

SMLOUVA O PROVÁDĚNÍ ODBORNÉHO PORADENSTVÍ
MANAŽERSKÝ MIX PRO ROK 2024

Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace

Se sídlem: Okružní 104, 435 13 Meziboří

IČO: 498 72 516

Zastoupená: Mgr. Marcela Kačalová, ředitelka organizace

[REDAKCE]

(dále jen „**Objednatel**“, popř. „Zadavatel“)

a

Mgr. Martina Sedláková

Se sídlem/místem podnikání: Hrudičkova 2102/9, 148 00 Praha 4 - Chodov

IČO: 024 33 761

[REDAKCE]

(dále jen „**Zhotovitel**“, popř. „Kouč“)

I.
Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je závazek Zhotovitele / Kouče zajišťovat a provádět po dobu trvání této smlouvy externí koučink vedoucích pracovníků – Manažerský mix prohlubovací (dále jen „**Manažerský mix**“) pro příspěvkovou organizaci. Vnější – externím Manažerským mixem se rozumí stav, kdy Kouč není s Objednatelem /zadavatelem v pracovním ani obdobném poměru nebo ve smluvním vztahu na jinou činnost. Manažerský mix nemůže být poskytován členům týmu, s nimiž by byl Kouč v jakémkoli bližším osobním vztahu s tím, že míru kontraindikace tohoto vztahu k Manažerskému mixu posoudí Kouč v souladu s etickým kodexem kouče, a především s ohledem na zájmy a prospěch primárních klientů, koučovaného a organizace. Součástí Manažerského mixu je teambuilding.
2. Při realizaci Manažerského mixu bude Objednavatelem i Koučem respektován princip trojstranného kontraktu (Objednavatel, tým, Kouč) a obsah jednotlivých sezení Manažerského mixu bude vycházet z potřeb a žádostí konkrétních příjemců.
3. Manažerský mix bude realizován průběžně od 1. 1. 2024 – 31. 12. 2024. Konkrétní termíny budou sjednávány s personalistkou organizace.
4. Spolupráce na výběru zaměstnanců organizace.

II.
Účel a zaměření manažerského mixu

1. Účelem Manažerského mixu je udržování a rozvoj kvality poskytovaných služeb.
2. Manažerský mix se bude zaměřovat zejména na tyto oblasti:
 - a. zvyšování dovedností členů týmu, jejich postojů ke klientům a dalších aspektů jejich profesionální role (například aspekty profesionální etiky),
 - b. fungování týmu, vedení a management organizace,

c. koncepční a programové (odborné) aspekty činnosti zařízení, profesionální rozvoj členů týmu a fungování týmu.

3. Obsah konkrétního Manažerského mixu je věcí dohody mezi Koučem a statutárním zástupcem, koučovaným týmem nebo členem týmu.
4. Manažerský mix se může v omezeném a nezbytném rozsahu zaměřit také na osobní (mimopracovní) problémy členů týmu v případě, kdy jejich řešení bude mít pozitivní dopad na jejich působení v organizaci a bude v zájmu a ku prospěchu primárních klientů.

III.

Práva a povinnosti smluvních stran

Práva a povinnosti Kouče

1. Kouč je povinen provádět Manažerský mix podle svého nejlepšího odborného vědomí a svědomí a respektovat přitom uznávané etické kodexy (Kodex International Coaching Federation a kodex Evropské Asociace Supervize) a dále je povinen zachovávat mlčenlivost ve všech věcech, které budou obsahem Manažerského mixu ve směru k třetím osobám.
2. Kouč je povinen dohodnout s koučovaným týmem směr, cíl, výstupy manažerského mixu a na konci roku je společně vyhodnotit.
3. Případné písemné výstupy z Manažerského mixu Kouč spoluvytváří s koučovaným týmem na základě dojednaného zadání od ředitele organizace.
4. Odměna Kouče včetně všech souvisejících nákladů je splatná na základě vystavených řádných daňových dokladů. Právo na odměnu má Kouč i tehdy, je-li setkání domluveno obvyklým způsobem, ale neproběhne nikoliv z jeho zavinění. Výkaz – přehled Manažerských mixů odevzdává Kouč měsíčně Objednateli s údaji: Datum, jméno koučovaného / typ Manažerského mixu, délka, rámcový obsah, z něhož v případě individuálního Manažerského mixu nebude zřejmé konkrétní téma koučovaného.
5. Kouč vypracuje pro organizaci stručnou hodnotící zprávu, v níž se zdrží osobních údajů o členech koučovaného týmu, může však formulovat výhrady a doporučení. Zprávu projedná s koučovaným týmem, který může v doplňku formulovat odlišná stanoviska a vysvětlení.
6. Shledá-li Kouč, že Manažerský mix neplní svůj účel z důvodu na straně organizace nebo koučovaného týmu, nebo zjistí-li v týmu závažné profesionální nedostatky či etické pochybení, vypracuje mimořádnou zprávu s přihlédnutím k postupu v bodu 5 nebo vyvolá jednání s příslušným odpovědným pracovníkem organizace na vyšší řídicí úrovni.

IV.

