




Příkazní smlouva o výkonu činnosti dozoru projektanta při realizaci stavby „Rekonstrukce učeben a výstavba nové haly pro OV“

I. SMLUVNÍ STRANY



1. Příkazce

Název: Obchodní akademie a střední škola polytechnická Veselí nad Moravou, příspěvková organizace
zastoupený: Mgr. Alenou Kobidovou, ředitelkou
se sídlem: Kollárova 1669, 698 01 Veselí nad Moravou
IČO: 00566438
DIČ: CZ00566438
plátce DPH: ano
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., číslo účtu 
telefon: +42044520290000
e-mail: kobidova@oaveseli.cz

(dále jen „Příkazce“)

a

2. Příkazník

Název: STAVEBNÍ FIRMA PLUS s.r.o.
zastoupený: Bc. Jiřím Šetinou, DiS, jednatelem
se sídlem: Měšťanská 3992/109, 695 01 Hodonín
IČO: 26285363
DIČ: CZ26285363
plátce DPH: ano
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., číslo účtu 
Československá obchodní banka, a.s., 
Raiffeisenbank a.s., číslo účtu 
telefon: +420525333333
e-mail: riha@firmaplus.cz

(dále jen „Příkazník“)

(Příkazce a Příkazník společně dále také jako „Smluvní strany“)

uzavřeli v souladu s ustanovením § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) a ust. § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, resp. podle ust. § 161 odst. 2 zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále společně jen „**Stavební zákon**“), tuto smlouvu o výkonu činnosti dozoru projektanta při realizaci stavby „Rekonstrukce učeben a výstavba nové haly pro OV“ (dále jen „**Příkazní smlouva**“ nebo „**Smlouva**“).

II. ÚVODNÍ UJEDNÁNÍ

1. Příkazce je investorem stavby „Rekonstrukce učeben a výstavba nové haly pro OV“ (dále jen „**Stavba**“) v areálu Obchodní akademie a střední školy polytechnické Veselí nad Moravou, příspěvkové organizace, na pozemcích p. č. 4723/18, 4723/61, st. 2765, 4723/64, 4722/6, 4722/59, 4722/61, st. 2417, to vše v k. ú. Veselí – Předměstí, obec Veselí nad Moravou.
2. Stavba bude realizována dle projektové dokumentace pro územní řízení, stavební povolení a provádění stavby (dále také jen „**projektová dokumentace**“) vyhotovené Příkazníkem a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který je nedílnou součástí projektové dokumentace pro provádění stavby.
3. Účelem Příkazní smlouvy je splnění zákonné povinnosti Příkazce, kterou je zajistit dozor projektanta nad souladem realizovaných stavebních prací s projektovou dokumentací při realizování Stavby dle Stavebního zákona, a to k řádnému průběhu a dokončení Stavby.
4. Na realizaci Stavby byly poskytnuty finanční prostředky z Integrovaného regionálního operačního programu 2021-2027 v rámci projektu „Rekonstrukce učeben a výstavba nové haly pro OV“ registrační číslo projektu CZ.06.04.01/00/22_043/0002294 (dále jen „**projekt**“).

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Příkazník se zavazuje pro Příkazce vykonávat činnosti dozoru projektanta podle Stavebního zákona nad souladem realizovaných stavebních prací s projektovou dokumentací při realizování stavebních prací.
2. Výkon činnosti dozoru projektanta bude prováděn na staveništi a mimo staveniště po dobu přípravy realizace Stavby až do doby vydání pravomocného kolaudačního rozhodnutí a do odstranění případných vad a nedodělků.
3. Příkazník bude při výkonu činnosti dozoru projektanta vykonávat další činnosti, které jsou popsány v ustanoveních článku IV.
4. Příkazník se podrobně seznámil s předmětem Příkazní smlouvy, jsou mu známy všechny okolnosti potřebné pro zajištění výkonu činnosti dozoru projektanta v požadovaném rozsahu a zabezpečí ho na svoji odpovědnost.

