



KUPNÍ SMLOUVA

Evidenční číslo:

níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli

1. **Název:** Město Český Brod
se sídlem: Náměstí Husovo 70, 282 012 Český Brod
IČ: 00235334
DIČ: CZ 00235334
Bankovní spojení: Komerční banka a.s.
Číslo účtu: [REDACTED]
Zástupce: Mgr. Tomáš Klinecký, starosta města

dále jen "Kupující"

a

2. **Název** Caleum a.s.
se sídlem: Italská 438/36, Žižkov, 130 00 Praha 3
IČ: 28351363
DIČ: CZ28351363
Bankovní spojení: Komerční banka
Číslo účtu: [REDACTED]
Zástupce: Josef Ladra, předseda představenstva

dále jen "Prodávající"

(Kupující a Prodávající společně též jen „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě „**Smluvní strana**“)

tuto kupní smlouvu (dále jen „Smlouva“)

podle ust. § 2079 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“)

Preambule

- (1) V rámci zadávacího řízení k veřejné zakázce s názvem „Technologie“ předložil Prodávající jakožto dodavatel Kupujícímu jakožto zadavateli veřejné zakázky dne 23. 10. 2023 nabídku, která byla vybrána jako nejvhodnější. V návaznosti na tuto skutečnost se smluvní strany dohodly na uzavření této Smlouvy.
- (2) Smluvní strany prohlašují, že veškeré podmínky uvedené v zadávací dokumentaci k předmětnému výběrovému řízení, jakož i v nabídce Prodávajícího, jsou platné i pro plnění této Smlouvy.
- (3) Prodávající prohlašuje, že je oprávněný a odborně způsobilý k plnění předmětu této Smlouvy a zavazuje se v maximální míře chránit zájmy Kupujícího.



I. Předmět smlouvy

- (1) Prodávající se zavazuje dodat Kupujícímu řádně a včas dodat a nainstalovat Technickou infrastrukturu (dále jen „Zboží“) specifikovanou v příloze č. 1 a převést na Kupujícího vlastnické právo k tomuto Zboží za podmínek sjednaných touto Smlouvou.
- (2) Na základě této smlouvy se prodávající zavazuje, že kupujícímu odevzdá věc, která je předmětem koupě, a umožní mu nabýt vlastnické právo k ní, za podmínek dohodnutých v dalších ustanoveních smlouvy. Kupující se zavazuje předmět koupě převzít a zaplatit za něj prodávajícímu kupní cenu specifikovanou v čl. III. smlouvy, na základě dohodnutých platebních podmínek.
- (3) Prodávající se zavazuje odevzdat kupujícímu předmět koupě ve smluveném množství, jakosti, provedení, termínu a za stanovenou kupní cenu. Prodávající je povinen umožnit kupujícímu nabýt vlastnické právo k věci.
- (4) Součástí závazku prodávajícího je též doprava předmětu koupě na místo plnění, předání dokladů potřebných k převzetí a užívání předmětu koupě kupujícímu, montáž, instalace software a uvedení do provozu.
- (5) Prodávající se zavazuje dodržovat při plnění smlouvy pokyny kupujícího ohledně dopravy, termínů, pravidel chování a pohybu v prostorách instalace, opatření bezpečnosti, požární ochrany a ochrany zdraví při práci.
- (6) Prodávající se zavazuje splnit svůj závazek prostřednictvím osob s potřebnou kvalifikací a odborností.
- (7) Kupující se zavazuje Zboží od Prodávajícího převzít a zaplatit Prodávajícímu kupní cenu ve výši a za podmínek stanovených v této Smlouvě.

II. Termín a místo plnění

- (1) Prodávající prohlašuje, že je vlastníkem předmětu koupě. Nebezpečí škody přechází z prodávajícího na kupujícího převzetím věci.
- (2) Prodávající se zavazuje dodat, instalovat a implementovat Zboží Kupujícímu dle následujícího harmonogramu, a to v následujících termínech:

Id	Činnosti	Termín
Fáze A – instalace a konfigurace technologií		
01	Zpracování a akceptace Detailního realizačního projektu Výstupem bude dokument Detailní realizační projekt Předání dílčího plnění a Akceptace dílčího plnění	do 4 týdnů od nabytí účinnosti Smlouvy
02	Dodávka technologií a licencí Předání dílčího plnění	do 2 měsíců po Id 01
03	Zkušební provoz s podporou	2 týdny po Id 02
04	Akceptace produktivního provozu, akceptace a ukončení Fáze A	do 2 týdnů po Id 03



- (3) Předmět koupě bude protokolárně odevzdán v místě sídla kupujícího: Husovo náměstí 70, Český Brod. Postup předání, převzetí a akceptace je uveden v Příloze č.1 Technická specifikace plnění, která je součástí zadávací dokumentace s označením Příloha č. 3.b Technická specifikace.

III. Kupní cena a platební podmínky

- (1) Sjednaná kupní cena Zboží činí celkem 1.991.000,- Kč (slovy: jeden milion devět set devadesát jedna korun českých) bez DPH (dále jen „Kupní cena“), přičemž:

sazba DPH činí	21 %
výše DPH činí	418.110,- Kč
cena vč. DPH činí	2.409.110,- Kč

- (2) Podrobná specifikace kupní ceny je obsažena v Příloze č. 2 této Smlouvy. Kupní cena zahrnuje veškeré náklady prodávajícího nezbytné k řádnému splnění jeho závazku a je cenou konečnou.
- (3) Prodávající vystaví a předá kupujícímu daňový doklad (fakturu) až po převzetí věci kupujícím a její instalaci.
- (4) Každý originální účetní doklad (faktura) musí být označen číslem projektu CZ.06.01.01/00/22_009/0001982 a zkratkou IROP.
- (5) Faktura musí obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“) a bude mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku. Kupní smlouva bude označena Evidenčním číslem Kupujícího (viz také záhlaví Smlouvy). V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Kupující oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti Prodávajícímu zpět k opravě či doplnění. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení opravené či doplněné faktury Kupujícímu.
- (6) Faktura bude splatná do 30 ti dnů ode dne jejího doručení kupujícímu. Za den úhrady se považuje den, kdy byla fakturovaná částka odepsána z účtu kupujícího ve prospěch účtu prodávajícího.
- (7) Smluvní strany se dohodly, že nastane-li v souvislosti s prodávajícím jakákoliv skutečnost, v jejímž důsledku se může vůči kupujícímu uplatnit ručení za daň odváděnou prodávajícím ve smyslu ZDPH, je kupující oprávněn nezaplatit prodávajícímu vyúčtovanou DPH a odvést ji přímo správci daně a kupující je rovněž oprávněn odstoupit od této smlouvy.

IV. Záruka za jakost

- (1) Prodávající odpovídá za vady zjevné, skryté i právní, které má věc v době jejího převzetí kupujícím a dále za ty vady, které se na věci vyskytnou v záruční době.
- (2) Prodávající se zavazuje, že odevzdaná věc bude prosta jakýchkoli vad a bude mít vlastnosti dle této smlouvy, obecně závazných právních předpisů a norem a vlastnosti v první jakosti kvality provedení.
- (3) Prodávající poskytuje na věc záruku v délce specifikované v Příloze č. 1 k této smlouvě, a to ode dne převzetí věci kupujícím.
- (4) Kupující je oprávněn uplatnit práva z vady u prodávajícího, a to písemnou formou. Uplatní-li kupující právo z vadného plnění, potvrdí mu prodávající v písemné formě, kdy právo uplatnil, jakož i provedení opravy a dobu jejího trvání.



Je-li vadné plnění podstatným porušením smlouvy, má kupující právo:

- a) na odstranění vady dodáním nové věci bez vady nebo dodáním chybějící věci,
 - b) na odstranění vady opravou věci,
 - c) na přiměřenou slevu z kupní ceny, nebo
 - d) odstoupit od smlouvy.
- (5) Kupující sdělí prodávajícímu, jaké právo si zvolil, při oznámení vady, nebo bez zbytečného odkladu po oznámení vady.
- (6) Je-li vadné plnění nepodstatným porušením smlouvy, má kupující právo na odstranění vady, anebo na přiměřenou slevu z kupní ceny.
- (7) Dokud kupující neuplatní právo na slevu z kupní ceny nebo neodstoupí od smlouvy, může prodávající dodat to, co chybí, nebo odstranit právní vadu. Jiné vady může prodávající odstranit podle své volby opravou věci nebo dodáním nové věci, přičemž volba prodávajícího nesmí kupujícímu způsobit nepřiměřené náklady.
- (8) Neodstraní-li prodávající vadu věci včas nebo vadu věci odmítne odstranit, může kupující požadovat slevu z kupní ceny, anebo může od smlouvy odstoupit. Provedenou volbu nemůže kupující změnit bez souhlasu prodávajícího.
- (9) Do odstranění vady nemusí kupující platit část kupní ceny odhadem přiměřeně odpovídající jeho právu na slevu.
- (10) V případě odstranění vady opravou věci se prodávající zavazuje provádět tuto opravu věci u kupujícího, bude-li to možné. Náklady spojené s dopravou, montáží a demontáží vadné věci nese prodávající v plné výši.
- (11) Při dodání nové věci vrátí kupující prodávajícímu na jeho náklady věc původně dodanou. Na nově dodanou věc poskytuje prodávající záruku v délce 24 měsíců ode dne převzetí nové věci kupujícím, není-li v příloze č. 1 této smlouvy uvedeno jinak.
- (12) Po dobu od nahlášení práva z vady u prodávajícího až do řádného odstranění vady prodávajícím neběží záruční doba s tím, že doba přerušení běhu záruční lhůty bude počítána na celé dny a bude brán v úvahu každý započatý kalendářní den.
- (13) Prodávající se zavazuje zřídit a po celou záruční dobu udržovat v provozu e-mailové kontaktní místo pro uplatnění práva z vady:

e-mail: helpdesk@caleum.cz

Kontaktní osoba: Miloš Dvořák

V. Sankční ustanovení

- (1) Kupující má právo požadovat na prodávajícím při nedodržení termínu odevzdání věci dle čl. II. smlouvy smluvní pokutu ve výši 1 % z kupní ceny, a to za každý započatý den prodlení. Při nedodržení stanoveného termínu předání zboží je kupující oprávněn také od smlouvy odstoupit.
- (2) Prodávající má právo požadovat na kupujícím při nedodržení termínu splatnosti faktury úroky ve výši stanovené právním předpisem.

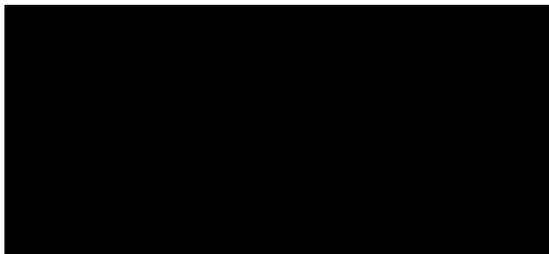


vi. Závěrečná ustanovení

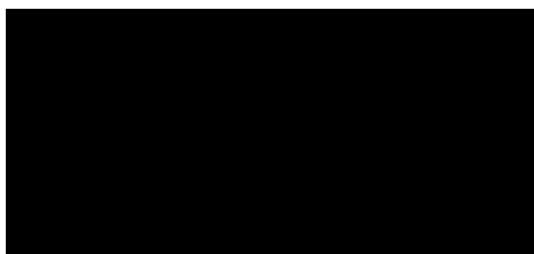
- (1) Smluvní strany tímto výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva včetně jejích příloh, při dodržení podmínek stanovených zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění, může být bez jakéhokoli omezení zveřejněna v souladu s ustanoveními zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, v platném znění.
- (2) Souhlas se zveřejněním se týká i případných osobních údajů uvedených v této smlouvě, kdy je tento odstavec smluvními stranami brán jako souhlas se zpracováním osobních údajů ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění, a tedy město Český Brod má mimo jiné právo uchovávat a zveřejňovat osobní údaje v této smlouvě obsažené.
- (3) Smluvní strany se dohodly, že smlouvu v registru smluv zveřejní kupující.
- (4) Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.
- (5) V případě, že součástí odevzdané věci bude jakékoli autorské dílo ve smyslu ustanovení zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, poskytuje tímto prodávající kupujícímu potřebnou licenci ke všem možným způsobům užití těchto autorských děl, jež budou potřebné pro řádné užívání věci kupujícím, a to v potřebném rozsahu a na neomezenou dobu. Odměna za poskytnutí této licence je zahrnuta v kupní ceně.
- (6) Proávající je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- (7) Proávající je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku této smlouvy. Po tuto dobu je dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
- (8) Tuto smlouvu lze měnit pouze oboustranně odsouhlasenými, písemnými a průběžně číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- (9) Případné spory vzniklé z této smlouvy budou řešeny podle platné právní úpravy věcně a místně příslušnými soudy České republiky.
- (10) Smluvní strany se dohodly, že právní vztahy založené touto smlouvou se budou řídit příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- (11) Smluvní strany prohlašují, že předem souhlasí, v souladu se zněním zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, s možným zpřístupněním, či zveřejněním celé této smlouvy v jejím plném znění, jakož i všech úkonů a okolností s touto smlouvou souvisejících, ke kterému může kdykoli v budoucnu dojít.
- (12) Pokud kterékoli ustanovení této smlouvy nebo jeho část bude neplatné či nevynutitelné, nebo se stane neplatným či nevynutitelným, nebo bude shledáno neplatným či nevynutitelným soudem či jiným příslušným orgánem, pak tato neplatnost či nevynutitelnost nebude mít vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení smlouvy nebo jejích částí.
- (13) Smluvní strany se dohodly, že v případě zániku právního vztahu založeného touto smlouvou zůstávají v platnosti a účinnosti i nadále ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají zůstat nedotčena zánikem právního vztahu založeného touto smlouvou.



- (14) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti v den jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- (15) Smlouva je vyhotovena ve 4 (slovy: čtyřech) stejnopisech s platností originálů, přičemž Objednatel obdrží 2 (slovy: dva) stejnopisy, Zhotovitel obdrží 2 (slovy: dva) stejnopisy. Každý stejnopis má právní sílu originálu.
- (16) Obě smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy a prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a bez jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svým podpisem, resp. podpisem svého oprávněného zástupce.
- (17) Nedílnou součástí Smlouvy jsou její níže uvedené přílohy:
- Příloha č. 1: Technická specifikace předmětu Smlouvy
 - Příloha č. 2: Položkový rozpočet veřejné zakázky předložený zhotovitelem v zadávacím řízení
 - Příloha č. 3: Zadávací dokumentace k předmětné veřejné zakázce
- (18) Uzavření této Smlouvy schválila Rada města Český Brod usnesením č. 571/20023 dne 8. 11. 2023. Město Český Brod potvrzuje ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, že byly splněny všechny podmínky podmiňující platnost tohoto právního jednání.



za kupujícího
Mgr. Tomáš Klinecký, starosta



za prodávajícího
Josef Ladra, předseda představenstva

Příloha 1 Specifikace předmětu Smlouvy

1. Dodávka technologií

1.1. Servery

Technická specifikaci 2 identických serverů včetně licencí OS a přístupových uživatelských licencí jsou uvedeny v následující tabulce:

Id	Popis
01	provedení rack mount
02	2x CPU, s výkonem jednoho procesoru minimálně 2.8GHz, 8 core
03	64-bit architektura
04	256 GB RAM (minimálně 8 slotů pro RAM osazené moduly 32 GB RDIMM, 3200MT/s, Dual Rank),
05	1x BOSS-S2 řadič se dvěma M.2 sloty osazenými dvěma disky s minimální kapacitou 240 GB každý, v konfiguraci RAID1
06	2x 1Gb LAN RJ-45 porty
07	2x 10Gb síťový adaptér – každý osazený 2x SFP+ moduly
08	2x HBA adaptér 32Gb FC – každý osazený 2x FC SFP moduly
09	bez HDD
10	duální, hot-plug redundantní zdroj min. 800 W
11	vzdálený management serveru s dedikovanou síťovou kartou a funkcí virtuální konzole
12	podpora nejrozšířenějších operačních systémů (Windows, Linux)
13	serverový operační systém 64bit v poslední dostupné verzi, licence pro 2CPU, resp. 16 jader bez omezení počtu instalovaných virtuálních serverů
14	200 ks uživatelských přístupových licencí
15	podpora na místě v délce 5 let s odezvou 4 hodiny

1.2. Datové úložiště

Technická specifikace hybridního datového úložiště je uvedena v následující tabulce:

Id	Popis
01	provedení rack mount
02	block-level SAN, DAS
03	funkce auto-tiering
04	10x 1,9TB SSD SAS Read intensive 12Gbps, hot-plug
05	12x 2,4TB 10RPM SAS 12Gbps, hot-plug
06	management je dostupný prostřednictvím webového rozhraní

Id	Popis
07	duální, redundantní FC řadič s FC/32Gb porty, hot-swap
08	redundantní zdroj, hot-plug
09	podpora na místě v délce 5 let s odezvou 4 hodiny

1.3. SAN přepínače

Technická specifikace 2 identických SAN přepínačů jsou uvedeny v následující tabulce:

Id	Popis
01	provedení rack mount
02	technologie Fibre Channel min. 32Gb
03	minimálně 8 portů licencovaných a osazených moduly SFP
04	podpora na místě v délce 5 let s odezvou 4 hodiny

1.4. UPS

Technická specifikaci 2 identických záložních zdrojů elektrické energie jsou uvedeny v následující tabulce:

Id	Popis
01	provedení rack mount
02	minimální výkon 2,2kVA (pro každý ze dvou UPS)
03	dostatečná kapacita baterií zajišťující chod alespoň 1,5hod. při trvalém zatížení 1000 W
04	výstupy 8x C13, 2x C19
05	modul pro management s možností měření teploty a vlhkosti vzduchu
06	management je dostupný prostřednictvím webového rozhraní
07	možnost monitoringu UPS, automatického zasílání emailů, podpora SNMP
08	podpora na místě v délce 5 let s odezvou 4 hodiny

2. Služby

Dodání a instalaci technologií jsou uvedeny v následující tabulce.

Id	Popis
01	zpracování Detailního realizačního projektu
02	dodávka licencí
03	instalace a zprovoznění jednotlivých částí technologií a ověření ve zkušebním provozu
04	školení administrátorů
05	provoz jednotlivých částí technologií se zvýšenou podporou

3. Dokumentace

Požadavky na dokumentaci jsou v níže uvedené tabulce.

Realizační dokumentace	
01	Bude zpracována kompletní implementační a provozní dokumentace v písemné i elektronické editovatelné podobě ve formátu MS Office, včetně popisu pravidelné údržby a dokumentace finálního provedení, zahrnující, krom jiného, i detailní popis rozhraní.
02	Bude zpracována dokumentace finálního vyhotovení dodaného řešení včetně detailního popisu všech funkcí.

4. Servisní podpora

Servisní podporu dodaných technologií jsou v níže uvedené tabulce.

Id	Plnění požadavku
01	Dodavatel zajistí, že veškeré vlastnosti díla, včetně jeho update, budou po celou dobu účinnosti této smlouvy odpovídat vždy aktuálním obecně platným právním předpisům ČR.
02	Budou poskytovány informace o změnách a nových funkcích v aktualizovaných verzích.
03	Bude prováděna průběžná aktualizace dokumentace k programovému vybavení tak, aby u Zadavatele byla vždy aktuální dokumentace.
04	Bude poskytována součinnost při zásadním upgrade operačního systému a databázového systému na vyšší verze.
05	Bude zajištěna udržitelnost SW třetích stran, dodaných Dodavatelem v rámci veřejné zakázky.
06	Servisní (Technická) podpora a servis budou poskytovány po celou dobu smluvního vztahu (min 60 měsíců ode dne protokolárního ukončení projektu dle Smlouvy). Poskytování technické a servisní podpory bude odpovídat příkladům nejlepší praxe dle rámce ITIL/ITSM.
07	Technická podpora a servis zařízení HW a SW budou realizovány Dodavatelem, případně prostřednictvím odpovídajícího servisního kanálu výrobce.
08	Technická podpora a servis budou realizovány v místě Zadavatele. Výjimku tvoří činnosti realizované vzdáleným připojením Dodavatele do prostředí Zadavatele.
09	Veškeré požadavky budou evidovány v systému servisní podpory Dodavatele (HelpDesk).
10	Kontaktní místo umožní příjem požadavku na servisní zásah v českém jazyce prostřednictvím služby HelpDesk, popř. služby Hot-line.
11	Služba Hot-Line umožní příjem požadavku na servisní zásah v českém jazyce na telefonním čísle v režimu 5x8 (8 hodin v pracovní dny) v době od 08:00 do 16:00 hod, příjem požadavku bude zajištěn lidskou obsluhou.
12	Služba HelpDesk umožní příjem požadavku na servisní zásah v českém jazyce prostřednictvím webového rozhraní v režimu 7x24 (nepřetržitě vyjma nahlášených servisních zásahů Dodavatele při správě systému HelpDesk).

Id	Plnění požadavku
13	Služba HelpDesk umožní Zadavateli upřesnit nebo doplnit požadavek.
14	Služba HelpDesk bude Zadavateli poskytovat přehled o aktuálně nahlášených požadavcích, jejich stavu a aktuálním způsobu jejich řešení. Služba HelpDesk bude Zadavateli zasílat notifikace o změně stavu jeho požadavku (např. zadáný, v řešení, uzavřený atd.) a musí Zadavateli umožnit schvalování uzavření nahlášeného požadavku.
15	Služba HelpDesk bude poskytovat Zadavateli přístup i k uzavřeným požadavkům a způsobu jejich řešení, bude poskytovat podrobné údaje o historii požadavků od jejich nahlášení, po jejich vyřešení.
16	HelpDesk bude umožňovat export dat, včetně obsahu požadavku a způsobu vyřešení. Tato funkcionality bude poskytována bezúplatně minimálně na vyžádání Zadavatele ve formátu minimálně *.xls a *.csv.



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Popis technického řešení

k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky

„Technologie“

1. Zkratky a pojmy	2
2. Místo plnění.....	2
3. Doba plnění.....	2
4. Způsob prokázání splnění požadavků minimálního plnění.....	3
5. Požadavky na dodávané technologie	4
6. Fáze A – Dodání a instalace	11
7. Fáze B – Servisní podpora	15
8. Negativní vymezení plnění.....	17
9. Upřesnění stávajícího stavu	17
10. Požadavky na technický popis řešení v nabídce	18

1. Zkratky a pojmy

- (1) Zkratky a pojmy užívané v ZD jsou uvedeny v Příloze 3.a ZD, specifické zkratky a pojmy poplatné zejména této části VZ jsou v následující tabulce.
- (2) Jedná se o podpůrnou informaci, kterou Zadavatel poskytuje pro zachování jednoznačného výkladu textu dokumentu.

