

SERVISNÍ a MATERIÁLOVÁ SMLOUVA

Smlouva o zabezpečení servisu, dodávkách a odběru spotřebních dílů a materiálu

I. Smluvní strany

	Nositel servisu:	Uživatel:
Společnost	SHARP CENTRUM Ostrava, s.r.o.	Ostravská univerzita,
Zapsaná v OR	Krajský soud v Ostravě, oddíl C, vložka 13604	
Sídlo:	Chocholouškova 9, 702 00 Ostrava	Dvořákova 7, 701 00 Ostrava 1
IČ: / DIČ:	640 86 925 / CZ64086925	619 88 987 / CZ 619 88 987
Číslo smlouvy:		

Technik zodpovědný za chod kopírovacího stroje, kvalitu služeb a dodávku spotřebních materiálů		
Adam Polach	servis@sharpostrava.cz	+420 777 121 097

Kontaktní osoby uživatele:		
Mgr. Dana Mamicová	dana.mamicova@osu.cz	+420 553 463 003
Ing. Dagmar Navrátilová	Dagmar.navratilova@osu.cz	+420 734 423 978

II. Předmět smlouvy

- Předmětem smlouvy je zabezpečení a provádění servisu, dodávek a odběru spotřebních dílů a materiálu pro kancelářskou techniku.

Typ:	Kopírovací přístroj SHARP	Model:	SHARP MX 3061
Příslušenství:	MX DE25 stolek, JobAcc MX SW310	Výrobní číslo:	95071704
Umístění stroje:	Koleje Jana Opletala, Ostrava	Zaškolená osoba:	Dana Mamicová

Stav počítadla od počátku servisní smlouvy:	Dle posledního odečtu po ukončení nájemní smlouvy
	ČB 20 420 kopií
	BA 8 417 kopií

- Předmět smlouvy bude nositelem servisu udržován v dobrém provozuschopném stavu vč. aktualizace softwaru a bude pro něj poskytován veškerý odpovídající spotřební materiál: tonery, válce, developery a ostatní spotřební materiál potřebný pro provoz stroje, **kromě papíru** (bez papíru). Za tyto služby je uživatel povinen hradit nositeli servisu cenu ve výši paušálu dle čl. III. této smlouvy. V ceně (v paušálu) je zahrnuta taktéž práce technika a dopravné a také oprávnění stroj užívat (resp. nájemné).

III. Sjednaná platba

Paušál	500,- Kč	Minimální měsíční částka pro čerpání obsahuje:	
ČB kopie nad sjednaný paušál	0,20 Kč	ČB (černobílé kopie)	-
B kopie nad sjednaný paušál	1,00 Kč	B (barevné kopie)	-

Všechny počty kopií se přepočítávají na formát A4.

Všechny ceny jsou uvedeny bez DPH. DPH u této smlouvy činí 21% z uvedené částky.

IV. Platební podmínky

- Uživatel se zavazuje uhradit daňové doklady vystavované nositelem servisu a doručené uživateli ve sjednané lhůtě splatnosti. Fakturace probíhá na základě daňového dokladu (popř. splátkového kalendáře v případě oboustranné domluvy) doručeného uživateli na e-mailovou adresu: **financni.uctarna@osu.cz**. Daňový doklad bude vystaven na částku odpovídající paušálu (čl. III. této smlouvy) a zhotoveným kopiím. Kopie, které budou zhotoveny v každém měsíci, se budou účtovat zpětně za kalendářní měsíc dle skutečného stavu počítadel kopírovacího stroje.
- Nositel servisu je oprávněn změnit sjednanou částku za kopie v návaznosti na změnu cen spotřebního materiálu, dopravních i jiných výloh souvisejících s řádným provozem stroje.

- Změněná cena za kopii nabývá účinnosti po dvou měsících od doručení písemného vyrozumění uživateli. Uživatel má v případě změny ceny za kopii právo smlouvu vypovědět. Výpovědní doba a tento smluvní vztah končí dnem, od něhož by měla platit nová výše částky za kopii, jestliže uživatel tuto smlouvu písemnou formou vypoví. Pokud tak uživatel neučiní, má se za to, že s touto změněnou výší ceny za kopii souhlasí.
- Měsíční vyúčtování zhotovených kopií je splatné **do 10 dnů** po doručení faktury, není-li ujednáno jinak. Při nezaplacení fakturované částky řádně a včas je nositel servisu oprávněn příúčtovat si penále ve výši 0,05% z vystavené faktury za každý den prodlení.
- V případě nezaplacení faktury ani po poskytnutí dodatečné desetidenní lhůty splatnosti má nositel servisu od smlouvy právo odstoupit.