IV. PŘEDMĚT ZÁVAZKU

1. V rámci výkonu činnosti dozoru projektanta je Příkazník povinen vykonávat zejména následující činnosti:
 - a) postupuje při plnění činností výkonu dozoru projektanta v úzké součinnosti s Příkazcem nebo jím určenou osobou;
 - b) účastní se veřejnoprávních řízení v případech, kdy je nutné objasnit nebo vysvětlit souvislost s dokumentací projektu (dokumentací stavby);
 - c) účastní se předání a převzetí staveniště zhotovitelem stavby, přičemž kontroluje, zda skutečnosti známé v době předávání staveniště odpovídají předpokladům, podle kterých byla vypracována projektová dokumentace;
 - d) kontroluje dodržení souladu dokumentace (tvarového, materiálového, technického a technologického, dispozičního a provozního řešení) s prováděnou stavbou s přihlédnutím k podmínkám určeným jednotlivými povoleními a souhlasy a poskytování vysvětlení potřebných pro plynulost výstavby;
 - e) dohlíží na soulad situačních a vytyčovacích výkresů jednotlivých objektů s celkovou situací stavby;

- f) podává nutná vysvětlení k dokumentaci stavby a zajišťuje operativní dopracování, popřípadě odstranění nedostatků v jím dříve předané projektové dokumentaci tak, aby byla zajištěna plynulá realizace stavby ze strany jejího zhotovitele; operativní dopracování nebo případné odstranění nedostatků formou revizí, aby dokumentace plně vyhovovala příslušným právním předpisům a technickým normám;
- g) podává nutná vysvětlení a spolupracuje se zpracovatelem výrobní dokumentace zhotovitele stavby a zpracovatelem plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci;
- h) odsouhlasuje výrobní dokumentaci;
- i) posuzuje návrhy účastníků výstavby na odchylky a změny oproti příslušné části dokumentace stavby;
- j) navrhuje změny a odchylky ke zlepšení souborného řešení projektu, vznikajících ve fázi realizační přípravy a fázi realizace projektu, popř. za zvlášť sjednaných podmínek;
- k) posuzuje návrhy zhotovitele stavby na změny a odchylky v částech dokumentace zpracovaných zhotovitelem stavby z pohledu dodržení technicko-ekonomických parametrů stavby, popřípadě dalších údajů a ukazatelů;
- l) dohlíží na soulad zhotovované stavby s projektovou dokumentací ověřenou v územním a stavebním řízení a nad souladem zhotovované stavby s dokumentací pro provádění stavby, které jsou podkladem k výkonu autorského dozoru;
- m) sleduje a kontroluje postup výstavby ve vztahu k dokumentaci;
- n) účastní se kontrolních dnů stavby;
- o) sleduje kvalitu a postup výstavby z odborného technického hlediska (certifikáty, atesty, protokoly apod.) a časového plánu výstavby;
- p) zajišťuje případnou účast statika při kontrole staticky významných částí konstrukce stavby;
- q) sleduje změny technických norem a předpisů (např. hygienických, požárních apod.) v průběhu přípravy a realizace stavby až po vydání kolaudačního rozhodnutí, které by mohly mít dopad na prováděnou stavbu a dodatečně měnit požadavky na provádění stavby podle schválené projektové dokumentace, a které by mohly komplikovat vydání kolaudačního rozhodnutí a včas upozorňuje zástupce Příkazce na tyto změny;
- r) účastní se komplexních zkoušek a zkušebního provozu stavby;
- s) aktivně se účastní přebírání stavby od zhotovitele Příkazcem a při kontrole odstranění závad zjištěných při přebírání stavby Příkazcem, přičemž aktivní účastí se rozumí kompletní samostatná prohlídka zhotovované stavby nebo účast při prohlídce stavby Příkazcem či jeho technickým dozorem, upozorňování na vady a nedodělky stavby, zápis nalezených vad a nedodělků a jeho předání příkazci;
- t) aktivně se účastní kolaudačního řízení a při kontrole odstranění kolaudačních závad stavby v rozsahu dle předchozího odstavce, zaznamenávání zjištění, požadavků a návrhů do stavebního deníku; vyžadují-li zjištění, požadavky nebo návrhy (např. návrhy na změny dokumentace stavby) samostatné zpracování, pak jsou ve stavebním deníku zaznamenány hlavní údaje o nich a budou předány ve formě samostatně zpracované dokumentace;
- u) průběžně informuje Příkazce o všech závažných okolnostech souvisejících s prováděním výstavby;
- v) vypracuje zprávy k vyhodnocení realizace stavebních prací a předloží Příkazci nejpozději ke dni protokolárního předání a převzetí stavby dle smluvního ujednání mezi zhotovitelem stavby a Příkazcem.

