

Rámcová dohoda o poskytování tiskařských služeb

Ofsetový tisk

(dále také jen „dohoda“)

Smluvní strany:

Městské divadlo Brno, příspěvková organizace

se sídlem: Lidická 1863/16, 602 00 Brno

IČO: 001 01 397

DIČ: CZ00101397

bankovní spojení: [REDACTED]

příspěvková organizace zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl Pr, vložka 35

zastupuje: **Stanislav Moša**, ředitel divadla
na straně jedné jako objednatel (dále jen „objednatel“)

a

LS AGENCY, s.r.o.

se sídlem: Valchařská 24/36, 614 00 Brno

IČO: 276 81 319

DIČ: CZ27681319

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: [REDACTED]

společnost zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 51573

zastupuje: **Vladimír Bělohávek**, jednatel společnosti
na straně druhé jako zhotovitel (dále jen „zhotovitel“)

Článek 1 Úvodní ustanovení

- 1.1. Smluvní strany prohlašují, že se přesvědčily o identitě druhé smluvní strany i o tom, že její označení uvedené v záhlaví této rámcové dohody odpovídá příslušným dokumentům a že je jim nesporná totožnost a řádné oprávnění osob jednajících za druhou smluvní stranu. Zároveň prohlašují, že uvedené údaje nejsou dotčeny změnami již uskutečněnými, avšak ještě nezapsanými v příslušné evidenci a prohlašují, že uzavření této rámcové dohody a vztahy z ní vzniklé se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 1.2. Objednatel vybral zhotovitele pro plnění této rámcové dohody na základě výsledků průzkumu trhu na veřejnou zakázku malého rozsahu pod názvem „Ofsetový tisk“.
- 1.3. Oddělitelnou, ale nedílnou součástí této rámcové dohody je nabídka zhotovitele podaná v rámci průzkumu trhu, na jejímž základě byl zhotovitel vybrán jako dodavatel požadovaných služeb.

Článek 2 Předmět rámcové dohody

2.1. Předmětem rámcové dohody je poskytnutí služeb spočívajících v provedení tisku propagačních a provozních materiálů objednatele a jejich předání objednateli ve sjednaném čase a ve sjednaném množství dle následující specifikace:

Typ od	Specifikace	Termín dodání předání podkladů
Stolní kalendář	31 listů 300 x 150 mm 140 g bezdřevý ofset, UV tisk 4/4 stojánek 500 g lepenka bílo - bílá, tisk 1/0 + lak lesk 1/0, twin wire po delší straně - barva černá	15 prac. dnů
Ročenka	vazba V8 s přebalem, formát 220 x 297 mm, uvnitř 204 stran 135 g matná křída 4/4, předsádky bez potisku 140 g bezdřevý ofset, potah černé plátno bez potisku, přebal 135 g lesklá křída 4/0 + lamino lesk 1/0, kapitálek černý	10 prac. dnů
Program A6	vazba V2, formát 105 x 148 mm, obálka 250 g lesklá křída 4/0 + lak lesk 1/0, uvnitř celkem 224 stran 80 g LWC mat, barevnost 192 stran 1/1 a 3 x 16 stran 4/4 (umístěno různě v bloku)	část podkladů 5 prac. dní předem, barevná příl. 2 prac. dny
Program A4 24 stran	vazba V1, formát 210 x 297 mm, 24 stran 200 g lesklá křída 4/4 + lak lesk 1/1	3 prac. dny
Program A4 28 stran	vazba V1, formát 210 x 297 mm, 28 stran 200 g lesklá křída 4/4 + lak lesk 1/1	3 prac. dny
Program A4 32 stran	vazba V1, formát 210 x 297 mm, 32 stran 200 g lesklá křída 4/4 + lak lesk 1/1	3 prac. dny
Plakát	formát 610 x 860 mm, 135 g lesklá křída 4/0	2 prac. dny
Skládaný leták	formát 198 x 210 mm, složený na formát 99 x 210 mm, 1 x lom 135 g lesklá křída 4/4	3 prac. dny
Skládaný leták	formát 297 x 210 mm, složený na formát 99 x 210 mm, 2 x lom 135 g lesklá křída 4/4	3 prac. dny
Skládaný leták	formát 396 x 210 mm, složený na formát 99 x 210 mm, 3 x lom 135 g lesklá křída 4/4	3 prac. dny
Skládaný leták	formát 495 x 210 mm, složený na formát 99 x 210 mm, 4 x lom 135 g lesklá křída 4/4	3 prac. dny
Vstupenky	formát 210 x 297 mm, bezdřevý ofset 120 g 4/4, 5 x perforace na A4, celkem 5 ks vstupenek na A4	5 prac. dnů
Tašky	formát 230 x 360 x 120 mm 150 g lesklá křída 4/0 + lamino lesk 1/0, výsek, lepení, dno, 2x barevné pletené ouško	5 prac. dnů
Tašky	formát 180 x 220 x 90 mm 150 g lesklá křída 4/0 + lamino lesk 1/0, výsek, lepení, dno, 2x barevné pletené ouško	5 prac. dnů

