

Smlouva o poskytování právních služeb

Dnešního dne uzavřely

Lesní správa Lány, příspěvková organizace Kanceláře prezidenta republiky

se sídlem Lesní 140, 270 61 Lány
IČO: 00000078, DIČ: CZ00000078
zastoupena Ing. Pavlem Rusem, ředitelem
Zřizovací listina č.j. 400.023 ze dne 1.1.1993
(dále též jen „**Klient**“)

a

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář

se sídlem Jana Babáka 2733/11, Královo Pole, 612 00 Brno
korespondenční adresa: Jugoslávská 620/29, 120 00 Praha 2 – Vinohrady
IČO: 28305043, DIČ: CZ28305043
společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně,
sp. zn. C 60014
bankovní spojení: XXXXXXXXXXXXXXXX.; číslo účtu: XXXXXXXXXXXXXXXX
zastoupena Mgr. Tomášem Machurkem, jednatelem
(dále též jen „**Advokát**“)

tuto

smlouvu o poskytování právních služeb

(dále též jen „**Smlouva**“)

s poukazem na zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“), zákon č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o advokacii**“), jakož i související právní předpisy

1. Advokát se zavazuje poskytovat Klientovi právní služby a poradenství v oblasti zadávání veřejných zakázek, a to dle jednotlivých požadavků Klienta. Klient se zavazuje za poskytnutí právních služeb zaplatit Advokátovi sjednanou odměnu.
2. Advokát se zavazuje chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Klienta. Při poskytování právních služeb je Advokát nezávislý, je však vázán právními předpisy a v jejich mezích příkazy a pokyny Klienta. Jsou-li pokyny Klienta v rozporu se zákonem nebo předpisem upravujícím výkon advokacie, není jimi Advokát vázán; o této skutečnosti je povinen Klienta neprodleně vyrozumět.
3. Klient se zavazuje poskytovat Advokátovi včas úplné a pravdivé informace a předkládat mu veškeré listinné materiály potřebné k řádnému výkonu činnosti podle Smlouvy, jakož i poskytnout jinou potřebnou součinnost; zejména stvrzuje pravdivost údajů, které Advokátovi v souvislosti s jeho činností dle Smlouvy poskytl a je srozuměn s následky poskytnutí nepravdivých či neúplných informací v souvislosti s poskytováním právních služeb dle Smlouvy. Poskytnutí nepravdivých či neúplných informací může být Advokátem považováno za narušení důvěry mezi Klientem a Advokátem.
4. Advokát se zavazuje informovat včas Klienta o důležitých skutečnostech souvisejících s poskytováním právních služeb a poučit jej o jeho oprávněných nárocích jakož i lhůtách, v nichž je třeba je uplatňovat, jakož i jeho povinnostech vyplývajících z právních a jiných předpisů.
5. Klient veškeré pokyny poskytuje a informace předává zpravidla prostřednictvím kontaktních osob. Ke dni podpisu Smlouvy je kontaktní osobou za Klienta XXXXXXXXXX. tel.: XXXXXXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXX. Za Advokáta je kontaktní osobou XXXXXXXXXX, advokát, tel.: XXXXXXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXX.
6. Bližší specifikace a požadavky na plnění, které Klient od Advokáta žádá, budou vždy upřesněny ve výzvě k plnění ze strany Klienta (dále jen „**Výzva**“). Výzva bude obsahovat všechny informace a podklady rozhodné pro poskytnutí služby Advokátem. Z těchto informací bude patrné zadání a zájmy Klienta. Výzvu je Klient oprávněn Advokátovi učinit prostřednictvím kontaktní osoby, a to písemně, zejména prostřednictvím elektronické komunikace (typicky e-mailem). Počet Výzev je neomezený a budou činěny dle potřeb Klienta.
7. Advokát je povinen plnit pouze na základě Výzvy od kontaktní osoby, či statutárního orgánu Klienta. Pro vyloučení pochybností smluvní strany konstatují, že plnění bez Výzvy od kontaktní osoby/statutárního orgánu Klienta se nepovažuje za plnění v souladu s touto smlouvou. Advokát je povinen písemně potvrdit přijetí Výzvy ve lhůtě

dvou (2) pracovních dnů ode dne odeslání Výzvy Klientem. V potvrzení Výzvy uvede, zda v souvislosti s plněním dle Výzvy má nebo nemá informace o existujícím či hrozícím střetu zájmů.

