

Dohoda o postoupení smlouvy

uzavřená podle ustanovení § 1895 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění (dále jen „Dohoda“)
mezi níže uvedenými Stranami Dohody

1. TROVISCAL s.r.o.

se sídlem: Traťová 653/3, 61900 Brno - Bohunice

IČ: 60711175

DIČ: CZ 60711175

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 15620,

kterou zastupuje Ing. Igor Weiss, jednatel

(dále také jen „Postupitel“ nebo „Zhotovitel“)

a

2. Simacek Gardening CZ, s.r.o.

se sídlem Trnkova 630/34, Líšeň, 628 00 Brno

IČ: 29126886

DIČ: CZ 29126886,

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 88677,

kterou zastupují Petr Kotásek, jednatel a Ing. Lubomír Prosecký, jednatel

(dále jen „Postupník“)

a

3. Českomoravská záruční a rozvojová banka, a.s.

se sídlem Jeruzalémská 964/4, 110 00 Praha 1

IČ 44848943

DIČ: CZ 44848943

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1329,

kterou zastupuje Ing. Jiří Jirásek, předseda představenstva a Ing. Ivan Duda, člen představenstva

(dále jen „Postoupená strana“ nebo „Objednatel“)

(společně též „Strany Dohody“)

Článek I.

Úvodní ustanovení

1. Postupitel (původně pod obchodní firmou **HS-TECHNICKÉ A BEZPEČNOSTNÍ SLUŽBY, s.r.o., následně HECTAS – TECHNICKÉ A BEZPEČNOSTNÍ SLUŽBY, s.r.o. a následně Hectas Facility Services, s.r.o., nyní pod obchodní firmou TROVISCAL s.r.o.**) a Postoupená strana prohlašují, že dne 9. 7. 2002 uzavřeli Smlouvu o provádění úklidových prací č. 14/05/2002, ve znění Dodatku č. 1 ze dne 30. 4. 2004, jejímž předmětem je závazek Postupitele jako Zhotovitele opakovaně provádět pro Postoupenou stranu jako Objednatele úklidové práce na pobočce Objednatele v Brně [REDAKCE]
2. Postupitel a Postoupená strana shodně prohlašují, že ke dni podpisu Dohody je Smlouva platná a účinná a žádnou ze smluvních stran nebylo učiněno žádné právní jednání mající vést k ukončení Smlouvy.
3. Postupitel dále prohlašuje, že povaha Smlouvy nevylučuje postoupení touto Dohodou, zejména povinnosti Postupitele uvedené ve Smlouvě nejsou osobní povahy.

4. Ověřená kopie Smlouvy tvoří přílohu této Dohody a je její nedílnou součástí.

Článek II.

Postoupení Smlouvy

1. Touto Dohodou Postupitel postupuje veškerá svá práva a povinnosti ze Smlouvy jako celku Postupníkovi, který práva a povinnosti ze Smlouvy od Postupitele přijímá. Postupitel se v plném rozsahu od svých povinností ze Smlouvy osvobozuje.
2. Postoupení Smlouvy dle Článku II., odst. 1 této Dohody má účinky pouze vůči tomu, co ještě nebylo splněno (tedy vůči budoucím plněním vyplývajícím ze Smlouvy).
3. Postoupená strana tímto uděluje s postoupením Smlouvy dle Dohody souhlas, na důkaz čehož připojuje níže svůj podpis.

Článek III.

Účinnost postoupení Smlouvy

1. Tato Dohoda nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze Stran Dohody.
2. Strany Dohody berou na vědomí, že tato Dohoda vstupuje v účinnost dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“).
3. Strany Dohody berou na vědomí, že tato Dohoda včetně příloh a veškerých jiných případných budoucích dodatků bude uveřejněna v souladu se zákonem o registru smluv. Uveřejnění Dohody zabezpečí Postoupená strana.
4. Strany Dohody výslovně prohlašují, že případné plnění jedné ze Stran Dohody před datem účinnosti (avšak po podpisu Stran Dohody) této Dohody je platné, jako by bylo uskutečněno od data účinnosti této Dohody, pokud je zřejmé, že bylo plněno dle této Dohody.

Článek IV.

