

SERVISNÍ SMLOUVA NA VENKOVNÍ ELEKTRONICKOU ÚŘEDNÍ DESKU

TATO SMLOUVA (DÁLE JEN „SMLOUVA“) BYLA UZAVŘENA PODLE § 2586 A NÁSL. ZÁKONA Č. 89/2012 SB.,
OBČANSKÝ ZÁKONÍK, V PLATNÉM ZNĚNÍ NÍŽE UVEDENÉHO DNE, MĚSÍCE A ROKU MEZI TĚMITO SMLUVNÍMI
STRANAMI

Jméno: **Město Domažlice**
Sídlo: náměstí Míru 1, 34401 Domažlice, Česká republika
Zastoupený: Bc. Stanislav Antoš, starosta
IČO: 00253316
DIČ: CZ00253316
Bankovní spojení: 109782579 / 0300
Telefon: +420 379 719 144
E-mail: Stanislav.Antos@mesto-domazlice.cz
(dále jako „**Objednatel**“)

a

Firma: **vegler s.r.o.**
Sídlo: Záměstní 1155/27, 710 00 Ostrava, Česká republika
Zastoupený: Ing. Erik Grešák, jednatel společnosti
IČO: 06264352
DIČ: CZ06264352
Bankovní spojení: 2201256570 / 2010
Telefon: +420 776 360 112
E-mail: info@vegler.cz
(dále jako „**Dodavatel**“)

(**Objednatel** a **dodavatel** dále též společně jako „**Smluvní strany**“ a každý jednotlivě jako „**Smluvní strana**“)

SMLUVNÍ STRANY UJEDNÁVAJÍ NÁSLEDUJÍCÍ:

1 Předmět smlouvy

1.1 Účelem této servisní smlouvy je určení a definice závazku smluvních stran ve smyslu poskytování servisní podpory a souvisejících služeb (dále jen „servis nebo servisní podpora“). Dodavatelem pro potřeby Objednatele ve vztahu k dílu, a to zejména časové a věcné vymezení způsobu provádění servisních činností Dodavatelem, stanovení předmětu a rozsahu servisních činností, určení ceny těchto činností a způsobu její úhrady v případech, na nichž se neuplatní práva z vad a záruky dle uvedené smlouvy o dílo.

- 1.2 Smluvní strany shodně prohlašují, že identifikační údaje uvedené ve smlouvě jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy.
- 1.3 Dodavatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.
- 1.4 Dodavatel a Objednatel se zavazují ke vzájemné součinnosti za účelem plnění předmětu smlouvy.

2 Určení typu servisní podpory a období

- 2.1 Objednatel se zavazuje poskytnout Dodavateli potřebné informace a podklady, které jsou nezbytné k plnění předmětu smlouvy.
- 2.2 Servisní podpora a s ní související služby jsou specifikovány v příloze č.1 Vymezení servisní podpory a souvisejících služeb, která je nedílnou součástí této smlouvy.
- 2.3 Dodavatel zajistí, že veškeré vlastnosti díla, včetně jeho update, legislativního update, upgrade a legislativního upgrade budou po celou dobu účinnosti této smlouvy odpovídat vždy aktuálním obecně platným právním předpisům ČR a platným standardům informačních systémů veřejné správy.
- 2.4 Dodavatel zajistí v rámci běžného rozvoje jednotlivých modulů informačního systému Dodavatele poskytnutí aktualizovaných verzí nejpozději do 1 měsíce po uvolnění nové verze k distribuci.
- 2.5 Technická podpora a servis zařízení HW a SW budou realizovány Dodavatelem, případně prostřednictvím odpovídajícího servisního kanálu výrobce.
- 2.6 Technická podpora a servis budou realizovány v místě Objednatele. Výjimku tvoří činnosti realizované vzdáleným připojením Dodavatele do prostředí Objednatele.
- 2.7 Veškeré požadavky budou evidovány v systému servisní podpory Dodavatele (Helpdesk).
- 2.8 Služba Helpdesk umožní příjem požadavku na servisní zásah v českém jazyce na telefonním čísle: režimu 5x8 (8 hodin v pracovní dny) v době od 08:00 do 16:00.
- 2.9 Cena spotřebního materiálu a náhradních dílů není zahrnuta v ceně servisní podpory ani souvisejících služeb. Na vyřešení oprávněných požadavků, které souvisí s řešením v rámci záruční doby díla, se tento bod nevztahuje.
- 2.10 Náklady na dopravné a práce technika nebo programátora v hodinové sazbě nejsou v případě řešení záležitosti odpovídající záručním podmínkám zpoplatněny. V případě, že se jedná o zásah, řešení situací po záruční době, nejsou náklady na dopravné a práce technika v hodinové sazbě zahrnuty v servisním poplatku a jsou sjednány na základě cenové nabídky této smlouvy dle článku 5, odstavce 5.1 této smlouvy.
- 2.11 Oprava díla, která nespadá pod podmínky řešení v rámci záruky, bude prováděna na základě samostatné objednávky.