V. ÚPLATA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Úplata za zařízení záležitostí Příkazce dle čl. IV. této smlouvy za **1 jednu pracovní hodinu** se sjednává ve výši **910,- Kč bez DPH**.

2. Úplata za poskytnutí plnění dle této smlouvy je nejvýše přípustná. Ke sjednané úplatě bez DPH však bude připočtena daň z přidané hodnoty v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě účinné k datu uskutečnění příslušného zdanitelného plnění.
3. Úplata za poskytnutí plnění dle Příkazní smlouvy Příkazníkem zahrnuje veškeré náklady Příkazníka na poskytnutí tohoto plnění a přiměřený zisk.
4. Úplata za zařízení záležitostí dle čl. IV. této smlouvy bude hrazena zpětně za uplynulé kalendářní čtvrtletí.
5. Podkladem pro úhradu čtvrtletní úplaty dle čl. V. odst. 1 této smlouvy bude daňový doklad, který Příkazník vystaví do 15 dnů po odsouhlasení podepsaného soupisu činností výkonu dozoru projektanta provedených Příkazníkem za uplynulé kalendářní čtvrtletí a musí formou a obsahem odpovídat zákonu č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o DPH**“) a musí obsahovat náležitosti stanovené ustanovením § 435 občanského zákoníku (dále také jen „**faktura**“).
6. Kromě povinných náležitostí podle předchozího odstavce je Příkazník povinen dále uvádět v jednotlivých fakturách tyto údaje:
 - 6.1. „*Na realizaci byly poskytnuty finanční prostředky z Integrovaného regionálního operačního programu 2021-2027 v rámci projektu „Rekonstrukce učeben a výstavba nové haly pro OV“ registrační číslo projektu CZ.06.04.01/00/22_043/0002294.*“
 - 6.2. označení banky a č. účtu dle této smlouvy.
7. Splatnost faktur se sjednává lhůtou 30 dnů od jejich doručení Příkazci.
8. Příkazce je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit Příkazníkovi fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, nebo obsahuje nesprávné údaje nebo nesprávný údaj o úplatě, kterou má Příkazce uhradit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Příkazník vystaví novou fakturu se správnými údaji a dnem jejího doručení Příkazci začíná běžet nová třicetidenní lhůta splatnosti.
9. Příkazce neposkytuje zálohy.
10. Úplata dle této Smlouvy bude hrazena v korunách českých, a to bezhotovostním převodem na účet Příkazníka. Peněžitý závazek (dluh) se považuje za splněný okamžikem odepsání fakturované ceny z bankovního účtu Příkazce ve prospěch účtu Příkazníka. Bankovní účet Příkazníka musí být zveřejněn správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup. V případě, že účet tímto způsobem zveřejněn nebude, je Příkazce oprávněn uhradit Příkazníkovi cenu na úrovni bez DPH. DPH Příkazce poukáže správci daně. Stane-li se Příkazník nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a Zákona o DPH, je povinen neprodleně o tomto písemně informovat Příkazce.

VI. DOBA PLNĚNÍ A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Výkon činnosti dozoru projektanta zahájí Příkazník na vyzvu Příkazce ke dni zahájení provádění Stavby, která bude Příkazníkovi doručena nejpozději 5 pracovních dnů před zahájením těchto prací.
2. Výkon činnosti dozoru projektanta bude ukončen v den předání kompletní dokumentace o průběhu výstavby včetně pravomocného kolaudačního rozhodnutí Příkazci, a to do 3 pracovních dnů po nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí.
3. Příkazník bude poskytovat plnění dle Příkazní smlouvy v sídle Příkazce, v místě realizace Stavby, případně na jiném místě určeném Příkazcem.

