

Rámcová dohoda o poskytování služeb

**kteřou uzavírají smluvní strany podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
(dále též jen „rámcová dohoda“)**

Číslo rámcové dohody objednatele: **0123000536**

Číslo rámcové dohody poskytovatele:

ID zakázky na profilu zadavatele: **176062**

Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích

veřejná vysoká škola zřízená zákonem č. 314/1991 Sb.

se sídlem: Branišovská 1645/31a, 370 05 České Budějovice, Česká republika

zastoupená: Ing. Michalem Hojdekrem, MBA, kvestorem

IČO: 60076658

DIČ: CZ60076658

kontaktní osoba: [REDAKCE], e-mail: [REDAKCE]

(dále jen „objednatel“)

a

PROXY, a.s.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 612

se sídlem: Plzeňská 3217/16, Smíchov, 150 00 Praha 5

zastoupená: Ing. Dittou Hlaváčkovou, MBA, členkou představenstva

IČO: 15270301

DIČ: CZ15270301

kontaktní osoba: Ing. Ditta Hlaváčková, MBA, e-mail: [REDAKCE]

(dále jen „poskytovatel“)

(společně dále jen „smluvní strany“)

I.

Předmět rámcové dohody

1. Předmětem této rámcové dohody je poskytování poradenských a konzultačních služeb v souvislosti s výjezdy zaměstnanců objednatele do zahraničí a příjezdy zahraničních pracovníků, kteří se stávají zaměstnanci objednatele.
2. Služby poskytované objednateli budou poskytovány na základě vzájemně odsouhlasených dílčích objednávek, kde budou specifikovány požadované služby.
3. Služby podle této rámcové dohody zahrnují zejména:
 - a) registraci objednatele u příslušných úřadů jako zaměstnavatele pro účely odvodů sociálního (dále též jen „SP“) a zdravotního pojištění (dále též jen „ZP“) a v případě potřeby i pro účely daně z příjmů, a to ve vybraných zemích EU, a veškeré povinnosti s tím spojené;

- b) registraci zaměstnanců pro účely odvodů sociálního a zdravotního pojištění u příslušných úřadů dle tamní platné legislativy a veškeré povinnosti s tím spojené, dle doložených dokumentů osobních složek zaměstnanců;
 - c) registraci objednatele jako daňového subjektu u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené;
 - d) zajištění registrace zaměstnance u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraniční a veškeré povinnosti s tím spojené;
 - e) na žádost objednatele pravidelný kompletní výpočet mezd pro doložené zaměstnance – dle platné legislativy a dle jejich příslušnosti k SP, ZP a FÚ na základě obdržených podkladů od objednatele;
 - f) na žádost objednatele zpracování ekvivalentů výplatní pásky, mzdového listu, ELDP, vyúčtování SP, ZP a daní v příslušném systému;
 - g) měsíční zaslání zpracovaných dokumentů ke mzdám, zaslání podkladů pro finanční účetnictví a případně dokladů k založení zpracovaných mezd zaměstnanců objednatele;
 - h) veškerou komunikaci se zdravotními pojišťovnami, orgány sociálního zabezpečení a úřady práce a dalšími dotčenými institucemi v příslušných zemích na základě plných mocí;
 - i) zajištění administrativních úkonů v souvislosti s nástupem zaměstnanců do zaměstnání a administrativních úkonů v souvislosti s ukončením zaměstnání;
 - j) ostatní poradenství související s předmětem rámcové dohody;
 - k) roční a další periodická vyúčtování sociálního, zdravotního pojištění a daní objednatele (dále jen „služby“).
4. Na základě povahy poskytovaných služeb se předpokládá plnění v zahraničí s pomocí subdodavatele (partnera).
5. Poskytovatel odpovídá objednateli za soulad poskytování služeb s právními předpisy příslušných států, zejména za to, aby byly učiněny všechny povinné registrace, oznámení, přihlášky, platby a podobné úkony předepsané právním řádem příslušné země, kde je zaměstnanec objednatele vyslán. Bude-li v dané souvislosti objednateli vyměřena jakákoliv pokuta, penále či další sankce za porušení jeho povinností, budou tyto sankce považovány za škodu způsobenou činností poskytovatele.
6. Předmětem poskytovatelových služeb není kontrola podkladů předaných objednatel pro účely provedení služeb dle tohoto článku, za jejichž správnost a soulad se všemi všeobecně závaznými předpisy odpovídá objednatel.
7. Objednatel si vyhrazuje právo na změnu závazku z rámcové dohody v souladu s ustanovením § 100 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), na rozšíření služeb poskytovatele o poradenství a konzultační služby týkající se zemí neuvedených v nabídce poskytovatele a v této rámcové dohodě, a další rozšíření o služby a možnosti spolupráce v rámci daňového poradenství zahrnující zejména:
- a) zajištění přednášek, seminářů, konzultací k problematice zahraničních zaměstnanců – vysílání do zahraničí, či příjezdy ze zahraničí;
 - b) zajištění stanovisek „na míru“ ke konkrétní situaci, kde bude posouzení dané situace a návrh jejího řešení;
 - c) zajištění přednášek, seminářů, konzultací k problematice daně z příjmů fyzických osob včetně možného zpracování daňových přiznání pro zaměstnance
- Pro zadání těchto služeb bude použit dodatek ke smlouvě. Toto právo vyhrazené změny závazku nemusí být objednatel využito.

8. Objednatel si vyhrazuje právo na změnu poskytovatele v průběhu plnění z rámcové dohody v souladu s ustanovením § 100 odst. 2 ZZVZ v případě, že dohoda s vybraným poskytovatelem bude ukončena některým z níže uvedených důvodů:
- a) dohodou smluvních stran, výpovědí;
 - b) odstoupením od rámcové dohody ze strany zadavatele z důvodů uvedených v čl. XIII rámcové dohody;
 - c) odstoupením od rámcové dohody z důvodů dle § 223 odst. 2 ZZVZ;
 - d) z důvodu zániku závazku pro následnou nemožnost plnění;
 - e) zánikem právnické osoby bez právního nástupce;
 - f) v důsledku právního nástupnictví v souvislosti s přeměnou poskytovatele, jeho smrtí nebo převodem jeho závodu, popřípadě části závodu, kdy nový poskytovatel splňuje kritéria kvalifikace stanovená v této zadávací dokumentaci;
 - g) v případě zániku účasti některého z poskytovatelů v případě společné účasti poskytovatelů;
 - h) v případě prohlášení insolvence na poskytovatele, vstupu poskytovatele do likvidace, vydání rozhodnutí o úpadku na poskytovatele, nařízení nucené správy podle jiného právního předpisu na poskytovatele nebo nastane-li u poskytovatele obdobná situace podle právního řádu země jeho sídla;
 - i) v důsledku zániku právnické osoby nebo smrti fyzické osoby, která je jinou osobou, prostřednictvím níž prokazoval poskytovatel splnění kvalifikace.

Objednatel však vyhrazenou změnu nemusí využít a může se rozhodnout provést nové zadávací řízení. Nastane-li však některý z důvodů ukončení dohody, je objednatel oprávněn uzavřít dohodu na plnění veřejné zakázky s novým poskytovatelem za následujících podmínek:

- a) za předpokladu, že s touto změnou bude nový poskytovatel souhlasit, a současně
 - b) za dodržení dále popsání postupu pro změnu poskytovatele.
9. V případě ukončení dohody s původním poskytovatelem je objednatel oprávněn vyzvat k uzavření dohody dalšího účastníka výběrového řízení, jehož nabídka byla ve výběrovém řízení vyhodnocena jako druhá v pořadí. Objednatel nebude provádět nové hodnocení nabídek, ale bude vycházet z pořadí nabídek, které bylo provedeno ve výběrovém řízení. Objednatel však provede posouzení splnění podmínek účasti, pokud tak neučinil ve výběrovém řízení a posoudí, zda v nabídce nejsou naplněny povinné důvody pro vyloučení vybraného poskytovatele (dále jen „důvody, pro které by nebylo možno uzavřít dohody s druhým v pořadí“). Pokud jsou naplněny důvody, pro které by nebylo možno uzavřít dohodu s druhým v pořadí v původním výběrovém řízení, může objednatel oslovit k uzavření Dohody další účastníky řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek. Každý z postupně vyzvaných účastníků výběrového řízení je povinen splnit dále uvedené podmínky, aby se mohl stát novým poskytovatelem:
- a) text dohody musí odpovídat textu dohody, který předložil nový poskytovatel v rámci své nabídky;
 - b) ceny budou odpovídat nabídce nového poskytovatele;
 - c) nový poskytovatel splní podmínky, které má povinnost splnit před zahájením plnění dohody.

V případě změny poskytovatele může dojít k tzv. povoleným změnám rámcové dohody, kterými jsou např. změna složení týmu v souladu s nabídkou nového poskytovatele, změna údajů vztahujících se k osobě nového poskytovatele (kontaktní osoby, kontaktní údaje), apod.

II.

Postup zadávání dílčích zakázek

1. Na základě písemné výzvy objednatele zpracuje poskytovatel písemnou nabídku. Po akceptaci nabídky objednatel vystaví objednávku, kterou poskytovatel písemně potvrdí. Objednávky je oprávněna podepisovat osoba zmocněná k hospodaření s peněžními prostředky za jednotlivé součásti objednatele a je v nich vždy uvedeno číslo rámcové dohody objednatele. Doručením písemného potvrzení objednávky dochází k uzavření dílčí dohody s podmínkami definovanými touto rámcovou dohodou.
2. Výzva objednatele podle předchozího odstavce bude vždy obsahovat minimálně:
 - a) identifikaci této rámcové dohody;
 - b) údaje o vyjíždějícím zaměstnanci a o zemi a délce pobytu nebo údaje o přijíždějícím zahraničním pracovníkovi a délce jeho pobytu;
 - c) v případě zakázek hrazených z prostředků strukturálních fondů informaci o této skutečnosti spolu s názvem a registračním číslem projektu.
3. Poskytovatel je povinen do 10 dnů od obdržení výzvy objednatele (viz odst. 1 tohoto článku) zaslat objednateli svou nabídku, která bude obsahovat minimálně:
 - a) popis služeb, které bude potřeba v souvislosti s vysláním či přijetím zaměstnance do příslušné země poskytnout;
 - b) cenovou kalkulaci služeb s předpokládaným rozsahem služeb;
 - c) dokumenty, které bude potřeba objednatelům předložit poskytovateli;
 - d) časový harmonogram poskytování služeb.
4. Nabídku poskytovatele objednatel písemně potvrdí bez zbytečného odkladu.
5. Výzva objednatele, nabídka poskytovatele a potvrzení nabídky objednatel budou zaslány v elektronické podobě na emailové adresy kontaktních osob smluvních stran uvedené v čl. IX odst. 4 a 5.