3 Profylaxe

- 3.1 U Profylaxe HW se Dodavatel zavazuje kompletně zkontrolovat venkovní elektronickou úřední desku především její funkčnost, vyčistit vnitřní prostor elektronické úřední desky a jejich komponentů vzduchem, vyměnit prachové filtry, provést preventivní kontrolu a funkční zkoušku elektronické úřední desky a všech jejích komponent. Profylaxe je prováděna v sídle Objednatele, kde je dílo nainstalováno.
- 3.2 Termín provedení Profylaxe oznamuje Dodavatel Objednateli e-mailem nejméně 7 dní předem. Po provedení Maintenance SW oznámí Dodavatel Objednateli důležité změny SW.

4 Servisní podpora, profylaxe a související služby

4.1 Servisní podpora:

Monitoring online stavu zařízení 24/7

Zajištění nepřetržitého provozu zařízení (automatické zotavení)

Maintenance SW (vzdálený obrazový dohled v reálném čase)

Aktualizace a údržba TACITUS NG v souladu s platnou legislativou

Neomezená technická podpora na telefonu každý pracovní den od 8:00 do 16:00 hod.

Vzdálená správa zařízení - rychlé a efektivní řešení problémů se vzdáleným přístupem skrze monitoring naší společností.

Notifikace událostí skrze e-mail / telefon

Servisní zásah od 48 do 72 hodin od oficiálního přijetí požadavku

4.2 Roční profylaxe:

Kontrola vnějšího stavu venkovní elektronické úřední desky

Kontrola vodivosti krytí a uzemnění

Výměna sady prachových filtrů

Kontrola vad ESG

Kontrola zásuvných modemů (5G, LTE, Wi-Fi, Router/Switch)

Čištění termoregulačních komponent

Kontrola funkčnosti dotykové vrstvy a její recalibrace

Kontrola životnosti SSD disku a RAM paměti, Stress Test ostatních komponent

Antivirová kontrola systému elektronické úřední desky

5 Ceny

5.1 Cena za roční poskytování servisní podpory a souvisejících služeb je uvedena v příloze č.1 Ceník servisní podpory a souvisejících služeb, která je nedílnou součástí této smlouvy.

5.2 Cena za opravu díla po skončení záruční doby v rámci servisu bude účtována dle ceníku pozáručních prací uvedeném v příloze č. 1 Ceník servisní podpory a souvisejících služeb, která je nedílnou součástí této smlouvy. Cena za opravu díla bude účtována samostatným daňovým dokladem.

5.3 Lhůta splatnosti faktury je do 14 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Objednateli. Stejná lhůta splatnosti platí i při placení jiných plateb (oprav, smluvních pokut, úroků z prodlení, náhrady škody apod.).

5.4 Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené Dodavatelem na faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v čl. 1. této smlouvy o dílo.

5.5 Povinnost zaplatit cenu servisu a ostatní platby jsou splněny dnem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele.

5.6 Počínaje druhým rokem může být cena za poskytování servisní podpory a souvisejících služeb dle této smlouvy automaticky navyšována o míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen (dále jen „inflační doložka“).

5.7 Faktura bude vystavena v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a bude obsahovat údaje v souladu s § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

6 Součinnost smluvních stran

6.1 Dodavatel se zavazuje, že pracovníci Dodavatele budou při plnění závazků, které vyplývají z této smlouvy, dodržovat veškeré bezpečnostní předpisy, veškeré zákony a jejich prováděcí vyhlášky, pokud se vztahují k činnosti Dodavatele, bezpečnosti práce, požární ochraně.