Závěrečná ustanovení

1. Strany Dohody konstatují, že vzájemná práva a povinnosti neupravené dle této Dohody se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a právním řádem České republiky.
2. Tato Dohoda může být měněna písemnými dodatky podepsanými všemi Stranami Dohody.

Jakýkoliv dopis, oznámení či jiný dokument bude považován za doručení druhé ze Stran Dohody dnem doručení na adresu uvedenou u Stran Dohody v záhlaví této Dohody nebo na jakoukoli jinou adresu oznámenou adresátem druhé ze Stran Dohody pro účely doručování písemností, nejpozději ke dni marného uplynutí lhůty pro převzetí doporučené zásilky stanovené jejím doručitelem, která musí činit nejméně 7 kalendářních dní.

3. Jestliže by některé ustanovení této Dohody bylo zcela nebo částečně právně neúčinné nebo neproveditelné, nebo svou právní účinnost nebo proveditelnost později ztratilo, pak těmito skutečnostmi nebude dotčena platnost ostatních ustanovení Dohody.

4. Každá ze Stran Dohody prohlašuje:
- a) že neposkytne, nenabídne ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s obstaráváním věcí obecného zájmu ani neposkytne, nenabídne ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného,
 - b) že neposkytne, nenabídne ani neslíbí neoprávněné výhody třetím stranám, ani je nepřijme a nevyžaduje.
5. Tato Dohoda je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž každá ze Stran Dohody obdrží jedno vyhotovení s platností originálu. Všechny Strany Dohody prohlašují, že si tuto Dohodu přečetly, že byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, určité a srozumitelně, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují vlastnoručními podpisy.

Příloha č. 1:

Smlouva o provádění úklidových prací č. 14/05/2002 ze dne 9.7.2002 ve znění Dodatku č. 1 ze dne 30.4.2004.

V dne2017

[Redacted]

Simacek **CZ, s.r.o.**

Petr Kotásek
jednatel

[Redacted]

Simacek **Z, s.r.o.**

Ing. Lubomír Prosecký
jednatel

V Ostravě dne2017

[Redacted]

V Praze dne2017

[Redacted]

Českomoravská záruční a rozvojová banka, a.s.

Ing. Jiří Jirásek

[Redacted]

Českomoravská záruční a rozvojová banka, a.s.

Ing. Ivan Duda
člen představenstva

[Redacted]



HECTAS
TECHNICKÉ SLUŽBY

SMLOUVA O PROVÁDĚNÍ ÚKLIDOVÝCH PRACÍ Č. 14/05/2002

mezi firmou HECTAS-Technické a bezpečnostní služby, s. r. o. se sídlem Okružní 29a, 638 00 Brno
zapsanou v OR KOS Brno, odd. C, vložka 15620
peněžní ústav: KB Brno-venkov
číslo účtu: [REDACTED]
IČO: 60711175
DIČ: 290-60711175
zástupce Ing. Milan Zych, ředitel firmy

- dále HECTAS

a

Českomoravskou záruční a rozvojovou bankou, a. s., Jeruzalémská 964/4, 110 00 Praha 1
zapsanou v OR MS v Praze, odd. B, vložka 1329
číslo účtu: [REDACTED]
IČO: 44848943
odpovědný zástupce: Ing. Milan David, náměstek generálního ředitele
Kontaktní zástupce
pro věcná jednání: Věra Pijáková, ČMZRB, a.s., pobočka Brno, [REDACTED]
Fakturační adresa: ČMZRB, a.s. pobočka Brno
[REDACTED]

- dále zákazník

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je provádění úklidových a ošetrovacích prací a jiných výkonů v Českomoravské záruční a rozvojové bance, a. s., pobočka Brno, [REDACTED]
2. Následující smluvní podmínky jsou závazné pro všechny převzaté úklidové a ošetrovací práce a jiné výkony, specifikované v příložené specifikaci výkonů, za jejichž plnění odpovídá HECTAS. Požaduje-li zákazník výkony, které nejsou ve specifikaci uvedeny, vyžaduje jejich plnění písemnou dohodu na bázi této smlouvy.
3. Součástí smlouvy jsou vedle těchto smluvních podmínek
 - 3.1 Specifikace výkonů
 - 3.2 Metody údržby
 - 3.3 Cenová dohoda

II.

