

SMLOUVA o správě informačních technologií

1. Lubomír Pavelka

Sídlo: [redacted]
Podnikají jako: Lubomír Pavelka
IČO : 73340421, DIČ : CZ7707075860
Bankovní spojení : mBank, [redacted]
Telefon [redacted]
E-mail: [redacted]
pověřená osoba: Lubomír Pavelka
dále jen jako „dodavatel“, na straně jedné

2. Mateřská škola Valašské Meziříčí příspěvková organizace

[redacted]
IČ: 70920711
DIČ:
Bankovní spojení:
e-mail: [redacted]
zastoupené: paní: Dagmar Surá, ředitelka
E-mail:
Mobil:
Tel.,
dále jen jako „objednatel“, straně druhé

uzavírají dle ustanovení § 536 a následné obchodního zákoníku tuto
Smlouvu o správě informačních technologiích:

I.

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem smlouvy je komplexní správa informačních technologií objednatele, kterou se zavazuje dodavatel vykonávat pro objednatele v jeho sídle nebo na jeho jednotlivých pracovištích. Tato komplexní správa zahrnuje běžnou údržbu a zajištění provozu serverů a jednotlivých PC s tiskárnami a dalšími zařízeními, včetně instalací HW a SW dle aktuálních pokynů, podpora uživatelů a odstranění závad na zařízeních včetně havarijních zásahů (dále správa IT). Veškeré tyto činnosti provádí dodavatel pro potřeby objednatele. Podpora uživatelů obsahuje nutné zásahy k zajištění plné funkčnosti výpočetní techniky, tedy i takové, které jsou nutné z hlediska plné funkčnosti mimo případů, které jsou způsobeny závadou na programových aplikacích jiných dodavatelů. Zajištěním plné funkčnosti jsou míněny i takové zásahy nebo opatření, které v dostatečné míře ochrání data objednatele.
2. Podrobný popis prací a počty s popisem spravovaných zařízení je popsán v článku XIII níže smlouvy.
3. Účelem smlouvy je zabezpečení dodavatelem plné funkčnosti informačních technologií objednatele v rámci jeho možností organizačních, zákonných, finančních a provozních.
4. Dodavatel svým níže uvedeným podpisem potvrzuje, že je obeznámen s faktickým stavem, funkčností, rozsahem IT objednatele, to je včetně užívaných SW
5. Dodavatel prohlašuje, že si je vědom odpovědnosti za škodu na IT, kterou mohl a měl předvídat, a na tuto okamžitě upozornit objednatele.

II.

Podmínky a způsob provádění údržby, povinnosti dodavatele

1. Dodavatel provádí správu IT s využitím vlastních technických prostředků.
2. Dodavatel provádí správu IT na dálku nebo v místě pracovišť objednatele v případě vlastního zjištění závady na funkčnosti IT nebo na základě výzvy pracovníků objednatele přímo na jeho pracovištích.
3. Objednatel umožní za účelem provádění údržby pracovníkům dodavatele přístup do svých objektů. V případě havarijní poruchy výpočetní techniky zajistí objednatel přítomnost svého odpovědného pracovníka i mimo řádnou pracovní dobu objednatele, nebo umožní přístup bez přítomnosti svého pracovníka.
4. V případě technické poruchy jakéhokoliv komponentu či součásti IT dle přílohy této smlouvy zajistí dodavatel její výměnu či opravu a to buď přímo sám nebo prostřednictvím patřičného autorizované servisní firmy.
5. Jedná-li se o součást dodanou dodavatelem a vztahuje-li se na tuto součást záruční lhůta, zajistí dodavatel její opravu či výměnu na vlastní náklady v rámci správy IT. Náklady dodavatele spojené se záruční opravou jsou zahrnuty do měsíční paušální odměny dle IV. smlouvy níže.
6. Pokud se na vadnou součást již záruka nevztahuje, uhradí objednatel dodavateli náklady za materiál, práce jsou zahrnuty do měsíční paušální odměny dle IV. smlouvy níže za správu IT. Dodavatel je povinen ještě před zahájením opravy předložit objednateli předběžnou cenovou kalkulaci komponentů a tuto si nechat schválit.
7. Dodavatel ručí za úschovu a zálohování dat objednatele, který byly vytvořeny v rámci plnění pracovních povinností pracovníků objednatele
8. Dodavatel je povinen provádět na základě výzvy a požadavků objednatele údržbu programového vybavení (mimo SW instalovanými třetími osobami), odstranění závad na IT, technickou podporu a havarijní servisní zásahy
9. Dodavatel je povinen upozornit objednatele na případné škody na IT, které mohl a měl předvídat v souvislosti s plněním předmětu a účelu smlouvy.
10. Dodavatel je povinen sám vytvářet nebo navrhnout objednateli taková opatření, kterými bude zajištěna plně a správná činnost IT objednatele s ohledem na speciální právní předpisy (např. týkající se utajovaných dokumentů).
11. Dodavatel je rovněž povinen navrhnout objednateli takové opatření, která budou reagovat na nové moderní technologie v rámci správy IT s návrhem jejich řešení.

