



# SMLOUVA O DÍLO

## OBJEDNATEL

Městská část Praha – Běchovice  
Česobrodská 3, 190 11 Praha – Běchovice  
IČ: 00240044  
DIČ: CZ00240044  
Zastoupená: Ing. Ondřejem Martanem, starostou městské části

a

## ZHOTOVITEL

Název: Ing. Tomáš Richtř  
Sídlo: [REDACTED]  
IČ: [REDACTED]  
DIČ: CZ7911153701

*Tato smlouva o dílo byla schválena radou městské části dne 1.11.2023 číslo usnesení 13/026/2023, a to na základě řádně vyhlášené a vyhodnocené veřejné zakázky malého rozsahu.*

Objednatel a Zhotovitel spolu uzavírají Smlouvu o dílo dle občanského zákoníku v platném znění:

### I. OPRAVNĚNÍ K TECHNICKÉ POMOCI PŘI REALIZACI INVESTIČNÍCH AKCÍ, OPRAVÁCH A ÚDRŽBĚ NEMOVITÉHO MAJETKU

1. Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn k provádění technické pomoci při realizaci investičních akcí, opravách a údržbě nemovitého majetku.

### II. PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1. Účelem této smlouvy je provádění technické pomoci při realizaci investičních akcí, opravách a údržbě nemovitého majetku MČ Praha – Běchovice. (dále jen „Dílo“)
2. Bližší vymezení rozsahu činností je v Příloze č.1. Položky zde nevyjmenované nejsou předmětem této smlouvy.

### III. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá na dobu 5 let ode dne podpisu smlouvy nebo do dosažení finančního plnění max.2 mil. Kč bez DPH, podle toho, která ze skutečností nastane dříve.

### IV. CENA

1. Objednatel pověřuje Zhotovitele činnostmi dle čl.II. a zavazuje se za řádně provedené služby v souladu s čl.II. zaplatit cenu ve výši 700 Kč za hodinu bez DPH.
2. Cena je stanovena jako nejvyšší přípustná, zahrnující veškeré náklady zhotovitele a cenové vlivy v průběhu plnění této smlouvy.

### V. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena bude hrazena měsíčně na základě faktury s náležitostmi daňového dokladu. Lhůta splatnosti faktury je 21 dní ode dne vystavení faktury.
2. Objednatel je do data splatnosti oprávněn vrátit fakturu vykazující vady. Zhotovitel je povinen předložit fakturu novou či opravenou, přičemž nová lhůta splatnosti bude 14 dní od jejího vystavení.
3. Objednatel budou hrazeny pouze skutečně a řádně provedené práce, a to na základě Objednatelem schváleného soupisu provedených prací, který bude přílohou faktury.

4. Pokud Objednatel udělí zhotoviteli písemný pokyn, z něhož plyne, že část zhotovitelem již vykonaných prací bude zmařena, objednatel Zhotoviteli uhradí poměrnou část ceny. Zhotovitel je povinen prokázat, že práce byly skutečně vykonány.
5. Faktura je uhrazena dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
6. Zálohové platby se nesjednávají.

#### VI. POVINNOSTI ZHOTOVITELE

1. Zhotovitel se zavazuje zajišťovat činnosti dle čl.II. v termínech daných právními předpisy, příslušnými orgány státní správy, MHMP a potřebami Objednatele.
2. Zhotovitel je povinen naplňovat předmět smlouvy s odbornou péčí, šetřit práv objednatele a třetích osob a činit tak, aby navrhované řešení naplňovalo kritéria hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti vynakládání veřejných prostředků.
3. Zhotovitel je povinen naplňovat předmět smlouvy prostřednictvím náležitě kvalifikovaných a odborně způsobilých osob.
4. Zhotovitel je povinen bezodkladně Objednatele informovat o veškerých významných skutečnostech souvisejících s plněním předmětu smlouvy.
5. Zhotovitel je povinen upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od Objednatele nebo pokynů daných mu Objednatelem, jestliže Zhotovitel mohl nebo měl nevhodnost při vynaložení odborné péče zjistit.
6. Zhotovitel je v odůvodněných případech povinen předložit či odevzdat i předmět smlouvy v rozpracovanosti; za odůvodněný případy se zejména považuje prokázání provedení marných prací, nutnost vyhotovení dalšího průzkumu či studie apod.
7. Bude-li zhotovitel vyzván k podání nabídky související s touto smlouvou, je povinen nabídku předložit.
8. Objednatel je oprávněn kontrolovat plnění této smlouvy průběžně. Zhotovitel je povinen poskytnout Objednateli ke kontrole součinnost.