Druh a objem výkonů

1. HECTAS dává k dispozici všechny přístroje, materiály a stroje, potřebné pro plnění smluvních výkonů. Přístroje, materiály a stroje byly firmou HECTAS pečlivě vybrány a budou udržovány tak, aby zaručovaly odborné plnění smluvních výkonů.



HECTAS
TECHNICKÉ SLUŽBY

List 2

2. Zákazník dává k dispozici vodu a elektrickou energii bez vyúčtování k zajištění smluvních výkonů firmy HECTAS. Za stejných podmínek zajistí zákazník uzavíratelné místnosti pro skladování přístrojů, materiálů a strojů, jakož i uzavíratelnou šatnu pro pracovníky HECTAS, zajišťující plnění smluvních výkonů.
3. Potřebné pracovní síly pro plnění smluvních výkonů budou pečlivě vybrány a zaškoleny firmou HECTAS.

III.

Poučení a příkazy pracovníkům HECTAS

1. Pracovníci firmy HECTAS jsou před nasazením k plnění smluvních podmínek poučeni a proškoleni v tom smyslu, aby jakékoli písemnosti a jiné doklady neodklízovali, neprohliželi nebo obsah těchto dokladů někomu sdělovali. Dále jsou povinni ohlásit všechny nálezy dozorovému personálu HECTAS, předávat na určená místa klíče po skončení úklidu uzavíratelných prostor.
2. Požaduje-li zákazník dodržování zvláštních organizačních pokynů, které vydal pro vlastní personál, také pracovníky HECTAS, je nutno informovat o těchto pokynech při uzavírání smlouvy.
3. Bezprostřední pokyny pracovníkům HECTAS, provádějícím úklid, nebude zákazník podávat, nýbrž v zájmu plynulých výkonů se spojí s pracovníkem dozoru HECTAS nebo přímo s vedením firmy.

IV.

Pracovní doby

1. Výkony firmy HECTAS budou prováděny v době určené zákazníkem.
2. Ve dnech pracovního klidu, o sobotách a nedělích nebudou úklidové práce pracovníky HECTAS prováděny. Budou-li tyto výkony výjimečně požadovány také v těchto dnech, bude předtím realizována písemná dohoda.

V.

Záruka, prodlení, ručení

1. Reklamacce neodborných výkonů je nutno neodkladně a písemně sdělit vedení firmy HECTAS. Pokud se jedná o drobné nedostatky, nemající podstatný vliv na celkový výkon, mohou být reklamacce uplatňovány u pracovníka HECTAS, zajišťujícího dozor. Při oprávněných reklamacích je HECTAS povinna k provedení opatření ke zlepšení výkonů a to bez průtahů.
2. HECTAS zaručuje zákazníkovi, že personál pro úklid u zákazníka pečlivě vybral, zaučil a kontroluje. HECTAS současně ručí za výběr používaných čistících strojů, přístrojů a materiálů. Poruší-li HECTAS výše uvedené závazky hrubým způsobem a vznikne-li zákazníkovi tímto prokazatelná škoda, nahradí HECTAS zákazníkovi v rámci a v mezích stávajícího povinného pojištění škody. Mohou být uznány jen škody, jsou-li oznámeny okamžitě po vzniku škody, nejpozději do 3 dnů po jejich zjištění. Aby bylo škodám co nejvíce zabráněno, je nutno včas a předem firmu HECTAS písemně informovat o zvláštních rizicích v oblasti jeho výkonů.
3. Obecně se odpovědnost za škody a nárok na náhradu škody řídí ustanovením obchodního zákoníku.



HECTAS
TECHNICKÉ SLUŽBY

List 3

VI.
Vyúčtování, splatnost

1. Smluvní výkony budou vždy vyúčtovány poslední den v měsíci. K cenám bude vždy připočtena zákonem stanovená DPH. Fakturované částky jsou splatné do 15 dnů po doručení faktury.
2. Zadržetí platby pro reklamace, které nebyly firmou HECTAS uznány není přípustné. Stejně platí pro eventuální finanční kompenzace zákazníka.
3. Při nedodržení lhůty splatnosti se sjednává úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý kalendářní den prodlení.