6.2 Objednatel je povinen prokazatelně seznámit Dodavatele s interními předpisy, které musí Dodavatel dodržovat.

6.3 Dodavatel se zavazuje vytvořit ze své strany podmínky směřující k minimalizaci případných škod na technickém vybavení Objednatele vzniklých v souvislosti s prováděním servisních zásahů, které může ovlivnit výhradně Objednatel.

6.4 Dodavatel odpovídá za škody na technickém vybavení Objednatele, které prokazatelně způsobili pracovníci Dodavatele. Dodavatel má uzavřené pojištění odpovědnosti za újmu s platným certifikátem, který je nedílnou součástí této smlouvy Příloha č. 2.

6.5 Smluvní strany se zavazují, že kontaktní osoby si budou při plnění ustanovení této smlouvy poskytovat vzájemnou co nejučinnější součinnost po celou dobu od nahlášení požadavku na servisní podporu až do uzavření servisního případu, a že budou dodržovat postupy specifikované touto smlouvou.

6.6 Objednatel zajistí, aby ze strany Objednatele nebyly Dodavateli činěny překážky pro poskytování servisní podpory.

6.7 Objednatel bude poskytovat pracovníkům servisního pracoviště Dodavatele podle jejich pokynů po celou dobu řešení servisního případu od nahlášení požadavku na servisní zásah až do uzavření servisního případu všechny požadované informace (i datové soubory, kopie obrazovek a výstupy příkazů apod.) a výsledky doporučených úkonů potřebné k diagnostice příčin a řešení oznámených provozních potíží podporovaného vybavení.

6.8 Objednatel zajistí po celou dobu trvání servisního zásahu dosažitelnost (případně fyzickou přítomnost) příslušných kontaktních osob Objednatele a případně i dalších potřebných odborných pracovníků v místě instalace podporovaného vybavení a jejich co nejučinnější součinnost.

6.9 Dodavatel je povinen nastoupit na servisní zásah do 48 hodin v pracovní dny a do 72 hodin mimo pracovní dny po obdržení oficiálního oznámení od Objednatele o vzniku reklamované vady. Vady díla mohou být ohlášeny jedním z těchto prostředků:

Vady díla je možné Objednatelem nahlásit následujícími prostředky:

na telefonní kontakt:	+420 774 296 117
na e-mailovou adresu:	helpdesk@vegler.cz
na korespondenční adresu:	Záměstní 1155/27, 710 00 Ostrava, Česká republika

7 Sankční a další ujednání

7.1 Dodavatel se zavazuje upozornit včas a bez zbytečných odkladů informovat pověřenou osobu Objednatele o všech zjištěných skutečnostech, které mají vliv na činnost prováděnou Dodavatelem nebo které znemožňují řádné plnění činnosti Dodavatele.

7.2 V případě nedodržení jakéhokoliv dohodnutého termínu Dodavatelem k jednotlivému případu se smluvní strany dohodly na smluvní pokutě ve výši 100 Kč za každý den prodlení, kterou je Objednatel oprávněn požadovat po Dodavateli s tím, že nejvyšší částka takovéto smluvní pokuty nepřesáhne částku odpovídající 100% ceny za poskytování servisní podpory a souvisejících služeb.

7.3 V případě, že Objednatel neumožní pracovníkům servisního pracoviště Dodavatele zahájit servisní zásah v předem dohodnutém termínu, zaniká právo Objednatele na smluvní pokutu podle odst. 7.2 výše.

7.4 Objednatel je oprávněn kontrolovat servisní zásah v době jeho provádění a Dodavatel je povinen mu umožnit přístup na pracoviště.

7.5 V případě že bude Objednatel v prodlení s úhradou svých peněžitých závazků, činí úrok z prodlení 0,02% z dlužné částky za každý den prodlení. V případě prodlení s úhradou peněžitých závazků, může být Objednatel elektronicky vyzván k neprodlenému zaplacení.

8 Další ujednání

8.1 Dodavatel se zavazuje upozornit včas a bez zbytečných odkladů informovat pověřenou osobu Objednatele o všech zjištěných skutečnostech, které mají vliv na činnost prováděnou Dodavatelem nebo které znemožňují řádné plnění činnosti Dodavatele.

8.2 Objednatel je oprávněn kontrolovat předmět díla v době jeho provádění a Dodavatel je povinen mu umožnit přístup na pracoviště.