III.

Předmět plnění dílčí dohody

1. Uzavřením dílčí dohody vzniká poskytovateli závazek poskytnout objednateli služby a splnit další s tím související závazky a objednateli vzniká závazek služby převzít a za poskytnuté služby uhradit sjednanou cenu.
2. Součástí plnění poskytovatele budou i služby, o kterých, ač nejsou v této rámcové dohodě výslovně uvedeny, je poskytovateli známo, nebo s ohledem na jeho odbornost mělo být známo, že jejich poskytnutí je pro splnění účelu této rámcové dohody nezbytné.

IV.

Místo a doba plnění

1. Poskytovatel bude poskytovat služby v místě svého sídla.
2. Doba plnění bude sjednána v dílčí dohodě. Pro případy, kdy doba plnění nebude sjednána, se poskytovatel zavazuje poskytnout služby tak, aby byly dodrženy veškeré obecně závazné předpisy vztahující se na pobyt konkrétního zaměstnance objednatele v zahraničí či zahraničního pracovníka v České republice.

V.

Cena za poskytované služby

1. Objednatel se zavazuje, že za služby dle této rámcové dohody uhradí na základě daňového dokladu na bankovní účet poskytovatele uvedený na faktuře smlouvanou cenu za:
 - a) provedené nezbytné základní úkony v zahraničí podle specifikace v dílčí dohodě, a to dle nabídkové ceny služeb pro jednotlivé státy, která je přílohou č. 1 této rámcové dohody (dále jen „ceník“). Ceny uvedené v ceníku pro jednotlivé státy jsou považovány za ceny úkonů partnera v zahraničí. V případě, že bude nezbytné zajistit služby v zemi, která není uvedena v ceníku, provede poskytovatel výpočet ceny do nabídky služeb analogicky.
 - b) Úkony nespádající pod písm. a) ve výši 3 500 Kč za hodinu. Veškeré úkony budou předem objednány (viz čl. II rámcové dohody).
2. Poskytovatel vystaví daňový doklad (dále jen „faktura“) v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
3. Cena služeb bude hrazena v českých korunách. V případě, že konkrétní položka v ceníku bude oceněna v jiné měně, bude pro výpočet ceny služeb použit devizový kurz vyhlášený Českou národní bankou ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
4. Cena služeb zahrnuje veškeré náklady, které bude třeba nutně nebo účelně vynaložit pro řádné a včasné poskytnutí služeb, jakož i pro řádné a včasné splnění závazků souvisejících při zohlednění veškerých rizik a vlivů, o kterých lze v průběhu poskytování služeb či plnění souvisejících závazků uvažovat, jakož i přiměřený zisk poskytovatele, avšak s výjimkou výdajů na případné cestovné, správní či jiné podobné poplatky, výdaje na znalecké posudky, překlady či tlumočení - tyto mohou být objednateli účtovány za předpokladu jejich účelného nebo nutného vynaložení a po předchozím projednání objednatele s poskytovatelem.
5. Poskytovatel nemá právo domáhat se navýšení sjednaných cen služeb z důvodů chyb nebo nedostatků učiněných při určení ceny služeb, nepřesného nebo neúplného ocenění služeb z jeho strany.

VI.

Platební podmínky

1. Objednatel neposkytuje zálohy.
2. Poskytovatel vystaví fakturu na sjednanou smluvní cenu do 15. dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly poskytnuty služby. Součástí faktury bude objednatelem potvrzený soupis služeb poskytnutých v předchozím období. Objednatel se zavazuje uhradit fakturu ve lhůtě splatnosti, která činí 14 dní od doručení faktury. Objednatel uděluje souhlas s použitím daňového dokladu v elektronické podobě v souladu s ustanovením § 26 odst. 3 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. E-mailová adresa, na kterou bude poskytovatel faktury ve formátu ISDOC zasílat, je: [REDACTED] nebo (v případě potřeby změny ze strany objednatele) kterákoli jiná určená objednatelem formou mailu adresovaného a doručeného na e-mailovou adresu poskytovatele: [REDACTED]
3. Poskytovatel bude fakturovat podle jednotlivých objednávek s uvedením čísla rámcové dohody objednatele a čísla objednávky. V případě, že budou služby hrazeny z dotačních prostředků, budou faktury označeny registračním číslem projektu, které uvede objednatel v objednávce dílčího plnění.

4. Soupis fakturovaných služeb bude vždy odsouhlasen objednatelem, a to bezodkladně po jeho předložení poskytovatelem. Smluvní strany sjednávají, že toto odsouhlasení je oprávněna provést kontaktní osoba objednatele uvedená v čl. IX odst. 4 této rámcové dohody. Bude-li soupis poskytnutých služeb nezpůsobilý k tomu, aby podle něj bylo fakturováno, sdělí tuto skutečnost kontaktní osoba objednatele poskytovateli, který je povinen soupis do dvou pracovních dnů přepracovat a následně jej předložit objednateli opět ke schválení.
5. Smluvní strany se dohodly, že pokud objednatel do 7 dnů ode dne doručení daňového dokladu (faktury) nesdělí poskytovateli své případné námitky či výhrady k účtované částce na příslušném daňovém dokladu, platí, že s fakturovanou částkou souhlasí.
6. Nebude-li faktura obsahovat výše uvedené náležitosti nebo je bude uvádět chybně, bude objednatel oprávněn vrátit ji poskytovateli k opravě bez jejího proplacení, aniž se tím dostane do prodlení s úhradou příslušné částky. V takovém případě lhůta splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení opravené faktury.

VII.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany prohlašují, že svoje závazky budou plnit řádně a včas. K dosažení účelu této rámcové dohody jsou smluvní strany povinny vzájemně si poskytovat potřebné informace a nezbytnou součinnost.
2. Za řádně poskytnuté služby jsou považovány služby poskytnuté ve sjednaném rozsahu, včas, v místě plnění a bez vad a nedodělků. Bude-li plnění provedeno s vadami a nedodělků, vyzve objednatel poskytovatele ke zjednání nápravy a stanoví přiměřenou lhůtu k jejich odstranění.
3. Smluvní strany sjednávají, že plnění s vadami a nedodělků není splněním závazku poskytovatele, pokud objednatel v soupisu řádně poskytnutých služeb výslovně neuvede, že služby jsou odsouhlaseny i s vadami a nedodělků.
4. Poskytovatel
 - a) je povinen při plnění povinností vyplývajících z této rámcové dohody postupovat samostatně, odborně a s vynaložením veškeré potřebné péče k dosažení optimálního výsledku plnění rámcové dohody. Poskytovatel je povinen se řídit při plnění této rámcové dohody obecně závaznými předpisy a pokyny objednatele, které mu budou zadávány v průběhu plnění rámcové dohody;
 - b) prohlašuje, že disponuje veškerými oprávněními, povoleními a licencemi potřebnými k poskytování služeb;
 - c) je povinen upozornit objednatele na nevhodnou povahu jeho pokynů;
 - d) si je vědom svých povinností v oblasti ochrany osobních údajů a zavazuje se dodržovat obecně závazné předpisy v této oblasti;
 - e) je povinen chránit práva a oprávněné zájmy objednatele, které jsou poskytovateli známy. Je povinen jednat čestně a svědomitě, důsledně využívat všechny zákonné prostředky a uplatňovat vše, co podle svého přesvědčení a příkazu objednatele pokládá za prospěšné. Je přitom vázán obecně závaznými právními předpisy České republiky a v jejich mezích příkazy objednatele;
 - f) má právo vyžádat si od objednatele zformulování jeho dotazu do písemné formy v listinné nebo elektronické podobě, popř. vyžádat si listiny a doklady objednatele vztahující se k tomuto dotazu;

- g) je povinen oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při plnění úkolů vyplývajících z této rámcové dohody a jež mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele. Od pokynů objednatele se může poskytovatel odchýlit jen tehdy, jestliže to vyžaduje zákon nebo jiný obecně závazný právní předpis související s činností, kterou na základě této rámcové dohody poskytuje, eventuálně je-li to naléhavě nutné pro odvrácení hrozící újmy;
- h) je oprávněn uvádět objednatele v seznamu svých objednatelů pro účely referencí a marketingu;
- i) se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví při plnění této rámcové dohody nebo v souvislosti s ní, které nejsou běžně dostupné. Tato povinnost se vztahuje i na veškeré osobní údaje týkající se zaměstnanců objednatele, které jí objednatel poskytne v souvislosti s plněním povinností ujednaných v této rámcové dohodě.