VII.
Trvání smlouvy a výpověď

1. Tato smlouva vstupuje v platnost dne 24.6.2002 a je uzavřena na dobu neurčitou. Výpovědní lhůta je 3 měsíce. Výpověď musí být provedena písemnou formou.
2. První tři měsíce jsou dohodnuty jako zkušební doba. Během této doby může být smlouva vypovězena se 14 ti denní lhůtou na konci každého zkušebního měsíce.
3. Výpovědní lhůty začínají běžet prvním dnem měsíce následujícího po obdržení písemné výpovědi.
4. V případě, že HECTAS neodstraní písemně reklamované vady v přiměřené dodatečné lhůtě, případně je v prodlení s plněním svých závazků po dobu delší než 14 dnů, může zákazník odstoupit od smlouvy nebo požadovat přiměřenou slevu z ceny.

VIII.
Ostatní

1. Místo soudu pro spory, vzniklé v souvislosti s touto smlouvou je pro obě strany Brno.
2. Změny a doplnění této smlouvy vyžadují písemnou formu a oboustranné potvrzení s bezpodmínečným vztahením na tuto smlouvu. V případě, že by jedno z uvedených ustanovení ztratilo účinnost, zůstává účinnost ostatních ustanovení nezměněna.
3. Tato smlouva je uzavřena dle ustanovení § 269 odst. 2 obchodního zákoníku.

V Brně, dne 7.6.2002.

V PRAZE 9.7.2002



HECTAS
TECHNICKÉ SLUŽBY

Specifikace výkonů ke smlouvě o provádění úklidových prací č. 14/05/2002 ze dne 7.6.2002

A/ VSTUPNÍ HALA - PŘÍZEMÍ

Každodenní úklid (od pondělí do pátku)

- mytí podesty před vstupem do banky
- zametání vstupní haly, setření na vlhko
- mytí vstupní haly, zádveří
- odstraňování otisků ze vstupních dveří
- vysávání čisticí zóny ve vstupním prostoru

B/ SPOLEČNÉ PROSTORY (schodiště, chodby)

Každodenní úklid (od pondělí do pátku)

- vlhké otírání zábradlí schodišť
- zametání a mytí schodů, dřevěného schodiště
- zametání a mytí chodeb

Týdenní úklid

- odstraňování otisků a mastnot okolo klik u dveří
- mytí zábradlí schodišť
- otření prachu na dostupných místech
- otření vypínačů a el. zásuvek
- zametání prostorů pro odpadky
- zametání chodníku podél štitové zdi
- mytí balkonu, terasy

Měsíční úklid

- mytí všech dveří a leštění skleněných výplní
- otření prachu na méně dostupných místech
- odstranění prachu z květin

Čtvrtletní úklid

- mytí a leštění dveří
- mytí a leštění nábytku
- mytí radiátorů
- otírání hasicích přístrojů
- otírání dveří elektrických rozvaděčů, vypínačů, zásuvek

C/ KANCELÁŘE, PROSTORY PRO ZÁKAZNÍKY

Každodenní úklid (od pondělí do pátku)

- vyprazdňování odpadkových košů do sběrných nádob, event. dotřídění odpadu, výměna PE sáčků
- otírání kancelářských stolů a dostupného nábytku
- setření prachu z telefonních přístrojů a stolních lamp
- mokré vytírání
- otírání dveří kolem klik na vlhko
- otírání prachu na parapetech oken
- vysávání kobercovin



HECTAS
TECHNICKÉ SLUŽBY

Týdenní úklid

- čištění skleněných přepážek

Měsíční úklid

- mytí všech dveří a leštění skleněných výplní
- otření prachu z méně dostupných ploch
- odstranění prachu z květin

Čtvrtletní úklid

- mytí radiátorů
- odstranění pavučin

D/ KUCHYŇKY

Každodenní úklid (od pondělí do pátku)

- vyprazdňování odpadkových košů do sběrných nádob, event. dotřídění odpadu, výměna PE sáčků
- otírání stolů a dostupného nábytku
- mokré vytírání
- mytí dřezů
- otření obkladů kolem dřezů
- otírání dveří kolem klik na vlhko

Měsíční úklid

- mytí všech dveří a leštění skleněných ploch
- otření prachu z méně dostupných ploch

