

S M L O U V A

O PROVEDENÍ VÝZKUMU KOMUNIKAČNÍCH KANÁLŮ VYUŽÍVANÝCH OSOBAMI S UDĚLENOU DOČASNOU OCHRANOU V ČESKÉ REPUBLICE

uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Smlouva“)

mezi těmito smluvními stranami:

Česká republika – Ministerstvo vnitra

Se sídlem: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7
ID datové schránky: 6bnaawp
IČO: 00007064
Zastoupená: Mgr. Pavla Novotná, ředitelka odboru azylové a migrační politiky

Zástupce pro věcná jednání: [REDACTED] email:

Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 3605881/0710
(dále jen „**Objednatel**“)

a

SocioFactor s.r.o.

Se sídlem: Daliborova 631/22, 709 00 Ostrava – Mariánské Hory
ID datové schránky: vz72467
IČO: 28586336
DIČ: CZ28586336 (je plátcem DPH)
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě sp. zn. C 33298
Zastoupená:
Zástupce pro věcná jednání: [REDACTED]
email: [REDACTED]
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s. – pobočka Ostrava
Číslo účtu: 43-4656150237/0100
(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel dále jednotlivě také jako „**Smluvní strana**“ a společně jako „**Smluvní strany**“).

Článek I.

PREAMBULE

Tato Smlouva je uzavírána mezi Objednatelém a Poskytovatelem na základě výsledků zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem „**Výzkum komunikačních kanálů využívaných osobami s udělenou dočasnou ochranou v České republice**“, systémové číslo NEN: N006/23/V00028074, (dále jen „**Veřejná zakázka**“) zadávanou v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) mimo režim ZZVZ formou otevřené výzvy. Nabídka Poskytovatele podaná v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku byla vyhodnocena jako nejvýhodnější (dále jen „**Nabídka**“).

Cílem této Smlouvy je tedy úprava dvoustranného právního vztahu mezi Smluvními stranami, jehož obsahem jsou práva a povinnosti související s realizací Veřejné zakázky v souladu s příslušnými platnými právními předpisy tak, aby Smluvní strany měly možnost při nejvyšší možné míře právní jistoty realizovat práva a plnit povinnosti touto Smlouvou založené. Podrobnosti jsou upraveny v zadávacích podmínkách na Veřejnou zakázku a dále v této Smlouvě a jejích přílohách.

Článek II.

Předmět a účel Smlouvy

1. Poskytovatel se v souladu s touto Smlouvou zavazuje pro Objednatele provést výzkum v komunitě držitelů dočasné ochrany v České republice (dále jen „zkoumaná komunita“) metodou smíšeného výzkumu kombinujícího kvantitativní a kvalitativní metody sběru a analýzy dat (dále jen „Výzkum“). Cílovou skupinou Výzkumu ve zkoumané komunitě jsou dospělé osoby, které mají udělenou platnou dočasnou ochranu v České republice.
2. Výzkum se Poskytovatel zavazuje zaměřit na:
 - a) zmapování komunikačních kanálů, které zkoumaná komunita používá pro zjišťování a sdílení informací, které se týkají problematiky dočasné ochrany (práva a povinnosti spojené s tímto statutem, postup při získání/prodloužení dočasné ochrany atd.),
 - b) zmapování využívaných zdrojů, ze kterých zkoumaná komunita čerpá informace (oficiální zdroje ministerstev/úřadů, neziskové organizace, Centra na podporu integrace cizinců, třetí strany za úplatu atd.),
 - c) zjištění, zda zkoumaná komunita důvěřuje oficiálním informačním zdrojům a jaký je důvod, pokud jim nedůvěřují,
 - d) zjištění, jak dále zkoumaná komunita s informacemi pracuje,
 - e) získání zpětné vazby na informace poskytované oficiálními kanály,
 - f) zjištění, jaké komunikační výstupy jsou pro zkoumanou komunitu nejlépe pochopitelné a dále využitelné (návody, infografiky, otázky a odpovědi atd.).
3. Strany si touto Smlouvou sjednaly, že Výzkum se bude skládat z těchto částí:
 - a) Kvantitativní část Výzkumu
 - o Minimální vzorek pro dotazníkové šetření musí být 1 000 respondentů.
 - o Vzorek respondentů bude zohledňovat demografické složení skupiny osob s udělenou dočasnou ochranou v České republice a její rozložení v rámci ČR.