5. Objednatel

- a) se zavazuje k veškeré součinnosti, zejména je povinen předat poskytovateli včas všechny doklady, podklady a informace potřebné pro poskytování veškerých služeb ve formě originálů a poskytnout k nim náležité vysvětlení;
- b) odpovídá za věcnost, správnost, pravdivost, včasnost a úplnost veškerých dokladů, informací a písemností, které poskytovateli předá nebo sdělí, či mu je zpřístupní. Poskytovatel v tomto směru za doklady neodpovídá a není oprávněn je prověřovat;
- c) se zavazuje poskytnout informace i bez vyžádání poskytovatele, zejména o nově nastalých nebo nově zjištěných skutečnostech, které je objednatel povinen sdělit poskytovateli bez zbytečného odkladu. Objednatel současně poskytovateli umožní přístup k veškerým dokladům, které se váží k jeho činnosti a mají vliv na plnění předmětu rámcové dohody;
- d) je povinen oznámit poskytovateli, že operace, které byly posuzovány poskytovatelem, jsou předmětem jakéhokoliv prověřování realizovaného státním orgánem či orgánem EU, a zavazuje se v takových případech poskytnout poskytovateli veškerou součinnost;
- e) se zavazuje udělit poskytovateli plné moci, které jsou nezbytné k provedení služeb sjednaných v čl. I, zejména k zastupování. Poskytovatel je oprávněn udělit v tomto rozsahu plnou moc další osobě, aby jednala v rozsahu služeb uvedených v čl. I. jménem objednatele na území vybraných členských států EU s příslušnými státními institucemi. Poskytovatel prohlašuje, že si je vědom svých povinností v oblasti ochrany osobních údajů plynoucích právních předpisů České republiky nebo Evropské unie;
- f) je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, informacích, radách, pokynech a doporučeních, o nichž se v souvislosti s plněním rámcové dohody a službou daňového poradenství dozví, a to i po ukončení závazku z rámcové dohody. Objednatel zejména nesmí sdělit třetím osobám bez předchozího souhlasu poskytovatele údaje o obsahu rad, které mu jsou poskytovatelem poskytovány, kromě případů, kdy taková sdělení podává oprávněným státním orgánům;
- g) objednatel je povinen oznámit poskytovateli jakoukoliv komunikaci, ať ústní nebo písemnou, se správcem daně, s kteroukoliv pojišťovnou, státním orgánem či orgány EU, která se týká předmětu této rámcové dohody, a to nejpozději do 2 pracovních dnů od takové komunikace, nevyžaduje-li situace, aby takovou komunikaci oznámil dříve.

- 6. Pokud budou při poskytování služeb objednateli posuzovány poskytovatelem operace a skutečnosti, jejichž interpretace může vést k rozdílným závěrům s důsledkem ovlivnění daňové povinnosti objednatele, má poskytovatel právo požadovat po objednateli, aby podstatu dané operace či skutečnosti vysvětlil a písemně potvrdil. Poskytovatel bude při zpracování těchto operací nebo skutečností vycházet z informace, kterou mu poskytli objednatel. Objednatel v takovém případě nese odpovědnost za případné újmy, které by mu mohly vzniknout z jiné interpretace dané skutkové podstaty posuzovaných operací nebo skutečností státními orgány či orgány EU.

7. Poskytovatel může vypracovat zprávu, ve které uvede případné zjištěné nejasnosti. Objednatel se zavazuje potvrdit přijetí zprávy.

VIII.

Důvěrné informace

1. Pro účely této rámcové dohody se veškeré informace, které se poskytovatel v souvislosti s plněním této rámcové dohody dozví, považují za důvěrné.
2. Za důvěrné informace nebudou považovány informace, které jsou přístupné veřejně nebo známé v době jejich užití nebo zpřístupnění třetím osobám, pokud taková přístupnost nebo známost nenastala v důsledku porušení zákonem uložené nebo smluvní povinnosti poskytovatele.
3. Poskytovatel se zavazuje, že bez předchozího souhlasu objednatele neužije důvěrné informace pro jiné účely než pro účely poskytování služeb a splnění povinností podle této rámcové dohody a nezveřejní ani jinak neposkytne důvěrné informace žádné třetí osobě, vyjma svých zaměstnanců, členů svých orgánů, poradců, právních zástupců a poddodavatelů. Těmto osobám však může být důvěrná informace poskytnuta pouze za té podmínky, že budou zavázáni udržovat takové informace v tajnosti, jako by byly stranami této rámcové dohody. Pokud bude jakýkoli správní orgán, soud či jiný státní orgán vyžadovat poskytnutí důvěrné informace, oznámí poskytovatel tuto skutečnost neprodleně písemně objednateli.
4. V případě, že se poskytovatel dozví nebo bude mít důvodné podezření, že došlo ke zpřístupnění důvěrných informací nebo jejich části neoprávněné osobě nebo že došlo k jejich zneužití, je povinen o tom neprodleně písemně informovat objednatele.

IX.

Komunikace

1. Veškerá komunikace a doručování, tedy zadávání instrukcí objednatelům a odevzdávání příslušných výstupů poskytovatelem, bude prováděno prostřednictvím níže specifikovaných osob určených smluvními stranami. Komunikace probíhá telefonicky i formou e-mailových zpráv na určené adresy.
2. Komunikace, která neproběhne mezi těmito určenými osobami, nebude považována za relevantní.
3. Za objednatele ve věcech technických, týkající se obecných ustanovení rámcové dohody, jedná [REDACTED].
4. Za objednatele vstupní informace a podklady týkající se příslušných pracovníků předkládají zástupci jednotlivých fakult a součástí objednatele:

Pro oblast personálních záležitostí (jméno, e-mail, telefon):

Rektorát: [REDACTED],
[REDACTED]

Koleje a menzy: [REDACTED]

Pedagogická fakulta: [REDACTED] a
[REDACTED]

Teologická fakulta: [REDACTED]

Fakulta zemědělská a technologická: [redacted]

Přírodovědecká fakulta: [redacted]

Zdravotně sociální fakulta: [redacted]

Fakulta rybářství a ochrany vod: [redacted]

Filozofická fakulta: [redacted]

Ekonomická fakulta: [redacted]

Pro oblast mzdových záležitostí (jméno, e-mail, telefon):

Rektorát: [redacted]

Koleje a menzy: [redacted]

Pedagogická fakulta: [redacted]

Teologická fakulta: [redacted]

Fakulta zemědělská a technologická: [redacted]

Přírodovědecká fakulta: [redacted]

Zdravotně sociální fakulta: [redacted]

Fakulta rybářství a ochrany vod: [redacted]

Filozofická fakulta: [redacted]

Ekonomická fakulta: [redacted]

5. Za poskytovatele bude komunikovat:
[redacted], MBA, e-mail: [redacted]
a případně další osoby, které tato osoba určí objednateli mailem.
6. Objednatel souhlasí, aby veškeré informace mohly být předávány též prostřednictvím elektronické pošty.
7. Smluvní strany mohou kdykoli změnit své kontaktní osoby a jejich kontaktní údaje. Každá taková změna musí být oznámena druhé smluvní straně písemně (zejména formou e-mailových zpráv). Změna bude účinná od jejího oznámení druhé smluvní straně.

X.

Odpovědnost poskytovatele

1. Poskytovatel odpovídá objednateli za újmu, která mu vznikne v souvislosti s poskytováním služeb, resp. s porušením povinností vyplývajících z této rámcové dohody, vždy však jen za tu skutečnou škodu, kterou prokazatelně způsobil poskytovatel, jeho zástupce nebo zaměstnanec, nikoli též za ušlý zisk objednatel. Skutečnou škodou se podle ustanovení tohoto odstavce rozumí zejména pokuta, penále a úrok z prodlení dle ustanovení § 250, § 251 a § 252 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, penále a pokuty podle zákona č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, zákona č. 589/1992 Sb., o pojištění na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, zákona č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, zákona č. 592/1992 Sb., o pojištění na veřejné zdravotní pojištění, a rovněž obdobné sankce ukládané orgány jiných států. Ušlým ziskem se pro účely této rámcové dohody rozumí zejména ztráta obchodní příležitosti, nemožnost užívání majetku, ztráta z důvodu přerušení či zastavení výroby apod. Újmou není daň dodatečně vyměřená objednateli.

2. Poskytovatel se odpovědnosti za újmu zproští, prokáže-li, že újmě nemohl zabránit ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze na něm lze spravedlivě požadovat.
3. Poskytovatel neodpovídá objednateli za újmu, která by mu vznikla zejména
 - nedostatkem součinnosti objednatele,
 - v důsledku protiprávního jednání objednatele,
 - v důsledku služeb poskytnutých jiným poradcem, jakož i v důsledku chybně zpracovaného účetnictví předchozím poradcem,
 - tím, že poskytovateli byly předány neúplné nebo nepravdivé podklady, doklady a dokumenty nebo neúplné, nepravdivé či zkreslené informace,
 - tím, že objednatel poskytl podklady nebo informace poskytovateli opožděně,
 - tím, že objednatel se neřídil předanými pokyny poskytovatele,
 - okolnostmi vylučujícími odpovědnost, tj. okolnostmi, jež nastaly nezávisle na vůli poskytovatele a jež mu brání ve splnění jeho povinností. O vzniku takové okolnosti je poskytovatel povinen objednatele bezodkladně informovat. O dobu od vzniku takové okolnosti do jejího zániku se prodlužují veškeré lhůty dle této rámcové dohody, jimiž je poskytovatel vázán.
4. Poskytovatel neodpovídá objednateli za újmu způsobenou třetím osobám vzniklou v souvislosti s poskytováním služeb podle této rámcové dohody.
5. Smluvní strany se po zvážení všech možných důsledků jakéhokoli eventuálního porušení povinností poskytovatelem vyplývajících z této rámcové dohody nebo z právního předpisu v souvislosti s plněním této rámcové dohody dohodly, že objednateli v důsledku každého takového porušení takové povinnosti odpovídá poskytovatel za újmu pouze do výše 1 000 000 Kč a do této výše je poskytovatel povinen újmu nahradit.

XI.

Sankce

1. V případě prodlení poskytovatele oproti lhůtě v čl. II odst. 3 je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý započatý den prodlení.
2. Pokud poskytovatel poruší závazky stanovené v čl. VIII této rámcové dohody, zavazuje se objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 30 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení těchto závazků.
3. Smluvní pokuta se stane splatnou do 14 dnů ode dne doručení výzvy objednatele k úhradě smluvní pokuty. Výzva bude doručena poskytovateli ve formě faktury, ve které objednatel uvede důvod uplatnění smluvní pokuty.
4. Smluvní strany činí nespornou výši sjednaných smluvních pokut a považují ji za zcela přiměřenou a oprávněnou co do sjednané výše zejména s přihlédnutím k účelu a významu této rámcové dohody pro objednatele.
5. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká nárok objednatele na náhradu škody vzniklé porušením povinností poskytovatele z této rámcové dohody.
6. Pokud bude objednatel v prodlení s úhradou fakturované ceny podle ustanovení čl. V této rámcové dohody, bude poskytovatel oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

7. Objednatel je oprávněn smluvní pokutu započíst proti ceně služeb.

XII.

