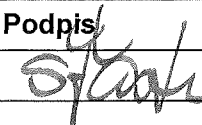
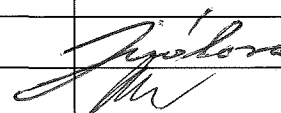
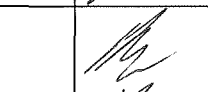





2855/17

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal			
Schváleno:	RK	Datum:	6.6.2017	Č.usnesení: 1026/20/2017/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Základní škola a Mateřská škola Ždírec nad Doubravou			
Smluvní částka: 1)	54000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor informatiky			
Podpis zajistit do:	23.6.2017			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	OI/D. Šťastná	15.6.2017	
Projednáno s:			
Právní kontrola:	OI/K. Jiráková	19.6.2017	
Předkládá:	OI/P. Pavlinec	19.6.2017	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OI/P. Pavlinec	19.6.2017	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OI/P. Pavlinec	19.6.2017
	Správce rozpočtu:	OE/R. Tesařová	19. 06. 2017

Poznámka:

Subjekt (IČO: 70909709), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: stastna, datum ověření: 15.06.2017 14:45:31):

Poskytnutí dotace - Fond Vysočiny, Informační a komunikační technologie 2017, FV01977.0054, projekt "Chytré město, chytrá škola - vzdělávání 3.0"

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 54000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 3636, ORJ: 1372, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u niž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



FOND VYSOČINY

3855/17

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01977.0054)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana
(dále jen "Kraj")
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Základní škola a Mateřská škola Ždírec nad Doubravou

adresa: Chrudimská 77, Ždírec nad Doubravou, 58263
IČO: 70909709
zastoupen: Mgr. Ota Benc, ředitel
(dále jen "Příjemce")
bankovní spojení a číslo účtu obce (**Město Ždírec nad Doubravou**) - zřizovatele: Česká spořitelna a.s., 1120817319/0800 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce Chytré město, chytrá škola - vzdělávání 3.0, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 54000 Kč (slovy: padesátčtyřtisíce korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	90000 Kč
Výše dotace v Kč	54000 Kč
Výše dotace v %	60 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	40 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	36000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje / nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 03. 2018.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši), s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady včetně pojistného na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění Příjemce za zaměstnance,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - g) náklady na pohoštění,
 - h) veškeré provozní (údržba a provoz SW systému, nájem kanceláří, telefonní poplatky, telekomunikační poplatky, nájem datových tras, opravy, energie, bankovní poplatky, poplatky za připojení k síti, papír, topení, kancelářské potřeby aj.) a mimořádné náklady uživatele přímo nesouvisející s projektem,
 - i) náklady na publicitu,
 - j) alkohol a tabákové výrobky,
 - k) nábytek, odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku,
 - l) služby (cestovné, reprezentace apod.) a výdaje na pohoštění a dary, úhrady cestovních náhrad spojených se zahraničními cestami,
 - m) pořízení či oprava prostředků komunikační, výpočetní či spotřební elektroniky (video, fotoaparát, toner, přehrávač, mobilní telefon apod.) včetně HW periférií (tiskárna, skener atd.), přímo nesouvisející s projektem,
 - n) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - o) jiné SW produkty přímo nesouvisející s projektem,
 - p) veškeré další náklady, které nejsou níže uvedené jako uznatelné.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup licencí výukového (ne vyučovaného) SW,
 - b) pronájem školících prostor (externí prostory – tzn. nikoliv prostory nositele projektu),

- c) odměny pro školitele (odměny mimo pracovní poměr nebo školení provedená externím subjektem),
 - d) náklady na školení (kurzovné),
 - e) drobný hmotný dlouhodobý majetek pro účely vzdělávacích kurzů (pouze CD/DVD, fotoaparát, webová kamera, tablet atd.), nutná přímá souvislost s projektem,
 - f) tvorba tištěných i elektronických propagačních a výukových materiálů.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby skutečně příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01977.0054**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 03. 2018). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,

- f) doručit Kraji do 30. 4. 2018 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na <http://www.kr-vysocina.cz/zaverecna-zprava-a-vyuctovani-poskytnute-dotace/d-739339/p1=8764>, která bude obsahovat:
- stručný popis zrealizované akce,
 - fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že výstupem akce bude hardwarové vybavení, příjemce hardware označí „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 3 let ode dne

uvedeného v čl. 7 odst. 1 této smlouvy. Příjemce případně označí výše uvedeným způsobem i místnost, kde bude hardware umístěn.

- 4) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 3 let ode dne uvedeného v čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 5) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.

- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Dana Štastná, tel: 564 602 340, email: Stastna.D@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 8. 4. 2017.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 6. 6. 2016 usnesením č. 1026/20/2017/RK.

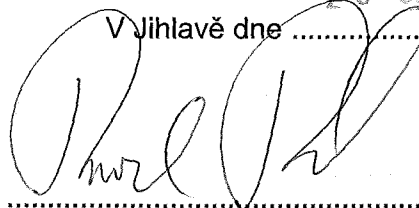
v Ždírci n/D dne 14. 6. 2017



Mgr. Ota Benc
ředitel

škola a Mateřská škola
ec nad Doubravou
Chrudimská 77
Ždírec nad Doubravou
09 709 DIČ CZ70909709

V Jihlavě dne 20-06-2017



Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána

Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

27

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01977-08_04_17-67
Název grantového programu	Informační a komunikační technologie 2017
Název projektu	Chytré město, chytrá škola - vzdělávání 3.0
Podprogram	C: Vzdělávání
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Základní škola a Mateřská škola Žďírec nad Doubravou
	Právní forma: Zřizovaná organizace
	Ulice: Chrudimská 77
	Obec: Žďírec nad Doubravou
	PSČ: 58263
	Pošta: Žďírec nad Doubravou
	IČO/RČ: 70909709
	Název banky: Česká spořitelna a.s.
	Číslo účtu: 1123718359/0800
Statutární zástupce žadatele	Titul: Mgr.
	Jméno: Ota
	Příjmení: Benc
	Funkce: ředitel
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Mgr.
	Jméno: Ota
	Příjmení: Benc
	Funkce: ředitel
	Email: reditel@skola.zdirec.cz
	Tel.: 774115270

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název: Město Ždírec nad Doubravou
	IČO: 00268542
	Název banky: Česká spořitelna a.s.
	Číslo účtu: 1120817319/0800
1. Lokalizace projektu (Město/obec/mikroregion)	Město Ždírec nad Doubravou, mikroregion Podoubraví

2. Odůvodnění projektu

(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)

V současnosti dochází k obrovskému rozmachu mobilních a dalších technologií. Internet již není jen zdrojem informací, ale stává se součástí života každého jedince.

Naším hlavním zájmem je vytvoření podmínek pro realizaci tzv. otevřeného vzdělávání. Vize moderního vzdělávání vychází z principu celoživotního učení a směřuje k vybudování otevřeného prostředí, které umožňuje každému jedinci bez rozdílu a bez překážek vzdělávat se po celý život. Takové vzdělávání tím, že využívá dostupné digitální technologie a podporuje jedince v jejich využívání, bude stále více chápáno jako aktivita bez vazby na konkrétní místo a konkrétní čas. Budou se na něm podílet poskytovatelé z veřejného, soukromého i neziskového sektoru – organizace i jedinci, kteří budou nabízet obsah, vzdělávací příležitosti a výuku studujícím v každém věku. Bude v něm zajištěn přístup ke sdílené vzdělávací infrastruktuře (kvalitní, levné, vysokorychlostní připojení z domova, ze školy, zaměstnání, na cestách i ve veřejném prostoru) a ke kvalitním vzdělávacím zdrojům (otevřeným vzdělávacím zdrojům, digitálním učebním materiálům a dalším zdrojům, které lze pro vzdělávání využít. Vzdělávací systém má být dostupný ve všech úrovních, tak aby každému, bez ohledu na jeho socioekonomické zázemí, umožňoval do něj kdykoli v průběhu života vstoupit a dále se vzdělávat či rozšiřovat si kvalifikaci dle jeho schopností a potřeb

Domníváme se, že je potřebné vytvářet prostor pro zapojení veřejnosti do systému otevřeného vzdělávání a zároveň výchovně působit především na mládež v oblasti kybernetické bezpečnosti. Průzkumem jsme zjistili, že více než 90% dětí ve věku od 9 do 15 let má k dispozici vlastní přenosné zařízení, které ve škole může používat. Domníváme se, že velmi důležité zapojit starší generaci do vzdělávání v oblasti ICT. Tím, že získají potřebné dovednosti v oblasti moderních technologií, mohou vstupovat více do kontaktů a komunikace s mladší generací. V minulém roce jsme úspěšně realizovali podobný vzdělávací projekt a ohlasy z řady veřejnosti byly významné a pozitivní. Všichni mají zájem pokračovat a z ohlasů veřejnosti je zřejmé, že existuje stále zájem především z řad seniorů.

<p>3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i></p>	<p>Zajistit vzdělávání dospělých a seniorů v oblasti využití moderních technologií. Dílčí cíle: zvýšení úrovně vzdělanosti veřejnosti seniorů 55+ v oblasti využívání ICT umožnění vzdělávání znevýhodněných skupin – senioři 55+, mládež se speciálními vzdělávacími potřebami vzdělávání mládeže v oblasti ICT bezpečnosti zvyšování povědomí o principech informační bezpečnosti pro všechny věkové skupiny propojení formálního a informálního vzdělávání zapojení seniorů do aktivit školy a vytvoření platformy komunikace mezi mládeží a seniory</p>
<p>4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i></p>	<p>Cílové skupiny: senioři 55+, rodiče na mateřské dovolené, mládež ve věku 8 - 15 let, dospělé osoby mikroregionu Podoubraví.</p>
<p>5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i></p>	<p>Podrobný popis projektu je uveden v příloze č.5</p>
<p>6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i></p>	<p>Proškolení občané mikroregionu Podoubraví, proškolení senioři 55+mikroregionu Podoubraví - celkem min. 60 Prezentace a další vzdělávací materiály - kurzy pro veřejnost a seniory, vytvoření otevřeného on-line kurzu Vzdělávací materiály – v rámci aktivity č. 1, č.2 a č.4 Proškolení žáci v oblasti kybernetické bezpečnosti v rámci programu Bezpečně na internetu, celkem 250 žáků</p>
<p>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>1.9. 2017 - 31.3. 2018</p>

<p>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i></p>	<p>Organizační o odborné zabezpečení projektu zajišťují především pedagogičtí pracovníci Základní škola a Mateřské školy Žďírec nad Doubravou. Vzdělávací semináře pro veřejnost a seniory bude vést pan učitel a metodik ICT a další kvalifikovaný pedagog. Zájmový útvar pro žáky základní školy - Základy algorimizace, chytré technologie bude realizovat pedagog školy. Přednášky a semináře zaměřené na bezpečnosti na internetu pro žáky zajistí externí školitelé portálu E-bezpečí.</p>				
<p>9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</i></p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>90 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>54 000</p>	<p>Kč</p>	<p>60,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>	<p>54 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	<p>36 000</p>	<p>Kč</p>	<p>40,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>	<p>36 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
<p>10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p>					
<p>Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>Žadatel není plátcem DPH</p>					<p><input type="checkbox"/></p>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel

není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1 do 31.12..

14. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Popis naplnění specifických kritérií
2. Doklad o právní subjektivitě žadatele,
3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
4. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
5. Podrobný slovní popis projektu

V Žďrci nad Doubravou

dne 8.4. 2017

Ota

Benc

Digitálně
podepsal Ota
Benc

Datum:
2017.04.08
22:30:59 +02'00'

Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Specifická kritéria pro Titul C: Vzdělávání:

- a) velikost cílové skupiny (uvedte počet vyškolených účastníků) **(bodové rozpětí 0-4)**
- **4 body – 20 a více účastníků**

V rámci projektu bude vyškoleno nejméně 10 dospělých osob v kategorii 55+. Více než 200 dětí bude v rámci projektu proškolen v oblasti kybernetické bezpečnosti. Nejméně 15 žáků se specifickými vzdělávacími potřebami se bude . Odhadovaný počet účastníků v aktivitě **Vzdělávání veřejnosti - chytré město, chytré věci kolem nás je kolen 60 až 80.**

- b) míra zapojení mládeže (popište, jakým způsobem bude mládež zapojena, zda jen okrajově nebo aktivně např. v roli „vyučujících“) **(bodové rozpětí 0-2)**

- **2 body – mládež je aktivně zapojena do projektu**
Mládež je aktivně zapojena do aktivit 3 a 4.

- c) rozsah získaných dovedností (popište rozsah získaných dovedností, jaká bude využitelnost v praxi, zda bude vzdělávání potvrzeno certifikátem, případně jiným dokladem a jakým) **(bodové rozpětí 0-3)**

- **2 body – praktické dovednosti potvrzené certifikátem (případně jiným dokladem)**

Účastníci kurzu pro veřejnost a seniory 55+ obdrží certifikát o absolvování kurzu se seznamem získaných dovedností

- d) podíl HW na celkovém rozpočtu projektu (preference projektů s nízkým podílem HW) **(bodové rozpětí 0-3)**

- **2 body – HW tvoří 16 až 30 % rozpočtu projektu**

Celkový rozpočet projektu je 90 000Kč, náklady na hardware činí 20 000Kč,

- e) přenositelnost / použitelnost projektu **(bodové rozpětí 0-2)**

- **2 body - projekt / jeho výstupy mohou využít i další zájemci**

Projekt je přenositelný na další instituce a obce. Témata školení i prezentace použité v rámci jednotlivých hodin budou volně k dispozici na webu škola.zdirec.cz.

