

Objednávka č. 2	
Datum	
Objednatel	Poskytovatel
MČ PRAHA - ZLIČÍN	HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
se sídlem: Tylovická 207, 155 21 Praha - Zličín	se sídlem: Mariánské náměstí 2/2, 110 00 Praha 1
IČO: 00241881	IČO: 00064581
DIČ: CZ 00241881	DIČ: CZ00064581
Uzavřeno v souladu s podmínkami a na základě:	Smlouvy o poskytování IT služby číslo INO/40/04/003886/2023 uzavřené dne 31. 7. 2023
Předmět Objednávky/Specifikace Služeb:	Dle upraveného Katalogového listu, který tvoří přílohu této Objednávky a vznikl na základě přezkumu prostředí Objednatele.
Výše spoluúčasti Objednatele:	Bezúplatně
Cena (jednorázová):	Bezúplatně
Cena (měsíčně):	Bezúplatně
Uzavřeno na dobu:	Neurčitou
Další informace:	

1. KATALOGOVÝ LIST

1.1 Nedílnou součástí této Objednávky tvoří upřesněný Katalogový list:

„Ekonomický informační systém EKIS pro MČ a organizace hl. m. Prahy“

Místo:

Datum:

Za Objednatele:

Jméno a příjmení: JUDr. Marta Koropečká

Funkce: starostka MČ Praha - Zličín

Poskytovatel akceptuje tuto Objednávku v plném rozsahu a bez výhrad.

Místo:

Datum:

Za Poskytovatele:

Jméno a příjmení: Mgr. Jiří Károly

Funkce: ředitel OIC MHMP

Katalogový list – Ekonomický informační systém EKIS pro MČ a organizace hl. m. Prahy

Zkratka / pojem	Popis			
Služba	Ekonomický informační systém			
Krátký popis	Ekonomický informační systém produktově známý jako GINIS pro městské části a organizace hl. m. Prahy			
Provozní doba	24 x 7			
Cena služby	Dle smlouvy o poskytování IT služby, čl. 2. ceny a platební podmínky			
Zodpovědná osoba za provoz služby / Technický garant	Pozice	Oddělení	Osoba	Kontakt
	Správce oblasti informačního systému	Oddělení správy a provozu	Ing. Erich Smetana	

1 Popis služby

Ekonomický informační systém (EKIS) produktově známý jako GINIS představuje komplexní řešení informačního systému organizace. Je tvořen řadou samostatných modulů, které jsou vzájemně datově provázané a pokrývají veškerou činnost orgánů veřejné správy.

Základem architektury systému je databáze, provozovaná na databázovém serveru. K této databázi s centrálně uloženými daty přistupují jednotlivé aplikace. Jde o klasické spustitelné aplikace v prostředí Windows, webové služby nebo webové aplikace, provozované v rámci webového serveru. Součástí EKIS jsou také systémové služby, běžící v rámci operačního systému Windows.

EKIS se dělí na subsystémy, což jsou základní programové bloky, z nichž každý řeší ucelenou problematiku a spolu s jádrem systému, tvořeným společnými komponentami, může fungovat samostatně a nezávisle na ostatních subsystémech.

Jádro systému a jednotlivé subsystémy se dále dělí na Agendy, řešící v rámci subsystému dílčí problematiku. Každá Agenda je tvořena jedním nebo několika moduly. Systém je otevřený a stavebnicový, v rámci každé jeho implementace jsou nasazeny a konfigurovány různé subsystémy (agendy, moduly) dle potřeb organizace.

Systém zahrnuje subsystémy pro ekonomiku a subsystém rozhraní. Systém je od samého počátku vyvíjen s ohledem na legislativní prostředí veřejné správy s vysokými nároky na bezpečnost a autentičnost, a disponuje řadou modulů pro podporu specifických činností státních a samosprávních úřadů. Jeho součástí jsou také aplikace pro podporu e-governmentu.

Řízení informačních toků v organizaci je v systému EKIS technicky realizováno pomocí centrální databáze s decentralizovaným pořizováním dat v architektuře klient-server. Objednateli je Služba poskytnuta na základě schváleného požadavku a za podmínek uvedených v tomto katalogovém listu.

EKIS je páteřním informačním systémem hlavního města Prahy, který zpracovává kompletní ekonomické agendy pro MČ a dle potřeby také agendu výkonu spisové služby a oběhu dokumentů.

Součástí systému je otevřená integrační platforma, na kterou jsou napojeny ostatní informační systémy MČ pro efektivnější komunikaci s dalšími externími systémy.

