**Smlouva příkazní o provádění činností souvisejících s prevencí rizik při práci, bezpečností práce, ochranou zdraví při práci (BOZP) a požární ochranou (PO)**

Léčebna tuberkulózy a respiračních nemocí Janov

se sídlem U léčebny 500

338 43 Mirošov

IČ: 00669784

DIČ: CZ00669784

zastoupená ředitelem prim. MUDr. Romanem Mudrou

 dále jen „objednatel“

a

Obchodní firma: CIVOP s.r.o.

Sídlo: K lindě 700/3, Satalice, 190 15 Praha 9

IČ: 48115398

DIČ: CZ48115398

Jednající ve smluvních věcech: Bc. Jan Klein, PhDr. Ing. Daniel Kožený, jednatelé společnosti

E-mail pro obchodně-smluvní korespondenci: lukas.matous@civop.cz

Číslo bankovního účtu: 2104432499/ 2700

dále jen „poskytovatel“

uzavírají tuto smlouvu o provádění činností souvisejících s bezpečností práce a požární ochranou (dále jen „smlouva“).

1. **Úvodem**

1) Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v návaznosti na výsledky zadávacího řízení na realizaci veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „zajištění činností souvisejících s bezpečností práce, ochranou zdraví při práci a požární ochranou (dále též „veřejná zakázka“), v němž byla jako nejvhodnější vybrána nabídka poskytovatele (dále též „nabídka“). Tato smlouva vymezuje podmínky, za nichž se poskytovatel zavazuje provádět služby níže uvedené v této smlouvě. Účelem vyhlášení této veřejné zakázky a uzavření této smlouvy je řádné poskytování požadovaných služeb poskytovatelem, a to bez zbytečných průtahů.

2) Poskytovatel prohlašuje, že se náležitě seznámil se všemi podklady, které byly součástí zadávací dokumentace výše uvedené veřejné zakázky včetně jejích příloh, a které stanovují požadavky na předmět plnění této smlouvy, že je odborně způsobilý ke splnění všech jeho závazků podle této smlouvy. Poskytovatel dále prohlašuje, že se detailně seznámil s místem plnění, seznámil se s technickými zařízeními, nemovitostmi a současným stavem požární ochrany a plnění povinností na úseku BOZP, rozsahem a povahou předmětu plnění této smlouvy, že jsou mu známy všechny relevantní technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k řádné a včasné realizaci předmětu této smlouvy.

1. **Předmět plnění, místo plnění a doba plnění**

1) Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje za podmínek dále vymezených řádně a včas provádět níže vymezené služby, a objednatel se zavazuje za řádně a včas provedené služby zaplatit poskytovateli úplatu dle této smlouvy. Služby se vztahují ke všem činnostem, nemovitostem a zařízením objednatele.

2) Předmětem činnosti poskytovatele na základě této smlouvy je provádění následujících činností souvisejících s bezpečností práce, ochranou zdraví při práci a požární ochranou (dále jen „předmět plnění“) objednatele:

2.1 V oblasti bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci (dále také „BOZP“):

1. provádění hodnocení bezpečnostních rizik na všech pracovištích objednatele, kategorizace a popis zjištěných rizik, zjištění jejich příčin a na základě vyhodnocení vypracování návrhů opatření k eliminaci rizik, včetně návrhů na zajištění bezpečnostních pomůcek, v termínech dle právních předpisů a podle ustálených standardů nebo norem,
2. provádění veškerých školení a informování zaměstnanců a jiných osob související s BOZP podle příslušných ustanovení zákona č. 262/2006 Sb. zákoník práce; školení a informování o BOZP bude prováděno v návaznosti zejména na rizika a opatření vyplývající z charakteru pracovišť, používaných zařízení a činností vykonávaných zaměstnanci, při nástupu do práce (vstupní školení), pravidelně 1x za 2 roky (periodická), a průběžně při změnách pracovních podmínek (pracovní zařazení, druh práce, nové technologie apod.). Školení nemohou být prováděna on-line elektronickou formou. Realizace školení BOZP (vstupní, periodická a při změně pracovních podmínek) bude probíhat jednou za kalendářní měsíc v místě sídla objednatele, vždy v první pracovní den kalendářního měsíce, pokud nebude mezi smluvními stranami dohodnuto písemně jinak.
3. U zaměstnanců a jiných osob vykonávajících u objednatele vybrané pracovní činnosti a obsluhu zařízení, které představují zvýšenou míru ohrožení života a zdraví poskytovatel zajišťuje (např. prostřednictvím třetích osob) specifická školení a odbornou způsobilost zaměstnanců - např. školení řidičů, kvalifikaci v elektrotechnice, školení obsluhy zdvihacích zařízení, školení obsluhy manipulačních vozíků, školení topičů, apod. Zprostředkování provádění těchto školení je součástí ceny za poskytované služby, cena za samotné školení pak není součástí ceny za poskytované služby podle této smlouvy,
4. vedení evidence o všech pracovních úrazech v knize úrazů, vyhotovení záznamu a vedení dokumentace o úrazech, jejichž následkem došlo k pracovní neschopnosti delší než 3 kalendářní dny nebo úmrtí zaměstnance,
5. ohlásit pracovní úraz a zaslat záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím, včetně ohlášení změn,
6. vede dokumentaci BOZP v elektronické podobě, kterou tvoří právními předpisy nebo jinými standardy či normami požadované písemnosti, zejména:
* dokumentace prevence rizik (identifikace a hodnocení rizik, dokumentace o přidělování osobních ochranných pracovních prostředků, kategorizace prací apod.),
* organizační a provozní bezpečnostní předpisy (organizační směrnice, místní provozní řády apod.)
* dokumentace školení zaměstnanců (osnovy, záznamy apod.)
* dokumentace pracovních úrazů (kniha úrazů, záznamy o úrazech apod.)
* dokumentace kontrolní činnosti (záznamy z prověrek BOZP, kontrol pracovišť apod.),
* dokumentace k zařízení (průvodní a provozní dokumentace apod.)

Dokumentace bude přístupná on-line nebo na paměťovém zařízení po každé provedené aktualizaci dokumentace BOZP pověřeným pracovníkům zadavatele. V dokumentaci BOZP budou jednotlivé písemnosti datovány a uvedeno datum další revize dokumentu nebo činnosti, pokud tato činnost je periodická.

1. Zastupování při kontrolách státních orgánů a veřejnoprávních institucí zaměřených na dodržování povinnosti BOZP zaměstnavatelem.
2. Spolupracovat a vyvíjet součinnost v prevenci rizik s poskytovatelem pracovně-lékařských služeb a odborovými orgány.

2.2 v oblasti požární ochrany (dále též „PO“) poskytovatel provádí pro objednatele následující služby:

1. **začlenění do kategorie činností podle míry požárního nebezpečí,**
2. **vedení a pravidelná aktualizace dokumentace PO v elektronické podobě,**

**Obsah dokumentace PO**

* dokumentace o začlenění do kategorie činností se zvýšeným požárním nebezpečím nebo s vysokým požárním nebezpečím
* posouzení požárního nebezpečí (pouze u činností s vysokým požárním nebezpečím)
* stanovení organizace zabezpečení požární ochrany
* požární řád
* požární poplachové směrnice
* požární evakuační plán
* dokumentace zdolávání požárů a řád ohlašovny požárů
* řád ohlašovny požárů
* tematický plán a časový rozvrh školení zaměstnanců a odborné přípravy preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany
* dokumentace o provedeném školení zaměstnanců a odborné přípravě preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany
* požární kniha
* dokumentace o činnosti a akceschopnosti jednotky požární ochrany, popřípadě požární hlídky.

Dokumentace bude přístupná on-line nebo na paměťovém zařízení po každé provedené aktualizaci dokumentace BOZP pověřeným pracovníkům zadavatele. V dokumentaci BOZP budou jednotlivé písemnosti datovány a uvedeno datum další revize dokumentu nebo činnosti, pokud tato činnost je periodická.

