

č. j. 994/2023
č. j. 137942/2023
č. j. 28033/2023

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů,
kterou uzavřely tyto smluvní strany

MĚSTO KYJOV

zastoupené: Mgr. Františkem Luklem, MPA, starostou
sídlo: Masarykovo nám. 30/1, 697 01 Kyjov
IČ: 00285030
DIČ: CZ00285030
bank. spojení: ČSOB, a.s.
číslo účtu: 127450885/0300

jako **příkazce** na straně jedné

a

CENTRUM SOCIÁLNÍCH SLUŽEB KYJOV, příspěvková organizace města Kyjova

zastoupená: PhDr. Janou Trnečkovou, MBA, LL.M., ředitelkou
sídlo: Palackého 67/7, 697 01 Kyjov
IČ: 61392979
DIČ: neplátce DPH
bank. spojení: KB, a.s.
číslo účtu: 1656090277/0100

jako **příkazník** na straně druhé

I. Předmět smlouvy

Příkazník se touto smlouvou a za podmínek v ní dohodnutých zavazuje zajišťovat pro příkazce řádnou správu:

bytových prostor nemovitosti budovy – objekt občanské vybavenosti č. p. 67 nacházející se na st. 118 o výměře 3 599 m² zastavěná plocha a nádvoří, zapsána pro obec Kyjov a katastrální území Kyjov na listu vlastnictví č. 10001 v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Jihomoravský kraj, katastrálním pracovištěm Kyjov; včetně jejich součástí a příslušenství (dále jen „bytové prostory DPS“).

Příkazník se zavazuje vykonávat zejména následující činnosti:

- 1) za město Kyjov s nájemci, o nichž takto v souladu s § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, rozhodla Rada města Kyjova, uzavírat smlouvy o nájmu jednotlivých bytů a činit další úkony s tímto

- bezprostředně související, a to na základě pověření zřizovací listinou; jeden originál nájemní smlouvy příkazník předá příkazci do 14 dnů od její účinnosti
- 2) předávat jednotlivým nájemcům byty ve stavu způsobilém k řádnému užívání
 - 3) stanovit výši nájemného v souladu s pokyny příkazce
 - 4) pravidelně kontrolovat stavební stav nemovitosti a dohlížet nad stálým souladem nemovitosti s předpisy o požární ochraně, bezpečnostními předpisy, předpisy pro ochranu životního prostředí atp., zajišťovat požární ochranu
 - 5) zabezpečovat odstraňování závad bránících řádnému užívání bytu, nebo jimiž je výkon nájemcova práva ohrožen
 - 6) zajišťovat a realizovat údržbu a opravy bytových prostor nad rámec drobných oprav a nákladů spojených s běžnou údržbou, k nimž jsou povinováni nájemníci na základě platných právních předpisů
 - 7) zajišťovat a realizovat potřebné investice v souladu s aktuálními Zásadami pro řízení příspěvkových organizací města Kyjova
 - 8) zabezpečovat předepsané revize vyhrazených zařízení, odstraňovat revizemi zjištěné závady v rozsahu dohodnutém s příkazcem
 - 9) zabezpečovat dodávky služeb a plnění poskytovaných s užíváním bytu (dodávky elektrické energie, vody, teplé užitkové vody, vytápění, odvod odpadních vod, telekomunikační služby, odvoz a likvidace tuhého komunálního odpadu atp.)
 - 10) vést evidenci záloh na nájemné, evidenci vybraného nájemného, evidenci záloh na úhrady za plnění poskytovaná s užíváním bytu, evidenci plateb za plnění poskytovaná s užíváním bytu
 - 11) provádět roční vyúčtování záloh na úhrady za plnění poskytované s užíváním bytu
 - 12) při evidenci nájemného dodržovat následující postup:
 - vybírat od nájemníků nájemné na svůj bankovní účet, popř. v hotovosti do pokladny, a to na daný měsíc v tomtéž měsíci,
 - účtovat o měsíčních předpisech nájemného, a to do měsíce, za který se nájemné vybírá
 - příkazci posílat měsíčně podklad k předpisu nájemného na daný měsíc, a to do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, za který se nájemné vybírá
 - vybrané nájemné evidovat na závazkových účtech své účetní evidence
 - posílat vybrané nájemné příkazci na bankovní účet do konce měsíce následujícího po měsíci, za který se nájemné vybírá
 - spolu s vybraným nájemným poslat příkazci rozpis, za které období vybraná částka je (např. úhrada nájemného za měsíc, za který se vybírá, případně úhrada pohledávky za měsíc předcházející měsíci, za který se vybírá atp.)
 - dále spolu s vybraným nájemným posílat příkazci sestavu s rozpisem pohledávky k poslednímu dni měsíce, za který se tvořil poslední předpis (v případě, že daný měsíc pohledávka vznikla, nebo v případě, že nebyla nájemníky uhrazena z měsíců minulých), a to rozpis za jednotlivé nájemníky
 - 13) bez zbytečného odkladu informovat příkazce o všech záležitostech týkajících se nemovitosti
 - 14) zachovávat a uplatňovat veškerá práva a nároky příslušející příkazci ze smluvních vztahů nájmu.

