PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena ce kem [CZK]
41	K	741210002R	Rozvaděč ozn. R1, R2, R3, R4; rozvodnice, IP30, 72 mod., včetně montáže	kus			
	PP		Rozvaděč ozn. R1, R2, R3, R4; rozvodnice, IP30, 72 mod., včetně montáže				
	VV		4				
	VV		Součet				
42	K	741210003R	Rozvaděč; rozvodnice, IP40, tř. ochraným II, 22 mod., včetně montáže	kus			
	PP		Rozvaděč; rozvodnice, IP40, tř. ochraným II, 22 mod., včetně montáže				
	VV		18				
	VV		Součet				
43	K	741210004R	Rozvaděč Serverovna, IP40 tř. ochraným II, 14 mod., včetně montáže	kus			
	PP		Rozvaděč Serverovna, IP40 tř. ochraným II, 14 mod., včetně montáže				
	VV		1				
	VV		Součet				
44	K	741310201	Montáž spínač (polo)zapuštěný šroubové připojení 1-jednopólový se zapojením vodičů	kus			
	PP		Montáž spínač (polo)zapuštěný šroubové připojení 1-jednopólový se zapojením vodičů				
	VV		37				
	VV		Součet				
45	*M*	*34535000*	*spínač kompletní, zápustný, jednopólový, řazení 1, šroubové svorky*	*kus*			
	PP		spínač kompletní, zápustný, jednopólový, řazení 1, šroubové svorky				
46	K	741310231	Montáž přepínač (polo)zapuštěný šroubové připojení 5-seriový se zapojením vodičů	kus			
	PP		Montáž přepínač (polo)zapuštěný šroubové připojení 5-seriový se zapojením vodičů				
	VV		3				
	VV		Součet				
47	*M*	*34535002*	*přepínač sériový kompletní, zápustný, řazení 5, šroubové svorky*	*kus*			
	PP		přepínač sériový kompletní, zápustný, řazení 5, šroubové svorky				
48	K	741310233	Montáž přepínač (polo)zapuštěný šroubové připojení 6-střídavý se zapojením vodičů	kus			
	PP		Montáž přepínač (polo)zapuštěný šroubové připojení 6-střídavý se zapojením vodičů				
	VV		55				
	VV		Součet				
49	*M*	*34535003*	*přepínač střídavý kompletní, zápustný, řazení 6, šroubové svorky*	*kus*			
	PP		přepínač střídavý kompletní, zápustný, řazení 6, šroubové svorky				
50	K	741310237	Montáž přepínač (polo)zapuštěný šroubové připojení 6+1-sériový střídavý se zapojením vodičů	kus			
	PP		Montáž přepínač (polo)zapuštěný šroubové připojení 6+1-sériový střídavý se zapojením vodičů				
	VV		19				
	VV		Součet				
51	*M*	*34535007*	*přepínač střídavý dvojitý kompletní, zápustný, řazení 6+6(6+1), šroubové svorky*	*kus*			
	PP		přepínač střídavý dvojitý kompletní, zápustný, řazení 6+6(6+1), šroubové svorky				
52	K	741310238	Montáž přepínač (polo)zapuštěný šroubové připojení 6+6 -dvojitý střídavý se zapojením vodičů	kus			
	PP		Montáž přepínač (polo)zapuštěný šroubové připojení 6+6 -dvojitý střídavý se zapojením vodičů				
	VV		67				
	VV		Součet				
53	*M*	*34535007*	*přepínač střídavý dvojitý kompletní, zápustný, řazení 6+6(6+1), šroubové svorky*	*kus*			
	PP		přepínač střídavý dvojitý kompletní, zápustný, řazení 6+6(6+1), šroubové svorky				
54	K	741310239	Montáž přepínač (polo)zapuštěný šroubové připojení 7-křížový se zapojením vodičů	kus			
	PP		Montáž přepínač (polo)zapuštěný šroubové připojení 7-křížový se zapojením vodičů				
	VV		49				
	VV		Součet				
55	*M*	*34535004*	*přepínač křížový kompletní, zápustný, řazení 7, šroubové svorky*	*kus*			
	PP		přepínač křížový kompletní, zápustný, řazení 7, šroubové svorky				

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena ce kem [CZK]
56	K	741310251	Montáž spínač (polo)zapuštěný šroubové připojení 1-jednopólových prostředí venkovní/mokré se zapojením vodičů	kus			
	PP		Montáž spínač (polo)zapuštěný šroubové připojení 1-jednopólových prostředí venkovní/mokré se zapojením vodičů				
	VV		16				
	VV		Součet				
57	*M*	*34535025*	*přístroj spínače zápustného jednopólového, s krytem, řazení 1, IP44, šroubové svorky*	*kus*			
	PP		přístroj spínače zápustného jednopólového, s krytem, řazení 1, IP44, šroubové svorky				
58	*M*	*34539059*	*rámeček jednonásobný*	*kus*			
	PP		rámeček jednonásobný				
	VV		210				
	VV		Součet				
59	*M*	*34539060*	*rámeček dvojnásobný*	*kus*			
	PP		rámeček dvojnásobný				
	VV		34				
	VV		Součet				
60	*M*	*34539061R*	*Spínací tlačítko*	*kus*			
	PP		Spínací tlačítko				
61	*M*	*34539062R*	*časové relé do krabičky*	*kud*			
	PP		časové relé do krabičky				
62	K	741313041	Montáž zásuvka (polo)zapuštěná šroubové připojení 2P+PE se zapojením vodičů	kus			
	PP		Montáž zásuvka (polo)zapuštěná šroubové připojení 2P+PE se zapojením vodičů				
	VV		210+162				
	VV		Součet				
63	*M*	*34555202*	*zásuvka zápustná jednonásobná chráněná, šroubové svorky*	*kus*			
	PP		zásuvka zápustná jednonásobná chráněná, šroubové svorky				
64	*M*	*34555203*	*zásuvka zápustná dvojnásobná, s optickou přepěťovou ochranou, šroubové svorky*	*kus*			
	PP		zásuvka zápustná dvojnásobná, s optickou přepěťovou ochranou, šroubové svorky				
65	*M*	*34539059*	*rámeček jednonásobný*	*kus*			
	PP		rámeček jednonásobný				
66	*M*	*34539060*	*rámeček dvojnásobný*	*kus*			
	PP		rámeček dvojnásobný				
67	*M*	*34539062*	*rámeček čtyřnásobný*	*kus*			
	PP		rámeček čtyřnásobný				
68	K	741313043	Montáž zásuvka (polo)zapuštěná šroubové připojení 2x(2P + PE) dvojnásobná se zapojením vodičů	kus			
	PP		Montáž zásuvka (polo)zapuštěná šroubové připojení 2x(2P + PE) dvojnásobná se zapojením vodičů				
	VV		162				
	VV		Součet				
69	*M*	*34555201*	*zásuvka zápustná dvojnásobná chráněná, šroubové svorky*	*kus*			
	PP		zásuvka zápustná dvojnásobná chráněná, šroubové svorky				
70	K	741315823R	Demontáž zásuvek a vypínačů	kus			
	PP		Demontáž zásuvek a vypínačů				
	VV		548				
	VV		Součet				
71	K	741320105	Montáž jističů jednopólových nn do 25 A ve skříni se zapojením vodičů	kus			
	PP		Montáž jističů jednopólových nn do 25 A ve skříni se zapojením vodičů				
	VV		12				
	VV		Součet				
72	*M*	*35822105*	*jistič 1-pólový 2 A vypínací charakteristika B vypínací schopnost 10 kA*	*kus*			
	PP		jistič 1-pólový 2 A vypínací charakteristika B vypínací schopnost 10 kA				
73	*M*	*35822111*	*jistič 1-pólový 16 A vypínací charakteristika B vypínací schopnost 10 kA*	*kus*			
	PP		jistič 1-pólový 16 A vypínací charakteristika B vypínací schopnost 10 kA				
74	*M*	*35822124*	*jistič 1-pólový 16 A vypínací charakteristika C vypínací schopnost 10 kA*	*kus*			

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena ce kem [CZK]
	PP		jistič 1-pólový 16 A vypínací charakteristika C vypínací schopnost 10 kA				
75	*M*	*35822127*	*jistič 1-pólový 20 A vypínací charakteristika B vypínací schopnost 10 kA*	*kus*			
	PP		jistič 1-pólový 20 A vypínací charakteristika B vypínací schopnost 10 kA				
76	K	741320165	Montáž jističů třípólových nn do 25 A ve skříni se zapojením vodičů	kus			
	PP		Montáž jističů třípólových nn do 25 A ve skříni se zapojením vodičů				
	VV		44				
	VV		Součet				
77	*M*	*35822401*	*jistič 3-pólový 16 A vypínací charakteristika B vypínací schopnost 10 kA*	*kus*			
	PP		jistič 3-pólový 16 A vypínací charakteristika B vypínací schopnost 10 kA				
78	*M*	*35822402*	*jistič 3-pólový 20 A vypínací charakteristika B vypínací schopnost 10 kA*	*kus*			
	PP		jistič 3-pólový 20 A vypínací charakteristika B vypínací schopnost 10 kA				
79	*M*	*35822178*	*jistič 3-pólový 40 A vypínací charakteristika B vypínací schopnost 10 kA*	*kus*			
	PP		jistič 3-pólový 40 A vypínací charakteristika B vypínací schopnost 10 kA				
80	K	741320185	Montáž jističů třípólových nn do 125 A ve skříni se zapojením vodičů	kus			
	PP		Montáž jističů třípólových nn do 125 A ve skříni se zapojením vodičů				
	VV		1				
	VV		Součet				
81	*M*	*35822199*	*jistič 3-pólový 100 A vypínací charakteristika B vypínací schopnost 20 kA*	*kus*			
	PP		jistič 3-pólový 100 A vypínací charakteristika B vypínací schopnost 20 kA				
82	K	741321003	Montáž proudových chráničů dvoupólových nn do 25 A ve skříni se zapojením vodičů	kus			
	PP		Montáž proudových chráničů dvoupólových nn do 25 A ve skříni se zapojením vodičů				
	VV		201				
	VV		Součet				
83	*M*	*35822299R*	*Proudový chránič s nadproudovou ochranou 6A/1N/B/0,03*	*kus*			
	PP		Proudový chránič s nadproudovou ochranou 6A/1N/B/0,03				
84	*M*	*35822300R*	*Proudový chránič s nadproudovou ochranou 16A/1N/B/0,03*	*kus*			
	PP		Proudový chránič s nadproudovou ochranou 16A/1N/B/0,03				
85	*M*	*35822301R*	*Proudový chránič s nadproudovou ochranou 10A/1N/B/0,03*	*kus*			
	PP		Proudový chránič s nadproudovou ochranou 10A/1N/B/0,03				
86	*M*	*35822302R*	*Hlavní vypínač IS-20/3*	*kus*			
	PP		Hlavní vypínač IS-20/3				
87	*M*	*35822303R*	*Hlavní vypínač IS-40/3*	*kus*			
	PP		Hlavní vypínač IS-40/3				
88	*M*	*35822304R*	*Hlavní vypínač IS-100/3*	*kus*			
	PP		Hlavní vypínač IS-100/3				
89	K	741322041R	Montáž přepěťových ochran T2 jednopólových	kus			
	PP		Montáž přepěťových ochran T2 jednopólových				
	VV		5				
	VV		Součet				
90	*M*	*35889517R*	*Přepěťová ochrana typu SPD T2*	*kus*			
	PP		Přepěťová ochrana typu SPD T2				
91	K	741322051R	Montáž přepěťových ochran typu T1+T2 třípólových	kus			
	PP		Montáž přepěťových ochran typu T1+T2 třípólových				
	VV		4				
	VV		Součet				
92	*M*	*35889522R*	*Přepěťová ochrana typu SPD T1+T2*	*kus*			
	PP		Přepěťová ochrana typu SPD T1+T2				
93	K	741322052R	MET přípojnice (ekvipotencionlní MET, s příslušenstvím.)	kus			
	PP		MET přípojnice (ekvipotencionlní MET, s příslušenstvím.)				
	VV		1				
	VV		Součet				
94	K	741322053R	POP přípojnice (ekvipotencionlní MET, s příslušenstvím.)	kus			

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena ce kem [CZK]
	PP		POP přípojnice (ekvipotencionlní MET, s příslušenstvím.)				
	VV		4				
	VV		Součet				
95	K	741322054R	Montáž a dodávka tlačítko vyrážecí tlačítko s příslušenstvím, NC kontakt, kabeláž 40m s funkční integritou, vyrážecí cívka, ochrana proti náhodnému stisknutí	kus			
	PP		Montáž a dodávka tlačítko vyrážecí tlačítko s příslušenstvím, NC kontakt, kabeláž 40m s funkční integritou, vyrážecí cívka, ochrana proti náhodnému stisknutí				
	VV		6				
	VV		Součet				
96	K	741330014	Montáž stykač stejnosměrný vestavný dvou/třípólový do 160 A se zapojením vodičů	kus			
	PP		Montáž stykač stejnosměrný vestavný dvou/třípólový do 160 A se zapojením vodičů				
	VV		2				
	VV		Součet				
97	*M*	*35821381*	*Stykač 3f 125A*	*kus*			
	PP		Stykač 3f 125A				
98	*M*	*3582132R*	*Motorový spínač*	*kus*			
	PP		Motorový spínač				
99	K	741330231R	Montáž měřícicho transformátoru proudu	kus			
	PP		Montáž měřícicho transformátoru proudu				
	VV		3				
	VV		Součet				
100	*M*	*348259000R*	*Měřící transformátor proudu 100/5*	*kus*			
	PP		Měřící transformátor proudu 100/5				
101	K	741372061	Montáž svítidlo LED interiérové přisazené stropní hranaté nebo kruhové do 0,09 m2 se zapojením vodičů	kus			
	PP		Montáž svítidlo LED interiérové přisazené stropní hranaté nebo kruhové do 0,09 m2 se zapojením vodičů				
	VV		125+58				
	VV		Součet				
102	*M*	*34825000R*	*Svítidlo B1 (Přisazené LED svítidlo, průměr 285 mm, 1x 14 W, 1400 lm, Ra 80, 4000K)*	*kus*			
	PP		Svítidlo B1 (Přisazené LED svítidlo, průměr 285 mm, 1x 14 W, 1400 lm, Ra 80, 4000K)				
103	*M*	*34825001R*	*Svítidlo B2 (Přisazené LED svítidlo, průměr 285 mm, 1x 20 W, 2000 lm, Ra 80, 4000K)*	*kus*			
	PP		Svítidlo B2 (Přisazené LED svítidlo, průměr 285 mm, 1x 20 W, 2000 lm, Ra 80, 4000K)				
104	K	741372062	Montáž svítidlo LED interiérové přisazené stropní hranaté nebo kruhové přes 0,09 do 0,36 m2 se zapojením vodičů	kus			
	PP		Montáž svítidlo LED interiérové přisazené stropní hranaté nebo kruhové přes 0,09 do 0,36 m2 se zapojením vodičů				
	VV		57+17+16+24				
	VV		Součet				
105	*M*	*34825005R*	*Svítidlo A (LED svítidlo, 600x600x35 mm, 1x 20 W, 2500 lm, Ra 80, 4000K)*	*kus*			
	PP		Svítidlo A (LED svítidlo, 600x600x35 mm, 1x 20 W, 2500 lm, Ra 80, 4000K)				
106	*M*	*34825006R*	*Svítidlo C2 (Přisazené LED svítidlo, 1210x110x60 mm, 1x 36 W, 5400 lm, Ra 80, 4000K)*	*kus*			
	PP		Svítidlo C2 (Přisazené LED svítidlo, 1210x110x60 mm, 1x 36 W, 5400 lm, Ra 80, 4000K)				
107	*M*	*34825007R*	*Svítidlo C1 (Přisazené LED svítidlo, 1210x110x62 mm, 1x 25 W, 3800 lm, Ra 80, 4000K)*	*kus*			
	PP		Svítidlo C1 (Přisazené LED svítidlo, 1210x110x62 mm, 1x 25 W, 3800 lm, Ra 80, 4000K)				
108	*M*	*34825008R*	*Svítidlo B3 (Přisazené LED svítidlo, průměr 375 mm, 1x 27 W, 2700 lm, Ra 80, 4000K)*	*kus*			
	PP		Svítidlo B3 (Přisazené LED svítidlo, průměr 375 mm, 1x 27 W, 2700 lm, Ra 80, 4000K)				
109	K	741372063R	Montáž a dodávka pohybového čidla	kus			
	PP		Montáž a dodávka pohybového čidla				
	VV		71				
	VV		Součet				
110	K	741372064R	Montáž a dodávka napájení pro NO LP-STAR-4-48, IP20, 4 okruhy, Web Module, 488x baterie 12V/12Ah	kus			
	PP		Montáž a dodávka napájení pro NO LP-STAR-4-48, IP20, 4 okruhy, Web Module, 488x baterie 12V/12Ah				