8. Advokát v potvrzení o přijetí Výzvy uvede požadavek na případné doplnění informací či podkladů. Dále v potvrzení uvede předpoklad časové náročnosti poskytnutí právní služby, který zahrnuje jak předpoklad celkového počtu hodin práce Advokáta potřebného k poskytnutí právní služby, tak předpoklad lhůty, v níž Advokát zašle Klientovi požadovaný výstup.
9. Klient bez zbytečného odkladu doplní Advokátovi požadované informace a poklady, jsou-li nezbytné pro poskytnutí právní služby a potvrdí časovou náročnost. V případě nesouhlasu Klienta se smluvní strany zavazují vyvinout maximální možné úsilí ke shodě na předpokladu o časové náročnosti. Nedojde-li ke shodě, není Advokát povinen plnění poskytnout, ledaže se s Klientem dohodnou na poskytnutí plnění jen v části. Plnění je ze strany Advokáta poskytováno písemnou formou, a to zaslanou k rukám kontaktní osoby či statutárnímu zástupci Klienta.
10. Klient bere na vědomí, že s přihlédnutím k § 26 zákona o advokacii může právní služby poskytovat anebo Advokáta při jednotlivých úkonech zastoupit i jiný advokát (na základě § 15e zákona o advokacii), advokátní koncipient nebo zaměstnanec advokátní kanceláře. Určení, který z pověřených advokátů, koncipientů nebo pracovníků Advokáta se bude podílet na konkrétních úkonech právní služby a v jakém rozsahu, přísluší Advokátovi, pokud se smluvní strany v daném případě nedohodnou odchylně.
11. Odměna za poskytnuté právní služby uvedené v článku 1 Smlouvy se stanovuje dohodou smluvních stran ve výši XXXXXX Kč bez DPH/započatá hodina právních služeb. DPH bude uplatněna v souladu s platnou legislativou. V uvedené odměně jsou zahrnuty veškeré náklady Advokáta s poskytováním plnění dle této Smlouvy.
12. Odměna Advokáta bude Klientovi vyúčtována vždy na základě faktury – daňového dokladu. Fakturace bude probíhat měsíčně po skončení kalendářního měsíce dle poskytnutých právních služeb na základě zaslání výkazu poskytnutých právních služeb. Splatnost faktury činí 21 kalendářních dnů ode dne doručení faktury Klientovi v elektronické formě na e-mail sekretariat@islany.cz (v kopii na email XXXXXXXXX). Platba bude hrazena Klientem bezhotovostně na bankovní účet Advokáta uvedený na faktuře, který je registrován v Registru plátců DPH.
13. Faktury vystavené Advokátem musí mít náležitosti stanovené právními předpisy pro účetní a daňové doklady a současně budou vystaveny v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Součástí

faktury musí být i uvedení čísla účtu používaného pro ekonomickou činnost Advokáta, na který má být odměna poukázána a který je zároveň registrován v Registru plátců DPH dle § 96 zákona citovaného v předchozí větě. Přílohou každého daňového dokladu (faktury) musí být časový a věcný rozpis služeb, které Advokát pro Klienta v měsíci, za nějž požaduje úhradu, poskytoval. Z rozpisu musí být jasně patrné kdo, v jaké věci (dle jaké Výzvy) a v jakém časovém rozsahu poskytnul služby. V příloze bude také uvedeno jméno osoby, která za Advokáta s Klientem v dané věci jednala.

