech, a současně tak, aby byla zajištěna maximální efektivnost využití technického vybavení a tím i minimalizace nákladů vynakládaných na provádění činností dle této Smlouvy.
- 9.2. V případě změny kontaktních údajů, zejména telefonních čísel, je Zhotovitel povinen tyto údaje ihned písemně (e-mailem) oznámit Objednateli.

Článek 10.

Subdodavatelé

- 10.1. Zhotovitel je oprávněn pověřit výkonem jednotlivých činností dle této Smlouvy třetí osoby - subdodavatele.
- 10.2. Seznam významných subdodavatelů Zhotovitele, jejichž podíl na provádění činností dle této Smlouvy přesáhne 10 % ceny díla, tvoří Přílohu č. 2 této Smlouvy.

- 10.3. Jakákoliv změna významného subdodavatele podléhá předchozímu souhlasu Objednatele.
- 10.4. Zhotovitel odpovídá za provádění činností dle této Smlouvy jednotlivými subdodavateli, jako by je prováděl sám.

Článek 11.

Smluvní pokuty

- 11.1. Objednatel je oprávněn požadovat na Zhotoviteli smluvní pokutu v případě:
- a) že Zhotovitel nebude plnit své smluvní povinnosti v souladu s relevantními právními předpisy, technickými normami nebo rozhodnutími orgánů státní správy či samosprávy, a to ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ;
 - b) že se Zhotovitel dostane do prodlení se plněním sjednaného termínu pro odstranění vad a nedodělků při opravách zařízení a to ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ;
 - c) že se Zhotovitel dostane do prodlení s plněním sjednaného termínu pro odstranění vad, které se vyskytnou v záruční době, a to ve výši 5.000,- Kč za každý započatý den prodlení;
 - d) že Zhotovitel na žádost Objednatele nepředloží doklady o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě ve výši 10.000,- Kč za každý započatý den prodlení a za každý jednotlivý případ.
 - e) že Zhotovitel poruší podmínky uvedené v čl. 10 této Smlouvy a to změny zajištění subdodavatelského systému bez písemného souhlasu objednatel, a to ve výši 10 % z výše nabídkové ceny za každý jednotlivý případ.
- 11.2. Pro jeden případ porušení povinností stanovených touto Smlouvou nelze kumulativně uplatnit více smluvních pokut.
- 11.3. Celková výše smluvních pokut je omezena limitem 100 % výše celkové ceny díla, přičemž smluvní pokuty mohou být kombinovány (uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty).
- 11.4. Uplatnění kterékoliv ze smluvních pokut nezabavuje objednatel práva k uplatnění nároku na náhradu vzniklé škody v plné výši.
- 11.5. Smluvní pokuta je splatná do 21 dnů po doručení výzvy oprávněné smluvní strany druhé smluvní straně k její úhradě. Výzva musí vždy obsahovat popis a časové určení události, která v souladu s uzavřenou smlouvou zakládá právo účtovat smluvní pokutu. Smluvní strany sjednávají právo objednatel provést jednostranný zápočet vzájemných pohledávek, a to i v případě pohledávky nejisté nebo neurčité ve smyslu ust. § 1987 odst. 2 občanského zákoníku.

Článek 12.

Pojištění

- 12.1. Zhotovitel se zavazuje po dobu trvání této Smlouvy udržovat pojištění své odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě, a to tak, aby limit pojistného plnění ve smyslu ustanovení § 2813 a § 2814 zákona č. 89/2012 Sb. (občanského zákoníku) sjednaný Zhotovitelem na základě pojistné smlouvy činil pro jednu škodnou událost minimálně **20 mil. Kč**. Tento limit nelze nahradit kumulací pojistných plnění na základě více pojistných smluv.
- 12.2. Zhotovitel je povinen předložit kdykoliv po dobu trvání této Smlouvy na předchozí žádost Objednatele uzavřenou pojistnou smlouvu, pojistku nebo potvrzení příslušné pojišťovny,

příp. potvrzení pojišťovacího zprostředkovatele (insurance broker), prokazující existenci pojištění v rozsahu požadovaném v předchozím odstavci.

Článek 13.