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena ce kem [CZK]
	VV		1				
	VV		Součet				
111	*M*	*34825009R*	*Modul RCM-AS nástěnná montáž*	*kus*			
	PP		Modul RCM-AS nástěnná montáž				
112	*M*	*34825010R*	*3-PM modul s testovacím tlačítkem*	*kus*			
	PP		3-PM modul s testovacím tlačítkem				
113	K	741372065R	Montáž a dodávka nouzové svítidlo, nástěnné, asymetrické, Úniková trasa	kus			
	PP		Montáž a dodávka nouzové svítidlo, nástěnné, asymetrické, Úniková trasa				
	VV		21				
	VV		Součet				
114	K	741372066R	Montáž a dodávka nouzové svítidlo, nástěnné, symetrické, Antipanic/Open-space	kus			
	PP		Montáž a dodávka nouzové svítidlo, nástěnné, symetrické, Antipanic/Open-space				
	VV		19				
	VV		Součet				
115	K	741372067R	Montáž a dodávka nouzové svítidlo, nástěnné, asymetrické, 5lx vertik. nasvícení	kus			
	PP		Montáž a dodávka nouzové svítidlo, nástěnné, asymetrické, 5lx vertik. nasvícení				
	VV		8				
	VV		Součet				
116	K	741372068R	Montáž a dodávka nouzové svítidlo, symetrická optika, IP66	kus			
	PP		Montáž a dodávka nouzové svítidlo, symetrická optika, IP66				
	VV		1				
	VV		Součet				
117	K	741372069R	Montáž a dodávka bezpečnostní značení pro únikovou cestu (ED), 20m	kus			
	PP		Montáž a dodávka bezpečnostní značení pro únikovou cestu (ED), 20m				
	VV		21				
	VV		Součet				
118	K	741372070R	Oživení CBS, 2x cesta, bez připojení kabeláže, bez připojení baterií	kpl			
	PP		Oživení CBS, 2x cesta, bez připojení kabeláže, bez připojení baterií				
	VV		1				
	VV		Součet				
119	K	741374821R	Demontáž svítidel se zachováním funkčnosti. v bytových nebo společenských místnostech modulového systému zářivkových	kus			
	PP		Demontáž svítidel se zachováním funkčnosti. v bytových nebo společenských místnostech modulového systému zářivkových				
	VV		302				
	VV		Součet				
120	K	741374822R	Demontáž stávajících kabelů a rozvaděčů	hod			
	PP		Demontáž stávajících kabelů a rozvaděčů				
	VV		106+20				
	VV		Součet				
121	K	741374823R	Otvor do podlahy 500x500 mm tloušťky do 30 cm	m2			
	PP		Otvor do podlahy 500x500 mm tloušťky do 30 cm				
	VV		1				
	VV		Součet				
122	K	741810003	Celková prohlídka elektrického rozvodu a zařízení přes 0,5 do 1 milionu Kč	kus			
	PP		Celková prohlídka elektrického rozvodu a zařízení přes 0,5 do 1 milionu Kč				
	VV		1				
	VV		Součet				
123	K	741910414	Montáž žlab kovový šířky do 250 mm bez víka	m			
	PP		Montáž žlab kovový šířky do 250 mm bez víka				
	VV		528				
	VV		Součet				
124	*M*	*34575495R*	*Kabelový žlab do šířky 250 mm*	*m*			
	PP		Kabelový žlab do šířky 250 mm				
125	*M*	*34575496R*	*svorka pružinová 2x1,5mm2*	*kus*			
	PP		svorka pružinová 2x1,5mm2				
126	*M*	*34575497R*	*svorka pružinová 3x1,5mm2*	*kus*			
	PP		svorka pružinová 3x1,5mm2				
127	K	741910494R	Montáž příchytek se zachováním funkční integrity	ks			

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena ce kem [CZK]
	PP		Montáž příchytek se zachováním funkční integrity				
	VV		1500				
	VV		Součet				
128	*M*	*34575498R*	*Příchytka se zachováním funkční integrity při požáru min. 60 min*	*ks*			
	PP		Příchytka se zachováním funkční integrity při požáru min. 60 min				
129	K	741920245	Ucpávka prostupu tmelem samostatného kabelu do D 21 mm stěnou tl do 100 mm požární odolnost EI 90	kus			
	PP		Ucpávka prostupu tmelem samostatného kabelu do D 21 mm stěnou tl do 100 mm požární odolnost EI 90				
	VV		50				
	VV		Součet				
130	K	741920251	Ucpávka prostupu tmelem samostatného kabelu do D 21 mm stropem tl do 150 mm požární odolnost EI 90	kus			
	PP		Ucpávka prostupu tmelem samostatného kabelu do D 21 mm stropem tl do 150 mm požární odolnost EI 90				
	VV		20				
	VV		Součet				
131	K	741920311	Ucpávka prostupu kabelového svazku tmelem otvor D 90 mm zaplnění prostupu kabely z 10% stěnou tl 100 mm požární odolnost EI 90	kus			
	PP		Ucpávka prostupu kabelového svazku tmelem otvor D 90 mm zaplnění prostupu kabely z 10% stěnou tl 100 mm požární odolnost EI 90				
	VV		10				
	VV		Součet				
132	K	998741102	Přesun hmot tonážní pro silnoproud v objektech v přes 6 do 12 m	t			
	PP		Přesun hmot tonážní pro silnoproud v objektech v přes 6 do 12 m				
	D	HZS	Hodinové zúčtovací sazby				
133	K	HZS2231	Hodinová zúčtovací sazba elektrikář	hod			
	PP		Hodinová zúčtovací sazba elektrikář				
	VV		"Vyhledání stávající kabeláže, označení tras, zajištění ochrany při stavbě"				
	VV		21				
	VV		Součet				
134	K	HZS2492	Hodinová zúčtovací sazba pomocný dělník PSV	hod			
	PP		Hodinová zúčtovací sazba pomocný dělník PSV				
	VV		"Vytvoření prostupů základy, otvory na prostupy kabeláží stěnami, zapravení otvorů"				
	VV		45				
	VV		Součet				
	D	VRN	Vedlejší rozpočtové náklady				
	D	VRN1	Průzkumné, geodetické a projektové práce				
135	K	013254000	Dokumentace skutečného provedení stavby	kpl			
	PP		Dokumentace skutečného provedení stavby				
	VV		1				
	VV		Součet				

KRYCÍ LIST SOUPISU PRACÍ

Stavba:
Moravská Třebová, Jevíčská 38 - Rekonstrukce ubytovny pro navýšení ubytovací kapacity
Objekt:
07 - Hromosvod a uzemnění

KSO:		CC-CZ:	
Místo:		Datum:	1. 12. 2022
Zadavatel:		IČ:	
		DIČ:	
Uchazeč:		IČ:	27342093
NEPRO stavební a.s.		DIČ:	CZ27342093
Projektant:		IČ:	
		DIČ:	
Zpracovatel:		IČ:	
		DIČ:	

Poznámka:

Cena bez DPH	[redacted]
DPH základní	
snížená	
Cena s DPH	

Projektant	**Zpracovatel**
Datum a podpis: Razítko	Datum a podpis: Razítko
Objednavatel	**Uchazeč**

Datum a podpis:	Razítko	Datum a podpis:	Razítko

REKAPITULACE ČLENĚNÍ SOUPISU PRACÍ

Stavba:
Moravská Třebová, Jevíčská 38 - Rekonstrukce ubytovny pro navýšení ubytovací kapacity
Objekt:
07 - Hromosvod a uzemnění

Místo: Datum: 1. 12. 2022

Zadavatel: Projektant:
Uchazeč: NEPRO stavební a.s. Zpracovatel:

Kód dílu - Popis	Cena celkem [CZK]
Náklady ze soupisu prací	[redacted]
1 - Zemní práce	
PSV - Práce a dodávky PSV	
741 - Elektroinstalace - silnoproud	
HZS - Hodinové zúčtovací sazby	

SOUPIS PRACÍ

Stavba:
Moravská Třebová, Jevíčská 38 - Rekonstrukce ubytovny pro navýšení ubytovací kapacity
Objekt:
07 - Hromosvod a uzemnění

Místo: Datum: 1. 12. 2022

Zadavatel: Projektant:
Uchazeč: NEPRO stavební a.s. Zpracovatel:

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena ce kem [CZK]
Náklady soupisu celkem							
	D	1	Zemní práce				
1	K	121151104	Sejmutí ornice plochy do 100 m2 tl vrstvy přes 200 do 250 mm strojně	m2			
	PP		Sejmutí ornice plochy do 100 m2 tl vrstvy přes 200 do 250 mm strojně				
	VV		110*1,0				
	VV		Součet				
2	K	132151102	Hloubení rýh nezapažených š do 800 mm v hornině třídy těžitelnosti I skupiny 1 a 2 objem do 50 m3 strojně	m3			
	PP		Hloubení rýh nezapažených š do 800 mm v hornině třídy těžitelnosti I skupiny 1 a 2 objem do 50 m3 strojně				
	VV		110*0,3*0,7				
	VV		Součet				
3	K	162351104	Vodorovné přemístění přes 500 do 1000 m výkopku/sypaniny z horniny třídy těžitelnosti I skupiny 1 až 3	m3			
	PP		Vodorovné přemístění přes 500 do 1000 m výkopku/sypaniny z horniny třídy těžitelnosti I skupiny 1 až 3				
	VV		23,1				
	VV		Součet				
4	K	174111101	Zásyp jam, šachet rýh nebo kolem objektů sypaninou se zhutněním ručně	m3			
	PP		Zásyp jam, šachet rýh nebo kolem objektů sypaninou se zhutněním ručně				
	VV		23,1				
	VV		Součet				
5	K	181351004	Rozprostření ornice tl vrstvy přes 200 do 250 mm pl do 100 m2 v rovině nebo ve svahu do 1:5 strojně	m2			
	PP		Rozprostření ornice tl vrstvy přes 200 do 250 mm pl do 100 m2 v rovině nebo ve svahu do 1:5 strojně				
	VV		110				
	VV		Součet				
6	K	181411131	Založení parkového trávníku výsevem pl do 1000 m2 v rovině a ve svahu do 1:5	m2			
	PP		Založení parkového trávníku výsevem pl do 1000 m2 v rovině a ve svahu do 1:5				
	VV		110				
	VV		Součet				
7	*M*	*00572410*	*osivo směs travní parková*	*kg*			
	PP		osivo směs travní parková				
	VV		110*0,02 "Přepočtené koeficientem množství				
	D	PSV	Práce a dodávky PSV				
	D	741	Elektroinstalace - silnoproud				
8	K	741112321R	Montáž krabic pancéřových se zkušební svorkou	kus			
	PP		Montáž krabic pancéřových se zkušební svorkou				
	VV		4				
	VV		Součet				
9	*M*	*35442231R*	*UF - krabice pro zkušební svorky (se svorkou) 230x150x120mmlitina, barva černá, pro prům. 7-10/pásek*	*kus*			
	PP		UF - krabice pro zkušební svorky (se svorkou) 230x150x120mmlitina, barva černá, pro prům. 7-10/pásek				
10	K	741410022R	Montáž vodič uzemňovací pásek průřezu do 160 mm2 v průmyslové výstavbě v zemi	m			

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena ce kem [CZK]
	PP		Montáž vodič uzemňovací pásek průřezu do 160 mm2 v průmyslové výstavbě v zemi				
	VV		122				
	VV		Součet				
11	*M*	*35442143R*	*pás zemnící 40x4mm NEREZ V4A, průřez 160mm2*	*kg*			
	PP		pás zemnící 40x4mm NEREZ V4A, průřez 160mm2				
12	*M*	*35441986*	*svorka odbočovací a spojovací pro pásek 30x4mm, FeZn*	*kus*			
	PP		svorka odbočovací a spojovací pro pásek 30x4mm, FeZn				
13	K	741410042	Montáž vodič uzemňovací drát nebo lano D do 10 mm v průmysl výstavbě	m			
	PP		Montáž vodič uzemňovací drát nebo lano D do 10 mm v průmysl výstavbě				
	VV		34				
	VV		Součet				
14	*M*	*35442137*	*drát D 10mm nerez*	*kg*			
	PP		drát D 10mm nerez				
15	*M*	*35441996*	*svorka odbočovací a spojovací pro spojování kruhových a páskových vodičů, FeZn*	*kus*			
	PP		svorka odbočovací a spojovací pro spojování kruhových a páskových vodičů, FeZn				
16	K	741420001	Montáž drát nebo lano hromosvodné svodové D do 10 mm s podpěrou	m			
	PP		Montáž drát nebo lano hromosvodné svodové D do 10 mm s podpěrou				
	VV		61				
	VV		Součet				
17	*M*	*35441077*	*drát D 8mm AlMgSi*	*kg*			
	PP		drát D 8mm AlMgSi				
	VV		61*1,05 "Přepočtené koeficientem množství				
18	*M*	*35431031*	*svorka uzemnění AlMgSi k jímací tyči, 72 x40mm*	*kus*			
	PP		svorka uzemnění AlMgSi k jímací tyči, 72 x40mm				
19	K	741420002R	Montáž hromosvodného vedení svodových vodičů HVI	m			
	PP		Montáž hromosvodného vedení svodových vodičů HVI				
	VV		110				
	VV		Součet				
20	*M*	*35441090R*	*Vodič HVI long, D 23mm, šedý volitelná délky v rozsahu 6 - 70 m, po 0,5 m*	*m*			
	PP		Vodič HVI long, D 23mm, šedý volitelná délky v rozsahu 6 - 70 m, po 0,5 m				
	VV		110*1,05 "Přepočtené koeficientem množství				
21	K	741420003R	Montáž podpěry vedení	kus			
	PP		Montáž podpěry vedení				
	VV		213				
	VV		Součet				
22	*M*	*35442270*	*podpěra vedení na ploché střechy pr. 140mm, plastový zámek, výška vedení 100mm, plast s betonem, 1 kg*	*kus*			
	PP		podpěra vedení na ploché střechy pr. 140mm, plastový zámek, výška vedení 100mm, plast s betonem, 1 kg				
23	*M*	*35442290R*	*Adaptér D 23mm pro vodič HVI pro naklapnutí do podpěry FB FB*	*kus*			
	PP		Adaptér D 23mm pro vodič HVI pro naklapnutí do podpěry FB FB				
24	K	741420101	Montáž držáků oddáleného vedení do zdiva	kus			
	PP		Montáž držáků oddáleného vedení do zdiva				
	VV		60				
	VV		Součet				
25	*M*	*35442291R*	*Podpěra vedení pro vodiče HVI/CUI D 20-23mm s plastovou základnou nerez*	*kus*			
	PP		Podpěra vedení pro vodiče HVI/CUI D 20-23mm s plastovou základnou nerez				
26	K	741430012	Montáž tyč jímací délky přes 3 m na stojan	kus			
	PP		Montáž tyč jímací délky přes 3 m na stojan				
	VV		4				
	VV		Součet				
27	*M*	*35442144R*	*Podpůrná trubka D 50mm L 4700mm GFK/Als jímací tyčí D 22/16/10mm L 2,5m*	*kus*			
	PP		Podpůrná trubka D 50mm L 4700mm GFK/Als jímací tyčí D 22/16/10mm L 2,5m				
28	*M*	*35442145R*	*Sada pro připojení vodičů HVI 4 x D 20 mm, pro vodiče HVI-long na podpůrné trubce*	*kus*			