1. Vedení požární knihy
2. Vypracování požárních poplachových směrnic
3. Provádění preventivních požárních hlídek
4. Revize prostředků požární ochrany. V ceně za revizní služby jsou zahrnuty roční kontroly prostředků požární ochrany včetně plombování, štítkování a vypracování protokolu. Konkrétně se jedná o pravidelné roční kontroly PHP, roční revize požárních hydrantů, roční kontroly požárních klapek, roční kontroly požárních uzávěrů (dveří), roční kontroly nouzového osvětlení vč. cestovného revizního technika. Opravy a náhradní díly pak nejsou součástí ceny za poskytované služby.
5. Školení zaměstnanců v požární ochraně (školení elektronickou formou on-line není přípustné). Školení je možné sloučit se školením BOZP.
6. Zastupuje objednatele při kontrolách státních orgánů a veřejnoprávních institucí.

Provádění činností BOZP a PO musí za poskytovatele provádět odborně způsobilá osoba v BOZP a požární ochraně a poskytovatel musí být držitel příslušného živnostenského oprávnění na činnosti, jenž jsou předmětem této smlouvy.

3) Poskytovatel se zavazuje řádně provádět všechny uvedené služby po dobu účinnosti této smlouvy.

4) Poskytovatel musí mít po celou dobu účinnosti této smlouvy uzavřenou platnou a účinnou pojistku na pokrytí újmy vzniklé jeho činností související s poskytováním služeb BOZP a PO podle této smlouvy. Pojistka musí krýt vzniklou újmu do výše 0,5 mil. Kč se spoluúčastní maximálně 50 tis. Kč.

**III. Cena plnění a platební podmínky**

1) Poskytovatel a objednatel se dohodli na paušální ceně za provedení služeb dohodnutých v této smlouvě v ustanovení 2.1 ve výši 50 747,40 Kč včetně DPH za kalendářní rok.

1.2 Poskytovatel a objednatel se dohodli na paušální ceně za provedení služeb dohodnutých v této smlouvě v ustanovení 2.2 ve výši 62 203,68 Kč včetně DPH za kalendářní rok.

2) Změna ceny je možná pouze v případě, že v průběhu doby trvání této smlouvy dojde ke změně příslušné sazby DPH nebo rozsahu poskytovaných služeb.

3) Právo poskytovatele na zaplacení ceny jednotlivé služby vzniká řádným, včasným a odborným provedením této služby poskytovatelem. Objednatel uhradí cenu na základě poskytovatelem písemně vystaveného daňového dokladu (dále jen „faktura“). Poskytovatel je oprávněn vystavovat a objednateli předkládat faktury na základě skutečně provedené služby vždy po skončení kalendářního pololetí ve výši poloviny paušální ceny podle odstavce 1).

4) Faktura musí vždy splňovat náležitosti daňového dokladu a faktury podle platných obecně závazných právních předpisů. Nedílnou součástí každé faktury bude výkaz poskytnutých služeb dle této smlouvy (dále v ustanovení tohoto odstavce jen "výkaz"), s uvedením data poskytnutí služby, předmětu služby a místa plnění.

5) Objednatel neposkytne poskytovateli zálohy.

6) Splatnost řádně vystavené faktury je 21 dnů ode dne jejího doručení objednateli. Dnem zaplacení je den odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.

7) Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě její splatnosti poskytovateli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě objednatel není v prodlení s úhradou faktury a lhůta k její úhradě počne běžet až dnem doručení opravené faktury objednateli.

8) Fakturu v elektronické podobě poskytovatel doručí na e-mailovou adresu objednatele.

**IV. Další práva a povinnosti**

1) Poskytovatel je povinen postupovat s odbornou péčí, bez zbytečných průtahů a v souladu se zájmy objednatele a řídit se jeho pokyny. Poskytovatel je povinen předkládat objednateli včas podklady a vysvětlení potřebné pro uvážení dalších pokynů.

2) Poskytovatel je povinen opatřit si všechny podklady a informace, které jsou nezbytné pro řádné provedení služeb.

3) Poskytovatel je povinen plnit předmět této smlouvy sám nebo osobami, které jsou pro plnění předmětu této smlouvy odborně způsobilé a jsou držiteli příslušných platných oprávnění k činnosti.

4) Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se při plnění předmětu této smlouvy dozvěděl (dále jen „důvěrné informace“). Poskytovatel odpovídá i za porušení této povinnosti osobami, které při plnění povinností dle této smlouvy použil. Důvěrné informace mohou být poskytovatelem použity výhradně k plnění této smlouvy a výhradně v souladu s oprávněnými zájmy objednatele.

5) Poskytovatel je povinen dbát o to, aby z jeho strany nebo ze strany osob, které při plnění

povinností dle této smlouvy použil, nedošlo k poškození dobrého jména objednatele.

6) Pokud činností poskytovatele či v souvislosti s ní dojde ke způsobení újmy objednateli nebo třetím osobám (včetně škody na zdraví), např. na základě opomenutí, nedbalosti nebo neplnění či porušení podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících z této smlouvy, je poskytovatel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu či jinou újmu nahradit.

**V. Podstatné porušení smlouvy a sankce**

1) Za podstatné porušení smlouvy poskytovatelem se považuje:

a) prodlení s provedením služeb delší než 7 kalendářních dnů,

b) porušení povinnosti mlčenlivosti poskytovatele,

c) opakované porušení dalších povinností poskytovatele,

d) podstatným porušením smlouvy je i skutečnost, že poskytovatel přestane po uzavření této

smlouvy splňovat kvalifikační předpoklady podle dokumentace k veřejné zakázce, v souvislosti se kterou je smlouva uzavřena,

e) nemá-li poskytovatel uzavřenu pojistku na krytí škod podle této smlouvy.

2) V případě podstatného porušení povinnosti poskytovatelem může objednatel požadovat na

poskytovateli zaplacení smluvní pokuty:

a) ve výši 8.000,- Kč za porušení povinnosti mlčenlivosti poskytovatele, a to za každé takové porušení,

b) ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení poskytovatele se zahájením

provádění konkrétní služby a/nebo jejím dokončením v termínech dle této smlouvy nebo podle právních předpisů,

c) ve výši 2.000 Kč za každé jednotlivé porušení jiné povinnosti než ad a) nebo b) stanovené v této smlouvě.

3) Podstatné porušení této smlouvy ze strany poskytovatele zakládá právo objednatele odstoupit od této smlouvy. Odstoupení od této smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo doručeno druhé smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že odstoupení bylo doručeno třetím (3.) pracovním dnem od jeho odeslání v doporučené poštovní zásilce.

4) Povinnost k náhradě újmy v plné výši není dotčena uplatněním nároku na zaplacení smluvní pokuty ani jejím zaplacením.

5) V případě, že objednatel bude v prodlení se zaplacením řádně vystavené a doručené faktury o více než 14 dní, zaplatí poskytovateli na jeho písemnou výzvu úrok z prodlení ve výši 7 % p.a. z dlužné částky.

**VI. Doba trvání smlouvy a ukončení smlouvy**

1) Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

2) Tuto smlouvu je možné ukončit:

a) písemnou dohodou smluvních stran,

b) písemnou výpovědí kterékoliv ze smluvních stran s tím, že výpovědní lhůta začne běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně, přičemž výpovědní doba činí pro poskytovatele šest (6) měsíců a pro objednatele tři (3) měsíce.

**VII. Závěrečná ustanovení**

1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a nabývá účinnosti dnem 01.10.2020.

2) Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel a poskytovatel obdrží po jednom vyhotovení.

3) Práva a povinnosti vzniklé na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní nebo touto smlouvou neupravené se řídí českým právním řádem, zejména občanským zákoníkem.

4) Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu objednatele postoupit tuto smlouvu ani postoupit jakákoliv práva nebo povinnosti vyplývající z této smlouvy.

5) Smluvní strany si dohodly, že poskytovatel provede registraci této smlouvy v registru smluv podle zvláštního zákona. O provedené registraci smlouvy zašle objednateli potvrzení na e-mail.

10) Poskytovatel a objednatel sjednali prodlužení promlčecí doby ohledně závazků poskytovatele, které poskytovateli vůči objednateli vzniknou podle této smlouvy a/nebo v souvislosti s ní, a to na 10 let od doby, kdy promlčecí doba jednotlivého závazku začne poprvé běžet.

