

## Dodatek č. 8 k Dohodě o podmínkách podávání poštovních zásilek Balík Do ruky Číslo 982507-1410/2011

### Česká pošta, s.p.

se sídlem: Politických vězňů 909/4, 225 99, Praha 1  
IČO: 47114983  
DIČ: CZ47114983  
zastoupen: Mgr. Jiří Štráberger, ředitel sekce korporátní obchod  
zapsán v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.  
číslo účtu: 134204869/0300  
korespondenční adresa: Česká pošta, s.p., Na Hrádku 105, 532 05 Pardubice  
BIC/SWIFT: CEKOCZPP  
IBAN: CZ03 0300 0000 0001 3420 4869

dále jen „ČP“

a

se sídlem:  
IČO:  
DIČ:  
zastoupen:  
zapsán v obchodním rejstříku  
bankovní spojení:  
číslo účtu:  
korespondenční adresa:  
  
BIC/SWIFT:  
IBAN:  
ID CČK složky:  
přidělené technologické číslo:  
SAP:

dále jen „Odesílatel“

## 1. Ujednání

- 1.1 Strany Dohody se dohodly na změně obsahu Dohody o podmínkách podávání poštovních zásilek Balík Do ruky č. 982507-1410/2011 ze dne 1.12.2011 (dále jen „Dohoda“), a to následujícím způsobem:
- 1.2 Strany Dohody se dohodly na úplném nahrazení stávajícího ustanovení Čl. 4. Cena a způsob úhrady, bod 4.2, s následujícím textem:
- Cena za službu je účtována:
- dle Přílohy č. 1 - Cena za službu Balík Do ruky - Jednotná cena.
  - Cena doplňkových služeb „Potvrzení dokumentace při dodání“ je účtována podle Přílohy č. 5 - Podmínky poskytnutí doplňkových služeb „Potvrzení dokumentace při dodání“. Cena je uvedena bez DPH. K ceně služby bude připočtena DPH v zákonné výši dle platných právních předpisů.
- 1.3 Strany Dohody se dohodly na přidání nového bodu v Čl. 6. Ostatní ujednání, bod 6.4., s následujícím textem:
- Odesílatel je za podmínek sjednaných v Příloze č. 5 k této dohodě oprávněn po dobu její účinnosti využívat doplňkovou službu „Potvrzení dokumentace při dodání“. ČP je oprávněna z důvodu změn ve způsobu zajištění uvedených doplňkových služeb přílohu č. 5 jednostranně měnit. ČP Odesílateli poskytne informace o změně přílohy č. 5, včetně informace o dni účinnosti změn, nejméně 30 dní před dnem účinnosti změn, a to e-mailem adresovaným kontaktní osobě Odesílatele na adresu uvedenou v bodu 6.1 tohoto článku. Pokud Odesílatel písemně odmítne změnu přílohy č. 5, dochází, nedohodnou-li se Strany dohody jinak, k oznámenému dni účinnosti změn, k ukončení účinnosti přílohy č. 5.
- 1.4 Strany Dohody se dohodly na doplnění Dohody o novou přílohu č. 5 - Podmínky poskytnutí doplňkových služeb „Potvrzení dokumentace při dodání“, jejíž text tvoří přílohu tohoto Dodatku.

## 2. Závěrečná ustanovení

- 2.1 Ostatní ujednání Dohody se nemění a zůstávají nadále v platnosti.
- 2.2 Dodatek č. 8 nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma stranami Dohody.
- 2.3 Dodatek č. 8 je sepsán ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá strana Dohody obdrží po jednom.
- 2.4 Nedílnou součástí tohoto dodatku jsou následující přílohy:
- Příloha č. 5 - Podmínky poskytnutí doplňkových služeb „Potvrzení dokumentace při dodání“

V Praze dne  
za ČP:

16.5.2016  
Česká pošta, s.p.  
Politických vězňů 909/4  
225 060 444 253  
IČ: 47114983 DIČ: C47114983

Mgr. Jiří Štráberger  
ředitel sekce korporátní obchod

Za formální správnost a dodržení všech interních postupů a pravidel ČP:  
Ing. Olga Skalská, obchodní ředitel regionu, Obchod VČ

## Příloha č. 5 - Podmínky poskytnutí doplňkových služeb Potvrzení dokumentace při dodání

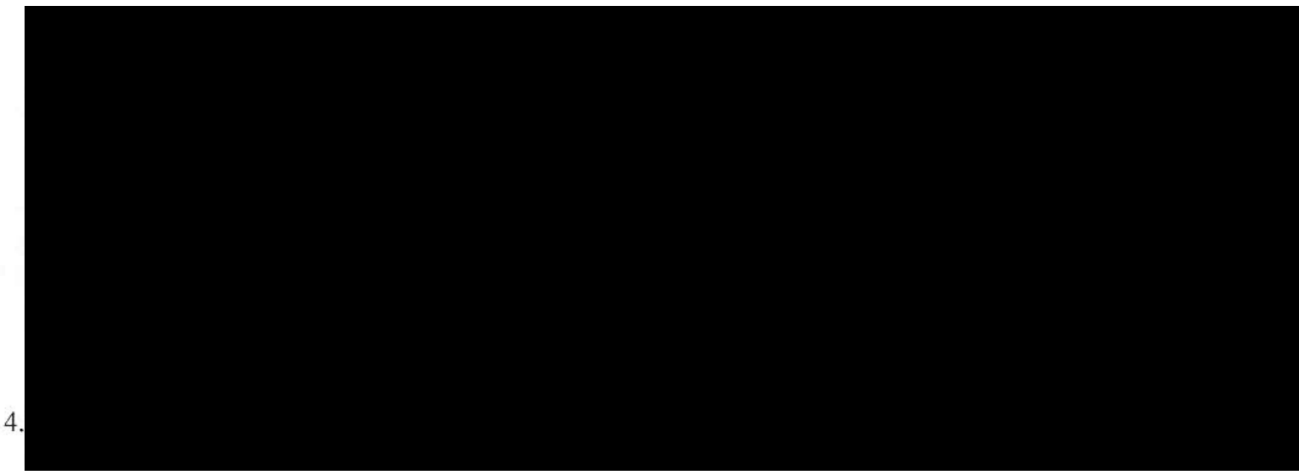
- 1.1 Tato příloha upravuje podmínky poskytnutí doplňkových služeb Potvrzení dokumentace při dodání u zásilek Balík Do ruky podaných na základě Dohody o podmínkách podávání zásilek Balík Do ruky Číslo 982507-1410 / 2011.

