

„Fyzická ostraha areálu skladů Celní správy v Rokytnici v Orlických horách“

Obecné vymezení:

24 hodinová nepřetržitá fyzická ostraha areálu skladů Celní správy (dále jen „CS“) v Rokytnici v Orlických horách soukromou bezpečnostní agenturou. Jedná se o kombinaci strážní služby objektů a pochůzkové činnosti po zbytku objektu.

Specifikace fyzické ostrahy:

Vymezení pojmů:

Strážný: 1 osoba vykonávající fyzickou ostrahu objektů a pochůzkovou činnost po celém areálu. Tato osoba je adekvátně proškolená a způsobilá k vykonávání strážní činnosti. Je držitelem příslušných potřebných oprávnění/zkoušek. Strážný disponuje přiměřenými technickými prostředky obrany běžnými pro vykonávání strážní činnosti.

Strážný provádějící obsluhu systémů technické ochrany je prokazatelně proškolen objednatel na ta zařízení, která bude obsluhovat. Doklady o proškolení budou uloženy na stanovišti strážného.

Pes: pes služebního plemene (např. německý ovčák), které je běžně využíváno bezpečnostními složkami ČR. Pes musí disponovat příslušným certifikátem prokazující jeho vhodnost a způsobilost k tomuto účelu. Jedná se o doplňkový bezpečnostní prvek ostrahy ke strážnému. Z hlediska prvků obrany a ochrany, ale také obecných předpisů zabývající se bezpečností a ostrahou objektů, je „strážný se psem“ ekvivalentem „strážného se střelnou zbraní“. Jinými slovy pes je považován za zbraň.

Pozn.: součástí zakázky je také požadavek na vhodné vybavení pro psa, respektive adekvátní kotec, kde by pes mohl být zavřený v době, kdy strážný nevykonává pochůzkovou činnost a sedí na vrátnici. Kotec musí odpovídat běžným standardům a účelu, pro který je určen. Za dodržení předpisů s tímto spojených zodpovídá výhradně dodavatel.

Pochůzková činnost / pochůzka: kontrola všech i odlehlejších částí areálu v časovém rozmezí 110 min, kdy strážný zapíše do provozní knihy čas pochůzky před odchodem na tuto pochůzku. Kontrolu zápis v provozní knize bude průběžně kontrolovat vedoucí účelového zařízení (popř. jiná osoba stanovená zadavatelem). Po úspěšném ukončení pochůzky strážný zašle o tomto zprávu formou SMS na operační centrum CS (dále jen „OC“). Pokud nepřijde zpráva formou SMS o ukončení pochůzky OC, tak OC volá strážnému. Pochůzka trvá cca 30 minut, kdy strážný obejde celý areál. Pochůzku strážný vykonává se psem.

V době pochůzky má strážný s sebou mobilní telefon a číslo je běžně dostupné pro veřejnost z vnějšku vrátnice. Pokud např. přijede kamión v době, kdy strážní činnost vykonává pouze jeden strážný a ten se aktuálně nachází na pochůzce – zavolá strážnému, ten přeruší pochůzku a toto zapíše do příslušné knihy (zde se jedná o termín všedního dne od 6:00 do 18:00 hod, kdy je přítomen jeden strážný).

Specifikace objektu

Jedná se o areál skladů Celní správy ČR v Rokytnici v Orlických horách, kde je skladováno různé zboží, majetek a materiál odpovídající činnosti CS, jejím potřebám a provoznímu řádu objektu.

Areál skladu je celý oplocen pevnou zdí, případně plotem v některých částech. Je situován na okraji obce, avšak je její přímou součástí. Má 1 funkční vrátnici, kde je umístěno stanoviště strážného. V objektu je 1 administrativní budova, která se nachází v blízkosti vrátnice. Je zde dalších 16 budov (sklady různé velikosti a typu budov).

V areálu se nacházejí zpevněné lokální cesty (asfalt, beton, panely), zbytek je pokryt převážně travnatým porostem.

Běžný provoz areálu skladů CS je v časovém rozmezí 7:00 – 15:30 hod., což je běžná pracovní doba. V případě, že pracovníci zadavatele, kteří zde jsou umístěni v rámci výkonu své práce, mají pružnou pracovní dobu, jsou oprávněni pobývat v areálu i v rámci takto definované pracovní doby (nejedná se však o brzké ranní či noční hodiny, nejdéle však do 18:00 hod).