Příkazní smlouva se vztahuje i na společné prostory a zařízení, které nájemníci užívají a přiměřeně se podílí na nákladech na provoz těchto společných prostor (např. energie) a na nákladech spojených s běžnou údržbou. Opravy nad rámec drobných oprav a investice dle Zásad pro řízení příspěvkových organizací města Kyjova budou zajišťovány příkazníkem.

II. Povinnosti příkazníka

Příkazník se zavazuje spravovat bytové prostory předmětu smlouvy dle svých schopností a znalostí s péčí řádného hospodáře, v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Přitom musí v každém ohledu hájit zájmy příkazce a vykonávat správu tak, aby výše uvedené nemovitosti byly udržovány ve stávajícím provozuschopném stavu a byly řádně využívány.

Činnosti, k nimž se příkazník zavázal, je povinen uskutečňovat podle pokynů příkazce. Od pokynů příkazcových se příkazník může odchýlit jen tehdy, je-li to nezbytně nutné v zájmu příkazce a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas; jinak odpovídá za způsobenou škodu.

Pro účely této smlouvy se za pokyny příkazce považují pokyny vydané starostou města Kyjova, Odborem sociálních věcí, Odborem majetkoprávním a Odborem finančním Městského úřadu Kyjov.

III. Povinnosti příkazce

Příkazce je povinen poskytnout příkazníkovi včas veškeré informace a součinnost pro řádné plnění činností, k nimž se příkazník zavázal.

Příkazce bude při účtování o vybírání nájemného a při přijímání vybraného nájemného dodržovat následující postup:

- příkazce bude ve své účetní evidenci účtovat o předpisu nájemného na daný měsíc a o přijaté platbě za nájemné, za daný měsíc, rozdíl bude doložen sestavou nájemníků předloženou příkazníkem
- do systému Vera navede příkazce pouze ty nájemníky, za nimiž bude pohledávka déle než 3 měsíce po splatnosti.

IV. Další ujednání

Příkazník se zavazuje zajišťovat správu bytových prostor specifikovaných v předmětu smlouvy bezúplatně.

Správu vymezenou touto smlouvou bude příkazník vykonávat jako hlavní činnost, která mu byla stanovena aktuální Zřizovací listinou schválenou Zastupitelstvem města Kyjova.

Příkazce, který je současně zřizovatelem příkazníka, bude příkazníkovi na pokrytí nákladů vynaložených na správu poskytovat příspěvek v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

V. Doba trvání smlouvy

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

VI. Ukončení předmětného smluvního vztahu

Smluvní vztah zaniká:

1. Pisemnou dohodou smluvních stran.
2. Pisemnou výpovědí. Výpověď je oprávněna podat každá ze smluvních stran, a to i bez udání důvodů. Výpovědní doba činí 6 měsíců a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce, následujícího po měsíci, v němž byla výpověď druhé smluvní straně doručena.

Do 3 měsíců po ukončení smluvního vztahu příkazník příkazci předá veškerou dokumentaci s předmětem příkazu spojenou.

VII. Doložka projednání

O uzavření této smlouvy rozhodla v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Rada města Kyjova na své 32. schůzi konané dne 20. 11. 2023.

VIII. Odpovědnost za škodu

Odpovědnost za škodu bude řešena v souladu s obecně platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“).

IX. Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
3. Tato smlouva bude v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, uveřejněna v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu uveřejní v registru smluv příkazce. Tato smlouva nabývá účinnosti dne 1. 1. 2024. V případě, že bude uveřejněna později, nabývá účinnosti uveřejněním v registru smluv.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech s platností originálů, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po 2 vyhotoveních.
5. Tato smlouva v plném rozsahu ruší a nahrazuje Příkazní smlouvu ze dne 16. 12. 2005.
6. Smluvní strany prohlašují, že s obsahem této smlouvy souhlasí, že byla uzavřena po vzájemném projednání dle jejich pravé a svobodné vůle, a autentičnost této smlouvy stvrzují svými podpisy.

7. Obsah smlouvy lze měnit pouze prostřednictvím písemných vzestupně číslovaných dodatků k této smlouvě.

V Kyjově dne 19. 12. 2023

.....
Mgr. František Lukl, MPA
příkazce

.....
PhDr. Jana Trnečková, MBA, LL.M.
příkazník

Za věcnou správnost:

Za soulad s právním řádem ČR

Datum: 28. 11. 2023