



2. Dodatek č. 5 je uzavírán v souladu s čl. 4 odst. 4.4 uzavřené Smlouvy na základě využití opce z důvodu nezbytnosti zajištění poskytovaných služeb až do 31. 12. 2023, jelikož účinnost smlouvy je stanovena do 25. 11. 2023.
3. Smluvní strany se dohodly, že sjednaná doba trvání dle čl. 20 odst. 20.1 Smlouvy se prodlouží do 31. 12. 2023, přičemž poskytované služby a cena u jednotlivých poskytovaných služeb bude v období od 26. 11. 2023 do 31. 12. 2023 stanovena dle Katalogových listů č. 1, č. 2, č. 3 a č. 7, jež tvoří přílohu tohoto Dodatku č. 5.

## 2. ZMĚNY SMLOUVY

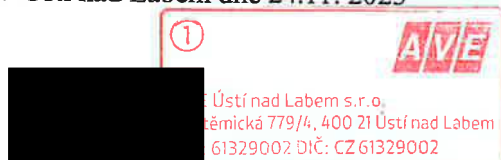
1. Smlouva se tímto Dodatkem č. 5 mění tak, že čl. 20. odst. 20.1 nově zní:  
„Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření, tj. dnem jejího podpisu osobami oprávněnými zastupovat smluvní strany. Tato Smlouva je uzavírána do 31. 12. 2023 ode dne nabytí její účinnosti.“
2. Příloha č. 1a, 1b, 1c a 1g Smlouvy, tj. Katalogové listy KL 1 (Zimní připravenost ve vztahu k vozovkám), KL 2 (Výkon zimní údržby vozovek), KL 3 (Zimní údržba chodníků) a KL 7 (Mimořádné a doplňkové čištění) se ruší a nahrazují se novými Přílohami č. 1a, 1b, 1c a 1g ve znění, které tvoří Přílohu č. 1 tohoto Dodatku č. 5.

## 3. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Ostatní ustanovení Smlouvy nedotčená tímto Dodatkem č. 5 zůstávají beze změny.
2. Uzavření tohoto Dodatku č. 5 bylo schváleno Radou města Ústí nad Labem dne 13.11. 2023 usnesením č.771/28R/23
3. Dodatek č. 5 nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv podle zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, ve znění pozdějších předpisů.
4. Tento Dodatek č. 5 je sepsán ve čtyřech stejnopisech v českém jazyce, s platností originálu, z nichž obdrží objednatel i poskytovatel po dvou vyhotoveních.
5. Nedílnou součástí tohoto Dodatku č. 5 jsou následující přílohy:
  - Příloha č. 1a - Katalogové listy KL 1 (Zimní připravenost ve vztahu k vozovkám),
  - Příloha č. 1b - KL 2 (Výkon zimní údržby vozovek),
  - Příloha č. 1c - KL 3 (Zimní údržba chodníků),
  - Příloha č. 1g - KL 7 (Mimořádné a doplňkové čištění)

Smluvní strany prohlašují, že jsou plně svéprávné, že si tento Dodatek č. 5 před jeho podpisem přečetly, a že je uzavřen po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v rozporu s dobrými mravy či pod hrozbou násilí, na důkaz čehož k němu připojují svoje podpisy.

V Ústí nad Labem dne 24.11. 2023



SKO Ústí nad Labem vedoucí účastník AVE  
Ústí nad Labem s.r.o.  
Ing. Zbyněk Matys, jednatel

V Ústí nad Labem dne 24.11. 2023

Statutární město Ústí nad Labem  
PhDr. Ing. Petr Nedvědický, primátor



V Ústí nad Labem dne 24.11. 2023



---

SKO Ústí nad Labem vedoucí účastník AVE  
Ústí nad Labem s.r.o.  
Ing. Petr Hrdlička, jednatel



## KL 1

### A. OZNAČENÍ SLUŽBY

Zimní připravenost ve vztahu k vozovkám

### B. POPIS SLUŽBY

Služba zimní připravenost ve vztahu k vozovkám je souhrn služeb pro potřeby zimní údržby. Jedná se o:

- zajištění stálé služby dispečinku pro zimní údržbu v zimním období;
- stálou připravenost adekvátního počtu vozidel a posádek pro možnost okamžitého zásahu po celé zimní období vyplývající z operačního plánu provádění zimní údržby silnic (dále jen „**OPPZÚS**“). Vzorový OPPZÚS tvoří přílohu Smlouvy;
- udržování dostatečných zásob posypového materiálu po celé zimní období pro účely poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu;
- výkon služby zimní údržby vozovek v zimním období dle OPPZÚS za podmínek stanovených právními předpisy dle kapitoly H tohoto Katalogového listu:
  - likvidační posyp (chemie se skrápěním) včetně pluhování na vozovkách I. pořadí až do celkového rozsahu 2 500 km v příslušném zimním období;
  - likvidační posyp (chemie se skrápěním) včetně pluhování na vozovkách II. pořadí až do celkového rozsahu 1 200 km v příslušném zimním období;
  - likvidační posyp inertním posypovým materiálem s pluhováním na vozovkách I. pořadí až do celkového rozsahu 20 km v příslušném zimním období;

Zimním obdobím se rozumí období od 1. 11. kalendářního roku do 31. 3. následujícího kalendářního roku. Zimní údržba se řídí OPPZÚS, který je zpracováván na základě právních předpisů uvedených v kapitole H tohoto Katalogového listu.

Posypovým materiálem se pro účely tohoto Katalogového listu míní zejména sůl, solanka a inertní posypový materiál - čistá strojní drť frakce 4/8.

### C. CENY

Zimní připravenost ve vztahu k vozovkám

Služba	jednotka	Jednotková cena v Kč bez DPH
Zimní připravenost ve vztahu k vozovkám	měsíc	3 004 060,00

### D. PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

1. Cena pro zajištění Služby dle tohoto Katalogového listu musí obsahovat veškeré náklady nezbytné pro její poskytování, zejména:
  - 1.1. Mzdové náklady osádek sypačů pro ošetření vozovek, dispečerů a ostatních zaměstnanců a jiných osob podílejících se na straně Poskytovatele na nepřetržitém zajištění výkonu zimní údržby vozovek po celé zimní období v plném rozsahu dle Smlouvy.
  - 1.2. Veškeré náklady spojené s nasazením vozidel pro účely zimní údržby dle tohoto Katalogového listu – odpisy, pojistka, daň, technická údržba a opravy, vybavení apod.
  - 1.3. Náklady na vybavení a provoz dispečinku v rozsahu nezbytném pro zajištění zimní údržby vozovek a chodníků dle Smlouvy.

- 1.4. Monitoring meteorologické situace a dispečerské řízení Služeb v rozsahu předvídaném Smlouvou.
- 1.5. Cena za vlastní výkony zimní údržby, určená jako součin jednotek těchto výkonů, započtených dle kapitoly B tohoto Katalogového listu v rámci služeb zimní připravenosti a odpovídajících jednotkových cen podle Katalogového listu Výkony zimní údržby vozovek v rozsahu dle tohoto Katalogového listu.
2. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb zimní připravenosti dle tohoto Katalogového listu dodržovat podmínky stanovené v OPPZÚS a dále v právních předpisech stanovených v kapitole H tohoto Katalogového listu.
3. Poskytovatel je povinen mimo dobu vlastního výkonu zimní údržby jako součást zimní připravenosti dle tohoto Katalogového listu udržovat stálou pohotovost alespoň 5 silničních sypačů s pohonem 4x4, nástavbou na posypový materiál o nosnosti alespoň 3,5 t, vybavených automatickým dávkováním, s namontovanou radlicí včetně posádek a to na pracovišti dispečinku
4. Poskytovatel je povinen udržovat stálou službu alespoň 1 dispečera, sloužícího na dispečinku Poskytovatele po celou dobu poskytování zimní připravenosti, a to v režimu 24/7.
5. Poskytovatel je povinen prostřednictvím dispečinku v rámci zimní připravenosti v režimu 24/7 průběžně monitorovat klimatické podmínky významné z hlediska vzniku potenciálních závad na sjízdnosti vozovek či pochůdnosti chodníků.
6. Poskytovatel zajistí od ČHMÚ – Kočkov přes zimní období každodenní zaslání předpovědi počasí e-mailem na adresu Poskytovatele i Objednatele.
7. Objednatel umožní Poskytovateli on – line přístup na čtyři metostanice na území města Ústí nad Labem.
8. Poskytovatel je povinen v rámci dispečinku zřízeného dle tohoto Katalogového listu vydávat pokyny k výkonům zimní údržby vozovek i nad rámec kilometrových rozsahů stanovených v kapitole B tohoto Katalogového listu, jsou-li tyto výkony nezbytné pro dodržení kvalitativních parametrů dle kapitoly F. tohoto Katalogového listu a dojde-li v příslušném zimním období v rámci poskytování Služeb dle tohoto listu v souhrnu k dosažení těchto kilometrových rozsahů. Pokyn dispečinku k výkonu zimní údržby vozovek dle tohoto odstavce se považuje za Objednávku příslušných Služeb dle Katalogového listu Výkony zimní údržby vozovek.
9. Obdobně je Poskytovatel povinen takto vydávat pokyny k výkonům zimní údržby chodníků, pokud jsou nezbytné k zajištění podmínek stanovených v Operačním plánu zimní údržby chodníků a pokud Objednatel dispečinku udílením takových pokynů svým výslovným oznámením s platností na určité časové období pověří. Pokyn dispečinku k výkonu zimní údržby chodníků dle tohoto odstavce se považuje za Objednávku příslušných Služeb dle Katalogového listu Výkony zimní údržby chodníků.

10. Poskytovatel je povinen zřídit na dispečinku telefonickou linku a e-mailovou adresu umožňující příjem hlášení o závadách na sjízdnosti vozovek či pochůdnosti chodníků a jejich okamžité vyhodnocení odpovědným dispečerem v režimu 24/7. Telefonická a e-mailová komunikace musí být zaznamenána a uchovávána v souladu s platnou legislativou po dobu alespoň 24 měsíců. Kopie těchto záznamů je Poskytovatel povinen na vyžádání předat Objednateli. Kontaktní telefonní číslo a e-mailovou adresu dispečinku dle tohoto bodu sdělí Poskytovatel písemně Objednateli ve lhůtě do 30 pracovních dnů od podpisu Smlouvy či nejpozději v den začátku prvního zimního období za dobu účinnosti Smlouvy podle toho, která z událostí nastane dříve.
11. Poskytovatel je povinen vybavit vozy, jejichž prostřednictvím budou poskytovány Služby dle tohoto Katalogového listu, modulem na bázi GPS, který je schopen zaznamenat polohu vozidla a dobu pracovního výkonu stroje – nasazení pluhu, spuštění posypové nástavby, gramáž posypu na běžný metr vozovky.
12. Poskytovatel je povinen prostřednictvím zařízení dle bodu 11 výše zaznamenávat pohyb vozidel nasazených k plnění služeb v rámci zimní připravenosti a dále aktuální činnost vybavení instalovaného na vozidle. Tyto záznamy Poskytovatel uchová po dobu alespoň 24 měsíců a za podmínek Smlouvy nebo na vyžádání jejich kopie poskytne Objednateli (včetně možnosti tisku, reprodukce a poskytnutí třetím osobám). Zároveň Poskytovatel zajistí pro Objednatele na jeho pracovišti a prostřednictvím jím určených technických zařízení on-line přístup k GPS modulům jednotlivých vozidel včetně údajů o aktuální poloze a rychlosti vozidla a o činnosti vybavení instalovaného na vozidle. Software určený k přístupu k GPS záznamům musí umožnit grafické znázornění trasy vozidla na mapovém podkladě včetně grafického vyjádření činnosti vybavení instalovaného na vozidle v celém průběhu zobrazené trasy, a to i v případě exportu tiskových či obdobných výstupů (např. souběžným zobrazením linií odlišujících činnost jednotlivého vybavení v daném bodě trasy).
13. Veškeré osoby podílející se jako řidiči nebo dispečeri na straně Poskytovatele na plnění služeb zimní připravenosti dle tohoto Katalogového listu musí být předem proškoleni v rozsahu právních předpisů na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, relevantních ustanovení právních předpisů dle kapitoly H. tohoto Katalogového listu a OPPZÚS. Poskytovatel je povinen umožnit na vyžádání účast zástupce Objednatele na tomto školení. Současně je Poskytovatel povinen evidovat záznamy o všech těchto školeních a kopie těchto záznamů na vyžádání poskytnout Objednateli.
14. Poskytovatel je povinen provádět posyp a skrápění v rámci zimní připravenosti dle tohoto Katalogového listu materiály splňujícími minimálně následující jakostní parametry (nemá-li být v daném případě posyp prováděn inertním materiálem):
  - 14.1. NaCl je krystalická rozmrazovací sůl s chemickým složením NaCl, vykazující maximálně 2 váhová procenta stálé vlhkosti a minimálně 96 váhových procent účinné rozpouštěcí substance, se zrnitostí 0,16 až 5 mm, obsahující protispěvací příměsi.
  - 14.2. CaCl<sub>2</sub> je chemický roztok chloridu vápenatého s chemickým složením CaCl<sub>2</sub> o minimální koncentraci 25 %.
15. O provádění zimní údržby v rámci zimní připravenosti i nad její rámec dle Katalogového listu Výkony zimní údržby vozovek je Poskytovatel povinen vypracovávat týdenní soupis výkonů pro vozovky dle OPPZÚS.

16. V rámci dispečinku je prováděn záznam o průběhu směny, kde je specifikováno počasí, časy výjezdů vozidel, telefonické hovory, či jiná hlášení.
17. Používaná vozidla nesmí být starší 7 let.
18. Objednatel je oprávněn písemným oznámením určit, že zimní období bude zahájeno dříve, než 1. 11. příslušného kalendářního roku. V takovém případě zimní období započne v den určený v takovém oznámení, nejdříve však třetí pracovní den po jeho doručení Poskytovateli. Toto oznámení Objednatel učiní zejména z důvodů aktuálních klimatických podmínek a jejich předpovědi. Pokud nedojde k posunu zimního období dle tohoto odstavce o celý kalendářní měsíc, uplatní se pravidla fakturace poměrné části měsíce dle bodu 9 kapitoly E tohoto Katalogového listu.
19. Objednatel je oprávněn oznámením doručeným Poskytovateli nejpozději do 31. 3. příslušného kalendářního roku prodloužit zimní období za toto datum. V takovém případě končí zimní období dnem uvedeným v oznámení. Toto oznámení Objednatel učiní zejména z důvodů aktuálních klimatických podmínek a jejich předpovědi. Pokud nedojde k posunu zimního období dle tohoto odstavce o celý kalendářní měsíc, uplatní se pravidla fakturace poměrné části měsíce dle bodu 9 kapitoly E tohoto Katalogového listu.



## E. FAKTURACE

1. Poskytovatel je oprávněn fakturovat cenu za poskytnutí Služeb dle tohoto Katalogového listu měsíčně nazpět. Fakturu je Poskytovatel oprávněn vystavit po akceptaci plnění níže definovaným způsobem. Splatnost faktury činí 14 dní ode dne doručení faktury Objednateli.

### **Akceptační procedura:**

2. V rámci akceptační procedury předá Poskytovatel nejpozději do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byly objednané Služby zimní připravenosti poskytnuty, Objednateli následující doklady:
  - 2.1. týdenní soupisy výkonů pro vozovky dle OPPZÚS za daný kalendářní měsíc;
  - 2.2. záznamy z GPS modulů vozidel v rozsahu dle bodu 12. kapitoly D tohoto Katalogového listu a to v elektronické podobě;
  - 2.3. evidence komunikace dle bodu 10. kapitoly D tohoto Katalogového listu.
3. K předloženým dokladům je Objednatel oprávněn do pracovních 10 dnů od jejich doručení písemně uplatnit své připomínky. V případě marného uplynutí této lhůty se má za to, že Objednatel akceptoval poskytnutí služeb jako plně souladné s podmínkami dle tohoto Katalogového listu.
4. Připomínky je Objednatel oprávněn uplatnit v následujících kategoriích:
  - A. porušení kvalitativních parametrů Služby;
  - B. porušení jiných povinností zakládajících nárok Objednatele na smluvní pokutu;
  - C. jiné připomínky bez dopadu na výši fakturované částky a oprávnění fakturovat.
5. Poskytovatel je oprávněn doložit neoprávněnost připomínek ve lhůtě do 5 pracovních dnů ode dne jejich obdržení. V takovém případě Objednatel takto poskytnuté podklady posoudí a do 5 pracovních dnů odešle Poskytovateli nové připomínky či sdělení o akceptaci důvodů pro neoprávněnost připomínek. Uvedená procedura se může opakovat i vícekrát.

### **Vystavení faktury:**

6. Nevznese-li Objednatel v rámci akceptační procedury připomínky, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den následující po marném uplynutí lhůty k uplatnění připomínek.
7. Vnese-li Objednatel připomínky a Poskytovatel nevyužije práva doložit jejich neoprávněnost, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den po marném uplynutí lhůty k doložení neoprávněnosti připomínek.
8. Pokud nenastane ani jedna ze situací specifikovaných v předchozích dvou odstavcích, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu za poskytování Služeb v příslušném měsíci den po obdržení vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek.
  - 8.1. V případě, že k takto obdržnému vyjádření Objednatele nemá Poskytovatel výhrady, zohlední v rámci fakturace původně uplatněné připomínky Objednatele modifikované v souladu s vyjádřením Objednatele k jejich dokládané neoprávněnosti.
  - 8.2. Pokud však ohledně oprávněnosti připomínek bude nadále přetrvávat nesouhlas, zohlední Poskytovatel v rámci fakturace připomínky Objednatele upravené v rozsahu, v jakém dle vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek bude mezi smluvními stranami panovat shoda.
  - 8.3. Pokud po konečném dosažení shody ohledně připomínek dojde ke změně jejich

akceptovaného rozsahu oproti předchozímu odstavci, bude dopad této změny reflektován ve faktuře za měsíc, v němž bylo takové shody dosaženo.

9. Poskytovatel vystaví fakturu na částku za jeden měsíc poskytování zimní připravenosti ve vztahu k vozovkám dle kapitoly C tohoto Katalogového listu. V případě, že v daném kalendářním měsíci nebyla Služba z důvodů předvídaných v tomto Katalogovém listu poskytována po celou délku tohoto měsíce, vystaví poskytovatel fakturu na částku odpovídající ceně za jeden měsíc poskytování zimní připravenosti dle kapitoly C tohoto Katalogového listu, vynásobenou počtem dní skutečného poskytování zimní připravenosti v daném měsíci a vydělenou celkovým počtem kalendářních dní daného měsíce. Tato částka bude ponížena o uplatněné smluvní pokuty za porušení kvalitativních parametrů a jiných povinností dle bodu A a B výše.
10. Výše uvedený mechanismus bude zachycen ve struktuře faktury. Přílohou faktury budou připomínky Objednatele vznesené v rámci shora specifikované akceptační procedury, doklady o jejich neoprávněnosti (jsou-li vzneseny) a vyjádření Objednatele k těmto dokladům.

#### F. KVALITATIVNÍ PARAMETRY SLUŽBY

1. Poskytovatel je povinen zajistit stálou sjízdnost vozovek I. pořadí pro vozidla městské hromadné dopravy. Pro účely tohoto Katalogového listu se stálou sjízdností míní stav, kdy vozidla MHD mohou na místních komunikacích dodržovat jízdní řád.
2. Poskytovatel je povinen zajistit sjízdnost vozovek od výjezdu posypových mechanismů v časových lhůtách dle aktuálního OPPZÚS. Pokud tento takovou lhůtu nestanoví, tak ve lhůtách dle právních předpisů uvedených v kapitole H tohoto Katalogového listu.
3. Poskytovatel je povinen zajistit dodržení lhůt mezi vznikem závad ve sjízdnosti vozovek a výjezdem posypových mechanismů v časových lhůtách dle aktuálního OPPZÚS. Pokud tento takovou lhůtu nestanoví, tak ve lhůtách dle právních předpisů uvedených v kapitole H tohoto Katalogového listu.

#### G. SMLUVNÍ POKUTY

Objednateli náleží následující smluvní pokuty za porušení povinností při poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu:

1. V případě porušení povinnosti dle bodu 1. kapitoly F tohoto Katalogového listu smluvní pokuta v částce 10.000 Kč za každou minutu trvání závady bránící sjízdnosti vozovek I. pořadí vozidla městské hromadné dopravy pro každý souvislý úsek takové překážky.
2. V případě nedodržení lhůt dle bodu 2. nebo 3. kapitoly F tohoto Katalogového listu stanovených v minutách smluvní pokuta v částce 10.000 Kč za každou minutu prodlení do splnění příslušné povinnosti.
3. V případě nedodržení lhůt dle bodu 2. nebo 3. kapitoly F tohoto Katalogového listu stanovených v hodinách smluvní pokuta v částce 5.000 Kč za každou hodinu prodlení do splnění příslušné povinnosti.
4. V případě nedodržení povinnosti vybavit všechna vozidla, jejichž prostřednictvím se Poskytovatel podílí na službách zimní připravenosti dle tohoto Katalogového listu, moduly dle bodu 11. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 5.000 Kč za každý kalendářní den v rámci zimního období, v němž tento stav existoval.

5. V případě jakéhokoli chybějícího záznamu z modulu GPS dle bodu 12. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 5.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
6. V případě nedostupnosti telefonické linky či nefunkčnosti e-mailové adresy dle bodu 10. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 100 Kč za každou minutu, po níž tento stav v průběhu zimního období trval.
7. V případě porušení jakékoli jiné povinnosti vyplývající pro Poskytovatele z tohoto Katalogového listu pokuta v částce 10.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.

#### **H. LEGISLATIVA, NORMY APOD. APLIKOVATELNÉ NA SLUŽBU DLE TOHOTO KATALOGOVÉHO LISTU**

1. Zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů;
2. Vyhláška Ministerstva dopravy a spojů č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů; a
3. Nařízení Statutárního města Ústí nad Labem č. 1/2009, případně kterákoli novelizace (ve formálním i materiálním smyslu) tohoto nařízení, pokud k ní za dobu účinnosti Smlouvy dojde.

#### **I. MÍSTO PLNĚNÍ**

**Místní komunikace v majetku Objednatele dle OPPZÚS**



**KL 2****A. OZNAČENÍ SLUŽBY****Výkony zimní údržby vozovek****B. POPIS SLUŽBY**

Služby poskytované dle tohoto Katalogového listu zahrnují jednotlivé dílčí výkony zimní údržby objednávané v zimním období (jak je definováno v Katalogovém listu 1 - Zimní připravenost) dle aktuálních potřeb Objednatele, resp. dle objektivního stavu vyvolaného klimatickými jevy spojenými se zimním počasím, majícími vliv na sjízdnost. Jednotlivé výkony zimní údržby vozovek zahrnují:

1. Preventivní posyp – jedná se o projetí dané lokality sypačem bez plužení s preventivním posypem. Gramáž u této činnosti pro vozovky je 10g/m<sup>2</sup>, tedy při šíři posypu 3 m je gramáž 30 g/bm vozovky;
2. Likvidační zásah s chemickým posypem – projetí dané lokality sypačem v režimu plužení, včetně posypu posypovou solí (v případě potřeby se skrápěním). Gramáž u této činnosti pro vozovky je 20g/m<sup>2</sup>, tedy při šíři posypu 3 m je gramáž 60 g/bm;
3. Likvidační zásah s posypem inertním materiálem – projetí dané lokality sypačem v režimu plužení, včetně posypu inertním materiálem – čistá strojní drť frakce 4/8.
4. Pluhování – jedná se o projetí daného úseku vozovek sypačem nebo jiným mechanismem, kde je provedeno pouze pluhování sněhové vrstvy.

**C. CENY****Výkon zimní údržby vozovek**

Služba	Jednotka	Jednotková cena v Kč bez DPH
Preventivní posyp	bm	0,35
Likvidační zásah s chemickým posypem	bm	0,37
Likvidační zásah s posypem inertním materiálem	bm	0,35
Pluhování	bm	0,32

**D. PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB**

1. Cena Služeb dle tohoto Katalogového listu musí obsahovat náklady nezbytné pro jejich poskytování, zejména:
  - 1.1. Náklady na vlastní provoz vozidel pro účely výkonů dle tohoto Katalogového listu – PHM, oleje a další přímé provozní náklady vozidla.
  - 1.2. Náklady na posypový materiál včetně skrápěcího roztoku.
  - 1.3. Nájezd k místu výkonu Služby a odjezd zpět k Poskytovateli.
2. Jednotlivé Služby dle tohoto Katalogového listu budou poskytovány na základě Objednavek. Objednávky je Objednatel oprávněn činit prostřednictvím dispečinku Poskytovatele, zřízeného dle Katalogového listu Zimní připravenost.

3. Objednávky činí Objednatel telefonicky nebo prostřednictvím e-mailu a to na kontaktní místa sdělená Poskytovatelem dle Katalogového listu 1 - Zimní připravenost. Poskytovatel bude jednotlivým Objednávkám přidělovat pořadová čísla v oddělených vzestupných řadách pro jednotlivé kalendářní měsíce. Poskytovatel je povinen Objednávku písemně potvrdit do 2 hodin od jejího obdržení. Rozhodným okamžikem pro dodržení kvalitativních parametrů Služeb dle tohoto Katalogového listu ve smyslu jeho kapitoly F je však okamžik obdržení Objednávky Poskytovatelem.
4. Za Objednávku se pro účely tohoto Katalogového listu dále považuje pokyn dispečinku dle kapitoly D. Katalogového listu Zimní připravenost ve vztahu k vozovkám.
5. Poskytovatel je povinen zajistit a udržovat dostatečnou rezervu posypových materiálů pro účely poskytování služeb dle tohoto Katalogového listu.
6. Poskytovatel je povinen vybavit vozy, jejichž prostřednictvím budou poskytovány Služby dle tohoto Katalogového listu, modulem na bázi GPS, který je schopen zaznamenat polohu vozidla a dobu pracovního výkonu stroje – nasazení pluhu, spuštění posypové nastavby, gramáž posypu na čtverečný metr vozovky.
7. Poskytovatel je povinen zaznamenávat pohyb vozidel nasazených k plnění Služeb dle tohoto Katalogového listu a dále aktuální činnost vybavení instalovaného na vozidle a zajistit k takto získaným údajům Poskytovateli přístup v rozsahu a způsobem uvedeným v Katalogovém listu Zimní připravenost ve vztahu k vozovkám.
8. Poskytovatel je povinen provádět posyp a skrápění v rámci výkonů zimní údržby vozovek materiály splňujícími minimálně následující jakostní parametry (nemá-li být v daném případě posyp prováděn inertním materiálem):
  - 8.1. NaCl je krystalická rozmrazovací sůl s chemickým složením NaCl, vykazující maximálně 2 váhová procenta stálé vlhkosti a minimálně 96 váhových procent účinné rozpouštěcí substance, se zrnitostí 0,16 až 5 mm, obsahující protispékací příměsi.
  - 8.2. CaCl<sub>2</sub> je chemický roztok chloridu vápenatého s chemickým složením CaCl<sub>2</sub> o minimální koncentraci 25 %.
9. Provádění Služeb dle tohoto katalogového listu je Poskytovatel povinen zaznamenávat do týdenní souhrnný soupis výkonů pro vozovky dle operačního plánu provádění zimní údržby silnic (dále jen „**OPPZÚS**“) jak je vymezen v kapitole B Katalogového listu Zimní připravenost.

## **E. FAKTURACE**

1. Poskytovatel je oprávněn fakturovat cenu za poskytnutí Služeb dle tohoto katalogového listu měsíčně nazpět. Fakturu je Poskytovatel oprávněn vystavit po akceptaci plnění níže definovaným způsobem. Splatnost faktury činí 14 dní ode dne doručení faktury Objednateli.  
**Akceptační procedura:**
2. V rámci akceptační procedury předá Poskytovatel nejpozději do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byly objednané Služby poskytnuty, Objednateli následující doklady:
  - 2.1. záznam o provedení Služeb dle bodu 9. kapitoly D tohoto Katalogového listu;
  - 2.2. záznamy z GPS modulů vozidel v rozsahu dle bodu 7. kapitoly D tohoto Katalogového listu.



3. K předloženým dokladům je Objednatel oprávněn do 10 pracovních dnů od jejich doručení písemně uplatnit své připomínky. V případě marného uplynutí této lhůty se má za to, že Objednatel akceptoval poskytnutí Služeb v plném rozsahu dle pro daný kalendářní měsíc učiněných Objednávek.

4. Připomínky je Objednatel oprávněn uplatnit v následujících kategoriích:

- A. neprovedení Služeb v rozsahu dle Objednávky;
- B. porušení kvalitativních parametrů Služby;
- C. porušení jiných povinností zakládajících nárok Objednatele na smluvní pokutu;
- D. jiné připomínky bez dopadu na výši fakturované částky a oprávnění fakturovat.

5. Poskytovatel je oprávněn doložit neoprávněnost připomínek ve lhůtě do 5 pracovních dnů ode dne jejich obdržení. V takovém případě Objednatel takto poskytnuté podklady posoudí a do 5 pracovních dnů odešle Poskytovateli nové připomínky či sdělení o akceptaci důvodů pro neoprávněnost připomínek. Uvedená procedura se může opakovat i vícekrát.

**Vystavení faktury:**

6. Nevznese-li Objednatel v rámci akceptační procedury připomínky, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den následující po marném uplynutí lhůty k uplatnění připomínek.

7. Vnese-li Objednatel připomínky a Poskytovatel nevyužije práva doložit jejich neoprávněnost, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den po marném uplynutí lhůty k doložení neoprávněnosti připomínek.

8. Pokud nenastane ani jedna ze situací specifikovaných v předchozích dvou odstavcích, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu za poskytování Služeb v příslušném měsíci den po obdržení vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek.

8.1. V případě, že k takto obdržení vyjádření Objednatele nemá Poskytovatel výhrady, zohlední v rámci fakturace původně uplatněné připomínky Objednatele modifikované v souladu s vyjádřením Objednatele k jejich dokládané neoprávněnosti.

8.2. Pokud však ohledně oprávněnosti připomínek bude nadále přetrvávat nesouhlas, zohlední Poskytovatel v rámci fakturace připomínky Objednatele upravené v rozsahu, v jakém dle vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek bude mezi smluvními stranami panovat shoda.

8.3. Pokud po konečném dosažení shody ohledně připomínek dojde ke změně jejich akceptovaného rozsahu oproti předchozímu odstavci, bude dopad této změny reflektován ve faktuře za měsíc poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu, která bude nejbližší časově následovat po okamžiku dosažení takové shody.

9. Poskytovatel vystaví fakturu na částku odpovídající rozsahu Služeb specifikovanému v Objednávkách pro daný kalendářní měsíc a oceněnému na základě jednotkových cen uvedených v části C tohoto Katalogového listu. Takto vypočtená částka bude:

9.1. ponížena o neprovedené objednané Služby v rozsahu připomínek dle bodu A výše; a následně

9.2. ponížena o uplatněné smluvní pokuty v rozsahu připomínek dle bodu B a C výše.