### 2. Potvrzení dokumentace při dodání

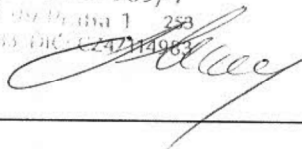
- 2.1 V případě, že Odesílatel zvolí doplňkovou službu „Potvrzení dokumentace při dodání“ ČP zajistí před dodáním zásilky podpis dokumentů přiložených k zásilce. V případě, že příjemce odmítne připojené dokumenty podepsat, ČP zásilku nedodá.
- 2.2 Jako dokumenty určené k podpisu před dodáním zásilky může Odesílatel předat pouze smlouvu, dodatek ke smlouvě, dodací list, obchodní podmínky nebo souhlas se zpracováním osobních údajů (dále jen „dokumenty“).
- 2.3 V případě, že je dokumentem smlouva, dodatek smlouvy nebo obchodní podmínky, je Odesílatel povinen seznámit adresáta předem s obsahem těchto dokumentů.
- 2.4 Každý dokument musí být zřetelně označen tak, aby bylo patrné, o jaký dokument se jedná.
- 2.5 Jeden dokument může mít více listů. Odesílatel je povinen zajistit, aby všechny listy jednoho dokumentu byly spojeny k sobě.
- 2.6 Na jednom dokumentu smí být vyžadován pouze jeden podpis příjemce. Místo podpisu příjemce musí být zvýrazněno.
- 2.7 Dokumenty Odesílatel vloží do plastové kapsy, kterou nalepí na zásilku. Plastová kapsa s dokumenty není součástí poštovní zásilky.
- 2.8 Dokumenty se do plastové kapsy vkládají ve dvou vyhotoveních. Dokumenty musí být označeny způsobem, z něhož bude jednoznačně patrné, které vyhotovení má být po podpisu ponecháno příjemci a které je určeno k vrácení odesílateli. Odesílatel do plastové kapsy vloží spolu s dokumenty nadepsanou obálku určenou k vrácení podepsaných dokumentů zpět Odesílateli.
- 2.9 V případě, že příjemce nepodepíše dokumenty určené k následnému vrácení odesílateli bezprostředně po jejich předložení, nebo nejpozději do 5 minut od tohoto okamžiku, bude požádán o jejich vrácení. ČP zásilku uloží (připraví k převzetí) na ČP určené ukládací poště a zanechá adresátovi výzvu, s uvedením určené pošty, kde je zásilka uložena. Pokud o to adresát požádá, ČP dohodne s adresátem termín opakovaného pokusu o doručení.
- 2.10 V případě, že příjemce odmítne dokumenty vrátit, nebude zásilka vydána a ČP zásilku vrátí Odesílateli. Odesílatel má povinnost zásilku převzít.
- 2.11 Podepsané dokumenty ČP vrátí Odesílateli nebo jiné jím určené osobě poštou do 5 pracovních dnů po dodání zásilky na adresu: European Contract Logistics – Czech Republic s.r.o., Nerudova 107, 500 02 Hradec Králové
- 2.12 Lhůta uvedená v bodu 2.11 se považuje za dodrženu i v případech, že ČP v této lhůtě učiní u Odesílatele neúspěšný pokus o dodání zásilky s podepsanými dokumenty, vyzve Odesílatele k převzetí zásilky u příslušné pošty nebo zásilku v této lhůtě k převzetí u příslušné pošty připraví.
- 2.13 Za ztrátu nebo poškození dokumentů před jejich podpisem ze strany příjemce ČP neodpovídá.

### 3. Cena

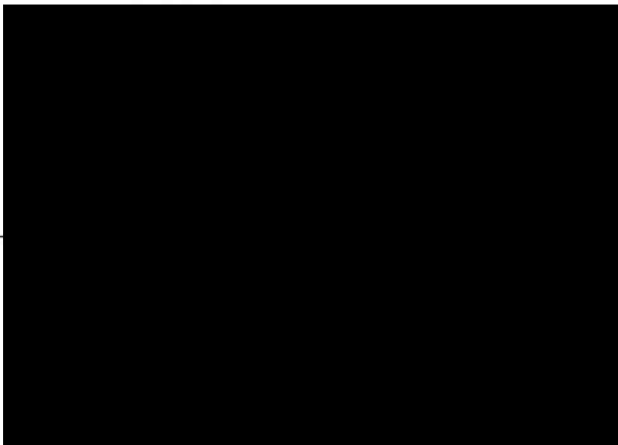
3.1 Cena za doplňkové služby Potvrzení dokumentace při dodání je účtována ve výši:



V Praze dne 16.5.2016  
Česká pošta, s.p.  
Politická 909/4  
za ČP: 225 07 Praha 1 253  
IČ: 47114983 DIČ: CZ47114983



Mgr. Jiří Štráberger  
Ředitel sekce korporátní obchod



Za formální správnost a dodržení všech interních postupů a pravidel ČP:  
Ing. Olga Skalská, obchodní ředitel regionu, Obchod VČ

