

# PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

na výkon technického dozoru stavebníka

## I.

### Smluvní strany

#### **Teplo Rýmařov, s.r.o.**

Se sídlem: Okružní 1364/51, 795 01 Rýmařov  
Zastoupena: Ing. Tomáš Köhler, jednatel společnosti  
ve věcech smluvních: Ing. Tomáš Köhler  
ve věcech technických: Ing. Tomáš Köhler  
IČO: 253 87 855  
DIČ: CZ 253 87 855  
Bankovní spojení: KB Rýmařov  
Číslo účtu: XXXXXXXXXX  
Zapsanou v obchodním rejstříku u Krajského soudu v

(dále jen „příkazce“)

#### **Obchodní firma**

#### **VŠB-TU Ostrava Výzkumné energetické centrum (VEC)**

Se sídlem: 17. Listopadu 15/2172, 708 33 Ostrava - Poruba  
Zastoupena:  
ve věcech smluvních: Doc. Dr. Ing. Tadeáš Ochodek, ředitel VEC  
ve věcech technických: Zdeněk Neufinger, MBA, zástupce ředitele VEC  
IČO: 61989100  
DIČ: CZ61989100  
Bankovní spojení: ČSOB, a.s.  
Číslo účtu: XXXXXXXXXX

(dále jen „příkazník“)

## II.

### Základní ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že se jejich závazkový vztah řídí zákonem č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a uzavírají podle § 2430 a násl. občanského zákoníku tuto příkazní smlouvu (dále jen „smlouva“).
2. Příkazník prohlašuje, že bankovní účet uvedený v čl. I odst. 2 této smlouvy je bankovním účtem zveřejněným ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). V případě změny účtu příkazníka je příkazník povinen doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu; nový účet však musí být zveřejněným účtem ve smyslu předchozí věty.
3. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.

---

Činnost technického dozoru stavebníka při realizaci stavby: Zajištění technického dozoru investora při rekonstrukci Centrální výtopny města Rýmařova

4. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu plnění svého závazku z této smlouvy bude mít sjednanou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody dle čl. IX., bod č. 3, jejíž ověřenou kopii předá příkazci při podpisu této smlouvy.
5. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění plnění svého závazku z této smlouvy.
6. Účelem smlouvy je zajištění činnosti technického dozoru stavebníka (dále jen „činnost TDS“) při realizaci stavby: **„Rekonstrukce Centrální výtopny města Rýmařova“**

### III. Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje pro příkazce, jeho jménem a na jeho účet vykonávat činnost technického dozoru stavebníka při realizaci stavby **„Rekonstrukce Centrální výtopny města Rýmařova“** (dále jen „stavba“), a to dle:
  - rozhodnutí – stavebního povolení vydaného odborem výstavby č. 39/16 pod značkou (Č.j.) MURY 28500/2016 ze dne 21. 11. 2016 s nabytím právní moci dne 09. 12. 2016.
  - smlouvy o dílo na realizaci stavby uzavřené mezi Teplo Rýmařov s.r.o. jako objednatelem a zhotovitelem stavby ve znění případných dodatků /dále jen „smlouva o dílo“/

Bližší specifikace činnosti TDS je uvedena v odst. 2 tohoto článku smlouvy.

2. Příkazník je oprávněn právně jednat v níže uvedených činnostech, které je pro příkazce v rámci výkonu činnosti TDS povinen provádět a zajistit pečlivě a s odbornou péčí:
  - a) Seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s obsahem projektové dokumentace, smlouvy o dílo a stavebního povolení.
  - b) Předání staveniště zhotoviteli stavby (dále jen „zhotovitel“) a zabezpečení zápisu o předání do stavebního deníku v souladu se smlouvou o dílo.
  - c) Pravidelná kontrola staveniště a stavby, tj. přítomnost odpovědných osob příkazníka v místě realizace stavby v rozsahu minimálně 1x až 2x týdně, a to vždy cca 10 hodin. Příkazník je povinen vždy zaznamenat do stavebního deníku svou přítomnost na staveništi, včetně informace o provedených úkonech, kontrolách či jednáních.
  - d) Účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem před zahájením prací.
  - e) Plnění povinností stavebníka dle § 152 odst. 1 a 3 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“) a dle § 104 odst. 2 písm. c) a § 106 odst. 1 zákona č. 254/2001 Sb. o vodách (dále jen „vodní zákon“) ve znění pozdějších předpisů.
  - f) Zajištění dodržení podmínek stavebního povolení a všech rozhodnutí nebo jiných opatření stavebního nebo jiného příslušného správního úřadu týkajících se stavby, a to po celou dobu realizace stavby.
  - g) Kontrola dodržování povinností zhotovitele a jeho poddodavatelů, příp. dalších osob při realizaci stavby stanovených obecně závaznými předpisy (především stavebním zákonem a souvisejícími vyhláškami).
  - h) Kontrola shody prováděného díla s dokumentací dle odst. 1 tohoto článku smlouvy.
  - i) Kontrola dodržování povinností zhotovitele, ke kterým se zavázal ve smlouvě o dílo.