Ustanovení o vzniku a zániku Smlouvy

- 13.1. Tato Smlouva nabývá platnosti a zároveň účinnosti dnem jejího uzavření. Dnem uzavření této Smlouvy je den označený datem u podpisů smluvních stran. Je-li takto označeno více dní, je dnem uzavření této Smlouvy den z označených dnů nejpozdější.
- 13.2. Tato Smlouva může být zrušena dohodou smluvních stran v písemné formě, přičemž účinky zrušení této Smlouvy nastanou k okamžiku stanovenému v takovéto dohodě. Nebude-li takovýto okamžik dohodou stanoven, pak tyto účinky nastanou ke dni uzavření takovéto dohody.
- 13.3. Objednatel je oprávněn tuto Smlouvu kdykoliv vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí v takovém případě 12 měsíců, přičemž počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém bude písemná výpověď doručena Zhotoviteli.
- 13.4. Objednatel je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět v případě, že v důsledku rozhodnutí jeho zřizovatele, hlavního města Prahy, přestane být správcem pozemních komunikací na území hlavního města Prahy. Výpovědní lhůta činí 6 měsíců, přičemž počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém bude písemná výpověď doručena Zhotoviteli.
- 13.5. Zhotovitel není oprávněn tuto Smlouvu vypovědět.
- 13.6. Objednatel je oprávněn od této Smlouvy odstoupit v následujících případech:
 - 13.6.1. Zhotovitel bude v prodlení se splněním své povinnosti, které bude znamenat podstatné porušení jeho smluvní povinnosti, a to i přesto, že na toto prodlení bude Objednatel písemně upozorněn a nezjedná nápravu v dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě;
 - 13.6.2. Zhotovitel bude provádět činnosti dle této Smlouvy v rozporu s podmínkami Zadávacího řízení, s touto Smlouvou, s pokyny Objednatele a nezjedná nápravu ani v dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě stanovené Objednatel v písemné výzvě;
 - 13.6.3. Zhotovitel nedodrží při plnění této Smlouvy relevantní právní předpisy, technické normy, dokumentaci schválenou Objednatel nebo podmínky rozhodnutí orgánů státní správy či samosprávy;
 - 13.6.4. vůči majetku Zhotovitele bude probíhat insolvenční řízení nebo bude insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
 - 13.6.5. Zhotovitel vstoupí do likvidace;
 - 13.6.6. Zhotovitel pozbude jakékoli oprávnění vyžadované právními předpisy pro provádění činností, k nimž se dle této Smlouvy zavazuje;
 - 13.6.7. Zhotovitel pozbude kterýkoliv kvalifikační předpoklad, jehož splnění bylo předpokladem pro účast v Zadávacím řízení.
- 13.7. Zhotovitel je oprávněn od této Smlouvy odstoupit pouze v případě, že:
 - 13.7.1. Objednatel bude v prodlení s úhradou svých peněžitých závazků dle této Smlouvy po dobu delší než 90 dnů;

- 13.7.2. Objednatel opakovaně neposkytne součinnost zcela nezbytnou pro řádné plnění této Smlouvy ze strany Zhotovitele, a to i přesto, že na prodlení s touto povinností bude Zhotovitelem písemně upozorněn a nezjedná nápravu v dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě.
- 13.8. Každé odstoupení od této Smlouvy musí mít písemnou formu, přičemž písemný projev vůle odstoupit od této Smlouvy musí být druhé smluvní straně doručen.
- 13.9. Účinky každého odstoupení od této Smlouvy nastanou okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od Smlouvy druhé smluvní straně.
- 13.10. Odstoupení od Smlouvy se nedotkne případného nároku na náhradu škody vzniklé porušením Smlouvy nebo nároku na zaplacení smluvních pokut.
- 13.11. Smluvní strany výslovně uvádějí, že při odstoupení od smlouvy nebudou mít povinnost vrátit si plnění, které bylo poskytnuto před odstoupením od této Smlouvy.
- 13.12. V případě předčasného ukončení této Smlouvy je Zhotovitel povinen poskytnout Objednateli nezbytnou součinnost tak, aby Objednateli nevznikla škoda, včetně provedení všech činností nezbytně nutných k zamezení vzniku škody.

Článek 14.

Kontrola

- 14.1. Objednatel a jím pověřené osoby jsou oprávněny kontrolovat výkon činností Zhotovitele dle této Smlouvy.

Článek 15.

Zvláštní ujednání

- 15.1. V případě, že Zhotovitel nezahájí některou z činností dle této Smlouvy z důvodů na své straně v časovém limitu stanoveném touto smlouvou, je, kromě sankcí – smluvní pokuty a/nebo odstoupení od této Smlouvy, Objednatel oprávněn zajistit provedení těchto činností v nezbytném rozsahu jiným způsobem nebo prostřednictvím třetí osoby, a to na náklady Zhotovitele.
- 15.2. Zhotovitel je povinen veškeré písemné výstupy předávat Objednateli v českém jazyce a zároveň veškerá komunikace s Objednatелеm bude probíhat v českém jazyce.
- 15.3. Oprávnění k jednáním ve věcech realizace této Smlouvy jsou za Objednatele:
ve věcech technických:
Ing. Jiří Sládek, náměstek pro speciální stavby
Ing. Irena Jiráňková, ved. oddělení AS, NZ a P+R
Změnu oprávněných osob je Objednatel povinen Zhotoviteli oznámit písemně.
- 15.4. Oprávnění k jednáním ve věcech realizace této Smlouvy jsou za Zhotovitele:
ve věcech smluvních/provozních/technických: Ing. Zdeněk Zadina, jednatel
Změnu oprávněných osob je Zhotovitel povinen Objednateli oznámit písemně.
- 15.5. Zhotovitel je povinen předat Objednateli informace uvedené v § 147a odst. 4 a 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, v elektronické podobě souborem ve formátu.pdf, opatřeným certifikovaným podpisem dodavatele. Informace budou zasílány v zákonných termínech na adresu [REDACTED]

Článek 16.

