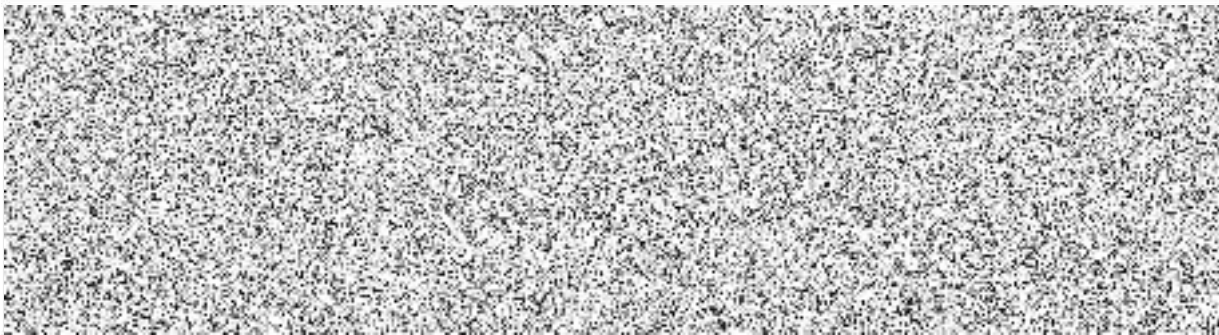


č. j. 5462/11416/530/02

**M**

SMLOUVA  
I Ú  M N P K  
číslo: 12/2007  
dodatek č.:  
ke smlouvě č.:  
Datum: 3. 10. 2007

**SMLOUVA**  
**o provádění bezpečnostní ochrany objektu,**  
**uzavřená podle § 269 odst.2 Obch. zákoníku**  
**kterou níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely**



na straně jedné ( dále jen jako objednatel)

a

**INDUS, spol. s r.o.,**  
se sídlem Ronešova 1137, Praha 14,  
zapsaná v Obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 17960  
zastoupená : [redacted], technickým ředitelem a jednatelem společnosti  
IČ : 457 87 492  
DIČ : 009 - 457 87 492  
bankovní spojení: [redacted]

na straně druhé ( dále jen jako dodavatel )



1.

I.

**Předmět smlouvy:**

1. Předmětem smlouvy je závazek dodavatele vykonávat pro objednatele svými pracovníky bezpečnostní ochranu a ostrahu budov v ul. Janovského 438/2, Kpt.Jaroše 1000 a Na Příkopě č.3 - 5 a poskytovat další sjednané činnosti. Dodavatel je povinen postupovat při zajišťování dále uvedených svých závazků s odbornou péčí, podle pokynů objednatele a v souladu s objednatelovými zájmy, které dodavatel zná nebo musí znát.
2. Bezpečnostní ostrahu budovy se rozumí její střežení k zabránění vniknutí nepovolaných osob do objektu, rozkrádání, zneužití, poškozování a ničení objektu a majetku v ní umístěného.
3. Bezpečnostní ochranou se rozumí soubor činností sloužících k ochraně osob v objektech se oprávněně zdržujících a jejich majetku.
4. Povinnosti, vyplývající z poskytování bezpečnostní ostrahy a ochrany a dalších činností, k jejichž poskytování je dodavatel touto smlouvou zavázán, jsou podrobně specifikovány v následujících ujednáních této smlouvy. Dodavatel je dále povinen plnit povinnosti dle platného znění Provozního řádu budov (dále jen Provozní řád) a řídit se jím při své činnosti. V tomto smyslu berou smluvní strany za nesporné, že Provozní řád, i ve znění jeho případných změn a doplňků, budou vždy považovat za nedílnou součást této smlouvy.
5. **a) Ostrahu a ochranu objektu Janovského 438/2** zabezpečuje dodavatel svými zaměstnanci na vrátnici a ve vestibulu u vstupu z ul. Janovského, pochozími kontrolami uvnitř i vně budovy a obsazením stanoviště v 5.patře budovy „A“ takto:  
06.00-18.00hod – 3 pracovníci ostrahy  
18.00-06.00hod. + SO,NE – 2 pracovníci ostrahy  
07.00-19.00hod – v pracovních dnech 1 pracovník ostrahy
- b) Ostrahu a ochranu objektu nábrž.Kpt.Jaroše 1000** zabezpečuje dodavatel svými zaměstnanci jednak na vrátnicích budovy a to u hlavního vchodu z nábrž.Kpt.Jaroše, u vchodu z ulice Na ovčínách, na autovrátnici u vjezdu do budovy z nábrž.Kpt.Jaroše a pochozími kontrolami uvnitř i vně budovy takto  
06.00-15.00hod – velitel ostrahy pro objekty Nábrž.Kpt.Jaroše 1000 a Janovského 2  
06.00-18.00hod – 5 pracovníků ostrahy  
18.00-06.00hod + SO,NE – 2 pracovníci ostrahy + 1 psodod  
07.00-19,00hod – PO,ÚT,ČT – 1 pracovník ostrahy  
07.00-19.00hod – ST – 2 pracovníci ostrahy  
07.00-16.00hod – PÁ – 1 pracovník ostrahy