VII. POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

1. Příkazník se uzavřením této smlouvy zavazuje zařídit za Příkazce záležitosti spočívající ve výkonu činností dozoru projektanta v průběhu realizace stavby.
2. Při výkonu své činnosti dle Smlouvy se Příkazník zavazuje postupovat samostatně s odbornou péčí tak, aby byl zcela a včas naplněn účel Smlouvy. Příkazník je povinen při plnění činností vyplývajících ze Smlouvy dodržet veškeré povinnosti stanovené zejména Stavebním zákonem, jako i souvisejících právních předpisů.
3. Příkazník je povinen oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistí při výkonu své činnosti, a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce v rámci plnění předmětu Smlouvy.
4. Příkazník je kdykoliv v průběhu realizace stavby povinen upozornit Příkazce na zjevný rozpor úkonů Příkazce s projektovou dokumentací a stavebním povolením.
5. Příkazník se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním Příkazní smlouvy, a to i po ukončení plnění dle této smlouvy, s výjimkou informačních povinností uložených Příkazníkovi zvláštními právními předpisy.
6. Příkazník prohlašuje, že je pojištěn pojistnou smlouvou odpovědnosti za škody způsobené při výkonu své činnosti s jednorázovým pojistným plněním ve výši 500 000,- Kč za jednu pojistnou událost. Uvedená pojistná smlouva je platná a bude účinná po celou dobu trvání této smlouvy, jakož i po celou dobu trvání závazků z této smlouvy vyplývajících. Náklady na pojištění nese Příkazník a jsou zahrnuty ve sjednané úplatě dle čl. V. této smlouvy.
7. Kopii dokladu o uzavření pojistné smlouvy předloží příkazník příkazci do 10 dnů od uzavření této smlouvy. V případě změny pojištění předloží příkazník bezodkladně příkazci nový doklad prokazující uzavření příslušné pojistné smlouvy. Příkazník se zavazuje uplatnit veškeré pojistné události související s plněním předmětu této smlouvy u pojišťovny bez zbytečného odkladu.
8. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu příkazce nechat se při výkonu činností dle této smlouvy zastupovat třetí osobou. Za třetí osobu nejsou považováni pověření zaměstnanci Příkazníka.
9. Příkazník se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu naplňovat podmínky dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8 dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině. Příkazník se zavazuje, že podmínky uvedené v předchozí větě splňuje také poddodavatel, který se na plnění z Příkazní smlouvy podílí z více než 10 %.
10. Příkazník je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do 31. 12. 2035, není-li v českých právních předpisech stanovena lhůta delší.
11. Příkazník je povinen minimálně do 31. 12. 2035 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Centra pro regionální rozvoj České republiky, Ministerstva pro místní rozvoj České republiky, Ministerstva financí České republiky, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

VIII. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

1. Příkazce se zavazuje za realizaci předmětu této smlouvy zaplatit Příkazníkovi úplatu sjednanou v této smlouvě.

2. Příkazce se zavazuje po uzavření smlouvy s dodavatelem Stavby, předat Příkazníkovi po jedné kopii každé Příkazcem uzavřené smlouvy s dodavatelem Stavby.
3. Příkazce se zavazuje umožnit Příkazníkovi (tzn. i zaměstnancům Příkazníka, kteří se budou podílet na zařízení záležitostí dle této smlouvy) vstup do prostor a nejbližšího okolí Stavby.

IX. POJIŠTĚNÍ

1. Příkazník se zavazuje mít sjednáno pojištění rizik a odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činnosti dle Příkazní smlouvy s jednorázovým pojistným plněním minimálně ve výši 500 000,- Kč. Pojištění bude sjednáno po celou dobu platnosti Příkazní smlouvy, jakož i po celou dobu trvání závazků z této smlouvy vyplývajících.
2. Náklady na pojištění nese Příkazník a jsou zahrnuty ve sjednané úplatě Příkazníka dle této smlouvy.
3. Originál nebo ověřenou kopii dokladu o uzavření pojistné smlouvy se shora uvedenými parametry předloží Příkazník Příkazci nejpozději do 10 dnů od uzavření této smlouvy. V případě změny pojištění předloží Příkazník bezodkladně Příkazci nový doklad prokazující uzavření příslušné pojistné smlouvy.
4. Příkazník se zavazuje uplatnit veškeré pojistné události související s poskytováním plnění dle této smlouvy u pojišťovny bez zbytečného odkladu, čímž není dotčena odpovědnost Příkazníka uhradit Příkazci škodu či uspokojit jiné nároky Příkazce, pokud nebudou uhrazeny z pojistné smlouvy.

X. SANKCE

1. Bude-li Příkazce v prodlení s úhradou faktury, je Příkazník oprávněn účtovat Příkazci úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky v Kč bez DPH, a to za každý i započatý den prodlení, až do doby zaplacení dlužné částky a Příkazce je povinen takto sjednaný a účtovaný úrok z prodlení zaplatit.
2. Příkazník odpovídá za řádné plnění svých povinností stanovených Příkazní smlouvou. V případě porušení nebo nedodržení povinností Příkazníka stanovených touto smlouvou, je Příkazce oprávněn požadovat na Příkazníkovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 5 000,- Kč za každý zjištěný případ takového porušení povinností a Příkazník se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu Příkazci zaplatit.
3. V případě porušení povinností Příkazníka mít sjednáno pojištění odpovědnosti dle čl. IX. odst. 1 této smlouvy po celou dobu výkonu činnosti dle Příkazní smlouvy, je Příkazník povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč za každý započatý měsíc, v němž nebude mít uzavřenou pojistnou smlouvu.
4. Zaplacením smluvní pokuty ve lhůtě splatnosti 30 dnů od doručení podkladu povinné Smluvní straně není dotčeno právo na náhradu škody způsobenou povinnou stranou a zjednání nápravy vedoucí k odstranění vady.
5. Způsobí-li některá ze Smluvních stran druhé straně škodu porušením své povinnosti z této smlouvy či obecně závazného předpisu, zavazuje se uhradit celou výši náhrady škody straně poškozené do 30 dnů od doručení písemného vyčíslení škody. Případné spory ohledně odpovědnosti za škodu, popř. o výši škody budou řešit strany postupem, jak je sjednáno v článku XIV. odstavec 5 této smlouvy.

XI. UKONČENÍ A ZÁNİK SMLUVNÍHO VZTAHU

1. Příkazní smlouva zaniká:
 - 1.1. řádným splněním celého předmětu této smlouvy,
 - 1.2. písemnou dohodou Smluvních stran,
 - 1.3. odstoupením od Příkazní smlouvy
 - 1.4. či dalšími způsoby předvídanými Občanským zákoníkem.
2. Příkazce je oprávněn od Příkazní smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení smlouvy ze strany Příkazníka, přičemž za podstatné porušení smlouvy ze strany Příkazníka se považuje:
 - 2.1. nedodržení dohodnutého předmětu plnění Příkazníkem,
 - 2.2. prodlení s plněním závazku vyplývajícího z Příkazní smlouvy po dobu delší než 10 dnů,
 - 2.3. porušení povinností příkazníka stanovených v čl. VII. této smlouvy,
 - 2.4. přestane-li Příkazník nebo jeho poddodavatel, který se na plnění z Příkazní smlouvy podílí z více než 10 %, splňovat podmínky dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině.
3. Příkazník má právo od Smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení Příkazní smlouvy Příkazcem, přičemž za podstatné porušení smluvní povinnosti Příkazce se považuje prodlení Příkazce s úhradou faktury o více než 60 dnů.
4. Odstoupení od Příkazní smlouvy musí mít písemnou formu a je účinné dnem doručení druhé Smluvní straně. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od Smlouvy odstupuje, včetně popisu skutečností, ve kterých je tento důvod spatřován.
5. V ostatním platí pro odstoupení od smlouvy příslušná ustanovení Občanského zákoníku.

XII. OSOBNÍ ÚDAJE

1. Smluvní strany berou na vědomí, že pokud dojde v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy k předání/poskytnutí osobních údajů druhé Smluvní straně, jsou Smluvní strany povinny:
 - a) zajistit povinnost mlčenlivosti osob oprávněných k nakládání s poskytnutými osobními údaji,
 - b) zajistit bezpečnost poskytnutých osobních údajů,
 - c) nakládat s poskytnutými osobními údaji pouze za účelem a po dobu nezbytnou k plnění předmětu této smlouvy, a to v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „**GDPR**“).
2. Smluvní strany se výslovně dohodly, že osobní údaje předané/poskytnuté v souvislosti s plněním předmětu smlouvy dále neposkytnou třetím stranám dle čl. 4 odst. 10 GDPR, ledaže by se jednalo o žádost oprávněného subjektu.
3. Pro vyloučení veškerých pochybností Smluvní strany výslovně prohlašují, že pokud dojde v souvislosti s plněním předmětu smlouvy k předání/poskytnutí osobních údajů druhé Smluvní straně, je každá ze Smluvních stran v pozici příjemce dle čl. 4 odst. 9 GDPR.