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena ce kem [CZK]
	PP		Sada pro připojení vodičů HVI 4 x D 20 mm, pro vodiče HVI-long na podpůrné trubce				
29	*M*	*35442146R*	*Připojovací členy + montážní materiál pro vodič HVI-long, D 23mm šedý*	*kus*			
	PP		Připojovací členy + montážní materiál pro vodič HVI-long, D 23mm šedý				
30	K	741430090R	Antikorozní nátěr na vývody a spoje uzemnění	ks			
	PP		Antikorozní nátěr na vývody a spoje uzemnění				
	VV		1				
	VV		Součet				
31	K	741810002	Celková prohlídka elektrického rozvodu a zařízení přes 100 000 do 500 000,- Kč	kus			
	PP		Celková prohlídka elektrického rozvodu a zařízení přes 100 000 do 500 000,- Kč				
	VV		1				
	VV		Součet				
32	K	998741102	Přesun hmot tonážní pro silnoproud v objektech v přes 6 do 12 m	t			
	PP		Přesun hmot tonážní pro silnoproud v objektech v přes 6 do 12 m				
	D	HZS	Hodinové zúčtovací sazby				
33	K	HZS2231	Hodinová zúčtovací sazba elektrikář	hod			
	PP		Hodinová zúčtovací sazba elektrikář				
	VV		"provedení ochranného nátěru spojů a přechodových částí antikorozním nátěrem"				
	VV		2				
	VV		Součet				

KRYCÍ LIST SOUPISU PRACÍ

Stavba:
Moravská Třebová, Jevíčská 38 - Rekonstrukce ubytovny pro navýšení ubytovací kapacity
Objekt:
08 - Slaboproud

KSO:		CC-CZ:	
Místo:		Datum:	1. 12. 2022
Zadavatel:		IČ:	
		DIČ:	
Uchazeč:		IČ:	27342093
NEPRO stavební a.s.		DIČ:	CZ27342093
Projektant:		IČ:	
		DIČ:	
Zpracovatel:		IČ:	
		DIČ:	

Poznámka:

Cena bez DPH	[redacted]
DPH základní	
snížená	
Cena s DPH	

Projektant	**Zpracovatel**
Datum a podpis: Razítko	Datum a podpis: Razítko
Objednavatel	**Uchazeč**

Datum a podpis:	Razítko	Datum a podpis:	Razítko

REKAPITULACE ČLENĚNÍ SOUPISU PRACÍ

Stavba:
Moravská Třebová, Jevíčská 38 - Rekonstrukce ubytovny pro navýšení ubytovací kapacity
Objekt:
08 - Slaboproud

Místo: | Datum: 1. 12. 2022

Zadavatel: | Projektant:
Uchazeč: NEPRO stavební a.s. | Zpracovatel:

Kód dílu - Popis	Cena celkem [CZK]
Náklady ze soupisu prací	[redacted]
PSV - Práce a dodávky PSV	
742 - Elektroinstalace - slaboproud	

SOUPIS PRACÍ

Stavba:
Moravská Třebová, Jevíčská 38 - Rekonstrukce ubytovny pro navýšení ubytovací kapacity
Objekt:
08 - Slaboproud

Místo: Datum: 1. 12. 2022

Zadavatel: Projektant:
Uchazeč: NEPRO stavební a.s. Zpracovatel:

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena ce kem [CZK]
Náklady soupisu celkem							
	D	PSV	Práce a dodávky PSV				
	D	742	Elektroinstalace - slaboproud				
1	K	SLP.1.1	Montáž datového rozvaděče stojanového	ks			
	PP		Montáž datového rozvaděče stojanového				
2	K	SLP.1.2	datový rozvaděč 45U 800×1200 (1×datový, 1×serverový, do serverovny)	ks			
	PP		datový rozvaděč 45U 800×1200 (1×datový, 1×serverový, do serverovny)				
3	K	SLP.1.3	Montáž zařízení do rozvaděče (switch, UPS, DVR, server) bez nastavení	ks			
	PP		Montáž zařízení do rozvaděče (switch, UPS, DVR, server) bez nastavení				
4	K	SLP.1.4	UPS (výška jednotky 2U; se zátěží (VA/W) 2200/2200; účinnost až 96 %; baterie 6x 12 V; Rozhraní: 1x USB typ B; 1x sériový port RS-232, 1x svorkovnice pro dálkové zapínání/vypínání, 1x svorkovnice pro dálkové odstavení, 1x svorkovnice pro výstupní relé, 1x	ks			
	PP		UPS (výška jednotky 2U; se zátěží (VA/W) 2200/2200; účinnost až 96 %; baterie 6x 12 V; Rozhraní: 1x USB typ B; 1x sériový port RS-232, 1x svorkovnice pro dálkové zapínán /vypínání, 1x svorkovnice pro dálkové odstavení, 1x svorkovnice pro výstupní relé, 1x				
5	K	SLP.1.5	Montáž zařízení router	ks			
	PP		Montáž zařízení router				
6	K	SLP.1.6	router: VLAN, 2×PSU (Jednotka je vybavena nainstalovaným RouterOS L6, 16 GB vestavěné ECC RAM, dotykovým barevným LCD displejem, dvěma vyměnitelnými (hotplug) napájecími zdroji pro redundanci, slotem pro smart kartu, microUSB, USB běžné velikosti, microSD	ks			
	PP		router: VLAN, 2×PSU (Jednotka je vybavena nainstalovaným RouterOS L6, 16 GB vestavěné ECC RAM, dotykovým barevným LCD displejem, dvěma vyměnitelnými (hotplug) napájecími zdroji pro redundanci, slotem pro smart kartu, microUSB, USB běžné velikosti, microSD				
7	K	SLP.1.7	Montáž zařízení router	ks			
	PP		Montáž zařízení router				
8	K	SLP.1.8	multimediální univerzální vana (spojka 24×LC)	ks			
	PP		multimediální univerzální vana (spojka 24×LC)				
9	K	SLP.1.9	Montáž vyvazovacího panelu	ks			
	PP		Montáž vyvazovacího panelu				
10	K	SLP.1.10	vyvazovací panel (horizontální uzavřený organizer kabeláže)	ks			
	PP		vyvazovací panel (horizontální uzavřený organizer kabeláže)				
11	K	SLP.1.11	propojení switch	ks			
	PP		propojení switch				
12	K	SLP.1.12	DAC kabel router-switch (Délka kabelu3 m; Rychlost přenosu dat1G / 10G / 25G)	ks			
	PP		DAC kabel router-switch (Délka kabelu3 m; Rychlost přenosu dat1G / 10G / 25G)				
13	K	SLP.1.13	Montáž kabeláže SM	m			
	PP		Montáž kabeláže SM				
14	K	SLP.1.14	kabel SM 12 vláken (µm=9; ln.=0.3; mm=7.5; Flame-Resistant)	m			

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]
	PP		kabel SM 12 vláken (µm=9; In.=0.3; mm=7.5; Flame-Resistant)				
15	K	SLP.1.15	Montáž SFP Modulu	ks			
	PP		Montáž SFP Modulu				
16	K	SLP.1.16	SFP+ modul SM (okolní teplota-40 až +85 °C, Vlnová délka1t490nm/1550nm)	ks			
	PP		SFP+ modul SM (okolní teplota-40 až +85 °C, Vlnová délka1t490nm/1550nm)				
17	K	SLP.1.17	Montáž DVR nebo NAS, nahrávacího zařízení pro kamery	ks			
	PP		Montáž DVR nebo NAS, nahrávacího zařízení pro kamery				
18	K	SLP.1.18	Síťový kamerový rekordér (DVR/NVR; Čtyřjádrový vestavěný procesor, Kanál 16/32/64)	ks			
	PP		Síťový kamerový rekordér (DVR/NVR; Čtyřjádrový vestavěný procesor, Kanál 16/32/64)				
19	K	SLP.1.19	Montáž dveří	ks			
	PP		Montáž dveří				
20	K	SLP.1.20	dveře serverovna (dle požadavků AKIS)	ks			
	PP		dveře serverovna (dle požadavků AKIS)				
21	K	SLP.1.21	položení podlahy	m2			
	PP		položení podlahy				
22	K	SLP.1.22	antistatická podlaha serverovna (dle požadavků AKIS)	m2			
	PP		antistatická podlaha serverovna (dle požadavků AKIS)				
23	K	SLP.1.23	Nátěr	m2			
	PP		Nátěr				
24	K	SLP.1.24	bezprašný nátěr stěn serverovna (dle požadavků AKIS)	m2			
	PP		bezprašný nátěr stěn serverovna (dle požadavků AKIS)				
25	K	SLP.1.25	Montáž přímotopu elektrikář odborný	hod			
	PP		Montáž přímotopu elektrikář odborný				
26	K	SLP.1.26	přímé topení serverovna (dle požadavků AKIS)	ks			
	PP		přímé topení serverovna (dle požadavků AKIS)				
27	K	SLP.1.27	Montáž topného drátu elektrikář odborný	hod			
	PP		Montáž topného drátu elektrikář odborný				
28	K	SLP.1.28	topný drát řízený termostatem pro výhřev odvodu kondenzátu klim. Jednotky v serverovně	ks			
	PP		topný drát řízený termostatem pro výhřev odvodu kondenzátu klim. Jednotky v serverovně				
29	K	SLP.1.29	Montáž keystone	ks			
	PP		Montáž keystone				
30	K	SLP.1.30	keystone Jack RJ45, cat.6	ks			
	PP		keystone Jack RJ45, cat.6				
31	K	SLP.1.31	Montáž kabelů sdělovacích pro vnitřní rozvody	ks			
	PP		Montáž kabelů sdělovacích pro vnitřní rozvody				
32	K	SLP.1.32	Cat6 UTP kabeláž (špulka 305m, norma ANSI/TIA 568.2-D; LZSH (bezhalogenový); 100% měď AWG 23; jádro X-spline; maximální insertion loss při 250 MHz na 100m = 33dB; minimální rádius ohybu = 23mm)	ks			
	PP		Cat6 UTP kabeláž (špulka 305m, norma ANSI/TIA 568.2-D; LZSH (bezhalogenový); 100% měď AWG 23; jádro X-spline; maximální insertion loss při 250 MHz na 100m = 33dB; minimální rádius ohybu = 23mm)				
33	K	SLP.1.33	Montáž drátěného kabelového žlabu do 150mm	m			
	PP		Montáž drátěného kabelového žlabu do 150mm				
34	K	SLP.1.34	kabelový žlab (50x50mm, galv pozinkovaný, kovový, s příslušenstvím)	m			
	PP		kabelový žlab (50x50mm, galv pozinkovaný, kovový, s příslušenstvím)				
35	K	SLP.1.35	Montáž vnitřní kamery	ks			
	PP		Montáž vnitřní kamery				
36	K	SLP.1.36	IP kamera 4Mpx/QHD (IP kamera s IR přísvitem, kompresí H.265, WDR a Starlight * 1/3" 4.0 Mpix PS CMOS snímací čip * IR přísvit až 30 m * ICR filter (day&night), WDR (120dB), 3DNR, ROI, AWB, AGC, BLC, HLC * Podpora Micro SD až 256 GB * Napájení PoE/DC12V	ks			

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena ce kem [CZK]
	PP		IP kamera 4Mpx/QHD (IP kamera s IR přísvitem, kompresí H.265, WDR a Starlight * 1/3" 4.0 Mpix PS CMOS snímací čip * IR přísvit až 30 m * ICR filter (day&night), WDR (120dB), 3DNR, ROI, AWB, AGC, BLC, HLC * Podpora Micro SD až 256 GB * Napájení PoE/DC12V				
37	K	SLP.1.37	Montáž a nastavení AP	ks			
	PP		Montáž a nastavení AP				
38	K	SLP.1.38	wifi AP (procesor IPQ-4018; počet jader CPU:4; Nominální frekvence CPU:16 MHz; Rozměry:191 x 42 mm)	ks			
	PP		wifi AP (procesor IPQ-4018; počet jader CPU:4; Nominální frekvence CPU:16 MHz; Rozměry:191 x 42 mm)				
39	K	SLP.1.39	Montáž rozvaděče nástěnného	ks			
	PP		Montáž rozvaděče nástěnného				
40	K	SLP.1.40	nástěnný rozvaděč s násuvným pláštěm hl.400 x š.600 - 15U	ks			
	PP		nástěnný rozvaděč s násuvným pláštěm hl.400 x š.600 - 15U				
41	K	SLP.1.41	Montáž zařízení do rozvaděče (switch, UPS, DVR, server) bez nastavení	ks			
	PP		Montáž zařízení do rozvaděče (switch, UPS, DVR, server) bez nastavení				
42	K	SLP.1.42	UPS (výkon 600 W/850 VA, grafický LCD displej, možnost měřit energetickou spotřebu v kWh, účinnost až 98%, 6x IEC 320 C13, USB a RS-232)	ks			
	PP		UPS (výkon 600 W/850 VA, grafický LCD displej, možnost měřit energetickou spotřebu v kWh, účinnost až 98%, 6x IEC 320 C13, USB a RS-232)				
43	K	SLP.1.43	Montáž zařízení do rozvaděče (switch, UPS, DVR, server) bez nastavení	ks			
	PP		Montáž zařízení do rozvaděče (switch, UPS, DVR, server) bez nastavení				
44	K	SLP.1.44	switch: VLAN, SFP+ (Nominální frekvence CPU: 650 MHz Rozměry: 297 x 443 x 44 mm Velikost paměti RAM: 64 MB)	ks			
	PP		switch: VLAN, SFP+ (Nominální frekvence CPU: 650 MHz Rozměry: 297 x 443 x 44 mm Velikost paměti RAM: 64 MB)				
45	K	SLP.1.45	Montáž zařízení do rozvaděče (switch, UPS, DVR, server) bez nastavení	ks			
	PP		Montáž zařízení do rozvaděče (switch, UPS, DVR, server) bez nastavení				
46	K	SLP.1.46	switch: PoE kamery (PoE switch se 2 SFP porty 1000Base-X , 8 RJ-45 porty 10/100Base-TX s možností napájení dalších IEEE 802.3af/at zařízení, napájecí výkon 125 W)	ks			
	PP		switch: PoE kamery (PoE switch se 2 SFP porty 1000Base-X , 8 RJ-45 porty 10/100Base-TX s možností napájení dalších IEEE 802.3af/at zařízení, napájecí výkon 125 W)				
47	K	SLP.1.47	Montáž zařízení bez nastavení	ks			
	PP		Montáž zařízení bez nastavení				
48	K	SLP.1.48	multimediální univerzální vana (spojka 20×LC)	ks			
	PP		multimediální univerzální vana (spojka 20×LC)				
49	K	SLP.1.49	Montáž patch panelu 24 portů UTP/FTP	ks			
	PP		Montáž patch panelu 24 portů UTP/FTP				
50	K	SLP.1.50	patch panel pro 24 modulů keystone (na 28 přípojek) celokovový, barva černá	ks			
	PP		patch panel pro 24 modulů keystone (na 28 přípojek) celokovový, barva černá				
51	K	SLP.1.51	Propojení switch	ks			
	PP		Propojení switch				
52	K	SLP.1.52	DAC kabel/optické propojení switch-POE switch (Délka kabelu3 m; Rychlost přenosu dat1G / 10G / 25G)	ks			
	PP		DAC kabel/optické propojení switch-POE switch (Délka kabelu3 m; Rychlost přenosu dat1G / 10G / 25G)				
53	K	SLP.1.53	Montáž datové jednozásuvky	ks			
	PP		Montáž datové jednozásuvky				
54	K	SLP.1.54	Zásuvka 1xRJ45 bez keystone (s rámečkem, krytkou, inst. krabicí pod omítkovou)	ks			
	PP		Zásuvka 1xRJ45 bez keystone (s rámečkem, krytkou, inst. krabicí pod omítkovou)				
55	K	SLP.1.55	Montáž datové dvouzásuvky	ks			
	PP		Montáž datové dvouzásuvky				

TECHNOLOGICKÝ ROZBOR

Moravská Třebová – budova ul. Jevíčská 38 - rekonstrukce

6. LISTOPADU 2023

1. Návrh složení a pracovního vybavení jednotlivých pracovních čet

Akce: **Moravská Třebová – budova ul. Jevíčská 38 – rekonstrukce**

1. Obecná specifikace

Stavbu jako celek bude řídit hlavní stavbyvedoucí, se zástupcem stavbyvedoucího společně s technikem stavby, který bude na stavbě přítomen nepřetržitě. Dílčí stavební procesy budou realizovány jednotlivými pracovními četami složenými z kvalifikovaných pracovníků pro dané pracovní úkony.