10. Výše uvedený mechanismus bude zachycen ve struktuře faktury. Přílohou faktury budou Objednávky (resp. písemná potvrzení telefonických Objednávek ze strany Poskytovatele, byla-li Objednávka učiněna telefonicky), na jejichž základě byly provedeny fakturované Služby (nejde-li o Objednávky ve formě pokynů dispečinku), připomínky Objednatele vznesené v rámci shora specifikované akceptační procedury, doklady o jejich neoprávněnosti (jsou-li vzneseny) a vyjádření Objednatele k těmto dokladům.

#### F. KVALITATIVNÍ PARAMETRY SLUŽBY

1. V rámci plnění Služby Preventivní posyp je Poskytovatel povinen provést objednané Služby v čase určeném Objednávkou.
2. V rámci plnění Služby Likvidační zásah s chemickým posypem je Poskytovatel povinen nastoupit k realizaci Služby do 15 minut od obdržení Objednávky a ukončit je ve lhůtě stanovené OPPZÚS.
3. V rámci plnění Služby Likvidační zásah s posypem inertním materiálem je Poskytovatel povinen nastoupit k realizaci Služby do 15 minut od obdržení Objednávky a ukončit je ve lhůtě stanovené OPPZÚS.
4. V rámci plnění Služby Pluhování je Poskytovatel povinen nastoupit k realizaci Služby do 15 minut od obdržení Objednávky a ukončit je ve lhůtě stanovené OPPZÚS.
5. Pro případ Služeb, poskytovaných na základě Objednávky ve formě pokynu dispečinku se odchýlně od předchozích odstavců uplatní kvalitativní parametry Služby dle bodů 1. – 3. kapitoly F. Katalogového listu Zimní připravenost.

#### G. SMLUVNÍ POKUTY

Objednateli náleží následující smluvní pokuty za porušení povinností při poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu:

1. V případě nedodržení lhůt dle bodu 1., 2., 3., 4. nebo 5.. kapitoly F tohoto Katalogového listu stanovených v minutách smluvní pokuta v částce 10.000 Kč za každou minutu prodlení do splnění příslušné povinnosti.
2. V případě nedodržení lhůt dle bodu 1., 2., 3., 4. nebo 5.. kapitoly F tohoto Katalogového listu stanovených v hodinách smluvní pokuta v částce 10.000 Kč za každou hodinu prodlení do splnění příslušné povinnosti.
3. V případě nedodržení povinnosti vybavit všechna vozidla, jejichž prostřednictvím se Poskytovatel podílí na službách dle tohoto Katalogového listu, moduly dle bodu 6. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 5.000 Kč za každý kalendářní den v rámci zimního období, v němž tento stav existoval.
4. V případě jakéhokoli chybějícího záznamu z modulu GPS dle bodu 7. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 5.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
5. V případě porušení jakékoli jiné povinnosti vyplývající pro Poskytovatele z tohoto Katalogového listu pokuta v částce 10.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.

#### H. LEGISLATIVA, NORMY APOD. APLIKOVATELNÉ NA SLUŽBU DLE TOHOTO KATALOGOVÉHO LISTU

1. Zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů;



2. Vyhláška Ministerstva dopravy a spojů č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů;
3. Nařízení Statutárního města Ústí nad Labem č. 1/2009, případně kterákoli novelizace (ve formálním i materiálním smyslu) tohoto nařízení, pokud k ní za dobu účinnosti Smlouvy dojde.

#### I. MÍSTO PLNĚNÍ

Místní komunikace v majetku Objednatele dle OPPZÚS



**KL 3****A. OZNAČENÍ SLUŽBY****Zimní údržba chodníků****B. POPIS SLUŽBY**

Službou zimní údržba chodníků se rozumí zmírňování následků povětrnostních podmínek a to na základě Operačního plánu provádění zimní údržby chodníků (dále jen „**OPPZÚCH**“). **OPPZÚCH** tvoří Objednatel a to na základě potřeb provozu města. Vzorový **OPPZÚCH** tvoří přílohu Smlouvy.

1. Pluhování – jedná se o projetí daného úseku i chodníků sypačem nebo jiným mechanismem, kde je provedeno pouze pluhování sněhové vrstvy.
2. Likvidační zásah „mix“ – touto činností se rozumí projetí daného úseku chodníků sypačem v režimu plužení + posyp. a to směsí drti se solí v poměru 3:1
3. Ruční úklid – jedná se o ruční úklid zastávek MHD, schodišť a dalších prostranství, která nelze ošetřit strojně. Při činnosti dojde k odklizení sněhu a ručnímu posypu směsí drti se solí ve složení dle bodu 2. výše.
4. Likvidační zásah „inert“ – touto činností se rozumí projetí daného úseku chodníků sypačem v režimu plužení a posyp inertním materiálem (čistá strojní drť frakcí 4/8, 2/5).

**C. CENY****Výkon zimní údržby chodníků**

Služba	Jednotka	Jednotková cena v Kč bez DPH
<b>Likvidační zásah s posypem inertním materiálem</b>	bm	1,33
<b>Pluhování</b>	bm	1,28
<b>Likvidační zásah „mix“</b>	bm	1,36
<b>Ruční úklid</b>	m <sup>2</sup>	4,36

**D. PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB**

1. Cena Služeb dle tohoto Katalogového listu musí obsahovat veškeré náklady nezbytné pro jejich poskytování, zejména:
  - 1.1. Veškeré náklady spojené s nasazením vozidel pro účely zimní údržby dle tohoto Katalogového listu – odpisy, pojistka, daň, pohonné hmoty a provozní náplně, technická údržba a opravy, vybavení apod.
  - 1.2. Náklady na posypový materiál.
  - 1.3. Mzdové náklady osádek vozidel při výkonu služby.
  - 1.4. Nájezd k místu výkonu Služby a odjezd zpět k Poskytovateli.
2. Jednotlivé Služby dle tohoto Katalogového listu budou poskytovány na základě Objednávek. Objednávky je Objednatel oprávněn činit prostřednictvím dispečinku Poskytovatele, zřízeného dle Katalogového listu Zimní připravenost ve vztahu k vozovkám.

3. Objednávky činí Objednatel telefonicky nebo prostřednictvím e-mailu a to na kontaktní místa sdělená Poskytovatelem dle Katalogového listu Zimní připravenost ve vztahu k vozovkám. Poskytovatel bude jednotlivým Objednávkám přidělovat pořadová čísla v oddělených vzestupných řadách pro jednotlivé kalendářní měsíce. Poskytovatel je povinen Objednávku písemně potvrdit do 2 hodin od jejího obdržení. Rozhodným okamžikem pro dodržení kvalitativních parametrů Služeb dle tohoto Katalogového listu ve smyslu jeho kapitoly F je však okamžik obdržení Objednávky Poskytovatelem.
4. Za Objednávku se pro účely tohoto Katalogového listu dále považuje pokyn dispečinku dle kapitoly D. Katalogového listu Zimní připravenost.
5. Pro poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu, spočívajících ve výkonech zimní údržby chodníků, je Poskytovatel povinen mít k dispozici osm vozidel hmotnostní kategorie do 3,5 t, o širší záběru maximálně 1,6 m, vybavené demontovatelným pluhem a nástavbou na posypový materiál o nosnosti minimálně 500 kg včetně zařízení na automatické dávkování posypového materiálu.
6. Poskytovatel je povinen zajistit a udržovat dostatečnou rezervu posypových materiálů pro účely poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu.
7. Poskytovatel je povinen vybavit vůz, jehož prostřednictvím budou poskytovány Služby dle tohoto Katalogového listu, modulem na bázi GPS, který je schopen zaznamenat polohu vozidla a dobu pracovního výkonu stroje – nasazení pluhu, spuštění posypové nástavby, gramáž posypu na běžný metr chodníku.
8. Poskytovatel je povinen prostřednictvím zařízení dle bodu 7 výše zaznamenávat pohyb vozidel nasazených k plnění služeb v rámci zimní připravenosti a dále aktuální činnost vybavení instalovaného na vozidle. Tyto záznamy Poskytovatel uchová po dobu alespoň 24 měsíců a za podmínek Smlouvy nebo na vyžádání jejich kopie poskytne Objednateli (včetně možnosti tisku, reprodukce a poskytnutí třetím osobám). Zároveň Poskytovatel zajistí pro Objednatele na jeho pracovišti a prostřednictvím jím určených technických zařízení on-line přístup k GPS modulu vozidla včetně údajů o aktuální poloze a rychlosti vozidla a o činnosti vybavení instalovaného na vozidle. Software určený k přístupu k GPS záznamům musí umožnit grafické znázornění trasy vozidla na mapovém podkladě včetně grafického vyjádření činnosti vybavení instalovaného na vozidle v celém průběhu zobrazené trasy, a to i v případě exportu tiskových či obdobných výstupů (např. souběžným zobrazením linií odlišujících činnost jednotlivého vybavení v daném bodě trasy).
9. Veškeré osoby podílející se jako řidiči nebo dispečeři na straně Poskytovatele na plnění služeb zimní připravenosti musí být předem proškoleny v rozsahu právních předpisů na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, relevantních ustanovení právních předpisů dle kapitoly H. tohoto Katalogového listu a OPPZÚCH. Poskytovatel je povinen umožnit na vyžádání účast zástupce Objednatele na tomto školení. Současně je Poskytovatel povinen evidovat záznamy o všech těchto školeních a kopie těchto záznamů na vyžádání poskytnout Objednateli.
10. Poskytovatel je povinen provádět posyp v rámci výkonů zimní údržby chodníků materiály splňujícími minimálně následující jakostní parametry (nemá-li být v daném případě posyp prováděn inertním materiálem):

10.1. NaCl je krystalická rozmrazovací sůl s chemickým složením NaCl, vykazující maximálně 2 váhová procenta stálé vlhkosti a minimálně 96 váhových procent účinné rozpouštěcí substance, se zrnitostí 0,16 až 5 mm, obsahující protispěkáci příměsi.

11. O provádění Služeb dle tohoto Katalogového listu je Poskytovatel povinen vypracovávat záznamy o průběhu směny, v nichž uvede specifikaci Objednávky, na jejímž základě byla daná Služba poskytnuta, druh a rozsah Služby a místo a čas jejího provedení.

12. Používaná vozidla nesmí být starší 7 let.

## E. FAKTURACE

1. Poskytovatel je oprávněn fakturovat cenu za poskytnutí Služeb dle tohoto Katalogového listu měsíčně nazpět. Fakturu je Poskytovatel oprávněn vystavit po akceptaci plnění níže definovaným způsobem. Splatnost faktury činí 14 dní ode dne doručení faktury Objednateli.

### Akceptační procedura:

2. V rámci akceptační procedury předá Poskytovatel nejpozději do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byly objednané Služby poskytnuty, Objednateli následující doklady:

2.1. záznam o provedení Služeb dle bodu 11. kapitoly D tohoto Katalogového listu;

2.2. záznamy z GPS modulů vozidel v rozsahu dle bodu 8. kapitoly D tohoto Katalogového listu.

3. K předloženým dokladům je Objednatel oprávněn do 10 pracovních dnů od jejich doručení písemně uplatnit své připomínky. V případě marného uplynutí této lhůty se má za to, že Objednatel akceptoval poskytnutí Služeb v plném rozsahu dle pro daný kalendářní měsíc učiněných Objednávek.

4. Připomínky je Objednatel oprávněn uplatnit v následujících kategoriích:

A. neprovedení Služeb v rozsahu dle Objednávky;

B. porušení kvalitativních parametrů Služby;

C. porušení jiných povinností zakládajících nárok Objednatele na smluvní pokutu;

D. jiné připomínky bez dopadu na výši fakturované částky a oprávnění fakturovat.

5. Poskytovatel je oprávněn doložit neoprávněnost připomínek ve lhůtě do 5 pracovních dnů ode dne jejich obdržení. V takovém případě Objednatel takto poskytnuté podklady posoudí a do 5 pracovních dnů odešle Poskytovateli nové připomínky či sdělení o akceptaci důvodů pro neoprávněnost připomínek. Uvedená procedura se může opakovat i vícekrát.

### Vystavení faktury:

6. Nevznese-li Objednatel v rámci akceptační procedury připomínky, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den následující po marném uplynutí lhůty k uplatnění připomínek.

7. Vnese-li Objednatel připomínky a Poskytovatel nevyužije práva doložit jejich neoprávněnost, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den po marném uplynutí lhůty k doložení neoprávněnosti připomínek.

8. Pokud nenastane ani jedna ze situací specifikovaných v předchozích dvou odstavcích, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu za poskytování Služeb v příslušném měsíci den po obdržení vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek.

- 8.1. V případě, že k takto obdrženému vyjádření Objednatele nemá Poskytovatel výhrady, zohlední v rámci fakturace původně uplatněné připomínky Objednatele modifikované v souladu s vyjádřením Objednatele k jejich dokládané neoprávněnosti.
  - 8.2. Pokud však ohledně oprávněnosti připomínek bude nadále přetrvávat nesouhlas, zohlední Poskytovatel v rámci fakturace připomínky Objednatele upravené v rozsahu, v jakém dle vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek bude mezi smluvními stranami panovat shoda.
  - 8.3. Pokud po dosažení konečné shody ohledně připomínek dojde ke změně jejich akceptovaného rozsahu, bude dopad této změny reflektován ve faktuře za měsíc poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu, která bude nejbližší časově následovat po okamžiku dosažení takové shody..
9. Poskytovatel vystaví fakturu na částku odpovídající rozsahu Služeb specifikovanému v Objednávkách pro daný kalendářní měsíc a oceněnému na základě jednotkových cen uvedených v části C tohoto Katalogového listu. Takto vypočtená částka bude:
- 9.1. ponížena o neprovedené objednané Služby v rozsahu připomínek dle bodu A výše; a následně
  - 9.2. ponížena o uplatněné smluvní pokuty v rozsahu připomínek dle bodu B a C výše.
10. Výše uvedený mechanismus bude zachycen ve struktuře faktury. Přílohou faktury budou Objednávky (resp. písemná potvrzení telefonických Objednávek ze strany Poskytovatele, byla-li Objednávka učiněna telefonicky), na jejichž základě byly provedeny fakturované Služby (nejde-li o Objednávky ve formě pokynů dispečinku), připomínky Objednatele vznesené v rámci shora specifikované akceptační procedury, doklady o jejich neoprávněnosti (jsou-li vzneseny) a vyjádření Objednatele k těmto dokladům.

#### **F. KVALITATIVNÍ PARAMETRY SLUŽBY**

1. V rámci plnění Služby Likvidační zásah s posypem inertním materiálem je Poskytovatel povinen nastoupit k realizaci Služby do 60 minut od obdržení Objednávky a ukončit je ve lhůtě stanovené OPPZÚCH.
2. V rámci plnění Služby Pluhování je Poskytovatel povinen nastoupit k realizaci Služby do 60 minut od obdržení Objednávky a ukončit je ve lhůtě stanovené OPPZÚCH.
3. V rámci plnění Služby Likvidační zásah s posypem „mix“ je Poskytovatel povinen nastoupit k realizaci Služby do 60 minut od obdržení Objednávky a ukončit je ve lhůtě stanovené OPPZÚCH.
4. V rámci plnění Služby Ruční úklid je Poskytovatel povinen nastoupit k realizaci Služby do 60 minut od obdržení Objednávky a ukončit ve lhůtě stanovené OPPZÚCH.

#### **G. SMLUVNÍ POKUTY**

Objednateli náleží následující smluvní pokuty za porušení povinností při poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu:

1. V případě nedodržení lhůt dle bodu 1., 2., 3., nebo 4. kapitoly F tohoto Katalogového listu stanovených v minutách smluvní pokuta v částce 100 Kč za každou minutu prodlení do splnění příslušné povinnosti.



2. V případě nedodržení povinnosti vybavit vozidla, jejichž prostřednictvím se Poskytovatel podílí na Službách dle tohoto Katalogového listu, moduly dle bodu 7. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 10.000 Kč za každý kalendářní den v rámci zimního období, v němž tento stav existoval.
3. V případě jakéhokoli chybějícího záznamu z modulu GPS dle bodu 8. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 10.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
4. V případě neprovedení Služby, která byla řádně objednána dle této Smlouvy, smluvní pokuta ve výši 0,1 násobku ceny této Služby dle objednaného neprovedeného rozsahu.
5. V případě porušení jakékoli jiné povinnosti vyplývající pro Poskytovatele z tohoto Katalogového listu pokuta v částce 10.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.

#### **H. LEGISLATIVA, NORMY APOD. APLIKOVATELNÉ NA SLUŽBU DLE TOHOTO KATALOGOVÉHO LISTU**

1. Zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů;
2. Vyhláška Ministerstva dopravy a spojů č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů;
3. Nařízení Statutárního města Ústí nad Labem č. 1/2009, případně kterákoli novelizace (ve formálním i materiálním smyslu) tohoto nařízení, pokud k ní za dobu účinnosti Smlouvy dojde.

#### **I. MÍSTO PLNĚNÍ**

**Chodníky v majetku Objednatele dle OPPÚCH**





## KL 7

### A. OZNAČENÍ SLUŽBY

### Mimořádné a doplňkové čištění

### B. POPIS SLUŽBY

Služby dle tohoto Katalogového listu zahrnují:

- Služby mimořádného čištění, které spočívají v odstranění znečištění vozovek, chodníků a uličních vpustí vlivem zejména přívalových dešťů, dopravních nehod, či jiných mimořádných vlivů, tedy nad rámec pravidelného čištění vozovek a chodníků a blokového čištění komunikací. Tyto Služby budou objednávány rámcově na základě skutečné potřeby Objednatele. Každá ze Služeb mimořádného čištění dle tohoto Katalogového listu bude poskytována ve dvou cenových variantách a to jednak pro běžnou pracovní dobu v pracovních dnech od 6:00 – 18:00, jednak v době o víkendech, svátcích, či nočních hodinách pracovních dní; a
- Doplňkové služby k paušálním Službám.

Tento Katalogový list zahrnuje následující Služby mimořádného čištění:

- Kropicí vůz – Služba spočívá ve využití kinetické energie vody při splachování nečistot z vozovky pomocí kropicí lišty. Dle specifikace v Objednávce bude v rámci této služby použita varianta splachování hadicí.
- Kropicí vůz s vysokotlakou lištou - Služba spočívá ve využití kinetické energie vody při splachování nečistot z vozovky pomocí kropicí lišty s tlakem alespoň 100 bar a šíří záběru alespoň 3 m
- Silniční samosběr – Služba spočívá v úplném mechanickém odstranění nečistot z vozovek v úseku specifikovaném dle Objednávky použitím válcového koštěte, bočních kartáčů a dle charakteru nečistot (zejména úklid listí) sací rourou.
- Chodníkový samosběr – Služba spočívá v úplném mechanickém odstranění nečistot z chodníků v úseku specifikovaném dle Objednávky použitím rotačních, čelně nesených kartáčů a dle charakteru nečistot (zejména úklid listí) sací rourou.
- Hydročistič – převážně bude používán na čištění uličních dešťových vpustí – kontrola odtékání, vysátí nečistot. Dočištění odtokové roury tzv. „krtkem“. Může být také využit při tlakovém splachování nečistot hadicí.

následující doplňkové Služby k paušálním Službám:

- Blokové čištění komunikací – Služba spočívá v blokovém čištění komunikací poskytovaném nad rámec rozsahu vymezeného v kapitole I. Katalogového listu Blokové čištění komunikací. Na tuto službu se uplatní popis Služby dle kapitoly B a podmínky poskytování Služeb dle kapitoly D Katalogového listu Blokové čištění komunikací, pokud z tohoto Katalogového listu nevyplývá jinak.
- Splachování vozovek – Služba spočívá ve splachování vozovek poskytovaném nad rámec rozsahu vymezeného v kapitole I. Katalogového listu Pravidelné čištění vozovek. Na tuto službu se uplatní popis Služby dle kapitoly B a podmínky poskytování Služby dle kapitoly D Katalogového listu Pravidelné čištění vozovek, pokud z tohoto Katalogového listu nevyplývá jinak.
- Samosběrné čištění vozovek – Služba spočívá v samosběrném čištění vozovek poskytovaném nad rámec rozsahu vymezeného v kapitole I. Katalogového listu Pravidelné čištění vozovek. Na tuto službu se uplatní popis Služby dle kapitoly B a podmínky poskytování Služeb dle kapitoly D Katalogového listu Pravidelné čištění vozovek, pokud z tohoto Katalogového listu nevyplývá jinak.

**C. CENY****Mimořádné čištění**

Služba	jednotka	Jednotková cena v Kč bez DPH	
		Pracovní doba (Po – Pá 6:00 – 18:00)	Mimopracovní doba
<b>Kropicí vůz</b>	1 hod	826,34	1716,24
<b>Kropicí vůz s vysokotlakou lištou</b>	1 hod	953,47	1843,37
<b>Silniční samosběr</b>	1 hod	1512,84	2402,74
<b>Chodníkový samosběr</b>	1 hod	1258,58	2148,48
<b>Hydročistič</b>	1 hod	1589,12	2529,87

**Doplňkové služby k paušálním Službám**

Služba	jednotka	Jednotková cena v Kč bez DPH
<b>Blokové čištění komunikací</b>	m <sup>2</sup>	4,98
<b>Splachování vozovek</b>	bm	0,64
<b>Samosběrné čištění vozovek</b>	bm	1,32

**D. PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB**

1. Cena Služeb dle tohoto Katalogového listu musí obsahovat veškeré náklady na jejich poskytování, zejména:
  - 1.1. Mzdové náklady osádek vozidel a všech ostatních zaměstnanců či jiných osob Poskytovatele, podílejících se na plnění Služeb dle tohoto Katalogového listu.
  - 1.2. Veškeré náklady spojené s nasazením vozidel pro poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu – odpisy, pojistka, daň, pohonné hmoty a provozní náplně, technická údržba a opravy, vybavení apod.
  - 1.3. Cenu užitkové vody.
  - 1.4. Nájezd k místu výkonu Služby a odjezd zpět k Poskytovateli.
  - 1.5. Náklady na odvoz smetků a skládkovné za jeho uložení.
2. Službu čištění uličních vpustí je Poskytovatel povinen provádět sacím vozidlem uzpůsobeným pro tento účel.
3. Poskytovatel je povinen vybavit vozy modulem na bázi GPS, který je schopen zaznamenat polohu vozidla a dobu pracovního výkonu stroje, resp. jednotlivých prvků jeho vybavení – zapnutí kropicí lišty, košťat a sání u samosběru a sání u sacího vozu.
4. Poskytovatel je povinen zaznamenávat pohyb vozidel nasazených k plnění Služeb dle tohoto Katalogového listu a dále aktuální činnost vybavení instalovaného na vozidle a zajistit k takto získaným údajům Poskytovateli přístup v rozsahu a způsobem uvedeným v Katalogovém listu Pravidelná údržba vozovek a Katalogovém listu Pravidelná údržba chodníků.

5. Služby mimořádného čištění dle tohoto Katalogového listu budou poskytovány na základě Objednávek. Objednávky je Objednatel oprávněn činit prostřednictvím dispečinku letní údržby, který je Poskytovatel povinen dle tohoto Katalogového listu zřídit v období od 1. 4. do 31. 10. každého kalendářního roku účinnosti Smlouvy.
6. Objednávky Služeb mimořádného čištění činí Objednatel telefonicky nebo prostřednictvím e-mailu. Kontaktní telefonní číslo a e-mailovou adresu dispečinku letní údržby dle tohoto bodu sdělí Poskytovatel písemně Objednateli ve lhůtě do 30 pracovních dnů od podpisu Smlouvy či nejpozději 1. 4. prvního kalendářního roku účinnosti Smlouvy podle toho, která z událostí nastane dříve. Poskytovatel bude jednotlivým Objednávkám přidělovat pořadová čísla v oddělených vzestupných řadách pro jednotlivé kalendářní měsíce. Poskytovatel je povinen Objednávku písemně potvrdit do 2 hodin od jejího obdržení. Rozhodným okamžikem pro dodržení kvalitativních parametrů Služeb dle tohoto Katalogového listu ve smyslu jeho kapitoly F je však okamžik obdržení Objednávky Poskytovatelem.
7. Poskytovatel je povinen zajistit přijímání Objednávek Služeb mimořádného čištění v režimu 24/7.
8. Poskytovatel je povinen uliční smetky, před vlastním odvozem na skládku nechat vysušit.
9. Přehled skutečně uloženého objemu smetků na skládku bude předkládán čtvrtletně (za kalendářní měsíce, v nichž byly poskytovány Služby dle tohoto Katalogového listu).
10. O provádění Služeb dle tohoto Katalogového listu je Poskytovatel povinen vypracovávat záznamy, v nichž uvede specifikaci Objednávky, na jejímž základě byla daná Služba poskytnuta, druh a rozsah Služby a místo a čas jejího provedení.
11. Používaná vozidla nesmí být starší 7 let.

## E. FAKTURACE

1. Poskytovatel je oprávněn fakturovat cenu za poskytnutí Služeb dle tohoto Katalogového listu měsíčně nazpět. Fakturu je Poskytovatel oprávněn vystavit po akceptaci plnění níže definovaným způsobem. Splatnost faktury činí 14 dní ode dne doručení faktury Objednateli.  
**Akceptační procedura:**
2. V rámci akceptační procedury předá Poskytovatel nejpozději do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byly objednané Služby poskytnuty, Objednateli následující doklady:
  - 2.1. záznam o provedení Služeb dle bodu 10. kapitoly D tohoto Katalogového listu.
3. K předloženým dokladům je Objednatel oprávněn do 10 pracovních dnů od jejich doručení písemně uplatnit své připomínky. V případě marného uplynutí této lhůty se má za to, že Objednatel akceptoval poskytnutí Služeb v plném rozsahu dle pro daný kalendářní měsíc učiněných Objednávek.
4. Připomínky je Objednatel oprávněn uplatnit v následujících kategoriích:
  - A. neprovedení Služeb v rozsahu dle Objednávky;
  - B. porušení kvalitativních parametrů Služby;
  - C. porušení jiných povinností zakládajících nárok Objednatele na smluvní pokutu;
  - D. jiné připomínky bez dopadu na výši fakturované částky a oprávnění fakturovat.

5. Poskytovatel je oprávněn doložit neoprávněnost připomínek ve lhůtě do 5 pracovních dnů ode dne jejich obdržení. V takovém případě Objednatel takto poskytnuté podklady posoudí a do 5 pracovních dnů odešle Poskytovateli nové připomínky či sdělení o akceptaci důvodů pro neoprávněnost připomínek. Uvedená procedura se může opakovat i vícekrát.

**Vystavení faktury:**

6. Nevznes-li Objednatel v rámci akceptační procedury připomínky, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den následující po marném uplynutí lhůty k uplatnění připomínek.
7. Vnese-li Objednatel připomínky a Poskytovatel nevyužije práva doložit jejich neoprávněnost, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den po marném uplynutí lhůty k doložení neoprávněnosti připomínek.
8. Pokud nenastane ani jedna ze situací specifikovaných v předchozích dvou odstavcích, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu za poskytování Služeb v příslušném měsíci den po obdržení vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek.
- 8.1. V případě, že k takto obdrženému vyjádření Objednatele nemá Poskytovatel výhrady, zohlední v rámci fakturace původně uplatněné připomínky Objednatele modifikované v souladu s vyjádřením Objednatele k jejich dokládané neoprávněnosti.
- 8.2. Pokud však ohledně oprávněnosti připomínek bude nadále přetrvávat nesouhlas, zohlední Poskytovatel v rámci fakturace připomínky Objednatele upravené v rozsahu, v jakém dle vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek bude mezi smluvními stranami panovat shoda.
- 8.3. Pokud po konečném dosažení shody ohledně připomínek dojde ke změně jejich akceptovaného rozsahu oproti předchozímu odstavci, bude dopad této změny reflektován ve faktuře za měsíc poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu, která bude nejbližší časově následovat po okamžiku dosažení takové shody.
9. Poskytovatel vystaví fakturu na částku odpovídající rozsahu Služeb specifikovanému v Objednávkách pro daný kalendářní měsíc a oceněnému na základě jednotkových cen uvedených v části C tohoto Katalogového listu. Takto vypočtená částka bude:
- 9.1. ponížena o neprovedené objednané Služby v rozsahu připomínek dle bodu A výše; a následně
- 9.2. ponížena o uplatněné smluvní pokuty v rozsahu připomínek dle bodu B a C výše.
10. Výše uvedený mechanismus bude zachycen ve struktuře faktury. Přílohou faktury budou Objednávky, na jejichž základě byly provedeny fakturované Služby (resp. písemná potvrzení telefonických Objednávek ze strany Poskytovatele, byla-li Objedávka učiněna telefonicky), připomínky Objednatele vznesené v rámci shora specifikované akceptační procedury, doklady o jejich neoprávněnosti (jsou-li vzneseny) a vyjádření Objednatele k těmto dokladům.

**F. KVALITATIVNÍ PARAMETRY SLUŽBY**

1. V rámci plnění Služeb mimořádného čištění je Poskytovatel povinen nastoupit k realizaci Služby do 60 minut od obdržení Objednávky, nestanoví-li Objednatel v Objednávce jinak, a ukončit tuto realizaci ve lhůtě stanovené Objednávkou.
2. V rámci plnění doplňkových Služeb k paušálním Službám je Poskytovatel povinen provést objednané Služby v čase určeném Objednávkou.



## G. SMLUVNÍ POKUTY

Objednateli náleží následující smluvní pokuty za porušení povinností při poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu:

1. V případě nedodržení lhůt dle bodu 1. nebo 2. kapitoly F tohoto Katalogového listu stanovených v minutách smluvní pokuta v částce 50 Kč za každou minutu prodlení do splnění příslušné povinnosti.
2. V případě nedodržení lhůt dle bodu 1. nebo 2. kapitoly F tohoto Katalogového listu stanovených v hodinách smluvní pokuta v částce 1.000 Kč za každou hodinu prodlení do splnění příslušné povinnosti.
3. V případě nedodržení lhůt dle bodu 1. nebo 2. kapitoly F tohoto Katalogového listu stanovených ve dnech smluvní pokuta v částce 10.000 Kč za každý den prodlení do splnění příslušné povinnosti.
4. V případě nedodržení povinnosti vybavit všechna vozidla, jejichž prostřednictvím se Poskytovatel podílí na Službách poskytovaných dle tohoto Katalogového listu, moduly dle bodu 3. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 1.000 Kč za každý kalendářní den spadající do období mezi 1. 4. a 31. 10. příslušného kalendářního roku, v němž tento stav existoval.
5. V případě jakéhokoli chybějícího záznamu z modulu GPS dle bodu 4. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 1.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
6. V případě neprovedení Služby, která byla řádně objednána dle této Smlouvy, smluvní pokuta ve výši 1 násobku ceny této Služby dle objednaného neprovedeného rozsahu.
7. V případě porušení jakékoli jiné povinnosti vyplývající pro Poskytovatele z tohoto Katalogového listu pokuta v částce 10 000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.

## H. LEGISLATIVA, NORMY APOD. APLIKOVATELNÉ NA SLUŽBU DLE TOHOTO KATALOGOVÉHO LISTU

1. Zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů;
2. Vyhláška Ministerstva dopravy a spojů č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů; a
3. Nařízení Statutárního města Ústí nad Labem č. 1/2009, případně kterákoli novelizace (ve formálním i materiálním smyslu) tohoto nařízení, pokud k ní za dobu účinnosti Smlouvy dojde.

## I. MÍSTO PLNĚNÍ

Místní komunikace ve správním obvodu Statutárního města Ústí nad Labem