Čtvrtletní úklid

- mytí radiátorů
- odstranění pavučin

E/ SOCIÁLNÍ ZAŘÍZENÍ

Každodenní úklid (od pondělí do pátku)

- vyprazdňování odpadkových košů do sběrných nádob, výměna PE sáčků
- mokré vytírání podlah
- čištění záchodových mís a umyvadel
- údržba keramických obkladů
- čištění zrcadel
- kontrola a doplňování toaletních potřeb (dodávky budou vyúčtovány samostatnou fakturou dle skutečné spotřeby)

Týdenní úklid

- odstraňování minerálních nánosů ze záchodových mís a dezinfekce
- mytí celé plochy obkladů

Měsíční úklid

- mytí všech dveří
- otření prachu z méně dostupných ploch

Čtvrtletní úklid

- mytí radiátorů
- odstranění pavučin



HECTAS
TECHNICKÉ SLUŽBY

F/ VENKOVNÍ ÚKLID (92 m² - chodník před budovou banky, průchod a venkovního schodiště)

Letní období - každodenní úklid (od pondělí do pátku)
- zametání

Zimní období
- zimní údržba dle vyhlášky Magistrátu města Brna

Mimo těchto úkonů lze provádět na zvláštní objednávku mimořádné úklidy po rekonstrukcích, malování, mytí oken, strojní čištění a polymerizaci podlah, extrakční čištění kobercovin.



HECTAS
TECHNICKÉ SLUŽBY

Metody údržby

1. Vyprazdňování a údržba odpadkových košů

Košě na odpadky jsou pravidelně vyprazdňovány do plastických pytlů, umístěných k tomuto účelu na vyhrazeném místě. Umývání košů a popelníků je prováděno současně s běžným úklidem.

2. Vlhké vytírání

Tato metoda se provádí pružným smetákem s gázou s použitím mycích nebo dezinfekčních prostředků.

3. Vysávání

Kobercoviny jsou pravidelně ošetřovány průmyslovým vysavačem.

4. Údržba nábytku

Nízký nábytek (skříňky, kancelářské stoly a stolky) je denně otírán, vysoký nábytek (dveře aj.) je udržován v pravidelných intervalech.

5. Mokré mytí ruční

Ruční mytí se provádí pomocí vědra s presem a chemicky ošetřených mopů, které sniží vzdušnou prašnost a sniží možnost šíření nosocomiálních infekcí.

6. Údržba sanitárního zařízení

Údržba všech sanitárních zařízení (umyvadel, zrcadel, záchodových mís) se provádí dezinfekčními prostředky, které zbavují emailové povrchy všech minerálních nánosů. Údržba se provádí včetně chromovaných částí kohoutků.

7. Postřiková metoda

Toto je metoda kombinující čištění a leštění a zaručující optimální čistotu, lesk a hygienu.

8. Dezinfekce

Provádí se germicidními přípravky.

