

# PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

Č.j.: VS-26059-19/ČJ-2019-801251

v souvislosti s investiční akcí s názvem.

**„Rýnovice – úpravy VH3“**

**na výkon technického dozoru stavebníka při práci na staveništi  
uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl. občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., ve znění  
pozdějších předpisů (dále jen „OZ“)**

## 1. Česká republika - Vězeňská služba České republiky

Sídlo: Soudní 1672/1a, 140 67 Praha 4,

Právní forma: organizační složka státu

zastoupená na základě pověření generálního ředitele

č.j. VS-10280-5/ČJ-2019-800020-SP ze dne 1. června 2019

vrchní rada plk. Mgr. Petr Veselý, ředitel Věznice Rýnovice,

**Věznice Rýnovice**

**Belgická 3765/11,**

**poštovní příhrádka 14,**

**466 21 Jablonec nad Nisou**

IČ:

00212423

DIČ:

není plátcem DPH

Bankovní spojení:

ČNB pobočka Ústí nad Labem,

č.ú.

(dále jen „**Příkazce**“) na straně jedné

**a**

## 2. Příkazník:

**MIJAPO s.r.o.**

se sídlem: Nová Víska 4, 463 31 Nová Ves

IČ: 07890711

DIČ: CZ07890711

bankovní spojení: Fio Bank a.s.

číslo účtu

(dále jen „**Příkazník**“) na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto příkazní  
Smlouvu (dále jen „**Smlouvu**“):

## I.

### Závazné podklady pro uzavření Smlouvy

1. Závaznými podklady pro uzavření této Smlouvy (dále jen „závazné podklady“) se rozumí:  
Výzva k podání nabídky ze dne: 24. 4. 2023  
Nabídka Příkazníka ze dne: 26. 4. 2023  
V případě nesouladu obou dokumentů má přednost výzva k podání nabídky.

2. Příkazník podpisem této Smlouvy potvrzuje, že převzal od Příkazce závazné podklady včetně všech příloh Smlouvy, že se seznámil s jejich obsahem a že vůči obsahu a podobě těchto podkladů nemá žádné výhrady

## **II. Předmět Smlouvy**

1. Příkazník se zavazuje, že pro Příkazce zařídí jeho jménem, na jeho účet a za odměnu uvedenou v této Smlouvě toto plnění: zajištění výkonu technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“) v souladu s § 15, 16 zák. č. 309/2006 v platném znění při realizaci stavby „**Rýnovice – úpravy VH3**“ (dále jen „**Stavba**“), a to před zahájením stavby, včetně kontroly a převzetí projektové dokumentace, při jejím provádění, jakož i v období po dokončení Stavby (dále jen „**Předmět plnění**“) a Příkazce se zavazuje zaplatit mu za to úplatu podle čl. V. této Smlouvy.
2. Příkazce podpisem této Smlouvy potvrzuje, že předal před jejím podpisem Příkazníkovi informace a doklady nutné k Předmětu plnění, a Příkazník svým podpisem této Smlouvy tuto skutečnost stvrzuje.
3. Příkazník bude provádět zejména následující činnosti:

### 3.1 Činnosti TDS v období v průběhu realizace stavby:

- 3.1.1 Organizace a účast na předání Staveniště Zhotoviteli stavby včetně protokolárního zápisu a předání základního směrového a výškového vytyčení stavby zhotoviteli, pokud o to zhotovitel stavby požádá.
- 3.1.2 Předání zakresu stávajících podzemních inženýrských sítí Zhotoviteli, kontrola fyzického vytyčení sítí Zhotovitelem.
- 3.1.3 Provádění pravidelné kontroly Stavby a Staveniště vč. provádění průběžných zápisů do stavebního deníku, kontrola vedení stavebního deníku Zhotovitelem v souladu s odpovídajícími právními předpisy a smluvními podmínkami, průběžné ukládání jedné kopie listů stavebního deníku; předpokládá se délka trvání realizace stavby 3,5 měsíce (vlastní realizace stavby do 2,5 u měsíců, případné odstraňování vad a nedodělků max. do 1 měsíce od předání a převzetí díla investorem/objednatelem díla), kontrola stavby ze strany TDI dle postupu stavby a charakteru aktuálně prováděných prací a technologií, včetně pravidelných kontrolních dnů stavby.
- 3.1.4 Zabezpečení, organizace a účast na veškerých jednáních s dotčenými orgány, organizacemi a jinými dotčenými osobami, která souvisí s prováděním stavby.
- 3.1.5 Kontrola Zhotovitele a ostatních účastníků výstavby při dodržování podmínek stavebního povolení po celou dobu provádění stavby.
- 3.1.6 Projednávání a spolupráce ohledně případných dodatků a změn projektové dokumentace, zabezpečení vedení průběžné evidence aktuálně platné projektové dokumentace.

