

# **SMLOUVA O POŘÁDÁNÍ LYŽAŘSKÉHO VÝCVIKOVÉHO KURZU**

**Poskytovatel stravovacích a ubytovacích služeb:**

**Hotel Stará Pošta**

**zastoupená Mgr. Michaelou Obšilovou, ředitelkou hotelu (tel. 606 150 150)**

**Filipovice 61**

**790 01 Bělá pod Pradědem**

**IČO: 03856658**

**DIČ: CZ03856658**

**BÚ: 268760756/0300**

**(dále jen poskytovatel)**

**a**

**Základní škola Prostějov, ul. Dr. Horáka 24**

**Dr. Horáka 24**

**Prostějov, 796 01**

**Zastoupená Mgr. Bc. Petrou Rubáčovou, ředitelkou školy**

**kontaktní osoba: Mgr. Leoš Faltýnek, vedoucí LVK**

**IČ: 47922516**

**BÚ: 225350968/0300**

**(dále jen objednatel)**

**uzavřeli tuto smlouvu o pořádání lyžařského výcvikového kurzu včetně podmínek pro pobyt, všeobecných podmínek pro ubytování a stravování a poskytnutí souvisejících služeb v objektu Hotelu Stará Pošta, Filipovice 61, Bělá pod Pradědem.**

## **1. Předmět a účel smlouvy**

1.1 Účelem této smlouvy je zajištění chodu akce pro žáky v rámci pořádání LVK v provozovně poskytovatele v souladu s platnou legislativou tak, aby bylo zamezeno riziku infekčního onemocnění účastníků pobytu v důsledku služeb poskytovaných poskytovatelem.

1.2 Poskytovatel zajistí ubytování a stravování v objektu Hotelu Stará Pošta v termínu od 17. 3. 2024 do 22. 3. 2024, tj. celkem 5 nocí pro 45 žáků a 5 pedagogů.

## **2. Podmínky pořádání akce**

Poskytovatel prohlašuje, že uvedený objekt splňuje hygienické podmínky ubytovacího a stravovacího zařízení a podmínky pro zabezpečení výchovy a výuky. Dále prohlašuje, že objekt

splňuje nároky na bezpečnost práce a protipožární ochrany a zavazuje se, že pobyt nebude narušen ubytovacími nebo restauračními službami pro cizí hosty.

### **3. Stravovací služby**

3.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat účastníkům pobytu organizovaného ve výše uvedeném termínu stravovací služby v souladu s požadavky zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a ve znění pozdějších předpisů a Nařízení Evropského Parlamentu a Rady (ES) č. 852/2004 Sb., o hygieně potravin.

**3.2 V rámci stravovacích služeb poskytovatel zajistí účastníkům pobytu: stravování formou plné penze (3x denně), tj. snídaně, oběd, večeře + pitný režim po celý den.**

3.3 Sestava jídelníčku bude před akcí konzultována s vedoucím akce a zdravotníkem akce.

**3.4 Zahájení a ukončení stravování v rámci pobytu: začíná obědem dne 17. 3. 2024 a končí obědem dne 22. 3. 2024.**

### **4. Ubytovací služby, režim úklidu, vnitřní vybavení a technické zázemí**

4.1 Podmínky a zásady výše uvedeného se řídí Domovním a ubytovacím řádem poskytovatele pro zařízení Hotel Stará Pošta.

4.2 Odpovědný zástupce ubytovaných se zavazuje seznámit ubytované s ustanoveními tohoto řádu, který je pro ubytované závazný.

4.3 Odpovědný zástupce ubytovaných předá ubytovateli jmenný seznam ubytovaných, a to nejpozději v den nástupu, tj. 17. 3. 2024.

### **5. Úhrada služeb**

5.1 Cena za ubytování, stravu a pitný režim: **cena pro 1 osobu (žáka) a den činí 650,- Kč (snídaně, oběd, večeře), cena samostatného oběda v pátek 22. 3. 2024 činí 120,- Kč. Pedagogický doprovod – 4 učitelé jsou zdarma, 1 učitel platí stejnou úhradu jako žáci.**

5.2 **Celý pobyt na jednoho žáka je 3 370,- Kč, za 45 žáků celková částka činí 151 650,- Kč. Celý pobyt na 1 platícího učitele činí 3 370,- Kč.**

## 6. Způsob úhrady a platební podmínky

6.1 Způsob úhrady: bezhotovostní převod.

6.2 Platební podmínky: úhrada ceny pobytu má tyto formy:

- a) **záloha ve výši 50 000,-Kč** (zálohová faktura bude splatná do 7 dnů ode dne vystavení)
- b) **doplatek – faktura bude vystavena po ukončení pobytu se splatností 14 dnů ode dne vystavení (vyúčtování dle skutečného počtu žáků a délky individuálního pobytu)**

## 7. Práva a povinnosti objednatele

7.1 Objednatel má právo být řádně informován o veškerých podmínkách týkajících se jeho pobytu, využívat veškerých objednaných a zaplacených služeb, odstoupit od smlouvy, pokud kvalita a rozsah služeb neodpovídá písemně uzavřeným podmínkám.

7.2 K povinnostem objednatele patří včas a v termínu zaplatit zálohu, uchovat potvrzenou objednávku, případně doklad o zaplacení zálohy a na požádání tyto dokumenty předložit poskytovateli, dodržovat interní předpisy ubytovacího zařízení a uhradit veškeré škody z jeho strany způsobené v ubytovacím zařízení.

## 8. Práva a povinnosti poskytovatele služeb

8.1 Poskytovatel si ukládá za povinnost zajistit všechna práva objednatele uvedená v této smlouvě.

8.2 Právním poskytovatele je v případech, které nemůže ovlivnit:

- a) změnit termín pobytu
- b) změnit ceny
- c) změnit rozsah služeb
- d) zrušit smlouvu

8.3 Pokud objednatel se změnami uvedenými v bodech a) – d) nesouhlasí, má právo do 48 hodin od vyznění o změnách písemně od smlouvy odstoupit. V tomto případě vrátí poskytovatel 100% zaplacené ceny objednateli a je povinen učinit tak v co nejkratším možném termínu, nejpozději však do 30 dnů od vzniku skutečnosti rozhodné pro vrácení.

8.4. Poskytovatel odpovídá za zajištění ubytovacích a provozních místností. Za jejich úklid, dodávku teplé vody. Dodržování teploty v předepsaných normách a za kvalitu a hygienu stravování.

## 9. Storno podmínky

Objednatel má právo kdykoliv odstoupit od smluvního vztahu (potvrzené objednávky pobytu, uzavřené smlouvy) a to výhradně písemnou formou. Poskytovatel je povinen v termínu do



21 dnů od doručení písemného zrušení smluvního vztahu vyúčtovat a vrátit zaplacené zálohy s odečtenými stornopoplatky v plné výši. V případě zrušení pobytu více než 1 měsíc před nástupem je penále 25% z celkové částky za pobyt. V případě zrušení pobytu méně než 1 měsíc před nástupem je penále 40% z celkové částky za pobyt. V případě epidemie, karantény doložené hygienikem, nebo živelné pohromy se penále neúčtuje. Tyto podmínky platí oboustranně.

## 10. Reklamacce pobytu (služeb)

V případě, že služby uvedené ve smlouvě neodpovídají v plném rozsahu nebo kvalitě, má objednatel právo na reklamaci. Objednatel je povinen, v případě zjištění závad na zařízení či službách objektu, uplatnit reklamaci ihned na místě u poskytovatele tak, aby mohla být náprava sjednána přímo na místě. Pokud se nepodaří sjednat nápravu, sepíše objednatel spolu s poskytovatelem služeb protokol o reklamaci, který musí podepsat obě strany. Bude-li reklamacce po prošetření shledána oprávněnou, má objednatel nárok na poskytnutí přiměřené slevy. V tomto případě je poskytovatel povinen vrátit příslušnou částku objednateli do 7 dnů od prošetření reklamacce.

## 11. Závěrečná ustanovení

11.1 Smlouva nabývá účinnosti dnem podepsání oběma smluvními stranami.

11.2 Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, každá strana obdrží jedno paré.

11.3 Smlouva může být změněna nebo doplněna jen na základě písemného dodatku, podepsaného oběma smluvními stranami.

**11.4 Po podpisu smlouvy následně poskytovatel vystaví objednateli zálohovou fakturu.**

11.5 Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí ustanoveními příslušných právních předpisů.

Ve Filipovicích, dne: 11.12.2023

V Prostějově, dne: 1. 12. 2023



podpis a razítko poskytovatele



podpis a razítko objednatel