III.

Termín zásahu a odstranění poruch

1. Dodavatel garantuje doby zásahu a garantuje doby odstranění poruch, uživatelské podpory respektive doby zajištění náhradního provozu včetně havárií.
2. Porucha a uživatelská podpora je taková činnost při správě IT jednoho počítače, nebo jednoho pracovníka objednatele. Havárie znamená nefunkčnost HW a SW zapojených v sítích.
3. Zahájení zásahu pro odstranění poruchy nebo havárie a poskytnutí uživatelské podpory je garantována od nahlášení do :
 - a) 4 hodin v případě havárie
 - b) 6 hodin v případě poruchy a uživatelské podpory.
4. Vedle rychlosti zahájení zásahu je dále garantována i doba odstranění poruchy, havárie nebo uživatelské podpory respektive doba zajištění náhradního provozu v takových případech, kdy není z technických důvodů možné v daném čase poruchu odstranit. Přijatelné technické důvody pro zajištění náhradního provozu jsou pouze takové, které nemůže dodavatel sám objektivně ovlivnit. Náhradní řešení musí umožnit všechny potřebné funkce systému a bude nahrazeno v nejbližším možném termínu způsobem po dohodě smluvních stran.
5. Doba na odstranění poruchy, havárie a vyřešení uživatelské podpory respektive doba zajištění náhradního provozu je garantována od nahlášení:
 - a) do 24 hodin v případě havárie
 - b) do 24 hodin v případě poruchy a uživatelské podpory.
6. V závislosti na povaze závady může vzniknout situace, **kdy objektivně není možné odstranit poruchu, havárii či zajistit plnohodnotný náhradní provoz do požadované a garantované lhůty.** Přijatelnými objektivními důvody jsou zde především fyzikální limity pro jednotlivé nutné činnosti a komponenty. V takovém případě je dodavatel povinen reagovat na vyžádání zásahu v požadované lhůtě a nadále postupovat s maximálním úsilím a řešit problém v co nejkratším možném čase.
7. Dodavatel je povinen garantovat servisní zásahy v pracovní dny nepřetržitě 24 hodin denně Do veškerých výše a níže uvedených časových lhůt se nezapočítávají volné dny (státem uznané svátky, dny pracovního volna či klidu).
8. Zahájení zásahu pro odstranění poruchy nebo havárie a poskytnutí uživatelské podpory od nahlášení je garantováno a vázáno na pracovní dobu objednatele.

9. V případě výzvy k provedení uživatelské podpory, kterou není nutno provést okamžitě k zajištění okamžitých plnění pracovních povinností pracovníka objednatele, lze vzájemně dohodnout zahájení zásahu a vyřešení uživatelské podpory v delším časovém úseku,
10. Způsob nahlášení potřeby uživatelské podpory, poruchy nebo havárie je popsán v článku XI. níže této smlouvy.
11. Veškeré zásahy dle tohoto článku a podrobně popsané v článku XIII. smlouvy níže jsou zahrnuty v měsíční odměně dle článku IV. níže smlouvy.

IV.