- 2.2. Výsledné tisky se vztahují ke konkrétním divadelním představením nebo ke konkrétním provozním potřebám objednatele a jsou vázány na styl a požadavky konkrétních autorů. Zhotovitel je povinen tyto požadavky v plné míře respektovat a je povinen provést tisk materiálů s maximální přesností tak, aby odpovídal požadavkům objednatele.
- 2.3. Objednatel tisk konkrétních materiálů objedná samostatnou objednávkou s uvedením počtu požadovaných tištěných materiálů a současně předá zhotoviteli grafický podklad pro provedení tisku. Současně objednatel v dílčí objednávce uvede, zda požaduje předložení vzoru konkrétního tištěného výstupu (makulatury). Pokud tak objednatel učiní, je zhotovitel povinen takový vzorový tiskový výstup předložit objednateli k odsouhlasení před provedením vlastního tisku pak vzor upravit podle připomínek objednatele.
- 2.4. Objednatel je povinen sdělit zhotoviteli případné připomínky k předložené makulatuře do dne následujícího po jejím předložení. Prodlení v odsouhlasení makulatury jde k tíži objednatele.
- 2.5. Dílčí konkrétní objednávky budou objednatelem zasílány elektronickou poštou na:
- | | |
|----------------------------------|--------------------------|
| Jméno a příjmení odpovědné osoby | Mgr. Vladimír Bělohlávek |
| Kontaktní adresa | Brno, Valchařská 24 |
| Telefonní kontakt | |
| Email | |
- Zhotovitel se zavazuje, že tuto elektronickou adresu bude pravidelně sledovat, aby dokázal včas reagovat na dílčí objednávku objednatele. Nejpozději do 2 hodin po obdržení objednávky objednatele je zhotovitel povinen informovat objednatele o tom, že objednávku a grafický návrh obdržel. Pokud tak zhotovitel neučiní, má se za to, že doručení objednávky a grafického návrhu bylo v pořádku a včas. Kontaktní osoba objednatele pro potvrzení objednávky je Kateřina Vižďová, tel. 533 316 308, [redacted]
- 2.6. Potvrzení přijetí dílčí objednávky objednatele je podstatnou náležitostí této rámcové dohody. Požadavky na rychlé provedení tiskových služeb jsou zásadní a objednatel musí mít jistotu, že dodavatel všechny podklady potřebné pro provedení tisku obdržel. Neobdrží-li zadavatel potvrzení objednávky, opětovně vyzve dodavatele k jejímu potvrzení, a pokud ani v tomto případě potvrzení dodavatele objednatel neobdrží, vyvolá okamžité jednání za účelem vyjasnění vzniklé situace.
- 2.7. Zhotovitel bere na vědomí, že grafický podklad tiskových výstupů, který mu předal objednatel, požívá ochrany autorských práv a lze jej použít jen pro účely tisku. Do grafického podkladu objednatele nelze zasahovat.
- 2.8. Zhotovitel se podpisem této rámcové dohody zavazuje provádět dílo po dobu trvání této rámcové dohody v souladu s touto rámcovou dohodou podle jednotlivých objednávek vystavovaných objednatelem a objednatel se zavazuje hradit zhotoviteli za řádně poskytované služby/realizaci díla odměnu sjednanou dle článku 3 této rámcové dohody a podle jednotlivých objednávek.

Článek 3

Cena díla a platební podmínky

- 3.1 Cena díla je sjednána na základě nabídky zhotovitele podané do zadávacího řízení a vychází z předpokládaného množství a druhu požadovaných výstupů za jeden kalendářní rok. **Jednotkové ceny dle této smlouvy se vztahují k datu vystavení objednávky.**

3.2 Vzhledem k tomu, že konkrétními dílčími objednávkami může být předpokládané množství změněno, dohodly se obě smluvní strany na sjednání jednotkových cen podle druhu tiskového výstupu a skutečně objednaného množství. Cena poté bude určena jako součin konkrétní sjednané jednotkové ceny odpovídající objednanému množství a skutečně objednaného a dodaného množství tiskových výstupů.

3.3 Jednotkové ceny jsou sjednány v následujících výších:

Název	náklad ks	Jednotková cena za ks bez DPH
Stolní kalendář	6 500	56,00
	6 800	55,40
	7 000	54,90
Ročenka	700	432,00
	800	414,00
	900	385,00
Program A6	300	155,50
	500	104,50
	800	74,60
Program A4 – 24 stran	100	169,00
	200	118,00
	400	97,00
Program A4 – 28 stran	100	212,00
	200	143,00
	400	106,00
Program A4 – 32 stran	100	230,00
	200	155,00
	400	111,00
Plakát	200	45,50
	300	33,30
	350	29,00
Skládaný leták 198 x 210 mm	1 000	9,00
	2 000	5,00
	3 000	3,60
	4 000	2,90
	5 000	2,52
Skládaný leták 297 x 210 mm	1 000	9,35
	2 000	5,15
	3 000	3,75
	4 000	3,10
	5 000	2,80
Skládaný leták 396 x 210 mm	1 000	10,00
	2 000	5,45
	3 000	4,00
	4 000	3,60
	5 000	3,20
Skládaný leták 495 x 210 mm	1 000	10,60
	2 000	6,20
	3 000	4,70
	4 000	4,20
	5 000	3,55
Vstupenky	20 000	2,30
	30 000	2,20
	40 000	2,10
Tašky 230 x 360 x 120 mm	500	47,00
	800	40,00
	1 000	37,00
Tašky 180 x 220 x 90 mm	500	41,00
	800	35,00
	1 000	33,00

- 3.4 Pro dodání výstupu označeného jako Program A6 předá objednatel zhotoviteli textovou část podkladů pro přípravu tisku a zhotovitel zahájí práce na přípravě tisku. Objednatel poté předá zhotoviteli fotografickou přílohu, a to nejpozději 2 dny před požadovaným dodáním. Zhotovitel poté připraví a vytiskne program A6 a předá objednateli hotový tisk do jednoho dne od obdržení fotografické přílohy.
- 3.5 Jednotkovou cenou se rozumí cena bez DPH. Jednotková cena zahrnuje veškeré náklady zhotovitele spojené se splněním jeho závazků vyplývajících z této rámcové dohody. Jednotková cena je stanovena jako nejvýše přípustná a není možné ji překročit. K ceně bude připočtena DPH ve výši dle platných předpisů.
- 3.6 Skutečná cena bude hrazena na základě dílčích faktur vystavených zhotovitelem. Faktura vystavená na základě této rámcové dohody musí mít náležitosti řádného daňového dokladu, vč. informace o zápisu do Obchodního rejstříku. Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti, nebo v ní nebudou správně uvedeny údaje, je objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě čtrnácti (14) dnů od jejího obdržení zhotoviteli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě se přeruší doba splatnosti a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury objednateli.
- 3.7 Skutečná cena bude vypočtena jako násobek skutečně dodaného množství tiskových výstupů a jednotkové ceny příslušného druhu tiskového výstupu sjednané v této rámcové dohodě pro příslušné množství dodávaných tiskových výstupů.
- 3.8 Úhrada bude probíhat bezhotovostním převodem na bankovní účet zhotovitele.
- 3.9 Zhotovitel je oprávněn vystavit fakturu (daňový doklad) po splnění a předání jednotlivých částí díla odpovídajících příslušné objednávce.
- 3.10 Splatnost faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli. Faktury lze zaslat elektronicky na email: [REDACTED]
- 3.11 Cena díla je zaplácena okamžikem připsání odpovídající částky na účet zhotovitele.
- 3.12 Za řádně provedené a převzaté dílo se považuje dílo, které splňuje podmínky zadání a objednatel s provedením díla souhlasí s tím, že vysloví souhlas s tiskem celého nákladu a toto rozhodnutí sdělí zhotoviteli.
- 3.13 Objednatel neposkytuje zálohy.
- 3.14 Jestliže objednatel konkrétní plnění dle této rámcové dohody odmítá, nevzniká zhotoviteli právo na jeho úhradu.

Článek 4

Doba plnění, ukončení rámcové dohody

- 4.1 Tato rámcová dohoda je uzavírána **na dobu určitou, a to od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024. V této době lze vystavovat objednávky dle této smlouvy.**
- 4.2 Konkrétní lhůty dodání jednotlivých objednaných tiskových výstupů jsou uvedeny ve Specifikaci Ofsetového tisku (Článek 2, bod 2.1 této rámcové dohody). Tyto lhůty dodání jsou stanoveny v pracovních dnech a počínají běžet dnem doručení konkrétní objednávky včetně grafických podkladů objednatel zhotoviteli. Zhotovitel bere na vědomí, že tiskové výstupy jsou vázány na určité konkrétní události a jejich včasné

dodání je podstatnou náležitostí této rámcové dohody. Na pozdějších dodávkách nemá objednatel zájem a nesplnění konkrétní lhůty dodání z důvodů na straně zhotovitele je považováno za podstatné porušení rámcové dohody.

- 4.3 Jestliže se v průběhu plnění ukáže, že zhotovitel není schopen dodržet sjednanou lhůtu plnění pro konkrétní objednávku objednatele, posoudí objednatel takový stav a podle provozních podmínek objednatele buď stanoví novou náhradní lhůtu, nebo toto dílčí konkrétní plnění odmítne. Objednatel je oprávněn zvolit kterýkoliv z popsaných postupů. V případě nesplnění touto rámcovou dohodou sjednané lhůty vzniká objednateli nárok na smluvní pokutu a na náhradu vzniklé škody.
- 4.4 Smluvní vztah lze předčasně ukončit dohodou účastníků, která musí obsahovat ujednání, ke kterému datu smluvní vztah končí, anebo výpovědí, jež musí být doručena druhé straně. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet ode dne doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla druhé straně doručena třetí den po jejím odeslání. Dohoda o ukončení rámcové dohody/výpověď musí mít písemnou formu, jinak je neplatná.