- f) absence služby, její potřebnost (uvedte, zda je služba běžně nabízena, jaká je její potřebnost, v případě absence služby a její vysoké potřebnosti náležitě zdůvodněte) **(bodové rozpětí 0-2)**

- **2 body - absence i potřebnost služby vysoká, oboje dobře zdůvodněno**

Vzdělávací kurzy pro veřejnost a seniory nejsou v regionu nabízeny. Potřebnost služby je velmi vysoká vzhledem k dynamice rozvoje moderních prostředků ICT. Dospělá veřejnost a především senioři nejsou schopni zachytit trendy a jsou v nebezpečí vyloučení ze sociálních skupin mladší generace.

- g) vytvoření volně dostupného výukového obsahu (popište zda a případně jaký výukový obsah projekt řeší a jaká bude jeho dostupnost) **(bodové rozpětí 0-4)**

- **4 body - projekt vytváří volně dostupný výukový obsahu a aktivně jej nabízí**

Témata školení i prezentace pro veřejnost budou volně k dispozici na webu škola.zdirec.cz.

Ve Žďirci nad Doubravou dne 8. 4. 2017

Ota Benc

Mgr. Ota Benc – ředitel školy

Digitálně podepsal

Ota Benc

Datum: 2017.04.08

22:35:23 +02'00'

Příloha č. 4

Název grantového programu: Informační a komunikační technologie 2017

Název projektu: Chytré město, chytrá škola - vzdělávání 3.0

Podrobný položkový rozpočet

1. OPPP	počet hodin	odměna 1 hodina	odměna celkem
Dohoda o provedení práce	230	200 Kč	46,000 Kč
Semináře Vzdělávání veřejnosti - chytré město, chytré věci kolem nás	50	200Kč	10,000Kč
školení senioři55+, zájmový útvar- Základy algoritmické gramotnosti, chytré technologie	100	200 Kč	20,000 Kč
	80	200 Kč	16,000 Kč
2. Nákup materiálu			
Materiál a vybavení	kus	cena za 1 sestavu	cena celkem
Přenosná zařízení - tablety	5	4 000 Kč	20,000 Kč
Stavebnice ARDUINO	4	3 000 Kč	12,000 Kč
3. Nákup služeb			
	počet jednotek	cena za jednotku	cena celkem
Vzdělávání - Bezpečně na internetu	4	3,000 Kč	12,000 Kč
Rozpočet celkem			90,000 Kč

Ve Žďirci nad Doubravou dne 8. 4. 2017

Digitálně podepsal
Ota Benc
Ota Benc
Datum: 2017.04.08
22:33:52 +02'00'

Mgr. Ota Benc – ředitel školy



PRŮVODKA ELEKTRONICKÉHO PODÁNÍ

<p>Datum podání: 08.04.2017 22:50:13</p> <p>Věc: Fond Vysočiny, Grantový program "INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 2017 - TITUL Vzdělávání</p> <p>Poznámka:</p> <p>Odesílatel: Základní škola a Mateřská škola Ždírec nad Doubravou, Chrudimská 77I, 58263 Ždírec nad Doubravou,</p> <p>ID DS odes.: rv8mjef</p> <p>Počet příloh dokumentu: 7</p> <p>Seznam el. souborů: zadost_ict_vzdelavani_zdirec.pdf; priloha1_spec_kriteria_vzdelavani.pdf; priloha_2_vypis_120707_pdf.pdf; priloha3_dolozeni_nalezitosti.pdf; priloha3_dolozeni_nalezitosti_jmenovani_reditele.pdf; priloha3_nalezitosti_zrizovaci_listina.pdf; priloha4_podrobny_rozpocet.pdf; priloha5_podrobny_popis_projektu.pdf</p> <p>Přiděleno: Odbor informatiky</p>	<p>EL. PODATELNA: Kraj Vysočina</p> <p>Identifikátor el. podání: KUJI0C1EDC18</p> <p>Předmět: Fond Vysočiny, Grantový program "INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 2017 - TITUL Vzdělávání</p> <p>Datum doručení: 08.04.2017 22:50:13</p> <p>Datum stažení: 10.04.2017 07:55:22</p> <p>Stav el.podání: Podáno</p> <p>Datum zpracování: 10.04.2017 08:40:26</p> <p>Zpracoval: Baráková Lenka, Refo_POD, VYP 4</p> <p>Výsledek zpracování: podání přijato</p> <p>Podpis: Ověřeno</p> <p>Ověření: OK</p> <p>Datum ověření: 10.04.2017 08:40:26</p> <p>Časové razítko: Ověřeno</p> <p>Ověření čas. r.: OK</p>
Datum a podpis zpracovatele:	