Odměna za údržbu, uživatelskou podporu a servisní zásahy

1. Za služby poskytované dodavatelem na základě této smlouvy se objednatel zavazuje platit měsíční odměnu v částce **500,- Kč** na jeden počítač (slovy: pět set korun českých) bez DPH. Počítačem je míněn každý osobní počítač na jednotlivých pracovištích objednatele včetně serverů.
2. V době uzavření smlouvy je instalováno na jednotlivých pracovištích objednatele 7 ks počítačů a 0 ks serverů, tj. celkem 7 ks.
3. K výše uvedené odměně bude účtována DPH v souladu s platnými předpisy.
4. Na stanovení výše odměny nemají vliv počty jiných zařízení (tiskárny, routery, síťové prvky a podobně).

V.

Platební podmínky

1. Objednatel je povinen zaplatit měsíční odměnu vždy za uplynulý kalendářní měsíc.
2. Úhrada měsíční odměny bude provedena vždy na základě faktury splatné do 14 dne běžného měsíce za předchozí kalendářní měsíc.
3. Objednatel je oprávněn vrátit fakturu dodavateli v případě, že tato neobsahuje správné a úplné údaje dle této smlouvy. V takovém případě poběží lhůta splatnosti a žna základě nové vystaveného a opraveného účetního dokladu.
4. V případě prodlení splatnosti odměny, je zájemce povinen zaplatit správci za každý den prodlení úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky

VI.

Další odměna

- 1 Pokud vznikne potřeba prací nad rámec plnění předmětu smlouvy nebo mimo pracoviště objednatele, budou tyto práce vždy řešeny předem dohodou smluvních stran Tyto práce budou hrazeny odměnou v částce 450,- Kč za 1 jednu i započatou hodinu a budou účtovány dodavatelem objednateli vedle paušální měsíční odměny Vedle odměny za práci nad rámec plnění předmětu smlouvy bude oprávněn dodavatel účtovat objednateli cestovní výlohy podle platných předpisů o cestovních náhradách.
2. Tato úhrada další odměny včetně cestovních výloh bude provedena vždy na základě faktury splatné do 14. dne běžného měsíce za předchozí kalendářní měsíc
3. Při nedodržení termínu splatnosti faktury je zájemce povinen zaplatit správci za každý den prodlení úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky.

VII.

Záruky

- 1 Při nedodržení termínu **zahájení zásahu** uvedeného v článku III odstavci 3 této smlouvy od nahlášení náleží objednateli právo účtovat dodavateli smluvní pokutu ve výši:
 - a) **5 % měsíční paušální odměny dle čl.IV odst.1. smlouvy shora v případě havárie**
 - b) **3 % měsíční paušální odměny dle čl.IV. odst.1. smlouvy shora v případě poruchy a uživatelské podpory.**
- 2 Při nedodržení termínu **odstranění poruchy**, havárie a vyřešení uživatelské podpory respektive doba zajištění náhradního provozu uvedeného v článku III odstavci 5. této smlouvy od nahlášení náleží objednateli právo účtovat dodavateli smluvní pokutu ve výši:
 - a) **20 % měsíční paušální odměny dle čl.IV. odst.1. smlouvy shora v případě havárie**
 - b) **10 % měsíční paušální odměny dle čl.IV. odst.1. smlouvy shora v případě poruchy a uživatelské podpory.**

3. Dodavatel neodpovídá za včasnost zahájení a odstranění poruch, havarijního zásahu a vyřešení uživatelské podpory, pokud nejsou objednatelům zajištěny podmínky nutné pro realizaci zásahu.

VIII. Vyšší moc

1. Dodavatel není odpovědný za porušení svých povinností, jestliže prokáže, že toto porušení bylo způsobeno překážkou, kterou nemohl ovlivnit a ohledně které nelze rozumně předpokládat, že s ní mohl počítat v době uzavření smlouvy nebo že tuto překážku nebo její důsledky mohl odvrátit nebo překonat.
2. Dodavatel v případě porušení smlouvy musí okamžitě oznámit objednateli překážku a její účinky na způsobilost poskytnout plnění. V těchto případech zajistí dodavatel náhradní řešení v nejbližším možném termínu.