2.

**c) Ostrahu a ochranu objektu Na Příkopě 3 - 5** se dodavatel zajišťovat svými zaměstnanci ve službě takto:

06.00-06.00hod - 1 vedoucí směny velín

06.00-06.00hod - 1 pracovník ostrahy

07.00-19.00hod - PO-PÁ - 1 pracovník ostrahy

**d) Ostraha pronajaté části objektu Na Příkopě 3 - 5**

09.00-21.00hod - PO-NE - 1 pracovník ostrahy

(vedoucí směny a obsluha vrátnice musí být trvale přítomni na těchto pracovištích)

6. Hlavním cílem ochrany a ostrahy objektu zajišťovaných dodavatelem je zabránit proniknutí nepovolané osoby či osob do objektu, činit opatření k minimalizaci následků proniknutí nepovolané osoby (osob) do objektu a předcházení úniku, ztrátě, znehodnocení nebo zničení majetku v důsledků vzniku mimořádné události.
7. Jako součást povinností uvedených v bodech 6 a 7 a vedle základních povinností, uvedených v Provozním řádu, jsou takto určeni zaměstnanci dodavatele povinni:
  - zajišťovat kontrolu oprávněnosti vstupu osob do budovy a kontrolu jejich oprávnění zdržovat se v budově po pracovní době a ve dnech pracovního klidu a volna,
  - zajišťovat informační službu,
  - u návštěv zajišťovat jak jejich osobní převzetí ve vrátnici příslušným referentem, tak zápis do knihy návštěv (jméno, příjmení, číslo průkazu totožnosti),
  - zajišťovat osobně doprovod návštěv ke generálnímu řediteli a vrchním ředitelům,
  - provádět odemykání hospodářských a únikových vchodů a do doby uzavření nad nimi zajišťovat dohled,
  - zajišťovat dohled na práce v určených prostorách v mimopracovní době,
  - kontrolovat a případně provádět uzamčení dveří a uzavření oken,
  - zajišťovat zhasínání neúčelně svítících světel a kontrolu stavu vaříčů v kuchyňkách,
  - kontrolovat možný vznik poruch a havárií v celé budově (zejména požár nebo únik vody) případný vznik neprodleně ohlašovat velínu ČKA a do doby příjezdu speciálních útvarů činit veškerá dostupná opatření k odstranění poruchy či havárie nebo zamezení jejího rozšíření,
  - zajišťovat trvalý protipožární dohled,
  - na podkladě schváleného a dodavateli předaného povolení ke svářečským pracím ( s uvedením místa a času), se dodavatel zavazuje zajistit prostřednictvím svých zaměstnanců ve službě provádění kontrol se zaměřením na požární ochranu a to po dobu 8 hodin po ukončení sváření (viz ČSN 050601 z r. 1993 - čl. 3. 6.4),
  - zajišťovat doprovod úklidu do místností se zvláštním režimem,
  - plnit úkoly obsluhy velínu ČKA a pokyny oprávněných zaměstnanců objednatele z odboru 530 správy majetku,

3.



- zajišťovat kontrolu oprávněnosti vstupu osob do budovy a kontrolu jejich oprávnění zdržovat se na v budově po pracovní době a ve dnech pracovního klidu a volna a provádět příslušné záznamy o vstupu osob do Knihy návštěv nebo služební knihy,
- zajišťovat informační službu návštěvníkům objektu,
- zajišťovat doprovod fyzicky handicapovaným návštěvníkům,
- provádět výdej klíčů oprávněným zaměstnancům úklidové firmy, případně podle písemného oprávnění dalším osobám,
- vyhodnocovat informace ze systému EZS, EPS a PTV a neprodleně informovat obsluhu velínu ČKA. Povinnosti technika velínu jsou specifikovány v Provozním řádu a vnitřní normě ČKA pro pracoviště velínu.