Pojištění

1. Poskytovatel prohlašuje, že má uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své podnikatelské činnosti kryjící případné škody způsobené při poskytování služeb objednateli či třetím osobám ve výši minimálně 1.000.000 Kč za každý škodní případ po celou dobu poskytování služeb. Poskytovatel se zavazuje pojištění dle tohoto odstavce udržovat v platnosti po celou dobu poskytování služeb a objednateli kdykoli během této doby na vyžádání existenci platného pojištění doložit.

XIII.

Doba trvání a ukončení rámcové dohody

1. Rámcová dohoda se uzavírá na dobu **48 měsíců** nebo do doby vyčerpání finančního rámce, který je dán předpokládanou hodnotou veřejné zakázky, pokud by tento stav nastal před uplynutím 48 měsíců. Po tuto dobu může objednatel zadávat dílčí zakázky za podmínek této rámcové dohody. Předpokládaná hodnota byla stanovena na **4 086 008 Kč** bez DPH.
2. Rámcová dohoda se stává platnou uzavřením a nabývá účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Úkony související s uveřejněním rámcové dohody zajistí objednatel. Pro účely jejího uveřejnění nepovažují smluvní strany nic z obsahu této rámcové dohody ani z metadat k ní se vázících za vyloučené z uveřejnění.
3. Tato rámcová dohoda může být ukončena:
- a) písemnou dohodou smluvních stran;
 - b) písemnou výpovědí kterékoli smluvní strany, přičemž výpovědní doba činí 3 (tři) měsíce a začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.
4. Bude-li tato rámcová dohoda ukončena dohodou smluvních stran či výpovědí dle předchozího odstavce, nikterak to neovlivní platnost nebo účinnost již uzavřených dílčích dohod ani dosud nesplněných závazků, které z dílčích dohod vyplývají.
5. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od rámcové dohody v případě, že
- a) objednatel neposkytl poskytovateli potřebnou součinnost nezbytnou pro poskytování služeb podle této rámcové dohody;
 - b) je objednatel v prodlení s placením faktury vystavené poskytovatelem o více než 30 dnů od její splatnosti.
6. Poskytovatel je povinen do 15 dnů ode dne, kdy oznámil objednateli odstoupení od této rámcové dohody, učinit všechny neodkladné úkony a upozornit objednatele na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku újmy bezprostředně hrozící z důvodu předčasného ukončení poskytování služeb.
7. Objednatel je oprávněn od rámcové dohody odstoupit v případě, že
- a) poskytovatel alespoň ve dvou případech nezaslal nabídku reagující na objednatelovu písemnou výzvu;
 - b) nejméně 2 dílčí plnění poskytnutá poskytovatelem trpěla vadami;

- c) poskytovatel v nabídce podané do zadávacího řízení uvedl informace, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

XIV.

Závěrečná ustanovení

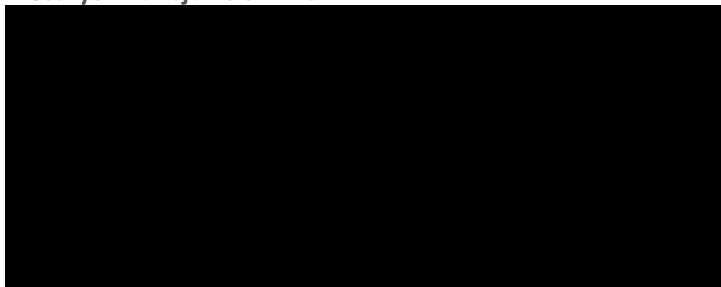
1. Poskytovatel bere na vědomí, že předmět této rámcové dohody může být hrazen z prostředků projektů realizovaných v rámci Operačních programů Strukturálních fondů Evropské unie. V takovém případě se poskytovatel zavazuje poskytnout informace a doklady týkající se dodavatelských činností souvisejících s realizací projektů kontrolním orgánům.
2. Právní poměry této rámcové dohody a případné spory se řídí českými právními předpisy. Nebude-li možné eventuální vzájemné spory urovnat dohodou smluvních stran, budou předloženy k projednání a rozhodnutí věcně a místně příslušnému soudu. Smluvní strany sjednávají, že místní příslušnost soudu bude určena podle místa sídla objednatele.
3. Tato rámcová dohoda nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
4. Tuto rámcovou dohodu lze měnit a doplňovat pouze písemnými po sobě číslovanými a datovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami. Výjimkou je změna kontaktních osob, a to na základě písemného oznámení smluvní strany druhé smluvní straně.
5. Smluvní strany prohlašují, že tato rámcová dohoda odpovídá jejich pravé a svobodné vůli, že nebyla uzavřena v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
6. Smluvní strany podpisem na této rámcové dohodě potvrzují, že jsou si vědomy, že se na tuto rámcovou dohodu, jakož i na dílčí dohody vztahuje povinnost jejich uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, v platném znění. Uveřejnění rámcové dohody i dílčích dohod zajišťuje objednatel.
7. Tato rámcová dohoda je sepsána v českém jazyce. Pokud je uzavírána v listinné podobě, je vyhotovena ve třech stejnopisech, přičemž poskytovatel si ponechá jeden stejnopis a objednatel obdrží dva stejnopisy. Pokud je smlouva uzavírána v elektronické podobě, je vyhotovena v jednom stejnopise podepsaném elektronicky oběma stranami.
8. Nedílnou součástí této rámcové dohody je:
Příloha č. 1 – Kalkulace nabídkové ceny

V Českých Budějovicích dne



.....
Ing. Michal Hojdekr, MBA
kvestor

V Českých Budějovicích dne



Kalkulace nabídkové ceny

Příloha č. 1 Rámcové dohody

Veřejná zakázka:

Rámcová dohoda o poskytování poradenských a konzultačních služeb souvisejících se zabezpečením povinností JU v případě výjezdů a příjezdů zaměstnanců III*Nabídková cena za předpokládaný rozsah využití služeb (dle čl. I odst. 1-6 rámcové dohady)*

Výše hodinové sazby	Měna	Předpokládaný rozsah služeb	Cena při předpokládaném rozsahu využití služeb
3 500	CZK	150	525 000

Cena za předpokládaný rozsah využití úkonů dle modelových výpočtů ocenění úkonů v jednotlivých zemích

Země	Cena určená modelem výpočtu	Měna	Kurz vůči CZK dle kurzu ČNB ve dne vyhlášení VZ (27. 10. 2023)	Cena v CZK po přepočtu kurzem
Austrálie	22 200	AUD	14,851	329 692
Spojené království Velké Británie a Severního Irska	6 510	GBP	28,358	184 611
Dánsko	64 500	DKK	3,305	213 173
Finsko	8 260	EUR	24,670	203 774
Francie	6 900	EUR	24,670	170 223
Itálie	6 500	EUR	24,670	160 355
Izrael	34 245	ILS	5,752	196 977
Japonsko	902 000	JPY	0,156	140 766
Kanada	11 760	CAD	16,934	199 144
Maďarsko	2 352 000	HUF	0,064	151 492
Německo	6 280	EUR	24,670	154 928
Norsko	127 500	NOK	2,086	265 965
Polsko	14 900	PLN	5,519	82 233
Portugalsko	6 420	EUR	24,670	158 381
Rakousko	5 260	EUR	24,670	129 764
Slovensko	3 970	EUR	24,670	97 940
Španělsko	6 320	EUR	24,670	155 914
Švédsko	95 000	SEK	2,086	198 170
USA	15 700	USD	23,408	367 506

*** CELKEM v Kč bez DPH****4 086 008**

vyplňte žlutě podsvícená pole

* jedná se o celkovou rámcovou cenu pro účely hodnocení. Z rámcové smlouvy bude možno čerpat pouze do stanoveného limitu.

Rozsah a nabídková cena služeb pro jednotlivé země

Země	Austrálie
Měna	AUD

Rozsah služeb	Jednotková cena bez DPH	Frekvence	Poznámky	Modelový výpočet pro hodnocení	
				Četnost (počet jednotek)	Cena
zajištění registrace objednatele u příslušných úřadů jako zaměstnavatele pro odvody sociálního a zdravotního pojištění a veškeré povinnosti s tím spojené	1400	úkon		1	1400
zajištění registrace zaměstnance objednatele pro účely odvodů sociálního a zdravotního pojištění u příslušných úřadů dle tamní platné legislativy a veškeré povinnosti s tím spojené	1400	úkon		1	1400
zajištění registrace objednatele jako daňového subjektu u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	2300	úkon		1	2300
zajištění registrace zaměstnance u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	1400	úkon		1	1400
kompletní výpočet mzdy zaměstnance dle platné legislativy příslušného státu a dle příslušnosti k sociálnímu pojištění, zdravotnímu pojištění a právní daně	700	měsíčně/osobu		2	1400
zpracování ekvivalentu výplatní pásky, mzdového listu, evidenčního listu důchodového pojištění, vyúčtování sociálního a zdravotního pojištění a daní v příslušném systému	700	měsíčně/osobu		2	1400
měsíční zaslání zpracovaných dokumentů ke mzdám, zaslání podkladů pro finanční účetnictví a případně podkladů k založení zpracovaných mezd zaměstnanců objednatele	700	měsíčně		2	1400
zajištění veškeré komunikace se zdravotní pojišťovnou, orgánem sociálního zabezpečení, správcem daně, úřadem práce a dalšími dotčenými institucemi v příslušných zemích na základě plných mocí	600	měsíčně		2	1200
administrativní úkony v souvislosti s nástupem do zaměstnání	3500	úkon		1	3500
administrativní úkony v souvislosti s ukončením zaměstnání	3500	úkon		1	3500
roční a další periodická vyúčtování sociálního, zdravotního pojištění a daní objednatele	1700	úkon		1	1700
ostatní poradenství v souvislosti s výjezdy zaměstnanců do dané země	800	hodina		2	1600
CELKEM					22200