14. Jestliže faktura nebude obsahovat náležitosti stanovené právními předpisy nebo Smlouvou nebo jestliže údaje v ní uvedené nebudou správné, je Klient oprávněn vrátit ji ve lhůtě splatnosti Advokátovi s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě se lhůta splatnosti přerušuje a znovu začne běžet od doručení opravené faktury Klientovi.
15. Advokát může odstoupit od Smlouvy, dojde-li k narušení důvěry mezi ním a Klientem, pokud Klient neposkytuje potřebnou součinnost nebo v případě, že je Klient v prodlení s plněním svých peněžitých závazků vůči Advokátovi. Povinnost od Smlouvy odstoupit ze zákonných důvodů není dotčena. Odstoupení musí být učiněno písemně. Účinky odstoupení nastávají dnem jeho doručení Klientovi.
16. Klient je oprávněn Smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu písemnou výpovědí. Výpověď je účinná doručením druhé smluvní straně. V takovém případě je povinen uhradit Advokátovi účelně vynaložené náklady a odměnu za poskytnuté právní služby.
17. Advokát je povinen zachovávat mlčenlivost o všech osobních údajích jakož i skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním právních služeb a poradenství dle této Smlouvy. Této povinnosti může Advokáta zprostit pouze Klient a po jeho zániku právní nástupce Klienta. I poté je však Advokát povinen zachovávat mlčenlivost, pokud je z okolností případu zřejmé, že jej Klient nebo jeho právní nástupce této povinnosti zprostil pod nátlakem nebo v tísní. Povinnost mlčenlivosti se vztahuje i na osoby, které Advokáta zastupují podle článku 10 Smlouvy a na zaměstnance Advokáta a další osoby, které Advokát použije v souvislosti s poskytováním právních služeb. Klient však souhlasí s tím, aby Advokát poradenství realizované na základě Smlouvy uváděl jako svou referenci v nabídkách, a to v rozsahu obchodní firmy Klienta, kontaktní osoby, obecného popisu poskytovaných právních služeb, jejich finančního objemu, pokud je to nezbytné, a doby jejich poskytování.
18. V případě porušení povinnosti poskytovatele zachovat mlčenlivost a chránit osobní údaje podle ustanovení článku 17 této smlouvy či při porušení jiné smluvní povinnosti je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 2. 500,- Kč za každé jednotlivé porušení.

19. Advokát odpovídá Klientovi za škodu (i nemajetkovou újmu), kterou mu způsobil v souvislosti s výkonem advokacie a/nebo při poskytování právních služeb na základě této Smlouvy. Advokát odpovídá za škodu způsobenou Klientovi i tehdy, byla-li škoda způsobena v souvislosti s výkonem advokacie jeho zástupcem nebo jeho zaměstnancem. Advokát se povinnosti k náhradě újmy nemůže zprostit. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení § 2913 odst. 2 občanského zákoníku se pro účely stanovení rozsahu náhrady škody vzniklé v důsledku porušení povinností Advokáta podle této Smlouvy nepoužije.
20. Žádná ze smluvních stran není oprávněna převést svá práva a povinnosti ze Smlouvy nebo její části na třetí osobu bez předchozího výslovného souhlasu druhé smluvní strany.
21. Právní vztahy založené Smlouvou se řídí občanským zákoníkem a zákonem o advokacii.
22. Smlouva vstupuje v platnost dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění smlouvy, včetně případné změny, v registru smluv zajistí Klient bez zbytečného odkladu po jejím podpisu.
23. Smlouva se uzavírá v písemné formě. Právní jednání, kterými se Smlouva mění nebo ukončuje, vyžadují ke své platnosti písemnou formu.
24. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 12. 2023, popř. do vyčerpání částky 200.000,- Kč bez DPH, podle toho, která ze skutečností nastane dříve.
25. Smlouva byla vyhotovena v elektronické podobě.

V Lánech dne 29. 11. 2023

V Praze dne 28. 11. 2023

Ing. Pavel Rus
ředitel
Lesní správa Lány,
příspěvková organizace Kanceláře
prezidenta republiky

Mgr. Tomáš Machurek
jednatel
MT Legal s.r.o., advokátní kancelář