Závěrečná ustanovení

- 16.1. Právní vztahy z této Smlouvy se řídí ustanoveními Občanského zákoníku.
- 16.2. Zhotovitel souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES TSK) vedené Objednatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu Smlouvy, číselné označení této Smlouvy a datum jejího podpisu. Obě smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 16.3. Všechny spory, které vzniknou z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní a které se nepodaří vyřešit přednostně smírnou cestou, budou rozhodovány obecnými soudy v souladu s ustanoveními občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., občanského soudního řádu, ve znění pozdějších předpisů.
- 16.4. Právní účinky doručení jakékoli písemnosti doručované v souvislosti s touto Smlouvou či na jejím základě nastávají pouze tehdy, je-li tato písemnost odesílatelem či odesílatelem pověřeným provozovatelem poštovních služeb osobně předána jejímu adresátovi nebo je-li tato písemnost doručena jejímu adresátovi formou doporučeného psaní odeslaného prostřednictvím držitele poštovní licence nebo zvláštní poštovní licence ve smyslu zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách, ve znění pozdějších předpisů. Při doručování prostřednictvím osobního předání nastávají účinky doručení okamžikem písemného potvrzení adresáta o přijetí doručované písemnosti. Při doručování prostřednictvím doporučeného psaní nastávají účinky doručení okamžikem přijetí doručované písemnosti adresátem od poštovního doručovatele dle platných poštovních podmínek uveřejněných na základě zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách, ve znění pozdějších předpisů. Doporučené psaní adresované smluvní straně této Smlouvy je třeba adresovat vždy na adresu smluvní strany uvedenou v této Smlouvě. Tato doručovací adresa smluvní strany může být změněna pouze písemným oznámením doručeným druhé smluvní straně. Pro doručování jiných poštovních zásilek než písemností platí toto ustanovení této Smlouvy obdobně.
- 16.5. Smluvní strany se zavazují vzájemně respektovat své oprávněné zájmy související s touto Smlouvou a poskytnout si veškerou nutnou součinnost, kterou lze spravedlivě požadovat k tomu, aby bylo dosaženo účelu této Smlouvy, zejména učinit veškeré právní a jiné úkony k tomu nezbytné.
- 16.6. Zhotovitel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele převést na třetí osobu jakoukoli pohledávku za Objednatelem vzniklou na základě této Smlouvy. Toto omezení trvá i po ukončení trvání této Smlouvy.
- 16.7. Tato Smlouva obsahuje úplnou a jedinou písemnou dohodu smluvních stran o vzájemných právech a povinnostech upravených touto Smlouvou.
- 16.8. Tato Smlouva může být měněna pouze dohodou smluvních stran v písemné formě, přičemž změna této Smlouvy bude účinná k okamžiku stanovenému v takovéto dohodě. Nebude-li takovýto okamžik stanoven, pak změna této Smlouvy bude účinná ke dni uzavření takovéto dohody. Při uzavírání takové dohody budou respektovány veškeré limity vyplývající ze zákonné úpravy zadávání veřejných zakázek.
- 16.9. Tato Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, přičemž Objednatel obdrží 2 stejnopisy a Zhotovitel 2 stejnopisy.
- 16.10. Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří tyto přílohy:

1. Ceník jednotkových cen a model pro výpočet nabídkové ceny
2. Seznam významných subdodavatelů
3. Technická specifikace předmětu plnění

V Praze dne 18 -05- 2015

Technická specifikace předmětu plnění

Ing. Zdeněk Zadina
pověřený řízením organizace

V Praze dne

Ing. Zdeněk Zadina
jednatel

Cenová kalkulace pro správu a provozování AS a NZ - pravidelné činnosti

předmět služby	jednotka			roční četnost	jednotková cena	cena celkem
	m2	ks	hod.			
nástupiště - metení	5178			365x		
stání bus - metení	3000			365x		
parkovací plocha /metení, sběr odpadu/	3924			365x		
pojezdová plocha /metení, sběr odpadu/	17360			52x		
zeleň /sekání trávy, prořez křovin a odvoz zeleného odpadu/	9308			7x (5. až 11x. měsíc)		
zeleň /vysbírání odpadků/	9308			24x		
mytí označků zastávek /mytí vysokotlakým strojem/		140		9x		
mytí zastávkových přístřešků /mytí vysokotlakým strojem/		26		9x		
podlahy, stěny, obklady /mytí vysokotlakým strojem včetně desinfekce/	3000			12x		
přestřežení /mytí vysokotlakým strojem/	430			9x		
vyvážení košů /nácestné zastávky/		45		104x		
vyvážení košů /autobusová stanoviště/		86		365x		
údržba mobilní toalety		1		12x		
aktualizace informačních prvků označníku		80		4x		
výlep JŘ /ke změnám JŘ/		750		4x		
výlep JŘ /poškození, zahájení nové linky apod./		100		12x		
zpracování harmonogramů odjezdů autobusů z odjezdových stanovišť a výchozích nácestných zastávek včetně aktualizace přehledů spojů		100		4x		
kontrola plateb dopravců a zasílání upomínek		250		12x		
evidence smluv včetně dodatků a jejich zadávání do systému TSK		40		12x		
deratizace	500			2x		
odstranění graffiti	675			1x		
správcovství				12x		
uzavírání nájemních smluv včetně dodatků /ke změnám JŘ/		125		4x		
uzavírání nájemních smluv mimo změny v JŘ		20		12x		
výroba povolenek /jezdových karet/		2500		1x		
dispečerská služba		3	5840	1x		
informační služba		3	2300	1x		

Cenová kalkulace pro správu a provozování AS a NZ - práce na písemnou výzvu (mailem)