11) Doručovacími adresami jsou adresy uvedené v záhlaví této smlouvy. Změnu je smluvní

strana povinna písemně oznámit předem a nebude-li to možné, tak bez zbytečného odkladu po jejím provedení, nejdéle však nejbližší pracovní den. Smluvní straně jdou plně k tíži důsledky případného neoznámení změny doručovací adresy podle předcházející věty. Smluvní strany se dohodly, že nedojde-li k oznámení změny kontaktní adresy smluvní stranou, považují se zásilky odeslané druhou smluvní stranou na kontaktní adresu známou odesílající straně za doručené 3. pracovní den po odeslání.

12) Smluvní strany si dohodly možnost e-mailové elektronické komunikace v otázkách smluvních vztahů, avšak samotná smlouva může být změněna pouze písemně, v listinné formě, s podpisy smluvních stran na koncové straně listiny.

13) Případná neplatnost některého z ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost

celé smlouvy, pokud by tím však nebyl zmařen její účel. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této smlouvy přestane být platným nebo účinným se smluvní strany zavazují, že takovéto ustanovení bez zbytečného odkladu nahradí ustanovením novým.

14) Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně a pozorně přečetly, že s jejím obsahem bezvýhradně souhlasí, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, na důkaz čehož smluvní strany připojují své podpisy.

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ V Praze dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

objednatel poskytovatel

**Manažerská webové aplikace**

|  |
| --- |
| **Manažerská webová aplikace CIVOP** |
| **Základní poskytovaný modul umožňuje** |
| * Vkládání vybrané dokumentace BOZP a PO v elektronické podobě na jednotlivé pobočky či v rámci celé sítě dle domluvené struktury s možností vládání i vlastních dokumentů
* Umožnění přidělování práv administrátorem klienta
* Vkládání vybraných dat objednatelem do limitu 2 GB
 | **Zdarma** |
| * Přehled právních předpisů
* Klientský Newsletter
* Vstupní zaškolení s praktickou ukázkou práce ve webové aplikaci
 | **zdarma** |
| * Zobrazení všech poboček klienta se všemi aktivitami BOZP a PO/REVIZÍ
* Přehled realizovaných i plánovaných aktivit vč. veškerých výstupů v pdf
* Evidence závad uvedených ve zprávách z kontrol BOZP a PO/REVIZÍ + možnost vkládání vlastních závad
* Filtrace dle poboček, čísel poboček, závad, typů úloh a časového rozmezí vč. **online manažerského přehledu s výstupem do grafu či excelu**
 | **Samostatná kalkulace** |

**Školení s lektorem**

|  |
| --- |
| **Školení BOZP a PO s lektorem** |
| **Druh prováděného školení (v ČJ)** | **Cena na osobu****v Kč bez DPH** |
| * Školení VZV - základní
 | **2.590,-** |
| * Školení VZV - opakované
 | **540,-** |
| * Vydání průkazu obsluhy motorových manipulačních vozíků dle metodiky CIVOP
 | **50,-/ks****Zvýhodněná cena v rámci využití vlastní metodiky** |
| * Vydání Evropského průkazu obsluhy motorových manipulačních vozíků se zápisem do databáze
 | Nadstandard, jen na vyžádání od objednatele490,-/ks  |
| * Školení první pomoci s odborným lektorem se zkušenostmi ze záchranné služby vč. praktické výuky nácviku na figuríně dospělého + resuscitační figurína dítě
 | **7.500,-/ cena za skupinu** do 12 osob + 650,- cena za další osobu nad 12 (max skupina po 20 os.) |
| * Školení nakládání s chemickými látkami
 | **490,-**/cena za osobu |
| * Školení obsluhy motorových pil (příčné řezy)
 | **490,-**/cena za osobu |
| * Školení obsluhy křovinořezu
 | **390,-**/cena za osobu |
| * Minimální fakturace za 1 školení (mimo kontrolní dny specialisty)
 | 3.990,- |
| **Poznámka:** Součet osob je počítán vždy na 1 školicí den. **Při realizaci školení BOZP pro práce ve výškách a při školení VZV je třeba mít potvrzení od lékaře, že zaměstnanec je schopen tuto práci vykonávat.** |