- Dotazníkové šetření bude designováno tak, aby z něj vyplynula data v Praze i v jednotlivých regionech.
 - Dotazníkové šetření bude probíhat v terénu na základě dotazníku vytvořeného ve spolupráci mezi vybraným účastníkem a zadavatelem.
- b) Kvalitativní část Výzkumu
- Vzhledem k ukotvení metodologie Výzkumu bude kvantitativní dotazníkové šetření v terénu doplněno o hloubkové rozhovory s osobami ze zkoumané komunity, které se účastnily kvantitativní části Výzkumu.
 - Pro realizaci hloubkových rozhovorů vytvoří vybraný účastník spolu se zadavatelem scénář pro tyto rozhovory.
 - V rámci Výzkumu bude provedeno minimálně 100 hloubkových rozhovorů.
- c) Sběr dat
4. Poskytovatel se zavazuje za účelem plnění předmětu Smlouvy:
- a) zajistit vlastní celorepublikovou tazatelskou síť;
 - b) proškolit všechny tazatele v metodologii sběru dat a dotazování cílové skupiny výzkumu;
 - c) proškolit všechny tazatele v metodologii vedení hloubkových rozhovorů;
 - d) zajistit odbornost tazatelů, aby každý z tazatelů již v minulosti prováděl tuto činnost minimálně jednou při podobném výzkumu v rámci cizinecké komunity v České republice;
 - e) zajistit, že tazatelé budou buď rodilými mluvčími v ukrajinském/ruském jazyce, nebo tyto jazyky alespoň budou ovládat na úrovni C1;
 - f) dodržovat kvalitativní standardy ICC/ESOMAR International Code on Market and Social Research.
5. Poskytovatel se zavazuje na základě Výzkumu pro Objednatele vytvořit a Objednateli předat:
- a) dva vyčištěné datové soubory ve formátu SPSS s popisy znaků,
 - b) očištěná data pro práci v programu Excel,
 - c) technická zpráva o provedení výběru respondentů a průběhu terénu rozšířená o vyhodnocení dotazníků a otázek s ohledem na možnost jejich využití v dalším dotazníkovém šetření na stejně nebo obdobně definované populaci,
 - d) analýza dat a výsledná zpráva v českém jazyce.
6. Objednatel se zavazuje za řádné plnění této Smlouvy zaplatit Poskytovateli cenu, která je uvedena v čl. VI Smlouvy.

Článek III.

Doba, místo a způsob plnění

1. Poskytovatel je povinen poskytovat plnění dle časového harmonogramu uvedeného v Příloze č. 3 Smlouvy. Termín předání výstupů dle čl. II odst. 5 Smlouvy k akceptačnímu řízení je mezi stranami sjednán na 31. 03. 2024.
2. Objednatel do 15 pracovních dnů od předání výstupů k akceptačnímu řízení dle odst. 1, zašle e-mailem Poskytovateli své připomínky k plnění nebo Poskytovatele e-mailem vyzoomí

o tom, že plnění bylo bez výhrad akceptováno. Poskytovatel je povinen připomínky Objednatele zpracovat ve lhůtě 15 pracovních dnů ode dne, kdy připomínky obdržel a je povinen předat objednateli finální verzi plnění. Pokud ani po uplynutí této lhůty Objednatel plnění neakceptuje bez výhrad z důvodu, že Poskytovatel řádně nezpracoval uplatněné připomínky, dostává se Poskytovatel do prodlení s předáním plnění.

Článek IV.