8.3 Objednatel je povinen okamžitě a bez jakýchkoliv odkladů informovat Dodavatele o jakékoliv změně URL adresy, či programátorský zásah na webových stránkách na které jsou navedeny pluginy softwaru elektronické úřední desky. V opačném případě nenese Dodavatel žádnou odpovědnost za nefunkčnost obsahu venkovní elektronické úřední desky.

9 Osobní údaje.

9.1 Strany tímto udělují souhlas se zpracováním osobních údajů stran podle zák. č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, za účelem realizace plnění podle této Smlouvy a pro vnitřní účely Smluvních stran, a to i podle Směrnice 95/46/ ES a Nařízení 2016/679 - obecného nařízení o ochraně osobních údajů („**Obecné nařízení**“ - také jinak známé jako GDPR). Strany mají právo zpracovat osobní údaje elektronickými prostředky způsobem umožňujícím uložení osobních údajů v elektronických databázích a zpracování těchto údajů počítačovými programy používanými smluvními stranami a/nebo osobami, které pro Dodavatele vykonávají vnitřní správu jeho podniku či instituce. Objednavatel výslovně opravňuje Dodavatele v rámci výše uvedeného souhlasu k předání osobních údajů Objednatele osobám, které pro Dodavatele vykonávají vnitřní správu jeho podniku / závodu / odštěpného závodu, zejména osobám zajišťujícím pro Zadavatele účetní, právní a finanční služby.

9.2 Objednatel má právo dozvědět se od Dodavatele, jaké veškeré monitorovací nástroje jsou ze strany Dodavatele nasazeny, případně zda Dodavatel jiným způsobem monitoruje komunikaci Objednatele na dálku z nástrojů, předmětů a přístrojů Objednatele. Dodavatel je vázán v rámci monitorování zařízení a komunikace na dálku v rámci výkonu profylaxe tak, že tento monitoring a správu Dodavatel vykonává tak, aby nezasahoval do soukromé sféry Objednatele. Dodavatel je povinen poučit Objednatele, jakým způsobem může využívat prostředky, nástroje a způsoby komunikace na dálku s Objednatelem, aby se se zamezilo sledování této komunikace na dálku.

10 Rozhodné právo.

10.1 Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména ust. 2586 a násl. Zákona č. 89/2012 sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

11 Závěrečná ustanovení.

11.1 V této Smlouvě, pokud z kontextu jasně nevyplývá jinak, zahrnuje význam slova v jednotném čísle rovněž

význam daného slova v množném čísle a naopak, význam slova vyjadřujícího určitý rod zahrnuje rovněž ostatní rody. Nadpisy jsou uváděny pouze pro přehlednost a nemají vliv na výklad této Smlouvy.

11.2 Nevymahatelnost či neplatnost kteréhokoliv ustanovení této Smlouvy nemá vliv na vymahatelnost či platnost zbývajících ustanovení této Smlouvy, pokud z povahy nebo obsahu takového ustanovení nevyplývá, že nemůže být odděleno od ostatního obsahu této Smlouvy.

11.3 Tato Smlouva představuje úplné ujednání mezi Smluvními stranami ve vztahu k předmětu této Smlouvy a nahrazuje veškerá předchozí ujednání ohledně předmětu této Smlouvy.

11.4 Tato Smlouva může být změněna písemnými dodatky podepsanými všemi Smluvními stranami.

11.5 Tato Smlouva je vyhotovena v 2 stejnopisech. Každá Smluvní strana obdrží 1 stejnopis této Smlouvy.

11.6 Každá ze Smluvních stran nese své vlastní náklady vzniklé v důsledku uzavírání této Smlouvy.

11.7 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti v okamžiku jejího podpisu všemi Smluvními stranami.

11.8 Smluvní strany si tuto Smlouvu přečetly, souhlasí s jejím obsahem a prohlašují, že je ujednána svobodně.

NA DŮKAZ ČEHOŽ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJUJÍ SVÉ PODPISY.

V _____ dne _____

Bc. Stanislav Antoš, starosta
strana „Objednatel“

V _____ dne _____

Ing. Erik Grešák, jednatel společnosti
strana „Dodavatel“

Příloha č. 1.

