



## PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

<b>I. Uchazeč o zaměstnání</b>		<b>ABSOLVENT</b>	
Jméno a příjmení:	XXX		
Datum narození:	XXX		
Kontaktní adresa:	XXX		
Telefon:	XXX		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:	XXX	XXX	XXX
V evidenci ÚP ČR od:	XXX		
Vzdělání:	XXX		
Znalosti a dovednosti:	XXX		
Pracovní zkušenosti:	XXX		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah	druh
a) Poradenství		XXX .	XXX
b) Rekvalifikace		XXX	XXX



Spolufinancováno  
Evropskou unií



## II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	<b>Umění do Znojma, z.s.</b>
Adresa pracoviště:	Kollárova č.p. 375/27, 669 02 Znojmo
Vedoucí pracoviště:	<b>XXX</b>
Kontakt na vedoucího pracoviště:	<b>XXX</b>
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – <b>MENTOR</b>	_____
Jméno a příjmení:	_____
Kontakt:	_____
Pracovní pozice/Funkce Mentora	_____
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	_____



### III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: Odborná pracovnice v oblasti umění a kultury

Místo výkonu odborné praxe: Kollárova č.p. 375/27, 669 02 Znojmo

Smluvený rozsah odborné praxe: 12 měsíců, 40hodin týdně

Kvalifikační požadavky na absolventa: VŠ – umělecké zaměření

Specifické požadavky na absolventa:

- všeobecný a kulturní přehled
- organizační schopnosti
- důslednost, preciznost, samostatnost, kreativita

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa: Produkce kulturních akcí, strategie, plánování, realizace a hodnocení kulturních výstupů. Lektorská činnost v oblasti uměleckých předmětů.

#### KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

#### PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

**Zadání konkrétních úkolů činnosti**  
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

*Orientace v instituci, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, příprava produkčního plánu, dramaturgie kulturních akcí na rok 2024, sestavení strategie kulturního programu.*

**STRATEGICKÉ CÍLE:**  
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

*Zvýšení kvalifikace v oblasti umění a kultury, osvojení si odborných kompetencí daného oboru a nové praktické dovednosti, získání vědomostí*

**VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:**  
/doložte přílohou/

Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
<b>Příloha č. 2</b> Průběžné hodnocení absolventa	20.03.2024
	20.06.2024
	20.09.2024
	20.12.2024
	20.12.2024
<b>Příloha č. 3</b> Závěrečné hodnocení absolventa	20.12.2024
<b>Příloha č. 4</b> Osvědčení o absolvování odborné praxe	20.12.2024
<b>Příloha:</b> Reference pro budoucího zaměstnavatele*	



Spolufinancováno  
Evropskou unií



## HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
prosinec 2023 – únor 2024	Příprava dramaturgie na rok 2024, příprava vzdělávacího plánu na 2. pololetí 2023/24.	3 měsíce	—
březen 2024 – květen 2024	Příprava kulturního programu na letní sezónu 2024, koncepce pro podporu cestovního ruchu.	3 měsíce	—
červen 2024 – srpen 2024	Příprava vzdělávacího plánu pro školní rok 2024/25; sestavení kulturního programu na poslední quadrimestr 2024.	3 měsíce	—
září 2024 – listopad 2024	Výuka ateliérů, příprava lektorského programu pro školy, realizace kulturního plánu, produkce akcí, příprava hodnocení kulturního programu.	3 měsíce	—
<b>Termíny pro odevzdání průběžného hodnocení:</b> 20.03.2024, 20.06.2024, 20.09.2024, 20.12.2024			
<b>Termíny pro vyhotovení příloh – „Osvědčení o absolvování odborné praxe“ a „Závěrečné hodnocení“:</b> 20.12.2024			

\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a):.....dne.....  
(jméno, příjmení, podpis)