Zkratka / pojem	Význam
SLA	Service Level Agreement
Fáze A	Implementace technologií v souladu se Smlouvou
Fáze B	Servisní (technická) podpora technologií v souladu se Smlouvou
Smlouva	V rámci tohoto dokumentu je pojmem Smlouva myšlena Příloha č. 4 ZD

2. Místo plnění

Místem plnění je budova MÚ na adrese specifikované v Zadávací dokumentaci.

3. Doba plnění

- (1) Dodávka bude zahájena po nabytí účinnosti smlouvy a bude řízena milníky uvedenými v Tabulce 1 níže.
- (2) Milníky Fáze A dané části VZ (implementace) dle Smlouvy.

Id	Činnosti	Termín
01	Nabytí účinnosti Smlouvy	bude upřesněno dle ukončení zadávacího řízení
Fáze A – instalace a konfigurace technologií		
02	Zpracování a akceptace Detailního realizačního projektu Výstupem bude dokument Detailní realizační projekt Předání dílčího plnění a Akceptace dílčího plnění	do 4 týdnů od nabytí účinnosti Smlouvy
03	Dodávka technologií a licencí Předání dílčího plnění	do 2 měsíců po Id 02
04	Zkušební provoz s podporou	2 týdny po Id 03
05	Akceptace produktivního provozu, akceptace a ukončení Fáze A	do 2 týdnů po Id 04

- (3) Fáze B – Servisní (technická) podpora dodané technologie dle Smlouvy bude zahájena ukončením Fáze A (ukončení projektu akceptací produktivního provozu s podporou).
- (4) Termín ukončení se může změnit z objektivních příčin, způsobených třetími stranami nebo jinými okolnostmi, nezávislými na vůli smluvních stran.

4. Způsob prokázání splnění požadavků minimálního plnění

- (1) Zadavatel požaduje, aby Dodavatelem nabízená dodávka splňovala veškeré dále uvedené požadavky (funkcionality a parametry) a tyto byly zahrnuty v nabídce Dodavatele a v celkové nabídkové ceně.
- (2) Dodavatel ve své nabídce jednoznačně deklaruje splnění, popřípadě absenci každého níže uvedených požadavků v tabulkách označených jako „Minimální požadavky ...“, a to vyplněním příslušného pole „Splněno“ jedno ze dvou nabízených možností:

„ANO“ v případě že dodávka Dodavatele (Nabídka) minimální požadavek **splňuje**

nebo „NE“ v případě že dodávka Dodavatele (Nabídka) minimální požadavek **nesplňuje**

Zadavatel požaduje po Dodavatelích, aby uvedli informaci o skutečné funkcionalitě nabízené technologie, kterou bude možné ověřit již v testovacím provozu (Testovací provoz, např. v rámci školení uživatelů a administrátorů).

- (3) Nesplnění kteréhokoli ze stanovených minimálních požadavků bude znamenat vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- (4) Tato kapitola 4 platí pro následující **kapitoly 5 až 7**.

5. Požadavky na dodávané technologie

Předmětem této části VZ je dodávka nových technologií jejichž požadované parametry a vlastnosti jsou popsány v následujících podkapitolách 5.1 až 5.4.

5.1. Servery

Je požadováno dodání a instalace dvou fyzických serverů s dostatečným výkonem, které budou provozovány jako virtualizační servery datového centra v budově č. 70. Na těchto serverech budou následně provozovány virtuální aplikační servery pro jednotlivé aplikace informačního systému zadavatele.

Každý server bude mít BOSS řadič, ve kterém budou zapojeny dva disky M.2 v konfiguraci RAID1, na tomto úložišti bude instalován operační systém pro virtualizaci. Servery nebudou mít lokální disky, místo toho budou připojeny k diskovému poli, které bude sloužit jako sdílené úložiště.

Za účelem zajištění maximální redundance bude každý server vybaven dvěma hot-plug zdroji, dvěma 10Gb síťovými adaptéry a dvěma 32Gb HBA adaptéry. Součástí každého serveru pak musí být licence operačního systému, který bude instalován na nové VM.

Minimální požadavky na technickou specifikaci 2 identických serverů včetně licencí OS a přístupových uživatelských licencí jsou uvedeny v následující tabulce:

Id	Plnění požadavku	Splněno
01	provedení rack mount, 1U výška, pro přístup ke všem komponentám serveru není nutné nářadí, barevně značené hot-plug vnitřní komponenty a místa pro uchopení, uzamykatelný přední panel	ANO
02	2x CPU s minimální frekvencí 2.8GHz, systémová sběrnice s rychlostí přenosu 10.4GT/s, 8 jader, podpora hyperthreading, 12 MB cache, navržený běžný tepelný výkon max. 105 W, výkon celého systému v hodnocení passmark min. 33000	ANO
03	64-bit architektura	ANO
04	256 GB RAM, typu DDR4/RDIMM, frekvence 3200MT/s, s rozložením paměťových modulů v návaznosti na technické požadavky paměťových kanálů daného typu serveru, paměť rozšiřitelná min. na 1TB typu DDR4 s možností osazení až 32 slotů	ANO
05	osazení bez disků pouze s kartou pro boot systému osaznou 2x 240 GB SSD do RAID1	ANO
06	síťové rozhraní OnBoard DualPort 1GbE plus další rozšiřující porty ve složení: – 4x 10GbE SFP+ rozložených na dvě samostatné karty – 2x 32Gb Fibre Channel	ANO
07	redundantní síťové napájecí zdroje 800W s možností nastavení limitů výkonu a spotřeby v BIOSu (Power Budgeting) 94% účinnost při zatížení 50%	ANO
08	Interface: – 3 x USB (1 vpředu, 2 vzadu z toho min. 1x USB 3.0) – 2 x VGA (1 vpředu, 1 vzadu)	ANO
09	min 1x PCIe Gen4 x16 LP rozšiřující slot	ANO
10	Kompatibilita s: – Microsoft Windows Server 2019/2022, x64 – SUSE Linux Enterprise Server – Red Hat Enterprise Linux – Citrix XenServer	ANO

Id	Plnění požadavku	Splněno
	– VMware vSphere	
11	operační systém Windows Datacenter 2022 pokrývající nabízená jádra CPU	ANO
12	Management a vzdálená správa: – nezávislá OOB karta s dedikovaným LAN RJ45 portem – s podporou failover na jinou síťovou kartu v serveru, musí podporovat VLAN a LLDP Discovery síťové infrastruktury, protokolů IPv4 a IPv6 – monitoring jakékoliv komponenty serveru nesmí vyžadovat instalaci agenta do OS, OS se musí kompletně obejít bez AMS (Agentless Management Service); tento požadavek se týká i diskového systému, včetně přístupu k nastavení RAID řadičů, SAS HBA či případných expansních diskových polic serveru; v případě síťových karet na desce či mezzanine kartě, musí být v managementu možnost monitorování až do úrovně případných optický modulů (SFP) osazených v těchto kartách – vestavěný HTML5 server pro správu bez nutnosti instalace ActiveX nebo Java pluginů, platí i pro vzdálenou konzoli KVM over IP – schopnost průběžně vyhodnocovat průměrné vytížení serveru s grafickým zobrazením v HTML5 GUI a možností alertů v případě excesů – automatická instalace a obnova SSL certifikátu vestavěného serveru – přístup po SSL, Telnetu, SNMP a RESTful API s podporou Redfish SSE – podpora multifaktorové autentizace, podpora MS AD a generického LDAP – možnost streamingu údajů senzorů serveru, telemetrie a reportů o provozu pro účely prediktivního vyhodnocování provozu a zabezpečení s podporou pro Splunk nebo ELK stack – data logů musí být možné přesměrovat na sériový port RS232, podpora Syslog serveru, logy zaznamenávají stavy hardwarových sensorů (stav, teplota, napětí, ...) včetně událostí o přihlášení a změnách konfigurace – podpora uzamčení stavu serveru pro zvýšení bezpečnosti (System Lock Down), automatický Secure OS recovery včetně BIOS serveru a firmware BMC, firmware rollback – podpora dynamických změn nastavení externích USB portů systému, pro vzdálené povolení či zakázání portů, bez nutnosti restartu serveru či managementu – podpora serverových konfiguračních profilů pro kompletně automatický deployment serverů vzdáleně i lokálně (Zero Touch deployment) – management musí umět poskytovat ovladače instalovaným operačním systémům bez speciální dedikované partition na interních discích serveru a nezávisle na těchto discích (úložiště nezávislé na OS) a hardware firmware update s možností ověření a stažení aktuálních verzí proti online repository výrobce, případně zabezpečenému lokálnímu repository pod správou administrátora – management musí umět poskytovat FW zařízením a kartám instalovaných v serveru, s možností automatické obnovy používané verze a konfigurace v případě výměny zařízení / karty z důvodu servisního zásahu, včetně konfigurace biosu a samotného managementu. Vzdálený mount úložiště není dostatečný, z důvodu případné nízké propustnosti správcova připojení.	ANO

Id	Plnění požadavku	Splněno
	– OOB karta serveru musí být schopna vytvořit management skupinu s dalšími servery, tak aby prostředí mohlo být dohlíženo z jedné IP adresy bez nutnosti instalace externí management aplikace. Databáze takové skupiny musí být minimálně na dvou místech tak aby v případě výpadku jedné OOB karty, převzala funkcionalitu druhá v jiném serveru. Funkcionalita musí být alespoň v režimu master-slave (či active-pasive) a podporovat min. 100 serverů ve skupině – OOB karta musí mít vestavěnu funkcionalitu automatického odeslání hrožících či vzniklých chybových stavů na helpdesk výrobce serverů a automatického vytvoření servisního incidentu, na základě, kterého se automaticky rozběhne servisní zásah (call-home) – možnost přístupu přes dedikovaný USB port s emulací síťového připojení – možnost přístupu přes wifi a BT rozhraní přes aplikaci podporující Android a iOS – vzdálený reset, reboot s korektním ukončením OS, vypnutí a zapnutí serveru, včetně odpojení zdrojů (power cycle) – management musí umožnit bezpečné smazání dat ze serveru a jeho médií pro případ vyřazení nebo přesunu serveru – licence OOB managementu musí být pro server trvalá (life time), pokud je vyžadována. Výrobce udržuje databázi zakoupených licencí přístupnou kupujícímu, tak aby ji bylo možné v případě výměny HW kdykoliv obnovit, pokud dojde ke ztrátě – management umožňuje monitoring spotřeby el. energie na úrovni serveru / hosta / virtuálního serveru (VMware) – konfigurace základních LAN parametrů managementu pomocí LCD na šasi / bezelu – možnost integrace do prostředí VMware vCenter a MS System Centera a následná zpráva z tohoto prostředí, včetně diskového subsystému, bez nutnosti přihlašování se na rozhraní OOB – management umožňuje monitoring spotřeby el. energie na úrovni serveru / hosta / virtuálního serveru (VMware) – Možnost jednotného monitoringu a správy v rámci jednotného management nástroje pro servery i dodávané diskové pole.	
13	Podpora na 5 let typu 24x7x365 s reakční dobou opravy následující pracovní den, oprava v místě instalace serveru, servis je poskytován výrobcem serveru. Jediné kontaktní místo pro nahlášení poruch pro všechny komponenty dodávaného systému. Možnost stažení ovladačů a management software na webových stránkách výrobce po zadání unikátního sériového čísla. Zdarma aktualizace firmware a ovladačů i po uplynutí doby platné podpory.	ANO

Technická specifikace 2 ks serverů (včetně WinOS a CAL licencí) bude splněna následujícími produkty:

POČET SYSTÉMŮ	MNOŽSTVÍ DÍLŮ	SKU	Komponenta	POPIS PRODUKTU
2				PowerEdge R650 Server [PowerEdge R650 - Full Configuration - [EMEA_R650]]
	1	210-AYJZ	Base	PowerEdge R650 Server
	1	379-BDSY	FRONT STORAGE	No Backplane
	1	379-BDSV	BACKPLANE	No Backplane
	1	379-BDTE	REAR STORAGE	No Rear Storage
	1	461-AAIG	Trusted Platform Module	Trusted Platform Module 2.0 V3
	1	321-BGGC	Chassis Configuration	No HD, No Backplane, 2CPU
	1	338-CBWI	Processor	Intel Xeon Silver 4309Y 2.8G, 8C/16T, 10.4GT/s, 12M Cache, Turbo, HT (105W) DDR4-2666
	1	338-CBWI	Additional Processor	Intel Xeon Silver 4309Y 2.8G, 8C/16T, 10.4GT/s, 12M Cache, Turbo, HT (105W) DDR4-2666
	1	379-BDCO	Additional Processor	Additional Processor Selected
	1	412-AAVP	Processor Thermal Configuration	Std Heatsink 165W 2CPU
	1	370-AAIP	Memory Configuration Type	Performance Optimized
	1	370-AEVR	Memory DIMM Type and Speed	3200MT/s RDIMMs
	8	370-AGDS	Memory Capacity	32GB RDIMM, 3200MT/s, Dual Rank 16Gb BASE
	1	780-BCDH	RAID Configuration	Diskless Configuration (No RAID, No Controller)
	1	405-AACD	RAID/Internal Storage Controllers	No Controller
	1	400-ABHL	Hard Drives	No Hard Drive
	1	384-BBBH	BIOS and Advanced System Configuration Settings	Power Saving BIOS Settings
	1	528-CRVW	Embedded Systems Management (Multi)	iDRAC9 Datacenter 15G
	1	528-CTZH	Embedded Systems Management (Multi)	OpenManage Enterprise Advanced Plus
	1	800-BBDM	Advanced System Configurations	UEFI BIOS Boot Mode with GPT Partition
	1	750-ADIH	Fans	4 High Performance Fans for 2 CPU (more than 165W)
	1	450-AKLF	Power Supply	Dual, Hot-Plug, Power Supply Redundant (1+1), 1100W MM Titanium
	2	450-AADY	Power Cords	C13 to C14, PDU Style, 10 AMP, 6.5 Feet (2m), Power Cord
	1	330-BBRP	PCIe Riser	Riser Config 0, 2CPU, Half Length, Low Profile, 3 x16 Slots, SW GPU Capable
	1	329-BFGQ	Motherboard	PowerEdge R650 Motherboard with Broadcom 5720 Dual Port 1Gb On-Board LOM
	1	540-BCNT	OCN 3.0 Network Adapters	Broadcom 57412 Dual Port 10GbE SFP+, OCP NIC 3.0
	1	540-BBVI	Additional Network Cards	Broadcom 57412 Dual Port 10GbE SFP+ Adapter, PCIe Low Profile
	1	350-BBXM	Quick Sync	No Quick Sync
	1	379-BCSF	Password	iDRAC,Factory Generated Password
	2	406-BBMO	Fibre Channel Adapters	Emulex LPE 35002 Dual Port 32 Gb Fibre Channel HBA, PCIe Low Profile
	1	379-BCQV	Group Manager	iDRAC Group Manager, Enabled
	1	325-BECJ	Bezel	LCD Bezel
	1	350-BCEI	Bezel	MOD,TRAY,LGG,TAG,X8/10HDD,R650
	1	403-BCMG	Boot Optimized Storage Cards	BOSS-S2 controller card + with 2 M.2 240GB (RAID 1)
	1	403-BCNP	Boot Optimized Storage Cards	BOSS Cables and Bracket for R650
	1	634-BYJS	Operating System	Windows Server 2022 Datacenter,16CORE,FI,No MED,UnLTD VMs,NO CALs, Multi Language
	1	528-CSCT	OS Media Kits	Windows Server 2022 Datacenter,16CORE,DF Recovery Image, Multi Lang, (Downgrade not included)
	1	634-BYLS	OS Media Kits	Windows Server 2022 Datacenter,16CORE,Media Kit, Multi Lang, (Downgrade not included)
	40	634-BYKS	CAL	Windows CAL User licence - 5-pack
	1	770-BDMT	Rack Rails	Cable Management Arm
	1	770-BECD	Rack Rails	ReadyRails Sliding Rails Without Cable Management Arm or Strain Relief Bar
	1	340-CWQK	SHIPPING	PowerEdge R650 Shipping EMEA2 (English/Slovenian/Slovakian/Polish/Czech/Hungar/Greek/Arab)
	1	340-CUQO	Shipping Material	R650 Ship 8x2.5
	1	389-DYHZ	Regulatory	PowerEdge R650 Non BIS Marking
	1	389-DZWK	Regulatory	PowerEdge R650 CE, CCC, Marking
	1	800-11671	Shipping/Order information	Enterprise Order - EMEA.
	1	865-BBMY	Dell Services: Extended Service	ProSupport Next Business Day Onsite Service Initial, 36 měsíců
	1	865-BBMZ	Dell Services: Extended Service	ProSupport Next Business Day Onsite Service Extension, 24 měsíců
	1	709-BBIM	Dell Services: Hardware Support	Next Business Day 36MONTHS
	1	683-11870	Dell Services: Deployment Services	No Installation Service Selected (Contact Sales Rep for more details)
	1	293-10049	Shipping Box Labels - Standard	Order Configuration Shipbox Label (Ship Date, Model, Processor Speed, HDD Size, RAM)
	1	383-10111	Custom Delivery Services	CUSTOM DELIVERY, REQUEST EXTRA DRIVER/HELPER/MANPOWER FOR DELIVERY Incl. RACK, ENTERPRISE -W14
	1	383-10131	Custom Delivery Services	CUSTOM DELIVERY, SPECIFIC TRUCK REQUIRED, ENTERPRISE -W94

5.2. Datové úložiště

Je požadováno dodání a instalace datového úložiště s dostatečnou kapacitou. K zajištění potřebné kapacity a výkonu bude pořízeno nové hybridní datové úložiště s celkovou hrubou kapacitou cca 20TB na discích SSD a cca 28TB na plotnových discích. Datové úložiště bude provozováno v datovém centru na adrese uvedené v ZD.

Minimální požadavky na technickou specifikaci datového úložiště jsou uvedeny v následující tabulce:

Id	Plnění požadavku	Splněno
01	provedení rack mount, celková výška maximálně 2U	ANO
02	Minimální kapacita – 35,5TB čisté naformátované kapacity (po odečtení paritních dat a spare disků), postavená na minimálně 9 x 2.5“ 1.92TB SSD plus 1x Hotspare a 12x 2.4TB SAS HDD 10k RPM plus 1x Hotspare. Diskové pole musí podporovat výměnu všech HDD za běhu (tzv. hot swap) a podporovat global spare HDD.	ANO
03	Celková rozšiřitelnost datového úložiště minimálně na 270 disků.	ANO
04	Diskové pole musí mít podporu pro RAID 1, 5, 6, 10 (příp.distribuovaný erasure coding odpovídající RAID6)	ANO
05	Architektura diskového pole – s podporou SAN. Multikontrolerové řešení s plně redundantní, vysoce dostupnou architekturou bez SPOF (Single Point of Failure), umožňující upgrade FW za provozu, řadiče v režimu Active-Active	ANO
06	Počet řadičů diskového pole - 2 ks	ANO
07	Velikost operační paměti (cache) typu RAM – minimálně 32 GB a současně minimálně 16 GB na řadič	ANO
08	Podporované protokoly – SAS 12Gbps nebo 32Gb Fibre Channel nebo 10/25Gb iSCSI.	ANO
09	Typ připojení Back-endu SAS 3.0 12 Gb/s, vyžadovány jsou minimálně dva SAS 3.0, 12 Gb/s porty na každý controller	ANO
10	Počet a typ osazených front-end portů – požadujeme osazení minimálně 4x 32Gb FC portů na řadič, kdy každý řadič bude mít osazený právě dva FC moduly	ANO
11	Minimální rozšiřitelnost kapacity pole bez použití dalších komponent (kromě disků nebo expanzních jednotek pro disky), při zachování podmínek ostatních parametrů	ANO
12	Napájení – 2 redundantní zdroje	ANO
13	Podpora VMware API – VAAI. plugin ke správě diskového pole z VMware vCenter / Hyper-V / Nagios management konzole	ANO
14	Celkový počet LUNů na diskovém poli - min. 500	ANO
15	Podpora LUNů o min. velikosti 20 TB,	ANO
16	Automatické hlášení poruch a problémů pomocí e-mailu, nebo automaticky na dohled dodavatele přes internet zabezpečeně	ANO
17	Vzdálená správa diskového pole: – min 1ks GE Management port, – grafické uživatelské rozhraní včetně licence pro lokální správu diskového pole a příkazové řádky (CLI), mapování jednotlivých interních rolí a oprávnění na uživatelské skupiny v adresářové službě LDAP, – výkonnostní statistiky, které lze exportovat v čitelném formátu (CSV/XML apod.) pomocí CLI nebo GUI, – možnost zasílat události s různými severitami, které vznikají spontánně uvnitř pole za běžného provozu (např. chybové stavy, přihlášení uživatele apod.), pomocí standardních protokolů SMTP nebo SNMP	ANO

Id	Plnění požadavku	Splněno
	možnost jednotného monitoringu a správy v rámci jednotného management nástroje pro servery i dodávané diskové pole	
18	Součástí musí být SW licencovaný v rozsahu pro maximální kapacitu pole, a to včetně rozšiřitelnosti kapacity): - kompletní správa diskového pole - licence pro plně automatický sub-LUN tiering dat s 3 tier architekturou - licence pro snapshoty, klony, asynchronní replikaci, šifrování SED a SSD cache musí být součástí nabídky - dlouhodobý performance monitoring a reporting, a to až po dobu 6 měsíců, - Thin Provisioning - zástupnost datových cest (multi-path) pokud pole nepoužívá standardní MPIO ovladače - kopírování jednotlivých LUNů v rámci pole i mezi jednotlivými diskovými poli, - minimálně 1024 Snapshotů	ANO
19	Podporované OS na serverech: - Windows 2022, 2019 a 2016 - RHEL 8.x - SLES 15.x - VMware 7.0 a 6.7 - Citrix XenServer 8.x	ANO
20	záruka 5 let, 24x7x365 s reakční dobou do 4 h od ukončení diagnostiky problému, oprava v místě plnění, servis garantován výrobcem zařízení	ANO

Technická specifikace Datového úložiště bude splněna následujícími produkty:

POČET SYSTÉMŮ	MNOŽSTVÍ DÍLŮ	SKU	Komponenta	POPIS PRODUKTU
1				Dell EMC ME5024 Storage Array [Smart Selection PowerVault ME5024 - [ME5024FC]]
	1	210-BBOO	Thunder Valley (PV ME5024)	Dell EMC ME5024 Storage Array
	1	340-DCJG	SHIPPING	ME5024 Shipping EMEA 2, No Reg Lbl
	1	389-EEUO	Regulatory	MOD, LBL, REG, EMFP, E10J
	1	403-BCPE	Controller Cards	32Gb FC Type-B 8 Port Dual Controller
	1	492-BDCW	16G/SFP and 32G/SFP+ FC Optics and Cables	MOD, XCVR, SFP+, FC32G, OPTICAL
	1	492-BDCW	16G/SFP and 32G/SFP+ FC Optics and Cables	MOD, XCVR, SFP+, FC32G, OPTICAL
	1	400-AEPR	Hard Drives	Hard Drive Filler 2.5in, single blank
	13	400-AUTO	Hard Drives	2.4TB 10K RPM SAS ISE 12Gbps 512e 2.5in Hot-plug Hard Drive
	10	345-BEMG	Hard Drives	1.92TB SSD SAS Read Intensive up to 24Gbps 512e 2.5in Hot-Plug 1WPD, AG Drive
	1	770-BECP	Rack Rails	Rack Rails 2U
	1	450-ALXL	Power Supply	Power Supply, 580W, Redundant, WW
	1	325-BDDO	Bezel	ME Series 2U Bezel
	2	450-AADY	Power Cords	C13 to C14, PDU Style, 10 AMP, 6.5 Feet (2m), Power Cord
	1	199-BHZZ	Dell Services: Extended Service	ProSupport and 4Hr Mission Critical Extension, 24 mesicu
	1	199-BIBB	Dell Services: Extended Service	ProSupport and 4Hr Mission Critical Initial, 36 mesicu
	1	709-BDHI	Dell Services: Hardware Support	Parts Only Warranty 36 Months
	1	683-11930	Dell Services: Deployment Services	No Installation Service or Customer Self Install Selected (Contact Sales rep for more details)
	1	486-66437	Bundle	Smart Selection Storage
	1	383-10111	Custom Delivery Services	CUSTOM DELIVERY, REQUEST EXTRA DRIVER/HELPER/MANPOWER FOR DELIVERY Incl. RACK, ENTERPRISE -W14

5.3. SAN přepínače

Pro zajištění konektivity a komunikace na úrovni SAN budou pořízeny dva SAN Fibre Channel přepínače s podporovanou rychlostí 32Gb. Přepínače budou provozovány v datovém centru na adrese uvedené v ZD.