vyplňte žlutě podsvícená pole

Rozsah a nabídková cena služeb pro jednotlivé země

Země	Spojené království Velké Británie a Severního Irska
Měna	GBP

Rozsah služeb	Jednotková cena bez DPH	Frekvence	Poznámky	Modelový výpočet pro hodnocení	
				Četnost (počet jednotek)	Cena
zajištění registrace objednatele u příslušných úřadů jako zaměstnavatele pro odvody sociálního a zdravotního pojištění a veškeré povinnosti s tím spojené	870	úkon		1	870
zajištění registrace zaměstnance objednatele pro účely odvodů sociálního a zdravotního pojištění u příslušných úřadů dle tamní platné legislativy a veškeré povinnosti s tím spojené	920	úkon		1	920
zajištění registrace objednatele jako daňového subjektu u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	870	úkon		1	870
zajištění registrace zaměstnance u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	920	úkon		1	920
kompletní výpočet mzdy zaměstnance dle platné legislativy příslušného státu a dle příslušnosti k sociálnímu pojištění, zdravotnímu pojištění a právcí daně	550	měsíčně/osobu		2	1100
zpracování ekvivalentu výplatní pásky, mzdového listu, evidenčního listu důchodového pojištění, vyúčtování sociálního a zdravotního pojištění a daní v příslušném systému	0	měsíčně/osobu	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
měsíční zaslání zpracovaných dokumentů ke mzdám, zaslání podkladů pro finanční účetnictví a případně podkladů k založení zpracovaných mezd zaměstnanců objednatele	0	měsíčně	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
zajištění veškeré komunikace se zdravotní pojišťovnou, orgánem sociálního zabezpečení, správcem daně, úřadem práce a dalšími dotčenými institucemi v příslušných zemích na základě plných mocí	0	měsíčně	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
administrativní úkony v souvislosti s nástupem do zaměstnání	230	úkon		1	230
administrativní úkony v souvislosti s ukončením zaměstnání	230	úkon		1	230
roční a další periodická vyúčtování sociálního, zdravotního pojištění a daní objednatele	570	úkon		1	570
ostatní poradenství v souvislosti s výjezdy zaměstnanců do dané země	400	hodina		2	800
CELKEM					6510

vyplňte žlutě podsvícená pole

Rozsah a nabídková cena služeb pro jednotlivé země

Země	Dánsko
Měna	DKK

Rozsah služeb	Jednotková cena bez DPH	Frekvence	Poznámky	Modelový výpočet pro hodnocení	
				Četnost (počet jednotek)	Cena
zajištění registrace objednatele u příslušných úřadů jako zaměstnavatele pro odvody sociálního a zdravotního pojištění a veškeré povinnosti s tím spojené	11500	úkon		1	11500
zajištění registrace zaměstnance objednatele pro účely odvodů sociálního a zdravotního pojištění u příslušných úřadů dle tamní platné legislativy a veškeré povinnosti s tím spojené	8100	úkon		1	8100
zajištění registrace objednatele jako daňového subjektu u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	11500	úkon		1	11500
zajištění registrace zaměstnance u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	8100	úkon		1	8100
kompletní výpočet mzdy zaměstnance dle platné legislativy příslušného státu a dle příslušnosti k sociálnímu pojištění, zdravotnímu pojištění a právcí daně	5800	měsíčně/osobu		2	11600
zpracování ekvivalentu výplatní pásky, mzdového listu, evidenčního listu důchodového pojištění, vyúčtování sociálního a zdravotního pojištění a daní v příslušném systému	0	měsíčně/osobu	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
měsíční zaslání zpracovaných dokumentů ke mzdám, zaslání podkladů pro finanční účetnictví a případně podkladů k založení zpracovaných mezd zaměstnanců objednatele	0	měsíčně	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
zajištění veškeré komunikace se zdravotní pojišťovnou, orgánem sociálního zabezpečení, správcem daně, úřadem práce a dalšími dotčenými institucemi v příslušných zemích na základě plných mocí	0	měsíčně	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
administrativní úkony v souvislosti s nástupem do zaměstnání	3000	úkon		1	3000
administrativní úkony v souvislosti s ukončením zaměstnání	3000	úkon		1	3000
roční a další periodická vyúčtování sociálního, zdravotního pojištění a daní objednatele	5000	úkon		1	5000
ostatní poradenství v souvislosti s výjezdy zaměstnanců do dané země	2700	hodina		1	2700
CELKEM					64500

vyplňte žlutě podsvícená pole

Rozsah a nabídková cena služeb pro jednotlivé země

Země	Finsko
Měna	EUR

Rozsah služeb	Jednotková cena bez DPH	Frekvence	Poznámky	Modelový výpočet pro hodnocení	
				Četnost (počet jednotek)	Cena
zajištění registrace objednatele u příslušných úřadů jako zaměstnavatele pro odvody sociálního a zdravotního pojištění a veškeré povinnosti s tím spojené	1800	úkon		1	1800
zajištění registrace zaměstnance objednatele pro účely odvodů sociálního a zdravotního pojištění u příslušných úřadů dle tamní platné legislativy a veškeré povinnosti s tím spojené	800	úkon		1	800
zajištění registrace objednatele jako daňového subjektu u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	1800	úkon		1	1800
zajištění registrace zaměstnance u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	800	úkon		1	800
kompletní výpočet mzdy zaměstnance dle platné legislativy příslušného státu a dle příslušnosti k sociálnímu pojištění, zdravotnímu pojištění a právcí daně	300	měsíčně/osobu		2	600
zpracování ekvivalentu výplatní pásky, mzdového listu, evidenčního listu důchodového pojištění, vyúčtování sociálního a zdravotního pojištění a daní v příslušném systému	0	měsíčně/osobu	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
měsíční zaslání zpracovaných dokumentů ke mzdám, zaslání podkladů pro finanční účetnictví a případně podkladů k založení zpracovaných mezd zaměstnanců objednatele	0	měsíčně	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
zajištění veškeré komunikace se zdravotní pojišťovnou, orgánem sociálního zabezpečení, správcem daně, úřadem práce a dalšími dotčenými institucemi v příslušných zemích na základě plných mocí	180	měsíčně		2	360
administrativní úkony v souvislosti s nástupem do zaměstnání	300	úkon		1	300
administrativní úkony v souvislosti s ukončením zaměstnání	300	úkon		1	300
roční a další periodická vyúčtování sociálního, zdravotního pojištění a daní objednatele	800	úkon		1	800
ostatní poradenství v souvislosti s výjezdy zaměstnanců do dané země	350	hodina		2	700
CELKEM					8260

vyplňte žlutě podsvícená pole

Rozsah a nabídková cena služeb pro jednotlivé země

Země	Francie
Měna	EUR

Rozsah služeb	Jednotková cena bez DPH	Frekvence	Poznámky	Modelový výpočet pro hodnocení	
				Četnost (počet jednotek)	Cena
zajištění registrace objednatele u příslušných úřadů jako zaměstnavatele pro odvody sociálního a zdravotního pojištění a veškeré povinnosti s tím spojené	1100	úkon		1	1100
zajištění registrace zaměstnance objednatele pro účely odvodů sociálního a zdravotního pojištění u příslušných úřadů dle tamní platné legislativy a veškeré povinnosti s tím spojené	600	úkon		1	600
zajištění registrace objednatele jako daňového subjektu u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	1100	úkon		1	1100
zajištění registrace zaměstnance u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	600	úkon		1	600
kompletní výpočet mzdy zaměstnance dle platné legislativy příslušného státu a dle příslušnosti k sociálnímu pojištění, zdravotnímu pojištění a právcí daně	500	měsíčně/osobu		2	1000
zpracování ekvivalentu výplatní pásky, mzdového listu, evidenčního listu důchodového pojištění, vyúčtování sociálního a zdravotního pojištění a daní v příslušném systému	0	měsíčně/osobu	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
měsíční zaslání zpracovaných dokumentů ke mzdám, zaslání podkladů pro finanční účetnictví a případně podkladů k založení zpracovaných mezd zaměstnanců objednatele	0	měsíčně	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
zajištění veškeré komunikace se zdravotní pojišťovnou, orgánem sociálního zabezpečení, správcem daně, úřadem práce a dalšími dotčenými institucemi v příslušných zemích na základě plných mocí	0	měsíčně	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
administrativní úkony v souvislosti s nástupem do zaměstnání	600	úkon		1	600
administrativní úkony v souvislosti s ukončením zaměstnání	600	úkon		1	600
roční a další periodická vyúčtování sociálního, zdravotního pojištění a daní objednatele	800	úkon		1	800
ostatní poradenství v souvislosti s výjezdy zaměstnanců do dané země	250	hodina		2	500