Všechny komponenty systému jsou v rámci pravidelných aktualizací udržovány na aktuální technické úrovni. Současně je udržována legislativní kompatibilita systému a metodická kompatibilita v rámci celé implementace.

Dodávka Služby se skládá z následujících dílčích služeb:

Jádro – společné komponenty

- Agenda Konfigurace a administrace
- Agenda Rozšíření

Subsystém ERP – Ekonomika

- Agenda Rozpočet, účetnictví, výkaznictví
- Agenda Závazky, pohledávky, akvizice
- Agenda Nákladové a manažerské účetnictví
- Agenda příjmy a výdaje
- Agenda Dlouhodobý majetek a zásoby

Subsystém Rozhraní

- Agenda Otevřená integrační platforma
- Agenda Rozhraní na systémy třetích stran

2 Komponenty služby

Dodávka Služby se skládá z následujících dílčích služeb:

- Správa licencí a majetku k EKIS

Všechny komponenty systému jsou v rámci pravidelných aktualizací udržovány na aktuální technické úrovni. Současně je udržována legislativní kompatibilita systému a metodická kompatibilita v rámci celé implementace.

3 Režim poskytování služby

Služba, případně její součásti, jsou poskytovány kontinuálně.

Klíčové součásti dodávky jsou shrnuty následovně:

- Zajištění nových verzí (Update/patch/hotfix)
- Centrální kontaktní místo na servisní podporu prostřednictvím Servis Desku MHMP

4 Činnosti zajišťované poskytovatelem služby

V následující tabulce jsou uvedeny činnosti, zajišťované poskytovatelem služby při její dodávce.

Název	Popis
Provoz a správa Služby	Realizace Služby (zřízení, změna, zrušení) na základě schválených požadavků Správa verzí včetně testování nových verzí aplikace, Udržování aktuálního stavu aplikace zejména z pohledu možných bezpečnostních a funkčních hrozeb, tj. aplikace aktualizací Nahrávání aktualizací a patchů
Školení	Není předmětem tohoto katalogového listu
Řešení Incidentů a Požadavků	Není předmětem tohoto katalogového listu

5 Technické předpoklady na straně MČ / organizace

Systém EKIS je modulární informační systém. Pracuje v architektuře tlustého i tenkého klienta a podporuje tři databázové platformy. Podporuje několik typů kancelářských systémů, úložišť elektronických dokumentů a systémů elektronické pošty. Systém je integrován s externími datovými zdroji a může být provozován v lokálním prostředí zákazníka, nebo v prostředí cloudu.

EKIS podporuje tyto databázové systémy:

- Oracle Database,
- IBM Informix Dynamic Server,
- Microsoft SQL Server.

Pro spolehlivý provoz systému musí mít databázový server dostatek zdrojů čili výkon procesoru a odpovídající velikost interní paměti.

Z hlediska klientského prostředí je EKIS možné provozovat ve variantě tlustého nebo tenkého klienta.

Tlustý klient je založen na technologiích:

- Win32,
- Microsoft .NET Framework.

Tenký klient je vytvořen v prostředí Microsoft .NET Framework. Tenký klient může být provozován ve 32- i 64 bitovém režimu.

Pro realizaci Služby je nutné na straně Objednatele splnit následující technické předpoklady:

- zajistit síťový přístup k poskytované Službě,
- podle charakteru provozované služby splnit technické požadavky na klientská zařízení,
- provozovat technickou podporu uživatelům a stanovit proces, technický tým či garanty MČ, kteří budou komunikovat, řešit a doplňovat informace k Incidentům nebo k Požadavkům na Servis Desk MHMP.

6 Parametry poskytování služby EKIS

Technické prvky a správa tvořící službu:

- Poskytování aktualizací a nových verzí Programového vybavení
 - Poskytování opravných patchů nutných pro bezchybný chod Programového vybavení
- Technologicko-bezpečnostní důvody - update/patch hotfix

7 SLA parametry služby

Není předmětem tohoto katalogového listu

8 Reporting služby

Není předmětem tohoto katalogového listu

9 Postup objednání a zrušení služby

9.1 Objednání a zřízení služby

Objednání služby provede oprávněná osoba (viz. Příloha 1. smlouvy) zadáním požadavku v Servis desku MHMP. V rámci zadaného požadavku oprávněný uživatel specifikuje požadované parametry služby.

V případě schválení požadavku Poskytovatelem služby, je tento požadavek realizován dle parametrů odsouhlasených v předmětném požadavku.