předmět služby	jednotka			roční četnost	jednotková cena	cena celkem
	m2	ks	hod.			
nástupiště /mytí vysokotlakým strojem/	5178			9x		
stání bus /mytí vysokotlakým strojem/	3000			3x		
parkovací plocha /mytí vysokotlakým strojem/	3924			3x		
pojezdová plocha /mytí vysokotlakým strojem/	17360			3x		
pojezdová plocha /metení, sběr odpadu/	17360			52x		
zeleň /vysbírání odpadků/	9308			24x		
zimní údržba - nástupiště /odstranění sněhu + posyp inertními materiály/	5178			30x (v zimě)		
zimní údržba - stání bus /odstranění sněhu + posyp inertními materiály/	3000			30x (v zimě)		
posyp ploch inertními materiály /nástupiště, stání bus/	8178			40x (v zimě)		
zimní údržba - pojezdová plocha /odstranění sněhu + posyp inertními materiály/	17360			20x (v zimě)		
zimní údržba - parkovací plocha /odstranění sněhu + posyp inertními materiály/	3924			20x (v zimě)		
posyp ploch inertními materiály /pojezdová a parkovací plocha/	21284			30x (v zimě)		
ruční mytí označků		140		12x		
vyvážení košů /nácestné zastávky/		45		104x		
vyvážení košů /autobusová stanoviště/		86		365x		
sklenářské práce			500	1x		
zámečnické práce			500	1x		
instalatérské práce			250	1x		
elektrikářské práce			250	1x		
zednické práce			62	1x		
truhlářské práce			62	1x		
ostatní drobné práce (vč. malířských prací)			1250	1x		
dodávka konstrukce označníku "D"		10		1x		
dodávka označník "D" úplný		5		1x		
dodávka konstrukce hlavy označníku 50/50		20		1x		
dodávka stříšky hlavy		20		1x		
dodávka symbol BUS - reflex IJ4a 50/50		20		1x		
dodávka základna označníku "D"		5		1x		
dodávka držák koše		10		1x		
dodávka koš "D" (lak komaxit)		50		1x		
dodávka skříň jízdních řádů SJŘ S6 + mirolen		8		1x		
dodávka skříň jízdních řádů SJŘ S6V + mirolen		40		1x		
dodávka skříň jízdních řádů SJŘ SXV + mirolen		20		1x		
dodávka víko SJŘ S6		6		1x		
dodávka víko SJŘ S6V		30		1x		
dodávka víko SJŘ SXV		20		1x		
dodávka zámek víka		100		1x		
dodávka ocep tabulka pD. 1		35		1x		
dodávka ocep tabulka pD. 2		30		1x		
dodávka ocep tabulka pD. 5		45		1x		
předmět služby	jednotka			roční četnost	jednotková cena	cena celkem
	m2	ks	hod.			

dodávka samolepící tabulka 1-řádková	140	1x		
dodávka samolepící tabulka 2-řádková	180	1x		
dodávka držák čísla nástupiště	10	1x		
dodávka sam. čísla nástupiště reflex	10	1x		
dodávka Altuglas pro výklopnou skříň	6	1x		
dodávka hlava označnicku s 2x IJ4a	20	1x		
dodávka hlava označnicku s 1xIJ4a + krycí plech	20	1x		
dodávka samolepící tabulka: Zákaz kouření	500	1x		
dodávka samolepící tabulka: Označnick ve správě TSK	500	1x		
dodávka kolejniček K 4	100	1x		
dodávka kolejniček K 6	100	1x		
obsahové a grafické zpracování informačních prvků označnicku	100	1x		
sestavení, tvorba a výroba tabla informačních prvků označnicku vel. 2	50	1x		
sestavení, tvorba a výroba tabla informačních prvků označnicku vel. 4	50	1x		
infoblok /plechový blok do kolejniček + plexi s výřezy/ vel. 2	50	1x		
infoblok /plechový blok do kolejniček + plexi s výřezy/ vel. 6	50	1x		
aktualizace informačních prvků označnicků	140	2x		
dodávka drátoskla do zastávkových přístřešků	100	2x		
Cena celkem za rok bez DPH				12 211 814,80 Kč
Cena celkem za 4 roky bez DPH				48 847 259,20 Kč

SUBDODAVATELÉ

Název veřejné zakázky: Správa a provozování autobusových stanovišť a nácestných zastávek v hl. m. Praze

Zadavatel: Technická správa komunikací hl. m. Prahy

Společnost **Lasesmed, s.r.o.**

se sídlem **Jeseniova 12236/139, 130 00 Praha 3**

IČ **28363809**

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném rejstříkovým soudem v Praze, oddíl C, vložka 136282

jakožto zájemce o účast v zadávacím řízení k zadání shora uvedené veřejné zakázky tímto předkládá seznam zamýšlených subdodavatelů:

Identifikační údaje	Specifikace	Finanční objem
PREMIO INVEST s.r.o. Na Jezerce 1458/14, Praha 4 IČ: 26746590	Sklenářské, zámečnická, instalatérské a truhlářské práce; zimní údržba; metení na vybraných místech	Cca 1,2 mil. Kč/rok
V-TRADE, s.r.o. Francouzská 30, Brno IČ: 25564188	Odstranění grafít; dezinfekce, deratizace; metení na vybraných místech	Cca 800 tis. Kč/rok

Toto čestné prohlášení činí zájemce na základě své vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

V Praze dne

Za **Lasesmed, s.r.o.**

.....
Zdeněk Zadina
jednatel společnosti

PŘÍLOHA Č. 3 – TECHNICKÁ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

A) Základní definice pojmů

1. Nástupiště

Jedná se o místo nástupu, výstupu nebo přestupu cestujících. Zpravidla se jedná o prostor buď plně zastřešený, nebo je vybaven zastávkovým přístřeškem a to především na autobusových stanovištích, kde je více nástupních míst.

2. Parkovací plocha

Parkovací plocha je vymezený prostor pro dlouhodobé odstavy autobusů mezi jednotlivými jízdami. Řidič v této době provádí vyhláškou (zákonem) stanovenou přestávku.

3. Pojezdová plocha

Pojezdová plocha slouží k pojiždění vozidel (z a do stání bus, z a do parkovacích ploch) mimo vyhrazené plochy.