2. Rozdělení a vybavení jednotlivých pracovních čet

Pracovní četa A - bourací práce

- 5x stavební dělník – pomocný dělník
- Ruční nářadí – bourací kladivo, lopata, koště, kolečko, úhlová bruska 230mm, AKU šroubovák a vrtačka, palice 3 a 6kg, šroubovák, pajsr, vysavač, bubnový kabel
- BOZP OOPP

Pracovní četa B – zednické práce

- 5x stavební dělník – 4x zedník, 1x přidavač
- Ruční nářadí – zednická lžíce, řezačka na pórobeton, kladivo, palice, natahovák, elektrické míchadlo, příklepová vrtačka, vysavač, metr, vodováha, bubnový kabel, hladítko, nůž
- BOZP OOPP

Pracovní četa C – Instalatérské práce

- 3x stavební dělník – 2x instalatér, 1x pomocný dělník
- Ruční nářadí – elektrická a ruční pila, svářečka potrubí, klíče, gola-sada, metr, příklepová vrtačka, bourací kladivo, drážkovačka, špachtle, kladivo, palice, elektrické míchadlo, vysavač, metr, vodováha, bubnový kabel
- BOZP OOPP

Pracovní četa D – Elektroinstalační práce

- 5x stavební dělník – 3x elektrikář, 2x pomocný dělník
- Ruční nářadí – elektrická zkoušečka, šroubovák, nůž metr, příklepová vrtačka, bourací kladivo, drážkovačka, špachtle, kladivo, palice, vysavač, metr, vodováha, bubnový kabel
- BOZP OOPP

Pracovní četa E – sádrokartonové konstrukce

- 4x stavební dělník – 3x sádrokartonář, 1x pomocný dělník
- Ruční nářadí – rotační laser, SDK nůž, metr, příklepová vrtačka, špachtle, brus, AKU šroubovák, vodováha, bubnový kabel, nůžky na plechové profily
- BOZP OOPP

Pracovní četa F– obkladačské práce

- 4x stavební dělník – 4x dlaždič a obkladač
- Ruční nářadí – laser, nůž, metr, příklepová vrtačka, špachtle, vodováha, bubnový kabel, nůžky na lišty, natahovák, el. Míchadlo, kleště, el. Vrtačka, řezačka na obklady a dlažbu
- BOZP OOPP

Pracovní četa G – Provedení pokládky PVC

- 4x stavební dělník – 3x podlahář, 1x pomocný dělník
- Ruční nářadí – nůž, metr, špachtle, vodováha, bubnový kabel, váleček, natahovák, el. míchadlo, svářečka na spoje, válec
- BOZP OOPP

Pracovní četa H – Provedení montáže výplní otvorů

- 3x stavební dělník –2x montér, 1x pomocný dělník
- Ruční nářadí – šroubovák, vodováha, metr, el. pila, kladivo, palička, AKU šroubovák

- BOZP OOPP

Pracovní četa CH – Provedení malířských prací

- 4x stavební dělník – 4x malíř
- Ruční nářadí – váleček, štětka, kompresor, pistole, škrabka, houba, el. míchadlo, hadr
- BOZP OOPP

Pracovní četa I – VZT

- 3x montážní dělník
- Ruční nářadí – kladivo, metr, nůžky, pilka, pila, brus, flexa, maflík, vrtačka, pajsr, šroubováky, aku šroubovák
- BOZP OOPP

Pracovní četa K – Lešenářské práce

- 4x stavební dělník – lešenář
- Ruční nářadí –metr, vodováha příklepová vrtačka
- BOZP OOPP

Pracovní četa L – Truhlářské práce

- 2x truhlář 1x pomocný dělník
- Ruční nářadí –metr, vodováha příklepová vrtačka, ruční nářadí – šroubovák, klíče, gola-sady, aku vrtačka, pila na řezání
- BOZP OOPP

Pracovní četa M – zámečnické práce

- 2x zámečník, 1x pomocný dělník
- Ruční nářadí –metr, vodováha příklepová vrtačka, ruční nářadí – šroubovák, klíče, gola-sady, aku vrtačka, flexa, a podobně
- BOZP OOPP

Pracovní četa N – Likvidace azbestu

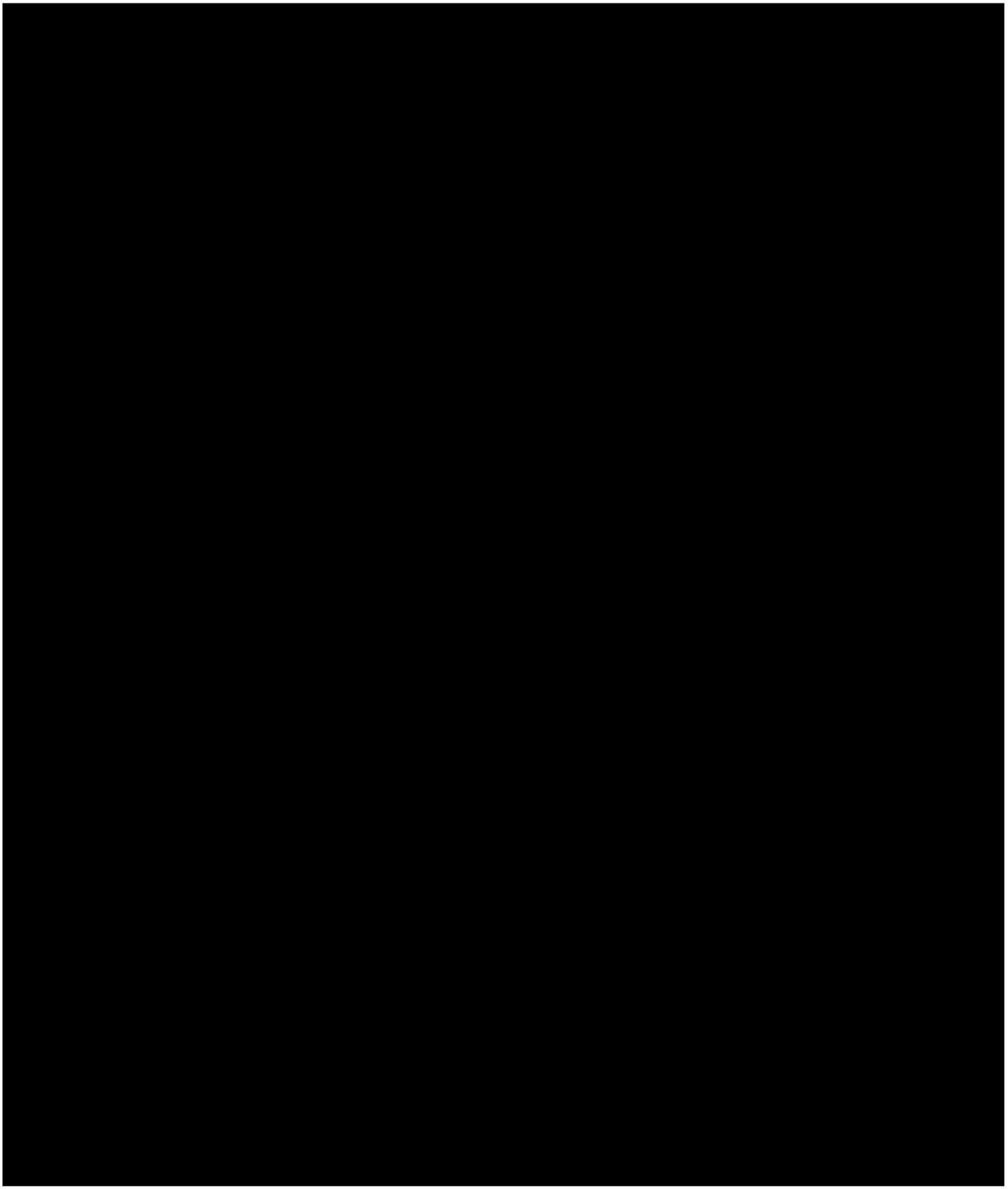
- 5x dělník
- Ruční nářadí, nůž, metr, příklepová vrtačka, špachtle, AKU šroubovák, vodováha, bubnový kabel, pytle….
- BOZP OOPP

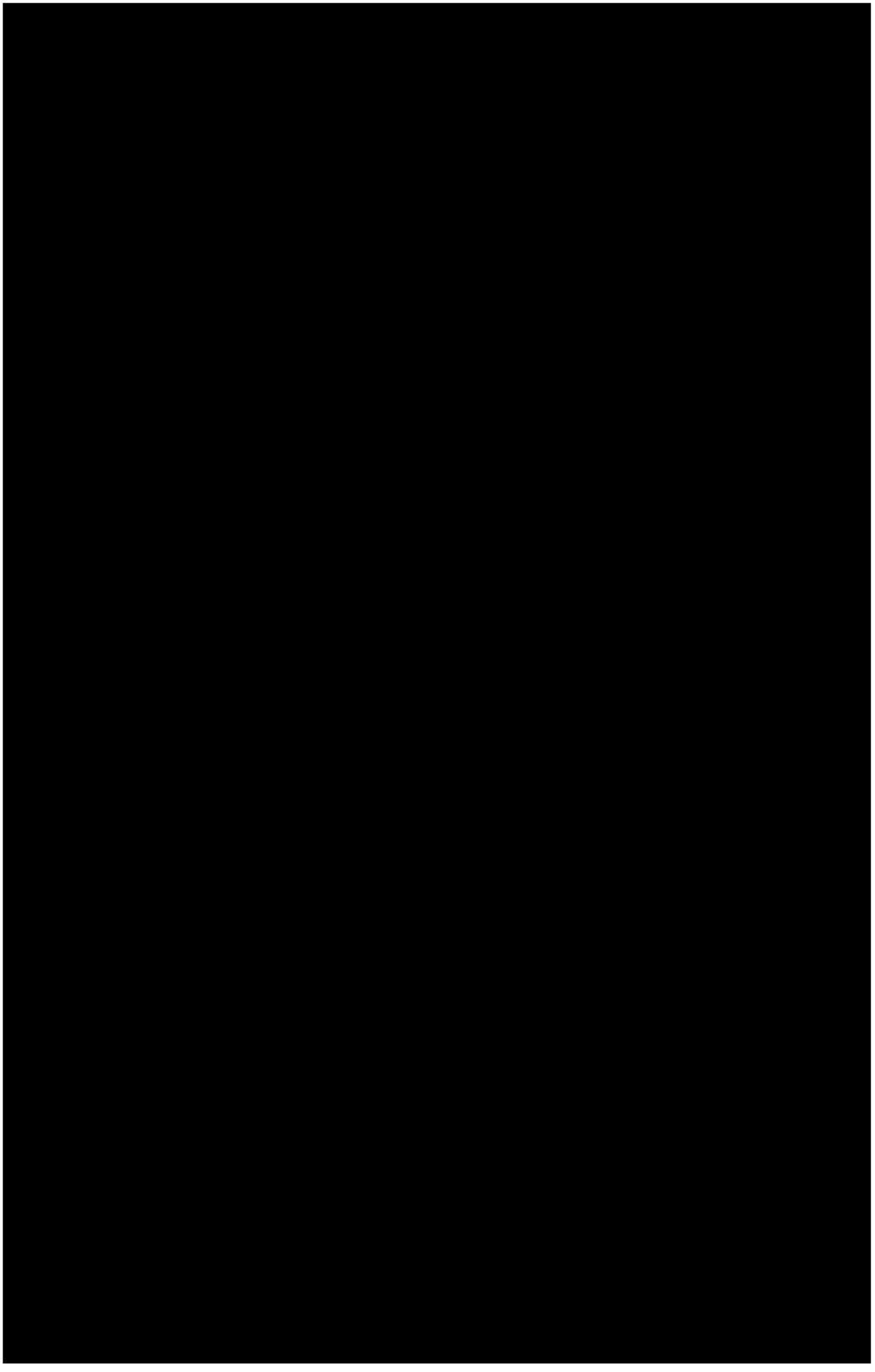
Pracovní četa O – hydroizolační a izolatérské práce

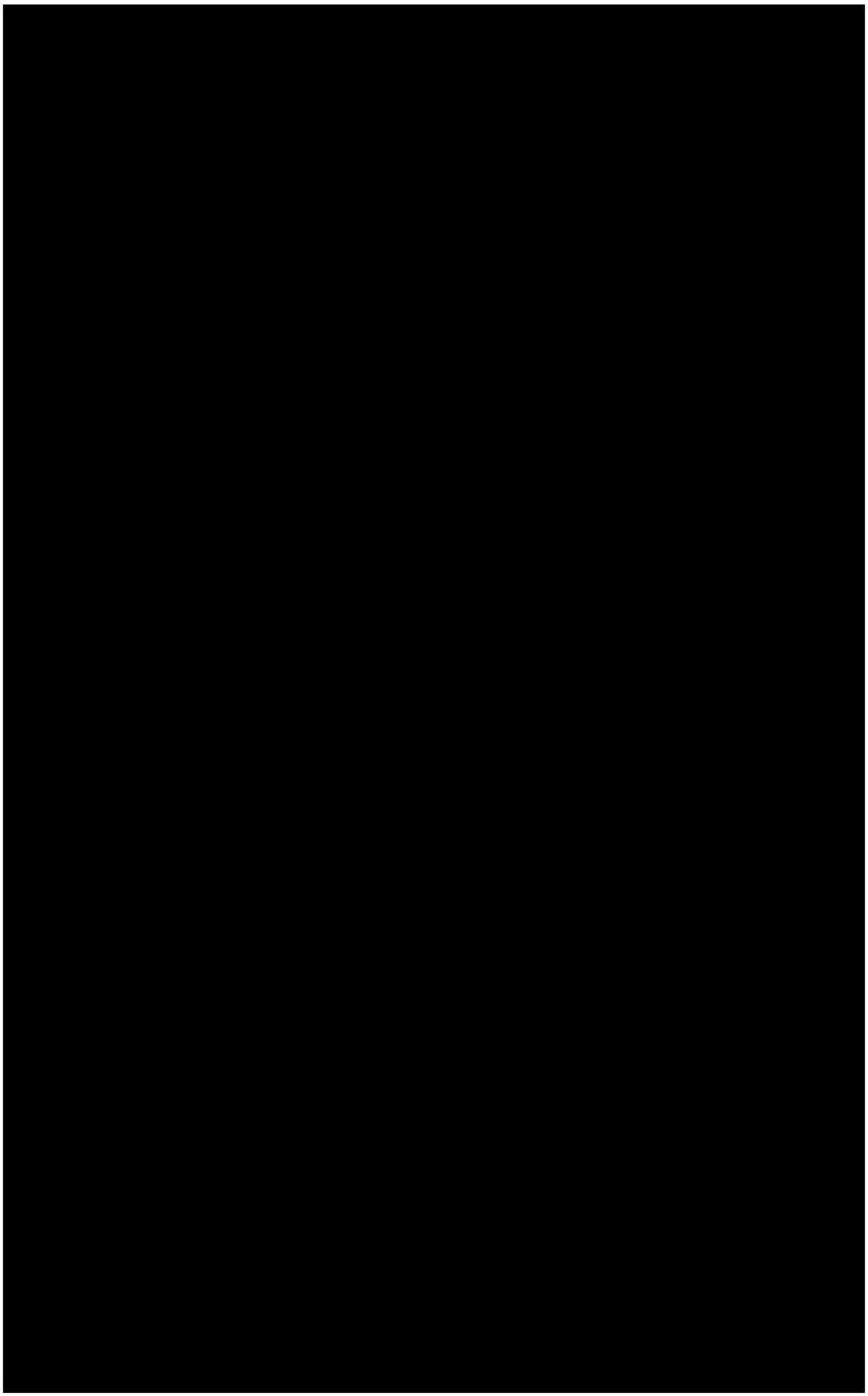
- 2x izolatér, 2x pomocný dělník
- Ruční nářadí –metr, vodováha příklepová vrtačka, ruční nářadí – leister, přítlačné válečky, aku šroubovák, kladivo,
- BOZP OOPP