Minimální požadavky na technickou specifikaci 2 identických SAN přepínačů jsou uvedeny v následující tabulce:

Id	Plnění požadavku	Splněno
01	provedení rack mount o max. velikosti 1U včetně ližin do racku, barevně vyznačené hot-plug komponenty	ANO
02	každý SAN přepínač musí redundantní ventilátory a síťové napájecí zdroje	ANO
03	každý SAN přepínač musí mít licenčně pokrytý adekvátní počet portů min. 8 x 32Gb/s FC s ohledem na dodávané diskové pole a současné servery a jeho funkcionalitu s možností osazení až 24x 32Gb/s FC portů	ANO
04	každý SAN přepínač musí být vybaven minimálně jedním dedikovaným Ethernet RJ45 port a USB portem pro management / upgrade firmwaru	ANO
05	každý SAN přepínač musí být osazen 32Gb/s SWL moduly v minimální počtu 8ks, tak aby byl umožněn provoz infrastruktury po duálních datových cestách a zároveň zapojení všech FC portů na požadovaných zařízeních	ANO
06	při plném osazení musí mít přepínač minimální propustnost 768 Gbps	ANO
07	Požadovaná funkčnost: – zónování – řízení kvality služeb – QoS – DPS a DFP – zpětná kompatibilita se standardy FC 16 / 8 / Gbit/s – zasílání hlášení v případě výpadku fyzické nebo logické vrstvy – správa přepínače lze provádět pomocí SSH zabezpečeného přístupu do CLI / GUI – možnost rozšíření o funkci agregace více fyzických linek do jedné logické	ANO
08	podpora na 5 let 24/7/365 s reakční dobou NBD, oprava v místě instalace, servis je poskytován výrobcem, jediné kontaktní místo pro nahlášení poruch pro všechny komponenty dodávaného systému, možnost stažení ovladačů a management software na webových stránkách výrobce	ANO

Technická specifikace SAN přepínačů bude splněna následujícími produkty:

POČET SYSTÉMŮ	MNOŽSTVÍ DÍLŮ	SKU	Komponenta	POPIS PRODUKTU
2				Connectrix DS-6610B-L 8P/24P switch w/rear-to-front afw (incl 8x32Gb SFPs and rack mount kit) [1. Connectrix B-Series DS-6610B Limited Lifetime Warranty -
	1	210-BDDR	Connectrix DS-6610B Limited Lifetime Warranty	Connectrix DS-6610B-L 8P/24P switch w/rear-to-front afw (incl 8x32Gb SFPs and rack mount kit)
	1	709-BEGH	Dell Services: Hardware Support	Extended Lifetime Warranty 10 Years
	1	199-BOOH	Dell Services: Extended Service	ProSupport And Next Business Day Onsite Service, 60 mesicu
	1	683-23243	Dell Services: Deployment Services	INSTALL DECLINED- switch deployment performed by Customer-3rd party
	1	450-AKQU	Power Cords	QTY 2 Connectrix C13 Power Cord CEE7/7 plugs 2Meter

5.4. UPS

Pro případ neočekávaných výpadků elektrické energie je zapotřebí zajistit provoz hardwarové infrastruktury po celou dobu výpadku nebo během tohoto výpadku zajistit legitimní vypnutí dotčených hardwarových systémů. Z tohoto důvodu budou pořízeny dva identické záložní zdroje napájení s dostatečnou kapacitou baterií potřebnou k udržení chodu hardware po dobu výpadku elektrické energie, případně po dobu potřebnou k zajištění vypnutí hardware

Minimální požadavky na technickou specifikaci 2 identických záložních zdrojů elektrické energie jsou uvedeny v následující tabulce:

Id	Plnění požadavku	Splněno
01	provedení rack mount	ANO
02	minimální výkon 2,2kVA (pro každý ze dvou UPS)	ANO
03	dostatečná kapacita baterií zajišťující chod alespoň 1,5hod. při trvalém zatížení 1000 W	ANO
04	výstupy 8x C13, 2x C19	ANO
05	modul pro management s možností měření teploty a vlhkosti vzduchu	ANO
06	management je dostupný prostřednictvím webového rozhraní	ANO
07	možnost monitoringu UPS, automatického zasílání emailů, podpora SNMP	ANO
08	podpora na místě v délce 5 let s odezvou 4 hodiny	ANO

Technická specifikace SAN přepínačů bude splněna následujícími produkty:

MNOŽSTVÍ DÍLŮ	POPIS PRODUKTU
2	APC Smart-UPS X 2200VA Rack/Tow LCD 230V
2	APC Smart-UPS X 120V Extern.Battery pk Rack/Tower
4	1 Year Extended Warranty, WBEXTWAR1YR-SP-04
2	3 Year Warranty Extension, WBEXTWAR3YR-SP-03
4	APC 2-Post Mounting Kit for Smart-UPS and Symmetra
2	APC Network Mgmt Card 3 + EnvirMonitoring

6. Fáze A – Dodání a instalace

- (1) Dodání a instalace jednotlivých položek technologií specifikovaných v kapitolách 5.1 až 5.4 bude provedena v jednotlivých požadovaných krocích a termínech uvedených v kapitole 3.
- (2) Minimální požadavky na **dodání a instalaci technologií** jsou uvedeny v následující tabulce.

Id	Plnění požadavku	Splněno
01	zpracování Detailního realizačního projektu	ANO
02	dodávka licencí	ANO
03	instalace a zprovoznění jednotlivých částí technologií a ověření ve zkušebním provozu	ANO
04	školení administrátorů	ANO
05	provoz jednotlivých částí technologií se zvýšenou podporou	ANO

6.1. Zpracování a akceptace Detailního realizačního projektu

- (1) Dokument Detailní realizační projekt bude obsahovat minimálně:
 - a) Definici cílového stavu, která bude vycházet z požadavků na budoucí stav, viz tento dokument.
 - b) Akceptační kritéria cílového stavu. Pro ověření plnění Dodavatele v rámci Smlouvy jsou uvedena v tomto dokumentu, a to v tabulkách označených „Minimální požadavky ...“, kde Dodavatel bude deklarovat svoji připravenost poskytovat bezvadné plnění již v rámci Zkušebního (testovacího) provozu.
 - c) Podrobný popis instalace a zprovoznění jednotlivých technologií.
 - d) Detailní harmonogram realizace zakázky, který bude vycházet z milníků uvedených v kapitole 3 a z Dodavatelem navrženého Harmonogramu projektu.
- (2) Formálně bude tato oblast Fáze A završena dohodnutým a vzájemně odsouhlaseným Předávacím protokolem plnění (Dodavatel předává dokument Detailní realizační projekt) a Akceptačním protokolem plnění, kterým Zadavatel akceptuje splnění podmínek této části Fáze A ve Smlouvě.

6.2. Dodávka licencí

- (1) Dodávka licencí bude v rozsahu dle akceptovaného Detailního realizačního projektu.
- (2) Zadavatel požaduje řešit licenční model formou uživatelských nebo serverových licencí, viz požadavky na licenční model u popisech k jednotlivým funkcím.
- (3) Minimální požadavky na Licence jsou uvedeny v následující tabulce.

Id	Plnění požadavku	Splněno
01	Zadavatel požaduje poskytnutí veškerých nezbytných licencí k řádnému plnění předmětu, tj. k řádnému provozu díla na zařízení Zadavatele, zajišťující plnou funkcionalitu nabízeného řešení.	ANO
02	Zadavatel požaduje zajištění veškerých nutných licencí třetích stran, včetně licencí open source software a pod, potřebných pro provozování dodaných technologií.	ANO

- (4) Formálně bude tato oblast Fáze A završena dohodnutým a vzájemně odsouhlaseným Předávacím protokolem plnění.

6.3. Provoz jednotlivých částí technologií se zvýšenou podporou

- (1) Zvýšená podpora dodaných technologií bude probíhat v rozsahu dle Detailního realizačního projektu.
- (1) Účelem je zjistit, zda jsou splněny akceptační podmínky uvedené v Detailním realizačním projektu, včetně ověření funkčnosti veškerých vazeb se všemi provázanými subsystémy a ověření relevantnosti migrovaných dat v reálném provozu.
- (2) Pokud dojde v průběhu provozu se zvýšenou podporou k závadám, které omezí funkcionalitu plnění, prodlužuje se doba Fáze A o stejnou dobu, po kterou nebylo plnění funkční (bez vad).
- (3) Formálně bude Fáze A završena dohodnutým a vzájemně odsouhlaseným Předávacím protokolem (Dodavatel předává plnění dle Smlouvy) a Akceptačním protokolem, kterým Zadavatel akceptuje splnění podmínek Fáze A ve Smlouvě.

6.4. Předání a převzetí plnění

6.4.1. Předání a převzetí dokumentů

- (1) Dokumenty, které mají být vypracovány Dodavatelem a které se poskytují Zadavateli jako součást poskytování díla (zejména Detailní realizační projekt), budou nejdříve předloženy Zadavateli ve formě návrhu k posouzení.
- (2) Dodavatel se zavazuje předat první verzi dokumentu Zadavateli k akceptaci ve lhůtě domluvené mezi Dodavatelem a Zadavatelem na základě Smlouvy, nebo jinak stanovené v souladu se Smlouvou.
- (3) Zadavatel je oprávněn ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů od doručení příslušného dokumentu písemně předložit Dodavateli své připomínky k návrhu.
 - a) Po diskusi o těchto připomínkách upraví Dodavatel příslušný návrh v souladu s dohodnutými změnami a se zapracováním těchto dohodnutých změn jej předá ve stejné lhůtě pěti (5) pracovních dnů Zadavateli.
 - b) V případě, že Zadavatel nemá k předaným dokumentům výhrady, považují se za převzaté k okamžiku doručení jejich konečné verze Zadavateli.
 - c) V případě, že Zadavatel připomínky ve lhůtě pěti (5) dnů nepředloží, má se za to, že s předloženým dokumentem souhlasí a dokument se považuje za řádně převzatý.

6.4.2. Předání a převzetí ostatních plnění dle Smlouvy (vyjma služeb)

- (1) V případě, že součástí poskytování plnění Dodavatelem dle Smlouvy je plnění, které podléhá akceptaci Zadavatelem, musí dojít k podpisu Předávacích protokolů ohledně tohoto plnění v termínech uvedených v harmonogramu, není-li výslovně uvedeno jinak.

Detailní kritéria akceptace a vymezení plnění, která podléhají akceptaci Zadavatelem, jsou uvedena v tomto dokumentu, případně v Detailním realizačním projektu.

Jestliže plnění nebo jeho jednotlivé části splní kritéria akceptačního řízení, považují se za řádně ukončené a Zadavatel je povinen jej převzít.

- (2) Akceptační procedury zahrnují porovnání skutečných vlastností plnění se závaznou specifikací předmětu plnění dle Smlouvy.
 - a) Akceptační procedura bude zahrnovat akceptační testy, které budou probíhat na základě specifikace akceptačních testů obsahující popis testů, testovací data, příslušné prostředí, pořadí provádění testů a akceptační kritéria.

Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, vypracuje specifikaci akceptačních testů Dodavatel a předá Zadavateli k odsouhlasení v termínu pěti (5) pracovních dnů před zahájením akceptační procedury dle harmonogramu.

Odsouhlasení bude provedeno písemnou formou v termínu pěti (5) pracovních dnů před zahájením akceptační procedury. Jestliže se Zadavatel v této lhůtě ke specifikaci akceptačních testů písemně nevyjádří, má se za to, že specifikaci akceptačních testů odsouhlasil.

Jestliže Zadavatel specifikaci akceptačních testů v uvedené lhůtě neodsouhlasil, je povinen Zadavatel v této lhůtě sdělit připomínky k Dodavatelem předložené specifikaci akceptačních testů a poskytnout Dodavateli veškerou potřebnou součinnost k dokončení a odsouhlasení specifikace akceptačních testů.

Lhůta pro provedení akceptačních testů a lhůta pro předání plnění nebo jeho části se prodlužuje o dobu, o kterou se prodloužilo písemné odsouhlasení specifikace akceptačních testů z důvodu připomínek na straně Zadavatele oproti lhůtě stanovené.

- b) Dodavatel bude písemně informovat Zadavatele, resp. jeho oprávněné osoby nejméně pět (5) dní předem o termínu zahájení akceptačních testů.

Zadavatel je oprávněn se těchto testů zúčastnit a osvědčit jejich konání, a to formou předávacího protokolu (nebo dílčích předávacích protokolů), podepsaného (podepsaných) oprávněnými osobami obou smluvních stran. Pokud se Zadavatel nedostaví v termínu určeném pro provedení akceptačních testů, ačkoli byl s tímto termínem řádně seznámen, je Dodavatel oprávněn provést příslušné akceptační testy bez jeho přítomnosti.

Takto provedené akceptační testy se považují za provedené v přítomnosti Zadavatele. Kopie veškerých dokumentů vypracovaných v souvislosti s provedením těchto akceptačních testů budou Zadavateli poskytnuty do pěti (5) dnů.

- c) Základním předpokladem pro řádné předání plnění (nebo jeho části) Dodavatelem a převzetí tohoto plnění (nebo jeho části) Zadavatelem, a to formou předávacího protokolu podepsaného oprávněnými osobami obou smluvních stran je skutečnost, že plnění splní kritéria akceptačních testů uvedená v dohodnutých kontrolních specifikacích a bude provedeno v souladu se závaznou specifikací předmětu plnění dle Smlouvy.
- d) Jestliže plnění nebo jeho část splní akceptační kritéria akceptačních testů, Dodavatel se zavazuje v den následující po ukončení akceptačních testů umožnit Zadavateli plnění nebo jeho část převzít a Zadavatel se zavazuje v tomto termínu plnění nebo jeho část převzít.

Pokud Zadavatel plnění nebo jeho část v tomto termínu nepřevzme, ačkoli převzetí plnění nebo jeho části bylo Dodavatelem řádně umožněno, má se za to, že plnění nebo jeho část bylo řádně předáno a Zadavatelem převzato právě v den následující po ukončení akceptačních testů.

- e) Jestliže plnění nesplňuje stanovená akceptační kritéria kteréhokoli akceptačního testu, budou výsledky akceptačního testu (splněno/nesplněno/s výhradami) spolu s uvedením termínů pro nápravu uvedeny ve vyhodnocení Akceptačního protokolu.

Dodavatel napraví tyto nedostatky a příslušné akceptační testy budou provedeny znovu.

Tento proces testování a následných oprav se bude opakovat, přičemž výše uvedená ustanovení se použijí obdobně.

Proces testování a následných oprav lze opakovat, dokud Dodavatel nesplní veškerá akceptační kritéria pro příslušný akceptační test, nejvýše však natřikrát (3x).

V situaci, kdy by bylo nutné opakovat akceptační testy více jak třikrát (3x) pro konkrétní fázi projektu, je v takovém případě nutný souhlas nadřízeného orgánu projektu – tzn. řídicího výboru nebo ředitelů projektu dle použité metodiky řízení projektu.

- f) Žádný akceptační test se však nebude považovat za nesplněný, jestliže daný nedostatek nebyl způsoben Dodavatelem, nebo byl zjištěn nebo měl být zjištěn Zadavatelem před nebo při předcházejícím akceptačním testu, ale nebyl v té době oznámen Dodavateli, nebo byl nepodstatný, tzn., neměl vliv na řádné poskytování funkčnosti díla nebo jeho části tak, jak jsou vymezeny ve Smlouvě.
- g) Při převzetí plnění nebo kterékoliv jeho části v souladu s tímto článkem je Zadavatel povinen podepsat potvrzení o přijetí plnění nebo dané části a Zadavatel i Dodavatel se zavazují podepsat příslušný předávací případně akceptační protokol (dílčí předávací případně akceptační protokoly), tj. potvrzení o předání a přijetí (převzetí) plnění nebo jeho určité části.

6.5. Školení

- (1) Dodavatel poskytne školení pro uživatele a administrátory tak, aby všichni pracovníci Zadavatele byli schopni řádně užívat, respektive administrovat, instalované technologie.
- (2) Minimální požadavky na školení jsou v níže uvedené tabulce.

Id	Plnění požadavku	Splněno
01	Dodavatel předloží plán školení (jako součást Detailního realizačního projektu). Součástí plánu školení bude i realizace testování (přezkušování) získaných znalostí uživatelů a jejich uplatnění v praxi.	ANO
02	Bude provedeno základní seznámení s funkčností dodávaných technologií pro členy projektového týmu Zadavatele na začátku realizace díla (před zpracováním detailní analýzy a Detailního realizačního projektu).	ANO
03	Bude provedeno školení administrátorů v rozsahu minimálně 8 školících hodin pro max. 3 zaměstnance určených Zadavatelem, které bude zahrnovat kompletní správu dodávaných technologií. Jako podkladový materiál musí být dodána administrátorská příručka.	ANO
05	Veškerá školení poskytovaná v průběhu implementace (realizační fázi), která jsou součástí jednotlivých částí díla, zajistí Dodavatel na své náklady a v místě realizace.	ANO

6.6. Dokumentace

- (1) Dodaná dokumentace bude sloužit k zachycení a vyhodnocování plánovaných činností a též k dokumentaci skutečného stavu.
- (2) Minimální požadavky na dokumentaci jsou v níže uvedené tabulce.

Id	Plnění požadavku	Splněno
01	Součástí prací bude vytvoření kompletní a detailní dokumentace.	ANO
02	Dokumentace nebude chráněna dle autorského zákona, bude umožněno ji dále upravovat a předávat dalším subjektům, které se podílejí na chodu informačních systémů a technologií.	ANO
03	Dodavatel předloží plán tvorby dokumentace (jako součást Detailního realizačního projektu).	ANO
04	Dokumentace bude v elektronické formě, ve formátu PDF	ANO
Realizační dokumentace		
01	Bude zpracována kompletní implementační a provozní dokumentace v písemné i elektronické editovatelné podobě ve formátu MS Office, včetně popisu pravidelné údržby a dokumentace finálního provedení, zahrnující, krom jiného, i detailní popis rozhraní.	ANO
02	Bude zpracována dokumentace finálního vyhotovení dodaného řešení včetně detailního popisu všech funkcí.	ANO

7. Fáze B – Servisní podpora

- (1) Požadavky, které musí Dodavatel minimálně naplnit na Servisní podporu dodaných technologií jsou v níže uvedené tabulce.