CELKEM	6900
---------------	-------------

vyplňte žlutě podsvícená pole

Rozsah a nabídková cena služeb pro jednotlivé země

Země		Itálie			
Měna		EUR			
Rozsah služeb	Jednotková cena bez DPH	Frekvence	Poznámky	Modelový výpočet pro hodnocení	
				Četnost (počet jednotek)	Cena
zajištění registrace objednatele u příslušných úřadů jako zaměstnavatele pro odvody sociálního a zdravotního pojištění a veškeré povinnosti s tím spojené	2300	úkon		1	2300
zajištění registrace zaměstnance objednatele pro účely odvodů sociálního a zdravotního pojištění u příslušných úřadů dle tamní platné legislativy a veškeré povinnosti s tím spojené	580	úkon		1	580
zajištění registrace objednatele jako daňového subjektu u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	580	úkon		1	580
zajištění registrace zaměstnance u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	580	úkon		1	580
kompletní výpočet mzdy zaměstnance dle platné legislativy příslušného státu a dle příslušnosti k sociálnímu pojištění, zdravotnímu pojištění a právců daně	290	měsíčně/osobu		2	580
zpracování ekvivalentu výplatní pásky, mzdového listu, evidenčního listu důchodového pojištění, vyúčtování sociálního a zdravotního pojištění a daní v příslušném systému	0	měsíčně/osobu	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
měsíční zaslání zpracovaných dokumentů ke mzdám, zaslání podkladů pro finanční účetnictví a případně podkladů k založení zpracovaných mezd zaměstnanců objednatele	0	měsíčně	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
zajištění veškeré komunikace se zdravotní pojišťovnou, orgánem sociálního zabezpečení, správcem daně, úřadem práce a dalšími dotčenými institucemi v příslušných zemích na základě plných mocí	100	měsíčně		2	200
administrativní úkony v souvislosti s nástupem do zaměstnání	350	úkon		1	350
administrativní úkony v souvislosti s ukončením zaměstnání	350	úkon		1	350
roční a další periodická vyúčtování sociálního, zdravotního pojištění a daní objednatele	600	úkon		1	600
ostatní poradenství v souvislosti s výjezdy zaměstnanců do dané země	190	hodina		2	380
CELKEM					6500

vyplňte !lutě podsvícená pole

Rozsah a nabídková cena služeb pro jednotlivé země

Země	Izrael
Měna	ILS

Rozsah služeb	Jednotková cena bez DPH	Frekvence	Poznámky	Modelový výpočet pro hodnocení	
				Četnost (počet jednotek)	Cena
zajištění registrace objednatele u příslušných úřadů jako zaměstnavatele pro odvody sociálního a zdravotního pojištění a veškeré povinnosti s tím spojené	2300	úkon		1	2300
zajištění registrace zaměstnance objednatele pro účely odvodů sociálního a zdravotního pojištění u příslušných úřadů dle tamní platné legislativy a veškeré povinnosti s tím spojené	2300	úkon		1	2300
zajištění registrace objednatele jako daňového subjektu u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	5600	úkon		1	5600
zajištění registrace zaměstnance u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	2300	úkon		1	2300
kompletní výpočet mzdy zaměstnance dle platné legislativy příslušného státu a dle příslušnosti k sociálnímu pojištění, zdravotnímu pojištění a právcí daně	1800	měsíčně/osobu		2	3600
zpracování ekvivalentu výplatní pásky, mzdového listu, evidenčního listu důchodového pojištění, vyúčtování sociálního a zdravotního pojištění a daní v příslušném systému	460	měsíčně/osobu		2	920
měsíční zaslání zpracovaných dokumentů ke mzdám, zaslání podkladů pro finanční účetnictví a případně podkladů k založení zpracovaných mezd zaměstnanců objednatele	460	měsíčně		2	920
zajištění veškeré komunikace se zdravotní pojišťovnou, orgánem sociálního zabezpečení, správcem daně, úřadem práce a dalšími dotčenými institucemi v příslušných zemích na základě plných mocí	3500	měsíčně	částka obsahuje zprostředkování platby odvodů na příslušné instituce v Izraeli - nelze platit napřím o z ČR	2	7000
administrativní úkony v souvislosti s nástupem do zaměstnání	1580	úkon		1	1580
administrativní úkony v souvislosti s ukončením zaměstnání	1525	úkon		1	1525
roční a další periodická vyúčtování sociálního, zdravotního pojištění a daní objednatele	3600	úkon		1	3600
ostatní poradenství v souvislosti s výjezdy zaměstnanců do dané země	1300	hodina		2	2600

CELKEM	34245
--------	-------

vyplňte žlutě podsvícená pole

Rozsah a nabídková cena služeb pro jednotlivé země

Země	Japonsko
Měna	JPY

Rozsah služeb	Jednotková cena bez DPH	Frekvence	Poznámky	Modelový výpočet pro hodnocení	
				Četnost (počet jednotek)	Cena
zajištění registrace objednatele u příslušných úřadů jako zaměstnavatele pro odvody sociálního a zdravotního pojištění a veškeré povinnosti s tím spojené	130000	úkon		1	130000
zajištění registrace zaměstnance objednatele pro účely odvodů sociálního a zdravotního pojištění u příslušných úřadů dle tamní platné legislativy a veškeré povinnosti s tím spojené	130000	úkon		1	130000
zajištění registrace objednatele jako daňového subjektu u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	80000	úkon		1	80000
zajištění registrace zaměstnance u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	80000	úkon		1	80000
kompletní výpočet mzdy zaměstnance dle platné legislativy příslušného státu a dle příslušnosti k sociálnímu pojištění, zdravotnímu pojištění a právců daně	81000	měsíčně/osobu		2	162000
zpracování ekvivalentu výplatní pásky, mzdového listu, evidenčního listu důchodového pojištění, vyúčtování sociálního a zdravotního pojištění a daní v příslušném systému	0	měsíčně/osobu	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
měsíční zaslání zpracovaných dokumentů ke mzdám, zaslání podkladů pro finanční účetnictví a případně podkladů k založení zpracovaných mezd zaměstnanců objednatele	0	měsíčně	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
zajištění veškeré komunikace se zdravotní pojišťovnou, orgánem sociálního zabezpečení, správcem daně, úřadem práce a dalšími dotčenými institucemi v příslušných zemích na základě plných mocí	12000	měsíčně		2	24000
administrativní úkony v souvislosti s nástupem do zaměstnání	57500	úkon		1	57500
administrativní úkony v souvislosti s ukončením zaměstnání	57500	úkon		1	57500
roční a další periodická vyúčtování sociálního, zdravotního pojištění a daní objednatele	101000	úkon		1	101000
ostatní poradenství v souvislosti s výjezdy zaměstnanců do dané země	40000	hodina		2	80000

CELKEM	902000
--------	--------

vyplňte žlutě podsvícená pole

Rozsah a nabídková cena služeb pro jednotlivé země

Země	Kanada
Měna	CAD

Rozsah služeb	Jednotková cena bez DPH	Frekvence	Poznámky	Modelový výpočet pro hodnocení	
				Četnost (počet jednotek)	Cena
zajištění registrace objednatele u příslušných úřadů jako zaměstnavatele pro odvody sociálního a zdravotního pojištění a veškeré povinnosti s tím spojené	1800	úkon		1	1800
zajištění registrace zaměstnance objednatele pro účely odvodů sociálního a zdravotního pojištění u příslušných úřadů dle tamní platné legislativy a veškeré povinnosti s tím spojené	700	úkon		1	700
zajištění registrace objednatele jako daňového subjektu u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	1400	úkon		1	1400
zajištění registrace zaměstnance u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	700	úkon		1	700
kompletní výpočet mzdy zaměstnance dle platné legislativy příslušného státu a dle příslušnosti k sociálnímu pojištění, zdravotnímu pojištění a právců daně	630	měsíčně/osobu		2	1260
zpracování ekvivalentu výplatní pásky, mzdového listu, evidenčního listu důchodového pojištění, vyúčtování sociálního a zdravotního pojištění a daní v příslušném systému	0	měsíčně/osobu	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
měsíční zaslání zpracovaných dokumentů ke mzdám, zaslání podkladů pro finanční účetnictví a případně podkladů k založení zpracovaných mezd zaměstnanců objednatele	0	měsíčně	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
zajištění veškeré komunikace se zdravotní pojišťovnou, orgánem sociálního zabezpečení, správcem daně, úřadem práce a dalšími dotčenými institucemi v příslušných zemích na základě plných mocí	350	měsíčně		2	700
administrativní úkony v souvislosti s nástupem do zaměstnání	1750	úkon		1	1750
administrativní úkony v souvislosti s ukončením zaměstnání	1750	úkon		1	1750
roční a další periodická vyúčtování sociálního, zdravotního pojištění a daní objednatele	800	úkon		1	800
ostatní poradenství v souvislosti s výjezdy zaměstnanců do dané země	450	hodina		2	900
CELKEM					11760

vyplňt: žlutě podsvícená pole

Rozsah a nabídková cena služeb pro jednotlivé země

Země	Maďarsko
Měna	HUF

Rozsah služeb	Jednotková cena bez DPH	Frekvence	Poznámky	Modelový výpočet pro hodnocení	
				Četnost (počet jednotek)	Cena
zajištění registrace objednatele u příslušných úřadů jako zaměstnavatele pro odvody sociálního a zdravotního pojištění a veškeré povinnosti s tím spojené	450000	úkon		1	450000
zajištění registrace zaměstnance objednatele pro účely odvodů sociálního a zdravotního pojištění u příslušných úřadů dle tamní platné legislativy a veškeré povinnosti s tím spojené	200000	úkon		1	200000
zajištění registrace objednatele jako daňového subjektu u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	200000	úkon		1	200000
zajištění registrace zaměstnance u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	200000	úkon		1	200000
kompletní výpočet mzdy zaměstnance dle platné legislativy příslušného státu a dle příslušnosti k sociálnímu pojištění, zdravotnímu pojištění a právců daně	100000	měsíčně/osobu		2	200000
zpracování ekvivalentu výplatní pásky, mzdového listu, evidenčního listu důchodového pojištění, vyúčtování sociálního a zdravotního pojištění a daní v příslušném systému	18000	měsíčně/osobu		2	36000
měsíční zaslání zpracovaných dokumentů ke mzdám, zaslání podkladů pro finanční účetnictví a případně podkladů k založení zpracovaných mezd zaměstnanců objednatele	18000	měsíčně		2	36000
zajištění veškeré komunikace se zdravotní pojišťovnou, orgánem sociálního zabezpečení, správcem daně, úřadem práce a dalšími dotčenými institucemi v příslušných zemích na základě plných mocí	140000	měsíčně		2	280000
administrativní úkony v souvislosti s nástupem do zaměstnání	210000	úkon		1	210000
administrativní úkony v souvislosti s ukončením zaměstnání	210000	úkon		1	210000
roční a další periodická vyúčtování sociálního, zdravotního pojištění a daní objednatele	200000	úkon		1	200000
ostatní poradenství v souvislosti s výjezdy zaměstnanců do dané země	65000	hodina		2	130000
CELKEM					2352000

