

**SMLOUVA
O VYČLENĚNÍ LŮŽKOVÉ KAPACITY**

Smluvní strany:

1. Armádní Servisní, příspěvková organizace

se sídlem: Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 - Dejvice
zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, pod spis. zn. Pr 1342
zastoupená: Ing. Martinem Lehkým, ředitelem
tel.: 973 204 090, fax: 973 204 092, e-mail: sekretariat@as-po.cz
IČO: 60460580, DIČ: CZ60460580
ID datové schránky: dugmkm6
osoba oprávněná jednat ve věcech technických: [REDAKCE],
tel.: [REDAKCE], mobil: [REDAKCE], e-mail: [REDAKCE]
(dále jen „AS-PO“)

a

2. Česká republika – Generální ředitelství Vězeňské služby

se sídlem: Soudní 1672/1a, 140 00 Praha 4 - Nusle
zastoupená: [REDAKCE], ředitelkou odboru logistiky, na základě pověření
č.j. VS-19023-58/ČJ-2016-800020-PP ze dne 1.4.2022
IČO: 00212423,
ID datové schránky: b86abcd
osoba oprávněná jednat ve věcech technických: [REDAKCE],
tel.: [REDAKCE], mobil: [REDAKCE], e-mail: [REDAKCE]

(dále jen „GŘ VS“ společně též „smluvní strany“)

**Článek I.
Předmět a účel smlouvy**

1. Česká republika je vlastníkem a AS-PO má příslušnost hospodařit s majetkem státu, a to s vojenskými ubytovacími zařízeními (dále jen „VUZ“) Ruzyně, U Prioru č.p. 938/6, 161 00 Praha 6 - Ruzyně, které je součástí pozemku evidovaného v katastru nemovitostí jako parcela č. 1837/94, zapsaná na LV č. 1471, katastrální území Ruzyně, u Katastrální úřadu pro hlavní město Prahu, katastrální pracoviště Praha (dále jen „Ruzyně“).
2. Na základě této smlouvy budou vyčleněna 4 lůžka ve VUZ Ruzyně pro potřeby ubytování pracovníků GŘ VS v období uvedeném v čl. II této smlouvy.
3. Samotné dlouhodobé ubytování pracovníka GŘ VS bude provedeno na základě písemného požadavku nejméně 2 měsíce před plánovaným ubytováním příslušného pracovníka GŘ VS. S tímto pracovníkem bude uzavřena smlouva o ubytování.
4. Krátkodobé ubytování pracovníka GŘ VS bude provedeno na základě písemného požadavku nejméně 1 týden před plánovaným ubytováním příslušného pracovníka GŘ VS.
5. Písemné požadavky na ubytování budou zasílány na e-mailovou adresu [REDAKCE], a to formou vyplněné žádosti, která je přílohou č. 1 této smlouvy.

Článek II. Doba vyčlenění

AS-PO na základě této smlouvy poskytne pracovníkům GŘ VS do úplatného užívání lůžka v ubytovacím zařízení uvedeném v čl. I. této smlouvy, včetně součástí a příslušenství, a to na dobu určitou od 1. října 2023 do 31. prosince 2023.

Osobami oprávněnými jednat ve věci ubytovacích služeb jsou:

za GŘ VS:

██████████, tel.: ██████████, mobil: ██████████ e-mail: ██████████

██████████, tel.: ██████████ mobil: ██████████, ██████████

za AS-PO:

██████████, tel.: ██████████, mobil: ██████████ e-mail: ██████████

██████████, tel.: ██████████, mobil: ██████████, e-mail: ██████████

Článek III. Práva povinností stran

1. GŘ VS je povinno zejména:
 - seznámit budoucího ubytovaného s provozním řádem VUZ Ruzyně, kopie vnitřního řádu bude předána GŘ VS při podpisu této smlouvy;
 - být nápomocný AS-PO při porušení vnitřního řádu ubytovny ze strany ubytovaných zaměstnanců GŘ VS.
2. AS-PO poučí při ubytování pracovníka(y) o jejich povinnostech vyplývajících ze statutu ubytovny jako součásti vojenského areálu (ubytování je nutné řešit nejlépe v pracovní dny v době od 07:00 hodin do 14:00 hodin).
3. AS-PO upozorňuje GŘ VS, že objekt, ve kterém je předmětná vyčleněná lůžková kapacita situována, nejsou pojištěny.
4. V případě mimořádných opatření ze strany MO, případně AČR, jsou ubytovaní pracovníci povinni na výzvu AS-PO ve stanovené lhůtě vyklidit lůžko a pokoj bez nároku na jiná lůžka. Za dobu, po kterou nebudou moci využívat lůžka a pokoje, nebude GŘ VS účtována úhrada za ubytování.
5. V případě nedostatečné lůžkové kapacity z důvodu zvýšených potřeb ze strany MO, případně AČR nebude lůžková kapacita dle čl. I. bod 2. této smlouvy poskytnuta, a to bez náhrady na jiná lůžka.
6. Poskytování energií a ostatních služeb (úklidových, pokojských a recepčních) spojených s užíváním části nemovitostí dle čl. I. této smlouvy, je součástí ceny za ubytování.

Článek IV. Výše a způsob úhrady za ubytování

1. Výše úhrady za ubytování včetně DPH je stanovena takto:

<i>Druh/kategorie pokojů</i>	<i>100% výše úhrady*</i>	<i>100% paušální platba**</i>
<i>dvoulůžkový pokoj / STANDARD PLUS</i>	<i>155 Kč</i>	<i>4 263 Kč</i>

*Ceny jsou uvedeny za osobu a noc, **Ceny jsou uvedeny za osobu a měsíc

2. Výše úhrady uvedená v předchozím bodu je platná pro rok 2023.
3. Úhrada ceny za skutečně poskytnuté služby ubytování, případně ubytovacího poplatku, bude GŘ VS provedena v české měně bankovním převodem na základě daňového dokladu (dále jen faktura) vystavené AS-PO a doručené GŘ VS nejpozději do 10. dne následujícího měsíce, se splatností 30 dní ode dne jejího doručení GŘ VS, a to na účet uvedený v daňovém dokladu. Povinnost úhrady je splněna dnem připsání částky na účet AS-PO.
4. Faktury vystavené AS-PO musí mít charakter daňového dokladu podle platných předpisů o dani z přidané hodnoty a musí obsahovat skutečnosti uvedené v § 435 občanského zákoníku, § 29 zákona 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Pokud faktura nebude obsahovat všechny náležitosti určené právními předpisy a touto smlouvou, je GŘ VS oprávněna jí do data splatnosti vrátit zpět k doplnění či opravě, aniž se tak dostane do prodlení. Lhůta splatnosti faktury počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu.
5. Ubytovaný odpovídá za náhradu případné škody způsobené AS-PO při svém ubytování.

Článek V. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1. 10. 2023 do 31. 12. 2023 a nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění dle odst. 2. tohoto článku smlouvy, nejdříve však 1. 10. 2023.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. GŘ VS bere na vědomí, že uveřejnění v plném znění v tomto registru zajistí AS-PO.
3. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě v jednom vyhotovení v českém jazyce s elektronickými podpisy obou smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
4. Smlouvu lze měnit a doplňovat po dohodě smluvních stran formou písemných či elektronických dodatků k této smlouvě, podepsaných oběma smluvními stranami. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna běžných e-mailových či jiných elektronických zpráv.
5. Smluvní strany smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy.

Přílohy: Příloha č. 1 – Žádost o ubytování

V Praze dne:

.....
Za AS-PO

Ing. Martin Lehký
ředitel

V Praze dne:

.....
Za GŘ VS

.....
ředitelka odboru logistiky



Armádní Servisní, příspěvková organizace
Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 - Dejvice

V dne

Žádost o dlouhodobé / krátkodobé ubytování

Žádám o ubytování ve vojenské ubytovně RUZYNĚ pro:

titul, jméno a příjmení žadatele	datum narození	číslo občanského průkazu	adresa trvalého bydliště	ubytování požadováno (s nástupem) od....do....

Důvodem ubytování je: služební / zaměstnanecký poměr příslušníka GŘ Vězeňské služby

Kontaktní osobou k poskytnutí bližších informací je:

.....
(uvést příjmení a telefon i faxové spojení)

Poznámka:

čitelně vyplněnou žádost odešlete na e-mailovou adresu [redacted],

.....
Objednatel
za GŘ VS