- j) Péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby.
- k) Projednání dodatků a změn projektu. Dodatky a změny projektu, které zvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, prodlužují lhůtu výstavby nebo zhoršují parametry stavby, vyžadují schválení příkazce.
- l) Informování příkazce o všech závažných okolnostech souvisejících s realizovanou stavbou, které nastaly nebo by nastat mohly, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne, kdy příkazník tyto okolnosti zjistí nebo vyjdou najevo.
- m) Účast na jednáních a konzultacích s dalšími účastníky výstavby.
- n) Kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo a souladu s položkovým rozpočtem, který je nedílnou přílohou smlouvy o dílo, případně jeho aktualizovanou verzí dle uzavřených dodatků ke smlouvě o dílo a jejich předkládání k úhradě příkazci.
- o) Kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku.
- p) Odevzdání připravených prací v souladu se smlouvou o dílo dalším zhotovitelům pro jejich navazující činnosti.
- q) Spolupráce s projektantem zabezpečujícím autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací projektovou dokumentací.
- r) Spolupráce s projektantem a se zhotovitelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektové dokumentace.
- s) Kontrola dodržování technologických a pracovních postupů, ke kterým se zhotovitel smluvně zavázal.
- t) Kontrola, zda zhotovitel provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků - příkazník se účastní prováděných zkoušek, vyžaduje a kontroluje doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly, apod.)
- u) Kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k tzv. „vzorkování výrobků a materiálů“, prokazující splnění požadovaných technických a kvalitativních parametrů výrobků a materiálů, a to nejpozději před jejich osazováním do stavby. Bez doložení těchto atestů není zhotovitel oprávněn započít s osazováním příslušných výrobků a materiálů do stavby.
- v) Kontrola vedení stavebních a montážních deníků v souladu s platnými právními předpisy a v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo.
- w) Hlášení archeologických nálezů v souladu s § 23 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.
- x) Spolupráce se zhotovitelem při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelními událostmi.
- y) Kontrola postupu prací zhotovitele podle časového plánu stavby a ustanovení smlouvy o dílo a upozorňování zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění sankcí.
- z) Kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí.
- aa) Kontrola předávané stavby nebo její části.

- bb) Příprava podkladů pro odevzdání a převzetí dokončené stavby nebo jejích částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí. O předání a převzetí provedeného díla (části díla) od zhotovitele sepíše protokol, a to na předepsaném formuláři příkazce.
  - cc) Kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby.
  - dd) Kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání stavby v dohodnutých termínech.
  - ee) Na základě udělené plné moci zpracování žádosti o vydání kolaudačního souhlasu (včetně opatření závazných stanovisek dotčených orgánů k užívání stavby) ve smyslu stavebního zákona a ve smyslu souvisejících předpisů se všemi přílohami a jejich podání na příslušný stavební úřad. Příkazník předá příkazci originál kolaudačního souhlasu. Účast a součinnost při kontrolních prohlídkách stavby, řízeních souvisejících s povolením užívání části stavby před jejím úplným dokončením a závěrečné kontrolní prohlídce stavby konaných stavebním úřadem ve smyslu stavebního zákona.
  - ff) Kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem.
  - gg) Zabezpečení spolupráce s odpovědnými geodety a jejich činnosti.
  - hh) Zajištění podkladů pro zatřídění majetku dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, a Pokynu Generálního finančního ředitelství č. D-6 k jednotnému postupu při uplatňování některých ustanovení zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Pokyn D-6“). Tyto podklady budou zajištěny v součinnosti se zhotovitelem a prokazatelně předány příkazci, a to do 14 dnů ode dne předání staveniště zhotoviteli. V případě uzavření dodatku ke smlouvě o dílo, jehož předmětem budou vícepráce či méněpráce, je příkazník povinen v součinnosti se zhotovitelem zajistit a předat příkazci aktualizaci podkladů pro zatřídění majetku, a to do 14 dnů od předání kopie příslušného dodatku smlouvy o dílo příkazníkovi.
  - ii) Zajištění odstranění vad zhotovitelem z přejímacího řízení stavby a závěrečné kontrolní prohlídky stavby konané stavebním úřadem.
  - jj) Svolávání a řízení kontrolních dnů stavby včetně zpracování zápisů z kontrolních dnů. Zápis bude zpracován v textovém editoru a zaslán v elektronické podobě na email: kohler@teplorymarov.cz, zhotoviteli, osobě vykonávající autorský dozor na e-mail: marketa.divacka@seznam.cz, a to nejpozději následující pracovní den po konání kontrolního dne.
  - kk) Zajištění podrobné fotodokumentace stavby (vč. fotodokumentace původního stavu) včetně popisu na nosiči CD (ve 2 vyhotoveních). Dokumentace bude vedena ode dne předání staveniště zhotoviteli do převzetí provedeného díla bez vad a nedodělků příkazcem jako objednatel. Fotodokumentace původního stavu (tj. dokumentace zachycující stav objektu, staveniště a jeho bezprostředního okolí včetně příjezdových komunikací v době převzetí staveniště) bude příkazci předána do 2 týdnů od předání staveniště zhotoviteli.
3. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za provádění činnosti TDS odměnu dle čl. V této smlouvy.
  4. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