IX. Ochrana osobních údajů a mlčenlivost

1. V oblasti automatizovaného zpracování osobních údajů je dodavatel v rámci zákona č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a dle opatření objednatele dle příslušných směrnic na ochranu osobních údajů povinen také:
 - a) zajistit, aby oprávněné osoby objednatele k používání systémů pro automatizovaná zpracování osobních údajů měly přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby,
 - b) pořizovat elektronické záznamy, které umožní určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány, nejsou-li tyto záznamy nastaveny přímo v SW, který dodala a instalovala na počítačích objednatele dodavatel SW, a
 - c) zabránit neoprávněnému přístupu k datovým nosičům
2. Povinnosti dle 1. odstavce tohoto článku nebude povinen zajistit dodavatel v případě, kdy mu k jejich plnění objednatel nezajistí, materiálové a organizační podmínky.
3. Dodavatel je rovněž povinen zachovávat nejpřísnější mlčenlivost vůči osobám mimo objednatele, všeobecně o všem, co se dozví v rámci své činnosti pro objednatele a v rámci ochrany osobních údajů. Dodavatel se zavazuje, že veškeré tyto informace jsou přísně důvěrné a je povinen dodržovat závazek mlčenlivosti
4. V případě porušení ujednání dle odstavce 3 tohoto článku je dohodnuta smluvní pokuta ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) nebo ve výši škody, která vznikne objednateli na základě rozhodnutí příslušného orgánu nebo soudu.

X. Řešení sporů

1. V případě vzniku sporu při provádění této smlouvy nebo v souvislosti s ní se zúčastněné strany budou snažit vyřešit jej vzájemným jednáním
2. Jestliže se takovým způsobem spor nepodaří vyřešit, bude předložen k projednání a rozhodnutí příslušnému soudu.

XI. Způsob hlášení poruchy

1. Hlášení objednatele k provedení zásahu k odstranění poruch, uživatelské podpory respektive doby zajištění náhradního provozu včetně havárií, mohou provést všichni pracovníci objednatele a musí být vždy hlášeny jedním z následujících způsobů:
 - a) V pracovní dny v době od 8 00 do 17:00 hodin vždy telefonicky na č **606716610** (tel. dodavatele) a následně ihned emailem na pavelka@itvalmez.cz (e-mail: dodavatele)

b) Mimo pracovní dobu

emailem na pavelka@itvalmez.cz (e-mail: dodavatele)

2. Při hlášení závady je nutné uvádět tyto údaje:

Název, umístění a typ počítače (serveru) či zařízení

Požadovaná rychlost zásahu

Stručný popis závady

Čas a datum nahlášení závady

Jméno a podpis (podpis v případě psané formy)

XII.

Povinnosti objednatele

Objednatel je povinen:

- a) sdělovat dodavateli veškeré skutečnosti, jež pro něho mají rozhodný význam pro plnění předmětu a účelu smlouvy,
- b) dbát doporučení dodavatele v souvislosti s používáním IT,
- c) platit dodavateli v plné výši a včas dohodnutou odměnu podle čl. IV. a čl. VI této smlouvy včetně DPH,
- d) zajistit v požadovaný čas přístup k počítačům a ostatní servisované technice.

XIII.

Podrobný popis prací, počty spravovaných zařízení s popisem

1. Dodavatel pro zájemce zajistí v jeho sídle nebo jednotlivých pracovištích kompletní správu IT:

podpora uživatelů - osobně, přes vzdálený přístup případně telefonicky (dle závažnosti) instalace, aktualizace a údržba provozovaného SW, případné přítomnost při těchto činnostech pokud jsou nebo musí být prováděny dodavatelem SW

správa počítačů (pracovních stanic), periférií (tiskárny, skenery, čtečky ...) a serverů zájemce (zejména jejich konfigurace, aktualizace, zálohování a profylaxe), případné přítomnost při těchto činnostech pokud jsou nebo musí být prováděny dodavatelem daného HW správa počítačové sítě zájemce správa mail serveru správa web serveru

správa Intranetu a aplikací v něm provozovaných

správa připojení k Internetu

odborné konzultace pro nákup a modernizaci IT

příprava podmínek výběrových řízení na údržbu SW a HW

příprava podkladů pro rozhodování zájemce o dalším směřování rozvoje IT

součinnost při tvorbě směrnic pro provoz IT a dalších dokumentů vyplývajících z požadavků

současné legislativy

zastupování zájemce při záručních i pozáručních opravách HW

zastupování zájemce při jednáních ohledně zajištění dodávek SW a HW

účast na školeních a seminářích, které bude zájemce považovat za nutné

zajištění dodávek spotřebního materiálu pro IT (cartridge, tonery, datové nosiče ...)