vyplňte žlutě podsvícená pole

Rozsah a nabídková cena služeb pro jednotlivé země

Země	Německo				
Měna	EUR				
Rozsah služeb	Jednotková cena bez DPH	Frekvence	Poznámky	Modelový výpočet pro hodnocení	
				Četnost (počet jednotek)	Cena
zajištění registrace objednatele u příslušných úřadů jako zaměstnavatele pro odvody sociálního a zdravotního pojištění a veškeré povinnosti s tím spojené	700	úkon		1	700
zajištění registrace zaměstnance objednatele pro účely odvodů sociálního a zdravotního pojištění u příslušných úřadů dle tamní platné legislativy a veškeré povinnosti s tím spojené	400	úkon		1	400
zajištění registrace objednatele jako daňového subjektu u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	700	úkon		1	700
zajištění registrace zaměstnance u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	400	úkon		1	400
kompletní výpočet mzdy zaměstnance dle platné legislativy příslušného státu a dle příslušnosti k sociálnímu pojištění, zdravotnímu pojištění a právní daně	350	měsíčně/osobu		2	700
zpracování ekvivalentu výplatní pásky, mzdového listu, evidenčního listu důchodového pojištění, vyúčtování sociálního a zdravotního pojištění a daní v příslušném systému	0	měsíčně/osobu	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
měsíční zaslání zpracovaných dokumentů ke mzdám, zaslání podkladů pro finanční účetnictví a případně podkladů k založení zpracovaných mezd zaměstnanců objednatele	0	měsíčně	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
zajištění veškeré komunikace se zdravotní pojišťovnou, orgánem sociálního zabezpečení, správcem daně, úřadem práce a dalšími dotčenými institucemi v příslušných zemích na základě plných mocí	350	měsíčně		2	700
administrativní úkony v souvislosti s nástupem do zaměstnání	550	úkon		1	550
administrativní úkony v souvislosti s ukončením zaměstnání	550	úkon		1	550
roční a další periodická vyúčtování sociálního, zdravotního pojištění a daní objednatele	1000	úkon		1	1000
ostatní poradenství v souvislosti s výjezdy zaměstnanců do dané země	290	hodina		2	580
CELKEM					6280

vyplňte žlutě podsvícená pole

Rozsah a nabídková cena služeb pro jednotlivé země

Země	Norsko
Měna	NOK

Rozsah služeb	Jednotková cena bez DPH	Frekvence	Poznámky	Modelový výpočet pro hodnocení	
				Četnost (počet jednotek)	Cena
zajištění registrace objednatele u příslušných úřadů jako zaměstnavatele pro odvody sociálního a zdravotního pojištění a veškeré povinnosti s tím spojené	6500	úkon		1	6500
zajištění registrace zaměstnance objednatele pro účely odvodů sociálního a zdravotního pojištění u příslušných úřadů dle tamní platné legislativy a veškeré povinnosti s tím spojené	27000	úkon		1	27000
zajištění registrace objednatele jako daňového subjektu u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	46000	úkon		1	46000
zajištění registrace zaměstnance u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	6100	úkon		1	6100
kompletní výpočet mzdy zaměstnance dle platné legislativy příslušného státu a dle příslušnosti k sociálnímu pojištění, zdravotnímu pojištění a právcí daně	4300	měsíčně/osobu		2	8600
zpracování ekvivalentu výplatní pásky, mzdového listu, evidenčního listu důchodového pojištění, vyúčtování sociálního a zdravotního pojištění a daní v příslušném systému	1300	měsíčně/osobu		2	2600
měsíční zaslání zpracovaných dokumentů ke mzdám, zaslání podkladů pro finanční účetnictví a případně podkladů k založení zpracovaných mezd zaměstnanců objednatele	600	měsíčně		2	1200
zajištění veškeré komunikace se zdravotní pojišťovnou, orgánem sociálního zabezpečení, správcem daně, úřadem práce a dalšími dotčenými institucemi v příslušných zemích na základě plných mocí	1300	měsíčně		2	2600
administrativní úkony v souvislosti s nástupem do zaměstnání	6500	úkon		1	6500
administrativní úkony v souvislosti s ukončením zaměstnání	8000	úkon		1	8000
roční a další periodická vyúčtování sociálního, zdravotního pojištění a daní objednatele	6000	úkon		1	6000
ostatní poradenství v souvislosti s výjezdy zaměstnanců do dané země	3200	hodina		2	6400
CELKEM					127500

vyplňte žlutě podsvícená pole

Rozsah a nabídková cena služeb pro jednotlivé země

Země	Polsko				
Měna	PLN				
Rozsah služeb	Jednotková cena bez DPH	Frekvence	Poznámky	Modelový výpočet pro hodnocení	
				Četnost (počet jednotek)	Cena
zajištění registrace objednatele u příslušných úřadů jako zaměstnavatele pro odvody sociálního a zdravotního pojištění a veškeré povinnosti s tím spojené	2500	úkon		1	2500
zajištění registrace zaměstnance objednatele pro účely odvodů sociálního a zdravotního pojištění u příslušných úřadů dle tamní platné legislativy a veškeré povinnosti s tím spojené	1000	úkon		1	1000
zajištění registrace objednatele jako daňového subjektu u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	2500	úkon		1	2500
zajištění registrace zaměstnance u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	1000	úkon		1	1000
kompletní výpočet mzdy zaměstnance dle platné legislativy příslušného státu a dle příslušnosti k sociálnímu pojištění, zdravotnímu pojištění a právní daně	1400	měsíčně/osobu		2	2800
zpracování ekvivalentu výplatní pásky, mzdového listu, evidenčního listu důchodového pojištění, vyúčtování sociálního a zdravotního pojištění a daní v příslušném systému	0	měsíčně/osobu	zahrnuto ve výpočtu mzdy	3	0
měsíční zaslání zpracovaných dokumentů ke mzdám, zaslání podkladů pro finanční účetnictví a případně podkladů k založení zpracovaných mezd zaměstnanců objednatele	0	měsíčně	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
zajištění veškeré komunikace se zdravotní pojišťovnou, orgánem sociálního zabezpečení, správcem daně, úřadem práce a dalšími dotčenými institucemi v příslušných zemích na základě plných mocí	0	měsíčně	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
administrativní úkony v souvislosti s nástupem do zaměstnání	700	úkon		1	700
administrativní úkony v souvislosti s ukončením zaměstnání	700	úkon		1	700
roční a další periodická vyúčtování sociálního, zdravotního pojištění a daní objednatele	2300	úkon		1	2300
ostatní poradenství v souvislosti s výjezdy zaměstnanců do dané země	700	hodina		2	1400
CELKEM					14900

vyplňte žlutě podsvícená pole

Rozsah a nabídková cena služeb pro jednotlivé země

Země	Portugalsko
Měna	EUR

Rozsah služeb	Jednotková cena bez DPH	Frekvence	Poznámky	Modelový výpočet pro hodnocení	
				Četnost (počet jednotek)	Cena
zajištění registrace objednatele u příslušných úřadů jako zaměstnavatele pro odvody sociálního a zdravotního pojištění a veškeré povinnosti s tím spojené	1600	úkon		1	1600
zajištění registrace zaměstnance objednatele pro účely odvodů sociálního a zdravotního pojištění u příslušných úřadů dle tamní platné legislativy a veškeré povinnosti s tím spojené	300	úkon		1	300
zajištění registrace objednatele jako daňového subjektu u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	850	úkon		1	850
zajištění registrace zaměstnance u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	850	úkon		1	850
kompletní výpočet mzdy zaměstnance dle platné legislativy příslušného státu a dle příslušnosti k sociálnímu pojištění, zdravotnímu pojištění a právcí daně	250	měsíčně/osobu		2	500
zpracování ekvivalentu výplatní pásky, mzdového listu, evidenčního listu důchodového pojištění, vyúčtování sociálního a zdravotního pojištění a daní v příslušném systému	120	měsíčně/osobu		3	360
měsíční zaslání zpracovaných dokumentů ke mzdám, zaslání podkladů pro finanční účetnictví a případně podkladů k založení zpracovaných mezd zaměstnanců objednatele	0	měsíčně	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
zajištění veškeré komunikace se zdravotní pojišťovnou, orgánem sociálního zabezpečení, správcem daně, úřadem práce a dalšími dotčenými institucemi v příslušných zemích na základě plných mocí	200	měsíčně		2	400
administrativní úkony v souvislosti s nástupem do zaměstnání	250	úkon		1	250
administrativní úkony v souvislosti s ukončením zaměstnání	250	úkon		1	250
roční a další periodická vyúčtování sociálního, zdravotního pojištění a daní objednatele	700	úkon		1	700
ostatní poradenství v souvislosti s výjezdy zaměstnanců do dané země	180	hodina		2	360

CELKEM	6420				
---------------	-------------	--	--	--	--

vyplňte a ručně podepsaná pole

Rozsah a nabídková cena služeb pro jednotlivé země

Země	Rakousko				
Měna	EUR				
Rozsah služeb	Jednotková cena bez DPH	Frekvence	Poznámky	Modelový výpočet pro hodnocení	
				Četnost (počet jednotek)	Cena
zajištění registrace objednatele u příslušných úřadů jako zaměstnavatele pro odvody sociálního a zdravotního pojištění a veškeré povinnosti s tím spojené	700	úkon		1	700
zajištění registrace zaměstnance objednatele pro účely odvodů sociálního a zdravotního pojištění u příslušných úřadů dle tamní platné legislativy a veškeré povinnosti s tím spojené	600	úkon		1	600
zajištění registrace objednatele jako daňového subjektu u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	700	úkon		1	700
zajištění registrace zaměstnance u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	300	úkon		1	300
kompletní výpočet mzdy zaměstnance dle platné legislativy příslušného státu a dle příslušnosti k sociálnímu pojištění, zdravotnímu pojištění a právců daně	280	měsíčně/osobu		2	560
zpracování ekvivalentu výplatní pásky, mzdového listu, evidenčního listu důchodového pojištění, vyúčtování sociálního a zdravotního pojištění a daní v příslušném systému	0	měsíčně/osobu	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
měsíční zaslání zpracovaných dokumentů ke mzdám, zaslání podkladů pro finanční účetnictví a případně podkladů k založení zpracovaných mezd zaměstnanců objednatele	0	měsíčně	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
zajištění veškeré komunikace se zdravotní pojišťovnou, orgánem sociálního zabezpečení, správcem daně, úřadem práce a dalšími dotčenými institucemi v příslušných zemích na základě plných mocí	0	měsíčně	zahrnuto ve výpočtu mzdy	3	0
administrativní úkony v souvislosti s nástupem do zaměstnání	550	úkon		1	550
administrativní úkony v souvislosti s ukončením zaměstnání	550	úkon		1	550
roční a další periodická vyúčtování sociálního, zdravotního pojištění a daní objednatele	800	úkon		1	800
ostatní poradenství v souvislosti s výjezdy zaměstnanců do dané země	250	hodina		2	500
CELKEM					5260

vyplňte žlutě podsvícená pole

Rozsah a nabídková cena služeb pro jednotlivé země

Země	Slovensko				
Měna	EUR				
Rozsah služeb	Jednotková cena bez DPH	Frekvence	Poznámky	Modelový výpočet pro hodnocení	
				Četnost (počet jednotek)	Cena
zajištění registrace objednatele u příslušných úřadů jako zaměstnavatele pro odvody sociálního a zdravotního pojištění a veškeré povinnosti s tím spojené	1400	úkon		1	1400
zajištění registrace zaměstnance objednatele pro účely odvodů sociálního a zdravotního pojištění u příslušných úřadů dle tamní platné legislativy a veškeré povinnosti s tím spojené	180	úkon		1	180
zajištění registrace objednatele jako daňového subjektu u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	320	úkon		1	320
zajištění registrace zaměstnance u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	180	úkon		1	180
kompletní výpočet mzdy zaměstnance dle platné legislativy příslušného státu a dle příslušnosti k sociálnímu pojištění, zdravotnímu pojištění a právní daně	240	měsíčně/osobu		2	480
zpracování ekvivalentu výplatní pásky, mzdového listu, evidenčního listu důchodového pojištění, vyúčtování sociálního a zdravotního pojištění a daní v příslušném systému	0	měsíčně/osobu	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
měsíční zaslání zpracovaných dokumentů ke mzdám, zaslání podkladů pro finanční účetnictví a případně podkladů k založení zpracovaných mezd zaměstnanců objednatele	0	měsíčně	zahrnuto ve výpočtu mzdy	3	0
zajištění veškeré komunikace se zdravotní pojišťovnou, orgánem sociálního zabezpečení, správcem daně, úřadem práce a dalšími dotčenými institucemi v příslušných zemích na základě plných mocí	0	měsíčně	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
administrativní úkony v souvislosti s nástupem do zaměstnání	200	úkon		1	200
administrativní úkony v souvislosti s ukončením zaměstnání	200	úkon		1	200
roční a další periodická vyúčtování sociálního, zdravotního pojištění a daní objednatele	650	úkon		1	650
ostatní poradenství v souvislosti s výjezdy zaměstnanců do dané země	180	hodina		2	360
CELKEM					3970

vyplňte žlutě podsvícená pole

Rozsah a nabídková cena služeb pro jednotlivé země

Země	Španělsko
Měna	EUR

Rozsah služeb	Jednotková cena bez DPH	Frekvence	Poznámky	Modelový výpočet pro hodnocení	
				Četnost (počet jednotek)	Cena
zajištění registrace objednatele u příslušných úřadů jako zaměstnavatele pro odvody sociálního a zdravotního pojištění a veškeré povinnosti s tím spojené	1000	úkon		1	1000
zajištění registrace zaměstnance objednatele pro účely odvodů sociálního a zdravotního pojištění u příslušných úřadů dle tamní platné legislativy a veškeré povinnosti s tím spojené	500	úkon		1	500
zajištění registrace objednatele jako daňového subjektu u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	1000	úkon		1	1000
zajištění registrace zaměstnance u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	500	úkon		1	500
kompletní výpočet mzdy zaměstnance dle platné legislativy příslušného státu a dle příslušnosti k sociálnímu pojištění, zdravotnímu pojištění a právní daně	670	měsíčně/osobu		2	1340
zpracování ekvivalentu výplatní pásky, mzdového listu, evidenčního listu důchodového pojištění, vyúčtování sociálního a zdravotního pojištění a daní v příslušném systému	0	měsíčně/osobu	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
měsíční zaslání zpracovaných dokumentů ke mzdám, zaslání podkladů pro finanční účetnictví a případně podkladů k založení zpracovaných mezd zaměstnanců objednatele	0	měsíčně	zahrnuto ve výpočtu mzdy	3	0
zajištění veškeré komunikace se zdravotní pojišťovnou, orgánem sociálního zabezpečení, správcem daně, úřadem práce a dalšími dotčenými institucemi v příslušných zemích na základě plných mocí	0	měsíčně	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
administrativní úkony v souvislosti s nástupem do zaměstnání	300	úkon		1	300
administrativní úkony v souvislosti s ukončením zaměstnání	300	úkon		1	300
roční a další periodická vyúčtování sociálního, zdravotního pojištění a daní objednatele	800	úkon		1	800
ostatní poradenství v souvislosti s výjezdy zaměstnanců do dané země	290	hodina		2	580
CELKEM					6320

vyplňte žlutě podsvícená pole

Rozsah a nabídková cena služeb pro jednotlivé země

Země	Švédsko
Měna	SEK

Rozsah služeb	Jednotková cena bez DPH	Frekvence	Poznámky	Modelový výpočet pro hodnocení	
				Četnost (počet jednotek)	Cena
zajištění registrace objednatele u příslušných úřadů jako zaměstnavatele pro odvody sociálního a zdravotního pojištění a veškeré povinnosti s tím spojené	15000	úkon		1	15000
zajištění registrace zaměstnance objednatele pro účely odvodů sociálního a zdravotního pojištění u příslušných úřadů dle tamní platné legislativy a veškeré povinnosti s tím spojené	11500	úkon		1	11500
zajištění registrace objednatele jako daňového subjektu u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	15000	úkon		1	15000
zajištění registrace zaměstnance u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	11500	úkon		1	11500
kompletní výpočet mzdy zaměstnance dle platné legislativy příslušného státu a dle příslušnosti k sociálnímu pojištění, zdravotnímu pojištění a právcí daně	7000	měsíčně/osobu		2	14000
zpracování ekvivalentu výplatní pásky, mzdového listu, evidenčního listu důchodového pojištění, vyúčtování sociálního a zdravotního pojištění a daní v příslušném systému	0	měsíčně/osobu	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
měsíční zaslání zpracovaných dokumentů ke mzdám, zaslání podkladů pro finanční účetnictví a případně podkladů k založení zpracovaných mezd zaměstnanců objednatele	0	měsíčně	zahrnuto ve výpočtu mzdy	3	0
zajištění veškeré komunikace se zdravotní pojišťovnou, orgánem sociálního zabezpečení, správcem daně, úřadem práce a dalšími dotčenými institucemi v příslušných zemích na základě plných mocí	0	měsíčně	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
administrativní úkony v souvislosti s nástupem do zaměstnání	6000	úkon		1	6000
administrativní úkony v souvislosti s ukončením zaměstnání	6000	úkon		1	6000
roční a další periodická vyúčtování sociálního, zdravotního pojištění a daní objednatele	10000	úkon		1	10000
ostatní poradenství v souvislosti s výjezdy zaměstnanců do dané země	3000	hodina		2	6000

CELKEM	95000
---------------	--------------

vyplňte žlutě podsvícená pole

Rozsah a nabídková cena služeb pro jednotlivé země

Země	USA				
Měna	USD				
Rozsah služeb	Jednotková cena bez DPH	Frekvence	Poznámky	Modelový výpočet pro hodnocení	
				Četnost (počet jednotek)	Cena
zajištění registrace objednatele u příslušných úřadů jako zaměstnavatele pro odvody sociálního a zdravotního pojištění a veškeré povinnosti s tím spojené	1100	úkon		1	1100
zajištění registrace zaměstnance objednatele pro účely odvodů sociálního a zdravotního pojištění u příslušných úřadů dle tamní platné legislativy a veškeré povinnosti s tím spojené	850	úkon		1	850
zajištění registrace objednatele jako daňového subjektu u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	1900	úkon		1	1900
zajištění registrace zaměstnance u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené	900	úkon		1	900
kompletní výpočet mzdy zaměstnance dle platné legislativy příslušného státu a dle příslušnosti k sociálnímu pojištění, zdravotnímu pojištění a právcí daně	450	měsíčně/osobu		2	900
zpracování ekvivalentu výplatní pásky, mzdového listu, evidenčního listu důchodového pojištění, vyúčtování sociálního a zdravotního pojištění a daní v příslušném systému	0	měsíčně/osobu	zahrnuto ve výpočtu mzdy	2	0
měsíční zaslání zpracovaných dokumentů ke mzdám, zaslání podkladů pro finanční účetnictví a případně podkladů k založení zpracovaných mezd zaměstnanců objednatele	450	měsíčně		3	1350
zajištění veškeré komunikace se zdravotní pojišťovnou, orgánem sociálního zabezpečení, správcem daně, úřadem práce a dalšími dotčenými institucemi v příslušných zemích na základě plných mocí	2200	měsíčně		2	4400
administrativní úkony v souvislosti s nástupem do zaměstnání	600	úkon		1	600
administrativní úkony v souvislosti s ukončením zaměstnání	600	úkon		1	600
roční a další periodická vyúčtování sociálního, zdravotního pojištění a daní objednatele	1800	úkon		1	1800
ostatní poradenství v souvislosti s výjezdy zaměstnanců do dané země	650	hodina		2	1300
CELKEM					15700

vyplňte žlutě podsvícená pole