XIII. PROHLÁŠENÍ SMLUVNÍCH STRAN

1. Příkazník touto smlouvou prohlašuje:
 - nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle této smlouvy (dále jen „**daň**“),

- nejsou mu známy skutečnosti nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,
 - nezkrátí daň nebo nevytláká daňovou výhodu.
2. Příkazník prohlašuje, že není v úpadku ani ve stavu hrozícího úpadku, a že mu není známo, že by vůči němu bylo zahájeno insolvenční řízení. Příkazník dále prohlašuje, že vůči němu není v právní moci žádné soudní rozhodnutí, případně rozhodnutí správního, daňového či jiného orgánu na plnění, které by mohlo být důvodem zahájení exekučního řízení na majetek Příkazníka, a že mu není známo, že by vůči němu takové řízení bylo zahájeno.
 3. Příkazník prohlašuje, že si je plně vědom toho, že je investiční akce spolufinancována z Integrovaného regionálního operačního programu 2021-2027 v rámci projektu „Rekonstrukce učeben a výstavba nové haly pro OV“ registrační číslo projektu CZ.06.04.01/00/22_043/0002294 a náležitě se seznámil se všemi podmínkami stanovenými tímto operačním programem, které se zavazuje pro účely této smlouvy dodržovat.
 4. Příkazník se rovněž zavazuje k veškeré nezbytné součinnosti pro výkon finanční kontroly ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a ze zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), a to v souvislosti s plněním předmětu Příkazní smlouvy.
 5. Smluvní strany prohlašují, že identifikační údaje uvedené v článku I. Příkazní smlouvy odpovídají aktuálnímu stavu a že osobami jednajícími při uzavření Příkazní smlouvy jsou osoby oprávněné k jednání za Smluvní strany bez jakéhokoliv omezení vnitřními předpisy Smluvních stran.
 6. Jakékoliv změny údajů uvedených v článku I. Příkazní smlouvy, jež nastanou v době po uzavření Příkazní smlouvy, jsou Smluvní strany povinny bez zbytečného odkladu písemně sdělit druhé Smluvní straně.
 7. V případě, že se kterékoliv prohlášení některé ze Smluvních stran uvedené v Příkazní smlouvě ukáže být nepravdivým, odpovídá tato Smluvní strana za škodu a nemajetkovou újmu, která nepravdivostí prohlášení nebo v souvislosti s ní druhé Smluvní straně vznikla.

XIV. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

1. Příkazník není oprávněn bez souhlasu Příkazce postoupit závazky plynoucí z Příkazní smlouvy třetí osobě.
2. Práva a povinnosti Smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku a Stavebního zákona a jejich prováděcích předpisů.
3. Smlouva je uzavřena v elektronické podobě.
4. Smlouvu je možno měnit pouze na základě dohody Smluvních stran formou písemných číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
5. Veškeré případné spory ze Smlouvy budou v první řadě řešeny smírem. Pokud smíru nebude dosaženo během 30 dnů, všechny spory ze Smlouvy a v souvislosti s ní budou řešeny věcně a místně příslušným soudem v České republice.
6. Smluvní strany se podpisem Smlouvy dohodly, že vylučují aplikaci ustanovení § 557 a § 1805 Občanského zákoníku.
7. Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení Příkazní smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi Smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění Smlouvy, ledaže je ve Smlouvě výslovně sjednáno jinak.

8. Pro vyloučení pochybností Příkazník výslovně potvrzuje, že je podnikatelem, uzavírá Smlouvu při svém podnikání, a na Smlouvu se tudíž neuplatní ustanovení § 1793 Občanského zákoníku.
9. Pro účely doručování písemností platí domněnka doby dojití tak, že při neúspěšném doručení do sídla Smluvní strany držitelem poštovní licence se písemnost považuje za doručenou uplynutím 3. pracovního dne ode dne odeslání. Ujednání nevylučuje doručování písemností prostřednictvím datové schránky.
10. Tato smlouva podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o registru smluv**“). Příkazník s uveřejněním této smlouvy v registru smluv výslovně souhlasí, přičemž Smlouvu zasílá k uveřejnění Příkazci.
11. Smlouva nabývá platnosti podpisem oprávněných zástupců obou Smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv, a to v souladu s § 6 Zákona o registru smluv.
12. Smluvní strany se s obsahem smlouvy seznámily a souhlasí s ním tak, jak je zachycen výše.

Ve Veselí nad Moravou dne

V Hodoníně dne

**Obchodní akademie a střední škola
polytechnická Veselí nad Moravou,
příspěvková organizace**

Mgr. Alena Kobidová, ředitelka

STAVEBNÍ FIRMA PLUS s.r.o.

Bc. Jiří Šetina, DiS, jednatel