

Naše značka: SPU 463336/2023  
UID: spuess8c190908  
Spis. značka: SZ  
Vyřizuje.: Ing. Eva Krejčíková  
Tel.: XXXXXXX  
ID DS: z49per3  
E-mail: e.krejcikova@spucr.cz

Datum: 23.11.2023

**Statky Kostelec, s.r.o.**

Budyně nad Ohří  
413 01 Kostelec nad Ohří

Datová schránka: h6yywqp

## OBJEDNÁVKA

### Objednatel

**Česká republika – Státní pozemkový úřad, Sekce řízení krajských pozemkových úřadů a právní podpory, Oddělení řízení krajských pozemkových úřadů**

Se sídlem Husinecká 1024/11 a, 130 00 Praha 3 – Žižkov

IČO: 01312774

### Poskytovatel

Název: **Statky Kostelec, s.r.o.**

IČO: 27209831

Sídlo: Budyně nad Ohří – Kostelec nad Ohří 13, PSČ 413 01

Tímto objednáváme u shora uvedeného dodavatele zajištění ubytování včetně parkování, stravování a pronájmu konferenčních prostor v rámci výjezdní porady ředitelů KPÚ s vedením SPÚ dle Vaší nabídky a následně stanoveného soupisu služeb v celkové výši max.

**136 100,00 Kč bez DPH; 151 360,00 Kč včetně DPH**

Počet osob: **35**

**Tato cena je maximálně přípustná a zahrnuje veškeré náklady.**

Aktualizace počtu objednaných pokojů lze změnit nejpozději 2 dny před termínem konání, při splnění těchto podmínek nebudou neobsazené pokoje účtovány.

V případě čerpání menšího množství měrných jednotek v rámci poskytování stravování budou fakturovány skutečně odebrané jednotky v termínu konání.

Doba plnění:

4. – 5. 12. 2023

Fakturační údaje (obligatorní náležitosti faktury):

*Obchodní firma dodavatele*

*Cena bez DPH, rozpis částky DPH podle sazby*

*Rozpis částky dle skupin poskytnutých služeb (např. ubytování, stravování) – viz „Soupis služeb“*

*Číslo účtu dodavatele*

Objednatel je povinen uhradit poskytovateli cenu za poskytnutí služby jen po jejich řádném poskytnutí, a to na základě daňového dokladu vystaveného poskytovatelem (dále jen „faktura“).

Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti účetního dokladu stanovené v § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn ji dodavateli vrátit k přepracování. V tomto případě neplatí původní lhůta splatnosti, ale lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení nově vystavené faktury.

Přílohou faktury musí být objednatelem **potvrzený předávací protokol o provedení služby. Bez tohoto potvrzeného protokolu nesmí být faktura vystavena.**

Splatnost faktury je do 30 kalendářních dnů od jejího doručení na adresu Státního pozemkového úřadu, Sekce řízení krajských pozemkových úřadů a právní podpory, Oddělení řízení krajských pozemkových úřadů, Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 - Žižkov.

S pozdravem

**Ing. Zuzana Veihandová**

vedoucí Oddělení řízení krajských pozemkových úřadů

Státního pozemkového úřadu

**Příloha**

Soupis služeb\_4. – 5. 12. 2023

**Soupis služeb spojený s konáním porady ředitelů KPÚ s vedením SPÚ v termínu 4. - 5. 12. 2023  
Dvůr Perlová voda**

**1 MJ = 1 pokoj, 1 osoba, 1 den**

MJ = množstevní/měrná jednotka

|                     |                                | Počet MJ                                                   | Cena za MJ bez DPH (Kč) | Cena za položku celkem bez DPH (Kč) | DPH          | Cena za MJ včetně DPH (Kč) | Cena za položku celkem včetně DPH (Kč) |              |
|---------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|--------------|----------------------------|----------------------------------------|--------------|
| 4. - 5. 12..2023    | Ubytování včetně snídaně       | 35                                                         | 1 278,18 Kč             | 44 736,36 Kč                        | 10%          | 1 406,00 Kč                | 49 210,00 Kč                           |              |
| 4.12.2023           | Stravování                     | Oběd (polévka, hlavní chod, salát, voda)                   | 35                      | 363,64 Kč                           | 12 727,27 Kč | 10%                        | 400,00 Kč                              | 14 000,00 Kč |
|                     |                                | Coffe break (káva, čaj, voda, uzeniny/sýry, sladké, ovoce) | 35                      | 318,18 Kč                           | 11 136,36 Kč | 10%                        | 350,00 Kč                              | 12 250,00 Kč |
|                     |                                | Raut včetně nápojů                                         | 35                      | 1 000,00 Kč                         | 35 000,00 Kč | 10%                        | 1 100,00 Kč                            | 38 500,00 Kč |
| 5.12.2023           | Stravování                     | Coffe break (káva, čaj, voda, uzeniny/sýry, sladké, ovoce) | 35                      | 318,18 Kč                           | 11 136,36 Kč | 10%                        | 350,00 Kč                              | 12 250,00 Kč |
|                     |                                | Obědový balíček (bageta, ovoce, nápoj)                     | 35                      | 181,82 Kč                           | 6 363,64 Kč  | 10%                        | 200,00 Kč                              | 7 000,00 Kč  |
| 4. - 5. 12. 2023    | Pronájem konferenčních prostor | 2                                                          | 7 500,00 Kč             | 15 000,00 Kč                        | 21%          | 9 075,00 Kč                | 18 150,00 Kč                           |              |
| Celková částka v Kč |                                |                                                            |                         | 136 100,00 Kč                       |              |                            | 151 360,00 Kč                          |              |

|                            |               |
|----------------------------|---------------|
| <b>Cena celkem bez DPH</b> | 136 100,00 Kč |
| <b>Celkem DPH</b>          | 15 260,00 Kč  |
| <b>Cena celkem s DPH</b>   | 151 360,00 Kč |

Objednávka byla poskytovatelem akceptována prostřednictvím e-mailu dne 27. 11. 2023:

**From:** recepce@dvurperlovavoda.cz <recepce@dvurperlovavoda.cz>

**Sent:** Monday, November 27, 2023 5:36 PM

**To:** Krejčíková Eva Ing. <e.krejcikova@spucr.cz>

**Cc:** XXXXXXXXXX**Subject:** Fwd: Fwd: Porada SPÚ - 4. 5. 12. 2023

Dobrý den paní Krejčíková,

v příloze zasílám potvrzenou objednávku.

Děkuji a přeji příjemný den

XXXXX

Dvůr Perlová voda

recepce