

Příloha č. 1 Smlouvy o dílo a licenční smlouvy

Výčet funkčnosti softwaru Actavia

Dokument popisuje základní funkčnost softwaru Actavia – funkčnost uvedená jako souhrnná včetně vazeb na již dříve implementovaný Recenzní modul sw Actavia.

P1.1. Actavia – obecné vlastnosti

- ❖ Systém s přístupem přes http (k ovládní jeho funkcí stačí běžný prohlížeč).
- ❖ Škálovatelnost aplikace, cachování (systém běží na jednom či více fyzických serverech, stránky a větší dotazy do databáze udržuje v paměti).
- ❖ Kompatibilní nastavení – IE8+, správcovské rozhraní IE9+.
- ❖ On-line nápověda u všech polí formulářů a ovládacích prvků (tzv. mouseover).
- ❖ Systém rolí Actavie je velmi volný, při implementaci ho lze plně nakonfigurovat na míru zákazníkovi.
- ❖ Systém obsahuje možnost vybírat poplatky spojené s publikačním procesem (poplatek za podání, za stránku, za barevný tisk, za volný přístup atd.) i za přístup ke článku.
- ❖ Logování přihlášení a změn v klíčových oblastech.
- ❖ Systémové logy (dostupné technickým pracovníkům) podrobně monitorují všechny operace.
- ❖ Systém lze instalovat na náš server či na server objednatele.
- ❖ Běží-li systém na našem serveru, pak lze nastavit denní archivaci jak databáze, tak všech vložených souborů na jakýkoliv další server dostupný přes FTP, SSH, NFS apod...
- ❖ Systém umožňuje odeslání zapomenutých hesel.

P1.2. Actavia – modul webu časopisu

- ❖ Actavia umí spravovat webové stránky jakéhokoliv časopisu v jakémkoliv designu.
- ❖ Jedna implementace Actavie může spravovat více domén (časopisů).
- ❖ Mezi doménami lze použít sdílený autorizační mechanismus (přihlášení na jedné doméně platí i pro ostatní).
- ❖ Obsah čísla „Ahead of print“, stránky článků vznikají automaticky importem z InDesignu.
- ❖ Články časopisu lze publikovat čistě online (bez členění na čísla - issue).
- ❖ Editor Actavie umí každou stránku editovat bez znalosti HTML i bez nutnosti WYSIWYG editoru jen pomocí stylů.
- ❖ Do stránek lze vkládat obrazové galerie, videa i v HTML5 formátu.

- ❖ Ke každému článku (potažmo stránce) lze připojit libovolné množství příloh.
- ❖ Hromadným importem lze nahrávat desítky souborů najednou, při použití ZIP formátu až tisíce.
- ❖ Grafických vzhledů galerií obsahuje systém několik desítek.
- ❖ Silné prostředí umožňuje správu v řádu desítek tisíc obrázků.
- ❖ Systém obsahuje tři objekty pro správu velké (jemné) grafiky.
- ❖ Editorem lze uživatelsky vytvářet i moderní objekty typu Záložky, Karusely či Slidery.
- ❖ Systém má k dispozici tzv. aktuality – krátké úseky textu, které lze projektovat i na jiná místa webu.
- ❖ Systém má k dispozici rotované objekty – poslední články, nejvíce hledané, citované apod.
- ❖ Velmi silný fulltext Actavie umí hledat podle jednotlivých částí bibliografického popisu či plného fulltextu a to včetně vzájemných podmínek.
- ❖ Fulltext bere v úvahu i práva uživatele (předplatitelé mohou vidět článek s předstihem).
- ❖ Systém obsahuje subsystém šablon, ty lze do stránek zahrnout pasivně (kopie), ale i aktivně – úsek stránky spravovaný z jednoho místa se projektuje na mnoha stránkách.
- ❖ Do stránek systém vkládá meta-hlavičky DublinCore i hlavičky pro Google Scholar.
- ❖ Systém může spravovat předplatitele – má přístup i k prémiovému obsahu (placený, zpoplatněný, ...), předplatitele lze autorizovat jménem a heslem nebo rozsahem IP adres.
- ❖ IT odborníci mohou při složitějších úpravách stránek použít HTML i WYSIWYG.
- ❖ Role předplatitele může mít danou platnost (dobu, kdy vyprší).
- ❖ Autorizaci předplatitele lze provést i vůči IP nebo rozsahu IP (univerzity).
- ❖ Jednotlivé články mohou být zpoplatněny (stažení jejich PDF plných verzí), platbu lze provést online kartou (i americké, asijské).
- ❖ Propojení na sociální sítě – Facebook, Twitter, LinkedIn, Google+.
- ❖ Export pro citační služby a aplikace – Reference Manager, EndNote, Connotea, Digg, CiteULike, Delicious, Reddit, Mendeley.
- ❖ Na web lze vložit RSS kanál umožňující odběr nových článků.
- ❖ Actavia umí pracovat jako tzv. OAI-PMH Data source. To umožňuje export článků na služby třetích stran agregující bibliografická data z více časopisů (DOAJ, apod.).
- ❖ Články lze exportovat do XML formátů Dublin Core, MODS, DOAJ, RFC 1807.
- ❖ Systém implementujeme spolu s podrobnými statistikami o návštěvnosti. Pro souhrnný přehled o návštěvnosti webu používá Actavia statistický balík awstats. Návštěvnost jednotlivých čísel, článků a PDF v čase sleduje Actavia sama.
- ❖ Při implementaci webu časopisu importujeme data ze stávajících stránek, z PDF, z InDesignu či z jakéhokoliv strukturovaného formátu, můžeme provést import historie i OCR digitalizací z „obrázkových“ PDF či tištěných čísel.