V. Způsob zabezpečení

- Nositel servisu se uzavřením smlouvy zavazuje k zajištění a vykonávání servisní činnosti na zmíněném předmětu smlouvy a dodávkám spotřebních dílů a materiálu pro tento předmět.
- Nositel servisu se zavazuje, na telefonickou výzvu uživatele, dostavit se k odstranění případné závady zařízení v termínech:

technická závada, která způsobila zastavení zařízení a neumožňuje jeho další chod:	do 24 hodin
technická závada nebo vyžádaná údržba, jež zařízení nevyřazuje z provozu:	do 72 hodin

nebo ve lhůtě dohodnuté při nahlášení poruchy. V případě volných dnů pak následující pracovní den.

- Díly vyměněné v rámci servisního výkonu přecházejí bezplatně do vlastnictví nositele servisu. V případě, že se na kopírovacím přístroji vyskytne vada, která neumožňuje jeho další chod, kdy zároveň přístroj není možné opravit, je nositel servisu povinen nahradit přístroj jiným přístrojem v minimálně stejné kvalitě (a to z toho důvodu, že nositel servisu uživatele ujistil o tom, že doba životnosti přístroje je minimálně 8 let).
- Uživatel je povinen nositele servisu předem upozornit na změnu umístění stroje. Případné výlohy spojené s přemístěním stroje hradí uživatel v plné výši dle platných tarifů. Rovněž tak proškolení dalších osob určených pro obsluhu stroje je uživatel povinen nositeli servisu uhradit. Přemístění stroje bez vědomí nositele servisu může být považováno za důvod odstoupení od této smlouvy.
- Nositel servisu neodpovídá za škody způsobené uživatelem (resp. osobou pověřenou uživatelem) přímo, nepřímo nebo ve spojení s neodborným nakládáním se strojem nebo jeho příslušenstvím a spotřebním materiálem v rozporu s návodem k používání a doporučením výrobce. Odstranění závad takto vzniklých je uživatel povinen plně uhradit. Nositel servisu odpovídá za škody, které způsobí uživateli vlastním neodborným nakládáním s přístrojem, jeho příslušenstvím nebo spotřebním materiálem.
- Nositel servisu neodpovídá za škody ani následné nebo ušlý zisk, které mohou uživateli vzniknout živelnými pohromami, povodněmi, bouřkou, požárem, jež nositel servisu nezaviní.
- Uživatel je povinen při provozu stroje používat pouze a výhradně spotřební materiál doporučený a dodávaný nositelem servisu.
- Spotřební materiál bude nositelem servisu dodáván uživateli na místo umístění zařízení jedenkrát za pololetí vždy nejpozději do pátého dne daného pololetí, nebo po telefonické objednávce (tonery, odpadní nádoba).
- Nositel servisu je oprávněn od smlouvy odstoupit, jestliže uživatel nepoužívá při provozu stroj doporučený spotřební materiál.
- Nositel servisu poskytuje servisní služby a výkony v obvyklou pracovní dobu, tj. pracovní dny 8:00 – 16:00 hod. Servisní služby a výkony mimo obvyklou pracovní dobu je uživatel povinen uhradit dle platných ceníků nositele servisu.

VI. Trvání smlouvy

- Servisní a materiálová smlouva je uzavřena podepsáním této smlouvy oběma účastníky vztahu.
- Servisní smlouva se uzavírá na dobu 4 let**, s možností ji v případě vzájemné domluvy prodloužit o další rok, pokud nebude písemně vypovězena jednou ze zúčastněných stran.
- Po skončení smluvního vztahu se obě strany zavazují provést bez odkladu závěrečné vyúčtování.
- Smlouva nabývá účinnosti dne: **1. 10. 2023**

VII. Závěrečná ustanovení

- Smluvní strany se dohodly, že se jejich vztahy řídí občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
- Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden.
- Servisní a materiálová smlouva nabývá platnosti jejím podepsáním zástupci obou smluvních stran.
- Zástupci obou smluvních stran současně prohlašují, že jsou k uzavření této smlouvy oprávněni.

	Za nositele servisu:	Za uživatele:
Zastoupený:	Bc. Vladimír Doležal	Ing. Jan Fux
Funkce:	obchodní ředitel	kvestor
Datum podpisu:		
Podpis a razítko:		