4. Stání bus

Stání bus, jinak také příjezdové, nebo odjezdové stání, je vyhrazený prostor u hrany nástupiště určený pro zastavení vozidla hromadné přepravy osob a umožnění cestujícím nástup či výstup.

5. Označník

Označník je úplné označení zastávky linkové osobní dopravy včetně zastávky manipulační a dalších zastávek podle druhu dopravních prostředků, které musí být na označníku vyznačeny.

6. Zastávka

Zastávka je předepsaným způsobem označený prostor pro zastavení dopravního prostředku linkové dopravy, nástupiště a vybavení.

7. Zastávkový přístřešek

Jedná se o neuzavíratelný objekt jednoduché konstrukce, určený k nejnutnější ochraně cestujících před povětrnostními vlivy.

8. Zeleň

Zeleň v sobě zahrnuje rozsáhlé travnaté plochy a křoviny. Zeleň se nachází pouze na některých autobusových stanovištích.

B) Definice rozsahu poskytovaných prací a služeb pro správu a provozování

Pozn.: četnost je uvedena v cenové kalkulaci

1. Metení

Jedná se suchý způsob odstraňování drobných nečistot. Vzhledem k rozsahu metených ploch je vhodné tuto činnost realizovat strojově. Metení je realizováno na těchto plochách:

- nástupiště
- parkovací plocha
- pojezdová plocha
- stání bus

2. Mytí vysokotlakým strojem

Vysokotlaké čištění je používáno pro odstranění nečistot mokrou cestou. Jedná se o odstranění znečištění olejem, ropnými produkty, exkrementy a dalšími nečistotami, které není možné odstranit suchou cestou. Mytí vysokotlakým strojem je realizováno na těchto plochách a zařízeních:

- nástupiště
- parkovací plocha
- pojezdová plocha
- stání bus
- označník
- zastávkový přístřešek
- podlahy, stěny, obklady (včetně desinfekce)
- přestřešení

3. Ruční mytí

Ruční mytí je použito v odůvodněných případech např. mytí skleněných tabulí (oboustranné) a odstranění lepu. Ruční mytí je realizováno na tomto zařízení:

- označník

4. Zeleň a její údržba

Údržba zeleně se provádí dle potřeby. V období vegetace sekání trávy a odstranění zeleného odpadu, mimo vegetaci prořez křovin s odstraněním prořezu. Současně se provádí plošné vysbírání odpadků.

5. Vyvážení košů

Odpadové koše se nacházejí jak na autobusových stanovištích, tak na nácestných zastávkách. Vyvážení košů na autobusových stanovištích je realizováno v době od 3 do 6 hodin ráno.

6. Údržba mobilní toalety

V prostoru AS Roztyly se nachází mobilní toaleta k využití parkujících řidičů autobusů. Tato toaleta musí být pravidelně udržována a kontrolována odbornou firmou.

7. Zimní údržba

Zimní údržba zahrnuje buď současně odstranění sněhu včetně provedení posypu odklizených ploch, nebo pouze posyp ploch inertními materiály, bez odstranění sněhu (náledí apod.). Zimní údržba je realizována na těchto plochách:

- nástupiště
- parkovací plocha
- pojezdová plocha
- stání bus

8. Odstranění graffiti

Tato činnost je prováděna odbornou firmou, dle reálného výskytu znečištění. Odstranění graffiti je prováděno na tomto zařízení:

- označnick
- zastávkový přístřešek
- podlahy, stěny, obklady
- přestřešení

9. Deratizace

Musí být provedena odbornou firmou, která je na tento druh likvidace hlodavců specializována. Především se jedná o rozmístění návnad v prostoru autobusového stanoviště.

10. Údržbářské práce

Zahrnují druhy prací nutné k udržení provozuschopnosti AS, aby mohly plnit účel, pro který byly zřízeny. Obsahují tyto druhy práce: sklenářské, zámečnické, instalatérské, elektrikářské, zednické, truhlářské a ostatní drobné práce.

11. Údržba zastávkového zařízení

Poskytovatel služby musí mít zajištěn dostatečný počet náhradních dílů, ze kterých se skládá označnick zastávky, tak, aby mohl reagovat na případné opravy či úpravy jednotlivých označnicků včetně změn informačních prvků, rozpis komponentů a informačních prvků je

uveden v cenové kalkulaci, oprava či úprava musí být provedena do 8 hodin od zjištění závady.

12. Informační prvky

Zahrnují informační prvky umístěné na označnick, jejichž formu a vzhled určuje organizace Ropid ve spolupráci s DP a. s., je tedy nutné zajistit vzájemnou spolupráci těchto dvou organizací.

13. Výlep jízdních řádů

K výlepu jízdních řádů dochází vždy k celostátním změnám stanoveným MD ČR, rovněž tak i ve výjimečných případech, kdy např. dopravce zažádá o mimořádnou změnu v jízdních řádech (uzavírky silnic, ukončení spoje apod.), jízdní řády předkládá poskytovateli služby samotný dopravce, přičemž zajištění výlepu samotného jízdního řádu je následující: jízdní řád je doručen dopravcem (poštou, mailem), následně vytisknut a opatřen číslem nástupiště a poté pro lepší orientaci je zvýrazněno odjezdové místo (barevným fixem), poté je jízdní řád zafóliován, posledním úkonem je odvoz a zveřejnění jízdního řádu na určeném místě.

14. Zpracování harmonogramů

Harmonogramy odjezdů obsahují přehled linek a spojů odjíždějících ze stejného odjezdového místa, je tvořen z platných jízdních řádů (při každé změně je nutná úprava), jejichž smyslem je věrohodný přehled o kapacitní vytíženosti jednotlivých odjezdových stanovišť, a který slouží pro poskytování stanovisek při zavádění nových linek. Součástí zpracovávaných harmonogramů odjezdů je zpracování aktualizace přehledů linek na AS a zastávkách.