Id	Plnění požadavku	Splněno
01	Dodavatel zajistí, že veškeré vlastnosti díla, včetně jeho update, budou po celou dobu účinnosti této smlouvy odpovídat vždy aktuálním obecně platným právním předpisům ČR.	ANO
02	Budou poskytovány informace o změnách a nových funkcích v aktualizovaných verzích.	ANO
03	Bude prováděna průběžná aktualizace dokumentace k programovému vybavení tak, aby u Zadavatele byla vždy aktuální dokumentace.	ANO
04	Bude poskytována součinnost při zásadním upgrade operačního systému a databázového systému na vyšší verze.	ANO
05	Bude zajištěna udržitelnost SW třetích stran, dodaných Dodavatelem v rámci veřejné zakázky.	ANO
06	Servisní (Technická) podpora a servis budou poskytovány po celou dobu smluvního vztahu (min 60 měsíců ode dne protokolárního ukončení projektu dle Smlouvy). Poskytování technické a servisní podpory bude odpovídat příkladům nejlepší praxe dle rámce ITIL/ITSM.	ANO
07	Technická podpora a servis zařízení HW a SW budou realizovány Dodavatelem, případně prostřednictvím odpovídajícího servisního kanálu výrobce.	ANO
08	Technická podpora a servis budou realizovány v místě Zadavatele. Výjimku tvoří činnosti realizované vzdáleným připojením Dodavatele do prostředí Zadavatele.	ANO
09	Veškeré požadavky budou evidovány v systému servisní podpory Dodavatele (HelpDesk).	ANO
10	Kontaktní místo umožní příjem požadavku na servisní zásah v českém jazyce prostřednictvím služby HelpDesk, popř. služby Hot-line.	ANO
11	Služba Hot-Line umožní příjem požadavku na servisní zásah v českém jazyce na telefonním čísle v režimu 5x8 (8 hodin v pracovní dny) v době od 08:00 do 16:00 hod , příjem požadavku bude zajištěn lidskou obsluhou.	ANO
12	Služba HelpDesk umožní příjem požadavku na servisní zásah v českém jazyce prostřednictvím webového rozhraní v režimu 7x24 (nepřetržitě vyjma nahlášených servisních zásahů Dodavatele při správě systému HelpDesk).	ANO
13	Služba HelpDesk umožní Zadavateli upřesnit nebo doplnit požadavek.	ANO
14	Služba HelpDesk bude Zadavateli poskytovat přehled o aktuálně nahlášených požadavcích, jejich stavu a aktuálním způsobu jejich řešení. Služba HelpDesk bude Zadavateli zasílat notifikace o změně stavu jeho požadavku (např. zadaný, v řešení, uzavřený atd.) a musí Zadavateli umožnit schvalování uzavření nahlášeného požadavku.	ANO
15	Služba HelpDesk bude poskytovat Zadavateli přístup i k uzavřeným požadavkům a způsobu jejich řešení, bude poskytovat podrobné údaje o historii požadavků od jejich nahlášení, po jejich vyřešení.	ANO
16	HelpDesk bude umožňovat export dat, včetně obsahu požadavku a způsobu vyřešení. Tato funkcionality bude poskytována bezúplatně minimálně na vyžádání Zadavatele ve formátu minimálně *.xls a *.csv.	ANO

(2) V rámci zajištění podpory a servisu po dobu udržitelnosti projektu platí následující parametry SLA.

(3) Definice stupňů závažnosti incidentů:

Závažnost Závady nebo Chyby		Definice závažnosti Závad a Chyb
A	Kritická chyba	Chyba způsobí, že poskytovanou technologii nelze zcela provozovat nebo má kritický vliv na provozované aplikace či stav podporované technologie – vyžaduje okamžité řešení.
B	Urgentní chyba	Chyba výrazně omezuje správnou funkčnost technologie lze provozovat s omezením nebo po určitou dobu ve formě náhradního řešení.
C	Chyba	Nekritická Chyba – provoz je problémem ovlivněn, ale lze provozovat bez výrazného omezení.

(4) Definice maximální doby nástupů k řešení incidentů podle závažnosti:

Závažnost Chyby	Doba zahájení činnosti (od nahlášení)	Doba odstranění chyby	Řešení
A	2 pracovní hodiny	8 pracovních hodin	a
B	4 pracovní hodiny	16 pracovních hodin	a, b
C	8 pracovních hodin	40 pracovních hodin	a, b

(5) Řešením se rozumí:

- Odstranění chyby. Opravy Chyb bude provádět Dodavatel do Aktualizované verze (kritické chyby ihned).
- Poskytnutí přijatelného náhradního řešení problému ze strany Dodavatele.
- Poskytnutí informace o akceptování/neakceptování námětu k zapracování do budoucích verzí.

(6) Sankce za nedodržení výše uvedených termínů:

Za každou započatou hodinu překročení mezních termínů chyb v kategoriích A, B, C - 500 Kč

8. Negativní vymezení plnění

Součástí plnění dle Smlouvy není

- Jakékoliv jiné pořízení HW
- Internetová konektivita pro připojení k interní síti úřadu, napájení elektrickou energií a stavební úpravy.

9. Upřesnění stávajícího stavu

(1) Upřesnění stávajícího stavu popsaného v Příloze 3.a ZD

Skutečný rozsah realizace bude upřesněn a vzájemně odsouhlasen v rámci zpracování Detailního realizačního projektu.

(2) Klientská stanice HW

- Standardní uživatelské PC disponující přístupem k internetu

- b) OS Windows 10 a vyšší
 - c) Kancelářský balík MS-Office 2019 a vyšší
- (3) Klientská stanice SW
- a) OS Microsoft Windows 10 a vyšší
 - b) Kancelářský balík MS-Office 2019 a vyšší
 - c) Webový prohlížeč MS Edge 113 a vyšší

10. Požadavky na technický popis řešení v nabídce

- (1) Specifikace předmětu plnění
- a) Přehled plnění požadovaných minimálních parametrů
Dodavatel vloží vyplněný tento dokument doplněný u jednotlivých položek označených jako „Minimální požadavky ...“.
 - b) Technický popis navrhovaného řešení
 - a. Grafické schéma a podrobný popis nabízených technologií.
- (2) Dále Dodavatel uvede detailní technickou specifikaci.
- (3) Počet poddodavatelů dle podmínek uvedených v ZD.
- (4) Rozsah školení vč. uvedení počtu dní školení navrženého Dodavatelem
- (5) Návrh Harmonogramu projektu.

Zadávací dokumentace – Příloha č. 3.c

k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky

„Technologie“

Položkový rozpočet a celková nabídková cena

Id	Popis dílčích položek	Cena bez DPH [Kč]	DPH [%]	DPH [Kč]	Cena včetně DPH [Kč]
(1) Položky nabídkové ceny pro Fázi A					
1	2 x server	340 000,00	21%	71 400,00	411 400,00
2	2 x licence OS	270 000,00	21%	56 700,00	326 700,00
3	200 x přístupové uživatelské licence	160 000,00	21%	33 600,00	193 600,00
4	1 x datové úložiště	520 000,00	21%	109 200,00	629 200,00
5	2 x SAN switch	320 000,00	21%	67 200,00	387 200,00
6	2 x UPS - záložní zdroj	181 000,00	21%	38 010,00	219 010,00
7	instalační a impelentační služby vč dopravy technologie	100 000,00	21%	21 000,00	121 000,00
8	Dílčí nabídková cena Fáze A	1 891 000,00	21%	397 110,00	2 288 110,00
(2) Položky nabídkové ceny pro Fázi B					
9	Servisní (technická) podpora (po dobu 12 měsíců)	20 000,00	21%	4 200,00	24 200,00
10	Servisní (technická) podpora (po dobu 60 měsíců)	100 000,00	21%	21 000,00	121 000,00
11	Celková nabídková cena Fáze B	100 000,00	21%	21 000,00	121 000,00
(3) Celková nabídková cena dané části VZ					
12	Celková nabídková cena dané části VZ	1 991 000,00	21%	418 110,00	2 409 110,00



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Zadávací dokumentace

k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky

„Technologie“

Veřejná zakázka je zadávána
dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „ZZVZ“)

v otevřeném řízení

zadavatelem:

Město Český Brod

náměstí Husovo 70, 282 01 Český Brod, IČ: 00235334, DIČ: CZ 00235334

Osobou oprávněnou jednat za zadavatele je: Mgr. Tomáš Klinecký, starosta města

Obsah

1. Kontaktní údaje, způsob komunikace
2. Vymezení veřejné zakázky
3. Způsob zpracování nabídkové ceny
4. Požadavky na sestavení nabídky
5. Kvalifikace
6. Další podmínky zadávacího řízení
7. Příprava a podání nabídek
8. Otevírání nabídek
9. Posouzení a hodnocení nabídek
10. Postup před uzavřením smlouvy
11. Přílohy – nedílná součást zadávací dokumentace:

Tato Zadávací dokumentace slouží jako podklad pro vypracování nabídek dodavatelů. Součástí Zadávací dokumentace jsou též další dokumenty obsahující zadávací podmínky, např. formuláře uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek (dále též jen „VVZ“) či vysvětlení, změny a doplnění zadávacích podmínek.

Zadavatel výslovně upozorňuje, že vysvětlení, doplnění a změny Zadávací dokumentace uveřejňuje pouze na profilu zadavatele – viz též § 98 a 99 ZZVZ.

Práva a povinnosti zadavatele i dodavatelů se řídí ZZVZ, který řeší práva a povinnosti v zadávacích podmínkách neuvedené a v případě konfliktu má přednost i před ustanoveními v zadávacích podmínkách uvedenými.

Tento dokument včetně všech jeho příloh, nazvaný „Zadávací dokumentace“, zpracoval Ing. Libor Šrám, Kaštanová 1482, 250 01 Brandýs nad Labem. IČ: 43109900 s konzultacemi administrátora (smluvní zástupce zadavatele, viz též bod 1.1 Zadávací dokumentace).

Přílohy zadávací dokumentace vychází ze Studie proveditelnosti, kterou zpracovala společnost IBS Czech s.r.o., Rybná 716/24, Praha 1.

1. Kontaktní údaje, způsob komunikace

1.1. Kontaktní údaje

(1) Zadavatel se nechává dle ustanovení § 43 zákona při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením zastoupit Mgr. Michaelou Žejškovou, LL.M., U Lomu 2600/52c, 680 01 Boskovice, IČ 03460215.

(1) Veškerá komunikace v průběhu zadávacího řízení (např. příjem žádostí o vysvětlení Zadávací dokumentace) bude probíhat elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

1.2. Profil zadavatele

(1) Zadavatel využívá pro uveřejňování profil zadavatele v souladu se ZZVZ.

(2) Adresa profilu zadavatele je <https://ezak.cesbrod.cz>.

(3) Detail veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK:

https://ezak.cesbrod.cz/contract_display_122.html

Na tomto profilu veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK dodavatelé naleznou veškeré zadávací podmínky v elektronické podobě, vyjma podmínek neuveřejněných dle § 96 odst. 2 ZZVZ, vysvětlení ZD a ostatní informace o průběhu veřejné zakázky. Na uvedenou adresu se po přihlášení také podávají elektronické nabídky.

1.3. Způsob komunikace v průběhu zadávacího řízení

(1) Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení probíhá písemně elektronicky v souladu se ZZVZ, zejména s § 211 ZZVZ.

(2) Dodavateli je doporučeno při komunikaci prostřednictvím elektronické pošty (viz též § 211 odst. 5 ZZVZ) vždy potvrdit neprodleně zadavateli přijetí každé zprávy. Za takovéto potvrzení se považuje též automatické potvrzení o přečtení zprávy (jejím zobrazení na monitoru příjemce) nebo automatické

potvrzení o doručení na poštovní server. Za dobu doručení se považuje okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele.

(3) Zadavatel dále výslovně upozorňuje, že při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta.

2. Vymezení veřejné zakázky

2.1. Předmět veřejné zakázky

- (1) Předmětem plnění veřejné zakázky jsou dodávky včetně služeb – integrace, rozšíření a modernizace IS města.
- (2) Rozsah a způsob plnění veřejné zakázky je určen Zadávací dokumentací vč. Přílohy 3.b (technická specifikace) a Přílohy 4 (smluvní podmínky).
- (3) Bližší specifikace plnění této veřejné zakázky je uvedena v Přílohách:

3.a Popis stávajícího stavu,

3.b Technická specifikace,

4 Návrh Smlouvy o dílo,

této zadávací dokumentace.

Vymezení předmětu veřejné zakázky dle klasifikace služeb stanovené zvláštním právním předpisem (CPV kód) je následující:

Hlavní CPV kód:

48800000-6	Informační systémy a servery
------------	------------------------------

Pro jednotlivé části jsou další CPV kódy následující:

48810000-9	Informační systémy
------------	--------------------

72222300-0	Počítačové a související služby
------------	---------------------------------

72227000-2	Poradenské služby v oblasti integrace programového vybavení
------------	---

72263000-6	Implementace programového vybavení
------------	------------------------------------

48330000-0	Balík programů pro plánování a produktivitu
------------	---

72250000-2	Systémové a podpůrné služby
------------	-----------------------------

- (4) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 2 850 000 Kč (bez DPH).
- (5) Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že Zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně známých platných právních předpisů a odborných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v Zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

2.2. Odkazy při stanovení technických podmínek

- (1) Zadavatel v Zadávací dokumentaci používá odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu (dále v tomto bodě též pouze „odkaz“) zpravidla v souvislosti s popisem stávajícího stavu prostředí zadavatele.

- (2) Pokud se v Zadávací dokumentaci odkaz vyskytuje v jiné než výše uvedené souvislosti, je to v takových případech, kdy stanovení technických podmínek nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné. U každého takového odkazu platí, že zadavatel umožňuje dodavatelům nabídnout rovnocenné řešení; zadavatel vynaložil veškerou péči, aby taková skutečnost v každém takovém případě byla též výslovně uvedena.
- (3) Pokud zadavatel v Zadávací dokumentaci stanoví technické podmínky prostřednictvím odkazu na normy nebo technické dokumenty, zadavatel umožňuje dodavatelům nabídnout rovnocenné řešení; zadavatel vynaložil veškerou péči, aby taková skutečnost v každém takovém případě byla též výslovně uvedena.
- (4) Pokud by měl dodavatel jakékoli nejasnosti ohledně stanovení technických podmínek, zadavatel doporučuje využít institutu žádosti o vysvětlení či doplnění Zadávací dokumentace.

2.3. Další požadavky vzhledem k předmětu veřejné zakázky

- (1) Dodavatel bere na vědomí, že on sám i jeho poddodavatelé jsou povinni spolupodílet se a umožnit kontrolu vynaložených prostředků vyplývajících ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- (2) Předmět veřejné zakázky je dílčí částí projektu s názvem „Digitalizace procesů města Český Brod“ spolufinancovaného Evropskou unií z Integrovaného regionálního operačního programu. Registrační číslo projektu je CZ.06.01.01/00/22_009/0001982.

Zadavatel nejdůležitější povinnosti vyplývající ze spolufinancování z dotačních prostředků začlenil do Zadávací dokumentace a příloh.

Dodavatel se zavazuje respektovat a dodržet veškeré povinnosti z této skutečnosti vyplývající.

- (3) Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli před podpisem smlouvy kopii platné pojistné smlouvy (pojištění odpovědnosti na škodu způsobenou třetí osobě s limitem alespoň ve výši cenové nabídky pro příslušnou část včetně DPH).

Ze smlouvy musí vyplývat platnost pojištění po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky podle bodu 2.5; v případě, že z předložené smlouvy tato platnost vyplývat nebude, předloží vybraný dodavatel čestné prohlášení o tom, že platnost pojistné smlouvy prodlouží, přičemž i prodloužená pojistná smlouva bude splňovat výše stanovené požadavky.

Její nepředložení bude zadavatelem považováno za neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy. Pokud dodavatel předloží svou pojistnou smlouvu již ve své nabídce, bude na ni při podpisu smlouvy pohlíženo již jako na předloženou.

2.4. Smluvní podmínky

- (1) Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného Návrhu smlouvy o dílo a Návrhu Kupní smlouvy (viz Přílohy 4.a. a 4.b. této Zadávací dokumentace) pro každou část zakázky samostatně.
- (2) Dodavatel si nesmí upravit podmínky a požadavky zadavatele s výjimkou vyznačených částí určených k doplnění údajů dodavatelem.

2.5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- (1) Předpokládaná doba zahájení je listopad / prosinec 2023 a je závislá na ukončení zadávacího řízení. Zahájení plnění nastane po obdržení písemné výzvy k plnění, kterou zadavatel zašle dodavateli, s níž byla podepsána smlouva.

Termín ukončení plnění předmětu veřejné zakázky fáze A se požaduje do 17 kalendářních týdnů Doplní Míša od nabytí účinnosti smlouvy vzešlé z tohoto zadávacího řízení a fáze B do 60 měsíců od akceptace fáze A.

- (2) Termín ukončení se může změnit z objektivních příčin, způsobených třetími stranami nebo jinými okolnostmi, nezávislými na vůli smluvních stran.
- (3) Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele – náměstí Husovo 70, 282 01 Český Brod

2.6. Vybrané instrumenty ZZVZ ve vztahu k předmětu veřejné zakázky

2.6.1. Prohlídka místa plnění

Prohlídku místa plnění zadavatel neplánuje.

2.6.2. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

2.6.3. Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si nevyhradil změnu závazku.

3. Způsob zpracování nabídkové ceny

- (1) Dodavatel navrhne nabídkovou cenu, která bude zpracována jako smluvní, pevná a nejvýše přípustná a musí zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- (2) Nabídková cena bude uvedena v členění cena bez DPH, cena s DPH a sazba a výše DPH. Veškeré ceny budou uvedeny v absolutních hodnotách v korunách českých (Kč).
- (3) Hodnota nabídkové ceny musí být kladná, tj. zejména nesmí být nulová.
- (4) Nabídková cena nesmí překročit předpokládanou hodnotu specifikovanou v bodě 2.1.
- (5) Nabídková cena bude zpracována oceněním položek položkového rozpočtu uvedeného v Příloze 3.c Kalkulace nabídkové ceny. Zadavatel požaduje předložení položkového rozpočtu ve struktuře dané položkovým rozpočtem.
- (6) V případě nejasností v kalkulaci si zadavatel vyhrazuje právo vyžádat si jejich vysvětlení.

4. Požadavky na sestavení nabídky

4.1. Požadavky na doklady

- (1) Pokud není zadavatelem nebo ZZVZ stanoveno jinak, předkládají se v nabídce prosté kopie dokladů. Co se týká prokazování kvalifikace, postačuje v nabídce předložit **čestné prohlášení**, například podle vzoru v příloze 2.a. ZD.
- (2) Pokud dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Zadavatel si vyhrazuje právo v případě nejasností rozhodnout o rovnocennosti předložených dokladů, a to i na základě konzultace s příslušnou autoritou.
- (3) Pokud je vyžadováno předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s prostým překladem do českého jazyka. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- (4) Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání (vysvědčení, osvědčení, certifikáty apod.) v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Zadavatel připouští též předložení certifikátů a obdobných dokumentů nevydávaných podle právního řádu ČR v anglickém jazyce.

- (5) Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu EU, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. Zadavateli by neměly vzniknout žádné náklady spojené s ověřováním takto uvedené informace.

4.2. Požadavky na nabídky

- (1) Nabídka musí být zpracována v českém jazyce na základě této Zadávací dokumentace. Tím není dotčeno ustanovení bodu 4.1 odst.(4). Dokumenty, u kterých zadavatel požaduje podpis, budou podepsány ručně a naskenovány, nebo budou opatřeny elektronickým podpisem dotyčné osoby, není-li v této Zadávací dokumentaci stanoveno jinak.
- (2) Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- (3) Nabídka musí být podána písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v detailu VZ na adrese: https://ezak.cesbrod.cz/contract_display_122.html

4.3. Obecné formální (doporučující) požadavky

- (1) Pro elektronické provedení Nabídky smějí být použity obecně dostupné formáty a programy (Microsoft Office (Word, Excel), Adobe Reader, Open Office apod.)

4.4. Vlastní sestavení nabídky

Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala následující části v níže uvedeném řazení (viz též Příloha 1 – Krycí list; některé požadované části nabídky jsou dále upřesněny v bodech 5 a 3 Zadávací dokumentace).

- (1) Krycí list nabídky dle Přílohy 1 s uvedením obsahu a uvedením stránky, kde se příslušná část nabídky nachází. Tento krycí list musí též obsahovat identifikační údaje dodavatele.
- (2) Prohlášení, příp. doklady o kvalifikaci (viz bod 5, ve vztahu k nabídkám zejména bod 5.2).
- (3) Čestné prohlášení, že dodavatel souhlasí se smluvními podmínkami a v případě, že bude vybrán k plnění veřejné zakázky, podepíše smlouvu v souladu s těmito smluvními podmínkami.
- (4) Předpokládaný harmonogram plnění, který bude obsahovat minimálně hlavní milníky definované v přílohách 3.b.
- (5) Kalkulaci nabídkové ceny dle bodu 3. této zadávací dokumentace – viz Příloha č. 3.c této zadávací dokumentace.
- (6) Popis technického řešení podle požadavků uvedených v Příloze č. 3.b. tak, aby bylo zřejmé, že nabízené řešení splňuje veškeré stanovené požadavky.

5. Kvalifikace

5.1. Splnění kvalifikace, prohlášení a doklady k prokázání kvalifikace v nabídce

- (1) Kvalifikaci splní dodavatel, který splní požadavky na
- (a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ,
 - (b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ,
 - (c) technickou kvalifikaci v souladu s § 79 ZZVZ.

- (2) Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- (3) Zadavatel k prokázání požadavků podle bodů 5.4 (základní způsobilost) a 5.5 (profesní způsobilost) přijme též výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. ZZVZ, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na výpisu.
- (4) Zadavatel k prokázání požadavků na kvalifikaci přijme též platný certifikát vydaný v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. ZZVZ. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

5.2. Prokázání splnění kvalifikace v nabídce

- (1) I pro prokazování splnění kvalifikace v nabídce platí bod 4.1.
- (2) Dodavatelé mohou v nabídkách nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu (5) Zadávací dokumentace čestným prohlášením (dle vzoru uvedeného v Příloze 2.a) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Čestné prohlášení bude elektronicky podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, případně postačuje, pokud bude nabídka podepsána jako celek.

5.3. Prokázání splnění kvalifikace vybraným dodavatelem (před podpisem smlouvy)

- (1) Vybraný dodavatel je před podpisem smlouvy povinen předložit originály či ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, viz též bod 10.1.
- (2) Pokud dodavatel předloží originály či ověřené kopie dokladů o kvalifikaci již ve své nabídce a současně bude dodavatel vybrán pro plnění veřejné zakázky, nemusí tyto doklady předkládat před podpisem smlouvy.

5.4. Základní způsobilost

5.4.1. Stanovené požadavky

- (1) Způsobilým není dodavatel, který:
 - (a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - (b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - (c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - (d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - (e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

- (2) Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. (a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. (a) splňovat
- (a) tato právnická osoba,
 - (b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - (c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- (3) Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
- (a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. (a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - (b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. (a) splňovat osoby uvedené v odstavci (2) a vedoucí pobočky závodu.

