

115/000

SERVISNÍ SMLOUVA č. 180816/01

I. SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel servisu: **APPI CZ a.s.**
Sazečská 645/12
108 00 Praha 10
IČ: 24151505
DIČ: CZ24151505
Bankovní spojení: 2700728202/2010

Zastoupený: Ing. Petrem Petrů

Zapsáno u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 17455

Objednatel: **Gymnázium, Praha 5, Na Zatlance 11**
Na Zatlance 1330
150 00 Praha 5
IČ: 61385271

Zastoupený: Mgr. Jitkou Kmentovou

Zapsáno u ZÚJ 500143 - Praha 5, okres CZ0100 - Praha

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem smlouvy je zabezpečování provozu multifunkčních zařízení TOSHIBA včetně jejich příslušenství (viz dále) odborně vyškolenými pracovníky poskytovatele servisu a dodávek materiálu potřebného pro provoz zařízení, a to jak během záruční doby, tak po uplynutí záruční doby. Podrobná specifikace zabezpečování provozu a dodávek materiálu je obsažena v článku III.

Typ stroje	Výrobní číslo	Příslušenství
e-STUDIO256	C2C C22 886	MR3021 podavač, MH2520 stolek
e-STUDIO256	C2C C22 966	MR3021 podavač, MH2520 stolek
e-STUDIO2540C	CHE 342 393	MR3021 podavač, MH1710 stolek
e-STUDIO2540C	CHH 118 258	MR3021 podavač, MH1710 stolek
e-STUDIO2540C	CHI 120 749	MR3021 podavač, MH1710 stolek

III. POVINNOSTI POSKYTOVATELE SERVISU

Poskytovatel servisu je povinen:

1. Zabezpečovat provozuschopnost zařízení včetně jejich příslušenství, tj. provádět jejich pravidelné údržby a opravy. Tímto zabezpečením provozuschopnosti se rozumí zajištění kopírovací funkce stroje a jeho souladu s technickými podmínkami výrobce. Je-li stroj vybaven jinými funkcemi (např. tiskovou), pak se zabezpečením provozuschopnosti rozumí rovněž zajištění těchto funkcí v oblasti technického vybavení (hardware), nikoli programového vybavení (software).
2. Provádět bezplatně pravidelné údržby stroje. Pravidelnou údržbou se rozumí pracovní úkony nutné pro zajištění spolehlivého provozu zařízení, (např. čištění) včetně dopravy technika.
3. Provádět bezplatně veškeré opravy, a to i po skončení záruční doby. Toto neplatí pro odstraňování vad způsobených
 - nedodržením způsobu používání uvedeného v návodu k obsluze
 - neodborným zásahem nepovolané osoby
 - zanedbáním pravidelné údržby
 - použitím spotřebního materiálu a náhradních dílů, které výrobce nebo APPI CZ a.s. pro použití ve stroji neschválil
 - nepřiměřeným zacházením nebo přetěžováním stroje (např. překračováním maximálního měsíčního výkonu)
 - živelnou pohromou
4. Dodávat zdarma materiál, který je součástí ceny za vytvořené kopie dle článku V., a to nejlépe při provádění pravidelných údržeb tak, aby byl zajištěn provoz zařízení do další pravidelné údržby.
5. Po dobu dlouhodobějších oprav (delších než 2 pracovní dny) zapůjčit objednateli náhradní zařízení.
6. Odebírat od objednatele použitý materiál a zajistit jeho ekologickou likvidaci.
7. V případě pravidelných údržeb provést zásah do 24 hodin od nahlášení, v případě oprav do 8 hodin od nahlášení objednatelem. Uvedené časové lhůty platí pro pracovní dobu 7.30 – 16.30 hod v pracovních dnech, mimopracovní doba se do nich nezapočítává.

IV. POVINNOSTI OBJEDNATELE

Objednatel je povinen:

1. Zaplatit cenu za vytvořené kopie/výtisky dle dohodnutých podmínek (hotově nebo na fakturu ve stanovené době splatnosti).
2. Zaplatit cenu za materiál dle dohodnutých podmínek (hotově nebo na fakturu ve stanovené době splatnosti).
3. Odebírat veškerý spotřební materiál a náhradní díly pouze od poskytovatele servisu.
4. Veškeré opravy nebo pravidelné údržby objednávat pouze u poskytovatele servisu.