2. Přílohy

- Harmonogram nasazení pracovníků – součást harmonogramu stavby
- Graf nasazení pracovníků
- Graf potřeby finančních zdrojů







PLÁN KVALITY

„MORAVSKÁ TŘEBOVÁ – BUDOVA UL. JEVÍČSKÁ 38 – REKONSTRUKCE“

OBSAH:

OBSAH: 2

1 1. POJMY, DEFINICE, ZKRATKY 3

1.1 ZKRATKY 3
1.2 DEFINICE 3

2 POPIS ČINNOSTÍ PRO ZAJIŠTĚNÍ PROVEDENÍ KONKRÉTNÍ STAVBY 3

2.1 ANALÝZA PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE 3
2.2 JEDNOTLIVÉ KROKY PŘI REALIZACI ZAKÁZKY 3
2.3 ČINNOSTI NEZBYTNÉ K REALIZACI STAVBY 4
2.3.1.1 Zajištění mechanizace a dopravy 4
2.3.2 Stroje a zařízení podléhající údržbě 4
2.3.3 Zajištění subdodavatelských prací 5
2.3.4 Zajištění materiálu 6
2.3.5 Zajištění zkoušek a měření 6
2.3.6 Provádění kontrol 6
2.3.7 Zajištění likvidace odpadů 7
2.3.8 Odborná způsobilost pracovníků stavby 7
2.4 REALIZACE STAVBY 7
2.4.1 Předání staveniště 7
2.4.2 Odpovědnost stavbyvedoucího za koordinaci prací 8
2.4.3 Zahájení prací 8
2.4.4 Provedení prací v souladu s technologickými postupy 9
2.4.5 Zřízení staveniště 9
2.4.6 Skladování 9
2.4.7 Bourací práce 10
2.4.8 Podlahové stěrky 10
2.4.9 Zdění pórobeton 11
2.4.10 Sádrokartony 11
2.4.11 Provádění obkladů 13
2.4.12 Provádění zárubní a dveří 13
2.4.13 Nátěry 14
2.5 KONTROLA A ZKOUŠKY 15
2.5.1 Kontrola subdodavatelských prací 15
2.5.2 Provádění zkoušek a měření 15
2.5.2.1 Metrologie 15
2.5.3 Řešení vzniklých neshod 16
2.5.4 Změna technického řešení v průběhu stavby 16
2.5.5 Provádění víceprací 16
2.5.6 Předání provedených prací 17
2.5.7 Vyklizení stavby 17
2.5.8 Kontrolní a zkušební plán 18

1. POJMY, DEFINICE, ZKRATKY

1.1 Zkratky

BOZP	bezpečnost a ochrana zdraví při práci
PO	požární ochrana
SoD	smlouva o dílo
SaZ	stroje a zařízení
KZP	kontrolní a zkušební plán
VR	vedoucí realizace
PMS	pracovní měřidlo stanovené
PMN	pracovní měřidlo nestanovené
IM	informativní měřidlo

1.2 Definice

Vedoucí zaměstnanec - zaměstnanec, v jehož podřízenosti je minimálně jeden zaměstnanec.
Zaměstnanec - pracovník pracující ve společnosti na základě pracovní smlouvy.

2 POPIS ČINNOSTÍ PRO ZAJIŠTĚNÍ PROVEDENÍ KONKRÉTNÍ STAVBY

2.1 Analýza projektové dokumentace

V technickém oddělení výroby přípravář výroby ve spolupráci s nabídkovým přípravářem na základě projektové dokumentace stanoví harmonogram prací, jejich posloupnost, posloupnost jednotlivých procesů realizace stavby. Určí jednotlivé kroky nezbytné pro realizaci zakázky a stanový Kontrolní a zkušební plán (KZP).

2.2 Jednotlivé kroky při realizaci zakázky

1. Před zahájením stavby obdrží stavbyvedoucí od výrobního přípraváře doklady, které jsou uvedeny v „Protokolu o projednání a přidělení stavby".
2. Po uzavření smlouvy nebo potvrzení objednávky je možné přistoupit k realizaci stavby. Celý proces realizace je složen z jednotlivých kroků (fází), které na sebe bezprostředně navazují. Za jejich provedení v dané posloupnosti odpovídá stavbyvedoucí, který byl vedením společnosti pověřen realizací stavby.
3. Předpokladem realizace jednotlivých fází procesu stavby je organizační zajištění následujících činností:
   - Provedení dopravních a bezpečnostních opatření,
   - služby dopravy a mechanizace,
   - zajištění subdodavatelských prací,
   - dodání materiálu,
   - provedení zkoušek a měření,
   - odpovídající způsob likvidace odpadu,
   - efektivní komunikace s objednatelem případně projektantem.
4. Jednotlivými fázemi procesu realizace stavby jsou:

- Předání staveniště,
- zahájení prací,
- realizace jednotlivých stavebních částí,
- kontrola subdodavatelských prací,
- provedení zkoušek a měření,
- řešení případné neshody,
- případné změny technického řešení,
- provedení víceprací,
- zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na stavbě (viz Plán BOZP a PO),
- zajištění ochrany životního prostředí (viz Environmentální plán),
- předání provedených prací,
- předání staveniště po ukončení prací,
- nedodělky, reklamace.

2.3 Činnosti nezbytné k realizaci stavby

2.3.1.1 Zajištění mechanizace a dopravy

Zajištění této činnosti je prováděno dvojím způsobem:

- Vlastními prostředky,
- dodavatelským způsobem.

Zajišťování dopravy a mechanizace je prováděno na základě konkrétního požadavku stavbyvedoucího, který předkládá své požadavky na dopravu a mechanizaci vedoucímu realizace na týdenních výrobních poradách. V případě kolizí mezi jednotlivými stavbyvedoucími rozhoduje VR, v případě nutnosti předkládá návrh na zapůjčení prostředků ke schválení vedením.

Doprava materiálu, zboží na stavby v realizaci společnosti je zajišťována jak interně, tak externím dodavatelem. Externí spediční a dopravní společnosti se volí na základě výběru dodavatelů těchto služeb. Východiskem pro výběr dodavatele těchto služeb je vzájemné porovnání jejich nabídek po stránce komerční. K dopravě zboží se vždy vybírá přepravce, který má uzavřené odpovídající pojištění na dopravovaný náklad. Při předávání zboží dopravci přebírá zodpovědnost za průběh dopravy a její předání zákazníkovi v neporušeném stavu dopravce.

2.3.2 Stroje a zařízení podléhající údržbě

Všechny stroje a zařízení společnosti zúčastněné na výrobním procesu podléhají plánované údržbě, aby byla zajištěna stálá způsobilost pro kvalitní a bezpečnou výrobu.
Údržba SaZ provozních úseků je prováděna vlastními pracovníky společnosti či kompetentní externí firmou (například revizní zkoušky).
SaZ, které se používají ve společnosti, jsou ruční nářadí, případně složitější stroje a zařízení používané v rámci činností společnosti. U ručního elektrického nářadí jsou prováděny pravidelné revize elektro podle ČSN 33 1600 ed. 2 odborně způsobilým pracovníkem.
Příslušné SaZ mají zpracován plán údržby a je vedena evidence o provedené údržbě a případných opravách v provozním deníku stroje a zařízení.
Uživatelé SaZ jsou povinni provádět pravidelné kontroly stavu SaZ. Případné nedostatky okamžitě hlásí nadřízenému zaměstnanci pro zajištění nápravy.
Sledování lhůt revizí provádí odpovědný pracovník, který v termínu 30 dní před uplynutím revizní lhůty kontaktuje příslušného revizního technika. Obsluha SaZ provádí denně kontrolu způsobilosti stroje, zjištěné závady nahlásí svému přímému nadřízenému.

I. stupeň – běžná údržba:

- Běžnou údržbu provádí obsluha stroje a zařízení,
- při provádění údržby se řídí postupem k údržbě stanoveným výrobcem nebo na základě technické dokumentace (návod k obsluze).

II. stupeň – rozšířená údržba:

- Rozšířenou údržbu (speciální čištění stroje, provádí externí technik ve spolupráci s obsluhou stroje). Při provádění údržby se řídí postupem k údržbě stanoveným výrobcem, specifiky dané provozem stroje nebo na základě technické dokumentace.

III. stupeň – speciální inspekce a revize:

SaZ podléhající speciálním inspekcím a revizím:

- Zdvihací a manipulační stroje a zařízení,
- kompresory spolu se vzdušníky (tlakové nádoby),
- elektrické ruční nářadí.

V případě, že v rámci provedení údržby – inspekce – revize shledá příslušná osoba na SaZ závady, které mohou mít negativní vliv na kvality produkce nebo na spolehlivou a bezpečnou funkci, je daný stroj nebo zařízení bezprostředně vyřazen z výrobního procesu, označen popisem „Stroj v opravě“, je do jeho provozního deníku (je-li zřízen) zapsána poznámka a až do realizace opravy nesmí být používáno.

Pracovník před započetím práce na stroji – zařízení musí být řádně instruován a proškolen (obsluha, údržba, bezpečností předpisy SaZ). Provedení instruktáže a proškolení je dokumentováno v Provozním deníku stroje či v Deníku zdvihacího zařízení a záznamech BOZP. Za provedení instruktáže odpovídá přímý nadřízený zaměstnance, který má daný SaZ obsluhovat.

V případě, že pracovník – obsluha stroje – zjistí na SaZ závadu, je povinen toto ihned nahlásit svému vedoucímu střediska (případně svému přímému nadřízenému), který zajistí opravu. Je-li závada takového charakteru, že je ohrožena kvality produkce, funkce stroje nebo bezpečnost práce, je SaZ okamžitě vyřazen z výrobního procesu a je označen tabulkou „Stroj v opravě“.

Údržba a opravy vozidel probíhá pomocí externích poradenských společností, případně v návaznosti na požadavky výsledků STK. Servisní plán je popsán v servisní knížce, která obsahuje informace o periodách prohlídek vozidla.

2.3.3 Zajištění subdodavatelských prací

Již při zpracování nabídky pro výběrové řízení jsou uvažováni subdodavatelé na práce, které společnost na příslušné stavbě nebude realizovat. Tyto subdodavatelské práce jsou zajišťovány smlouvou o dílo nebo objednávkou.

Při výběru vhodného subdodavatele jsou zvažovány: cenová nabídka a kvalitativní kritéria a kritéria schopnosti zajištění BOZP a ochrany životního prostředí. Vybraný subdodavatel musí vždy splňovat všechna kritéria.

Uzavření smluvního vztahu se subdodavatelem na předem stanovené práce zajišťují ředitel společnosti nebo ekonomickým ředitelem.

K uzavření smluvního vztahu dochází vždy před zahájením subdodavatelsky zajišťovaných prací.

Na některé subdodavatelské práce není nutné uzavírat smlouvu, postačí objednávka (práce malého rozsahu). V tomto případě si výběr subdodavatelských prací zajišťuje stavbyvedoucí.

Odpovědnost a kontrolu těchto prací nese stavbyvedoucí, který také kontroluje průběh těchto prací dle časového harmonogramu a stanovených pracovních postupů pro řízení subdodavatelů. O průběžné kontrole jsou vedeny záznamy ve stavebním deníku.

Veškeré neshody je stavbyvedoucí neprodleně povinen oznámit VR, který přijímá opatření k nápravě.

V rámci předcházení neshodám dochází pololetně k vyhodnocení subdodavatelů z pohledu společnosti. Seznam subdodavatelů zpracovává za úsek přípravy a realizace vedoucí přípravy a realizace, za úsek mechanizace a dopravy vedoucí mechanizace dopravy, za úsek elektro vedoucí elektro. Hodnocení subdodavatelů se provádí na poradách vedení společnosti minimálně 1x za pololetí.

2.3.4 Zajištění materiálu

Specifikace (seznam) materiálů vyplývá se smluvní dokumentace. Materiál je nutno objednat včas, aby byl dodržen časový harmonogram prací i s ohledem na materiál, který má dlouhou dodací dobu.

Za zajištění materiálu odpovídá pro první fázi výstavby přípravář stavby. Následně si materiál zajišťuje stavbyvedoucí po schválení VR.

Výběr vhodného dodavatele materiálu je záležitostí přípraváře stavby nebo vedoucího realizace o něm rozhodne na základě vyhodnocování dodavatelů materiálu, případně v souladu s požadavkem investora.

2.3.5 Zajištění zkoušek a měření

Jednou ze základních podmínek při dodržování stanovených kvalitativních cílů je provedení všech zkoušek a měření dle KZP, který definuje jaké zkoušky a jaká měření v příslušných termínech je třeba zajistit.

Potřebné zkoušky a měření je možné zajistit buď vlastními prostředky, nebo pomocí externích dodavatelů – akreditovaných laboratoří.

Za zajištění potřebných zkoušek a měření v plném rozsahu a ve stanovených termínech odpovídá stavbyvedoucí.

2.3.6 Provádění kontrol

Kontrolou se rozumí proces, při němž dochází k ověření shody mezi předpoklady či plány s realizací.

Kontroly se zabývají:

- Technologickou kázní, dodržování pracovních postupů,

- časových postupem procesu,
- jednotlivými parametry surovin nebo výrobků.

Kontroly se dělí:

- Vstupní – u dodávaných výrobků a sypkých materiálů se provádí pouze vizuálně a porovnávají se s dodacím listem. Používají se jen materiály a výrobky opatřené Prohlášením o shodě nebo jiným dokladem o kvalitě.
- Mezioperační – probíhá obvykle při ukončení určitého dokončeného cyklu respektive před zahájením dalšího technologického postupu. Tyto kontroly se provádí obvykle dle KZP.
- Výstupní – její formou je zaměření a prohlídka skutečného provedení stavby a vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby. Provádí se většinou v souladu s požadavkem zákazníka. Jedno paré skutečného provedení je archivováno v technickém archivu v souladu s Archivačním a skartačním řádem.

2.3.7 Zajištění likvidace odpadů

Při stavební činnosti u společnosti vznikají především tyto druhy odpadu:

- Stavební sutě, betonové, cihlové, sádrové, keramika,
- kabely, dřevotříska, kovový šrot apod.

Konkrétní způsob zákonné likvidace odpadů, určuje buď přímo objednatel v podmínkách soutěže, nebo společnost v rámci zpracované nabídky.
Pro likvidaci odpadu je třeba zajistit odvoz odpadu nebo uložení odpadu – místo zpravidla určuje objednatel.
Likvidace odpadu probíhá je popsána v Environmentálním plánu zakázky.