15. Uzavírání smluv včetně dodatků a jejich výpovědi

Smlouvy a jejich dodatky se uzavírají na zařízení a služby poskytované dopravcům a ostatním uživatelům v rámci provozovaných AS a zastávek. V rámci uzavírání smluv a dodatků je zpoplatněnou stejnou sazbou: uzavření smlouvy, uzavření dodatku, zpracování výpovědi ke smlouvě. Poskytovatel služby zohledňuje při uzavírání smluvních vztahů všechny aktuální aspekty předmětu smlouvy (změna jízdního řádu, udělení či odejmutí licence apod.). Ceny uvedené ve smlouvách se řídí aktuálním Ceníkem pro daný rok, vydaným TSK HMP, rovněž rozhodnutí o poskytnutí slevy je v kompetenci příslušného oddělení TSK.

16. Výroba povolenek (vjezdových karet)

Vjezdovou kartou je označen každý subjekt, který má s TSK HMP uzavřenu platnou smlouvu o využívání prostor autobusového stanoviště, karty jsou každoročně aktualizovány (barva a data), jejich tvar a forma je striktně dána TSK HMP a bez jejího souhlasu nesmí být měněna.

17. Evidence smluv včetně dodatků a jejich zadávání do systému TSK

Poskytovatel služby uzavírá smlouvy a dodatky jménem a na účet TSK HMP, každá smlouva či dodatek je zaevidován do systému TSK. Pracovník poskytovatele služby měsíčně dochází na TSK HMP, aby vložil smlouvy, dodatky a scany těchto dokladů do systému TSK. Poskytovatel služby vede písemné seznamy smluv a dodatků, aktualizuje je a předává písemně příslušnému oddělení TSK HMP.

18. Kontrola plateb dopravců a zasílání upomínek

Poskytovatel služby pravidelně kontroluje finanční plnění uzavřených smluv ze strany smluvních partnerů. V případě zjištění nesrovnalosti zasílá upomínky.

19. Dispečerská služba

Hlavním úkolem dispečerské služby je bezproblémová organizace provozu autobusového stanoviště, která spočívá především v dodržování časů při odjezdech autobusových spojů z určených odjezdových stanovišť. Provádí kontroly dopravců, zda mají platná povolení pro vjezd do autobusového stanoviště, včetně kontroly karet pro dlouhodobé odstavy busů v prostorách autobusového stanoviště. Dále kontrolují posilové spoje a v měsíčním intervalu vypracovávají jejich přehledy, které zasílají správní firmě a v kopii odpovědnému pracovníku zadavatele. Dispečeré jsou v kontaktu s dopravci pro řešení aktuálních dopravních problémů (zpoždění spoje, neuskutečnění spoje) a jsou povinni o změně situace v dopravě informovat cestující veřejnost. Služba je zřízena denně od 5:00 hod. do 21:00 hod. včetně svátků, sobot a nedělí. Dispečerská služba není zřízena na všech autobusových stanovištích.

20. Informační služba

Podává osobní informace o všech linkách a spojích, které přijíždí a odjíždí v rámci Hlavního města Prahy, tzn. nejen o konkrétním autobusovém stanovišti na kterém je zřízena, ale o všech stanovištích a nádražích nacházejících se na území Hlavního města Prahy. Služba je zajišťována v pracovních dnech od 7:30 hod. do 17:00 hod. na vybraných autobusových stanovištích.

21. Správcovství

Povinnosti správce autobusových stanovišť a zastávek:

- provádí pravidelnou denní kontrolu (včetně svátků, sobot a nedělí) technického stavu svěřeného majetku
- o zjištěných nedostacích informuje písemně (mailem) příslušné oddělení TSK HMP a ve spolupráci s ním zajišťuje odstranění závadového stavu
- sleduje kvalitu vylepených jízdních řádů, v případě zjištění závady zajistí neprodlenou nápravu
- musí být schopen promptně zareagovat na požadavky dopravních společností či ostatních subjektů v dané lokalitě podnikajících

22. Náležitosti protokolů o převzetí prací a služeb

a) Protokol o převzetí úklidových prací a služeb

přílohy: týdenní soupis nákladů provedených prací
měsíční soupis nákladů provedených služeb

1. Výlepy jízdních řádů – počet měněných jízdních řádů.
2. Přehled linek na jednotlivých AS a NZ – zasílat změny elektronicky zástupci TSK.
3. Zpracování harmonogramů odjezdů – vytištěné harmonogramy odjezdů s vyznačenou změnou linky.
4. Kontrola plateb dopravců – vytištěný seznam odeslaných upomínek včetně čísel smluv. Samotné upomínky zasílat elektronicky zástupci TSK.
5. Uzavírání smluv a dodatků – vytištěný seznam čísel uzavřených smluv a dodatků, jen kompletně podepsaných.
6. Výroba vjezdových karet – seznam evidenčních čísel vydaných karet, seřazený dle AS a subjektu, který karty obdržel, seznam univerzálních karet včetně určení subjektu, kterému byly univerzální karty vystaveny. Zasílat elektronicky zástupci TSK.

b) Protokol o převzetí stavebních a montážních prací

přílohy: týdenní soupis nákladů provedených prací
týdenní rozpis provedených prací – datum, lokalita, druh práce, počet pracovníků, počet odpracovaných hodin, popis provedené práce
- datovaná fotodokumentace řazená týdně