V. CENA

Cena za vytvořené kopie/výtisky (dále jen kopie) je stanovena jako součin ceny za jednu kopii a počtu kopií (minimálního nebo skutečného).

Smluvní strany se dohodly, že:

- součástí ceny za vytvořené kopie je:
 - spotřební materiál a náhradní díly potřebné pro provoz stroje, práce technika a dopravné
- součástí ceny za vytvořené kopie není:
 - toner, který je spotřebován nad rámec běžných kopií s krytím 5% od každé barvy a papír
- cena za jednu černobílou kopii činí: 0,20 Kč bez DPH
- cena za jednu barevnou kopii činí: 1,10 Kč bez DPH
- minimální počet kopií za měsíc bude: 0

Cena za vytvořené kopie bude účtována vždy na začátku následujícího kalendářního měsíce a bude stanovena jako cena za kopie vytvořené v uplynulém kalendářním měsíci. Odečet stavu počítadla kopií bude objednatel provádět a hlásit poskytovateli servisu poslední pracovní den v měsíci. Pokud počet vytvořených kopií nedosáhne dohodnutého minimálního počtu, uhradí objednatel částku rovnající se úhradě při dosažení minimálního počtu kopií.

Výše uvedené ceny platí při kurzu Kč/EUR platného ke dni podpisu smlouvy. V případě odchylky kurzu ČNB devizy-prodej Kč/EUR o více než 10% si poskytovatel servisu vyhrazuje právo úpravy výše uvedených cen.

Poskytovatel servisu se zavazuje posílat objednateli všechny vystavené daňové doklady, jako jsou faktury, dobropisy, dodací listy elektronickou formou na emailovou adresu objednatele: ludmila.srejberova@zatlanka.cz

Objednatel je povinen hradit cenu za pořízené kopie na základě vystavené faktury poskytovatelem servisu. Faktura je splatná do 14 - ti dnů od jejího vystavení na účet poskytovatele servisu. Pro případ prodlení s úhradou faktury je objednatel povinen zaplatit poskytovateli servisu smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

VI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva vstupuje v platnost dnem jejího podpisu oběmi smluvními stranami a uzavírá se do 31. 8. 2020
2. Od smlouvy může poskytovatel servisu odstoupit na základě písemného oznámení o odstoupení, jestliže je objednatel v prodlení s úhradou faktury vystavené poskytovatelem servisu za vytvořené kopie nebo dodaný materiál a neuhradí ji ani přes písemnou výzvu poskytovatele servisu, nebo objednatel neodebírá veškerý materiál u poskytovatele servisu a neobjednává u poskytovatele servisu veškeré opravy a údržbu. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.



3. Od smlouvy může objednatel odstoupit na základě písemného oznámení o odstoupení a to v případě, že poskytovatel servisu písemně odmítne objednávku objednatele na provedení potřebné opravy nebo údržby zařízení, nebo písemně odmítne dodat materiál objednaný objednatelem potřebný pro provoz stroje. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
4. V případě ukončení smlouvy je objednatel povinen vrátit poskytovateli servisu nespotebované tonery a developery, jež jsou objednateli poskytovány v rámci této smlouvy, a tudíž nejsou zahrnuty v pořizovací ceně stroje.
5. Veškeré sporné body vyplývající z této smlouvy se budou řídit podle platného právního řádu ČR.
6. Smlouva byla sepsána ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Smlouvu je možno měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky potvrzenými oběma smluvními stranami.

V Praze, dne 25.7. 2016

V Praze, dne 25.7. 2016

Za poskytovatele servisu
Ing. Petr Petřů
Ředitel
APPI CZ a.s.

Za objednatele
Mgr. Jitka Kmentová
Ředitel
Gymnázium, Praha 5, Na Zatlance 11



Gymnázium, Praha 5, Na Zatlance 11
Na Zatlance 11/1330, 150 00 Praha 5
tel.: 226 802 621, 226 802 627
IČO: 61385271
-1-