Práva a povinnosti Objednavatele

1. Objednatel se zavazuje k potřebné spolupráci k realizaci Manažerského mixu a k zajištění prostorových a časových podmínek pro Manažerský mix na základě předchozí domluvy.
2. Objednatel pověří vedoucího týmu jako osobu odpovědnou za organizační zajištění Manažerského mixu (dojednání termínů, zajištění účasti členů týmu, zajištění prostor pro Manažerský mix apod.).
3. Objednatel se zavazuje umožnit týmu účast na Manažerském mixu v jeho pracovní době ve výše uvedeném rozsahu. Manažerský mix je vnímán jako součást náplně

práce (účast na Manažerském mixu je součástí náplně práce) a hodiny Manažerského mixu se zaznamenávají do výkazu práce.

4. Objednatel má právo v odůvodněných případech vyžádat písemnou zprávu o Manažerském mixu. Obsah a formu zprávy specifikuje ředitel organizace dle potřeby.
5. Objednatel, zastoupený personálním manažerem nebo statutárním orgánem, má právo na projednání výstupů z Manažerského mixu (zejména spokojenost, přínos, dopad) s Koučem.
6. Objednatel zajistí členům týmu rovný přístup k Manažerskému mixu a úpravu pracovních podmínek tak, aby Manažerský mix mohl probíhat způsobem uvedeným v této dohodě.

V.

Práva a povinnosti členů koučovaného týmu

1. Členové týmu mají právo na rovný přístup k Manažerskému mixu a rovnou účast při Manažerských setkáních.
2. Členové týmu se účastní Manažerského mixu v rámci své pracovní náplně nebo jiným způsobem stanovených povinností.
3. Každý člen týmu včetně vedoucího si může dohodnout individuální setkání s koučem, koalice je však nežádoucí. Skutečnost, že k individuálnímu setkání došlo, a závěry z něj, které jsou pro tým významné, budou oznámeny při nejbližším možném týmovém Manažerském setkání s tím, že nebude možné dovodit jejich zdroj (konkrétního koučovaného).

IV.

Cena

1. Objednatel se zavazuje uhradit za zajištění Manažerského mixu.
2. Za proběhlé sezení lze považovat i domluvené setkání, které není zrušeno nejméně jeden den předem.
3. Manažerský mix bude hrazen měsíčně na základě zaslání daňového dokladu, jehož součástí bude příloha ve členění: den, typ služby, počet hodin, cena za službu.
4. Cena za jednotlivé služby je 1.500 Kč.

VII.

Doba platnosti smlouvy

1. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze na základě písemných číslovaných dodatků.
2. Smlouva je uzavřena na dobu určitou **od 1. 1. 2024 – 31. 12. 2024**.
3. Smlouva končí dohodou účastníků nebo písemnou výpovědí s výpovědní lhůtou 30 dní počínajícími prvním dnem následujícího měsíce po doručení výpovědi. Objednatel může první tři měsíce od uzavření smlouvy od smlouvy odstoupit bez uvedení důvodů. Odstoupení je platné jeho doručením druhé smluvní straně.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Pokud ve smlouvě ustanovení chybí, použije se příslušné právní úpravy podle občanského zákoníku, zejm. ustanovení o díle.
2. Smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Vybraný dodavatel/budoucí zhotovitel prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených ve smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede objednatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění smlouvy byla zaslána zhotoviteli na e-mail: [REDACTED].
3. Smlouva nabývá účinnosti dnem, kdy Domov sociálních služeb Meziboří, p. o. uveřejní smlouvu v informačním systému registru smluv.
4. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, přičemž každá ze stran obdrží 1 vyhotovení.
5. Změny a doplňky k této smlouvě lze sjednat pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami a po vzájemné dohodě.
6. Veškeré písemnosti doručované dle této smlouvy se doručují na adresu smluvních stran uvedenou v čl. I této smlouvy, pokud smluvní strana neoznámí druhé smluvní straně jinou adresu nejméně tři pracovní dny před odesláním písemnosti. Komunikace dle této smlouvy může probíhat písemně i prostředky elektronické pošty na adresy uvedené v záhlaví smlouvy či za tímto účelem zvlášť písemně sdělené.
7. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato smlouva byla sepsána vážně, určitě, srozumitelně a na základě jejich pravé a svobodné vůle, na důkaz čehož připojují své podpisy.
8. Obě strany souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v evidenci smluv vedené Domov sociálních služeb Meziboří, p. o., která bude přístupná dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího uzavření. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
9. V souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen: "nařízení GDPR") požaduje objednatel jako správce a poskytovatel osobních údajů svých zaměstnanců od zhotovitele jako zpracovatele poskytnutých osobních údajů bezpodmínečné dodržování zásad ochrany poskytnutých osobních údajů. Zpracovatel se v rámci procesu zpracování osobních dat při naplňování smluvně dohodnutých činností zavazuje k přijetí všech potřebných technických a organizačních opatření, která zajistí dodržování výše uvedeného nařízení GDPR. V případě porušení nařízení GDPR je zpracovatel povinen neprodleně o stavu věci informovat poskytovatele dat a přijmout patřičná nápravná opatření.

10. Na základě § 118b a § 118g odst. 3 a 4 zákona č. 304/2013 Sb., zákon o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob bude Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace žádat Ministerstvo spravedlnosti o výpis z evidence skutečných majitelů o ověření skutečného majitele Zhotovitele.

11. Prodávající čestně prohlašuje, že:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech přede dnem podání nabídky pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu: tento předpoklad splňujeme jak jako právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, splňuje výše uvedené podmínky jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky.
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V Meziboří, dne

V Praze, dne

.....
Objednatel

.....
Zhotovitel