P1.3. Bibliografický popis článku, import a metadata

- ❖ Systém předpokládá, že typograf pracuje v InDesignu a obsahuje import formátu InDesign.
- ❖ Systém importuje kompletní fulltext článku (ideálně z InDesign exportu, fulltext import ale akceptuje i PDF).
- ❖ Import celého čísla lze provést na „jeden klik“, Actavia podporuje hromadný import moderních prohlížečů, PDF i exporty celého čísla (issue) lze nahrát najednou.
- ❖ Bibliografický popis článku může být ve dvou jazycích (typicky angličtina + jiný jazyk).
- ❖ Importované články se k datu, které volí redakce, automaticky zveřejní na webu časopisu.
- ❖ Systém může PDF fulltext článků zobrazovat pouze někomu (předplatitelé, zpoplatnění, zveřejnění se zpožděním).
- ❖ Podobně články s povolenou publikací „Ahead of print“ se ihned zveřejňují na webu časopisu.
- ❖ Systém drží bibliografická metadata v databázové podobě rozčleněná na nejvyšší jemnost.
- ❖ Metadata lze měnit i ručně.
- ❖ Parser referencí – systém obsahuje algoritmus pro čtení referencí (citací), z každé reference se pokusí inteligentně vyčíst jednotlivé složky (autor, název, zdroj, ročník, číslo, stránkování, ...).
- ❖ Má-li systém k dispozici vazbu na CrossRef (jméno a heslo přidělené CrossRefem), pokusí se u každé reference dohledat DOI a potažmo vazbu na původní umístění.
- ❖ U biomedicínských časopisů Actavia analogicky implementuje vazbu referencí na server PubMed.

P1.4. Recenzní modul

Z pohledu autora:

- ❖ Autor se může do systému registrovat sám.
- ❖ Autora může založit redaktor/editor.
- ❖ Autor může být autorizován jen „klikem“ na tzv. autorizační odkaz odeslaný redakcí (bez nutnosti zadat jméno a heslo).
- ❖ Autoři si mohou sami zvolit uživatelské jméno a heslo.
- ❖ Obsah a podrobnost registračního formuláře lze konfiguračně nastavit.
- ❖ Autoři mohou zadat více e-mailových adres.
- ❖ Autoři mohou vložit nový rukopis.
- ❖ Redakce může vložit tzv. „licenční ujednání“, se kterým musí autor před odesláním rukopisu souhlasit.
- ❖ Rozhraní pro vložení rukopisu je uživatelsky „snadné“.
- ❖ Autor může zadat e-maily spoluautorů, kterým systém oznámí finální verdikt (přijato/zamítnuto).
- ❖ Autoři mohou nahrát soubory nejrůznějších formátů (Word, WordPerfect, Open Office, Text, RTF, TeX, EPS, LaTeX, PDF, GIF, JPEG, TIFF, PowerPoint, Excel atd.).
- ❖ Systém uchovává originály všech verzí všech vložených souborů.
- ❖ Autoři mohou nahrát doplňující materiály (např. audio a video soubory) a soubory, které jsou přidružené k podání článku, ale nejsou součástí rukopisu.
- ❖ Autoři mohou vybrat a nahrát více souborů najednou (pokud použijí prohlížeč s podporou této funkce).
- ❖ Rozhraní umožňuje odeslat i velmi velké soubory (video).
- ❖ Autoři vkládají svůj popis ke každé poslané položce.
- ❖ Pokud je autor přerušen, systém automaticky ukládá nedokončené podání pro pozdější dokončení.
- ❖ Autoři dostanou potvrzující e-mail, když rukopis dorazí do redakce.
- ❖ Autoři mohou přes web kontrolovat, v jaké fázi je zpracování rukopisu.
- ❖ Autoři dostanou rozhodnutí o přijetí / nepřijetí / nutné úpravě e-mailem.
- ❖ Autoři mají přístup do historie vztahující se k rukopisu i ke všem verzím odeslaných souborů.
- ❖ Autoři mohou uhradit poplatky spojené s publikačním procesem (poplatek za podání, za stránku, za barevný tisk, za volný přístup atd.). Autoři mohou platit kartou nebo je jim vygenerován kód pro platební příkaz převodem.

- ❖ Při implementaci připravíme každému časopisu vhodnou Wordovskou šablonu pro rukopisy
- ❖ Je-li potřeba odeslat novou verzi, systém autory upozorní e-mailem.
- ❖ U všech vložených souborů mohou autoři na jeden klik potvrdit jejich platnost pro další verzi, vyřadit je, či nahradit novou verzí, autor tedy odesílá pouze soubory vyžadující úpravu.
- ❖ Soubory jsou verzovány (systém uchovává všechny předchozí verze nahrazených souborů).
- ❖ Autoři mohou dostávat automatické upomínky při nesplnění termínu pro dodání opravené verze.
- ❖ Autoři mají přístup k dřívějším verzím rukopisu.
- ❖ Po přijetí článek plynule přechází do režimu korektur.
- ❖ V režimu korektur se ke článku ale i ke skladbě celého čísla mohou mimo autora vyjadřovat i členové redakční rady.
- ❖ Korektury je možné psát do textového pole, případně do PDF.
- ❖ Autor může odeslat PDF doplněné o korektorské poznámky.
- ❖ Systém autora upozorňuje na termíny korektur.
- ❖ Systém lze nastavit tak, že po uplynutí termínu korektury článek automaticky „potvrdí“.
- ❖ Je-li vyžadována platba za článek, souběžně je evidován stav „čeká platbu“.
- ❖ Autor se dozví o vydání článku v režimu „Ahead of print“.

Z pohledu recenzenta:

- ❖ Recenzenti mohou být registrováni redakcí (či editorem).
- ❖ Uživatelský účet (mající jedno heslo) může držet jak roli autora, tak roli recenzenta.
- ❖ Redakce může požádat recenzenta o recenzi rukopisu e-mailem.
- ❖ Množství informací zobrazených recenzentovi (pouze název a abstrakt/včetně PDF) před přijetím žádosti lze nakonfigurovat.
- ❖ Recenzent se do systému může autorizovat pouze jedním klikem na „recenzní odkaz“ odeslaný v e-mailové žádosti o recenzi bez nutnosti se přihlašovat do systému.
- ❖ Recenzenti mohou přijmout nebo odmítnout žádost o recenzi.
- ❖ Systém může pracovat v režimech single-blind i double-blind.
- ❖ Recenzenti mohou uložit svoji rozpracovanou recenzi pro pozdější odeslání.
- ❖ Recenzenti pro hodnocení používají formulář nastavený redakcí.
- ❖ Recenzent smí ke svému hodnocení nahrát přílohu (PDF, Word, Open Office, TXT, ...).
- ❖ Recenzenti vidí celou historii (probíhající i minulé recenze).
- ❖ Recenzenti nemusí stahovat jednotlivé soubory související s rukopisem, stačí jediný PDF soubor. Mimo prohlížeč je vyžadovaný pouze program pro čtení PDF (Acrobat Reader).
- ❖ Recenzent může mít přístup k dalším zdrojům vloženým autorem (videa apod.).