Časová a personální specifikace:

Všední dny:

6:00 – 18:00 --- 1 strážný + 1 pes vykonávající kombinovaně dozor na vrátnici a v určené časy pochůzkovou činnost (zároveň prostor vrátnice nepřetržitě monitoruje jedna z bezpečnostních kamer). Po většinu definované doby se zároveň po objektu pohybují zaměstnanci CS.

18:00 – 6:00 --- 2 strážní + 1 pes vykonávající dozor ve strážním domku a v určené časy pochůzkovou činnost. Po areálu se již obvykle nepohybují jiní další zaměstnanci.

Víkendy a svátky:

Nepřetržitá 24 hodinová ostraha ---2 strážní + 1 pes.

Organizace a řízení ostrahy

Funkce	Počet	Rozsah služby	Od - do	Počet hod.
strážný	1	Po – Pá	06.00 – 18.00	252
strážný	2	Po – Pá	18.00 – 06.00	504
strážný	2	So – Ne, Sv	06.00 – 06.00	452
Ostraha celkem - strážný				1208
pes služebního plemene	1	Po – Pá	06.00 – 18.00	252

pes služebního plemene	1	Po – Pá	18.00 – 06.00	252
pes služebního plemene	1	So – Ne, Sv	06.00 – 06.00	226
Ostraha celkem - pes				730

Pozn.: tabulka definující počty hodin dle předešlé časové a personální specifikace za měsíc (jedná se o kvalifikovaný odhad vzhledem k různé délce měsíců, počtu víkendových dní a svátků v měsíci, přestupný rok, apod.)

Režim vstupu do objektu a kontroly osob

Strážný mimo dalších stanovených povinností vykonává dozor ve strážním domku včetně kontroly a zaznamenávání vstupu do areálu skladu a to v následující specifikaci:

- a) Pokud provozní řád objektů v areálu či jiný vnitřní předpis CS (s provozním řádem, případně dalšími adekvátními interními předpisy bude seznámen vybraný dodavatel) umožňuje oprávněným osobám volný vstup do objektu ve stanovených časech, např. v pracovní době, umožní strážný vstoupit těmto osobám bez další kontroly, případně provede kontrolu na takové úrovni, která mu bude předpisy objednatele stanovena. Pracovníci vybraného dodavatele budou s těmito podmínkami seznámeni. Typicky se jedná o pracovníky CS, kteří v areálu mají umístěn výkon své práce.
- b) Objekt není volně přístupný pro jiné další osoby. Vstup do objektu je vždy koordinován a povolován vedoucím areálu skladů CS, případně dalším pověřeným pracovníkem zadavatele. Vedoucí areálu skladů informaci o tom, že má např. přijet kamion s materiálem k uskladnění / nakládce, vždy předem nahlásí pracovníkům vykonávající strážní službu. Bez platného povolení nemá nikdo jiný přístup do objektu, vyjma osob definovaných v bodě a).
- c) Další osoby (všechny osoby, kteří nemají v areálu umístěn výkon své práce), jejichž vstup byl povolen vedoucím areálu skladů, případně jinou oprávněnou osobou zadavatele, strážný kontroluje. Při realizaci vstupu do objektu, strážný dané osoby zaeviduje.
- d) Návštěvy / vstupy těchto dalších osob do areálu probíhají v časovém rozmezí 7:00 – 15:30 hod. ve všední dny.
- e) Mimo časové rozmezí definované bodem d) standardně neprobíhají návštěvy a vstupy dalších osob do areálu. Výjimku tvoří pohotovost, která je však nepravidelná. O této skutečnosti vždy předem a včas informuje strážného/strážné vedoucí areálu skladů, případně jiný pověřený pracovník zadavatele.
- f) Povolení vstupu do objektu může udělit jen vedoucí areálu skladů CS v Klášterci nad Orlicí, případně jiná oprávněná osoba zadavatele.

Pozn.: přesný režim a pravidla vstupu do objektu a kontroly osob je definován provozním řádem objektu, případně jinými vnitřními předpisy CS. Vybraný dodavatel bude s provozním řádem a s podmínkami fungování areálu seznámen.