zajištění HW komponentů pro vyšší funkčnost stávajícího HW (paměti, harddisky, síťové prvky...)

2. Dodavatel bude plnit předmět a účel smlouvy na pracovištích a v organizačních složkách zájemce:

Mateřská škola Valašské Meziříčí příspěvková organizace

Podlesí 234, 757 01 Valašské Meziříčí

Bynina 66, 75701 Valašské Meziříčí

3 Počet spravovaných zařízení :

7 ks osobní počítače - stanice na jednotlivých pracovištích

XIV.
Platnost smlouvy a její ukončení

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu.
2. Smlouva může být změněna pouze písemnou formou a za souhlasu obou smluvních stran.
3. Platnost smlouvy je možné ukončit dohodou účastníků smlouvy nebo výpovědí s udáním porušení smluvních povinností. Důvody pro podání výpovědi objednatelem jsou ty, kdy dodavatel opakovaně, tj. minimálně dvakrát za poslední tři měsíce, nesplní lhůtu pro odstranění závad dle článku III. této smlouvy. Důvody pro podání výpovědi dodavatelem je nedodržení splatnosti vystavené faktury nebo znemožnění plnění předmětu a účelu smlouvy objednatelem
4. Jakákoliv dohoda či výpověď musí mít vždy písemnou formu.
5. Výpovědní lhůta pro ukončení platnosti smlouvy činí pro obě smluvní strany 3 měsíce Výpovědní lhůta počíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po podání výpovědi.
6. Objednatel může tuto smlouvu rovněž vypovědět s okamžitou platností a to z důvodu závažného porušení této smlouvy dodavatelem. Závažnost porušování smluvních povinností musí být prokazatelná a aktu okamžité výpovědi smlouvy musí předcházet písemné upozornění na závažné porušení smluvních povinností Závažnými porušeními smluvních povinností dodavatelem jsou míněny tyto skutečnosti:
 - a) dodavatel nezajistí úschovu a zálohování dat objednatele dle čl.II., odst.7. smlouvy shora,
 - b) dodavatel nesplní povinnost upozornit objednatele na případné škody na IT, které mohl a měl předvídat v souvislosti s plněním předmětu a účelu smlouvy dle čl.II., odst.9. smlouvy shora, a v této souvislosti vznikne objednateli škoda,
 - c) dodavatel nezajistí povinnosti dle čl.IX , odst.1. a 3. smlouvy shora
7. Za závažné neplnění smluvních povinností je na straně objednatele bude považováno nedodržování časových termínů pro rychlost zásahu či odstranění závad
8. Jakákoliv forma výpovědi smlouvy nemá žádný odkladný či rušící vliv na nutnost korektního vypořádání veškerých vzájemných závazků z této smlouvy plynoucích

XV.
Závěrečná a přechodná ustanovení

- 1 Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
2. Změny a doplňky smlouvy je možné provádět po dohodě smluvních stran písemnou formou postupně číslovanými dodatky.
3. Smluvní strany na důkaz souhlasu s obsahem smlouvy připojují níže své podpisy.

Ve Valašském Meziříčí dne: 30.11.2023 s účinností od 1.1.2024

Bc. Dagmar
Surá
Datum: 30.11.2023
+0100

Lubomír
Pavelka
Datum: 30.11.2023
+0100

Objednatel:
Mateřská škola Valašské Meziříčí příspěvková organizace

Dodavatel:
Lubomír Pavelka – itvalmez.cz

Stav ke dni 30.11.2023

OS převážně WIN 10/11 pro/home

7 x PC
2 x router, WIFI AP
2 x VoIP telefon
4 x tiskárny