- ❖ Je-li recenzován opravený rukopis, mají recenzenti přístup k dřívějším verzím autorova rukopisu.
- ❖ Termíny pro vypracování se recenzentům zobrazují na obrazovce a v e-mailové komunikaci.
- ❖ Systém automaticky upozorňuje recenzenty na blížící se termíny.
- ❖ Recenzent smí vložit privátní vzkaz redakci (text, který není určený pro autora).

Z pohledu redakce:

- ❖ Redakce užívá webové administrační nástroje k nastavení uživatelských rolí a práv.
- ❖ Redakce může jednoduše registrovat nového uživatele – autora či recenzenta.
- ❖ Redakce má nástroje, jak najít a sloučit duplikované uživatelské záznamy.
- ❖ Systém sám upozorňuje na potencionálně duplicitní účty (měří míru shody uživatelských dat).
- ❖ Redakce může vyhledat a upravit záznamy o uživateli.
- ❖ Redakce může nastavit obsah formulářů pro podání rukopisu nebo pro recenzi. Mohou se lišit v závislosti na tom, zda jde o nové nebo opravené podání rukopisu nebo podle typu článku.
- ❖ Redakce může měnit text „licenčních ujednání“ případně vyžadovaných k odsouhlasení při vložení nového článku autorem.
- ❖ Redakce může spravovat a měnit všechny informační stránky, které systém obsahuje, a řadit je do menu (instrukce pro autory, info o časopise, ceníky, technické instrukce apod.).
- ❖ Ke každé takové informační stránce může přikládat neomezený počet příloh (PDF, šablony pro Word apod.).
- ❖ Redakce má přístup ke statistikám o činnosti všech recenzentů zadaných v systému.
- ❖ Do e-mailů odesílaných v závislosti na akci redakce (tedy nikoliv automaticky) se vkládá výrazný blok s textem doplněným redakcí.
- ❖ Šablony emailů jsou konfigurovatelné pro každý časopis.
- ❖ Redakce smí měnit šablony e-mailů.
- ❖ Redakce sbírá rukopisy od autorů.
- ❖ Redakce má k dispozici přehledný pohled na články „vyžadující pozornost“.
- ❖ Redakce má k dispozici i pohled na všechny zpracovávané články.
- ❖ Historii (již zveřejněných či zamítnutých článků) vidí redakce řazenou ve stromu recenzního archivu.
- ❖ Podle základních bibliografických dat lze hledat i fulltextem (název, abstract, autorství, klíčová slova)
- ❖ Články lze filtrovat a řadit dle různých kritérií (stav, recenzent, kolo recenze, ...).
- ❖ Detail článku se všemi podrobnostmi vyskakuje do AJAX okna (není nutné překreslovat hlavní pohled).

