

# Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu města Brna

Agendové číslo smlouvy 7517092251

Smluvní strany:

1. Statutární město Brno (SMB),  
Dominikánské nám. 1, 602 00 Brno  
IČ 449 92 785  
zastoupené Primátorem města Brna Ing. Petrem Vokřálem

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Číslo účtu: [REDAKCE]

Na základě pověření primátora SMB č. j. KP/48 ze dne 9. 1. 2006 je oprávněn jednat a smlouvy podepisovat Ing. arch. Martin Zedníček, vedoucí Odboru památkové péče Magistrátu města Brna (OPP MMB)  
(dále jen „**Poskytovatel**“)

a

2. MANAG správní, a.s.  
Kaštanová 34  
IČ 27698131  
zastoupená Ing. Richardem Ondrou, členem představenstva

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Číslo účtu: [REDAKCE]

(dále jen „**Příjemce**“)

uzavírají v souladu s ust. § 159 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů tuto

**veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna**

## Článek I.

### Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace (dále jen „dotace“) na projekt obnovy budovy evidované v Ústředním seznamu kulturních památek ČR pod rejstříkovým číslem 48089/7-7403, spočívající v opravě balkónu s 5 sochami puttů a 2 dekoračními vázami domu **Dominikánské nám. 5** v Brně, specifikované v žádosti podané žadatelem dne 26. 10. 2016.
2. Dotace je poskytována na základě dotačního programu „Program 2017 pro poskytování dotací na zachování a obnovu kulturních památek z rozpočtu města Brna“ (dále jen „Dotační program“).

3. Poskytnutá dotace bude výhradně použita na obnovu budovy uvedené v odstavci 1.

## **Článek II. Výše dotace a způsob poskytnutí dotace**

1. Příjemci je poskytována dotace ve výši 130 000 Kč (slovy sto třicet tisíc korun českých).
2. Dotace bude poukázána jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do 31. 12. 2017.

## **Článek III. Vymezení pojmů**

Pro účely této smlouvy se rozumí

- a) obnovou kulturní památky obnova objektu uvedeného ve čl. I. odst. 1 provedená na základě zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se závazným stanoviskem OPP MMB;
- b) průběžnou kontrolou kontrola provedená pracovníkem OPP MMB, která je prokazatelně svolána Příjemcem a provedena v průběhu obnovy kulturní památky;
- c) závěrečnou kontrolou kontrola provedená pracovníkem OPP MMB, která je prokazatelně svolána Příjemcem a provedena po skončení obnovy kulturní památky;
- d) prezentací kulturní památky např. účast v soutěži „Nejlépe opravená kulturní památka Jihomoravského kraje v roce 2017“ či jiných podobných veřejných příležitostech.

## **Článek IV. Práva a povinnosti Poskytovatele**

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci dle čl. II této smlouvy.
2. Poskytovatel je oprávněn snížit dosud nevyplacenou schválenou dotaci v případě, že Zastupitelstvo SMB rozhodne o krácení rozpočtu SMB pro rok 2017 a bude tím zasažen i rozpočet OPP MMB.
3. Převod finančních prostředků bude poskytovatelem proveden způsobem a v termínu dle čl. II odst. 2 po splnění podmínek vyúčtování dle čl. V odst. 9 této smlouvy.
4. Poskytovatel je oprávněn provést průběžnou a závěrečnou kontrolu provedených prací, na které byla dotace poskytnuta.
5. Kontrola bude provedena pověřeným pracovníkem OPP MMB, kterému příjemce umožní přístup do objektu uvedeného ve čl. I. odst. 1 této smlouvy.
6. V případě snížení skutečných nákladů obnovy kulturní památky oproti nákladům předpokládaným o více než 15% je poskytovatel oprávněn krátit dotaci, a to způsobem dle čl. V. odst. 9 této smlouvy.
7. Poskytovatel je oprávněn neposkytnout dotaci v případě porušení povinností Příjemce uvedených v čl. V. bod 3. – 7. této smlouvy.