## II.

### Personální zabezpečení výkonu sjednaných činností

1. Dodavatel je bezpodmínečně povinen personálně zajistit výkon sjednané činnosti v celém rozsahu, vymezeném čl. I., odst. 6 a 7 této smlouvy zaměstnanci, u kterých musí objednateli trvale prokázat jejich bezúhonnost.
2. Dodavatel doručí objednateli před podpisem této smlouvy seznam zaměstnanců, kteří budou zajišťovat výkon sjednané činnosti. Personální změny při zajišťování výkonu sjednané činnosti je dodavatel povinen neprodleně oznámit objednateli a prokázat bezúhonnost nových zaměstnanců. Dodavatel je povinen na pokyn objednatele ihned odvolat svého zaměstnance, který není schopen plnit zadané úkoly nebo porušuje normy slušného chování.
3. Odvolat bez náhrady svého zaměstnance ze služby je dodavatel oprávněn pouze s předchozím souhlasem objednatele za podmínky, že v tomto rozsahu bude snížena sjednaná odměna. Opakované nedodržení této povinnosti bude posuzováno jako zvlášť hrubé porušení příkazní smlouvy, které opravňuje objednatele bez dalšího ihned odstoupit od smlouvy a smlouva zanikne dnem doručení písemného oznámení dodavateli.
4. Nenastoupením zaměstnance do služby a nenahrazením jiným pověřeným zaměstnancem ztrácí dodavatel nárok na účtování odměny za jeho směnu a objednateli vzniká nárok na účtování smluvní pokuty dle čl. V., odst. 4 smlouvy (3 000,- Kč/den).
5. Při zjištění závažného porušení povinností zaměstnance dodavatele je tento povinen jej sám nebo na pokyn objednatele odvolat ze služby. Za tuto směnu ztrácí dodavatel nárok na odměnu a objednateli vzniká nárok na účtování smluvní pokuty (viz předchozí odstavec)



**III.**  
**Součinnost objednatele**

1. Přenechá dodavateli k dispozici nebytové prostory vrátnice k zajištění výkonu sjednaných činností
2. Poskytne zástupcům dodavatele informace o prokazování oprávněnosti osob ke vstupu do objektu v pracovních hodinách (od 06,00 do 19,00 hod)
3. Bude písemně oznamovat dodavateli místo, čas a osoby, které jsou oprávněny se v objektu zdržovat i po 19,00 hod
4. Bude informovat dodavatele o stavebních úpravách budovy a jejích vnitřních prostor či jiných opatřeních, které mohou mít vliv na výkon sjednané činnosti.
5. Poskytne zástupcům dodavatele informace o instalacích elektřiny, rozvodu vody pro účely likvidací případných havárií.
6. Na základě vlastního zvážení a po vzájemné dohodě s dodavatelem zabezpečí na své náklady úpravy technického charakteru za podmínek, které v souladu se zajištěním řádného a efektivního výkonu činnosti navrhne dodavatel. Tato ujednání mohou být ve smyslu čl. VI. součástí této smlouvy formou písemného dodatku.
7. Umožní pracovníkům dodavatele přístup k sociálním zařízením.
8. Zajistí proškolení pracovníků dodavatele z bezpečnostních a požárních předpisů, platných pro předmětnou budovu a vztahujících se k předmětu této smlouvy.

**IV.**  
**Ostatní povinnosti dodavatele**

1. Zavazuje se poskytovat touto smlouvou sjednaná plnění, za podmínek v ní uvedených, řádně a včas.
2. Dodavatel je povinen prokazatelně seznámit své zaměstnance, vykonávající činnosti dle této smlouvy, s jejím úplným zněním, včetně Provozního řádu, tedy se všemi jejich právy a povinnostmi z toho vyplývajícími, a v tomto rozsahu zajišťovat jejich přezkušování a na písemnou žádost objednatele toto prokázat.