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel a Poskytovatel se zavazují si vzájemně poskytovat součinnost, která je nezbytná pro plnění Smlouvy.
2. Poskytovatel se zavazuje:
 - a) poskytovat plnění dle Smlouvy prostřednictvím osob uvedených v Příloze č. 1 Smlouvy. V případě, že Poskytovatel bude nucen přistoupit ke změně některého člena týmu dle Přílohy č. 1 Smlouvy, oznámí tuto skutečnost písemně Objednateli před zapojením nového člena týmu do plnění Smlouvy. Poskytovatel doloží Objednateli, že nový člen týmu splňuje kvalifikaci požadovanou v čl. 7 odst. 7. 4 Výzvy pro podání nabídek.
 - b) při realizaci plnění dle této Smlouvy dodržovat veškeré pracovní právní předpisy (a to zejména, nikoliv však výlučně, předpisy upravující mzdy zaměstnanců, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy) dále předpisy týkající se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a to vůči všem osobám, které se na realizaci plnění dle této Smlouvy podílejí.
 - c) písemně informovat Objednatele o tom, že příslušný orgán veřejné moci (Státní úřad inspekce práce či oblastní inspektorát práce, Krajská hygienická stanice, atd.) zjistí svým pravomocným rozhodnutím v souvislosti s realizací plnění dle této Smlouvy porušení předpisů uvedených v odst. 2 písm. b) tohoto článku ze strany Poskytovatele, a to nejpozději do 5 (pěti) pracovních dnů od právní moci takového rozhodnutí.
 - d) uchovávat veškerou dokumentaci související s plněním předmětu Smlouvy včetně účetních dokladů minimálně 10 let od uzavření Smlouvy. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji Poskytovatel dodržet.
 - e) minimálně 10 let od uzavření Smlouvy poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací předmětu Smlouvy zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (např. Ministerstva vnitra České republiky, Ministerstva financí České republiky, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci předmětu Smlouvy.
3. Objednatel se zavazuje:
 - a) Poskytovatele informovat o skutečnostech nezbytných pro řádné plnění jeho povinností podle této Smlouvy.
 - b) Poskytnout Poskytovateli součinnost při vytváření dotazníku a scénáře hloubkových rozhovorů.

Článek V.

Povinnost mlčenlivosti a ochrana osobních údajů

1. Poskytovatel je povinen zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, které získá při plnění povinností dle této Smlouvy od Objednatele.
2. V případě, že při plnění předmětu této Smlouvy přijde Poskytovatel do styku s osobními údaji Objednatele, zavazuje se k jejich ochraně v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „nařízení“) a souvisejícími vnitrostátními předpisy.
3. Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel jakožto správce nakládá v souvislosti s uzavíráním Smlouvy či plněním vyplývajícím z této Smlouvy s jeho osobními údaji podle nařízení a vnitrostátních předpisů. Zejména se jedná o identifikační a adresní údaje. Objednatel zpracovává osobní údaje Poskytovatele bez potřeby souhlasu na základě nezbytnosti pro plnění Smlouvy. Podrobné informace o zpracování osobních údajů jsou dostupné na internetových stránkách www.mvcr.cz, případně je možno o ně požádat elektronicky na adrese poverenec@mvcr.cz či písemně na adrese uvedené v záhlaví Smlouvy.
4. Povinnosti Poskytovatele podle odst. 1. a odst. 2 trvají bez ohledu na skončení účinnosti této Smlouvy.

Článek VI.

Odměna Poskytovatele a platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje za provedení Výzkumu a předání plnění specifikovaných v čl. I Smlouvy zaplatit Poskytovateli odměnu ve výši 1 200 000,- Kč bez DPH. DPH ve výši 21% činí ke dni podpisu Smlouvy 252 000,- Kč. Tj. odměna Poskytovatele činí 1 452 000,- Kč včetně DPH.
2. Odměna uvedená v odst. 1 je konečná a zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele, které vznikly v průběhu plnění Smlouvy. Sjednanou odměnu lze změnit v souladu se zadávacími podmínkami v případě změny zákonné sazby DPH. Sazba DPH bude Poskytovatelem účtována vždy ve výši platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu až poté, co bylo jeho plnění Objednatelem akceptováno bez výhrad dle čl. III.
4. Objednatel uhradí Poskytovateli odměnu na základě faktury, která musí splňovat všechny náležitosti účetního a daňového dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (jedná se především o označení faktury a její číslo, identifikační údaje Smluvních stran, předmět Smlouvy, bankovní spojení, fakturovaná částka bez/včetně DPH).
5. Poskytovatel je povinen Objednateli doručit fakturu na adresu Objednatele uvedenou v identifikaci Smluvních stran této Smlouvy, případně v elektronické podobě do datové schránky Objednatele ve formátu PDF/A se zaručeným elektronickým podpisem na každé jednotlivé faktuře.