**Základní ceník pro kontrolní a revizní služby VPPO a PBZ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ceník Revizí a kontrol VPPO a PBZ** | **Předpokládaný počet kusů** | **Cena v Kč bez DPH** |
| * Roční kontroly přenosných hasicích přístrojů včetně plombování, štítkování + vypracování protokolu (Kč/kus)
 | **46** | **V ceně služeb** |
| * Roční kontroly hydrantů (vnitřní D25 a C52) + vypracování protokolu (Kč/kus)
 | **18** |
| * Roční kontroly požárních uzávěrů + vypracování protokolu (Kč/kus) - dveře
 | **7** |
| * Roční kontroly požárních klapek + vypracování protokolu (Kč/kus)\*
 | **2** |
| * Roční kontrola venkovních hydrantů + vypracování protokolu (Kč/kus)
 | **4** |
| * Kontrola provozuschopnosti nouzového osvětlení
* Vyhotovení protokolu o provedené kontrole
 | **40** |
| * Cestovné revizního technika 1x ročně v ceně služeb
 | **1xročně** |
| \*Cena za roční kontroly je uvedena za předpokladu zapůjčení vysokozdvižné plošiny či žebříku v místě realizace, v případě nutnosti objednání plošiny či žebříku bude zápůjčka naceněna samostatnou cenovou kalkulací. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ceník Revizí a kontrol VPPO a PBZ nad výše uvedené počty kusů** | **Cena v Kč bez DPH** |
| * Roční kontroly přenosných hasicích přístrojů včetně plombování, štítkování + vypracování protokolu (Kč/kus)
 | **69,-** |
| * Roční kontroly hydrantů (vnitřní D25 a C52) + vypracování protokolu (Kč/kus)
 | **150,-** |
| * Roční kontroly požárních uzávěrů + vypracování protokolu (Kč/kus) - dveře
 | **99,-** |
| * Roční kontroly požárních klapek + vypracování protokolu (Kč/kus)\*
 | **199,-** |
| * Roční kontrola venkovních hydrantů + vypracování protokolu (Kč/kus)
 | **199,-** |
| * Tlaková zkouška PHP (periodická kontrola 1x za 5 let) – práškové do 6 kg (Kč/kus)
 | 360,- |
| * Tlaková zkouška PHP (periodická kontrola 1x za 3 roky) – vodní/pěnové do 10 kg (Kč/kus)
 | 360,- |
| * Tlaková zkouška PHP (periodická kontrola 1x za 5 let) – sněhové 1-6 kg – (Kč/kus)
 | 450,- |
| * Tlaková zkouška požárních hadic hydrantů vč. vypracování protokolu (Kč/kus) (periodická kontrola 1x za 5 let)
 | 650,- |
| * Likvidace PHP
 | 90,-/ks |
| * Likvidace náplně PHP
 | 40,-/kg |
| * Plnění PHP
 | 150,-/ks |
| * Náplň do PHP Práškový/vodní/sněhový
 | 50,-/kg,l |
| * Práce techniků spojené s revizemi věcných prostředků požární ochrany (Účtováno v případě převrtávání či montáže PHP včetně ceny rež. nákladů – hmoždinky + šroubky, či v případě marného výjezdu, či čekání na kontaktní osobu)
 | 350,-/hod. |
| * Kontrola provozuschopnosti nouzového osvětlení
* Vyhotovení protokolu o provedené kontrole
 | **95,-** |
| * Cestovní náklady spojené s kontrolami, revizemi, opravami a vybavováním materiálu z výjezdních míst Praha
 | 14,-/Km |
| \*Cena za roční kontroly je uvedena za předpokladu zapůjčení vysokozdvižné plošiny či žebříku v místě realizace, v případě nutnosti objednání plošiny či žebříku bude zápůjčka naceněna samostatnou cenovou kalkulací. |

**Poznámka:**

1. V ceně periodických kontrol nejsou zahrnuty náklady na opravy, výměnu a dodání nevyhovujících či vadných součástí.
2. Vedoucí provozovny, nebo jím pověřená osoba předem nahlásí výpadek ze sítě na centrální pult EPS je-li to třeba.
3. Pro provedení kontroly musí specialista CIVOP obdržet dokumentaci typového označení světel