O realizaci požadavku je oprávněná osoba informována prostřednictvím Servis Desku MHMP.

9.2 Změna služby

Změnu služby provede oprávněná osoba (viz. Příloha 1. smlouvy) zadáním požadavku v Servis desku MHMP s uvedením konkrétních informací o požadované změně, již poskytované služby. V případě schválení změny již poskytované služby Poskytovatelem, je změna realizována dle parametrů dohodnutých v předmětném požadavku.

O realizaci úpravy již poskytované služby je oprávněná osoba informována prostřednictvím Servis desku MHMP.

9.3 Zrušení služby

Zrušení služby provede oprávněná osoba (viz. Příloha 1. smlouvy) zadáním požadavku v Servis desku MHMP. Požadavek je následně předán Poskytovateli služby, který provede zrušení dané služby.

O realizaci požadavku je oprávněná osoba informována prostřednictvím Servis desku MHMP.

** změny parametrů služby které mohou mít dopad na cenu (například při navýšení rychlosti, implementace záložního spojení, nové moduly v aplikaci, navýšení uživatelů či licencí, atd.), musí být předem schválené formálním postupem. V takovém případě, kde lze předpokládat změnou i finanční dopad, se zahájí proces schvalování, který spočívá v projednání a konsensu Řídícího výboru, který návrh postoupí ke schválení Řídící radě. Tento postup je v souladu s odstavcem 3.3, z „Celoměstská koncepce rozvoje informačních systémů pro potřeby hl. m. Prahy a městských částí na období do roku 2025, Společně řízená informatika ve správě města“.*

7.1 Měření kvality služby – metodika:

ServiceDesk eviduje incidenty a následně klasifikuje podpora L2 stupně závažnosti incidentu:

Č.	Kategorie požadavku	Dostupnost služby (servisní doba)	Zahájení řešení (response time)	Zprovoznění E-Spisu alespoň náhradním způsobem pro zajištění základních funkcí**	Výsledku dosaženo (fix time) (Pracovní den)
1	HAVÁRIE	8x5	2 hod. (8 hod. mimo servisní dobu)	16 hod.	4
2	PORUCHA	8x5	4 hod.	N/A	8
3	CHYBA	8x5	8 hod.	N/A	12
4	NEDOSTATEK	8x5	16 hod.	N/A	20
5	KONZULTACE	8x5	5 pracovních dnů	N/A	N/A
6	NEUVEDENO	8x5	5 pracovních dnů	N/A	N/A

9 Reporting služby

Reporting služby na vyžádání.

10 Postup objednání a zrušení služby

9.1 Objednání a zřízení služby

Objednání služby provede oprávněná osoba (viz. Příloha 1. smlouvy) zadáním požadavku v Servis desku MHMP. V rámci zadaného požadavku oprávněný uživatel specifikuje požadované parametry služby.

V případě schválení požadavku Poskytovatelem služby, je tento požadavek realizován dle parametrů odsouhlasených v předmětném požadavku.

O realizaci požadavku je oprávněná osoba informována prostřednictvím Servis Desku MHMP.

9.2 Změna služby

Změnu služby provede oprávněná osoba (viz. Příloha 1. smlouvy) zadáním požadavku v Servis desku MHMP s uvedením konkrétních informací o požadované změně, již poskytované služby. V případě

schválení změny již poskytované služby Poskytovatelem, je změna realizována dle parametrů dohodnutých v předmětném požadavku.

O realizaci úpravy již poskytované služby je osoba informována prostřednictvím Servis desku MHMP.

9.3 Zrušení služby

Zrušení služby provede oprávněná osoba (viz. Příloha 1. smlouvy) zadáním požadavku v Servis desku MHMP. Požadavek je následně předán Poskytovateli služby, který provede zrušení dané služby.

O realizaci požadavku je oprávněná osoba informována prostřednictvím Servis desku MHMP.

** změny parametrů služby které mohou mít dopad na cenu (například při navýšení rychlosti, implementace záložního spojení, nové moduly v aplikaci, navýšení uživatelů či licencí, atd.), musí být předem schválené formálním postupem. V takovém případě, kde lze předpokládat změnou i finanční dopad, se zahájí proces schvalování, který spočívá v projednání a konsensu Řídícího výboru, který návrh postoupí ke schválení Řídící radě. Tento postup je v souladu s odstavcem 3.3, z „Celoměstská koncepce rozvoje informačních systémů pro potřeby hl. m. Prahy a městských částí na období do roku 2025, Společně řízená informatika ve správě města“.*