6. Splatnost faktury činí 30 dní a počíná běžet dnem doručení faktury v souladu s odst. 5 tohoto článku.
7. V případě, že faktura nebude obsahovat některou z náležitostí stanovených právními předpisy nebo ujednanou v této Smlouvě, nebo v ní bude některá z těchto náležitostí uvedena nesprávně, je Objednatel oprávněn ji ve lhůtě splatnosti vrátit Poskytovateli. V takovém případě se Objednatel nenachází v prodlení. Po doručení faktury splňující veškeré náležitosti počíná Objednateli běžet nová lhůta splatnosti v délce 30 dnů.
8. Faktura bude Objednatelům uhrazena na bankovní účet Poskytovatele uvedený v identifikačních údajích Poskytovatele v úvodu této Smlouvy.
9. Objednatel nebude Poskytovateli poskytovat žádné zálohy.

Článek VII.

Záruka za jakost, odpovědnost za vady

1. Poskytovatel odpovídá za to, že poskytnutá plnění a výstupy z nich mají vlastnosti stanovené touto Smlouvou.
2. Poskytovatel odpovídá za vady poskytnutých plnění a výstupů z nich zjištěné při jejich předání nebo v průběhu záruční doby. Poskytovatel za tímto účelem poskytuje objednateli záruku za jakost po záruční dobu v délce 12 měsíců.
3. Záruční doba začíná běžet samostatně pro každou část dílčího plnění vždy od okamžiku, kdy bylo plnění akceptováno bez výhrad.
4. Poskytovatel bezplatně odstraní reklamovanou vadu nejdéle do 15 pracovních dnů od nahlášení vady. O dobu odstraňování vady se prodlužuje záruční doba.
5. Reklamací lze pro každou dílčí fázi plnění uplatnit nejpozději do posledního dne záruční doby, přičemž reklamační odeslaná objednatel v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.
6. Poskytovatel odstraní v záruční době reklamované vady na svůj náklad. Odmítne-li poskytovatel odstranit reklamované vady, případně neodstraní-li je do 15 dnů od nahlášení, nebude-li vzhledem k charakteru vady dohodnuto jinak, je objednatel oprávněn odstranit vady sám nebo prostřednictvím jiné osoby a náklady s tím spojené vyúčtovat poskytovateli.
7. Poskytovatel odpovídá za škody, které svou činností způsobí objednateli nebo třetím osobám, a to zejména v důsledku neplnění podmínek vyplývajících z právních předpisů nebo z této smlouvy. Jakoukoliv škodu takto vzniklou je poskytovatel povinen bezodkladně odstranit a není-li to možné, pak finančně nahradit v plné výši.
8. Uplatněním odpovědnosti za vady nejsou dotčeny nároky na náhradu škody nebo na uplatnění smluvní pokuty.

Článek VIII.

Smluvní pokuta a úrok z prodlení

1. V případě prodlení Objednatel s úhradou faktury je Poskytovatel oprávněn požadovat z nezaplacené částky úrok z prodlení ve výši stanovené právními předpisy.

2. Nepředá-li Poskytovatel Objednateli plnění uvedené v čl. II odst. 5 Smlouvy k akceptačnímu řízení ve stanoveném termínu nebo nepředá-li Poskytovatel po uplynutí lhůty pro zpracování připomínek Objednateli plnění, které bude akceptováno bez výhrad, je povinen Poskytovatel zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši ve výši 5 000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
3. Poruší-li Poskytovatel povinnost mlčenlivosti stanovenou v článku V. této Smlouvy, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody vzniklé v příčinné souvislosti s porušením povinnosti, na niž se vztahuje smluvní pokuta.

Článek IX.