#### VII. POVINNOSTI OBJEDNATELE

1. Předávat Zhotoviteli potřebné podklady.
2. Objednatel se zavazuje platit včas sjednanou cenu díla v dohodnuté výši.

#### VIII. OPRÁVNĚNÉ OSOBY SMLUVNÍCH STRAN

1. Činnosti dle čl.II. bude Zhotovitel vykonávat na základě potřeb a požadavků Městské části Praha – Běchovice.
2. Činnosti, dle čl.II. bude Zhotovitel zadávat, řídit a přebírat vedoucí odboru ekonomiky a správy majetku nebo jím určený **odpovědný pracovník**.
3. Starosta městské části je oprávněn činit veškeré úkony související s touto smlouvou.
4. Pověřenému odpovědnému pracovníkovi ÚMČ je **vyhrazeno stanovit** za objednatele, zda vznikla potřeba dodatečných prací, změn, či nových prací,
  - a. je oprávněn provádět kontrolu plnění,
  - b. je oprávněn převzít od zhotovitele veškerá plnění dle této smlouvy;
  - c. je oprávněn udílet písemné pokyny,
  - d. je oprávněn vyhradit si další práva a povinnosti dle této smlouvy s výjimkou práva uzavírat dodatky k této smlouvě.
  - e. je oprávněn převzít od zhotovitele **dílo / provedené činnosti dle článku II.**

## **IX. ODPOVĚDNOST A ZAJIŠTĚNÍ ZÁVAZKŮ**

1. Zhotovitel je odpovědný za případné škody na majetku nebo na zdraví zapříčiněné činností zhotovitele a jeho subdodavatelů při plnění této smlouvy, nebo způsobené v důsledku vadného plnění. Za škodu se považuje i nevyplacená výše schválené dotace.
2. Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností na majetku a zdraví třetích osob. Zhotovitel je povinen být po celou dobu zhotovování díla pojištěn alespoň do výše odpovídající možné výši škod. Pro účely tohoto ustanovení se činnost subdodavatelů považuje za činnost zhotovitele. Zhotovitel na výzvu předloží doklady o pojištění.
3. Odpovědnost za vady
  - 3.1 Vady plnění jsou odchylky od výsledku stanoveného touto smlouvou a od způsobilosti k využití předmětu plnění k naplnění účelu této smlouvy.
  - 3.2 Zhotovitel odpovídá za zjevné i skryté vady, vyskytující se v době předání a převzetí plnění objednatelem.
  - 3.3 Zhotovitel výslovně prohlašuje, že délka promlčecí doby odpovědnosti za vady předmětu plnění se prodlužuje na 10 let.
  - 3.4 Objednatel je povinen reklamovat vady písemně. Zhotovitel je povinen reklamované vady odstranit do 10 pracovních dní od uplatnění oprávněné reklamace a to bezplatně.
4. Smluvní pokuty
  - 4.1 Objednatel může uplatnit následující smluvní pokuty až do výše

nedodržení termínu plnění v souladu s čl.VI. odst.1.	200,- Kč / den
nedodržení termínu pro odstranění vady dle čl.IX. odst.3.4	250,- Kč / den
za jednotlivou vadu	3.000,- Kč / vada
  - 4.2 Smluvní pokuty jsou započitatelné vůči peněžitým závazkům souvisejících s touto smlouvou. Smluvní pokuty jsou započitatelné i proti nesplatným pohledávkám.
  - 4.3 Ke smluvní pokutě bude vystavena samostatná faktura se lhůtou splatnosti 30 dnů; za den uskutečnění zdanitelného plnění bude považován den vystavení faktury.
  - 4.4 Vedle smluvní pokuty se lze domáhat i náhrady škody v celém rozsahu.
5. Úrok z prodlení
  - 5.1 Objednatel je povinen zaplatit úrok z prodlení 0,1 % denně z dlužné částky v případě prodlení s úhradou faktur. Zhotovitel nemá nárok na náhradu škody, která není kryta úrokem z prodlení.

## **X. UKONČENÍ SMLOUVY**

1. Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou obou stran.
2. Objednatel může od smlouvy odstoupit v případě jejího podstatného porušení zhotovitelem. Za podstatné porušení smlouvy se zejména považuje:
  - a. vada plnění zjevná v průběhu provádění, pokud ji zhotovitel po písemné výzvě objednatele v době přiměřené neodstraní,
  - b. zhotovování předmětu plnění v rozporu s podklady,
  - c. zneužití plné moci,
  - d. provádění díla osobami, které nejsou náležitě odborně způsobilé a kvalifikované,
  - e. skutečnost, že zhotovitel není pojištěn v souladu s touto smlouvou,
  - f. zahájení insolvenčního řízení, ve kterém je zhotovitel v postavení dlužníka,
  - g. je-li zjištěno, že v nabídce zhotovitele k související veřejné zakázce byly uvedeny nepravdivé údaje.

3. Zhotovitel může od smlouvy odstoupit v následujících případech:
- nevytvoří-li Objednatel Zhotoviteli podmínky pro řádný výkon dohodnuté činnosti, má Zhotovitel právo od této dohody odstoupit.
  - zahájení insolvenčního řízení, ve kterém je objednatel v postavení dlužníka,
  - pokud objednatel nepředá zhotoviteli výše uvedené podklady do 30 dnů ode dne podpisu smlouvy,
  - prodlení objednatele s úhradou faktur o více než půl roku.
4. Odstoupení musí být učiněno písemně a je účinné dnem jeho doručení druhé smluvní straně, s tím, že do 5 pracovních dnů proběhne předání zpracovávané agendy.
5. Odstoupením od smlouvy nezaniká vzájemná sankční odpovědnost stran.