5.4.2. Způsob prokázání

- (1) Dodavatelé ve svých nabídkách prokáží splnění základní způsobilosti čestným prohlášením - viz Příloha č. 2. a. této Zadávací dokumentace, případně doložením kopií dokladů (bod 5.1., 5.2.).
- (2) Vybraný dodavatel prokazuje jako podmínku podpisu smlouvy splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením
- (a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
 - (b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
 - (c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
 - (d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
 - (e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
 - (f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

5.2. Profesní způsobilost

- (1) Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Místo uvedeného dokladu lze do nabídky vložit čestné prohlášení podle přílohy č. 2.a. Zadávací dokumentace.
- (2) Doklady podle odstavce 1 dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

5.3. Technická kvalifikace

K prokázání kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) a d) ZZVZ zadavatel požaduje:

- (1) Seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Významnou dodávkou (dále též referencí) se pro potřeby této Zadávací dokumentace rozumí reference obdobná předmětu plnění veřejné zakázky. Požaduje se předložení alespoň dvou referenčních zakázek na implementaci nebo rozvoj informačního systému obdobného rozsahu v objemu min. 2,5 mil. Kč bez DPH za každou dodávku samostatně, doloženy mohou být pouze řádně dokončené dodávky.

Dodavatel v seznamu významných dodávek uvede kontakty na osoby objednatele, u kterých může zadavatel dodavatelem uvedené informace ověřit.

U referencí, u kterých nebude subjekt prokazující kvalifikaci (tj. dodavatel či poddodavatel) v pozici generálního dodavatele zakázky, musí být součástí seznamu referencí také vyjádření podílu subjektu (a to hodnotu i předmět) na realizaci zakázky, přičemž jako referenci lze uznat pouze hodnotu a předmět vlastního podílu subjektu na realizaci takové reference.

Dodavatel je oprávněn místo seznamu předložit také kopii smlouvy s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

- (2) Seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli:

Pro plnění veřejné zakázky se vyžaduje sestavení realizačního týmu čítajícího minimálně 3 členy, přičemž musí být obsazeny následující pozice a splněny následující požadavky na členy týmu i jednotlivé pozice:

a) Vedoucí týmu (1 osoba) musí mít alespoň 3 roky prokazatelných zkušeností v poskytování služeb informačních technologií včetně řízení dodávek informačních systémů prokázané seznamem realizovaných významných služeb v oblasti ICT, uvedeném v životopisu, ve kterých působil v pozici obdobné jako vedoucího realizačního týmu – minimálně 1 zakázka s hodnotou min. 2,5 mil. Kč bez DPH odpovídající požadavkům zadavatele na významné dodávky uvedené v předchozím bodě 1.

b) Projektový metodik (1 osoba) musí mít alespoň 5 let prokazatelných zkušeností v poskytování služeb informačních technologií vč. dodávek IS v oblastech informačních systémů obdobného rozsahu, prokázané seznamem realizovaných významných služeb v oblasti ICT, uvedeném v životopisu, ve kterých působil v pozici odpovědné za implementaci, školení a metodické vedení, přičemž nejméně jedna dodávka musí odpovídat požadavkům zadavatele na významné dodávky uvedené v předchozím bodě 1.

c) Konzultant (1 osoba) musí mít alespoň 3 roky prokazatelných zkušeností v poskytování služeb informačních technologií vč. dodávek ICT v oblasti dodávek prokázané seznamem realizovaných významných služeb v oblasti ICT, uvedeném v životopisu, ve kterých působil v pozici odpovědné za implementaci a zprovoznění informačního systému, přičemž nejméně jednu službu musí odpovídat požadavkům zadavatele na významné dodávky uvedené v předchozím bodě 1.

Zadavatel pro jistotu upřesňuje, že v případě služeb předložených členy realizačního týmu se nemusí jednat o stejné reference, které dodavatel uvede v seznamu významných služeb.

Požadované skutečnosti doloží dodavatel strukturovanými profesními životopisy jednotlivých členů týmu. Pokud je pro danou pozici vyžadováno prokázání určitého vzdělání, certifikace či profesní způsobilosti, jako přílohu strukturovaného profesního životopisu daného člena týmu dodavatel předloží doklady o vzdělání (VŠ diplom nebo maturitní vysvědčení), certifikáty nebo obdobná osvědčení či doklady vzdělání či o odborné kvalifikaci, a to alespoň v rozsahu uvedeném u každé pozice.

Strukturované životopisy musí obsahovat minimálně následující údaje:

1. Jména a příjmení člena týmu
2. Funkci při plnění veřejné zakázky
3. Dosažené vzdělání
4. Délku odborné praxe relevantní k funkci v týmu a k vykonávaným činnostem
5. Relevantní významné a ověřitelné služby, na kterých se člen podílel včetně popisu role a vykonávaných aktivit a kontaktních údajů k ověření
6. Vlastnoruční podpis člena týmu

Členové týmu budou tvořit realizační tým, který bude odpovědný za plnění této veřejné zakázky. Změny členů týmu budou možné pouze po předchozím schválení zadavatelem, a to osobami splňujícími pro nahrazovanou pozici alespoň výše uvedené požadavky.

Zadavatel dále požaduje, aby výše uvedené pozice byly obsazeny osobami schopnými komunikovat v českém jazyce, případně aby osobě, která takové komunikace není schopna, zabezpečil v rámci svých nákladů tlumočníka.

Členové týmu budou tvořit realizační tým, který bude odpovědný za plnění této veřejné zakázky. Změny členů týmu budou možné pouze po předchozím schválení zadavatelem.

Dodavatel je oprávněn využít vzorový seznam podle přílohy č. 2.a. ZD, do kterého vyplní údaje v seznamu dodávek a v seznamu členů realizačního týmu.

5.4. Společná ustanovení ke kvalifikaci

5.4.1. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

- (1) V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle bodu 5.5 odst. (1) (resp. § 77 odst. 1 ZZVZ) každý dodavatel samostatně.

5.4.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů)

- (1) Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle bodu 5.5 odst. (1) (resp. § 77 odst. 1 ZZVZ) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit
 - (a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle bodu 5.5 odst. (1) (resp. § 77 odst. 1 ZZVZ) jinou osobou,
 - (b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - (c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
 - (d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- (2) Má se za to, že požadavek podle odstavce (1) písm. (d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.
- (3) Doklady požadované v bodě 5.7.2. lze předložit až před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, do nabídky postačuje vložit prohlášení o kvalifikaci.

5.4.3. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

- (1) Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:
 - (a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
 - (b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
 - (c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

- (2) Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v odstavci 1, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

5.4.4. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

- (1) V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

6. Další podmínky zadávacího řízení

- (1) Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat předmět veřejné zakázky v případě, že nebudou zajištěny potřebné finanční zdroje, a to jak k zakázce jako celku, tak případně i jen k části předmětu zakázky.
- (2) Zadavatele si vyhrazuje právo změny, upřesnění či doplnění Zadávací dokumentace.
- (3) Podáním nabídky dodavatel souhlasí se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky a bezvýhradně souhlasí se zveřejněním uzavřené smlouvy v souladu s platnými právními předpisy. Dodavatel je v této souvislosti povinen označit informace, které považuje za obchodní tajemství.
- (4) Zadavatel nestanovil zadávací lhůtu. Zadavatel nepožaduje jistotu.

7. Příprava a podání nabídek

7.1. Lhůta pro podání nabídek

- (1) Lhůtou pro podání nabídek se rozumí lhůta, ve které lze nabídky podávat.

Lhůta pro podání nabídek je stanovena v souvisejícím oznámení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek a na profilu zadavatele, a to ve lhůtě do 16. 10. 2023 do 13:00.

- (2) Nabídka je doručena včas, pokud je v rámci lhůty pro podání nabídek doručena v elektronickém nástroji E-ZAK v detailu této veřejné zakázky.
- (3) Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě způsobem stanoveným v Zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

7.2. Místo pro podání nabídek

Zadavatel připouští v souladu s § 211 ZZVZ pouze nabídky v elektronické podobě, které se podávají prostřednictvím E-ZAK v detailu této VZ uvedeném v bodu 1.2. (3) Zadávací dokumentace.

7.3. Změny a odvolání nabídky

Předloženou nabídku lze odvolat, měnit nebo doplňovat pouze ve lhůtě pro podání nabídek.

7.4. Vysvětlení, změny a doplnění Zadávací dokumentace

- (1) Dodavatelé jsou oprávněni požádat zadavatele o vysvětlení Zadávací dokumentace (též „položít dotaz“). Dotaz musí být položen zadavateli pouze v písemné formě elektronicky (prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK) a nejpozději 8 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek dle bodu 7.1.
- (2) Zadavatel do 3 pracovních dnů uveřejní vysvětlení Zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele v detailu VZ v E-ZAK, a to nejpozději 5 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek. Telefonické nebo osobní poskytování informací o zakázce a ZD je vyloučeno.

- (3) Zadavatel si vyhrazuje právo odpovědět na dotazy položené i po skončení lhůty podle odst. (1). V tom případě v souladu s § 98 odst. (3) ZZVZ nemusí dodržet lhůtu podle odst. (2).
- (4) Zadavatel si vyhrazuje právo vedle vysvětlení Zadávací dokumentace provést též změny či doplnění Zadávací dokumentace.
- (5) Vysvětlení, změny a doplnění Zadávací dokumentace jsou součástí Zadávací dokumentace a nedodržení požadavků v nich uvedených může vést k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Zadavatel z toho důvodu upozorňuje, že vysvětlení, změny a doplnění Zadávací dokumentace uveřejňuje v souladu s § 98 a 99 ZZVZ na profilu zadavatele.

8. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek se uskuteční v termínu shodném s koncem lhůty pro podání nabídek (viz též bod 7.1 odst. (1)). Vzhledem k tomu, že jsou podávány pouze elektronické nabídky, je otevírání nabídek neveřejné.

9. Posouzení a hodnocení nabídek

9.1. Postup hodnocení a posouzení splnění podmínek účasti

Zadavatel bude při výběru nejvhodnější nabídky postupovat v souladu s § 39 ZZVZ.

9.2. Hodnocení nabídek

- (1) Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- (2) Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí podle nejnižší nabídkové ceny v Kč včetně DPH.

1.1.2. 9.2.1 Kritéria hodnocení a jejich váhy

Zadavatel stanovil následující kritéria hodnocení a jejich váhy:

- (1) Výše nabídkové ceny (viz bod 9.2. (2)) – 100 %

1.1.3. 9.2.2 Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích

Zadavatel stanovil následující metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích (v číslování odpovídající předcházejícímu bodu 9.2.1):

- (2) Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou včetně DPH, ostatní nabídky budou seřazeny vzestupně.

1.1.4. 9.2.3 Společná ustanovení pro hodnocení nabídek

- (1) Dodavatel není oprávněn nijak podmiňovat hodnoty, které jsou předmětem hodnocení, dalšími podmínkami. Takovéto podmínění je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dodavatel uvede několik rozdílných hodnot pro jedno konkrétní kritérium či subkritérium hodnocení (s výjimkou případů, kdy půjde o zjevnou chybu v psaní nebo snadno a jednoznačně odůvodnitelnou chybu v nabídce) nebo dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje v zadávacích podmínkách (s výjimkou případů, kdy lze provést jednoznačný přepočít na požadovanou veličinu či formu).

10. Postup před uzavřením smlouvy

10.1. Podmínky pro uzavření smlouvy

- (3) Vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Podrobněji viz též bod 5.

- (4) Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli před podpisem smlouvy kopii pojistné smlouvy podle bodu 2.3 odst. (3) této Zadávací dokumentace.
- (5) V případě, že vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, nebude mít před podpisem smlouvy řádně zaevidovány své skutečné majitele (ve smyslu zákona č. 253/2008 Sb. o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu) v Informačním systému skutečných majitelů (vlastní informační systém a další informace o něm viz též <https://issm.justice.cz/>) nebo nebude-li možné údaje o skutečných majitelích zjistit, je takový dodavatel povinen před podpisem smlouvy na výzvu zadavatele předložit:
- (a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
 - (b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - (i.) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - (ii.) seznam akcionářů,
 - (iii.) rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - (iv.) společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

10.2. Další povinnosti před podpisem smlouvy

- (6) Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů služeb, které mají být poskytnuty v zařízení pod přímým dohledem zadavatele, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

10.3. Součinnost vybraného dodavatele před podpisem smlouvy

- (7) Zadavatel upozorňuje, že si ohledem na harmonogram předmětu veřejné zakázky vyhrazuje právo v případě, že vybraný dodavatel nepředloží výše uvedené doklady ve lhůtě stanovené zadavatelem ve výzvě podle § 122 odst. (3) ZZVZ, může zadavatel vybraného dodavatele vyloučit ze zadávacího řízení.

11. Přílohy – nedílná součást zadávací dokumentace:

1. Krycí list
2. Vzorové dokumenty pro zpracování nabídky:
 - 2.a. Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace
 - 2.b. Vzor čestného prohlášení o smluvních podmínkách

3. Technická specifikace
 - 3.a. Popis stávajícího stavu
 - 3.b. Technická specifikace
 - 3.c. Kalkulace nabídkové ceny
4. Návrh Smlouvy o dílo

V Českém Brodě dne 12. září 2023



Digitally
signed by
Tomáš
Klinecký
09/12/2023
01:32PM

Mgr. Tomáš Klinecký,
starosta města

Příloha 1 Specifikace předmětu Smlouvy

1. Dodávka technologií

1.1. Servery

Technická specifikaci 2 identických serverů včetně licencí OS a přístupových uživatelských licencí jsou uvedeny v následující tabulce:

Id	Popis
01	provedení rack mount
02	2x CPU, s výkonem jednoho procesoru minimálně 2.8GHz, 8 core
03	64-bit architektura
04	256 GB RAM (minimálně 8 slotů pro RAM osazené moduly 32 GB RDIMM, 3200MT/s, Dual Rank),
05	1x BOSS-S2 řadič se dvěma M.2 sloty osazenými dvěma disky s minimální kapacitou 240 GB každý, v konfiguraci RAID1
06	2x 1Gb LAN RJ-45 porty
07	2x 10Gb síťový adaptér – každý osazený 2x SFP+ moduly
08	2x HBA adaptér 32Gb FC – každý osazený 2x FC SFP moduly
09	bez HDD
10	duální, hot-plug redundantní zdroj min. 800 W
11	vzdálený management serveru s dedikovanou síťovou kartou a funkcí virtuální konzole
12	podpora nejrozšířenějších operačních systémů (Windows, Linux)
13	serverový operační systém 64bit v poslední dostupné verzi, licence pro 2CPU, resp. 16 jader bez omezení počtu instalovaných virtuálních serverů
14	200 ks uživatelských přístupových licencí
15	podpora na místě v délce 5 let s odezvou 4 hodiny

1.2. Datové úložiště

Technická specifikace hybridního datového úložiště je uvedena v následující tabulce:

Id	Popis
01	provedení rack mount
02	block-level SAN, DAS
03	funkce auto-tiering
04	10x 1,9TB SSD SAS Read intensive 12Gbps, hot-plug
05	12x 2,4TB 10RPM SAS 12Gbps, hot-plug
06	management je dostupný prostřednictvím webového rozhraní

Id	Popis
07	duální, redundantní FC řadič s FC/32Gb porty, hot-swap
08	redundantní zdroj, hot-plug
09	podpora na místě v délce 5 let s odezvou 4 hodiny

1.3. SAN přepínače

Technická specifikace 2 identických SAN přepínačů jsou uvedeny v následující tabulce:

Id	Popis
01	provedení rack mount
02	technologie Fibre Channel min. 32Gb
03	minimálně 8 portů licencovaných a osazených moduly SFP
04	podpora na místě v délce 5 let s odezvou 4 hodiny

1.4. UPS

Technická specifikace 2 identických záložních zdrojů elektrické energie jsou uvedeny v následující tabulce:

Id	Popis
01	provedení rack mount
02	minimální výkon 2,2kVA (pro každý ze dvou UPS)
03	dostatečná kapacita baterií zajišťující chod alespoň 1,5hod. při trvalém zatížení 1000 W
04	výstupy 8x C13, 2x C19
05	modul pro management s možností měření teploty a vlhkosti vzduchu
06	management je dostupný prostřednictvím webového rozhraní
07	možnost monitoringu UPS, automatického zasílání emailů, podpora SNMP
08	podpora na místě v délce 5 let s odezvou 4 hodiny

2. Služby

Dodání a instalaci technologií jsou uvedeny v následující tabulce.

Id	Popis
01	zpracování Detailního realizačního projektu
02	dodávka licencí
03	instalace a zprovoznění jednotlivých částí technologií a ověření ve zkušebním provozu
04	školení administrátorů
05	provoz jednotlivých částí technologií se zvýšenou podporou

3. Dokumentace

Požadavky na dokumentaci jsou v níže uvedené tabulce.

Realizační dokumentace	
01	Bude zpracována kompletní implementační a provozní dokumentace v písemné i elektronické editovatelné podobě ve formátu MS Office, včetně popisu pravidelné údržby a dokumentace finálního provedení, zahrnující, krom jiného, i detailní popis rozhraní.
02	Bude zpracována dokumentace finálního vyhotovení dodaného řešení včetně detailního popisu všech funkcí.

4. Servisní podpora

Servisní podporu dodaných technologií jsou v níže uvedené tabulce.

Id	Plnění požadavku
01	Dodavatel zajistí, že veškeré vlastnosti díla, včetně jeho update, budou po celou dobu účinnosti této smlouvy odpovídat vždy aktuálním obecně platným právním předpisům ČR.
02	Budou poskytovány informace o změnách a nových funkcích v aktualizovaných verzích.
03	Bude prováděna průběžná aktualizace dokumentace k programovému vybavení tak, aby u Zadavatele byla vždy aktuální dokumentace.
04	Bude poskytována součinnost při zásadním upgrade operačního systému a databázového systému na vyšší verze.
05	Bude zajištěna udržitelnost SW třetích stran, dodaných Dodavatelem v rámci veřejné zakázky.
06	Servisní (Technická) podpora a servis budou poskytovány po celou dobu smluvního vztahu (min 60 měsíců ode dne protokolárního ukončení projektu dle Smlouvy). Poskytování technické a servisní podpory bude odpovídat příkladům nejlepší praxe dle rámce ITIL/ITSM.
07	Technická podpora a servis zařízení HW a SW budou realizovány Dodavatelem, případně prostřednictvím odpovídajícího servisního kanálu výrobce.
08	Technická podpora a servis budou realizovány v místě Zadavatele. Výjimku tvoří činnosti realizované vzdáleným připojením Dodavatele do prostředí Zadavatele.
09	Veškeré požadavky budou evidovány v systému servisní podpory Dodavatele (HelpDesk).
10	Kontaktní místo umožní příjem požadavku na servisní zásah v českém jazyce prostřednictvím služby HelpDesk, popř. služby Hot-line.
11	Služba Hot-Line umožní příjem požadavku na servisní zásah v českém jazyce na telefonním čísle v režimu 5x8 (8 hodin v pracovní dny) v době od 08:00 do 16:00 hod, příjem požadavku bude zajištěn lidskou obsluhou.
12	Služba HelpDesk umožní příjem požadavku na servisní zásah v českém jazyce prostřednictvím webového rozhraní v režimu 7x24 (nepřetržitě vyjma nahlášených servisních zásahů Dodavatele při správě systému HelpDesk).

Id	Plnění požadavku
13	Služba HelpDesk umožní Zadavateli upřesnit nebo doplnit požadavek.
14	Služba HelpDesk bude Zadavateli poskytovat přehled o aktuálně nahlášených požadavcích, jejich stavu a aktuálním způsobu jejich řešení. Služba HelpDesk bude Zadavateli zasílat notifikace o změně stavu jeho požadavku (např. zadáný, v řešení, uzavřený atd.) a musí Zadavateli umožnit schvalování uzavření nahlášeného požadavku.
15	Služba HelpDesk bude poskytovat Zadavateli přístup i k uzavřeným požadavkům a způsobu jejich řešení, bude poskytovat podrobné údaje o historii požadavků od jejich nahlášení, po jejich vyřešení.
16	HelpDesk bude umožňovat export dat, včetně obsahu požadavku a způsobu vyřešení. Tato funkcionality bude poskytována bezúplatně minimálně na vyžádání Zadavatele ve formátu minimálně *.xls a *.csv.

KRYCÍ LIST NABÍDKY

„Technologie“

Zadavatel:

Název:	Město Český Brod
Sídlo:	náměstí Husovo 70, Český Brod
IČ:	00235334
ID datové schránky:	jgqbsve
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Mgr. Tomáš Klinecký, starosta města
Kontaktní osoba:	Tomáš Hor
Tel:	+420 724 180 233
E-mail:	hor@cesbrod.cz

Účastník zadávacího řízení

Název:	
Sídlo/místo podnikání:	
Tel:	
E-mail:	
IČ / DIČ:	
ID datové schránky:	
Osoba oprávněná za účastníka zadávacího řízení jednat:	
Kontaktní osoba (jméno a příjmení):	
Kontaktní osoba (tel):	
Kontaktní osoba (e-mail):	

Nabídková cena za celé plnění zakázky v CZK

Cenová nabídka	Cena celkem v Kč bez DPH	21 % DPH v Kč	Cena celkem v Kč s DPH
Nabídková cena účastníka zadávacího řízení			

Osoba oprávněná za účastníka zadávacího řízení jednat

Titul, jméno, příjmení a funkce osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení:	
Datum podpisu, podpis a razítko osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení:	



Příloha č. 2 a – Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu ustanovení § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Název veřejné zakázky	Technologie
Druh veřejné zakázky	Nadlimitní veřejná zakázka zadávána v otevřeném řízení
Evidenční číslo zakázky	Z2023-040734
Název Zadavatele	Město Český Brod
Sídlo	Náměstí Husovo, Český Brod
IČ	00235334
Identifikační údaje účastníka zadávacího řízení	
Obchodní firma nebo název	
Sídlo	
IČ	
Osoba oprávněná jednat za uchazeče	

Prohlašuji tímto, že jsem způsobilý dodavatel, který:

- Nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V dne

.....
*jméno, příjmení a funkce oprávněné osoby jednat
jménem nebo za účastníka zadávacího řízení
razítko účastníka zadávacího řízení a podpis
oprávněné osoby*



Příloha č. 2 b – Čestné prohlášení o smluvních podmínkách

Čestné prohlášení o smluvních podmínkách

Název veřejné zakázky	Technologie
Druh veřejné zakázky	Nadlimitní veřejná zakázka zadávána v otevřeném řízení
Evidenční číslo zakázky	Z2023-040734
Název Zadavatele	Město Český Brod
Sídlo	náměstí Husovo 70, Český Brod
IČ	00235334
Identifikační údaje účastníka zadávacího řízení	
Obchodní firma nebo název	
Sídlo	
IČ	
Osoba oprávněná jednat za účastníka zadávacího řízení	

Prohlašuji tímto, že jsme se důkladně seznámili se smluvními podmínkami, které jsou Přílohou č. 4 Zadávací dokumentace veřejné zakázky uvedené v záhlaví tohoto prohlášení, že s nimi souhlasíme a v případě, že budeme vybráni k plnění veřejné zakázky, podepíšeme smlouvu v souladu s těmito smluvními podmínkami.