VYMEZENÍ SERVISNÍ PODPORY, PROFYLAXE A SOUVISEJÍCÍCH SLUŽEB

1. Servisní podpora:

- ✓ Monitoring online stavu zařízení 24/7
- ✓ Zajištění nepřetržitého provozu zařízení (automatické zotavení)
- ✓ Maintenance SW (vzdálený obrazový dohled v reálném čase)
- ✓ Aktualizace a údržba TACITUS NG v souladu s platnou legislativou
- ✓ Neomezená technická podpora na telefonu každý pracovní den od 8:00 do 16:00 hod.
- ✓ Vzdálená správa zařízení - rychlé a efektivní řešení problémů se vzdáleným přístupem skrze monitoring naší společnosti.
- ✓ Notifikace událostí skrze e-mail / telefon
- ✓ Servisní zásah od 48 do 72 hodin od oficiálního přijetí požadavku

POLOŽKA	CENA bez DPH	POČET
Servisní podpora	10 440 Kč	1 - ROK

2. Roční profylaxe:

- ✓ Kontrola vnějšího stavu venkovní elektronické úřední desky
- ✓ Kontrola vodivosti krytí a uzemnění
Výměna sady prachových filtrů
- ✓ Kontrola vad ESG
- ✓ Kontrola zásuvných modemů (5G, LTE, Wi-Fi, Router/Switch)
- ✓ Čištění termoregulačních komponent
- ✓ Kontrola funkčnosti dotykové vrstvy a její recalibrace
- ✓ Kontrola životnosti SSD disku a RAM paměti, Stress Test ostatních komponent
- ✓ Antivirová kontrola systému elektronické úřední desky

POLOŽKA	CENA bez DPH	POČET
Profylaxe HW	10 200 Kč	1 - ROK

3. Cena pozáručních servisních prací a doplňkových služeb

POLOŽKA	SAZBA bez DPH
minimální účtovací jednotka servisu	20 min.
technik	950 Kč/hod
technik IT	1 000 Kč/hod
grafik	1 200 Kč/hod
management projektu	1 300 Kč/hod
programátor, konzultace	1 500 Kč/hod
navýšení v mimo pracovní dobu	+ 60%
servis one business day - do následujícího pracovního dne	+ 100%
doprava	16 Kč/km, min 500 Kč

Příloha č. 2.



Certifikát pojištění odpovědnosti za újmu



Direct pojišťovna, a.s. potvrzuje, že podnikatel

veglers s.r.o.
IČ: 06264352

má sjednané pojištění odpovědnosti v rámci pojištění podnikání.

Číslo smlouvy: 9020016018
Počátek pojištění: 24. 11. 2022
Konec pojištění: na dobu neurčitou
Limit plnění: 5 000 000 Kč
Spoluúčast: 3 000 Kč
Územní rozsah: Evropa

Brno 24. 11. 2022

Pavel Řehák
Předseda představenstva

Martin Frko
Místopředseda představenstva

Certifikát je osvědčením o pojištění. Platí pouze společně s pojistnou smlouvou, všeobecnými pojistnými podmínkami pro pojištění podnikání VPPP-03/2019 a doplňkovými pojistnými podmínkami pro pojištění odpovědnosti za újmu DPPP0-03/2019. Certifikát nemění a ani žádným jiným způsobem nedoplňuje rozsah krytí uvedený ve stávající pojistné smlouvě číslo 9020016018.



Město Domažlice

náměstí Míru 1, PSČ 344 20

DOLOŽKA

podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., ve znění změn a doplňků

Město Domažlice ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, potvrzuje, že u právních úkonů obsažených v tomto dodatku byly splněny ze strany Města Domažlice veškeré zákonem č. 128/2000 Sb., v platném znění či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího schválení či odsouhlasení radou města Domažlice, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního úkonu.

Schváleno usnesením č. 1351 na 36. schůzi rady města Domažlice dne 14.11.2023.

Bc. Stanislav Antoš
starosta města

Doložka
o provedené předběžné kontrole při řízení veřejných výdajů před vznikem závazku města

Příkazce operace svým podpisem stvrzuje, že provedl předběžnou kontrolu před vznikem závazku města v souladu s čl. 5 odst. 5.6 Kontrolního řádu města Domažlice.

V Domažlicích dne:

Jméno a příjmení příkazce rozpočtu: Ing. Dagmar Murínová

Podpis:

Správce rozpočtu svým podpisem stvrzuje, že provedl předběžnou kontrolu před vznikem závazku města v souladu s čl. 5 odst. 5.6 Kontrolního řádu města Domažlice.

V Domažlicích dne:

Jméno a příjmení správce rozpočtu: Ing. Alena Kučerová

Podpis: