



OBJEDNÁVKA

č. CES

OBJ/SVC/64/02/00016/2017

Objednávka je uzavírána ve smyslu § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění. V souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, se akceptací této objednávky zakládá dvoustranný smluvní vztah mezi Objednatel a Dodavatelem. Dodavatel tak vzniká povinnost realizovat předmět plnění v požadovaném rozsahu a Objednateli vzniká povinnost zaplatit Dodavatel dohodnutou smluvní odměnu.

Datum vystavení:	23.6.2017	číslo VZ (kontrolní/systémové):	
------------------	------------------	---------------------------------	--

Objednatel:	Hlavní město Praha zastoupené Mgr. Soňou Fáberovou, ředitelkou odboru sportu a volného času MHMP	Dodavatel:	MAFRA, a.s.
sídlo:	Mariánské nám. 2/2 110 01 Praha 1	sídlo:	Anděl Media Centrum, Karla Engliša 519/11, 150 00 Praha 5
IČO:	00064581 DIČ: CZ00064581	IČO:	45313351 DIČ: CZ45313351
kontaktní osoba:	Mgr. Martina Toušková Alešová	kontaktní osoba:	Květa Winkelhöferová
tel. spojení:	236 005 223	tel. spojení:	724 256 068
fax:		fax:	
e-mail:	martina.touskova.alesova@praha.eu	e-mail:	kveta.winkelhoferova@mafra.cz

Název zakázky:	Inzerce k výběrovému řízení na funkci ředitele příspěvkové organizace Botanická zahrada hl. m. Prahy
-----------------------	--

Předmět plnění:	otisknutí inzerátu dle přílohy a to v denících: 2x MF DNES, 2x Lidové noviny, 2x METRO v termínech 29. a 30.6.2017 a 20. a 21.7.2017, na webových stránkách od 29.6. – 14.8.2017 na www.jobdnes.cz
------------------------	--

Cena za předmět plnění bez DPH:

(cena je maximální a nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady Dodavatele vynaložené v souvislosti s realizací předmětu plnění)

69 326,00 Kč

Cena za předmět plnění celkem s DPH:

(DPH bude účtována podle platných právních předpisů)

83 884,46 Kč

Splatnost daňového dokladu (faktury) minimálně:

21 dní

Termín plnění: 29. 6. 2017 - 14. 8. 2017

Místo plnění: Praha

Pro účely režimu přenesené daňové povinnosti dle § 92a zákona č. 235/2004 Sb., o dani s přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, vystupuje hl. m. Praha jako osoba povinná k dani:

ano

Platební podmínky:

- Cena za předmět plnění bude účtována Objednateli na základě vystavených daňových dokladů (faktur) vystavených za každý měsíc zvlášť (červen a červenec) a uhrazena bankovním převodem na účet Dodavatele specifikovaný na daňových dokladech (fakturách).
- Vystavený daňový doklad (faktura) musí obsahovat náležitosti ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty a náležitosti podle § 435 občanského zákoníku.
- Vystavený daňový doklad (faktura) bude dále obsahovat předmět a číslo objednávky, místo a termín plnění včetně rozpisu položek dle předmětu plnění (materiál, doprava, práce, příp. výkaz odpracovaných hodin jako příloha faktury apod.).

4. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této objednávce, je Objednatel oprávněn daňový doklad (fakturu) vrátit Dodavateli k opravě/doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout od data doručení opraveného daňového dokladu/faktury objednateli.

Další podmínky:

1. Smluvní strany této objednávky výslovně souhlasí s tím, aby tato objednávka byla uvedena v centrální evidenci smluv (CES) vedené hlavním městem Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o jejích účastnících, předmětu, číselné označení této objednávky, datum jejího podpisu a její text.
2. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této objednávce nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
3. Smluvní strany této objednávky výslovně sjednávají, že uveřejnění této objednávky v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí hl. m. Praha.
4. Tato objednávka se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž dva obdrží Objednatel a jeden Dodavatel.
5. Tato objednávka může být měněna nebo zrušena pouze písemně, a to v případě změn objednávky čísloványými dodatky, které musí být podepsány oběma smluvními stranami.
6. Dodavatel je povinen doručit akceptaci této objednávky Objednateli obratem, avšak nejpozději do 5 kalendářních dnů ode dne vystavení objednávky, jinak tato nabídka na uzavření objednávky zaniká.

Smluvní sankce:

1. Při prodlení Dodavatele s předáním předmětu plnění dle této objednávky zaplatí Dodavatel Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z maximální ceny předmětu plnění včetně DPH stanovené v této objednávce, a to za každý započatý kalendářní den prodlení až do řádného splnění této povinnosti.
2. Dodavatel je povinen smluvní pokutu uhradit na výzvu Objednatele do 5 dnů od jejího doručení.

V Praze dne: 23.6.2017



Za Objednatele:

Mgr. Soňa Fáberová
ředitelka odboru sportu a volného času

Dodavatel akceptuje tuto objednávku v plném rozsahu a bez výhrad.

V Praze dne: 26.6.2017

Za Dodavatele:

Květa Winkelhöferová
sales manager



Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Rada hl. m. Prahy

vyhlašuje výběrové řízení

na funkci ředitele/ředitelky příspěvkové organizace

Botanická zahrada hl. m. Prahy

se sídlem Trojská 800/196, 171 00 Praha 7

Požadované předpoklady:

- ukončené vysokoškolské vzdělání – magisterský studijní program,
- minimálně 5 let úspěšného působení ve vrcholových manažerských pozicích, preferovaně ve službách, ve společnostech střední a větší velikosti (min. 20 osob),
- aktivní znalost anglického jazyka slovem i písmem (u cizích státních příslušníků aktivní znalost českého jazyka slovem i písmem), znalost dalšího jazyka výhodou,
- schopnost definování vizí a strategií Botanické zahrady hl. m. Prahy v návaznosti na dosažené výsledky a prosadit její implementaci,
- prokazatelná praktická znalost nástrojů a metod řízení lidských zdrojů s doložitelnými pozitivními výsledky.

Přihláška musí obsahovat:

- jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, místo trvalého pobytu,
- kontaktní adresu, telefon, e-mail,
- datum a vlastnoruční podpis.

K přihlášce uchazeč doloží následující doklady:

- životopis obsahující údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce,
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (v případě absolvování vysokoškolského studia v zahraničí nostrifikační potvrzení příslušné oborové VŠ v České republice),
- koncepci (manažerský projekt) rozvoje příspěvkové organizace, jejíž součástí je také písemný souhlas uchazeče se zveřejněním (podklady ke zpracování koncepce obdrží uchazeč v budově Magistrátu hl. m. Prahy, kancelář 655, Jungmannova 35/29, Praha 1, tel. č. 236 005 223).

Výběrové řízení může být kdykoliv v jeho průběhu zrušeno bez udání důvodů.

Uchazeči, kteří splňují výše uvedené požadavky, mohou podávat písemné přihlášky na adresu:

Magistrát hl. m. Prahy

Odbor sportu a volného času

Jungmannova 35/29

110 00 Praha 1

Uzávěrka přihlášek je 15. 8. 2017.

Obálku je nutné označit slovy: „Výběrové řízení – pozice ředitel/ředitelka Botanická zahrada hl. m. Prahy – neotvírat“.