V dne

.....
*jméno, příjmení a funkce oprávněné osoby jednat
jménem nebo za účastníka zadávacího řízení
razítko účastníka zadávacího řízení a podpis
oprávněné osoby*



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Zadávací dokumentace – Příloha č. 3.a

k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky

Technologie

Popis stávajícího stavu

Obsah

1	Zkratky a pojmy	2
2	Organizační struktura MěÚ a počty zaměstnanců.....	4
3	HW a SW prostředky.....	4
4	Informační systémy a aplikace.....	7
5	Lokální technické prostředky	11

1 Zkratky a pojmy

- (1) Zkratky a pojmy užívané v ZD jsou uvedeny v následující tabulce.
- (2) Jedná se o podpůrnou informaci, kterou zadavatel poskytuje pro zachování jednoznačného výkladu textu dokumentu.
- (3) Zkratky a pojmy běžně užívané v oblasti informačních systémů veřejné správy a veřejné správy jako takové, vč. legislativou definovaných zkratk a pojmů, a zkratky tvořící obchodní označení zde nejsou uvedeny.

Podpora	Základní telefonická konzultační služba Zhotovitele k APV provozovaném v prostředí Objednatele
Podpora 1. úrovně	Podpora poskytovaná prostřednictvím ServiceDesk a zaměstnance Objednatele. Poskytuje převážně řešení známých chyb.
Podpora 2. úrovně	Podpora poskytovaná Administrátory. Podpora 2. úrovně řeší požadavky, nevyřešené Podporou 1. úrovně.
Podpora 3. úrovně	Podpora zahrnující opravu kódu APV nebo systému Zhotovitelem nebo oprava HW jeho dodavatelem.
Požadavek	Každá jednotlivá žádost na poskytnutí údržby APV, Podpory k APV, na odstranění Závady nebo provedení ostatních služeb.
Pracovní den	Jedná se o státem stanovené pracovní dny.
Pracovní doba	Doba od 8:00 do 17:00 hodin v pracovních dnech.
Produkty	Veškerá zařízení, software s výjimkou APV, dokumentace (včetně manuálů) a výukové materiály poskytované Objednateli Zhotovitelem.
Projekt	Soubor informací o nastavení (konfiguraci) systému IS, a soubor opatření, které je nezbytné provést v rámci Implementace.
Protokol	Souhrnné označení pro dokumenty Akceptační protokol, Servisní protokol.
Přenosové medium	Fyzické přenosové medium CD/DVD, elektronická forma typu datová zpráva doručená do datové schránky, elektronická forma typu e-mail nebo ftp úložiště současně s doručením upozornění na předání touto formou do datové schránky.
Reakční doba	Doba od nahlášení Závady, resp. Požadavku Objednatelem Zhotoviteli do doby, kdy je Zhotovitel povinen nejpozději začít s řešením nahlášené Závady, resp. Požadavku.
Řešení požadavku	Asistence odborných pracovníků Zhotovitele při řešení požadavků týkajících se rutinního provozu, základní instalace, konfigurace a použití (otázky typu "jak na to") a dále otázek týkajících se Závad (chybové či nestandardní stavy APV, chování APV v rozporu s dokumentací).
ServiceDesk	Systém pro poskytování Podpory 1. úrovně, sběr Požadavků a operativní komunikaci v rámci Řešení požadavku provozovaný Zhotovitelem
Servisní protokol	Zápis o Požadavku a provedených servisních zásazích v daném období.
SLA	Service Level Agreement - označuje sjednanou úroveň poskytování Služeb podpory.

Služby	Všechny formy Implementace, Údržby a Podpory, které se Zhotovitel zavazuje poskytnout Objednateli ve vztahu k Aktualizovaným verzím APV.
SW maintenance	Aktivita Zhotovitele spojená zejména s poskytováním pravidelných Upgrade, případných mimořádných Update (zejména z důvodu změny legislativy) a poskytování mimořádných Patchů k APV.
Údržba	Pravidelné a plánované činnosti profylaktického rázu s cílem předcházení závadám počítačového vybavení, na kterém je APV provozován, a souvisejícím chybám APV v prostředí Objednatele.
Update	Nová verze APV, u které se oproti předcházející verzi tohoto APV mění jeho funkčnost, a to na základě změny jakékoliv skutečnosti, podle které byla celá funkčnost tohoto APV vytvořena, ale nemění se struktura dat datového fondu, s kterým tato verze APV pracuje.
Upgrade	Nová verze APV, u které se oproti předcházející verzi tohoto APV mění jeho funkčnost, a to na základě změny jakékoliv skutečnosti, podle které byla celá funkčnost tohoto APV vytvořena, a zároveň se mění struktura dat datového fondu, s kterým tato verze APV pracuje.
Výkaz	Zápis o provedených pracích odsouhlasený Oprávněnými osobami.
Vzdálený elektronický přístup	Možnost elektronického vzdáleného přístupu k APV v prostředí Objednatele ze strany odborných pracovníků Zhotovitele za účelem řešení Požadavku.
Zástupci kontaktních osob	Pracovníci Objednatele oprávnění k vznesení požadavku a jeho řešení s odbornými pracovníky Zhotovitele po dobu nepřítomnosti Kontaktní osoby v místě plnění, resp. po dobu zaneprázdněnosti Kontaktní osoby.
Závada	Takové chování APV, které je odlišné od vlastností uvedených v oficiální dokumentaci k APV, případně nemožnost provozovat APV podle dokumentovaných vlastností a postupů, nebo právní vada díla.

2 Organizační struktura MěÚ a počty zaměstnanců

Organizační struktura MěÚ a počty pracovníků je uvedeno v následující tabulce

Položka	Počet
Celkový počet zaměstnanců využívajících IS (APV)	89 + 20
Výčet příspěvkových organizací, které budou využívat nové funkce IS města	8
Celkový počet odborů a samostatných oddělení	8 Aktuální stav je uveden na webu města http://www.cesbrod.cz/
Celkový počet informatiků	2

3 HW a SW prostředky

Technologické centrum slouží pro provozování komplexního informačního systému města (IS), ukládání dat a zajištění komunikace jak směrem k ostatním složkám státní správy, tak i k uživatelům. TC se skládá z následujících služeb infrastruktury:

3.1 Fyzické servery

Aktuálně jsou využívány 4 fyzické rackové servery, 3 jsou určeny pro zajištění provozu virtuálního prostředí a 1 server je určen pro zálohování. Tyto servery jsou do síťové infrastruktury připojeny 1Gb konektivitou. Zálohovací server je určen pro zálohování serverové infrastruktury.

Všechny virtualizační servery jsou redundantním způsobem připojeny do SAN infrastruktury pomocí 8Gb FC konektivity.

Používané technologie:

- Dell PowerEdge R710
- Dell PowerEdge R730
- Dell PowerEdge R510

3.2 Datová úložiště pro virtualizaci

Jako centrální úložiště dat pro virtualizaci jsou využívána dvě disková pole na technologii FC s plnou redundancí všech jejich důležitých komponent (kontrolery, zdroje, ...). Propojení v SAN je realizované také redundantně.

Datová úložiště podporují různé typy (SAS, SATA) a kapacity disků.

Mezi datovými úložišti je z důvodu zajištění kontinuity provozu v případě výpadku jednoho z datových center konfigurována synchronní replikace LUN.

Používané technologie:

- EMC VNX5300, 8 GB FC
- EMC VNX5200, 8 GB FC

3.3 SAN infrastruktura

SAN infrastruktura je postavena na technologii Fibre Channel 8Gb. Propojení mezi jednotlivými SAN switchi je realizováno redundantně.

Používané technologie:

- Brocade 300

3.4 Virtualizace

Pro řízení virtualizace je v každém datovém centru provozován řídicí server. Každý z těchto serverů je provozován ve virtuálním prostředí jako virtual appliance.

Tyto řídicí virtualizační servery mimo jiné zajišťují, že v případě výpadku jednoho z fyzických serverů zajišťujících chod virtuálního prostředí jsou virtuální servery automaticky převedeny a spuštěny na jiném, funkčním fyzickém serveru.

Pro zajištění kontinuity provozu je také na úrovni virtualizace konfigurována replikace vybraných virtuálních serverů. V případě nutnosti převedení/obnovy celého provozu z jednoho datového centra do druhého datového centra, je implementován částečně automatizovaný nástroj pro převedení virtuálního provozu do funkčního datového centra.

Pro zajištění provozu a dostupnosti jednotlivých aplikací městského úřadu a zajištění dostupnosti dat pro uživatele jsou provozovány virtuální servery, převážně na platformě Windows 2008, Windows 2012.

Používané technologie:

- VMware vSphere 6 Essentials Plus Kit
- VMware vCenter Server 6 Foundation
- VMware Site Recovery Manager 6
- VMware VAAI
- Microsoft Windows Server 2008 R2
- Microsoft Windows Server 2012 R2

3.5 Zálohování

Pro účely zálohování serverové infrastruktury je využíván fyzický rackový server, na kterém je provozován zálohovací software. Zálohování je prováděno na úrovni virtualizace a umožňuje obnovu jak celého virtuálního serveru, tak jednotlivých souborů, databází, ... Pro účely zálohování je dedikováno samostatné datové úložiště s dostatečnou kapacitou, následně jsou zálohy archivovány na pásky pomocí páskové knihovny.

Používané technologie:

- Veritas Backup Exec 16 V-Ray

3.6 Síťová infrastruktura

- centrálním prvkem sítě je dvojice L3 přepínačů zapojených do stacku, které slouží zároveň jako agregační vrstva pro připojení jednotlivých přístupových přepínačů v č.p. 56 a č.p. 1, přepínačů TC v č.p. 56 a pro propojení s TC v č.p. 70 a zároveň jako přístupová vrstva pro část koncových zařízení v č.p. 56,
- jednotlivé komponenty TC v č.p. 56 jsou propojeny trojicí L2 switchů zapojených do stacku a zároveň jsou zapojeny i některé přístupové a VoIP přepínače z č. p. 56 a 70 a část koncových zařízení,
- jednotlivé komponenty TC v č.p. 70 jsou propojeny L2 přepínačem,
- spoje mezi přístupovými a agregačními přepínači jsou převážně optické a všechny využívají linkové agregace.

Perimetr LAN je tvořen firewallem, který je propojen s dvojicí L3 agregačních přepínačů.

Používané technologie:

- Cisco 2960
- Cisco SG300-10SFP
- Cisco SG300-28
- Cisco SG300-52
- Cisco ASA 5515

3.7 Další aktuálně využívané technologie

- Microsoft Windows 7

3.8 Microsoft Windows 10

- Microsoft Active Directory
- Microsoft DNS
- DHCP servery
- Protokoly a standardy UDP, TCP/IP, Ipv4, Ipv6, NetFlow, sFlow, IPFIX, VoIP, IPMI, SYSLOG, Fibre Channel

3.9 Flowmon IFP-1000-CU

Flowmon sonda monitoruje provoz v síti, vytváří o něm statistiky v podobě IP toků a zasílá je k uložení a další analýze na Flowmon kolektor NetFlow/IPFIX standardem. Tyto statistiky umožňují monitorování provozu na síti v reálném čase.

3.10 Používané operační systémy

- Windows 7 professional 64 bit.
- Windows 10 pro 64 bit.
- Windows server 2008 R2
- Windows server 2012
- Linux Fedora

4 Informační systémy a aplikace

IS / aplikace	Popis funkcionality (rozsah procesů, které podporuje)
IS Ginis	IS obsahující moduly: Administrace, Podatelna, Universální spisový uzel, Vedoucí, Výpravna, Spisovna, Generátor podacích deníků, E-podatelna, E- výpravna, Skenovací linka, Smlouvy a objednávky, Registr obyvatel, Volby, Matrika, Účetnictví a rozpočet, Výkaznictví, Evidence majetku, Kniha došlých faktur, Kniha odeslaných faktur, Komunikace s bankami, Daně - dávky - pohledávky, Pokladna, Personalistika, Mzdy, Rozhraní insolvenčního rejstříku, Návrh a balancování rozpočtu, Střednědobý rozpočtový výhled, Evidence poplatků ze psa, Evidence veřejných zakázek, Vzdělávání, Hodnocení, Inventarizace majetku, Informační panel, Úřední deska, Příjmy a pohledávky - webové služby DDP. Systém GINIS je registrován jako AIS pro komunikaci a získávání referenčních údajů ze systému ISZR. Informační systém GINIS disponuje otevřenou integrační platformou GINIS (API rozhraní). Ta je určena pro realizaci bezpečného propojení heterogenních softwarových systémů do jednoho harmonicky spolupracujícího celku. S využitím integrační platformy GINIS mohou jednotlivé moduly od různých dodavatelů tvořit se stávajícím systémem kompaktní aplikační řešení.
Informační platforma interních procesů IPIP	Systém IPIP slouží k řízení vnitřního chodu úřadu, které běží na otevřené platformě IBM s možností přístupu přes plně dokumentované rozhraní. Systém se zabývá řízením a vyhodnocováním provozních dat vzniklých činnostmi jednotlivých odborů a managementu úřadu. Jedná se zejména o zpracování činností ve workflow procesech s řízením jednotlivých pracovníků pomocí úkolů a kalendářových položek. Systém obsahuje jednotlivé tikety (formuláře), které jsou cíleně určeny pro danou činnost. Všechny tyto formuláře jsou umístěny v objektově orientovaných databázích, kde prakticky pomocí objektového přístupu lze vytvořit libovolný datový řez (pohled) či provést jakákoli provazba mezi sebou. To v konečném důsledku vytváří pro uživatele úzce provázaný systém na úrovni všech typů formulářů. V každé výše uvedené aplikaci je integrován kalendářový a poštovní systém včetně kombinací vytvářet úkoly a workflow systémy. Veškeré formulářové řízení je řešeno pomocí linků na dokumenty, kdy uživatel nemusí hledat, kde se dokument nachází (úkol, jednání, kalendářová položka atd.).

IS / aplikace	Popis funkcionality (rozsah procesů, které podporuje)
	Systém IPIP je koncipován jako groupware systém s důrazem na týmovou a procesní práci. Uživatel je pouze vykonavatelem uzlových bodů v systému, bez ohledu na znalosti systému jako celku. Vždy je pracovník k řešení vyzván pomocí emailu. Systém hlídají automatické prvky, které vyhledávají nečinnosti (mrtvé body) a eskalují řešení dále. Tímto je zajištěno procesní řízení, tak aby nedošlo k procesnímu selhání. Systém má vysoký stupeň zabezpečení a vlastní šifrovací a kryptovací mechanismy. Přístupová práva mohou řešit jak administrátoři, tak jednotliví pracovníci mezi sebou. Závěrem lze říci, že se jedná o ucelený systém zabývající se řízením nestrukturovaných dat, vznikajících na různých úrovních úřadu, integrovaný do jednotného rozhraní. IS obsahující moduly: Elektronická pošta, sdílené kalendáře a osobní úkoly, Kontakty, Aktivita, Úkoly, Porady, Organizační struktura, Pracovní list, Koordinované stanovisko, Setup, Intranet, Pracovní list, HelpDesk, Rezervace prostředků, Vnitřní předpisy, Znázornění běžících projektů, IBM Connections, Hodnocení úkolů, Vzdělávací portál, Koordinované stanovisko, Kontroly, Projekty - zásobník projektů. Integrační platforma interních procesů (IPIP) je vytvořena na platformě IBM Notes a IBM Domino (client/server platformy pro poštovní a kalendářové služby i vývoj vlastních aplikací). Platforma IBM Notes a IBM Domino pokrývá všechny potřebné služby: autentizace, autorizace, datové úložiště, aplikační server, webový server, poštovní server, správa uživatelských identit, zabezpečení přístupu k datům, indexace a vyhledávání, webový klient, tlustý klient, mobilní klient, administrační klient, vývojářský klient. IBM Domino umožňuje integraci s jinými systémy, a to oběma směry. Umožňuje vývojářům v Dominu psát aplikace tak, aby přistupovali k datům v jiných systémech, volaly webové služby, exportovaly svá data a ukládaly je jinam a podobně. Umožňuje vývojářům jiných systémů, aby pomocí definovaného programátorského rozhraní (API) přistupovali k datům uloženým v databázích serveru Domino
IS Vita	IS obsahující moduly: Stavební úřad, Silniční správní úřad, Vodoprávní úřad, Přestupky, Památky, Vylvlastňovací úřad, Napojení na spisovou službu. Napojení na Ginis DDP. Životní prostředí.

IS / aplikace	Popis funkcionality (rozsah procesů, které podporuje)
Evidence dopravních agend	Evidence dopravců, vozidel a řidičů v taxislužbě Evidence dopravců a vozidel v osobní dopravě Evidence dopravců a vozidel v nákladní dopravě Evidence stanic technické kontroly a techniků Evidence stanic měření emisí a techniků Evidence a výdej licencí v osobní dopravě Komplexní agenda silničního hospodářství Agenda státního odborného dozoru Evidence odborné způsobilosti autoškoly, žadatelé o ŘO, účastníci ZPZ Agenda vozidel Evidence zadržených řidičských průkazů
Myslivecké a rybářské průkazy	Agenda držitelů loveckých lístků (tuzemských i zahraničních), lesních a mysliveckých stráží a mysliveckých hospodářů a rybářských stráží. Dále průkazů vodní stráže, stráže ochrany přírody a krajiny, rybářských lístků a průkazů rybářských hospodářů.
Evidence myslivosti	Myslivecké plánování a statistiky, zařazovací protokoly honiteb, výstupy, evidence honebních společenstev, evidence ulovené zvěře, povolenky k lovu - vystavování a evidence vč. tisku na uživatelské formuláře, množství sestav, evidence honebních společenstev
Elektronické testy odborné způsobilosti řidičů	Systém pro management zkoušek odborné způsobilosti dopravců a nebo řidičů v taxislužbě, umožňující automatické zadání testů, provedení zkoušky a její okamžité vyhodnocení
Elektronické testy pro myslivecké stráže	Doplňkový produkt pro management zkoušek mysliveckých stráží, rybářských stráží a stráží přírody - v plně elektronické nebo papírové podobě
Ovzduší SQL	Možnost vedení provozní evidence zdrojů znečišťování ovzduší, jejíž povinnost stanovuje Příloha č. 10 Vyhlášky č. 415/2012 Sb., a dalších nezbytných souvisejících evidencí. Program Vám velmi rychle a jednoduše vypočte výši emisí zdrojů znečišťování ovzduší a zpracuje za ně roční hlášení v datové podobě do systému ISPOP podle platného datového standardu.
Evidence odpadů EVI8	Možnost vedení průběžné evidence odpadů při každém vzniku, zneškodnění nebo předání odpadu, automatickou generaci hlášení o produkci a nakládání s odpady, výkaz ODP 5-01 pro Český statistický úřad . Všechny výkazy a hlášení lze generovat v elektronické podobě (Datový standard MŽP). S úřady tak můžete komunikovat plně elektronicky. Program dále obsahuje ohlašovací (evidenční) listy přepravy nebezpečných odpadů, přepravní doklady (nákladní listy) dle ADR, hlášení o provozu zařízení, hlášení o převzetí autovraků, čtvrtletní výkazy separace a třídění pro autorizovanou společnost EKO-KOM a.s., identifikační listy nebezpečných odpadů, katalog odpadů, kódy nakládání s odpadem, číselníky ZÚJ a všechny další potřebné číselníky.

IS / aplikace	Popis funkcionality (rozsah procesů, které podporuje)
Evidence lesů	Systém evidence lesů je vysoce specializovaný systém pro podporu rozhodovacích procesů ve veřejné správě při výkonu státní správy lesů, zejména s ohledem na dozor funkce výkonu odborných lesních hospodářů. Jeho cílem je uživateli poskytnout maximální informace o vlastních lesa, rozsahu jejich vlastnictví, vyhodnocuje nastalé změny a rovněž eviduje nové i zaniklé vlastníky lesa. Software nabízí celou řadu specializovaných nástrojů a výstupů z pohledu KN, z pohledu rozsahu vlastnictví i z pohledu činnosti odborných lesních hospodářů.
GIS	Geografický informační systém - Územně analytické podklady, Editor grafické i datové části Geostore V6, Editor a prohlížeč pasportů - GS pasport, Informace z KN.
Nájemné	Evidence uživatelů bytů a jednotlivých měsíčních předpisů úhrad
Tagra	Archivace a vyhodnocení dat z tachografů a karet řidičů
Základní technické popisy ZTP	Katalog základních technických popisů vozidel
IS Codexis	Legislativa ČR a EU s 14 denní aktualizací
Správce pohřebišť	Program nabízí možnost evidence libovolného počtu pohřebišť s neomezeným počtem hrobových míst. Kromě základních informací o nájemcích a zemřelých, Vám program umožňuje vést evidenci nájemních smluv, hrobové příslušenství včetně digitálních fotografií, provádět fakturaci, evidovat objednané individuální služby. Nad evidovanými daty Vám nabízí mnoho reportů a hromadných operací.
Tetronik - vyvolávací a rezervační systém	Program nabízí možnost evidence libovolného počtu pohřebišť s neomezeným počtem hrobových míst. Kromě základních informací o nájemcích a zemřelých, Vám program umožňuje vést evidenci nájemních smluv, hrobové příslušenství včetně digitálních fotografií, provádět fakturaci, evidovat objednané individuální služby. Nad evidovanými daty Vám nabízí mnoho reportů a hromadných operací.

Centrálně provozované aplikace ministerstvy:

Položka	Popis
ISSE	Informační systém správních evidencí (evidence obyvatel, cestovní doklady, občanské průkazy) – správce MV
ISDSE	Informační systém dopravně správních evidencí (registr vozidel, registr řidičů,.) – správce MD
IS HN a SS	IS hmotné nouze a sociálních služeb – správce MPSV
IS RŽP	Registr živnostenského podnikání – správce MPO
CzechPoint	Výpisy, správa datových schránek, provádění autorizovaných konverzí na žádost (pro veřejnost) a z moci úřední (pro svou potřebu) – správce MV
IS Datových schránek	Hlavní komunikační kanál orgánů veřejné moci s podnikateli, občany a dalšími subjekty. Zajištění konektivity modulu elektronické spisové služby na IS

	DS – správce MV
--	-----------------

5 Lokální technické prostředky

Správa lokálních technických prostředků je uvedena v následující tabulce.