3. Nese náklady na výcvik, výzbroj a výstroj pracovníků, vykonávajících sjednanou činnost s tím, že výstroj bude zabezpečena v souladu s příslušnými právními předpisy a požadavky objednatele. Sjednanou činnost budou jeho zaměstnanci zajišťovat v uniformě. Na výše uvedených stanovištích budou pro potřebu těchto zaměstnanců a pro případ jejich oprávněného použití uloženy donucovací prostředky (obušek, pouta, slzotvorné prostředky, popř. služební pes)
4. Nese náklady na instalaci a provozování elektronického systému kontroly a evidence obchůzkové činnosti strážní služby
5. Dvakrát ročně, a to k 31.březnu a 31.říjnu, předá písemné vyhodnocení výsledků sjednané činnosti řediteli odboru 530 správy majetku v rozsahu a struktuře, určené objednatelem.
6. Je povinen oznamovat objednateli s předstihem jakékoliv změny ve funkci velitele ostrahy objektu a vedoucího směny.
7. Dodavatel se zavazuje platit objednateli náklady na hovorné za jím užívané telefonní linky na strážních stanovištích a to v rozsahu, ve kterém tyto náklady přesáhnou v souhrnu za všechna strážní stanoviště ČKA částku 3.000,-Kč/měsíčně +DPH. Takto určenou částku se dodavatel zavazuje hradit na základě objednatelům měsíčně zpětně předkládaného daňového dokladu se lhůtou splatnosti 14 dnů ode dne doručení.
8. Dodavatel je povinen utajovat objednatelům poskytnuté podklady a informace před třetími osobami; jestliže tyto informace nemají charakter informací veřejně dostupných
9. Smluvní strany budou považovat za důvěrnou tuto smlouvu a všechny informace, které vyplývají z této smlouvy a které nejsou obecně známého charakteru nebo veřejně přístupné a dále budou považovat za důvěrné informace, které se dozvědí v souvislosti splněním smlouvy a tyto nebudou rozšiřovat ani jinak užívat bez předchozího písemného souhlasu příslušné strany. Závazek mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací zůstává v platnosti i po ukončení účinnosti této smlouvy a to nejméně po dobu dalších pěti let.

6.



## V.

### Cena a fakturace

1. Smluvní cena za poskytovanou činnost se stanoví dohodou smluvních stran takto:
  - a) 98,-Kč za každou započatou hodinu skutečného výkonu sjednané činnosti strážného specialisty- technika velínu
  - b) 86,-Kč za každou započatou hodinu skutečného výkonu sjednané činnosti vedoucího směny
  - c) 86,-Kč za každou započatou hodinu skutečného výkonu sjednané činnosti strážného
  - d) 7,-Kč za každou hodinu nasazení služebního psaZde uvedené ceny jsou bez DPH (DPH je 5%)
2. Ve výši sjednaných cen dle odst. 1 a podle rozsahu skutečně provedené činnosti bude dodavatel měsíčně fakturovat takto určenou cenu objednateli. Své služby bude dodavatel za každý objekt účtovat zvlášť na samostatné faktuře, se zvláštním vyznačením pro ostrahu pronajaté části objektu na Příkopě 3-5 v Praze 1. Faktury za každý ukončený měsíc bude předkládat vždy k 1. dni měsíce následujícího s tím, že pro její splatnost se sjednává lhůta 14 dnů počítaných ode dne doručení. Faktury za každý ukončený měsíc bude předkládat vždy k 1. dni následujícího měsíce s tím, že pro její splatnost se sjednává lhůta 14 dnů počítaných ode dne doručení. Faktura musí obsahovat náležitosti, uvedené v § 12, odst. 2 zákona č. 588/92 Sb.
3. Pokud objednatel neuhradí fakturu ve sjednané lhůtě, je dodavatel oprávněn na něm požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši 5 promile z dlužné částky za každý den prodlení. Objednatel je oprávněn vrátit fakturu, která neobsahuje povinné náležitosti nebo je obsahuje v nesprávné výši. Doba do splatnosti nové správné faktury se nepovažuje za dobu prodlení na straně objednatel.
4. Smluvní strany se zavazují vždy do konce března každého roku vzájemně přehodnotit výši částek sjednaných v odst. 1 a za podmínek oboustranné dohody je upravit s účinností od 1. dne následujícího měsíce v závislosti na změně souhrnného cenového indexu spotřebitelských cen, publikovaného ČSÚ. Za nesporný základ (100%) pro sjednaný přepočít byl smluvními stranami dohodnut stav úhrnného indexu spotřebitelských cen vyhlášený ČSÚ v porovnání s úrovní cen k datu podpisu smlouvy.
5. Za každé zjištěné a prokázané porušení povinností (na základě spolupodepsaného zápisu), které z této smlouvy, přílohy této smlouvy nebo z pokynů objednatel pro dodavatele vyplývají, vzniká objednateli nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 3 000,-Kč. Tato pokuta neomezuje případný objednatelův nárok na náhradu celé škody, která porušením povinností vznikla. Smluvní pokutu bude objednatel vyúčtovávat fakturou se splatností a náležitostmi uvedenými v čl. V. smlouvy.



4/7

6. Odpovědnost za škodu a její náhrada se řídí obecně platnými právními předpisy. Dodavatel prohlašuje, že jeho zaměstnanci jsou ke dni podpisu této smlouvy podrobně seznámeni se svými povinnostmi a se stavem prostor, kde mají vykonávat bezpečnostní ochranu a ostrahu.
7. Tuto smlouvu lze měnit, doplňovat nebo upřesňovat pouze formou spolupodepsaného číslovaného písemného dodatku.

## VI.

### Účinnost a platnost smlouvy, výpověď a odstoupení.

1. Tato smlouva se sjednává s účinností od 1.6. 2002 na dobu neurčitou s tím, že ji může kterákoli ze stran vypovědět i bez udání důvodů při výpovědní lhůtě 2 měsíce, která počíná běžet od 1. dne následujícího měsíce po doručení písemné výpovědi.
2. Dosavadní smlouva mezi Konsolidační bankou Praha s.p.ú. a společností INDUS s r.o. zaniká dne 1.6.2002.
3. Při závažném nebo opakovaném porušení této smlouvy ze strany dodavatele má objednatel právo na tyto skutečnosti upozornit a vyzvat jej v určené lhůtě k jejich odstranění. Neučiní-li dodavatel v určené lhůtě vhodná opatření, je objednatel oprávněn od smlouvy ihned odstoupit. Odstoupení se stává účinným dnem doručení písemného oznámení dodavateli.
4. Jestliže objednatel neuhradí měsíční fakturu dle čl. IV smlouvy ani do 20-ti kalendářních dnů po lhůtě splatnosti, je dodavatel oprávněn jej písemně vyzvat k okamžité úhradě dluhu. Pokud ani do 10 dnů po obdržení výzvy neprokáže objednatel dodavateli jeho uhrazení, a nedojde mezi smluvními stranami k jiné dohodě, má dodavatel právo od smlouvy odstoupit. Odstoupení se stává účinným po marném uplynutí dne, který dodavatel uvede v písemném a objednateli doručeném oznámení, jako poslední den služby.
5. Ke dni účinnosti odstoupení je dodavatel povinen předat a objednatel povinen převzít zapůjčené prostory včetně klíčů. Pokud některá ze stran tuto povinnost v uvedený den nesplní, je protistrana oprávněna provést soupis materiálů a klíčů, užívané prostory zamknout a zapečetit.
6. Závazky a práva smluvních stran v této budově nelze převést na jinou právnickou osobu bez písemného souhlasu druhé strany s výjimkou právních nástupců kterékoli strany nebo postupem objednatel v souladu se zákonem 165/1998 Sb. Smluvní strana, u níž k uvedeným změnám došlo, je povinna oznámit uvedenou změnu druhé smluvní straně nejpozději 20 dnů ode dne rozhodnutí příslušných orgánů o této změně.

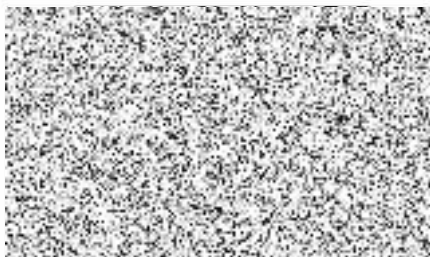


P.

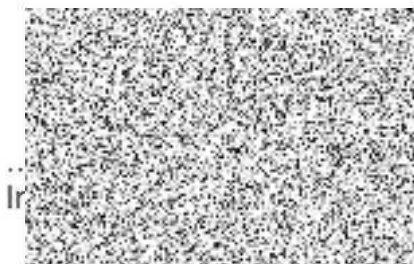


7. Žádná ze smluvních stran nemá právo či zmocnění vystupovat nebo jinak jednat jménem druhé strany.
8. Dodavatel není oprávněn pověřit jakoukoli jinou právnickou či fyzickou osobu s výjimkou svých zaměstnanců výkonem svých povinností, vyplývajících z této smlouvy i z jejích příloh a z pokynů objednatele.
9. Vlastní smlouva je vyhotovena ve čtyřech výtiscích, z nichž po oboustranném podpisu obdrží každá ze smluvních stran dva výtisky.

V Praze dne 24.5.2002



Mgr. Pavel Šilc  
technický ředitel a jedn. společnosti



□

