



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání			ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:	XXX				
Datum narození:	XXX				
Kontaktní adresa:	XXX				
Telefon:	XXX				
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:	ANO				NE
V evidenci ÚP ČR od:	XXX				
Vzdělání:	XXX				
Znalosti a dovednosti:					
Pracovní zkušenosti:	Bez pracovních zkušeností				
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah		druh	
a) Poradenství		3 hodiny		individuální	
b) Rekvalifikace		---		---	



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: XXX

Adresa pracoviště: XXX

Vedoucí pracoviště: doplňte

Kontakt na vedoucího pracoviště: doplňte

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: XXX

Kontakt: doplňte

Pracovní pozice/Funkce Mentora Prodavačka novin, časopisů, tabákových výrobků,
obsluha terminálu Sazka a Fortuna, prodej ostatního
zboží

Druh práce Mentora /rámec
pracovní náplně/ Prodej novin, časopisů, tabákových výrobků, obsluha
terminálu Sazka a Fortuna, prodej ostatního zboží



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: Prodavačka novin, časopisů, tabákových výrobků a ostatního zboží

Místo výkonu odborné praxe: XXX

Smluvený rozsah odborné praxe: 1.12.2023 – 30.11.2024

Kvalifikační požadavky na absolventa: doplňte

Specifické požadavky na absolventa: doplňte

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa: doplňte

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti /v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/ (např. orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic)

STRATEGICKÉ CÍLE: /v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/ (např. zvýšení kvalifikace, osvojení si odborných kompetencí daného oboru a nové praktické dovednosti, získání vědomostí)

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:

Datum vydání přílohy:

Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa

Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa

Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe

Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*



HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
PŘÍKLAD: Leden – Březen 2023	Obchodní školení BOZP Chod pracoviště Databáze dodavatelů	3 měsíce	110 hodin
Duben - Červen 2013	3 měsíce	20 hodin
Červenec - Září 2018	3 měsíce	---
Říjen - Listopad 2018	2 měsíce	---
Termíny pro odevzdání průběžného hodnocení:			
10.3.2024			
10.6.2024			
10.9.2024			
10.12.2024			
Termíny pro vyhotovení příloh – „Osvědčení o absolvování odborné praxe“ a „Závěrečné hodnocení“			
10.12.2024			



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil(a):.....dne 29.11.2023
(jméno, příjmení, podpis)