2.3.8 Odborná způsobilost pracovníků stavby

- Řidič motorového vozidla nad 3,5 tuny.
- Řidič referent.
- Odborná kvalifikace elektrikáře dle vyhlášky č. 50/1978 Sb. a zákona č. 250/2021 Sb.
- Odborná kvalifikace svářeče dle vyhlášky č. 87/2000 Sb. – svářečský průkaz.
- Odborná kvalifikace jeřábník – vazač – jeřábnický a vazačský průkaz.
- Odborná kvalifikace obsluhy stavebních strojů – strojní průkaz.
- Odborná kvalifikace pro práci s motorovou pilou.
- Odborná kvalifikace pro práce s tlakovým nádobami (např. obsluha kompresoru).
- Odborná kvalifikace pro práce ve výškách.
- Odborná kvalifikace lešenáře – lešenářský průkaz.

2.4 Realizace stavby

2.4.1 Předání staveniště

Termín předání staveniště je definován příslušným ustanovením smlouvy či na základě ústní dohody mezi objednatelem a zhotovitelem.
Při předání staveniště a v případě, že dílo bude realizováno na základě potvrzené smlouvy, je třeba dbát všech ustanovení smlouvy, které definují podmínky předání a povinnosti obou stran při tomto kroku.
Při předání staveniště je třeba dodržet následující:

- Staveniště musí být předáno nejpozději v den zahájení prací,
- musí být dodržena všechna ustanovení smluvní dokumentace,
- o předání staveniště musí být sepsán zápis s podpisy obou smluvních stran a datum,
- je-li součástí předání staveniště též předání nebo zajištění vytyčených inženýrských sítí, musí být toto součástí zápisu o předání staveniště,
- zápis o předání staveniště může být proveden zápisem do stavebního deníku nebo vyplněním příslušného tiskopisu nebo sepsáním samostatného zápisu,
- oboustranně potvrzený zápis o předání staveniště se 1x předá k založení ke smluvní dokumentaci,
- Pro případ, že dojde pouze k podmíněnému předání staveniště bez splnění stanovených podmínek (př. nejsou včas vytyčeny inž. sítě) je třeba postupovat následovně:
    - o v případě, že při podmíněnému předání staveniště je možné započít práce na stavbě bez ohrožení bezpečnosti a zdraví pracovníků a kvality prováděných prací, je stavbyvedoucí po dohodě s vedoucím realizace zmocněn započít stavební práce s tím, že vše řádně zaznamená do zápisu a dohodne termín předání zbývajících částí.

V případě, že při nedodržení všech podmínek předání staveniště není možné započít práce na stavbě, není stavbyvedoucí oprávněn staveniště převzít. Stavbyvedoucí o vzniklé situaci neprodleně informuje vedoucího realizace, který přijme příslušná opatření.

2.4.2 Odpovědnost stavbyvedoucího za koordinaci prací

Po řádném předání staveniště a zajištění všech opatření podmiňujících realizaci stavby se přistoupí k zahájení prací
Postup prací, tj. výstavba jednotlivých stavebních objektů nebo ucelených částí stavby z hlediska časového i technologického je dána:

- Harmonogramem prací,
- termíny stanovenými ve smlouvě o dílo případně jejich dodatcích nebo objednávkou,
- technologickými postupy.

Nepředvídané situace řeší stavbyvedoucí ve spolupráci s vedoucím realizace (změna technického řešení, vícepráce apod.)
Za koordinaci prací na stavbě odpovídá stavbyvedoucí, který má právo pověřit odpovědného pracovníka – vedoucí čety – dohledem na prováděné práce v době jeho nepřítomnosti na stavbě.
Stavbyvedoucí je povinen kontrolovat v přiměřených časových intervalech provedené práce včetně subdodavatelských a to z hlediska kvality, bezpečnosti a ochrany životního prostředí.
V průběhu výstavby je stavbyvedoucí povinen spolupracovat s odpovědným pracovníkem objednatele, který vykonává technický dozor stavby.

2.4.3 Zahájení prací

Po předání staveniště lze přistoupit k další fázi procesu výstavby, kterou je zahájení prací.
Před zahájením prací je třeba – mimo předání staveniště – zajistit:

- Dopravně-bezpečnostní opatření,
- subdodavatelské práce,
- dopravu a mechanizaci,
- nákup materiálu,
- dodavatelským způsobem řešení zkoušky a měření.

Před zahájením prací je třeba, aby stavbyvedoucí zajistil všechna bezpečnostní opatření a opatření na ochranu životního prostředí, která jsou stanovena, jak příslušnými předpisy, tak ustanoveními smluvní dokumentace. Důležité je poučit všechny pracovníky na příslušné stavbě o bezpečnostních a environmentálních zásadách. Poučení je nutno dokladovat.

2.4.4 Provedení prací v souladu s technologickými postupy

Při realizaci stavebních objektů a celé stavby je nutno postupovat dle příslušných technologických postupů a je třeba dodržovat veškerá jejich ustanovení.
Jako technologické postupy slouží též příslušné normy ČSN, které jsou v technické knihovně společnosti. Pokud jde o práce subdodavatelů nebo práce s novými materiály řídí se stavbyvedoucí technologickými postupy subdodavatelů, případně technologickými postupy dodávané s novými materiály.
Za provedení prací dle stanovených technologických postupů zodpovídá stavbyvedoucí, který má za povinnost kontrolovat jednotlivé práce a vydávat přesné instrukce a pokyny k jejich odbornému provedení
V případě, že není možné z jakéhokoliv důvodu postupovat přesně podle příslušného technologického postupu je stavbyvedoucí povinen uvědomit vedoucího realizace, který navrhne příslušné opatření.

2.4.5 Zřízení staveniště

Staveniště jsou zřizována na převzatých plochách při dodržení zásad v souladu s Nařízení vlády č. 591/2006 Sb.
Zhotovitel zajistí zamezení vstupu neoprávněných osob a řádné označení staveniště v souladu s právními požadavky. Na staveništi jsou k dispozici zaměstnancům prostory pro oddych, WC, označené sběrné nádoby na odpad včetně ILNO.
Staveniště je napojováno v souladu s právními předpisy na energie. Technické plyny jsou skladovány v příslušných tlakových lahvích. Napojení na energie bude uskutečněno, kde stanoví zadavatel, přípojky budou osazeny měřícím zařízením pro následné přeúčtování spotřebovaných energií.
Staveniště bude v souladu s průvodní dokumentací stavby odděleno technickým prostředkem – zděnou příčkou od nerekonstruovaných částí objektu.

2.4.6 Skladování

Příjem materiálu
Převzetí dodávky materiálu do společnosti je prováděno dle faktury a dodacího listu a vystavené objednávky na dodavatele. Parťák vždy na příslušné stavbě, pro kterou je dodávka určena provede vizuální a fyzickou kontrolu dodávky. Vadné výrobky označí a uloží odděleně a informuje mistra či dle závažnosti JS o nutnosti zahájení reklamačního řízení s dodavatelem. V případě potřeby bude provedena vstupní kontrola ve spolupráci s mistrem.
Vyhovující dodávka je parťákem potvrzena na dodacím listu a uvolněna do výroby.
Mistr a sleduje množství materiálu na zakázku formou vedení pomocné evidence na formuláři Evidence materiálu na zakázku a zakládá potvrzené dodací listy a faktury.
Neshodné dodávky jsou označeny jako neshodné - NESHODA - NEBRAT a nesmí s nimi být do vyřešení manipulováno.
Naskladnění na stavbě
Identifikace materiálu na stavbě je dle názvu na originálních obalech výrobce.
Materiál na stavbě je skladován dle charakteru a náchylnosti na zničení povětrnostními vlivy. Způsob jejich uskladnění musí odpovídat podmínkám uvedených výrobci těchto materiálu.

U materiálu a zboží, tam kde je to nutné, je vyžadováno Prohlášení o shodě či atesty.
Skladování nebezpečných látek životnímu prostředí (vodám, půdě) je prováděna na místech k tomu určených (podlaha skladového prostoru izoluje a brání možnému úniku do vod a půdy, pod sudy s chemickými látkami jsou záchytné vany). U nebezpečných chemických látek jsou k dispozici ve skladu či na pracovišti Bezpečností listy. Pokud je ve skladu/ na stavbě uložen dočasně nebezpečný odpad a ostatní odpad, je označen Identifikačním listem nebezpečného odpadu a jeho bližším popisem (pouze nebezpečný odpad) a v případě ostatního odpadu názvem odpadu.

2.4.7 Bourací práce

Bourací práce, při nichž jsou dotčeny nosné prvky stavební konstrukce, se smí provádět pouze podle technologického postupu stanoveného v dokumentaci bouracích prací. Rozsah jednotlivých částí dokumentace bouracích prací musí odpovídat druhu a významu stavby, jejímu umístění, objemu, použitým materiálům a stavebně technickému provedení stavby. V technické zprávě musí být uvedena opatření a stanovení podmínek pro provádění prací z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví osob. Zároveň musí být uvedeny i speciální požadavky z hlediska BOZP.

2.4.8 Podlahové stěrky

Teplota prostředí
Teplota prostředí a podkladu nesmí klesnout pod +5 °C do 3 dnů po provedení stěrek.
V zimním období stěrky provádíme jen v temperovaných místnostech na nezmrzlý podklad. Temperování zajistíme před i po provedení stěrek po dobu nejméně tří dnů. V letním období pak čerstvě vystěrkovanou podlahu chráníme před přímým účinkem slunce.
Podlahové hmoty - stěrky musí být dodávány s prohlášením o shodě výrobce nebo prodejce ve smyslu zákona 22/ 1997 Sb.

Příprava před aplikací

- Odstraníme nečistoty – zbytky cementu, lepidel nebo sádry odstraníme mechanicky – špachtlí, škrabkou,
- nerovnosti podkladu hlubší než 30 mm se musí vyspravit (polymercementovou maltou),
- odstranění zbytků nátěrů – špachtlí, škrabkou, u větších ploch obrousíme, nebo otryskáme. Pokud je povrch hloubkově narušen nebo znečištěn je nutné jej odfrézovat,
- podklad odmastíme – saponát a voda, př. Rozpouštědlem,
- provedeme penetraci- podle posouzení savosti – savý podklad penetrujeme nebarvenou disperzí, nesavý – ferma -adhézní vázanou disperzí.

Samonivelační podlahová stěrka

Vyrovnávací hmota se vlije na podklad a rozetře stěrkou, nebo hladítkem. V jednom pracovním procesu lze nanést hmotu do maximální tloušťky uváděnou výrobcem. Další vrstvu lze opět nanést následně až po zpevnění první vrstvy do stavu pochůznosti.

Takto vyrovnané podlahy jsou připraveny pro pokládání dalších vrstev podlahových krytin.

2.4.9 Zdění pórobeton

První vrstva tvárnic se musí ještě zpracovávat s normální zdící maltou. S ní se vyrovnají nivelační rozdíly podkladu. Nejprve se na jedné vrstvě vždy usadí rohové tvárnice, pomocí vodováhy se přesně vyrovnají a mezi nimi se pak natáhne provázek, podle kterého se další tvárnice vyrovnávají do řady. Důležité je, aby se první vrstva tvárnic byla vyrovnána přesně.

Další výstavba zdi potom probíhá vždy podle stejného postupu – poslední vrstva tvárnic se pomocí speciálního prkna vyrovná a navlhčí. Ozubenou stěrkou se ve stejné vrstvě natáhne lepidlo na pórobeton, položí se na něj další vrstva tvárnic a gumovým kladivem se poklepá.

Důležitá je správná konzistence lepidla: Pokud k suché směsi přidáte přesné množství vody, které je výrobcem udáváno, a pečlivě promícháte elektrickým míchadlem, vznikne pastovitá malta, která se snadno natáhne. Jemné proužky malty, vzniklé ozubením stěrky, nesmějí přitom stéct dohromady.

Protože u zdění s pórobetonem musí být lepeny i svislé spoje, natahuje se lepicí malta i zde. Nové tvárnice jsou pokládány s odstupem asi 5 cm ke starým, a potom k nim opatrně přimáčknuty.

2.4.10 Sádrokartony

Kvalita používaných materiálů musí být deklarována prohlášením o shodě od výrobce nebo dodavatele celého systému ve smyslu zák. 22/1997Sb.

Svislé konstrukce

Sádrokartonové příčky se skládají z nosné konstrukce provedené z ocelových pozinkovaných profilů nebo ze dřeva, opláštěné sádrokartonovými deskami v jedné nebo ve dvou vrstvách.

Konstrukci je možno považovat za nosnou. Patřičné úpravy zajistí i namontování sociálních zařizovacích předmětů na příčku. Do prostoru příček lze umístit rozvody sanity, elektro, umístit tepelné a protihlukové izolace.

U průběžných příček je nutno provádět dilataci po 15m.

U profily nebo dřevěné profily se rozmístí po podlaze dle předem vytyčeného rastru. Spodní hrana je podlepena těsnící páskou. U větších nerovností než 10mm je nutno podklad pod profily vyrovnat. U profily nebo dřevěné profily se do podlahy kotví šrouby do hmoždin ve vzdálenosti 1m.

Svislá konstrukce se montuje osazením C profilů v osové vzdálenosti 625mm – u běžných příček s deskami širokými 1250mm.

Horní vodorovná konstrukce se připevní šrouby do hmoždin do stropní konstrukce.

Na takto připravenou konstrukci se připevňují sádrokartonové desky rychlošrouby. Spodní hrana desek musí být 1cm vzdálena od nivelety podlahy. Osová vzdálenost šroubů je 250 mm. U dvojitých opláštění se může osová vzdálenost šroubů u první vrstvy zvýšit na 750 mm.

Všechny srazy desek musí mít příslušnou hranu sraženou buď od výrobce, nebo hoblíkem na hrany. Spáry mezi jednotlivými deskami musí být minimální.

Opláštění z druhé strany se provádí s odsazením desek o jeden svislý profil.

Při izolaci penetračním nátěrem je nutno provádět spárování až po penetraci. Při spárování nesmí klesnout teplota pod + 10^0C.

Vodorovné konstrukce

Sádrokartonové stropy jsou prováděny jako přímé stropní opláštění nebo zavěšené podhledy.

Nosnou konstrukcí je dřevěné laťování nebo kovové konstrukce. Nosná konstrukce je do stropu připevněna šrouby do dřeva uchycenými do hmoždin (dřevěné laťování) nebo pomocí závěsného kovového systému zachyceného do stropní konstrukce stropními hřeby. Dilatační pohyby stávající konstrukce přejímají přímo tyto podhledy. U délkových rozměrů nad 15m nebo při velkých plochách je nutno provést dilatační spáru.

Osové uchycení jednotlivých prvků nosné konstrukce záleží na systému nosné konstrukce a jejího zavěšení na síle desek a počtu vrstev (zátěži). Rozteče jsou uvedeny v tabulkách 1 – 3. Jednotlivé závěsy (profily) se spojí a provede se kontrola rovinnosti.

Sádrokartonové desky se připevňují rychlošrouby, postupně od středu desky v předepsaných vzdálenostech. Spojení desky s nosnou konstrukcí musí být pevné. Spáry mezi jednotlivými deskami musí být minimální.

Spárování spojů desek se provádí hmotou Uniflott bez bandáže. Zapuštěné hlavy šroubů se zašpachtlují. Při dvojitém opláštění se zašpachtluje každá vrstva. Při předepsané penetraci se provádí špachtlování až po penetraci.

Při dvouvrstvé stropní konstrukci je každá vrstva provedena s 50% překrytím.

Nerovnost hotových povrchů nesmí překročit 2mm pod 2m příměrnou lať.

Provádění omítek

Obecné požadavky na podklad pro omítky:

- musí být suchý (max. vlhkost zdiva 6 %, v zimním období max. 4 %);
- prostý prachových částic a uvolněných kousků zdiva;
- nedrolící se;
- očištěný od případných výkvětů;
- nesmí být zmrzlý a vodoodpuzující;
- měl by být maximálně rovinný se zcela vyplněnými spárami mezi jednotlivými cihlami až do líce zdiva.