- 3.1.7 Cenová, objemová a věcná kontrola skutečně provedených prací, kontrola zjišťovacích protokolů s potvrzením správnosti podpisem, kontrola dodržení podmínek fakturace dle uzavřených smluv s potvrzením správnosti podpisem.
- 3.1.8 Průběžné sledování souladu provedených a fakturovaných prací s položkovými rozpočty jednotlivých stavebních objektů nebo provozních souborů a s celkovým rozpočtem stavby.
- 3.1.9 Kontrola dodržování všech podmínek a termínů dle Smlouvy o dílo a podávání návrhů na uplatnění smluvních sankcí vůči Zhotoviteli stavby včetně písemného zdůvodnění.
- 3.1.10 Svolávání a organizace kontroly provádění díla a postupu výstavby formou tzv. kontrolních dnů (dále jen „**KD**“), sledování zajišťování plnění předmětu díla zhotovitelem Stavby dle Smlouvy o dílo, se zaměřením zejména na dodržení požadovaného rozsahu, kvality a ceny díla a stanoveného termínu jeho; řízení jejich průběhu, zabezpečení pořízení a distribuce zápisů z KD a jejich archivace;
- 3.1.11 Kontrola bezvýhradného dodržování souladu provádění Stavby s projektovou dokumentací, obecně závaznými právními předpisy, vydanými správními rozhodnutími, podmínkami obsaženými v závazných stanoviscích, stanoviscích a vyjádřeních dotčených orgánů státní správy a jiných dotčených osob; kontrola souladu provádění díla s platnými technickými normami (ČSN, ČSN EN, ČSN ISO), s technickými a technologickými podklady výrobců a dodavatelů použitých materiálů, výrobků, systémů a dobrou stavební praxí. Ve výjimečných případech, kdy je navrhována změna nebo doplnění PD, se uskuteční vždy po odsouhlasení obou stran, a to formou tzv. změnového listu. Kontrola provedení geodetického vytyčení stavby Zhotovitelem a účast na něm.
- 3.1.12 Technická kontrola prací, technologických postupů a dodávek, zejména soulad jejich provedení s technickými normami a ostatními předpisy vztahujícími se ke kvalitě stavebních prací;
- 3.1.13 Spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dohled, spolupráce s osobami vykonávajícími činnost koordinátora BOZP, spolupráce s orgány vykonávajícími státní stavební dohled.
- 3.1.14 Projednání návrhů zhotovitele stavby na záměny materiálů, výrobků, systémů, zabezpečení stanoviska autorského dozoru k nim a předkládání návrhů na rozhodnutí Příkazci.
- 3.1.15 Kontrola Zhotovitele stavby při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrola dokladů prokazujících kvalitu prací.
- 3.1.16 Kontrola časového průběhu provádění stavby, dodržování termínů stanovených ve Smlouvě o dílo se Zhotovitelem stavby, případně stanoveného časového a finančního harmonogramu prováděných prací; v případě ohrožení dodržení termínů okamžité vyrozumění Příkazce včetně předložení návrhu na řešení.
- 3.1.17 Kontrola a fotodokumentace těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo zneprístupněny, zapsání výsledku do stavebního deníku; průběžné pořizování fotodokumentace plnění díla zhotovitelem Stavby a její předání Příkazci (v elektronické formě).
- 3.1.18 Spolupráce se Zhotovitelem stavby při zajišťování a provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi.
- 3.1.19 Ohlašování případných archeologických nálezů.