Dohoda

o postoupení smlouvy č. 9/15/6100/027 uzavřená podle ustanovení § 1895 a násl. z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, příspěvková organizace

se sídlem Praha 1 – Staré Město, Řásnovka 770/8, PSČ 110 00

IČ: 63834197

zastoupená: Ing. Jiří Sládek, pověřený řízením organizace

(dále jen „**Postupitel**“)

a

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.

se sídlem Praha 1 – Staré Město, Řásnovka 770/8, PSČ 110 00

IČO: 03447286

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 20059

zastoupená: Ing. Miroslav Svoboda, předseda představenstva a

Ing. Petr Smolka, člen představenstva

(dále jen „**Postupník**“)

a

Lasesmed, s.r.o.

se sídlem Jeseniova 1226/139, Praha 3, PSČ 130 00

IČ: 28363809

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 136282

zastoupená: Ing. Zdeněk Zadina, jednatel

(dále jen „**Postoupená strana**“)

(společně dále jen „**Smluvní strany**“)

tímto níže uvedeného dne uzavírají tuto Dohodu o postoupení Smlouvy č. 9/15/6100/027 ze dne 18. 5. 2015

(dále jen „**Dohoda**“)

Článek I

Úvodní ustanovení

1. Dne 12. 1. 2017 byla s účinností ke dni 1. 4. 2017 mezi hlavním městem Prahou a Postupníkem uzavřena Smlouva o zajištění správy majetku a výkonu dalších činností.

Na základě této smlouvy bude činnosti doposud zajišťované Postupitelem na základě Smlouvy o zajištění správy majetku uzavřené mezi hl. m. Prahou a Postupitelem, jejímž předmětem byla správa majetku hl. m. Prahy, zajišťovat Postupník.

2. Převedením činností dosud zajišťovaných Postupitelem na Postupníka dojde s účinností ke dni 1. 4. 2017 v souladu s ustanovením § 338 odst. 2 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce rovněž k přechodu práv a povinností z pracovněprávních vztahů v plném rozsahu na přejímajícího zaměstnavatele, tedy na Postupníka. V důsledku tohoto přechodu budou činnosti, které přejdou na Postupníka zajišťovat tytéž osoby, které je zajišťovaly u Postupitele.
3. Mezi Postupitelem a Postoupenou stranou byla dne 18. 5. 2015 uzavřena Smlouva na správu a provozování autobusových stanovišť a nácestných zastávek v hl. m. Praze. (dále jen „Smlouva“). Obsahem této Smlouvy je poskytování služeb pro zajištění správy a provozování autobusových stanovišť a zastávek.
Vzhledem k tomu, přesný rozsah dosud poskytnutého plnění z této Smlouvy ze strany Postupitele a Postoupené strany je nutné určit až ke dni faktického postoupení Smlouvy podle této Dohody, tj. k 1. 4. 2017 a nikoliv ke dni podpisu této Dohody, bude bez zbytečného odkladu k této Dohodě vyhotoven Dodatek, který bude rozsah plnění k tomuto datu přesně specifikovat a který se stane nedílnou součástí této Dohody.

Povaha uzavřené Smlouvy nevylučuje její postoupení.

Článek II

Předmět Dohody

Předmětem této Dohody je postoupení veškerých práv a povinností Postupitele ze Smlouvy uvedené v Čl. I odst. 3 Postupníkovi. Tímto postoupením Postupník vstupuje na místo Postupitele a stává se smluvní stranou postoupené Smlouvy se všemi právy a povinnostmi z toho vyplývajícími. Okamžikem účinnosti postoupení uvedené Smlouvy se Postupitel osvobozuje od svých povinností z postoupené Smlouvy v plném rozsahu.

Článek III

Závěrečná ustanovení

1. Tato Dohoda a smluvní vztahy z této Dohody vyplývající se řídí občanským zákoníkem.
2. Smluvní strany berou na vědomí, že postoupení Smlouvy podle čl. II je vůči Postoupené straně účinné od okamžiku vyslovení souhlasu Postoupené strany s postoupením Smlouvy. Postoupená strana tímto prohlašuje, že s postoupením Smlouvy podle čl. II

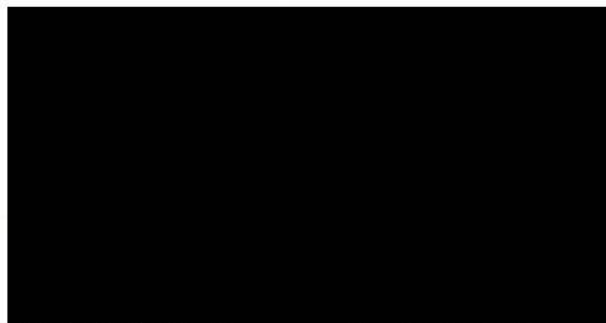
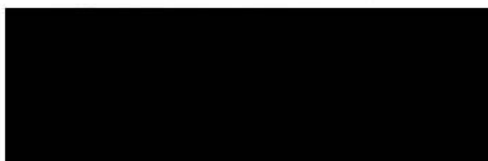
této Dohody a ve smyslu ustanovení § 1897 odst. 1 občanského zákoníku vyslovuje souhlas, na důkaz čeho připojuje níže svůj podpis.