Omítky jsou nanášeny v souladu s návody od výrobce.

Rovinnost provedených omítek

Hotový povrch nesmí vykazovat pod 2 m lať větší nerovnost než 2 mm v bytové a občanské výstavbě a 3 mm v objektech průmyslové a jiné výstavby.

Nerovnost hran pod 2 m lať smí být max. 3 mm.

2.4.11 Provádění obkladů

Podkladní omítka má být hrubá, pevná a dobře lpící na podkladu s nejvyšší odchylkou rovinnosti podkladu + či – 2mm pod 2m lať pro obklad připevňovaný tmelem.

Není-li projektem předepsáno jinak, provádí se vodorovné a svislé spáry mezi obkladovými prvky pórovinového obkladu v šířce 2 až 3mm. Kladení obkladaček na sraz se nedovoluje.

Obklad se rozvrhne po délce i po výšce obkládané plochy s přihlédnutím k okenním a dveřním otvorům, nárožím a koutům stěn. Nevychází-li rozvržená plocha z celých obkladaček, přiřízne se a přibrousí se potřebný počet kusů pro doplnění plochy s přihlédnutím k estetickému účinku této úpravy obkladu.

Pórovinové obkladačky se na 10 až 20minut ponoří do vody a ponechají se v ní tak dlouho, dokud z nich vystupují vzduchové bubliny. Obkladové prvky hutné, slinuté, skleněné a mozaikové se nenamáčejí.

Po očištění a navlhčení podkladové omítky se obkladačky osazují v řadách zdola nahoru. Lepící tmel se nanáší zubovou stěrkou tak, aby mezi obkladačkou a podkladní omítkou nezůstávaly prázdné dutiny a aby spáry zůstaly nezaplněné. Šířka spár se zajišťuje distančními tělísky.

Kvůli korozi kovů se pórovinové obkladačky při obkládání oddělují od kovových prvků spárou nejméně 2mm širokou.

Pokud je použito plastových lišt k ukončení hran obkladů nebo vytvarování koutů, pak musí obkladačky lícovat s jejich hranami.

Spárování se provádí až po zatuhnutí lepícího tmele. Spárovací malta má vyplnit spáru do hloubky 1 až 2 mm od líce povrchu obkladu (dle výšky zaoblení hran obkladaček) tak, aby opticky spáru nerozšiřovala.

Otvory smějí být jen tak velké, aby je bylo možno zakrýt růžicemi nebo jinými kr ycími prvky. Šířka spáry mezi obkladačkou a instalačními nebo jinými vývody nesmí překročit 5mm, u krabic elektrického vedení 2 mm.

Rovinnost obložených ploch, přilnavost

Rovinnost obložené plochy smí mít největší odchylku + či – 1,5 mm na 2 m. Obkladačky při tom nesmějí vyčnívat z roviny obkladu více než je dovolená křivost ploch obkladaček (zpravidla 0,5% délky obkladačky).

Přídržnost obkladů k jejich podkladům lze na žádost objednatele stanovit až po 28 dnech od provedení obkladů. Výsledná hodnota přídržnosti udaná jako průměr tří měření nesmí být nižší než 0,3 Mpa. Provedení této zkoušky je povinen zajistit dodavatel obkladačských prací.

2.4.12 Provádění zárubní a dveří

Zakotvení zárubní do zdiva musí být pevné, aby při otevírání a zavírání křídel nenastalo chvění a nevzniklo nebezpečí jejich uvolnění nebo posunutí.

Kotvení se provádí pomocí kovových příponek do stavební konstrukce. Případně se provádí se zapěnění konstrukční pěnou.

Kontrola osazení

Dveře musí jít bez námahy zavřít, nesmí se samovolně otvírat. Zámek a střelka kliky musí zapadat do otvorů v zárubních.

2.4.13 Nátěry

Omítky určené pro nátěr musí být hlazeny plstí a suché. Pouze emulzní nátěry lze provádět na vlhký podklad.

Vápenné omítky lze opatřit olejovým nátěrem nejdříve po 6 měsících, sádrové, cementové a betonové nejdříve po 1 měsíci po dohotovení. Omítky a betonové konstrukce nesmí být znečištěny tak jako dřevěné konstrukce.

Kvalita dodávaných nátěrových hmot musí být deklarována prohlášením o shodě nebo certifikátem od výrobce, prodejce nebo dodavatele celého systému ve smyslu zák. 22/ 1997Sb.

Provádění nátěrů – podmínky

Pokud nejsou výrobcem nátěrových hmot předepsány podmínky při natírání a zasychání nátěrů (teplota a relativní vlhkost vzduchu, teplota natíraného povrchu) platí tyto zásady:

- Teplota vzduchu nesmí klesnout pod + 5 °C. Pouze při zhotovování kombinovaných povlaků nesmí být při nanášení první vrstvy nátěru teplota vzduchu nižší než – 5^{0}C ve shodě s požadavkem na metalizaci. Při nanášení nátěru za teplot nižších než + 5 ^{0}C musí být splněny tyto podmínky:
- první vrstva nátěru musí být nanesena nejdéle do 3 hodin po zhotovení metalizované vrstvy,
- další vrstvy nátěru již nelze nanášet při teplotě nižší než +5 ^{0}C,
- při teplotách nižších než +5 ^{0}C se nesmějí použít nátěrové hmoty ředitelné vodou a nátěrové hmoty, které při těchto teplotách nevytvrzují (např. epoxyd, polyuretan apod.),
- teplota natíraného povrchu musí být vyšší než hodnota rosného bodu za okamžitých podmínek, tj. teploty a relativní vlhkosti vzduchu – viz. tabulka,
- teplota natíraného povrchu nesmí být vyšší než 6^{0}C.

Při práci na volném prostranství a za podmínek blížícím se přípustným hranicím teploty ovzduší, teploty natíraného povrchu a relativní vlhkosti vzduchu je vhodné zhotovit nátěr štětcem nebo válečkem.

Při nízkých teplotách vzduchu je nutné upravit dobu zasychání jednotlivých vrstev nátěru a to s přihlédnutím k druhu používaných nátěrových hmot.

Je nutné zajistit, aby v průběhu zhotovování a zasychání nebyl nátěr znečištěn prachem, roztoky, blátem, maltou, oleji, silikony apod.

Příklady nejrozšířenějších nátěrových hmot a optimálních tlouštek jednotlivých vrstev nátěru z nich zhotovených:

- Olejové, epoxydové, epoxydehtové, polyuretanové .....20 až 40 μm,
- alkydové, polymerátové .....20 až 30 μm,
- chlorkaučukové .....25 až 35 μm,
- polystyrenové .....30 až 40 μm.

2.5 Kontrola a zkoušky

2.5.1 Kontrola subdodavatelských prací

V případě, že společnost není schopna zajistit realizaci některého objektu vlastními prostředku, jsou nasmlouvány subdodavatelské práce. Provedení těchto prací, jejich kvalitu a termín, dodržování BOZP a ochrany životního prostředí povinně kontroluje stavbyvedoucí.

Stavbyvedoucí všechny zjištěné odchylky a neshody zaznamenává do stavebního deníku a přijímá opatření k jejich nápravě. O závažných nedostatcích informuje vedoucího realizace, který navrhne příslušná opatření.

Stavbyvedoucí odpovídá též za zkoušky a měření u subdodavatelských prací. Subdodavatelé výsledky zkoušek dokladují.

2.5.2 Provádění zkoušek a měření

Základním nástrojem pro ověřování kvality v průběhu stavby je provádění předepsaných zkoušek a měření. Termín a způsob jejich provádění je stanoven „Kontrolním a zkušebním plánem“ (KZP).

Termíny pro provádění zkoušek a měření dle KZP stanoví stavbyvedoucí.

Za věcné a časové dodržení harmonogramu zkoušky odpovídá též stavbyvedoucí. Má též za povinnost informovat i výsledcích realizovaných zkoušek výrobně technického ředitele. Neshody nebo negativní zkoušky projedná též s vedoucí realizace, který navrhne další postup.

2.5.2.1 Metrologie

Společnost v souladu se zákonem 505/1990 Sb. o metrologii plní:

- Používá zákonné míry (měrové jednotky),
- vede a doplňuje soupis všech používaných stanovených a nestanovených pracovních měřidel, jakož i měřidel informativních,
- zajišťuje kalibrace pracovních měřidel nestanovených (PMN),
- provádí označování a porovnávání měřidel informativních (IM),
- zajišťovat ověřování pracovních měřidel stanovených (PMS),
- stanovuje lhůty kalibrace pracovních měřidel nestanovených a vést záznam o provedené kalibraci,
- zajišťuje, aby nebyla používána měřidla, která byla při ověřování, porovnávání či kalibraci shledána nevyhovujícími,

- zajišťuje jednotnost a přesnost měření a příslušnou odbornost pracovníků, používajících měřidla.

Ve společnosti je zajištěna kontrola IM promocí firemních etalonů = PMN určené pouze pro porovnání IM metrologem. PMN jsou v pravidelných intervalech kalibrovány v akreditovaných kalibračních střediscích. PMS jsou ověřovány v souladu s požadavky vyhláška č. 345/2002 Sb.

2.5.3 Řešení vzniklých neshod

Za neshodu je považována jakákoliv odchylka od stanovených cílů, což v praxi může znamenat následující situace:

- Změna technického řešení – změna konstrukce, technologie nebo materiálu,
- výsledek zkoušky dle KZP je mimo stanovený rámec,
- časový skluz, nedodržení stanovených termínů.

V případě, že nevyhoví výsledky zkoušek, je stavbyvedoucí povinen vyhotovit Protokol o neshodě viz příloha č. 2 této směrnice a o situaci informovat výrobně technického ředitele, který navrhne opatření k nápravě a to tak, aby konečný výsledek byl v souladu s příslušnými předpisy. Kvalita opravených prací bude prokázána novými zkouškami, které budou dokladovány v KZP a budou potvrzeny zástupci obou smluvních stran.

V případě, že dojde z jakýchkoliv příčin k posunutí termínu dokončení prací, projedná výrobně technický ředitel tuto skutečnost s objednatelem a po vzájemné dohodě dojde k potřebným změnám v ustanovení smluvní dokumentace.

2.5.4 Změna technického řešení v průběhu stavby

V případě, že dojde ke změně technického řešení je nezbytné tyto změny dokumentovat a odsouhlasit oběma smluvními stranami. Dostačujícím prostředkem k dokumentaci této změny je stavební deník. Změnu ceny či termín realizace vyplývající z nového technického řešení je třeba dokladovat příslušným dodatkem smlouvy.

V případě, že stavba je prováděna na základě projektové dokumentace je třeba odsouhlasené změny odsouhlasit s projektantem a jeho rozhodnutí řádně dokladovat.

2.5.5 Provádění víceprací

V případě, že v průběhu stavby požádá objednatel o provedení prací nad rámec stanovený smluvní dokumentací nebo objednávkou nebo tyto práce vyplývají z nenadálé situace musí stavbyvedoucí tyto skutečnosti projednat s výrobně technickým ředitelem, který zváží možnosti společnosti a rozhodne o dalším postupu. Při realizaci víceprací zodpovídá stavbyvedoucí za dokumentaci těchto prací a to dle rozsahu a požadavku objednatele, zaznamená do stavebního deníku a předá podklady ke zpracování dodatku ke smlouvě.

2.5.6 Předání provedených prací

Po dokončení prací na jednotlivých ucelených objektech stavby nebo na stavbě jako celku je možné přistoupit k jejich předání.

Před předáním stavby objednateli dojde k interní prohlídce stavby v rámci společnosti. Interní prohlídka zkonstatuje, zda bylo dosaženo všech kvalitativních parametrů podle zadání. Provede se tzv. Uvolnění stavby, o tomto bude proveden zápis z porady vedení.

V případě, že stavba vyhoví kvalitativním požadavkům a všem požadavků dle smlouvy uvede stavbyvedoucí do stavebního deníku, že stavba je schopna k předání odběrateli.

K předání dochází vždy za přítomnosti zástupců obou smluvních stran a v případě, že součástí dodávky byly i práce související s inženýrskými sítěmi nebo jinými objekty, také zástupci správců, uživatelů, nebo vlastníků těchto sítí či objektů.

Všichni účastníci předávacího řízení jsou povinni se vyjádřit a sdělit případné námitky a připomínky. Jejich závěry budou zaznamenány do Protokolu o předání stavby viz příloha č. 3. Tento protokol musí obsahovat minimálně tyto údaje:

- Název stavby,
- číslo akce,
- popis ucelené části v případě, že se jedná o dílčí předání,
- jména zástupců smluvních stran a dotčených stran,
- místo stavby,
- jméno projektanta, projekční kanceláře,
- stručný technický popis,
- popis případně zjištěných vad a nedodělků,
- vyjádření účastníků řízení,
- datum předání,
- podpisy zúčastněných.

V případě, že jsou zjištěny vady a nedodělky musí zástupci smluvních stran domluvit termín jejich odstranění a následného předání.

O odstranění vad a nedodělků je nutné sepsat zápis s podpisy zástupců smluvních stran případně dalších účastníků řízení.

Stavba se považuje za předanou vyhotovením a potvrzením předávacího protokolu stavby či protokolu o odstranění vad a nedodělků.

2.5.7 Vyklizení stavby

Neprodleně po dokončení všech prací je stavbyvedoucí povinen zajistit vyklizení stavby a to v souladu s příslušnými ustanoveními smluvní dokumentace nebo ústní dohody s objednatelem.

2.5.8 Kontrolní a zkušební plán

Při zpracování harmonogramu stavby se jeho součástí stává kontrolní a zkušební plán, který se vyhotoví před započetím prací. Jeho náplň definuje smluvní dokumentace, v nichž jsou uvedeny veškeré technické a kvalitativní požadavky na stavbu.

KZP, zpracovává AP nebo VP, který vychází ze závazných podmínek ke zkoušení a měření, ze smluvní dokumentace a z technologických postupů.

Po řádném dokončení všech stanovených zkoušek a měření jsou tyto záznamy zaznamenány do KZP. KZP bude uložen ve složce stavby v elektronické i písťěné podobě.

Tabulka kontrol a zkoušek realizovaných v rámci stavebních zakázek – v případě potřeb budou další zkoušky a kontroly doplněny.