## XI. PLNÁ MOC

1. Objednatel zmocňuje Zhotovitele ke všem úkonům, které jsou nezbytné pro plnění této smlouvy, a to v mezích této smlouvy.

## XII. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Tato smlouva se řídí českým právním řádem, s výjimkou kolizních ustanovení. Veškerá jednání probíhají v jazyce českém.
- Zhotovitel není oprávněn bez souhlasu objednatele postoupit práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy třetí osobě.
- Zhotovitel bere na vědomí, že je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- Písemně či písemný znamená: trvalý záznam psaný ručně, strojem, tištěný či elektronicky zhotovený.
- Pro případ, že některá ze smluvních stran odmítne převzít písemnost nebo její převzetí znemožní, se má za to, že písemnost byla doručena. Pro případ pochybností se má za to, že písemnost byla doručena třetí den po jejím předání držiteli poštovní licence.
- Smluvní strany jsou si vědomy toho, že za účelem plnění zákonem stanovených povinností tato smlouva podléhá uveřejnění ve veřejně přístupném registru smluv, jakožto v informačním systému veřejné správy, za podmínek stanovených právně závaznými předpisy, zejména pak zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění (dále jen též „registr smluv“).
- Smluvní strany prohlašují, že nepovažují skutečnosti uvedené ve smlouvě za důvěrné a nemají zájem na jejich utajení.
- Smluvní strany souhlasí s uveřejněním smlouvy v celém jejím rozsahu a uveřejněním osobních údajů v rozsahu nutném ke splnění požadavků stanovených zákonem o registru smluv.
- Tuto smlouvu lze měnit pouze písemně, formou oboustranně podepsaného dodatku k této smlouvě, nestanoví-li tato smlouva jinak.
- Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti datem zveřejnění v Registru smluv.
- Nedílné součásti této smlouvy jsou přílohy:  
Příloha č.1 – Vymezení činností
- Tato smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních s platností originálu, přičemž objednatel obdrží 2 vyhotovení a zhotovitel 1 vyhotovení.

V Praze dne 29. 11. 23

V Praze dne 29 -11- 2023

[Redacted signature area]

Ing. Tomáš Richtr  
zhotovitel



[Redacted signature area]

Ing. Ondřej Martan  
objednatel – starosta městské části

## **Seznam činností pro zajištění technické pomoci při investičních akcích MČ Praha – Běchovice**

### **Vypracování technických auditů**

### **Vypracování a zajišťování znaleckých posudků**

### **Zajišťování technického dozoru staveb zejména:**

- ověřování souladu stavebních prací se schváleným projektem z hlediska technického řešení
- odpovědnost za kontrolu věcné a technické správnosti dodávek a postupů zadavatele, včetně věcné a technické správnosti veškerých listin a záznamů zadavatele
- ověřování dodržování projektu s přihlédnutím k platné právní úpravě a technickým normám
- poskytování vysvětlení problémů zadavateli včetně případných návrhů na řešení potřebných pro správnost provedení stavby
- posuzování návrhů zadavatele stavby na případné odchylky a změny v provádění prací, odborné vyjádření k těmto odchylkám a změnám a předání kvalifikovaných písemných návrhů na řešení zadavateli, včetně účasti na jednání zadavatele o těchto změnách
- dozor nad postupem výstavby z technického hlediska a z hlediska časového harmonogramu výstavby
- dílčí zprávy o průběhu prací (posuzována bude kompletnost a úplnost, shoda se skutečným průběhem prací, relevantnost závěrů a doporučení apod.)
- dokumentace přepravovaných odpadů
- kontrola dodržování stanovených postupů a technických parametrů, vlastností dodaných materiálů apod.
- účast na kontrolních dnech stavby vč. dohledu nad zajištěním potřebné dokumentace, zejm. stavebního deníku
- odborný dozor nad dodržováním technických podmínek stavebních prací, včetně dozoru nad vhodností a způsobem použití technologických celků a materiálů
- kontrola správnosti přemísťování skládkovaných odpadů
- kontrola finančních dokladů vydávaných dodavatelem. zejména formální a věcné správnosti, shody účtovaných položek 5 jednotkovými cenami, shody se schváleným rozpočtem a platebními podmínkami apod., v případě jakýchkoliv rozdílů bude neprodleně odeslána zadavateli Zpráva s návrhem nápravných opatření
- případné zajištění úplnosti dokumentace povolení a rozhodnutí orgánů státní správy koordinace zajištění potřebné výkresové a mapové dokumentace
- účast při odevzdání a převzetí stavby nebo její ucelené části včetně komplexního provedení potřebných zkoušek a ověření potřebných atestů
- provádění odborného dozoru při zkušebním provozu
- spolupráce s kontrolními a správními orgány a organizacemi
- aktivní účast na kolaudačním řízení
- spolupráce se zadavatelem v odborných otázkách, včetně poskytování potřebných vysvětlení problémů
- úzká spolupráce na základě výzvy zadavatele se zhotovitelem realizačního projektu a dodavatelské dokumentace
- vypracování souhrnné technické zprávy o průběhu technického dozoru