- 3.1.20 Příprava podkladů pro předání a převzetí stavby, kontrola všech dokladů vyžadovaných Smlouvou po zhotoviteli pro předání a převzetí stavby.
  - 3.1.21 Organizační příprava předání a převzetí stavby, účast na předání a převzetí stavby včetně pořízení protokolu o předání a převzetí stavby, vymezení všech vad a nedodělků včetně stanovení termínu jejich odstranění.
  - 3.1.22 Průběžná kontrola dodržování pořádku na stavbě Zhotovitelem, kontrola řádného uskladnění materiálů a výrobků na Staveništi před jejich zabudováním.
  - 3.1.23 Projednání postupu a rozsahu individuálních a komplexních zkoušek včetně zajištění potřebných správních povolení k jejich provedení, účast při jejich provádění, kontrola průběhu a vyhodnocení.
  - 3.1.24 Kontrola zpracování manipulačních a provozních řádů Zhotovitelem, případně spolupráce na něm, přičemž však odpovědnost leží na zhotoviteli, nikoli TDS.
  - 3.1.25 Kontrola řádného provedení zaškolení uživatele na obsluhu a údržbu všech částí Stavby.
  - 3.1.26 Kontrola dokumentace skutečného provedení stavby pro kolaudační řízení, kontrola všech protokolů a dokladů o provedených zkouškách a jiných dokladů nezbytných k vydání kolaudačního souhlasu a jejich převzetí za Příkazce.
  - 3.1.27 Kontrola dokumentace skutečného provedení stavby pro přejímací řízení (v tištěné a digitální podobě), kontrola úplnosti, správnosti a platnosti všech dokladů Stavby k její přejímce Příkazcem a jejich převzetí za Příkazce.
  - 3.1.28 Průběžná kontrola geodetického zaměření a vytyčení stavby a jejích částí v průběhu realizace Zhotovitelem, kontrola provedení zaměření skutečného provedení stavby Zhotovitelem včetně kontroly tištěných a digitálních výstupů zaměření.
  - 3.1.29 Soupis vad a nedodělků zjištěných před předáním a převzetím stavby a distribuce jejich seznamů; kontrola odstranění vad a nedodělků včetně potvrzení jejich odstranění – pouze za podmínky odstranění vad a nedodělků max. do měsíce od převzetí stavby objednatel/investorem od zhotovitele.
  - 3.1.30 Plnění dalších, shora neuvedených úkolů podle aktuálního zadání Příkazce, souvisejících s činnostmi, vykonávanými v období před zahájením a v průběhu realizace stavby.
- 3.2 Činnosti TDI v období po dokončení stavby:
- 3.2.1 Kontrola a spolupráce při odstraňování vad a nedodělků uvedených v protokolu o předání a převzetí Stavby. - max. po dobu do 1 měsíce od převzetí stavby objednatel/investorem od zhotovitele.
  - 3.2.2 Kontrola vyklizení staveniště.
  - 3.2.3 Řešení všech připomínek ke kvalitě stavby od dotčených orgánů či organizací v průběhu stavby.
  - 3.2.4 Závěrečné předání všech dokladů a podkladů získaných a pořízených v průběhu realizace a spadajících do agendy TDS, v tištěné nebo elektronické podobě, a vrácení zapůjčených materiálů Příkazci.

### **III. Povinnosti smluvních stran**

1. Příkazník je povinen zejména:
  - a) postupovat při zařizování Záležitosti s odbornou péčí dle pokynů Příkazce a v souladu s jeho zájmy, které Příkazník zná nebo musí znát,
  - b) oznamovat příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování Záležitosti a jež mohou mít vliv na pokyny Příkazce,
  - c) upozornit Příkazce na nevhodnost jeho pokynů; v případě, že Příkazce i přes upozornění Příkazníka na splnění pokynů trvá, se Příkazník v odpovídajícím poměru zprošťuje odpovědnosti za úspěch zařízení Záležitosti a za vady jím poskytované služby Příkazci,
  - d) zařizovat Záležitost osobně; bezprostředně po podpisu Smlouvy je povinen předat Příkazci kopii dokladu osvědčující jeho odbornou způsobilost (odbornou způsobilostí se rozumí předložení osvědčení o autorizaci pro obor pozemní stavby),
  - e) zařizovat Záležitost v souladu s podklady specifikovanými v čl. I odst. 2 Smlouvy a s písemnými pokyny Příkazce. Od pokynů Příkazce se může Příkazník odchýlit, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu Příkazce a Příkazník nemůže včas obdržet jeho souhlas,
  - f) při plnění předmětu Smlouvy, i po jeho ukončení, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od Příkazce v souvislosti se zařizováním Záležitosti,
  - g) podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění, jako osoba povinná spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
  
2. Příkazce je zejména povinen:
  - a) na výzvu Příkazníka se zúčastnit důležitých jednání,
  - b) poskytovat Příkazníkovi nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné zařízení Záležitosti,
  - c) zajistit Příkazníkovi přiměřené pracoviště nutné k výkonu jeho činnosti.

### **IV. Trvání Smlouvy, místo plnění, ukončení Smlouvy**

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu potřebnou pro splnění předmětu Smlouvy.
2. Místem plnění je areál Věznice Rýnovice.
3. Příkazce může příkaz odvolat (i bez udání důvodu), nahradí však Příkazníkovi náklady, které do té doby měl, a škodu, pokud ji utrpěl, jakož i část odměny přiměřenou vynaložené námaze Příkazníka.
4. Tuto Smlouvu lze ukončit splněním předmětu Smlouvy, písemnou dohodou smluvních stran, odstoupením od Smlouvy nebo písemnou výpovědí.
5. Příkazce může tuto Smlouvu vypovědět s účinností nejdříve ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď písemně doručena. Od nabytí účinnosti písemné výpovědi je Příkazník povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje. Je však povinen Příkazce upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody

bezprostředně hrozící Příkazci nedokončením činnosti související se zařizováním záležitosti. Za činnost řádně uskutečněnou do účinnosti výpovědi má Příkazník nárok na úhradu nákladů vynaložených při plnění svého závazku podle této Smlouvy a přiměřenou část odměny podle čl. V. a VI.

6. Příkazník může Smlouvu písemně vypovědět s účinností nejdříve ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď písemně doručena. Ke dni nabytí účinnosti písemné výpovědi zaniká závazek Příkazníka uskutečňovat činnost, ke které se zavázal.

Jestliže by tímto přerušením činnosti vznikla Příkazci škoda, je Příkazník povinen jej upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření Příkazce nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá Příkazníka, aby je učinil sám, je k tomu Příkazník povinen. Za činnost řádně uskutečněnou do účinnosti výpovědi má Příkazník nárok na úhradu nákladů vynaložených při plnění svého závazku podle této Smlouvy a na přiměřenou část odměny podle čl. V. a VI.

7. Platnost Smlouvy je možno rovněž ukončit na základě vzájemné dohody obou smluvních stran s tím, že k datu ukončení platnosti Smlouvy bude provedeno vzájemné finanční vypořádání.
8. Smluvní strany se dohodly, že Příkazce je od této Smlouvy oprávněn odstoupit bez jakýchkoliv sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této Smlouvy v následujícím roce. Příkazce prohlašuje, že do 30 dnů po vyhlášení zákona o státním rozpočtu ve Sbírce zákonů písemně oznámí Příkazníkovi, že nebyla schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této Smlouvy v následujícím roce.
9. Příkazník tímto bere na vědomí, že Příkazce je organizační složkou státu a jeho stav účtu závisí na převodu finančních prostředků ze státního rozpočtu. Příkazník souhlasí s tím, že v případě nedostatku finančních prostředků na účtu Příkazce, dojde s ohledem na povahu závazku k prodloužení doby splatnosti faktury na dobu 75 dnů. Příkazce se zavazuje, že v případě, že tato skutečnost nastane, oznámí ji neprodleně písemně Příkazníkovi nejpozději do 5 pracovních dní před původním termínem splatnosti faktury, popř. do 3 pracovních dnů od okamžiku, kdy se Příkazce dověděl o vzniku této skutečnosti, nastane-li ve lhůtě kratší než 5 pracovních dní před původním termínem splatnosti faktury.
10. Smluvní strany jsou oprávněny písemně odstoupit od této Smlouvy ve smyslu ustanovení § 2001 a násl. OZ v případě, kdy druhá strana poruší podstatným způsobem či více než třikrát své povinnosti stanovené OZ či touto Smlouvou.

11. Za podstatné porušení povinností stanovených touto Smlouvou se považuje:

- a) opakovaná (2x a více) neomluvená neúčast na kontrolním dni stavby (Příkazník se může předem omluvit oprávněné osobě dle čl. VII. odst. 1 z účasti na kontrolním dni;
- b) nesvolání kontrolního dne stavby ve stanovené lhůtě;
- c) neúčast na technických a věcných kontrolách prací a dodávek stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo zneprístupněny a na které byl zhotovitelem v dostatečném předstihu (min. 3 pracovních dnů) prokazatelně vyzván;
- d) opakovaně (2x a více) chybná cenová a věcná kontrola provedených prací a zjišťovacích protokolů porovnáním s odsouhlaseným rozpočtem;

- e) prokazatelná nespolupráce s vedením stavby a s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dohled.
  - f) neuhrzení faktury oprávněně vystavené Příkazníkem podle této Smlouvy ani v době přesahující o 30 dní její splatnost stanovenou podle této Smlouvy, a to poté, co bylo její uhrazení Příkazníkem prokazatelně urgováno.
12. Příkazce má právo od této Smlouvy písemně odstoupit, a to bez jakýchkoliv sankcí pokud:
- a) na majetek Příkazníka bude prohlášen úpadek, Příkazník sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení nebo insolvenční návrh ohledně Příkazníka je zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení (ve znění insolvenčního zákona) nebo
  - b) Příkazník vstoupí do likvidace nebo dojde k jinému, byť jen faktickému podstatnému omezení rozsahu jeho činnosti, který by mohl mít negativní dopad na jeho způsobilost plnit závazky podle této Smlouvy.
13. Dojde-li ke změně statutu Příkazníka, je Příkazník povinen oznámit tuto skutečnost příkazci ve lhůtě 10 dnů od zápisu této změny v obchodním rejstříku. Příkazce je v tomto případě oprávněn písemně vypovědět Smlouvu z důvodu změny statutu druhé smluvní strany. Výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

## V. Odměna Příkazníka

### 1. Činnost TDS v období průběhu realizace stavby dle čl. II, odst. 3., bodu 3.1 této Smlouvy:

cena bez DPH: 59 000,00 Kč  
DPH 21 %: 12 390,00 Kč  
**celková cena s DPH: 71 390,00 Kč**  
**slovy: sedmdesát jedna tisíc tři sta devadesát korun českých Kč**

- a) činnosti uvedené v čl. II odst. 3. bodu 3.1 této Smlouvy jsou ukončeny okamžikem předání stavby zhotovitelem a převzetí stavby objednatelem,
- b) výše odměny dle odst. 1 tohoto článku byla stanovena na základě nabídky Příkazníka. Takto stanovená odměna zahrnuje veškeré náklady a zisk Příkazníka a to nejen náklady a zisk z hodin strávených výkonem TDI přímo na stavbě včetně souvisejících nákladů (např. na dopravu, jednání s dotčenými úřady apod.), ale také náklady a zisk z plnění všech povinností dle této Smlouvy mimo vlastní stavbu.

### 2. Činnost TDI v období po dokončení realizace stavby dle čl. II, odst. 3., bodu 3.3 této Smlouvy:

cena bez DPH: 5 000,00 Kč  
DPH 21 %: 1 050,00 Kč  
**celková cena s DPH: 6 050,00 Kč**  
**slovy: šest tisíc padesát korun českých**

- a) činnosti uvedené v čl. II odst. 3. bodu 3.2 této Smlouvy jsou ukončeny okamžikem úspěšné kolaudace a po odstranění případných vad a nedodělků,
- b) výše odměny dle odst. 2 tohoto článku byla stanovena na základě nabídky Příkazníka. Takto stanovená odměna zahrnuje veškeré náklady a zisk Příkazníka a to nejen náklady a zisk z hodin strávených výkonem TDS a přímo na stavbě včetně souvisejících nákladů (např. dopravu, jednání s dotčenými úřady apod.), ale také náklady a zisk z plnění všech povinností dle této Smlouvy mimo vlastní stavbu.

### 3. Celková maximální odměna Příkazníka za poskytnuté služby příkazci činí:

cena bez DPH: 64 000,00 Kč

DPH 21 %: 13 440,00 Kč

**celková cena s DPH: 77 440,00 Kč**

**slovy: sedmdesát sedm tisíc čtyři sta čtyřicet korun českých**

## VI. Platební podmínky

1. Odměna bude Příkazníkovi proplácena na základě faktur vystavených Příkazníkem a odsouhlasených oprávněným zástupcem Příkazce. Každá část sjednané odměny bude hrazena samostatně, takto:
  - a) Odměna za činnosti uvedené v čl. II odst. 3.1 této Smlouvy bude hrazena na základě měsíčních faktur po celou dobu výstavby. Předpokládaná délka činnosti Příkazníka je max. 3,5 měsíce (viz čl. II. odst. 3.2.3). V případě prodloužení doby výstavby se délka výkonu plnění dle čl. II odst. 3 této Smlouvy prodlužuje úměrně k ní. V případě prodloužení doby výstavby bude dodatkem Smlouvy sjednána výše odměny za dané období.
  - b) Výše měsíčních faktur bude dle níže uvedeného rozpisu

č. faktury	Cena bez DPH	DPH	Cena včetně DPH
1	23 600,- Kč	4 956,- Kč	28 556,- Kč
2	23 600,- Kč	4 956,- Kč	28 556,- Kč
3	11 800,- Kč	2 478,- Kč	14 278,- Kč
<b>Celkem</b>	<b>59 000,- Kč</b>	<b>12 390,- Kč</b>	<b>71 390,- Kč</b>

Faktury budou vystavovány za běžný měsíc k poslednímu dni v měsíci (po dobu tří měsíců). Po předání a převzetí díla/stavby a odstranění příp. vad a nedodělků uvedených v protokolu o předání a převzetí stavby mezi zhotovitelem a objednatelem/investorem bude vystavena konečná faktura na zbývající část smluvní ceny, tj. 6 050,00 Kč včetně DPH.

2. Faktura vystavená zhotovitelem musí mít náležitosti obsažené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a § 435 OZ a § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a touto Smlouvou stanovené náležitosti, potvrzený soupis skutečně provedených prací. Splatnost faktury je stanovena v délce 30 kalendářních dnů od doručení objednateli. Povinnost úhrady je splněna okamžikem odepsání z účtu objednatele vedeného u peněžního ústavu. Pokud faktura nemá předpisy stanovené nebo sjednané náležitosti, objednatel je oprávněn ji do 30 kalendářních dnů vrátit zhotoviteli, aniž se tak dostane do prodlení a nová lhůta splatnosti počíná běžet až



okamžikem doručení nové, opravené faktury objednateli. Za den uskutečnění dílčího zdanitelného plnění strany sjednávají poslední kalendářní den měsíce, za který je faktura vystavena.

3. Prodávající zašle fakturu vč. označení faktury INVESTICE „Rýnovice-úpravy VH3-TDS“ vystavenou v elektronické podobě ve formátu PDF (dále jen „elektronická faktura“) na mailovou adresu ePodatelny: [faktury@grvs.justice.cz](mailto:faktury@grvs.justice.cz) a v kopii [REDACTED]; [REDACTED] Elektronická faktura bude v předmětu e-mailu označená výrazem: „Faktura – Věznice Rýnovice“.

Náležitostí faktury musí být dále následující členění popisu fakturačních údajů:

**Kupující (odběratel):** Česká republika, Vězeňská služba České republiky  
Soudní 1672, 1 a, 140 67 Praha 4  
IČO: 00212423, DIČ: CZ 00212423

**Konečný příjemce,  
popř. Místo dodání:** Vězeňská služba České republiky  
Věznice Rýnovice  
Belgická 3765/11, 466 21 Jablonec nad Nisou

4. Zjistí-li Příkazce v průběhu plnění této Smlouvy její prokazatelné porušení ze strany Příkazníka nebo jiné prokazatelné nedostatky v jeho činnosti, je po předchozím projednání těchto nedostatků s Příkazníkem oprávněn přiměřeně snížit jeho odměnu s ohledem na následky vzniklé neodpovídajícím plněním této Smlouvy, nebude-li dohodnuto jinak. Tím není dotčeno právo Příkazce na náhradu škody, která mu případně vznikne postupem Příkazníka.
5. Příkazník není oprávněn třetí osobě postoupit jakékoliv pohledávky za Příkazcem.

## VII. Oprávněné osoby

1. Za Příkazce jsou oprávněni jednat ve všech věcech Smlouvy, a to včetně věcí technických, kontroly provádění prací a odsouhlasení faktur:
  - a) bez omezení rozsahu: ředitel Věznice Rýnovice plk. Mgr. Petr Veselý, na základě pověření generálního ředitele Č. j.: VS-10280-5/ČJ-2019-800020-SP ze dne 1.6. 2019  
tel. [REDACTED]  
e-mail: [REDACTED]
  - b) ve věcech ekonomických:  
[REDACTED] zástupce ředitele věznice; tel. [REDACTED]  
e-mail: [REDACTED]
  - c) ve věcech technických včetně kontroly provádění prací, převzetí díla, odsouhlasení soupisů provedených prací a faktur a provádění záznamů ve stavebním deníku:

- [redacted] – vedoucí oddělení logistiky; tel. [redacted]  
tel. [redacted] email: [redacted]
- [redacted] – vedoucí stavebního referátu, tel. [redacted]
- tel. [redacted]; e-mail: [redacted]
- [redacted] – investiční referent referátu stavebního; tel. [redacted]  
tel. [redacted]; email: [redacted]

kteří mohou tyto činnosti vykonávat každý samostatně

2. Za Příkazníka jsou oprávněni jednat:

a) Bc. Jaroslav Postl, MSc., MPA

tel. [redacted] email: [redacted]

### **VIII.**

#### **Odpovědnost za vady**

1. Příkazník odpovídá za to, že Záležitost Příkazce dohodnutá touto Smlouvou je zabezpečená dle této Smlouvy.
2. Příkazce je oprávněn písemně reklamovat vady zařizování Záležitosti. Příkazník je povinen tyto vady bezplatně odstranit ve lhůtě stanovené Příkazcem. Reklamace musí být uplatněna písemně nebo elektronicky do rukou Příkazníka.

### **IX.**

#### **Úrok z prodlení a smluvní pokuta**

1. Je-li Příkazce v prodlení s úhradou plateb podle čl. V této Smlouvy, je povinen uhradit Příkazníkovi úrok z prodlení z neuhrazené dlužné částky podle konkrétní faktury za každý, byť jen započatý den prodlení, ve výši stanovené Nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob.
2. Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v čl. III odst. 1 písm. f) této Smlouvy je Příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
3. V případě prodlení Příkazníka s odstraněním vad ve lhůtě stanovené Příkazcem ve smyslu ustanovení čl. VIII. této Smlouvy je Příkazce oprávněn po něm požadovat smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý, byť jen započatý den prodlení.
4. Za podstatné porušení povinností stanovených v čl. IV. odst. 11 této Smlouvy je Příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
5. Ujednáním o smluvních pokutách v tomto článku Smlouvy není dotčeno právo na náhradu materiální újmy.
6. Pro vyúčtování, náležitosti faktury a splatnost úroků z prodlení a smluvních pokut platí obdobně ustanovení čl. V této Smlouvy.

### **X.**

## **Zvláštní ustanovení**

1. Vyskytnou-li se události, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této Smlouvy, jsou povinni se o tomto bez zbytečného odkladu informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání.
2. Stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této Smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
3. Příkazník prohlašuje, že je pojištěn proti odpovědnosti za škodu na základě platné pojistné Smlouvy s minimální částkou pojistného krytí ve výši 250 000,-Kč. Příkazník se zavazuje po dobu trvání Smlouvy udržovat v platnosti a účinnosti pojistnou Smlouvu a bude za tímto účelem plnit povinnosti vyplývající pro něj z předmětné pojistné Smlouvy. Maximální možná spoluúčast Příkazníka na každém pojistném plnění nebude přesahovat 5% pojistného krytí. Prostá kopie pojistné Smlouvy tvoří přílohu č. 1 této Smlouvy.

## **XI.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Na právní vztahy touto Smlouvou založené a v ní výslovně neupravené, se použijí příslušná ustanovení zákona č. OZ
2. Tato Smlouva bude uveřejněna na elektronickém profilu zadavatele a v registru smluv.
3. Smluvní strany v souladu s ustanovením § 558 odst. 2 OZ vylučují použití obchodních zvyklostí na právní vztahy vzniklé z této Smlouvy.
4. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že tato Smlouva není Smlouvou uzavřenou adhezním způsobem ve smyslu ustanovení § 1798 a násl. OZ. Ustanovení § 1799 a § 1800 OZ se nepoužijí.
5. Při rozhodování případných sporů, vzniklých ze závazkových vztahů založených touto Smlouvou, budou věcně a místně příslušné soudy České republiky.
6. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva obsahuje veškerý projev jejich shodné vůle a mimo ni neexistují žádná ujednání v jiné než písemné formě, která by ji doplňovala, měnila nebo mohla mít význam při jejím výkladu a že se tedy žádná ze smluvních stran nespolehá na prohlášení druhé smluvní strany, které není uvedeno v této Smlouvě, jejích přílohách či dodatcích. Tím není dotčen význam komunikace stran.
7. Smluvní strany při plnění Smlouvy jsou si vědomi povinností vyplývajících ze zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a z obecného nařízení Evropské Unie o ochraně osobních údajů (GDPR). Příkazce a Příkazník jsou oprávněni zpracovávat osobní údaje v rozsahu nezbytně nutném pro plnění předmětu této Smlouvy, za tímto účelem jsou oprávněni osobní údaje zejména ukládat na nosiče informací, upravovat, uchovávat po dobu nezbytnou k uplatnění práv prodávajícího vyplývajících ze Smlouvy, předávat zpracované osobní údaje objednateli, osobní údaje likvidovat, vše v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a s obecným nařízením Evropské Unie o ochraně osobních údajů (GDPR).
8. Jsou-li v této Smlouvě uvedeny přílohy, tvoří její nedílnou součást.

9. Veškeré změny a doplňky této Smlouvy musí být učiněny písemně ve formě číslovaného dodatku k této Smlouvě, podepsaného oprávněnými osobami obou smluvních stran.
10. Smlouva je vyhotovena v čtyřech výtiscích s platností originálu, z nichž Příkazník obdrží jedno vyhotovení a Příkazce tři vyhotovení.
11. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti nejdříve dnem zveřejnění Příkazcem v Registru smluv dle § 6 odst. 1 zák. č. 340/2015 Sb.
12. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, že si její obsah přečetly a bezvýhradně s ním souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

Přílohy:

- č. 1 Pojistná Smlouva (přiloží Příkazník)
- č. 2 Osvědčení o autorizaci

V Rýnovicích dne  
**Za Příkazce:**

**Za Příkazníka:**

.....  
Vrchní rada  
plk. Mgr. Petr Veselý  
ředitel Věznice Rýnovice

.....  
Bc. Jaroslav Postl, MSc., MPA – jednatel