## Článek V. Práva a povinnosti Příjemce

1. Příjemce se zavazuje provést obnovu kulturní památky v souladu se závazným stanoviskem OPP MMB, vydaným k obnově kulturní památky, které je přílohou žádosti o poskytnutí dotace (případně v souladu se závaznými stanovisky).
2. Příjemce souhlasí se zveřejněním údajů o osobě žadatele, projektu, výši a účelu dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních předpisech.
3. Příjemce se zavazuje umožnit oprávněnému pracovníkovi OPP MMB a zástupci územního odborného pracoviště Národního památkového ústavu (dále jen „NPÚ ÚOP“) v Brně provést průběžnou a závěrečnou kontrolu provedených prací, na které byla dotace poskytnuta.
4. Příjemce se zavazuje umožnit pověřenému pracovníkovi OPP MMB za účelem kontroly přístup do objektu uvedeného ve čl. I. odst. 1 této smlouvy. Je rovněž povinen zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (např. dodavatelé stavebních prací) umožnily oprávněným osobám provádět úkony nezbytné ke splnění účelu kontroly.
5. Příjemce se zavazuje oznámit poskytovateli písemně změnu veškerých údajů uvedených v žádosti či v této smlouvě, a to bezodkladně, nejpozději do 15 pracovních dnů ode dne účinnosti změny.
6. Příjemce se zavazuje provést obnovu kulturní památky v kalendářním roce 2017.
7. Dotace je poskytována výhradně na uznatelné náklady, tj. takové výdaje, které nejsou uvedeny ve čl. V. odst. 8.
8. Neuznatelnými náklady se rozumí:
  - a) modernizace objektu,
  - b) nástavby a přístavby objektu,
  - c) vyklízecí práce, čištění a úklid objektu,
  - d) pronájem lešení a zábor veřejného prostranství,
  - e) úpravy veřejných prostranství, terénní a sadové úpravy,
  - f) archeologické výzkumy,
  - g) vedlejší rozpočtové náklady,
  - h) daň z přidané hodnoty,
  - i) režijní náklady, cestovné, dopravné,
  - j) projektové dokumentace, restaurátorské zprávy.
9. Příjemce se zavazuje předložit ve lhůtě do 5. 12. 2017 vyúčtování celkových nákladů po dokončení obnovy kulturní památky. Vyúčtování bude spočívat v předložení
  - a) průvodního dopisu s uvedením akce, čísel faktur výhradně na práce provedené v rámci obnovy kulturní památky (jejichž kopie budou tvořit přílohu průvodního dopisu) a fakturované částky, číslo účtu, na který má být dotace zaslána, seznam všech přiložených dokladů.
  - b) položkového soupisu provedených prací k předloženým fakturám, potvrzeného dodavatelem prací, v rámci obnovy kulturní památky, případně s uvedením a přiložením dalších souvisejících dokladů.
  - c) kopie smlouvy o dílo, případně potvrzené objednávky,
  - d) závazného stanoviska OPP MMB k obnově kulturní památky uvedené ve čl. I odst. 1 této smlouvy (pokud mělo být vydáno po zahájení prací),
  - e) fotodokumentace stavu kulturní památky po dokončení prací,
  - f) kopie dokladu o tom, že práce byly oznámeny stavebnímu úřadu (pokud to vyžaduje zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu).

Faktury za provedené práce předložené k vyúčtování před poskytnutím dotace budou nejméně ve výši předpokládaných celkových nákladů uvedených v žádosti o dotaci na rok 2017. Případné zvýšení nákladů nebude důvodem ke zvýšení schválené dotace. V případě snížení skutečných nákladů oproti nákladům předpokládaným v žádosti o více než 15% bude dotace krácena o každé další procento překračující 15%.

10. Příjemce se zavazuje, že při prezentaci kulturní památky bude vhodným způsobem uvádět, že oprava byla provedena za finanční spoluúčasti SMB.
11. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní-li příjemce definici podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, je dále povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.

## **Článek VI.**

### **Důsledky porušení povinností příjemce**

1. Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně, poskytovatel postupuje dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Za méně závažné porušení povinnosti ve smyslu ust. § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, se považuje porušení povinností uvedených v čl. V odst. 3, 4 a 5 této smlouvy.
3. Schválenou dotaci nelze vyplatit v případě porušení povinností uvedených v čl. V odst. 1 a 9 této smlouvy.

## **Článek VII.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily, porozuměly jí a smlouva plně vyjadřuje jejich svobodnou a vážnou vůli.
2. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v evidenci smluv, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, výši finančního plnění, a datum jejího podpisu. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla v plném rozsahu zveřejněna na webových stránkách poskytovatele.
3. Poskytnutá dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
4. Smlouvu lze z důvodů uvedených v ust. § 167 odst. 1 správního řádu zrušit. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly ke zrušení smlouvy včetně vzájemného vypořádání práv a závazků.
5. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou výslovně neupravené se řídí „Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Brna“ a „Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Brna“, která jsou veřejně přístupná na internetových stránkách Poskytovatele. Příjemce prohlašuje, že se před podpisem smlouvy se zněním Pravidel seznámil.
6. Práva a povinnosti z této smlouvy nepřecházejí na právní nástupce smluvních stran.
7. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany činit písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě.

8. Povinností příjemce je přijmout pouze takovou veřejnou podporu, která je v souladu s ust. čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (dříve čl. 87 Smlouvy o ES) a na něj navazujícími právními předpisy EU. V případě, že poskytnutá dotace bude shledána nedovolenou veřejnou podporou, je Příjemce povinen ve lhůtě do 3 měsíců od oznámení takového rozhodnutí poskytnutou dotaci vrátit Poskytovateli.
9. Tato smlouva se vyhotovuje v tolika stejnopisech, kolik je smluvních stran. Každý ze stejnopisů má platnost originálu. Po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
10. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
11. O poskytnutí dotace uvedené v této smlouvě rozhodlo Zastupitelstvo města Brna na svém zasedání Z7/27 dne 11. 04. 2017.

V Brně dne 13.6.2017

.....  
Poskytovatel  
SMB, Dominikánské nám. 1, 601 67 Brno  
Ing. arch. Martin Zedníček  
vedoucí OPP MMB

.....  
Příjemce  
MANAG správní, a.s.  
Ing. Richard Ondra, člen představenstva