- ❖ Redakce může vrátit autorovi rukopis k úpravě (doplnění, přepracování apod.).
- ❖ Redakce má pod plnou kontrolou vytvoření PDF pro recenzenty nad připravenou šablonou (číslované řádky, jednotná forma apod.). PDF se vytváří ručně. Zde lze i skrýt identitu autora, zmenšit kvalitu a potažmo velikost grafiky, převést rukopis do kompatibilního formátu.
- ❖ Redakce může upravit rukopis před přidělením recenzentovi (či editorovi).
- ❖ V dalších kolech recenzí je možné recenzenty přidávat či odebírat.
- ❖ Redakce může kdykoliv převzít roli recenzenta (na jeden klik) a udělat akci „za něj“.
- ❖ Redakce může kdykoliv převzít roli autora (na jeden klik) a udělat akci „za něj“.
- ❖ Redakce může přejít do tzv. tichého režimu, systém pak neodesílá e-maily autorům a recenzentům.
- ❖ Lze nastavit, která pole v registračním formuláři jsou povinná a která dobrovolná.
- ❖ Redakce může rozhodnout o rukopise nezávisle na stanovisku recenzenta.
- ❖ Redakce může „zrušit žádost“ u recenzenta, který nedodal recenzi včas.
- ❖ Redakce má přístup ke kompletní historii rukopisu a vloženým vyjádřením všech zúčastněných.
- ❖ Redakce může doplnit nebo upravit recenzentovy komentáře k rozhodnutí.
- ❖ Redakce může sestavit přijaté články do čísel.
- ❖ Redakce může připojit k záznamům patřícím k rukopisu své poznámky.
- ❖ U přidělení všech termínovaných akcí je na výběr seznam připravených termínů (týden, dva, měsíc, ...). Termíny lze měnit a prodlužovat na „jeden klik“.
- ❖ Po vypršení termínu, na který článek čeká (recenze, autor, korektury), se článek automaticky zařazuje do pohledu „vyžaduje pozornost“.
- ❖ Redakce může části správy rukopisu delegovat editorovi – výběr recenzentů, komunikaci s autorem, závěrečný verdikt apod. – funkce prochází výrazným rozšířením s podrobnou konfigurovatelností.
- ❖ Autorizovaní pracovníci redakce mohou nezávisle upravovat metadata rukopisu a/nebo poslané soubory.

Z pohledu editora – oborového redaktora:

- ❖ Actavia může být nakonfigurovaná na použití tzv. oborových redaktorů.
- ❖ Některé funkce může redakce delegovat na přiděleného editora, všechny tyto funkce má k dispozici i redakce.
- ❖ Editoři mají celou funkčnost redakčního pohledu (filtrování, hledání, řazení) jen filtrovanou pro „své“ články.
- ❖ Systém analyzuje všechny akce nad článkem a upozorní editora buď při každé změně nebo jen v případě, kdy je vyžadováno jeho rozhodnutí (lze nakonfigurovat).
- ❖ Editoři mohou registrovat recenzenta (lze nakonfigurovat).
- ❖ Editoři mají přístup k celé historii článku a všem jeho zdrojům.

- ❖ Editoři mohou rozhodnout o rukopise nezávisle na stanovisku recenzenta.
- ❖ Editoři mohou „zrušit žádost“ u recenzenta, který nedodal recenzi včas.
- ❖ E-mailům posílaným systémem může být nastavena jako adresa odesílatele buď výchozí adresa redakce, nebo adresa editora.
- ❖ Unikátní funkce Actavie umožňující zastoupit akce recenzentů či autorů.
- ❖ Editor může převzít role recenzenta či autora (na jeden klik) a udělat akci „za ně“ (u editorů je tato funkce konfiguračně podmíněna – záleží na redakci, jestli funkce povolí i editorům).
- ❖ Lze nakonfigurovat, jestli zástupné funkce má k dispozici pouze redakce nebo i případní editoři.

Z pohledu typografa – mimo textů korektur jsou zde uvedené funkce součástí i bloku P1.3.:

- ❖ Actavia obsahuje roli typografa, tuto práci může provádět externista.
- ❖ Typograf má k dispozici seznam úkolů, primárně řazený dle priority.
- ❖ Typograf vidí seznam originálních souborů uložených autorem v posledních verzích (a maximální kvalitě).
- ❖ Za určitých podmínek lze Read-Only propojit počítač typografa na úložiště serveru (SSH tunel, resp. VPN + samba), pak se soubory může pracovat jako se síťovým diskem.
- ❖ Typograf připravuje verze ke korekturám schválených článků.
- ❖ Typograf má k dispozici stažení všech aktuálních zdrojů v jednom ZIP souboru.
- ❖ Systém předpokládá, že typograf pracuje v InDesignu a obsahuje import formátu InDesign.
- ❖ Typograf ukládá článek do systému a souběžně může odeslat i InDesign export.
- ❖ InDesign export lze vytvořit přímo v InDesignu (je-li článek v jednom tzv. story) nebo pomocí makra TextExporter (licenci zajistíme).
- ❖ Systém analyzuje formát InDesign, importuje z něj bibliografická metadata.
- ❖ Systém automaticky analyzuje seznam autorů, spáruje jej se seznamem pracovišť.
- ❖ Analýza jmen je velmi pokročilá, systém se snaží jména správně rozsekát na jednotlivé části (křestní jméno, druhé jméno, příjmení), u dlouhých arabských či španělských jmen lze algoritmu pomoci jednoduchou konvencí.
- ❖ Systém importuje kompletní fulltext článku (ideálně z InDesign exportu, fulltext import ale akceptuje i PDF).
- ❖ Systém importuje jednotlivé reference.
- ❖ Při importu probíhá velmi podrobná kontrola, která typografa upozorní na případné chyby.
- ❖ Import celého čísla lze provést na „jeden klik“, Actavia podporuje hromadný import moderních prohlížečů, PDF i exporty celého čísla (issue) lze nahrát najednou.
- ❖ Importované články se k datu, které volí redakce, automaticky zveřejní na webu časopisu.
- ❖ Systém může PDF fulltext článků zobrazovat pouze někomu (předplatitelé, zpoplatnění, zveřejnění se zpožděním)

- ❖ Podobně články s povolenou publikací „Ahead of print“ se ihned zveřejňují na webu časopisu.
- ❖ Nenalezené reference systém dohledává dodatečně.
- ❖ Systém drží bibliografická metadata v databázové podobě rozčleněná na nejvyšší jemnost.
- ❖ Metadata lze měnit i ručně.

P1.5. Modul správy DOI a exporty pro citační DB

- ❖ Redakce může nastavit, aby systém automaticky generoval a přidělil přijatým rukopisům DOI (Digital Object Identifier) z předvolené číselné řady.
- ❖ Reference analyzuje s uloženými verzemi, detekuje změny a nové reference na pozadí automaticky dohledává na serverech CrossRef a PubMed.
- ❖ Systém obsahuje přes tisíc pravidel pro zjednodušení typografických dat a jejich přiblížení exportům pro PubMed apod. (jen latinka + SGML entity).
- ❖ Systém může ořezat diakritiku všech evropských znakových sad.
- ❖ Systém zjednodušuje text do podoby vhodné pro další exporty (přepisuje ligatury, typografické znaky apod.).
- ❖ DOI se u zveřejněných článků neukazuje dřív než po potvrzení serverem CrossRef.
- ❖ Export pro CrossRef i PubMed může systém odesílat automaticky na pozadí.
- ❖ Actavia prolinkovává PubMed přes tzv. LinkOut mechanismus na plný text článku.
- ❖ Jak CrossRef, tak PubMed export umí pracovat v režimech „Ahead of print“ i publikace v čísle Volume-(Issue-)Page, po zařazení do čísla se automaticky odesílají aktualizací exporty.
- ❖ Exporty pro CrossRef/PubMed/DOAJ počítají s tím, že časopis může od určitého ročníku přejít na online-only publikaci.
- ❖ Lze připravit export metadat či obsahu čísel do jakékoliv strukturované podoby (SQL, XML, XML formáty jiných citačních DB, Excel, ...).
- ❖ Systém na pozadí automaticky stahuje Cited-By data (kdo nás citoval) – je-li tato funkce na serveru CrossRef aktivní (běžně ji aktivujeme pár měsíců po odesání historie na CrossRef).
- ❖ Odeslání DOI na CrossRef (zveřejnění) lze u článku ručně „potlačit“.

Systém je připraven na napojení dalších modulů (elearning, testy, rezervační systém, inzerce, ...).

Ve Vsetíně dne

V Olomouci dne

.....
Muzeum regionu Valašsko, p.o.

Ing. Tomáš Vitásek, ředitel
(objednatel)

.....
Solen Software, s.r.o.

Ivo Andrlé, jednatel
(zhotovitel)

Ve Zlíně dne

.....
Muzeum jihovýchodní Moravy ve Zlíně, p.o.

Mgr. Pavel Hrubec, MBA, ředitel
(objednatel)