Článek 5 Kvalita díla

- 5.1 Jednotlivé požadované výstupy slouží k propagaci objednatele nebo k propagaci konkrétního divadelního představení. Jejich kvalita je podstatnou náležitostí řádného plnění dle této rámcové dohody. Objednatel trvá na dodržení všech požadavků jak z hlediska technického, tak z hlediska uměleckého. Zhotovitel si je tohoto požadavku objednatele vědom a zavazuje se provést jednotlivé tisky v souladu se specifikací dle této rámcové dohody a v souladu s připomínkami objednatele.
- 5.2 Zhotovitel rovněž bere na vědomí, že čas na provedení tisku sjednaný touto rámcovou dohodou je poměrně krátký, ale odráží provozní potřeby objednatele. V tomto čase musí zhotovitel předložit makulaturu, byla-li objednatelům požadována, provést úpravu tisku dle požadavků objednatele a dodat upravené tiskové výstupy v požadovaném množství. Zhotovitel tímto potvrzuje, že disponuje takovými kapacitami, zkušenostmi a vybavením, aby sjednané lhůty dodání dodržel.
- 5.3 Kvalita objednaných a dodaných tiskových výstupů musí odpovídat sjednaným podmínkám, tj., zejména musí být použit sjednaný druh a typ papíru, musí být vytištěna sjednaná barevnost a použit sjednaný formát. Nedodržení kvality je podstatným porušením rámcové dohody.
- 5.4 Jakoukoliv odchylku od kvality tiskových výstupů je objednatel oprávněn reklamovat bez zbytečného odkladu a náklady spojené s oprávněnou reklamací objednatele jdou k tíži zhotovitele.

Článek 6 Práva a povinnosti smluvních stran

- 6.1 Zhotovitel se zavazuje vykonávat pro objednatele všechny rámcovou dohodou sjednané a řádně objednané služby v plném rozsahu podle této rámcové dohody a dílčích objednávek s náležitou odbornou péčí, ve sjednaných termínech, řádně a svědomitě a v souladu s předpisy, vztahujícími se na jeho výkon.

- 6.2 Objednatel se zavazuje poskytovat zhotoviteli součinnost potřebnou pro řádné plnění povinností vyplývajících z této rámcové dohody, zejména pak reagovat včas na všechny připomínky zhotovitele či včas řešit veškeré spory a problémy vyplývající z plnění dle této rámcové dohody.
- 6.3 Objednatel se zavazuje uhradit ve lhůtě splatnosti faktury řádně vystavené zhotovitelem.
- 6.4 Zhotovitel se zavazuje přizpůsobit veškerou komunikaci on-line specifickým potřebám objednatele, tj. zavazuje se komunikovat i mimo pracovní dobu zhotovitele, eventuálně i o víkendech a svátcích. Zhotovitel se zavazuje k maximálnímu přizpůsobení se časovým možnostem pracovníků objednatele.

Článek 7

Zpracovávání osobních údajů

- 7.1 Zhotovitel při provádění činností dle této smlouvy zpracovává osobní údaje dotčených osob, které mu objednatel (jako správce těchto údajů) poskytuje pro účely realizace tisku objednaných tiskovin. Jedná se o zejména o:
- fotografie
 - jméno a příjmení
 - pseudonym
 - datum narození
 - údaje související s životopisem osob
- kteří mají být dle požadavku objednatele vytištěny v objednaných tiskovinách.
- 7.2 Zhotovitel jako zpracovatel výše uvedených osobních údajů je povinen tyto údaje zpracovávat jen podle pokynů objednatele (správce) a nesmí tyto údaje a informace použít jiným způsobem, ani je poskytnout třetí osobě.
- 7.3 Zhotovitel se zavazuje, že:
- zajistí, aby osoby, které budou mít v souvislosti s činnostmi dle této smlouvy přístup k těmto údajům, byly zavázány povinností mlčenlivosti, pokud se na ně nevztahuje zákonná povinnost mlčenlivosti;
 - přijme opatření k zajištění zabezpečení zpracovávaných osobních údajů v souladu se zákonem 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a nařízením Evropského parlamentu a Rady EU č. 2016/679, v platném znění;
 - nezapojí do zpracování poskytnutých osobních údajů dalšího zpracovatele bez souhlasu objednatele (správce údajů);
 - bude objednateli (jako správci údajů) nápomocen při zajišťování souladu povinností k zabezpečení zpracovávaných osobních údajů při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má zpracovatel k dispozici;
 - po ukončení poskytování služeb spojených se zpracováním osobních údajů podle rozhodnutí objednatele (správce) všechny objednatel (správcem) poskytnuté osobní údaje buď vymaže, nebo je vrátí objednateli (správci) a vymaže existující kopie;
 - poskytne objednateli (jako správci údajů) veškeré informace potřebné k prokázání, že byly splněny povinnosti stanovené smlouvou, a umožní objednateli (jako správci údajů) nebo jinému objednatel (správcem) pověřenému auditorovi provést audit, včetně inspekci, a poskytne k provedení takových auditů součinnost.

