|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **M Ě S T O R A K O V N Í K** | | | | | | | | | | | | |
| **Městský úřad -** | | | | **Odbor správy majetku** | | | | | | | | |
| **Husovo nám. 27, PSČ 269 18** | | | | | | | | | | | | |
| **OBJEDNÁVKA č.** | | | | **OSM-O/0894/2023** | | | | | | | | |
| **DODAVATEL:** | | | | | | | | | | | | |
| **název / jméno a příjmení** | | | Jana Pondělíčková | | | | | | | | | |
| **sídlo / adresa** | | | Čelakovského 976, Rakovník 26901 | | | | | | | | | |
| **IČ** | | | 71289861 | | **DIČ** | | | | XXX | | | |
| **bankovní spojení** | | | FIO, družstevná záložna | | **číslo účtu** | | | | 2400938179/2010 | | | |
| **Pozn.** |  | | | | | | | | | | | |
| **PŘEDMĚT PLNĚNÍ:** | | | | | | | | | | | | |
| Objednáváme u vás: | | | | | | | | | | | | |
| Zpracování dokumentace pro výběrové řízení na akci: "Udržovací práce MŠ Šamotka Rakovník" - chodba, provozní prostory, zázemí: odstranění obkladu stěn, oprava stěn, malba, výměna dlažby, osvětelení, parapety, dveře, odstranění keramického obkladu v šatně uzčitelského sboru, návrh nového řešení šatny uč.sboru a skladování | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| **Název položky** | | | | | | | | **Množství** | | **MJ** | | **Částka** |
|  | | | | | | | | | | | | |
| **Způsob dodání zboží:** | | |  | | | | | | | | | |
| **Předpokládaná částka:** | | | **86 212,50 Kč vč. DPH** | | | | | | | | | |
| **Termín plnění:** | | | 31.01.2024 | | | | | | | | | |
| **Sankce při nesplnění:** | | | | | | | | | | | | |
| Dodavatel zaplatí smluvní pokutu 0,5 % za každý den prodlení z celkové částky za dílo. | | | | | | | | | | | | |
| Objednatel zaplatí smluvní pokutu 0,5 % za každý den prodlení z celkové částky za dílo ve sjednané lhůtě splatnosti faktury. | | | | | | | | | | | | |
| **Požaduje:** | | | Odbor správy majetku | | | | | | | | | |
| **Vyřizuje:** | | | XXX | | | email: | XXX | | | | | |
| **Platební podmínky:** | | |  | | | | | | | | | |
| Faktura za dodané zboží nebude uhrazena bez uvedení čísla objednávky, nebo připojené kopie! | | | | | | | | | | | | |
| Ke každé změně dohodnuté ceny je třeba získat prokazatelný souhlas objednatele, jinak je objednávka neplatná! | | | | | | | | | | | | |
| Pokud objednané zboží podléhá Prohlášení o shodě, uveďte tuto informaci na faktuře! | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| V Rakovníku, dne | | 28.11.2023 | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | PaedDr. Luděk Štíbr, starosta | | | | | | |  | |

|  |
| --- |
| Město Rakovník, Husovo náměstí 27, 269 18 Rakovník |
| tel. ústředna 313 259 111, e-mail: posta@murako.cz, www.mesto-rakovnik.cz |
| bankovní spojení: ČSOB a.s., č.ú. 50045004/0300, IČ: 00244309, DIČ CZ00244309 |