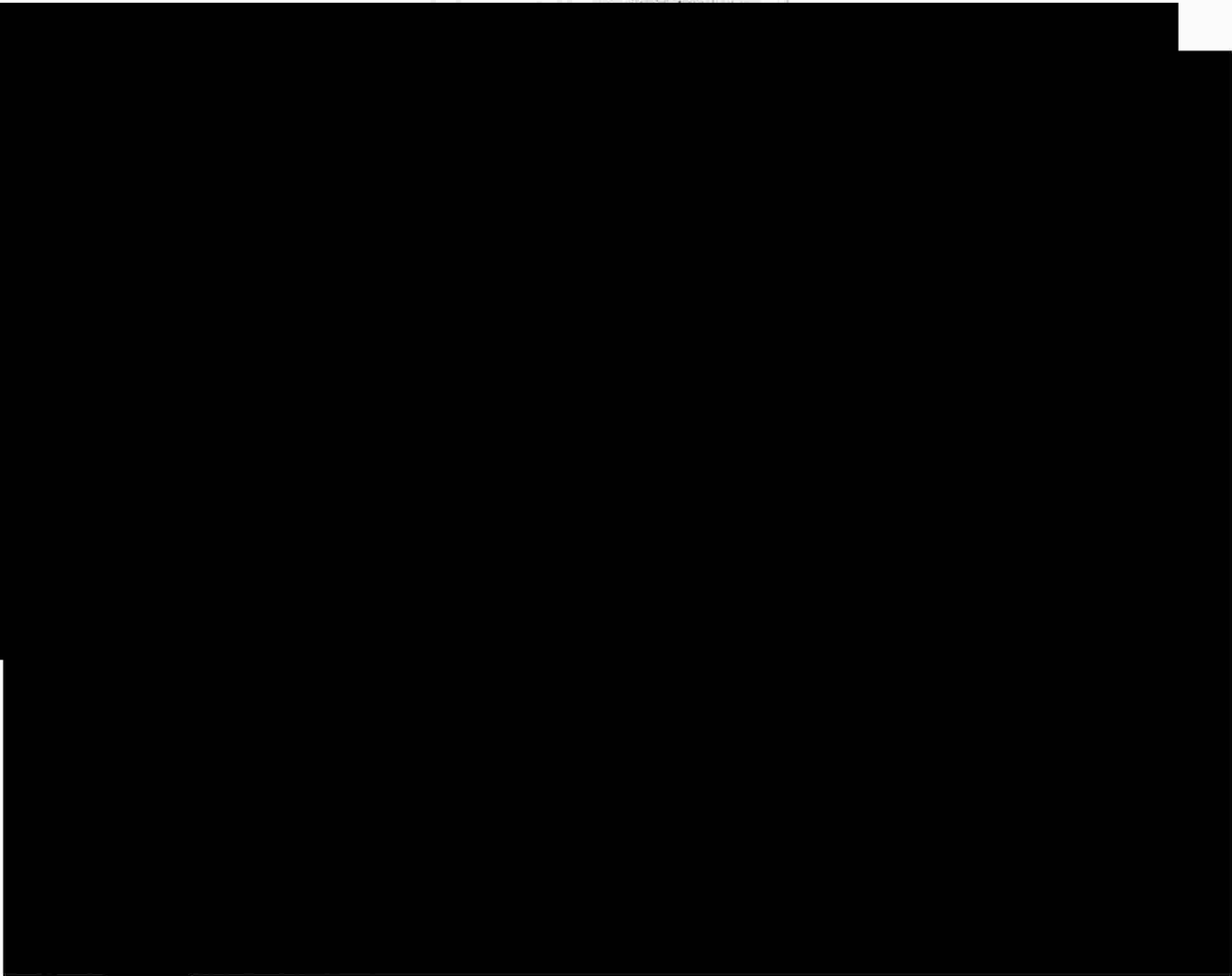
9. Strojní čištění

Mytí povrchů vysokotlakými a kotoučovými stroji s odsáváním.



HECTAS
TECHNICKÉ SLUŽBY

**Cenová dohoda ke smlouvě o provádění úklidových prací
č. 14/05/2002 ze dne 7.6.2002**





HECTAS
TECHNICKÉ SLUŽBY

**DODATEK Č. 1 KE SMLOUVĚ O PROVÁDĚNÍ ÚKLIDOVÝCH PRACÍ
Č. 14/05/2002 ZE DNE 7.6.2002**

mezi firmou HECTAS-Technické a bezpečnostní služby, s. r. o. se sídlem Okružní 29a, 638 00
Brno
OR KOS Brno, odd. C, vložka 15620
peněžní ústav: KB Brno-venkov
číslo účtu: [REDACTED]
IČ: 60711175
DIČ: CZ60711175
zástupce: Ing. Milan Zych, ředitel firmy

a

Českomoravskou záruční a rozvojovou bankou, a. s., Jeruzalémská 964/4, 110 00 Praha 1
zapsanou v OR MS v Praze, odd. B, vložka 1329

číslo účtu [REDACTED]
IČ: 44848943
odpovědný zástupce: Ing. Milan David, náměstek generálního ředitele
Kontaktní zástupce
pro věcná jednání: Věra Pijáková, ČMZRB, a.s, pobočka Brno, [REDACTED]

Vzhledem k změně zákonem stanovené výše DPH u úklidových služeb z 5 % na 19 % se měsíční paušální cena za provádění úklidových služeb upravuje takto:

[REDACTED]

Platnost tohoto dodatku je stanovena od 1.5.2004

V Brně, dne 30.4.2004

 **HECTAS** ®

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

zákazník - objed