Článek 8 Odpovědnost a sankce

- 8.1 Smluvní strana odpovídá za škodu, která vznikla druhé smluvní straně porušením povinností stanovených touto rámcovou dohodou nebo právními předpisy České republiky. Uplatnění náhrady škody nebrání uplatnění dalších sankcí vyplývajících z této rámcové dohody či právních předpisů, ani tyto další sankce žádným způsobem nelimituje.
- 8.2 V případě, že zhotovitel nesplní sjednanou lhůtu pro dodání řádně objednaných tiskových výstupů, uvedenou v Článku 2, bod 2.1 této rámcové dohody (Specifikace Ofsetový tisk), je povinen zaplatit objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši **50.000,- Kč**, pokud nebyla stanovená nová dodatečná lhůta pro splnění zhotovitelem. Tiskové výstupy jsou podstatnou náležitostí provozu objednatele a jejich nedodání ve sjednané lhůtě může ohrozit nebo zkomplikovat provoz objednatele a poškodit dobré jméno objednatele.
- 8.3 Jestliže zhotovitel předá objednateli tiskové výstupy, které nebudou splňovat požadavky na kvalitu (vadné plnění), je objednatel oprávněn takové plnění odmítnout a současně sdělí zhotoviteli, zda trvá na novém bezvadném plnění nebo zda na něm netrvá, nebo takové vadné plnění s výhradou převezme (některé tiskové výstupy jsou vázány na čas premiérového představení či na čas jiné konkrétní události a objednatel je použít musí). Pokud objednatel převezme vadné plnění je zhotovitel povinen poskytnout objednateli slevu ze sjednané ceny, a to nejméně 30% z hodnoty dílčí objednávky objednatele.
- 8.4 Vznikne-li objednateli neplněním smluvených povinností zhotovitele prokazatelná škoda, má objednatel právo na její úhradu.
- 8.5 Za jakékoli jiné porušení povinností zhotovitelem stanovených touto rámcovou dohodou je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý jednotlivý zjištěný případ.
- 8.6 Náhrada škody, úrok z prodlení a smluvní pokuta je splatná do 30 dnů ode dne oznámení druhé smluvní straně.

Článek 9 Závěrečná ustanovení

- 9.1 Tato Rámcová dohoda a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zejm. ust. § 2586 a násl. upravující smlouvu o dílo.
- 9.2 Změny a doplnění této rámcové dohody jsou možné pouze v písemné podobě a na základě vzájemné dohody obou smluvních stran.
- 9.3 Tato rámcová dohoda podléhá zveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registraci smluv (zákon o registru smluv). Objednatel je povinným subjektem podle tohoto zákona. Stejná podmínka platí i pro dílčí objednávky dle této rámcové dohody.
- 9.4 Tato rámcová dohoda se uzavírá ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno.

- 9.5 Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto rámcovou dohodu před podpisem přečetly, porozuměly jejímu obsahu, s obsahem souhlasí, a že je tato rámcová dohoda projevem jejich svobodné vůle.

V Brně dne 5. 12. 2023

za Městské divadlo Brno, příspěvkovou
organizaci (objednatel):

za LS Agency, s.r.o. (zhotovitel):

Stanislav Moša, ředitel

Mgr. Vladimír Bělohávek, jednatel