

## PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

číslo P/2023/063

související s projektem

„Adaptace dětských skupin – VŘ, FS, DM

uzavřená mezi níže uvedenými smluvními stranami ve smyslu § 2430 a násl. zákona č. 89/ 2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů v tomto znění:

### I. Smluvní strany

#### 1. Příkazce:

**Sociální služby města Přerova, p.o.**

se sídlem Kabelíkova 14a, 750 02 Přerov

zastoupeny **Mgr. Janou Žouželkovou**, ředitelka organizace

IČO: 49558854

tel.: [REDACTED], e-mail: [REDACTED]

bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s. 1882529399/0800

(dále jen "příkazce") na straně jedné

a

#### 2. Příkazník:

**Regionální agentura pro rozvoj střední Moravy z.s.p.o.**

se sídlem Palackého 1, 750 02 Přerov

IČO: 646 311 09, DIČ: CZ-646 311 09

zastoupena: **Ing. Mgr. Martinem Kučerou, MBA, MPA**, ředitelem RARSM

ve věcech technických: [REDACTED]

mob.: [REDACTED], email: [REDACTED]

bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., č.ú.: 6146365309/0800

zapsaná ve spolkovém rejstříku, vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl L, vložka 12221

(dále jen "příkazník") na straně druhé

### Preambule

Příkazník, prohlašuje, že má veškeré právní, technické a personální předpoklady, kapacity a odborné znalosti, jichž je třeba k zajištění sjednaného předmětu plnění.

### II. Předmět plnění

1. Příkazník se zavazuje podle této smlouvy zajistit výběrové řízení na zhotovitele stavby, TDI a BOZP v souvislosti s projektem „**Adaptace dětských skupin – VŘ, FS, DM**“.
2. Příkazník se zavazuje podle této smlouvy zpracovat Studii proveditelnosti, plnou žádost včetně zajištění Administrace udržitelnosti v rámci výzvy č. 31 NPO – komponenta Modernizace služeb zaměstnanosti a rozvoj trhu práce v souvislosti s projektem „**Adaptace dětských skupin – VŘ, FS, DM**“.
3. Příkazník je povinen v rámci předmětu smlouvy provést veškeré smluvní činnosti, služby a výkony, kterých je třeba k provedení a dokončení smlouvaného předmětu plnění smlouvy.
4. Případné vícepráce či méněpráce vzniklé v průběhu provádění této smlouvy budou předmětem písemného dodatku k této smlouvě a budou oceněny obvyklým způsobem.

### III. Obsah a způsob plnění

1. Příkazník se zavazuje podle této smlouvy zajistit výběrové řízení na zhotovitele stavby, TDI a BOZP v souvislosti s projektem „**Adaptace dětských skupin – VŘ, FS, DM**“, v souladu s Vnitřním předpisem č. 15/2016 - Zásady postupů a pravidel zadávání veřejných zakázek malého rozsahu příspěvkovými organizacemi zřízenými statutárním městem Přerov, ve znění vnitřního předpisu č. 8/2023.
2. Příkazník se zavazuje zajistit a vyhlásit obě Výběrová řízení předepsaným způsobem do 5 dnů od předání technické specifikace předmětu plnění příkazcem v rozsahu dle zákona č. 134/2016 Sb. a případně dle požadavků příslušné metodiky.
3. Doba vyhlášení výběrového řízení na zhotovitele stavby bude záležet na tom, kdy bude mít příkazník k dispozici technickou dokumentaci nutnou k vypracování zadávací dokumentace.
4. Příkazník se zavazuje podle této smlouvy zpracovat Studii proveditelnosti a plnou žádost včetně Dotačního managementu v rámci výzvy č. 31 NPO – komponenta Modernizace služeb zaměstnanosti a rozvoj trhu práce, sub-komponenta Zvýšení kapacity zařízení péče o děti v souvislosti s projektem „**Adaptace dětských skupin – VŘ, FS, DM**“.
5. Příkazník se zavazuje zajistit administraci udržitelnosti projektu dle příslušné metodiky v rámci výzvy, do níž byla žádost podána.
6. Základními výchozími podklady pro naplnění předmětu této smlouvy budou informace a údaje předané příkazcem.
7. Při naplňování předmětu této smlouvy bude příkazník dodržovat ujednání této smlouvy a všeobecně závazné předpisy a bude se řídit výchozími podklady příkazce a podklady a informacemi získanými při jednáních s příkazcem.
8. Příkazce se zavazuje, že příkazníkovi poskytne sjednanou součinnost, i tu součinnost, jejíž potřeba vyplývá v průběhu zpracování díla.

### IV. Čas a místo plnění

1. Příkazník zahájí smlouvené práce neprodleně po podpisu této smlouvy a dokončí předmět plnění v níže stanovených termínech.  
Termín dokončení **Studie proveditelnosti a žádosti: nejpozději 5 dní před ukončením výzvy**  
Termín dokončení jednotlivých **VŘ: dle zákonných lhůt**  
Termín dokončení **Dotačního managementu: dle pravidel a metodiky NPO**
2. Smluvní závazek zaniká včasným a bezvadným splněním předmětu smlouvy v dohodnutém termínu.

3. Splnění termínu dokončení předmětu smlouvy je zajištěné sjednanou smluvní pokutou tak, že v případě porušení závazku poskytnout předmět plnění ve sjednané lhůtě, bude příkazce oprávněn účtovat příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % ze smluvní ceny za každý týden prodlení od smlouveného termínu.

#### V. Spolupůsobení a podklady příkazce

1. Pro zahájení prací poskytne příkazce příkazníkovi výchozí podklady dle čl. III. nutné pro naplnění této smlouvy.
2. Příkazce odpovídá za to, že předané podklady a informace jsou platné, úplné.
3. Pokud se splnění této smlouvy stane nemožným v důsledku vzniku vyšší moci, strana, která se bude chtít na vyšší moc odvolat, požádá druhou stranu o úpravu smlouvy ve vztahu k předmětu, ceně a době plnění.

#### VI. Cena plnění, platební podmínky

1. Cena za zajištění Studie proveditelnosti a Žádosti, Výběrového řízení a Dotačního managementu, v rozsahu dle čl. II. způsobem dohodnutým v čl. III. byla stanovena dohodou účastníků smlouvy dle zákona číslo 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění, a to ve výši **119 790,- Kč** včetně DPH 21%.

NÁZEV POLOŽKY	CENA V (KČ)
Zpracování Studie proveditelnosti	33 000 Kč
Administrace výběrového řízení na zhotovitele stavby, TDI a BOZP	39 000 Kč
Vyhotovení žádosti včetně potřebných příloh	7 000 Kč
Administrace udržitelnosti Žádosti o změnu (1x)	4 000 Kč
Administrace udržitelnosti Žádost o platbu (1x)	4 000 Kč
Administrace udržitelnosti Zpráva o realizaci (1x)	4 000 Kč
Administrace udržitelnosti Závěrečná Zpráva o realizaci (1x)	4 000 Kč
Administrace udržitelnosti Zpráva o udržitelnosti (1x)	4 000 Kč
<b>Cena celkem (bez DPH)</b>	<b>99 000 Kč</b>
DPH 21%	20 790 Kč
<b>Cena celkem s DPH 21%</b>	<b>119 790 Kč</b>

2. V případě, že dojde ke zrušení nebo odstoupení od této smlouvy z důvodů na straně příkazce bude příkazník fakturovat rozpracovanost ke dni zrušení nebo odstoupení od smlouvy podílem ujednané ceny dle čl. VI. za jednotlivé úkony uvedené v čl. III. smlouvy.
3. V případě nedodržení termínu splatnosti, bude příkazník oprávněn účtovat příkazci smluvní pokutu ve výši 0,05 % ze smluvní ceny díla za každý týden prodlení od smlouveného termínu.
4. Faktury budou vystaveny jednotlivě za jednotlivá plnění a v jednom originále, splatné ve lhůtě 14 dnů po jejich doručení příkazci a s přílohou dokladující vznik práva fakturovat (předávací protokol). Dnem zaplacení je odepsání finančních prostředků z účtu příkazce.

#### VII. Odpovědnost za vady, záruka

1. Bude-li mít dílo či služba vady, spočívající v nekvalitním, nedostatečném nebo odlišném plnění, bude příkazce uplatňovat práva z vadného plnění ve smyslu příslušných ustanovení občanského zákoníku. Příkazník se zavazuje případné vady v dohodnutém termínu odstranit.
2. Služba či dílo mají vady, jestliže provedení služby či díla neodpovídá výsledku určenému ve smlouvě. Příkazce je povinen předmět smlouvy prohlédnout co nejdříve po jeho předání příkazníkem.

#### VIII. Všeobecná ujednání

1. Tuto smlouvu lze změnit nebo zrušit pouze písemně a na základě dohody obou smluvních stran.
2. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.
3. Tato smlouva může být ukončena dohodou smluvních stran, odstoupením od smlouvy, výpovědí nebo dalšími způsoby podle § 1981 a násl. občanského zákoníku.
4. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma stranami. Smlouva je uzavřena okamžikem, kdy je souhlas s obsahem návrhu smlouvy doručen druhé smluvní straně. Smlouva vzniká souhlasem s celým jejím obsahem. Souhlas musí být písemný, řádně potvrzený a podepsaný oprávněnou osobou smluvní strany, která jej projevila.
5. Obě smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou smluvní stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je k plnění podmínek smlouvy.
6. Pro ostatní vztahy platí příslušná ustanovení občanského zákoníku.
7. Smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě a příkazník a příkazce obdrží její originální vyhotovení podepsané zaručeným elektronickým podpisem obou stran.
8. Obě smluvní strany prohlašují, že se seznámily s celým textem smlouvy a s celým obsahem smlouvy souhlasí. Současně prohlašují, že tato smlouva nebyla sjednána v tísni ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.

V Přerově

V Přerově

Za příkazce: **Mgr. Jana Žouželková**  
ředitelka organizace

Za příkazníka: **Ing. Mgr. Martin Kučera, MBA, MPA**  
ředitel RARSM