3. Tato Dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu Postupitelem a Postupníkem a účinnosti podpisem Postoupené strany.
4. Tato Dohoda je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž každá má platnost originálu. Po jednom stejnopise obdrží každá ze Smluvních stran této dohody.
5. Tuto Dohodu je možné měnit pouze ve formě písemných dodatků.
6. Smluvní strany prohlašují, že si Dohodu přečetly a všem jejím ustanovením rozumí, že se vzájemně neuvedly v omyl a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z jimi uvedených údajů v této Dohodě a dále prohlašují, že obsah této Dohody je projevem jejich pravé a svobodné a omylu prosté vůle a nebylo sjednáno v tísní, ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek a jejím uzavřením nedochází k neúměrnému zkrácení ani jedné ze Smluvních stran Dohody či není dán důvod pro její neplatnost. Na důkaz toho připojují Smluvní strany níže podpisy osob oprávněných je zastupovat.

V Praze dne 24. 3. 2017



pověřený řízením organizace

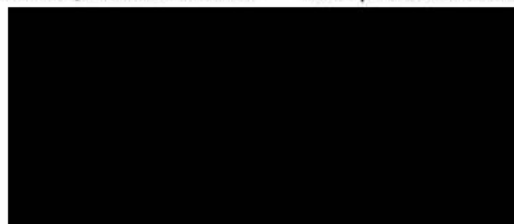


Ing. Miroslav Svoboda

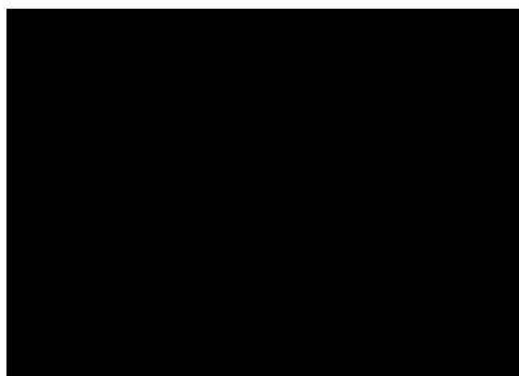
Ing. Petr Smolka

předseda představenstva

člen představenstva



V Praze dne 30. 3. 2017



Dodatek č. 1
k Dohodě o postoupení smlouvy
(dále jen „Smlouva“)

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.

se sídlem Praha 1 – Staré Město, Řásnovka 770/8, PSČ 110 00

IČO: 03447286

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 20059

zastoupená: Ing. Petrem Smolkou, předsedou představenstva a generálním ředitelem

Ing. Jiřím Trávníčkem, místopředsedou představenstva

(dále jen „**Postupník**“),

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, příspěvková organizace

se sídlem Praha 1 – Staré Město, Řásnovka 770/8, PSČ 110 00

IČO: 63834197

zastoupená: Ing. Karlem Rezkem, pověřeným řízením organizace

(dále jen „**Postupitel**“)

a

Lasesmed, s.r.o.

se sídlem Jeseniova 1226/139, Praha 3, PSČ 130 00

IČ: 28363809

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 136282

zastoupená: Ing. Zdenkem Zadinou, jednatelem

(dále jen „**Postoupená strana**“)

(společně dále jen „**Smluvní strany**“)

uzavírají tento Dodatek č. 1 na základě čl. I odst. 3 Dohody o postoupení

Článek I

Úvodní ustanovení

1. Dne 30.3.2017 byla mezi Postupitelem, Postupníkem a Postoupenou stranou uzavřena Dohoda o postoupení smlouvy kterou byla na Postupníka postoupena Smlouva na správu a provozování AS a NZ v HMP č. 9/15/6100/027 (dále jen „Smlouva“).
2. Předmětem Dohody o postoupení bylo postoupení veškerých práv a povinností Postupitele ze Smlouvy na Postupníka. Postoupením Postupník vstoupil na místo Postupitele a stal se smluvní stranou Smlouvy se všemi právy a povinnostmi z toho vyplývajících.
3. Vzhledem k tomu, že přesný rozsah poskytnutého plnění ze Smlouvy nebylo možné ke dni uzavření samotné Dohody o postoupení smlouvy přesně specifikovat, zavázaly se strany Dohody o postoupení smlouvy přesný rozsah plnění určit ke dni faktického postoupení Smlouvy, tj. k 1.4.2017 s tím, že Smluvní strany uzavřou Dodatek, který bude rozsah plnění k tomuto datu přesně specifikovat a který se stane nedílnou součástí Dohody o postoupení.

Článek II

Rozsah plnění

Smluvní strany tímto Dodatkem souhlasí s tím, že rozsah plnění ze Smlouvy byl ke dni 1.4.2017 tento:

19 397 081,- Kč bez DPH

Článek III

Závěrečná ustanovení

1. Tento Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu Smluvními stranami dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.
2. Tento dodatek je vyhotoven ve třech vyhotoveních a tvoří nedílnou součást Dohody o postoupení ze dne 30.3.2017. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení dodatku.
3. Smluvní strany prohlašují, že si Dodatek přečetly a všem jeho ustanovením rozumí, že se vzájemně neuvedly v omyl a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré

právní důsledky plynoucí z jimi uvedených údajů v tomto Dodatku a dále prohlašují, že obsah tohoto Dodatku je projevem jejich pravé a svobodné a omylu prosté vůle a nebyl sjednán v tísní, ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek a jeho uzavřením nedochází k neúměrnému zkrácení ani jedné ze Smluvních stran Dodatku či není dán důvod pro jeho neplatnost. Na důkaz toho připojují Smluvní strany níže podpisy osob oprávněných je zastupovat.


Zastupitel

Ing. Karel Rezek
pověřený řízením organizace


Zastupník

Ing. Petr Smolka
předseda představenstva


stava

V Praze dne