Výpověď a odstoupení od Smlouvy

1. Tuto Smlouvu lze vypovědět písemnou výpovědí z jakéhokoli důvodu nebo bez uvedení důvodu s výpovědní dobou, která činí 1 měsíc, a která začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé Smluvní straně na adresu uvedenou v identifikačních údajích Smluvních stran v úvodu této Smlouvy nebo do datové schránky.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že Poskytovatel poruší svoje povinnosti vyplývající z této Smlouvy podstatným způsobem. Za porušení povinnosti podstatným způsobem se považuje případ, kdy:
 - a) Poskytovatel neposkytuje plnění Smlouvy řádně v souladu s touto Smlouvou, s právními předpisy a s pokyny Objednatele a tyto nedostatky neodstraní přes písemnou výzvu Objednatele;
 - b) Poskytovatel poruší povinnost mlčenlivosti podle článku V. této Smlouvy.
3. Odstoupení od Smlouvy je Smluvní strana povinna učinit písemným oznámením zaslaným doporučeně na adresu uvedenou v identifikačních údajích Smluvních stran v úvodu této Smlouvy nebo do datové schránky.

Článek X.

Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 30. 4. 2024.
2. Tato Smlouva bude uzavřena přednostně elektronicky. Pokud to nebude z důvodů na straně Poskytovatele možné, bude Smlouva vyhotovena ve 2 (dvou) stejnopisech s platností originálu, z nichž Objednatel a Poskytovatel obdrží po 1 (jednom) stejnopisu.
3. Ve vztazích touto Smlouvou založených, avšak výslovně neupravených, se smluvní strany řídí ustanoveními občanského zákoníku.
4. Doručovacími adresami pro poštovní zásilky se rozumí adresy uvedené v identifikačních údajích Smluvních stran v úvodu této Smlouvy. V případě změny adresy je Smluvní strana, u níž ke změně adresy došlo, povinna změnu sdělit písemně druhé Smluvní straně doporučeným dopisem nebo datovou zprávou zaslanou do datové schránky. V případě nesplnění této povinnosti se doručovací adresou rozumí poslední uvedená adresa a na této adrese platí, že dopis se považuje za doručený uplynutím pátého dne ode dne jeho uložení u poskytovatele poštovních služeb.

5. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že rozumí jejímu obsahu a že tento obsah odpovídá jejich pravé a svobodné vůli prosté omylu, což níže stvrzují podpisy svých zástupců.
6. Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“).
7. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním Smlouvy v registru smluv, dle zákona o registru smluv. Zveřejnění provede Objednatel.
8. Stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatným nebo neúčinným, platnost či účinnost ostatních ustanovení Smlouvy tím zůstává nedotčena.
9. Jakékoliv změny této Smlouvy mohou být provedeny pouze v písemné formě vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma Smluvními stranami.

Příloha č. 1: seznam členů týmu

Příloha č. 2: seznam kontaktních osob Smluvních stran

Příloha č. 3: harmonogram plnění

V Praze dne / / 2023

V Ostravě dne / / 2023

Mgr. Pavla Novotná
ředitelka odboru azylové
a migrační politiky
(Objednatel)

doc. PhDr. Daniel Topinka, Ph.D.
jednatel společnosti SocioFactor s.r.o.
(Poskytovatel)



Příloha č. 1 Smlouvy – seznam členů týmu

Jméno a příjmení, titul	Délka praxe za účelem prokázání technické kvalifikace dle čl. 7 odst. 7.4 Výzvy
doc. PhDr. Daniel Topinka, Ph.D.	16 let
Mgr. Tomáš Janků	10 let
Mgr. Helena Topinková	16 let

Příloha č. 2 Smlouvy – seznam kontaktních osob Smluvních stran

Kontaktní osoby jsou pro komunikaci v průběhu realizace předmětu Smlouvy stanoveny následovně:

Za Objednatele:	
Jméno a příjmení, titul:	[REDACTED]
Telefon:	[REDACTED]
e-mailová adresa:	[REDACTED]

Za Poskytovatele:	
Jméno a příjmení, titul:	[REDACTED]
Telefon:	[REDACTED]
e-mailová adresa:	[REDACTED]