Položka	Popis
Lokální pracovní stanice	
Monitor – rozlišení	LCD úhlopříčka min. 19", rozlišení min. 1280x1024
Typ lokální pracovní stanice	Běžné kancelářské PC s min. konfigurací: CPU Intel, RAM 2 GB (max. 32 GB), disk 80 GB, grafická karta integrovaná
Operační systém	Windows 10 Professional 64-bit
Správa lokálních stanic	Je řešena centrální správa politik (nastavení práv lokálních uživatelů k operačnímu systému pracovní stanice) pomocí skupinových politik Active Directory.
Periferie lokálních stanic	
Typy tiskáren	Standardní laserové tiskárny převážně formátu A4, podporující oboustranný tisk s PCL 6.



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Zadávací dokumentace – Příloha č. 3.b Technická specifikace

k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky

„Technologie“

1. Zkratky a pojmy	2
2. Místo plnění	2
3. Doba plnění	2
4. Způsob prokázání splnění požadavků minimálního plnění	3
5. Požadavky na dodávané technologie	4
6. Fáze A – Dodání a instalace	6
7. Fáze B – Servisní podpora	10
8. Negativní vymezení plnění	12
9. Upřesnění stávajícího stavu	12
10. Požadavky na technický popis řešení v nabídce	12

1. Zkratky a pojmy

- (1) Zkratky a pojmy užívané v ZD jsou uvedeny v Příloze 3.a ZD, specifické zkratky a pojmy poplatné zejména této části VZ jsou v následující tabulce.
- (2) Jedná se o podpůrnou informaci, kterou Zadavatel poskytuje pro zachování jednoznačného výkladu textu dokumentu.

Zkratka / pojem	Význam
SLA	Service Level Agreement
Fáze A	Implementace technologií v souladu se Smlouvou
Fáze B	Servisní (technická) podpora technologií v souladu se Smlouvou
Smlouva	V rámci tohoto dokumentu je pojmem Smlouva myšlena Příloha č. 4 ZD

2. Místo plnění

Místem plnění je budova MÚ na adrese specifikované v Zadávací dokumentaci.

3. Doba plnění

- (1) Dodávka bude zahájena po nabytí účinnosti smlouvy a bude řízena milníky uvedenými v Tabulce 1 níže.
- (2) Milníky Fáze A dané části VZ (implementace) dle Smlouvy.

Id	Činnosti	Termín
01	Nabytí účinnosti Smlouvy	bude upřesněno dle ukončení zadávacího řízení
Fáze A – instalace a konfigurace technologií		
02	Zpracování a akceptace Detailního realizačního projektu Výstupem bude dokument Detailní realizační projekt Předání dílčího plnění a Akceptace dílčího plnění	do 4 týdnů od nabytí účinnosti Smlouvy
03	Dodávka technologií a licencí Předání dílčího plnění	do 2 měsíců po Id 02
04	Zkušební provoz s podporou	2 týdny po Id 03
05	Akceptace produktivního provozu, akceptace a ukončení Fáze A	do 2 týdnů po Id 04

- (3) Fáze B – Servisní (technická) podpora dodané technologie dle Smlouvy bude zahájena ukončením Fáze A (ukončení projektu akceptací produktivního provozu s podporou).
- (4) Termín ukončení se může změnit z objektivních příčin, způsobených třetími stranami nebo jinými okolnostmi, nezávislými na vůli smluvních stran.

4. Způsob prokázání splnění požadavků minimálního plnění

- (1) Zadavatel požaduje, aby Dodavatelem nabízená dodávka splňovala veškeré dále uvedené požadavky (funkcionality a parametry) a tyto byly zahrnuty v nabídce Dodavatele a v celkové nabídkové ceně.
- (2) Dodavatel ve své nabídce jednoznačně deklaruje splnění, popřípadě absenci každého níže uvedených požadavků v tabulkách označených jako „Minimální požadavky ...“, a to vyplněním příslušného pole „Splněno“ jedno ze dvou nabízených možností:
„ANO“ v případě že dodávka Dodavatele (Nabídka) minimální požadavek **splňuje**
nebo „NE“ v případě že dodávka Dodavatele (Nabídka) minimální požadavek **nesplňuje**
Zadavatel požaduje po Dodavatelích, aby uvedli informaci o skutečné funkcionalitě nabízené technologie, kterou bude možné ověřit již v testovacím provozu (Testovací provoz, např. v rámci školení uživatelů a administrátorů).
- (3) Nesplnění kteréhokoli ze stanovených minimálních požadavků bude znamenat vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- (4) Tato kapitola 4 platí pro následující **kapitoly 5 až 7**.

5. Požadavky na dodávané technologie

Předmětem této části VZ je dodávka nových technologií jejichž požadované parametry a vlastnosti jsou popsány v následujících podkapitolách 5.1 až 5.4.

5.1. Servery

Je požadováno dodání a instalace dvou fyzických serverů s dostatečným výkonem, které budou provozovány jako virtualizační servery datového centra v budově č. 70. Na těchto serverech budou následně provozovány virtuální aplikační servery pro jednotlivé aplikace informačního systému zadavatele.

Každý server bude mít BOSS řadič, ve kterém budou zapojeny dva disky M.2 v konfiguraci RAID1, na tomto úložišti bude instalován operační systém pro virtualizaci. Servery nebudou mít lokální disky, místo toho budou připojeny k diskovému poli, které bude sloužit jako sdílené úložiště.

Za účelem zajištění maximální redundance bude každý server vybaven dvěma hot-plug zdroji, dvěma 10Gb síťovými adaptéry a dvěma 32Gb HBA adaptéry. Součástí každého serveru pak musí být licence operačního systému, který bude instalován na nové VM.

Minimální požadavky na technickou specifikaci 2 identických serverů včetně licencí OS a přístupových uživatelských licencí jsou uvedeny v následující tabulce:

Id	Plnění požadavku	Splněno
01	provedení rack mount	
02	2x CPU, s výkonem jednoho procesoru minimálně 2.8GHz, 8 core	
03	64-bit architektura	
04	256GB RAM (minimálně 8 slotů pro RAM osazené moduly 32GB RDIMM, 3200MT/s, Dual Rank),	
05	1x BOSS-S2 řadič se dvěma M.2 sloty osazenými dvěma disky s minimální kapacitou 240GB každý, v konfiguraci RAID1	
06	2x 1Gb LAN RJ-45 porty	
07	2x 10Gb síťový adaptér – každý osazený 2x SFP+ moduly	
08	2x HBA adaptér 32Gb FC – každý osazený 2x FC SFP moduly	
09	bez HDD	
10	duální, hot-plug redundantní zdroj min. 800 W	
11	vzdálený management serveru s dedikovanou síťovou kartou a funkcí virtuální konzole	
12	podpora nejrozšířenějších operačních systémů (Windows, Linux)	
13	serverový operační systém 64bit v poslední dostupné verzi, licence pro 2CPU, resp. 16 jader bez omezení počtu instalovaných virtuálních serverů	
14	200 ks uživatelských přístupových licencí	
15	podpora na místě v délce 5 let s odezvou 4 hodiny	

0.2. Datové úložiště

Je požadováno dodání a instalace datového úložiště s dostatečnou kapacitou. K zajištění potřebné kapacity a výkonu bude pořízeno nové hybridní datové úložiště s celkovou hrubou kapacitou cca 20TB na discích SSD a

cca 28TB na plotnových discích. Datové úložiště bude provozováno v datovém centru na adrese uvedené v ZD.

Minimální požadavky na technickou specifikaci datového úložiště jsou uvedeny v následující tabulce:

Id	Plnění požadavku	Splněno
01	provedení rack mount	
02	block-level SAN, DAS	
03	funkce auto-tiering	
04	10x 1,9TB SSD SAS Read intensive 12Gbps, hot-plug	
05	12x 2,4TB 10RPM SAS 12Gbps, hot-plug	
06	management je dostupný prostřednictvím webového rozhraní	
07	duální, redundantní FC řadič s FC/32Gb porty, hot-swap	
08	redundantní zdroj, hot-plug	
09	podpora na místě v délce 5 let s odezvou 4 hodiny	

0.3. SAN přepínače

Pro zajištění konektivity a komunikace na úrovni SAN budou pořízeny dva SAN Fibre Channel přepínače s podporovanou rychlostí 32Gb. Přepínače budou provozovány v datovém centru na adrese uvedené v ZD.

Minimální požadavky na technickou specifikaci 2 identických SAN přepínačů jsou uvedeny v následující tabulce:

Id	Plnění požadavku	Splněno
01	provedení rack mount	
02	technologie Fibre Channel min. 32Gb	
03	minimálně 8 portů licencovaných a osazených moduly SFP	
04	podpora na místě v délce 5 let s odezvou 4 hodiny	

0.4. UPS

Pro případ neočekávaných výpadků elektrické energie je zapotřebí zajistit provoz hardwarové infrastruktury po celou dobu výpadku nebo během tohoto výpadku zajistit legitimní vypnutí dotčených hardwarových systémů. Z tohoto důvodu budou pořízeny dva identické záložní zdroje napájení s dostatečnou kapacitou baterií potřebnou k udržení chodu hardware po dobu výpadku elektrické energie, případně po dobu potřebnou k zajištění vypnutí hardware

Minimální požadavky na technickou specifikaci 2 identických záložních zdrojů elektrické energie jsou uvedeny v následující tabulce:

Id	Plnění požadavku	Splněno
01	provedení rack mount	
02	minimální výkon 2,2kVA (pro každý ze dvou UPS)	
03	dostatečná kapacita baterií zajišťující chod alespoň 1,5hod. při trvalém zatížení 1000 W	

Id	Plnění požadavku	Splněno
04	výstupy 8x C13, 2x C19	
05	modul pro management s možností měření teploty a vlhkosti vzduchu	
06	management je dostupný prostřednictvím webového rozhraní	
07	možnost monitoringu UPS, automatického zasílání emailů, podpora SNMP	
08	podpora na místě v délce 5 let s odezvou 4 hodiny	

1. Fáze A – Dodání a instalace

- (1) Dodání a instalace jednotlivých položek technologií specifikovaných v kapitolách 5.1 až 5.4 bude provedena v jednotlivých požadovaných krocích a termínech uvedených v kapitole 3.
- (2) Minimální požadavky na **dodání a instalaci technologií** jsou uvedeny v následující tabulce.

Id	Plnění požadavku	Splněno
01	zpracování Detailního realizačního projektu	
02	dodávka licencí	
03	instalace a zprovoznění jednotlivých částí technologií a ověření ve zkušebním provozu	
04	školení administrátorů	
05	provoz jednotlivých částí technologií se zvýšenou podporou	

1.3. Zpracování a akceptace Detailního realizačního projektu

- (1) Dokument Detailní realizační projekt bude obsahovat minimálně:
 - a) Definici cílového stavu, která bude vycházet z požadavků na budoucí stav, viz tento dokument.
 - b) Akceptační kritéria cílového stavu. Pro ověření plnění Dodavatele v rámci Smlouvy jsou uvedena v tomto dokumentu, a to v tabulkách označených „Minimální požadavky ...“, kde Dodavatel bude deklarovat svoji připravenost poskytovat bezvadné plnění již v rámci Zkušebního (testovacího) provozu.
 - c) Podrobný popis instalace a zprovoznění jednotlivých technologií.
 - d) Detailní harmonogram realizace zakázky, který bude vycházet z milníků uvedených v kapitole 3 a z Dodavatelem navrženého Harmonogramu projektu.
- (2) Formálně bude tato oblast Fáze A završena dohodnutým a vzájemně odsouhlaseným Předávacím protokolem plnění (Dodavatel předává dokument Detailní realizační projekt) a Akceptačním protokolem plnění, kterým Zadavatel akceptuje splnění podmínek této části Fáze A ve Smlouvě.

1.4. Dodávka licencí

- (1) Dodávka licencí bude v rozsahu dle akceptovaného Detailního realizačního projektu.
- (3) Zadavatel požaduje řešit licenční model formou uživatelských nebo serverových licencí, viz požadavky na licenční model u popisech k jednotlivým funkcím.
- (4) Minimální požadavky na Licence jsou uvedeny v následující tabulce.

Id	Plnění požadavku	Splněno
01	Zadavatel požaduje poskytnutí veškerých nezbytných licencí k řádnému plnění předmětu, tj. k řádnému provozu díla na zařízení Zadavatele, zajišťující plnou funkcionalitu nabízeného řešení.	
02	Zadavatel požaduje zajištění veškerých nutných licencí třetích stran, včetně licencí open source software a pod, potřebných pro provozování dodaných technologií.	

- (5) Formálně bude tato oblast Fáze A završena dohodnutým a vzájemně odsouhlaseným Předávacím protokolem plnění.

1.5. Provoz jednotlivých částí technologií se zvýšenou podporou

- (1) Zvýšená podpora dodaných technologií bude probíhat v rozsahu dle Detailního realizačního projektu.
- (1) Účelem je zjistit, zda jsou splněny akceptační podmínky uvedené v Detailním realizačním projektu, včetně ověření funkčnosti veškerých vazeb se všemi provázanými subsystémy a ověření relevantnosti migrovaných dat v reálném provozu.
- (2) Pokud dojde v průběhu provozu se zvýšenou podporou k závadám, které omezí funkcionalitu plnění, prodlužuje se doba Fáze A o stejnou dobu, po kterou nebylo plnění funkční (bez vad).
- (3) Formálně bude Fáze A završena dohodnutým a vzájemně odsouhlaseným Předávacím protokolem (Dodavatel předává plnění dle Smlouvy) a Akceptačním protokolem, kterým Zadavatel akceptuje splnění podmínek Fáze A ve Smlouvě.

1.6. Předání a převzetí plnění

1.6.1. Předání a převzetí dokumentů

- (1) Dokumenty, které mají být vypracovány Dodavatelem a které se poskytují Zadavateli jako součást poskytování díla (zejména Detailní realizační projekt), budou nejdříve předloženy Zadavateli ve formě návrhu k posouzení.
- (4) Dodavatel se zavazuje předat první verzi dokumentu Zadavateli k akceptaci ve lhůtě domluvené mezi Dodavatelem a Zadavatelem na základě Smlouvy, nebo jinak stanovené v souladu se Smlouvou.
- (5) Zadavatel je oprávněn ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů od doručení příslušného dokumentu písemně předložit Dodavateli své připomínky k návrhu.
- a) Po diskusi o těchto připomínkách upraví Dodavatel příslušný návrh v souladu s dohodnutými změnami a se zapracováním těchto dohodnutých změn jej předá ve stejné lhůtě pěti (5) pracovních dnů Zadavateli.
- b) V případě, že Zadavatel nemá k předaným dokumentům výhrady, považují se za převzaté k okamžiku doručení jejich konečné verze Zadavateli.
- c) V případě, že Zadavatel připomínky ve lhůtě pěti (5) dnů nepředloží, má se za to, že s předloženým dokumentem souhlasí a dokument se považuje za řádně převzatý.

1.6.2. Předání a převzetí ostatních plnění dle Smlouvy (vyjma služeb)

- (1) V případě, že součástí poskytování plnění Dodavatelem dle Smlouvy je plnění, které podléhá akceptaci Zadavatelem, musí dojít k podpisu Předávacích protokolů ohledně tohoto plnění v termínech uvedených v harmonogramu, není-li výslovně uvedeno jinak.

Detailní kritéria akceptace a vymezení plnění, která podléhají akceptaci Zadavatelem, jsou uvedena v tomto dokumentu, případně v Detailním realizačním projektu.

Jestliže plnění nebo jeho jednotlivé části splní kritéria akceptačního řízení, považují se za řádně ukončené a Zadavatel je povinen jej převzít.

- (2) Akceptační procedury zahrnují porovnání skutečných vlastností plnění se závaznou specifikací předmětu plnění dle Smlouvy.

- a) Akceptační procedura bude zahrnovat akceptační testy, které budou probíhat na základě specifikace akceptačních testů obsahující popis testů, testovací data, příslušné prostředí, pořadí provádění testů a akceptační kritéria.

Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, vypracuje specifikaci akceptačních testů Dodavatel a předá Zadavateli k odsouhlasení v termínu pěti (5) pracovních dnů před zahájením akceptační procedury dle harmonogramu.

Odsouhlasení bude provedeno písemnou formou v termínu pěti (5) pracovních dnů před zahájením akceptační procedury. Jestliže se Zadavatel v této lhůtě ke specifikaci akceptačních testů písemně nevyjádří, má se za to, že specifikaci akceptačních testů odsouhlasil.

Jestliže Zadavatel specifikaci akceptačních testů v uvedené lhůtě neodsouhlasil, je povinen Zadavatel v této lhůtě sdělit připomínky k Dodavatelem předložené specifikaci akceptačních testů a poskytnout Dodavateli veškerou potřebnou součinnost k dokončení a odsouhlasení specifikace akceptačních testů.

Lhůta pro provedení akceptačních testů a lhůta pro předání plnění nebo jeho části se prodlužuje o dobu, o kterou se prodloužilo písemné odsouhlasení specifikace akceptačních testů z důvodu připomínek na straně Zadavatele oproti lhůtě stanovené.

- b) Dodavatel bude písemně informovat Zadavatele, resp. jeho oprávněné osoby nejméně pět (5) dní předem o termínu zahájení akceptačních testů.

Zadavatel je oprávněn se těchto testů zúčastnit a osvědčit jejich konání, a to formou předávacího protokolu (nebo dílčích předávacích protokolů), podepsaného (podepsaných) oprávněnými osobami obou smluvních stran. Pokud se Zadavatel nedostaví v termínu určeném pro provedení akceptačních testů, ačkoli byl s tímto termínem řádně seznámen, je Dodavatel oprávněn provést příslušné akceptační testy bez jeho přítomnosti.

Takto provedené akceptační testy se považují za provedené v přítomnosti Zadavatele. Kopie veškerých dokumentů vypracovaných v souvislosti s provedením těchto akceptačních testů budou Zadavateli poskytnuty do pěti (5) dnů.

- c) Základním předpokladem pro řádné předání plnění (nebo jeho části) Dodavatelem a převzetí tohoto plnění (nebo jeho části) Zadavatelem, a to formou předávacího protokolu podepsaného oprávněnými osobami obou smluvních stran je skutečnost, že plnění splní kritéria akceptačních testů uvedená v dohodnutých kontrolních specifikacích a bude provedeno v souladu se závaznou specifikací předmětu plnění dle Smlouvy.

- d) Jestliže plnění nebo jeho část splní akceptační kritéria akceptačních testů, Dodavatel se zavazuje v den následující po ukončení akceptačních testů umožnit Zadavateli plnění nebo jeho část převzít a Zadavatel se zavazuje v tomto termínu plnění nebo jeho část převzít.

Pokud Zadavatel plnění nebo jeho část v tomto termínu nepřevzme, ačkoli převzetí plnění nebo jeho části bylo Dodavatelem řádně umožněno, má se za to, že plnění nebo jeho část bylo řádně předáno a Zadavatelem převzato právě v den následující po ukončení akceptačních testů.

- e) Jestliže plnění nesplňuje stanovená akceptační kritéria kteréhokoliv akceptačního testu, budou výsledky akceptačního testu (splněno/nesplněno/s výhradami) spolu s uvedením termínů pro nápravu uvedeny ve vyhodnocení Akceptačního protokolu.

Dodavatel napraví tyto nedostatky a příslušné akceptační testy budou provedeny znovu.

Tento proces testování a následných oprav se bude opakovat, přičemž výše uvedená ustanovení se použijí obdobně.

Proces testování a následných oprav lze opakovat, dokud Dodavatel nesplní veškerá akceptační kritéria pro příslušný akceptační test, nejvýše však natřikrát (3x).

V situaci, kdy by bylo nutné opakovat akceptační testy více jak třikrát (3x) pro konkrétní fázi projektu, je v takovém případě nutný souhlas nadřízeného orgánu projektu – tzn. řídicího výboru nebo ředitelů projektu dle použité metodiky řízení projektu.

- f) Žádný akceptační test se však nebude považovat za nesplněný, jestliže daný nedostatek nebyl způsoben Dodavatelem, nebo byl zjištěn nebo měl být zjištěn Zadavatelem před nebo při předcházejícím akceptačním testu, ale nebyl v té době oznámen Dodavateli, nebo byl nepodstatný, tzn., neměl vliv na řádné poskytování funkčnosti díla nebo jeho části tak, jak jsou vymezeny ve Smlouvě.
- g) Při převzetí plnění nebo kterékoliv jeho části v souladu s tímto článkem je Zadavatel povinen podepsat potvrzení o přijetí plnění nebo dané části a Zadavatel i Dodavatel se zavazují podepsat příslušný předávací případně akceptační protokol (dílní předávací případně akceptační protokoly), tj. potvrzení o předání a přijetí (převzetí) plnění nebo jeho určité části.

1.7. Školení

- (1) Dodavatel poskytne školení pro uživatele a administrátory tak, aby všichni pracovníci Zadavatele byli schopni řádně užívat, respektive administrovat, instalované technologie.
- (2) Minimální požadavky na školení jsou v níže uvedené tabulce.

Id	Plnění požadavku	Splněno
01	Dodavatel předloží plán školení (jako součást Detailního realizačního projektu). Součástí plánu školení bude i realizace testování (přezkušování) získaných znalostí uživatelů a jejich uplatnění v praxi.	
02	Bude provedeno základní seznámení s funkcí dodávaných technologií pro členy projektového týmu Zadavatele na začátku realizace díla (před zpracováním detailní analýzy a Detailního realizačního projektu).	
03	Bude provedeno školení administrátorů v rozsahu minimálně 8 školících hodin pro max. 3 zaměstnance určených Zadavatelem, které bude zahrnovat kompletní správu dodávaných technologií. Jako podkladový materiál musí být dodána administrátorská příručka.	
05	Veškerá školení poskytovaná v průběhu implementace (realizační fázi), která jsou součástí jednotlivých částí díla, zajistí Dodavatel na své náklady a v místě realizace.	

1.8. Dokumentace

- (1) Dodaná dokumentace bude sloužit k zachycení a vyhodnocování plánovaných činností a též k dokumentaci skutečného stavu.
- (2) Minimální požadavky na dokumentaci jsou v níže uvedené tabulce.

Id	Plnění požadavku	Splněno
01	Součástí prací bude vytvoření kompletní a detailní dokumentace.	

Id	Plnění požadavku	Splněno
02	Dokumentace nebude chráněna dle autorského zákona, bude umožněno ji dále upravovat a předávat dalším subjektům, které se podílejí na chodu informačních systémů a technologií.	
03	Dodavatel předloží plán tvorby dokumentace (jako součást Detailního realizačního projektu).	
04	Dokumentace bude v elektronické formě, ve formátu PDF	
Realizační dokumentace		
01	Bude zpracována kompletní implementační a provozní dokumentace v písemné i elektronické editovatelné podobě ve formátu MS Office, včetně popisu pravidelné údržby a dokumentace finálního provedení, zahrnující, krom jiného, i detailní popis rozhraní.	
02	Bude zpracována dokumentace finálního vyhotovení dodaného řešení včetně detailního popisu všech funkcí.	

2. Fáze B – Servisní podpora

- (1) Požadavky, které musí Dodavatel minimálně naplnit na Servisní podporu dodaných technologií jsou v níže uvedené tabulce.

Id	Plnění požadavku	Splněno
01	Dodavatel zajistí, že veškeré vlastnosti díla, včetně jeho update, budou po celou dobu účinnosti této smlouvy odpovídat vždy aktuálním obecně platným právním předpisům ČR.	
02	Budou poskytovány informace o změnách a nových funkcích v aktualizovaných verzích.	
03	Bude prováděna průběžná aktualizace dokumentace k programovému vybavení tak, aby u Zadavatele byla vždy aktuální dokumentace.	
04	Bude poskytována součinnost při zásadním upgrade operačního systému a databázového systému na vyšší verze.	
05	Bude zajištěna udržitelnost SW třetích stran, dodaných Dodavatelem v rámci veřejné zakázky.	
06	Servisní (Technická) podpora a servis budou poskytovány po celou dobu smluvního vztahu (min 60 měsíců ode dne protokolárního ukončení projektu dle Smlouvy). Poskytování technické a servisní podpory bude odpovídat příkladům nejlepší praxe dle rámce ITIL/ITSM.	
07	Technická podpora a servis zařízení HW a SW budou realizovány Dodavatelem, případně prostřednictvím odpovídajícího servisního kanálu výrobce.	
08	Technická podpora a servis budou realizovány v místě Zadavatele. Výjimku tvoří činnosti realizované vzdáleným připojením Dodavatele do prostředí Zadavatele.	
09	Veškeré požadavky budou evidovány v systému servisní podpory Dodavatele (HelpDesk).	

Id	Plnění požadavku	Splněno
10	Kontaktní místo umožní příjem požadavku na servisní zásah v českém jazyce prostřednictvím služby HelpDesk, popř. služby Hot-line.	
11	Služba Hot-Line umožní příjem požadavku na servisní zásah v českém jazyce na telefonním čísle v režimu 5x8 (8 hodin v pracovní dny) v době od 08:00 do 16:00 hod , příjem požadavku bude zajištěn lidskou obsluhou.	
12	Služba HelpDesk umožní příjem požadavku na servisní zásah v českém jazyce prostřednictvím webového rozhraní v režimu 7x24 (nepřetržitě vyjma nahlášených servisních zásahů Dodavatele při správě systému HelpDesk).	
13	Služba HelpDesk umožní Zadavateli upřesnit nebo doplnit požadavek.	
14	Služba HelpDesk bude Zadavateli poskytovat přehled o aktuálně nahlášených požadavcích, jejich stavu a aktuálním způsobu jejich řešení. Služba HelpDesk bude Zadavateli zasílat notifikace o změně stavu jeho požadavku (např. zadáný, v řešení, uzavřený atd.) a musí Zadavateli umožnit schvalování uzavření nahlášeného požadavku.	
15	Služba HelpDesk bude poskytovat Zadavateli přístup i k uzavřeným požadavkům a způsobu jejich řešení, bude poskytovat podrobné údaje o historii požadavků od jejich nahlášení, po jejich vyřešení.	
16	HelpDesk bude umožňovat export dat, včetně obsahu požadavku a způsobu vyřešení. Tato funkcionality bude poskytována bezúplatně minimálně na vyžádání Zadavatele ve formátu minimálně *.xls a *.csv.	

(2) V rámci zajištění podpory a servisu po dobu udržitelnosti projektu platí následující parametry SLA.

(3) Definice stupňů závažnosti incidentů:

Závažnost Závady nebo Chyby		Definice závažnosti Závad a Chyb
A	Kritická chyba	Chyba způsobí, že poskytovanou technologii nelze zcela provozovat nebo má kritický vliv na provozované aplikace či stav podporované technologie – vyžaduje okamžité řešení.
B	Urgentní chyba	Chyba výrazně omezuje správnou funkcionality technologie lze provozovat s omezením nebo po určitou dobu ve formě náhradního řešení.
C	Chyba	Nekritická Chyba – provoz je problémem ovlivněn, ale lze provozovat bez výrazného omezení.

(4) Definice maximální doby nástupů k řešení incidentů podle závažnosti:

Závažnost Chyby	Doba zahájení činnosti (od nahlášení)	Doba odstranění chyby	Řešení
A	2 pracovní hodiny	8 pracovních hodin	a
B	4 pracovní hodiny	16 pracovních hodin	a, b
C	8 pracovních hodin	40 pracovních hodin	a, b

(5) Řešením se rozumí:

- a) Odstranění chyby. Opravy Chyb bude provádět Dodavatel do Aktualizované verze (kritické chyby ihned).
 - b) Poskytnutí přijatelného náhradního řešení problému ze strany Dodavatele.
 - c) Poskytnutí informace o akceptování/neakceptování námětu k zapracování do budoucích verzí.
- (6) Sankce za nedodržení výše uvedených termínů:

Za každou započatou hodinu překročení mezních termínů chyb v kategoriích A, B, C - 500 Kč

3. Negativní vymezení plnění

Součástí plnění dle Smlouvy není

- a) Jakékoliv jiné pořízení HW
- b) Internetová konektivita pro připojení k interní síti úřadu, napájení elektrickou energií a stavební úpravy.

4. Upřesnění stávajícího stavu

- (1) Upřesnění stávajícího stavu popsaného v Příloze 3.a ZD
- Skutečný rozsah realizace bude upřesněn a vzájemně odsouhlasen v rámci zpracování Detailního realizačního projektu.
- (7) Klientská stanice HW
- a) Standardní uživatelské PC disponující přístupem k internetu
 - b) OS Windows 10 a vyšší
 - c) Kancelářský balík MS-Office 2019 a vyšší
- (2) Klientská stanice SW
- a) OS Microsoft Windows 10 a vyšší
 - b) Kancelářský balík MS-Office 2019 a vyšší
 - c) Webový prohlížeč MS Edge 113 a vyšší

5. Požadavky na technický popis řešení v nabídce

- (1) Specifikace předmětu plnění
- a) Přehled plnění požadovaných minimálních parametrů
- Dodavatel vloží vyplněný tento dokument doplněný u jednotlivých položek označených jako „Minimální požadavky ...“.
- b) Technický popis navrhovaného řešení
 - a. Grafické schéma a podrobný popis nabízených technologií.
- (2) Dále Dodavatel uvede detailní technickou specifikaci.
- (3) Počet poddodavatelů dle podmínek uvedených v ZD.

- (4) Rozsah školení vč. uvedení počtu dní školení navrženého Dodavatelem
- (5) Návrh Harmonogramu projektu.

Zadávací dokumentace – Příloha č. 3.c

k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky

„Technologie“

Položkový rozpočet a celková nabídková cena

Id	Popis dílčích položek	Cena bez DPH [Kč]	DPH [%]	DPH [Kč]	Cena včetně DPH [Kč]
(1) Položky nabídkové ceny pro Fázi A					
1	2 x server	0,00	21%	0,00	0,00
2	2 x licence OS	0,00	21%	0,00	0,00
3	200 x přístupové uživatelské licence	0,00	21%	0,00	0,00
4	1 x datové úložiště	0,00	21%	0,00	0,00
5	2 x SAN switch	0,00	21%	0,00	0,00
6	2 x UPS - záložní zdroj	0,00	21%	0,00	0,00
7	instalační a impelentační služby vč dopravy technologie	0,00	21%	0,00	0,00
8	Dílič nabídková cena Fáze A	0,00	21%	0,00	0,00
(2) Položky nabídkové ceny pro Fázi B					
9	Servisní (technická) podpora (po dobu 12 měsíců)	0,00	21%	0,00	0,00
10	Servisní (technická) podpora (po dobu 60 měsíců)	0,00	21%	0,00	0,00
11	Celková nabídková cena Fáze B	0,00	21%	0,00	0,00
(3) Celková nabídková cena dané části VZ					
12	Celková nabídková cena dané části VZ	0,00	21%	0,00	0,00



Příloha 4 Zadávací dokumentace

KUPNÍ SMLOUVA

Evidenční číslo:

níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli

1. **Název:** **Město Český Brod**
se sídlem: **Náměstí Husovo 70, 282 012 Český Brod**
IČ: **00235334**
DIČ: **CZ 00235334**
Bankovní spojení: **...**
Číslo účtu: **...**
Zástupce: **Mgr. Tomáš Klinecký, starosta města**

dále jen "Kupující"

a

2. **Název**
se sídlem: **...**
IČ: **...**
DIČ: **...**
Bankovní spojení: **...**
Číslo účtu: **...**
Zástupce: **...**

dále jen "Prodávající"

(Kupující a Prodávající společně též jen „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě „**Smluvní strana**“)

tuto kupní smlouvu (dále jen „Smlouva“)
podle ust. § 2079 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále
jen „Občanský zákoník“)

Preamble

- (1) V rámci zadávacího řízení k veřejné zakázce s názvem „Technologie“ předložil Prodávající jakožto dodavatel Kupujícímu jakožto zadavateli veřejné zakázky dne ... nabídku, která byla vybrána jako nejvhodnější. V návaznosti na tuto skutečnost se smluvní strany dohodly na uzavření této Smlouvy.
- (2) Smluvní strany prohlašují, že veškeré podmínky uvedené v zadávací dokumentaci k předmětnému výběrovému řízení, jakož i v nabídce Prodávajícího, jsou platné i pro plnění této Smlouvy.
- (3) Prodávající prohlašuje, že je oprávněný a odborně způsobilý k plnění předmětu této Smlouvy a zavazuje se v maximální míře chránit zájmy Kupujícího.



I. Předmět smlouvy

- (1) Prodávající se zavazuje dodat Kupujícímu řádně a včas dodat a nainstalovat Technickou infrastrukturu (dále jen „Zboží“) specifikovanou v příloze č. 1 a převést na Kupujícího vlastnické právo k tomuto Zboží za podmínek sjednaných touto Smlouvou.
- (2) Na základě této smlouvy se prodávající zavazuje, že kupujícímu odevzdá věc, která je předmětem koupě, a umožní mu nabýt vlastnické právo k ní, za podmínek dohodnutých v dalších ustanoveních smlouvy. Kupující se zavazuje předmět koupě převzít a zaplatit za něj prodávajícímu kupní cenu specifikovanou v čl. III. smlouvy, na základě dohodnutých platebních podmínek.
- (3) Prodávající se zavazuje odevzdat kupujícímu předmět koupě ve smluveném množství, jakosti, provedení, termínu a za stanovenou kupní cenu. Prodávající je povinen umožnit kupujícímu nabýt vlastnické právo k věci.
- (4) Součástí závazku prodávajícího je též doprava předmětu koupě na místo plnění, předání dokladů potřebných k převzetí a užívání předmětu koupě kupujícímu, montáž, instalace software a uvedení do provozu.
- (5) Prodávající se zavazuje dodržovat při plnění smlouvy pokyny kupujícího ohledně dopravy, termínů, pravidel chování a pohybu v prostorách instalace, opatření bezpečnosti, požární ochrany a ochrany zdraví při práci.
- (6) Prodávající se zavazuje splnit svůj závazek prostřednictvím osob s potřebnou kvalifikací a odborností.
- (7) Kupující se zavazuje Zboží od Prodávajícího převzít a zaplatit Prodávajícímu kupní cenu ve výši a za podmínek stanovených v této Smlouvě.

II. Termín a místo plnění

- (1) Prodávající prohlašuje, že je vlastníkem předmětu koupě. Nebezpečí škody přechází z prodávajícího na kupujícího převzetím věci.
- (2) Prodávající se zavazuje dodat, instalovat a implementovat Zboží Kupujícímu dle následujícího harmonogramu, a to v následujících termínech:

Id	Činnosti	Termín
Fáze A – instalace a konfigurace technologií		
01	Zpracování a akceptace Detailního realizačního projektu Výstupem bude dokument Detailní realizační projekt Předání dílčího plnění a Akceptace dílčího plnění	do 4 týdnů od nabytí účinnosti Smlouvy
02	Dodávka technologií a licencí Předání dílčího plnění	do 2 měsíců po Id 01
03	Zkušební provoz s podporou	2 týdny po Id 02
04	Akceptace produktivního provozu, akceptace a ukončení Fáze A	do 2 týdnů po Id 03



- (3) Předmět koupě bude protokolárně odevzdán v místě sídla kupujícího: Husovo náměstí 70, Český Brod. Postup předání, převzetí a akceptace je uveden v Příloze č.1 Technická specifikace plnění, která je součástí zadávací dokumentace s označením Příloha č. 3.b Technická specifikace.

III. Kupní cena a platební podmínky

- (1) Sjednaná kupní cena Zboží činí celkem ..., - Kč (slovy: ... korun českých) bez DPH (dále jen „Kupní cena“), přičemž:
- | | |
|-------------------|-----------|
| sazba DPH činí | ... % |
| výše DPH činí | ..., - Kč |
| cena vč. DPH činí | ..., - Kč |
- (2) Podrobná specifikace kupní ceny je obsažena v Příloze č. 2 této Smlouvy. Kupní cena zahrnuje veškeré náklady prodávajícího nezbytné k řádnému splnění jeho závazku a je cenou konečnou.
- (3) Prodávající vystaví a předá kupujícímu daňový doklad (fakturu) až po převzetí věci kupujícím a její instalaci.
- (4) Každý originální účetní doklad (faktura) musí být označen číslem projektu CZ.06.01.01/00/22_009/0001982 a zkratkou IROP.
- (5) Faktura musí obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“) a bude mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku. Kupní smlouva bude označena Evidenčním číslem Kupujícího (viz také záhlaví Smlouvy). V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Kupující oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti Prodávajícímu zpět k opravě či doplnění. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení opravené či doplněné faktury Kupujícímu.
- (6) Faktura bude splatná do 30 ti dnů ode dne jejího doručení kupujícímu. Za den úhrady se považuje den, kdy byla fakturovaná částka odepsána z účtu kupujícího ve prospěch účtu prodávajícího.
- (7) Smluvní strany se dohodly, že nastane-li v souvislosti s prodávajícím jakákoliv skutečnost, v jejímž důsledku se může vůči kupujícímu uplatnit ručení za daň odváděnou prodávajícím ve smyslu ZDPH, je kupující oprávněn nezaplatit prodávajícímu vyúčtovanou DPH a odvést ji přímo správci daně a kupující je rovněž oprávněn odstoupit od této smlouvy.

IV. Záruka za jakost

- (1) Prodávající odpovídá za vady zjevné, skryté i právní, které má věc v době jejího převzetí kupujícím a dále za ty vady, které se na věci vyskytnou v záruční době.
- (2) Prodávající se zavazuje, že odevzdaná věc bude prosta jakýchkoli vad a bude mít vlastnosti dle této smlouvy, obecně závazných právních předpisů a norem a vlastnosti v první jakosti kvality provedení.
- (3) Prodávající poskytuje na věc záruku v délce měsíců ode dne převzetí věci kupujícím.



- (4) Kupující je oprávněn uplatnit práva z vady u prodávajícího, a to písemnou formou. Uplatní-li kupující právo z vadného plnění, potvrdí mu prodávající v písemné formě, kdy právo uplatnil, jakož i provedení opravy a dobu jejího trvání.

Je-li vadné plnění podstatným porušením smlouvy, má kupující právo:

- a) na odstranění vady dodáním nové věci bez vady nebo dodáním chybějící věci,
 - b) na odstranění vady opravou věci,
 - c) na přiměřenou slevu z kupní ceny, nebo
 - d) odstoupit od smlouvy.
- (5) Kupující sdělí prodávajícímu, jaké právo si zvolil, při oznámení vady, nebo bez zbytečného odkladu po oznámení vady.
- (6) Je-li vadné plnění nepodstatným porušením smlouvy, má kupující právo na odstranění vady, anebo na přiměřenou slevu z kupní ceny.
- (7) Dokud kupující neuplatní právo na slevu z kupní ceny nebo neodstoupí od smlouvy, může prodávající dodat to, co chybí, nebo odstranit právní vadu. Jiné vady může prodávající odstranit podle své volby opravou věci nebo dodáním nové věci, přičemž volba prodávajícího nesmí kupujícímu způsobit nepřiměřené náklady.
- (8) Neodstraní-li prodávající vadu věci včas nebo vadu věci odmítne odstranit, může kupující požadovat slevu z kupní ceny, anebo může od smlouvy odstoupit. Provedenou volbu nemůže kupující změnit bez souhlasu prodávajícího.
- (9) Do odstranění vady nemusí kupující platit část kupní ceny odhadem přiměřeně odpovídající jeho právu na slevu.
- (10) V případě odstranění vady opravou věci se prodávající zavazuje provádět tuto opravu věci u kupujícího, bude-li to možné. Náklady spojené s dopravou, montáží a demontáží vadné věci nese prodávající v plné výši.
- (11) Při dodání nové věci vrátí kupující prodávajícímu na jeho náklady věc původně dodanou. Na nově dodanou věc poskytuje prodávající záruku v délce 24 měsíců ode dne převzetí nové věci kupujícím, není-li v příloze č. 1 této smlouvy uvedeno jinak.
- (12) Po dobu od nahlášení práva z vady u prodávajícího až do řádného odstranění vady prodávajícím neběží záruční doba s tím, že doba přerušení běhu záruční lhůty bude počítána na celé dny a bude brán v úvahu každý započatý kalendářní den.
- (13) Prodávající se zavazuje zřídit a po celou záruční dobu udržovat v provozu e-mailové kontaktní místo pro uplatnění práva z vady:

e-mail: XXX

Kontaktní osoba: XXX

V. Sankční ustanovení

- (1) Kupující má právo požadovat na prodávajícím při nedodržení termínu odevzdání věci dle čl. II. smlouvy smluvní pokutu ve výši 1 % z kupní ceny, a to za každý započatý den prodlení. Při nedodržení stanoveného termínu předání zboží je kupující oprávněn také od smlouvy odstoupit.
- (2) Prodávající má právo požadovat na kupujícím při nedodržení termínu splatnosti faktury úroky ve výši stanovené právním předpisem.



vi. Závěrečná ustanovení

- (1) Smluvní strany tímto výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva včetně jejích příloh, při dodržení podmínek stanovených zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění, může být bez jakéhokoli omezení zveřejněna v souladu s ustanoveními zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, v platném znění.
- (2) Souhlas se zveřejněním se týká i případných osobních údajů uvedených v této smlouvě, kdy je tento odstavec smluvními stranami brán jako souhlas se zpracováním osobních údajů ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění, a tedy město Český Brod má mimo jiné právo uchovávat a zveřejňovat osobní údaje v této smlouvě obsažené.
- (3) Smluvní strany se dohodly, že smlouvu v registru smluv zveřejní kupující.
- (4) Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.
- (5) V případě, že součástí odevzdané věci bude jakékoli autorské dílo ve smyslu ustanovení zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, poskytuje tímto prodávající kupujícímu potřebnou licenci ke všem možným způsobům užití těchto autorských děl, jež budou potřebné pro řádné užívání věci kupujícím, a to v potřebném rozsahu a na neomezenou dobu. Odměna za poskytnutí této licence je zahrnuta v kupní ceně.
- (6) Proávající je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- (7) Proávající je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku této smlouvy. Po tuto dobu je dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
- (8) Tuto smlouvu lze měnit pouze oboustranně odsouhlasenými, písemnými a průběžně číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- (9) Případné spory vzniklé z této smlouvy budou řešeny podle platné právní úpravy věcně a místně příslušnými soudy České republiky.
- (10) Smluvní strany se dohodly, že právní vztahy založené touto smlouvou se budou řídit příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- (11) Smluvní strany prohlašují, že předem souhlasí, v souladu se zněním zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, s možným zpřístupněním, či zveřejněním celé této smlouvy v jejím plném znění, jakož i všech úkonů a okolností s touto smlouvou souvisejících, ke kterému může kdykoli v budoucnu dojít.
- (12) Pokud kterýkoli ustanovení této smlouvy nebo jeho část bude neplatné či nevynutitelné, nebo se stane neplatným či nevynutitelným, nebo bude shledáno neplatným či nevynutitelným soudem či jiným příslušným orgánem, pak tato neplatnost či nevynutitelnost nebude mít vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení smlouvy nebo jejích částí.
- (13) Smluvní strany se dohodly, že v případě zániku právního vztahu založeného touto smlouvou zůstávají v platnosti a účinnosti i nadále ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají zůstat nedotčena zánikem právního vztahu založeného touto smlouvou.



- (14) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti v den jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- (15) Smlouva je vyhotovena ve 4 (slovy: čtyřech) stejnopisech s platností originálů, přičemž Objednatel obdrží 2 (slovy: dva) stejnopisy, Zhotovitel obdrží 2 (slovy: dva) stejnopisy. Každý stejnopis má právní sílu originálu.
- (16) Obě smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy a prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a bez jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svým podpisem, resp. podpisem svého oprávněného zástupce.
- (17) Nedílnou součástí Smlouvy jsou její níže uvedené přílohy:
- Příloha č. 1: Technická specifikace předmětu Smlouvy
- Příloha č. 2: Položkový rozpočet veřejné zakázky předložený zhotovitelem v zadávacím řízení
- Příloha č. 3: Zadávací dokumentace k předmětné veřejné zakázce

V Českém Brodě dne

V dne

.....
za kupujícího
...

.....
za prodávajícího
Jméno a příjmení osoby oprávněné