#### IV.

## Doba plnění

1. Příkazník zahájí výkon činnosti TDS dnem 10. 04. 2017
2. Činnost TDS bude prováděna do převzetí provedené stavby příkazcem a odstranění poslední vady z přejímacího řízení stavby. Předpokládaný termín ukončení prací je do 10. 07. 2017 včetně zajištění podkladů pro zatřídění majetku dle zákona o dani z příjmů a Pokynu D-6, podle toho, která z těchto skutečností nastane později.
3. V případě, že předpokládaný termín ukončení prací nebude dodržen, bude tato smlouva prodloužena dodatkem.

## V.

### Odměna příkazníka

1. Odměna příkazníka za činnost dle této smlouvy (dále jen „*odměna*“) je stanovena dohodou smluvních stran a činí:

**odměna bez DPH**

**200.000,- Kč**

2. V odměně jsou zahrnuty veškeré náklady příkazníka nutně nebo účelně vynaložené při plnění jeho závazku z této smlouvy včetně správních poplatků.
3. Odměna je dohodnuta jako nejvýše přípustná a platí po celou dobu platnosti smlouvy.

## VI.

### Platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že zálohy nebudou poskytovány. V souladu s ustanovením zákona o DPH sjednávají smluvní strany dílčí plnění v rozsahu skutečně provedeného plnění za kalendářní měsíc s tím, že smluvní strany vždy předpokládají, že příkazník bude provádět činnost dle této smlouvy minimálně v rozsahu jednoho pracovního dne v rámci každého kalendářního týdne.

Podkladem pro úhradu odměny budou faktury, které budou mít náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti stanovené zákonem č. 435/2012 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, jakož i náležitosti stanovené obecně závaznými právními předpisy (dále jen „faktura“).

2. Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro účetní doklad je příkazník povinen ve faktuře uvést i tyto údaje:
  - a) číslo smlouvy příkazce, IČO příkazce,
  - b) předmět smlouvy, tj. text „výkon činnosti technického dozoru stavebníka pro stavbu „Rekonstrukce Centrální výtopy města Rýmařova“,
  - c) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v čl. I odst. 2, je příkazník povinen o této skutečnosti v souladu s čl. II odst. 2 a 3 této smlouvy informovat příkazce),
  - d) lhůtu splatnosti faktury,
  - e) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
3. Lhůta splatnosti faktur je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejich vystavení příkazníkem.

4. Doručení faktury se provede osobně proti podpisu zmocněné osoby nebo doporučeně prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.
5. Příkazce je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Příkazník je povinen oprávněným zástupcům příkazce provedení kontroly umožnit.
6. Povinnost příkazce zaplatit odměnu (její část) je splněna dnem připsání příslušné částky na účet příkazníka.

## VII.

### Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen přizvat příkazníka ke všem rozhodujícím jednáním týkajícím se stavby a její realizace, resp. předat mu neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se příkazník nezúčastnil.
2. Příkazce se zúčastní předání staveniště zhotoviteli stavby, převímacího řízení stavby od zhotovitele a závěrečné kontrolní prohlídky stavby konané stavebním úřadem ve smyslu stavebního zákona s právem rozhodovacím.
3. Příkazce se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně potřebném poskytne příkazníkovi pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto pomoc poskytne příkazníkovi ve lhůtě a rozsahu dojednaném oběma smluvními stranami.
4. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi při podpisu této smlouvy podklady dle čl. III. odst. 1 této smlouvy.
5. Příkazce je povinen vystavit včas příkazníkovi pro vyřízení záležitostí, které vyžadují uskutečnění právních úkonů jménem příkazce písemně plnou moc.

## VIII.

### Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen:
  - a) Předkládat příkazci k odsouhlasení rozhodující písemnosti týkající se realizace stavby.
  - b) Uplatňovat práva příkazce ze smlouvy o dílo vůči zhotoviteli v rozsahu vykonávané činnosti TDS.
  - c) Při výkonu činnosti TDS upozornit příkazce na zřejmou nesprávnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody, a to ihned, když se takovou skutečnost dozvěděl. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, příkazník neodpovídá za škodu takto vzniklou.
  - d) Bez zbytečného odkladu předat příkazci jakékoliv věci získané pro něho při své činnosti.
  - e) Postupovat při výkonu činnosti TDS osobně a s odbornou péčí.
  - f) Řídit se při výkonu činnosti pokyny příkazce a jednat v jeho zájmu.
  - g) Bez zbytečného odkladu oznámit příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů příkazce.
  - h) Veškeré podklady a faktury zhotovitele předkládat příkazci do pěti pracovních dnů od jejich doručení s ověřením jejich věcné správnosti k likvidaci.
  - i) Poskytovat příkazci veškeré informace, doklady apod., písemnou formou.
  - j) Dodržovat při výkonu činnosti závazné právní předpisy, technické normy a příslušná vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací.

- k) Dbát při provádění činnosti dle této smlouvy na ochranu životního prostředí a dodržovat platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy, včetně předpisů týkajících se ochrany životního prostředí.
2. Příkazník se zavazuje, že jakékoliv informace označené příkazcem jako důvěrné, které se dověděl v souvislosti s plněním předmětu smlouvy, nebo které jsou obsahem předmětu smlouvy, neposkytne třetím osobám.
  3. Příkazník nesmí bez souhlasu příkazce postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
  4. Příkazník se může odchýlit od pokynů příkazce, jen je-li to nezbytné v zájmu příkazce, a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. V žádném případě se však příkazník nesmí od pokynů odchýlit, jestliže je to zakázáno smlouvou nebo příkazcem.
  5. V případě, že příkazník zjistí závažné porušení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, které bezprostředně ohrožuje životy a zdraví osob, je příkazník oprávněn zastavit práce do doby odstranění zjištěných nedostatků.

## IX.

### Povinnost nahradit škodu

1. Povinnost nahradit škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, nestanoví-li smlouva jinak.
2. Příkazník odpovídá za škodu, která příkazci vznikne v důsledku vadného plnění, maximálně však do výše 30% z odměny příkazníka bez DPH dle této smlouvy za celou dobu trvání této smlouvy. Za škodu se považuje i újma, která příkazci vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností příkazníka.
3. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu plnění svého závazku z této smlouvy bude mít na vlastní náklady sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu smlouvy s limitem min. **1 mil. Kč**. Příkazník je povinen předat příkazci úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy na požadované pojištění při podpisu této smlouvy.

## X.

### Sankční ujednání

1. Nebude-li příkazník vykonávat činnost TDS v souladu s ustanoveními této smlouvy, zavazuje se uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši **1.000,- Kč** za každý zjištěný případ.
2. V případě, že příkazník nesplněním povinností vyplývajících z této smlouvy zaviní prodloužení smluvně stanovené doby plnění ve smlouvě o dílo (lhůty výstavby), zaplatí příkazci smluvní pokutu ve výši 0,5 % z odměny bez DPH uvedené v čl. V. odst. 1 této smlouvy, a to za každý i započatý den prodloužení lhůty výstavby zaviněný příkazníkem.
3. V případě, že příkazník poruší svou povinnost uloženou v čl. VIII. odst. 2 této smlouvy, je povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši **10.000,- Kč** za každý zjištěný případ.
4. Pro případ prodloužení příkazce se zaplacením odměny sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši 0,5% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení s úhradou odměny.

5. Pokud závazek některé ze smluvních stran vyplývající z této smlouvy zanikne před jeho řádným ukončením, nezaniká právo na zaplacení smluvní pokuty, pokud vzniklo dřívějším porušením povinnosti.
6. Zánik závazku vyplývajícího z této smlouvy jeho pozdním splněním neznamená zánik práva na zaplacení smluvní pokuty za prodlení s plněním.
7. Smluvní pokuta je platná do 20 dnů poté, co bude písemná výzva jedné strany v tomto směru doručena druhé straně.

## XI.

### Zánik smlouvy

1. Příkazce je oprávněn vypovědět tuto smlouvu bez výpovědní doby.
2. Výpověď této smlouvy není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty ani na náhradu případné škody vzniklé porušením smlouvy.

## XII.

### Závěrečná ujednání

1. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu smlouvy dojde druhé smluvní straně.
3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, přičemž příkazce obdrží tři a příkazník jedno vyhotovení.
4. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že je uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

V Rýmařově, dne: 10. 4. 2017

V Ostravě, dne: 10. 04. 2017

\_\_\_\_\_  
jednatel společnosti

\_\_\_\_\_  
doc. DI. Ing. Tadeas Ochodek  
ředitel VEC

**Teplo Rýmařov s.r.o.**

Okružní 1364/51

795 01 Rýmařov

DIČ: CZ25387855