Povinná výstroj a vybavení strážného

Povinná výstroj a vybava strážného obsahuje:

- a) služební stejnokroj. V zimním období odpovídající typ oblečení vzhledem k poloze areálu. I toto oblečení / svršek musí být v souladu se standardem používaného stejnokroje strážného.
- b) služební průkaz se jménem a příjmením, identifikačním číslem a fotografií,
- c) základní prostředky osobní ochrany (slzotvorný prostředek, obušek, elektrický paralyzér), výkonná svítidla,
- d) mobilní telefon, vysílačku, nebo jiný komunikační prostředek.

System strážní služby v objektu

- a) Strážní služba je zajištěna celoročně a nepřetržitě 24 hod denně. Personální obsazení a časová specifikace je uvedena v tomto dokumentu výše.
- b) Strážný v případě zjištění páchaní protiprávního jednání je povinen učinit veškerá možná opatření k zamezení poškození zdraví osob či majetku Celní správy ČR i s použitím chvatů a hmatů v souladu s platnou právní úpravou. V případě, že nebude schopen zamezit tomuto jednání, či při zjištění narušení areálu, neprodleně kontaktuje vedoucího areálu skladů CS v Klášterci nad Orlicí, operační centrum CS, oddělení mobilního dohledu CS, případně Policii ČR. Na všechny zde uvedené složky a odpovědné osoby zadavatele, bude strážným vybraného dodavatele poskytnuto adekvátní telefonické či jiné spojení.

Provozní dokumentace a záznamní pomůcky

Dokumentace potřebná k výkonu uložená na stanovišti strážní služby:

- a) Provozní kniha – vede dodavatel služby, všechny záznamy vztahující se k výkonu služby strážného, termíny obchůzek budovy, záznamy havárií, mimořádných událostí a všech dalších informací týkajících se průběhu služby (v rozsahu závad - duplicitní záznam s knihou závad);
- b) Provozní řád – upravuje pravidla pro organizaci, provoz, bezpečnost a ochranu majetku v areálu, dodavatel služby a jeho pracovníci jsou povinni být s tímto dokumentem seznámeni a ve stanoveném rozsahu se pravidly při výkonu činnosti řídit;
- c) Kniha návštěv – evidenční list návštěvníků – záznam o příchodech a odchodech všech osob přicházejících do areálu v doprovodu zaměstnance dle Provozního řádu;
- d) Pravidla pro výkon ostrahy – upravují pravidla pro výkon strážní služby v objektu. Řídí se požadavky zadavatele, provozním řádem objektu a Smlouvou o poskytování služeb. Vybraný dodavatel je vypracuje do podoby dokumentu na základě zde popsaného, a to ve spolupráci se zadavatelem. Dodavatel je povinen své pracovníky s pravidly výkonu ostrahy seznámit a ti je musí podepsat;
- e) Interní předpisy a směrnice - pracovníci jsou povinni být s těmito dokumenty seznámeni a ve stanoveném rozsahu se jimi při výkonu činnosti řídit;

Digitálně
podepsa

Datum: 2023.11.30
11:20:05 +01'00'

JMENNÝ SEZNAM PRACOVNÍKŮ OSTRAHY A SLUŽEBNÍCH PSŮ

Já, níže podepsaný jednatel společnosti ZBU Czech Republic s.r.o., se sídlem v ulici Lisabonská 799/8, 190 00 Praha 9 – Vysočany, která je zapsaná v Obchodním rejstříku, Vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 139309, IČ 284 07 342, předkládám Seznam pracovníků ostrahy:

- strážný
- strážný
- strážný
- strážný
- strážný
- strážný
- strážný
- strážný
- strážný
- strážný
- služebn

Tento seznam podepisuji jako jednatel společnosti ZBU Czech Republic s.r.o. pro potřeby zadavatele – Česká republika – Generální ředitelství cel, Budějovická 7, 140 96 Praha 4 na poskytování bezpečnostních služeb.

V Praze dne

Digitálně podepsal

Datum: 2023.11.30
09:41:47 +01'00'

Dušan Murdych
jednatel
ZBU Czech Republic s.r.o.