Příloha č. 3 Smlouvy – harmonogram plnění

Fáze výzkumu/délka	Popis činností	Výstupy doložitelné na konci období
<p>Fáze I.: Empatická fáze</p> <p>Délka: 1. měsíc</p>	<p>Porozumění zadání: ověření porozumění cíli výzkumu, záměru a očekávání zadavatele, ověření, zdali zadání rozumíme ve shodě, hlubší pochopení zadání a očekávání, rozvinutí emapie.</p> <p>Rešerše odborné literatury: stručná kritická rešerše tématu v odborné literatuře, výzkumech. Bude využita pro kvalitativní i kvantitativní část (tvorba hypotéz), rešerše českých i zahraničních zdrojů.</p> <p>Orientační rozhovory: provedení tzv. orientačních nestrukturovaných kvalitativních hloubkových rozhovorů (in-depth interview) s 20 participanty.; cíle bude prozkoumat jejich porozumění tématu, situaci, ochoty komunikovat, získat vhled do toho, jak zkoumaní lidé k tématu přistupují, co o něm říkají, jak komunikace funguje, jaké mají k dispozici informace - rozvineme tak empatii a porozumění pro zkoumané téma, uvědomíme si jeho limity, budeme hledat možnosti, jak výsledná zjištění této fáze promítneme do dalšího kvantitativního a kvalitativního zkoumání.</p>	<p>Verifikace porozumění zadání (ústní či písemná)</p> <p>Text rešerše (písemná, min. 5 stran)</p> <p>Mentální mapa klíčových kategorií, které jsou z hlediska participantů významné (mapa)</p>
<p>Fáze II.: Příprava výzkumných nástrojů/výběru zkoumaných osob</p> <p>Délka: 1. měsíc</p>	<p><u>Kvantitativní část</u></p> <p>a)</p> <p>Příprava dotazníku/operacionalizace: Provedení operacionalizace, tvorba hypotéz, proměnných a indikátorů. Výzkumný problém převeden a vyjádřen v podobě vztahů mezi pozorovatelnými proměnnými. Rozpracování termínů do roviny sledovatelných indikátorů/proměnných, znaků, které se stanou podkladem pro tvorbu dotazníku. Formulace stěžejních hypotéz. Výsledná sada proměnných a indikátorů, které budou</p>	

	<p>připraveny k tomu, aby byly přeneseny do dotazníku.</p> <p>Sestavení dotazníku: Formulace otázek a dramaturgie dotazníku. Provedení celkové dramaturgie (řazení otázek, logické bloky otázek, oslovení, poděkování, instrukce pro respondenty). Tvorba tematických bloků.</p> <p>Překlad dotazníku: Dvoustupňový překlad a ověření správnosti překladu.</p> <p>Pilotáž – ověření dotazníku: Ověření první verze napříč spektrem osob s udělenou dočasnou ochranou. Promítnutí výsledků pilotáže do konečné podoby dotazníku.</p> <p>Eliminace neúplných odpovědí a non-response: Vypořádání se s rizikem výskytu chybějících odpovědí.</p> <p>Převod dotazníku (nástroje sběru): Naprogramování, papírová verze. Zajištění možnosti vyplňovat dotazník tazatelem do telefonu, tabletu nebo počítače.</p> <p>b)</p> <p>Výběr zkoumaných – velikost vzorku: Určení velikosti vzorku. Návrh velikosti výběrového souboru s ohledem na počet stupňů třídění při statistické analýze.</p> <p>Opora výběru – zdroje: zdroje dat, na jejichž základě budou propočty provedeny Vydeme z aktuálních dat o udělené dočasné ochraně v ČR zveřejňované MV ČR.</p> <p>Metoda výběru: Kvótní výběr a určení základních kvót a kontrolních proměnných. Zajištění reprezentativity.</p> <p><u>Kvalitativní část</u></p> <p>Příprava scénářů rozhovorů: Scénáře podle navržené struktury, která bude „kompatibilní“ s tematickými bloky v dotazníku (kvantitativní část). Scénáře budou připraveny tak, aby rozhovory byly polostrukturované – obsahovaly klíčové otázky, ale současně aby ponechávaly dostatečný prostor pro doptávání se.</p> <p>Zahájení realizace polostrukturovaných kvalitativních rozhovorů: Pořizování zajistí proškolení tazatelé pod vedením zkušených výzkumníků. Výběr participantů proveden</p>	<p>První verze návrhu dotazníku (písemná)</p> <p>Finální verze dotazníku včetně dramaturgie a grafiky (písemná)</p> <p>Popis výběru respondentů (písemně, 2 str.)</p> <p>Scénáře polostrukturovaných rozhovorů – otázky (písemně)</p>
--	---	---

	tzv. vzorkováním (navrhne, pravděpodobně to bude kriteriální výběr).	
<p>Fáze III.: Provedení výzkumu – tvorba dat</p> <p>Délka: 1. měsíc</p>	<p>Tvorba (sběr) dat – dotazníků a rozhovorů: práce tazatelské sítě, zkušenosti. Disponujeme tedy tazatelskou sítí, přičemž tazatelé mají opakovanou zkušenost z tazatelské práce. Tímto způsobem jsme schopni data sbírat poměrně rychle a kontrolovat největší riziko celého výzkumu, které spočívá v nízké validitě a překonávání bariér při kontaktování tzv. obtížně dostupné populace. Individuální práce s tazateli je náročná, ale pro přesnost výsledku klíčová.</p> <p>Proškolení tazatelů – příprava, školení a supervize tazatelské sítě. Školení tazatelů je prováděno osobně i online, tazatelé jsou v jeho průběhu seznámeni s celým výzkumem a jeho cíli, s etikou dotazování, s technikami, jak vyhledávat a oslovovat respondenty i s prací s online nástrojem pro vyplňování. V průběhu školení jsou tazatelé připravováni na nejrůznější složité situace, které mohou v terénu nastat. Největší část školení je pak vždy věnována simulaci dotazníku, kdy se tazatelé seznamují s obsahem samotného dotazníku. Každý tazatel následně obdrží svůj speciální tazatelský úkol, v němž je uvedeno, kolik dotazníků má nasbírat a na základě jakých kvót. Zároveň se při školení tazatel seznámí s celým výzkumným týmem podílejícím se na výzkumu a se svým supervizorem, který bude řídit a kontrolovat jeho práci v terénu.</p>	<p>Datová matice v SPSS (neočistěná)</p> <p>Textový korpus v Atlas.ti (rozhovory)</p> <p>Záznam o proškolení (uloženo u dodavatele)</p>
<p>Fáze IV.: Analýza a vyhodnocení</p> <p>Délka: 1. měsíc</p> <p>Předání výsledků: 31.3.2024</p>	<p>Analýza kvalitativních a kvantitativních dat: Kvantitativní analýza proběhne v SPSS. Budeme pracovat s datovou maticí, kterou očistíme a v průběhu jejího sycení budeme provádět opakované kontroly plnění kvótních kritérií a sledovat i další proměnné. Kromě třídění dat I. a II. stupně (univariančních a bivariančních analýz – korelace, regrese) plánujeme zapojit i další druhy analýz, protože řada dat bude kardinálních. Všechny výstupy jsou vizualizovány do grafů. Kvalitativní analýza proběhne v programu Atlas.ti. Bude se jednat o tematickou analýzu.</p> <p>Interpretace dat: Provedeme interpretace dat, a to ve spojitě podobě obou metod: kvalitativní i kvantitativní. Popis limitů.</p>	<p>Datová matice v SPSS (očistěná) – dva datové soubory</p> <p>Grafy a další výstupy (data) v Excelu, mapy v GIS, mentální mapy</p>

	<p>Validační rozhovory: Cílem je ověření průběžných zjištění, hledání vysvětlení rozporuplných výsledků či prosté potvrzení si dané interpretace.</p> <p>Hodnocení kvality a validace: Zajištění objektivnosti a validity.</p> <p>Vyhotovení souhrnné výzkumné zprávy (a technické zprávy o výběrech respondentů/participantů)</p>	<p>Souhrnná výzkumná zpráva</p>
--	---	---------------------------------

