

Poptávkový formulář / parametry akce

FAKTURAČNÍ ÚDAJE

Název a fakturační adresa firmy:	Korespondenční adresa firmy:
Střední škola obchodní	
Belgická 250/29	
Praha 2	
PSČ 120 00	Fakturu zaslat:
IČ: 00549185	a) emailem: sekretariat@ssob.cz
DIČ: CZ 00549185	
KONTAKTNÍ OSOBA:	Tel.: 724 044 871
Jméno: Pánková Barbora	Email: sekretariat@ssob.cz
TERMÍN AKCE:	Datum a čas příjezdu: 26.10.2023 dopol. Datum a čas odjezdu: 27.10.2023 odpol.

UBYTOVÁNÍ:

Počet ubytovaných osob:	50			
Počet pokojů podle lůžek:	1-lůžkové	2-lůžkové	3-lůžkové	4-lůžkové
1. den		25		
parkování	20			

KONFERENČNÍ PROSTORY:

Počet osob na konferenci (nehodící škrtněte)	1. den 50	2. den 50
Uspořádání konferenční místnosti:	Vybavení konferenční místnosti:	ks
a) školní řady	flipchart	1
b) do "U"	dataprojektor	1
c) divadelní (bez stolů)	ozvučení	1

STRAVOVÁNÍ / 1. den					
1. den	JÍDLA DNE	ČASY	FORMA <i>(nehodící škrtněte)</i>	POČ. OSOB	
	Dopolední coffeebreak			nápojový	x
				základní	
				rozšířený	
	Oběd			a) servírované menu /polévka, hlavní jídlo/	50
	Odpolední coffeebreak			nápojový	x
				základní	
				rozšířený	
	Večeře			a) servírované menu /předkrm, hlavní jídlo, dezert/	50
II. večeře			2 ks topinky s tatarákem /os. nebo 2 ks kuřecí řízečky (50g) /os. chléb	x	
STRAVOVÁNÍ / 2. den					
2. den	Snídaně a check-out	08:00 – 09:30	švédský stůl	50	
	Dopolední coffeebreak			50	
					základní
	Oběd			a) servírované menu /polévka, hlavní jídlo/	50
	Odpolední coffeebreak			nápojový	x
základní					
rozšířený					