Tab. 1 Vzor kontrolního zkušebního plánu

Název	Odpovídá	Dokument
Převzetí staveniště	Stavbyvedoucí	Protokol o převzetí
Kontrolní den	TDI	Zápis z KD
Kontrola koordinátora prací	Koordinátor BOZP	Protokol o kontrole
Vstupní kontrola materiálu	Mistr, parťák	Potvrzení dodacího listu
Denní kontrola kvality prací	Stavbyvedoucí, mistr	Zápis z kontroly
Kontrola BT	OZP BOZP a PO	Zápis z kontroly
Kontrola dodržování harmonogramu	Stavbyvedoucí / koordinátor BOZP	Zápis z kontroly / SD
Kontrola jednotlivých etap	Vedoucí pracovník zhotovitele	Zápis z kontroly staveniště
Kontrola vodovou a kanalizace	Stavbyvedoucí	Zápis do SD
Revize elektrických zařízení	Revizní technik	Revizní zpráva
Kontrola hotové stavby	Stavbyvedoucí, vedení společnosti	Zápis z kontroly
Předání stavby	Stavbyvedoucí	Předávací protokol

ENVIRONMENTÁLNÍ PLÁN

MORAVSKÁ TŘEBOVÁ – BUDOVA UL. JEVÍČSKÁ 38 – REKONSTRUKCE

OBSAH:

1. 1. POJMY, DEFINICE, ZKRATKY 3
1.1 ZKRATKY 3
1.2 DEFINICE 3
2. PLÁN NAKLÁDÁNÍ S ODPADY VZNIKLÝMI V PRŮBĚHU STAVBY 4
2.1 MANIPULACE S ODPADY 4
2.1.1 Požadavky na shromažďovací prostředky 5
2.1.2 Označování shromažďovacích prostředků na odpady 6
2.1.3 Identifikační list nebezpečného odpadu 7
2.1.4 Zařazování odpadu podle Katalogu odpadů 7
2.1.5 Zařazování odpadu podle kategorií 7
2.1.6 Předcházení vzniku odpadů 8
2.1.7 Zpětný odběr 8
2.1.8 Odvoz odpadu na skládku 8
2.1.9 Základní popisy odpadů a čestná prohlášení 8
2.1.10 Evidence odpadů 9
2.1.11 Ohlašování přepravy nebezpečných odpadů 9
2.1.12 Produkce nových druhů odpadů 10
2.1.13 Zjišťování oprávněnosti osob pro převzetí odpadů 10
2.2 SHROMAŽĎOVÁNÍ, ODSTRANĚNÍ NEBO VYUŽITÍ ODPADU 11
2.2.1 Sběrné místo odpadu 11
2.3 DOJEZDOVÉ ČASY K ZAŘÍZENÍM K ODSTRANĚNÍ, NEBO RECYKLACI ODPADŮ 11
2.4 ODPADY, KTERÉ MOHOU PŘI REALIZACI STAVEBNÍ ZAKÁZKY VZNIKAT 11
3. PLÁN OPATŘENÍ BRÁNÍCÍCH ÚNIKU PROVOZNÍCH KAPALIN A NEBEZPEČNÝCH LÁTEK Z TECHNICKÝCH PROSTŘEDKŮ 13
3.1 DROBNÉ ÚNIKY A ÚKAPY, PROVOZNÍ UDÁLOST, HAVÁRIE 13
3.1.1 Manipulace s chemickými látkami a směsmi na stavbě 13
3.1.2 Druhy havarijních situací 13
3.1.2.1 Drobné úniky a úkapy 13
3.1.3 Provozní události 14
3.1.4 Havárie 14
3.1.5 Doporučené pracovní pomůcky 14
3.1.6 Sorpční materiály pro likvidaci havárie 14
3.2 TECHNICKÉ KONTROLY STROJNÍHO VYBAVENÍ 14
3.2.1 Způsobilost obsluhy 14
3.2.2 Způsobilost strojních a technických zařízení 14
3.2.3 Seřizování, opravy a údržba strojního zařízení 15
3.2.4 Denní kontrola stroje 15
3.2.5 Kontroly, zkoušky a revize strojního a technického zařízení 15
4. PLÁN OPATŘENÍ V SOUVISLOSTI S OCHRANOU OBYVATELSTVA PŘED NEGATIVNÍMI VLIVY VÝSTAVBY 16
4.1 OCHRANA PŘED HLUKEM, VIBRACEMI A OTŘESY 16
4.2 OCHRANA PŘED PRACHEM 17
4.3 OCHRANA PŘED EXHALACEMI Z PROVOZU STAVEBNÍCH MECHANIZMŮ 17

1 POJMY, DEFINICE, ZKRATKY

1.1 Zkratky

ILNO	Identifikační list nebezpečného odpadu
ČIŽP OI	Česká inspekce životního prostředí, oblastní inspektorát
OOPP	osobní ochranné pracovní prostředky
ŽP	životní prostředí
NO	nebezpečný odpad
CHL	chemické látky
CHS	chemické směsi
CHLS	chemické látky a směsi
ISPOP	Integrovaný systém plnění ohlašovacích povinností

1.2 Definice

Odpad – je každá movitá věc, které se osoba zbavuje nebo má úmysl nebo povinnost se jí zbavit předáním k využití či likvidaci oprávněné osobě nebo odstraní-li tuto movitou věc osoba sama.
Kategorizace odpadu – zařazení odpadu dle jeho vlastností podle Katalogu odpadů legislativně platného – rozdělení do kategorií na odpad ostatní nebo nebezpečný + přidělení katalogového čísla.
Nebezpečný odpad (NO) - odpad uvedený v Seznamu nebezpečných odpadů (právní předpis) nebo jakýkoliv jiný odpad vykazující jednu či více nebezpečných vlastností uvedených v příloze č. 2 zákona o odpadech.
Původce odpadů – je právnická osoba, pokud při její činnosti vzniká odpad, nebo fyzická osoba oprávněná k podnikání, při jejíž podnikatelské činnosti vzniká odpad. Pro komunální odpad vznikající na území obce, který má původ v činnosti fyzických osob, na něž se nevztahují povinnosti původce, se za původce odpadu považuje obec. Obec se stává původcem komunálního odpadu v okamžiku, kdy fyzická osoba odpad odloží na místě k tomu určeném, obec se současně stane vlastníkem odpadu.
Nakládání s odpady – je jejich shromažďování, soustřeďování, sběr, výkup, třídění, přeprava a doprava, skladování, úprava, využívání a odstraňování.
Shromažďování odpadů – je krátkodobé soustřeďování odpadů do shromažďovacích prostředků v místě jejich vzniku před dalším nakládáním s odpadem.
Skladování odpadů – je přechodné umístění odpadů, které byly soustředěny ve sběrných prostředcích, do zařízení k tomu určeného
Oprávněná osoba – osoba oprávněná k nakládání s odpady dle platné legislativy či zvláštních předpisů.
Identifikační list nebezpečného odpadu – je zákonem stanovený formulář, který informuje o nebezpečných vlastnostech odpadu, a jsou zde uvedeny pokyny pro manipulaci s nebezpečnými odpady.
Ohlašovací list pro přepravu NO – zákonem stanovený formulář, sloužící pro evidenci pohybu nebezpečných odpadů.
Závadné látky – látky, které nejsou odpadními ani důlními vodami a které mohou ohrozit kvalitu povrchových nebo podzemních vod.

Havárie - mimořádné závažné zhoršení nebo mimořádné závažné ohrožení kvality povrchových nebo podzemních vod. Za havárii se vždy považují případy závažného zhoršení nebo mimořádného ohrožení kvality povrchových nebo podzemních vod ropnými látkami, zvlášť nebezpečnými látkami, popřípadě radioaktivními zářiči a radioaktivními odpady, nebo dojde-li ke zhoršení nebo ohrožení kvality povrchových nebo podzemních vod v chráněných oblastech přirozené akumulace vod nebo v ochranných pásmech vodních zdrojů. Dále se za havárii považují případy technických poruch a závad zařízení k zachycování, skladování, dopravě a odkládání látek závadných vodám, pokud takovému vniknutí předcházejí.

Chemické látky – chemické prvky a jejich sloučeniny v přírodním stavu nebo získané výrobním postupem včetně případných přísad a rozpouštědel nezbytných pro uchování jejich stability a jakýchkoliv nečistot přírodního původu nebo vznikajících ve výrobním procesu, s výjimkou rozpouštědel, která mohou být z látky oddělena beze změny jejího složení nebo ovlivnění její stability.

Nebezpečné chemické látky a směsi – látky a směsi, které vykazují jednu nebo více nebezpečných vlastností a pro tyto vlastnosti jsou klasifikovány dle platné legislativy.

Klasifikace – zhodnocení, zda látky nebo přípravky mají jednu nebo více nebezpečných vlastností a jejich zařazení do jednotlivých skupin nebezpečnosti.

2 PLÁN NAKLÁDÁNÍ S ODPADY VZNIKLÝMI V PRŮBĚHU STAVBY

2.1 Manipulace s odpady

Všem pracovníkům je uloženo:

- Dodržovat povinnosti při nakládání s odpady dané právními předpisy. Přísně dodržovat bezpečnostní, hygienické a požární předpisy při nakládání s odpady.

Stavbyvedoucí na stavbě odpovídají za to, že:

- Produkované odpady budou shromažďovány vytříděné dle druhu odpadu v příslušných sběrných nádobách.
- v primárních místech vzniku odpadů nebudou odpady ukládány mimo sběrné nádoby a ve sběrných nádobách budou odpady uloženy dle druhového označení, tzn., že nebudou druhově smíšené,
- vzniklé odpady budou zabezpečeny před znehodnocením, odcizením nebo jiným nežádoucím únikem ohrožujícím životní prostředí,
- pro každý druh produkovaného nebezpečného odpadu bude vypracován Identifikační list nebezpečného odpadu (ILNO) dle zákona č. 541/2020 Sb. v platném znění, který bude vyvěšen v primárním místě vzniku odpadů a v místě shromažďování odpadů. Za vyvěšení ILNO odpovídá stavbyvedoucí,
- manipulační plochy s kapalnými odpady (oleje, barvy, řezné emulze apod.) musí být mimo dosah kanalizace a zdrojů vody (studny, vodní toky),
- ve všech místech s trvalou či opakovanou manipulací s kapalnými odpady musí být umístěny sorpční materiály,
- při práci **nesmí** docházet k únikům odpadů do životního prostředí. Pokud k tomu dojde, je nutno neprodleně zajistit opětovné shromáždění odpadu ve sběrné nádobě. Místo úniku kapalného odpadu (např. oleje) je nutné ihned zasypat sorpčním materiálem (např. Vapex). Nasycený sorpční materiál je nutno uložit do určené sběrné nádoby,

- produkované odpady jsou dle druhů a kategorií jsou předávány k dalšímu využití či odstranění oprávněné společnosti, která má souhlas příslušného orgánu státní správy (Krajského úřadu – OŽP) k nakládání s odpady,
- ostatní odpady budou v místě jejich vzniku shromažďovány odděleně dle druhu ve sběrných nádobách, příp. polyethylenových obalech, které budou zároveň sloužit jako přepravní obaly.

Nebezpečné odpady budou v primárních místech jejich vzniku (bude-li to možné vzhledem k jejich vlastnostem) chráněny dvěma bariérami (např. sud, polyethylenová vložka v sudu, menší sud ve větším sudu či sud umístěný v záchytné vaně). Sběrné nádoby musí být neporušené, vně neznečištěné a řádně označené. Pokud vzhledem k charakteru odpadu bude možné použít polyethylenovou vložku (pytel), potom v případě, že tato vložka nebude porušena, bude sloužit jako přepravní obal, který musí být náležitě označen přelepkou.

Tekuté nebezpečné odpady (oleje, ředidla, barvy, odpadní emulze apod.) budou shromažďovány v nepropustných sběrných nádobách (např. sudech nebo plastových barelech) opatřených víkem, které budou umístěny v záchytné vaně či v prostoru speciálně vybudovaném pro skladování tekutých nebezpečných odpadů.

Vedoucí stavbyvedoucí odpovídají za to jakým způsobem je v rámci jimi řízených pracovišť s odpady nakládáno, zajišťují místa (vhodné sběrné nádoby) pro ukládání odpadu na pracovišti a při pracích prováděných mimo stálá pracoviště, které jeho podřízení zaměstnanci provádějí.

Za stav a dostatečné množství havarijních prostředků pro případ úniku odpadů na pracovišti odpovídá vedoucí zaměstnanec pracoviště, v rámci provozu na stavbě stavbyvedoucí.

Stavbyvedoucí jednotlivých staveb jsou určeni jako odpovědné osoby sběrného místa nebezpečného odpadu.

Představitel integrovaného systému managementu a externí poradce – ekolog mají pravomoc kontrolovat dodržování platných předpisů ohledně nakládání s odpadem na všech pracovištích společnosti a kontrolují zda, jsou havarijní prostředky v řádném stavu a na určeném místě.

Všichni zaměstnanci jsou povinni si počínat tak, aby předcházeli vzniku odpadů, omezovali jejich produkované množství a nebezpečné vlastnosti.

Vedoucí stavby odpovídá za udržování dostatečného množství zásob běžného sorbentu např. VAPEX, Sorbin, Absodan a PE pytlů apod.

2.1.1 Požadavky na shromažďovací prostředky

- Pro každý druh odpadu musí být k dispozici samostatný shromažďovací prostředek (např. sud, bedna, kontejner, speciální nádoba, zpevněná plocha apod.), pokud není příslušným orgánem státní správy udělen souhlas k netřídění odpadů,
- shromažďovací prostředky musí být odolné proti poškození při manipulaci s odpady, musí zajistit ochranu odpadu před povětrnostními vlivy a dále musí zabezpečit ochranu před nežádoucím znehodnocením, zneužitím, odcizením, smícháním s jinými druhy odpadů nebo únikem ohrožujícím životní prostředí. Není nutné používat komerčních shromažďovacích prostředků, ale jejich provedení musí odpovídat legislativním požadavkům s cílem max. ochrany životního prostředí,
- jednotlivá sběrná místa či sběrné nádoby budou označené kódem a kategorií odpadu dle Katalogu odpadů, názvem odpadu a v případě nejasností vyplývajících z názvu odpadu bude odděleně v závorce bližší charakteristika odpadu. Shromažďovací prostředky s nebezpečnými odpady jsou navíc povinně označeny odpovědnou osobou za obsluhu a údržbu shromažďovacího prostředku. Sběrné nádoby nebezpečných odpadů budou

označeny výstražným symbolem nebezpečné vlastnosti odpadu a případně nápisem „Nebezpečný odpad". Za označení sběrných míst odpovídají stavbyvedoucí na základě podkladů od Představitele integrovaného systému.

- nesmí docházet k přeplňování sběrných nádob.

2.1.2 Označování shromažďovacích prostředků na odpady

Ostatní odpady:

- Sběrné nádoby na ostatní odpad jsou značeny jako OSTATNÍ ODPAD s připojením příslušného názvu odpadu a jeho číselného dle přílohy č. 1 Vyhlášky č. 8/2021 Sb. Katalog odpadů
- údaj o osobě odpovědné za údržbu shromažďovacího prostředku (jméno a příjmení).

Nebezpečné odpady:

Označení shromažďovacích prostředků na nebezpečné odpady ve společnosti má následující náležitosti:

- Katalogové číslo odpadu,
- název odpadu dle Katalogu odpadů,
- kategorie odpadu – nápis „NEBEZPEČNÝ ODPAD",
- příslušné HP – věty vyjadřující nebezpečné vlastnosti odpadů,
- příslušné výstražné piktogramy

V blízkosti shromažďovacího prostředku na nebezpečné odpady (či nejlépe přímo na něm) se musí nacházet identifikační list nebezpečného odpadu. Identifikační listy nebezpečných odpadů zpracovává externí ekolog ve spolupráci s představitelem pro integrované systémy managementu společnosti.

Obrázek č. 1: Vzor označení shromažďovacího prostředku na ostatní odpad

Železo a ocel

Kód, kategorie: **17 04 05, O**

Odpovědná osoba:

Obrázek č. 2: Vzor označení shromažďovacího prostředku na nebezpečný odpad

2.1.3 Identifikační list nebezpečného odpadu

Identifikační list nebezpečného odpadu (ILNO) je legislativně stanovený formulář, který informuje o nebezpečných vlastnostech odpadu a jsou zde uvedeny pokyny pro manipulaci s nebezpečnými odpady a další informace. ILNO je sestavováno představitelem pro systém ISM ve spolupráci s externím ekologem individuálně pro každé katalogové číslo nebezpečného odpadu. ILNO musí být umístěno v blízkosti shromažďovacího prostředku na nebezpečné odpady či přímo na něm. ILNO se s předáním odpadu oprávněné osobě nikomu dalšímu nepředává.

2.1.4 Zařazování odpadu podle Katalogu odpadů

Původce a oprávněná osoba jsou povinni pro účely nakládání s odpadem odpad zařadit podle Katalogu odpadů (šestimístné katalogové číslo odpadu). Představitel pro integrované systémy managementu společnosti ve spolupráci s externím ekologem zařazuje odpady podle Katalogu odpadů po dohodě se zástupcem odborné společnosti, která v rámci objektu zajišťuje odvoz odpadů.

2.1.5 Zařazování odpadu podle kategorií

Existují dvě kategorie odpadů – odpady ostatní a odpady nebezpečné.

Původce a oprávněná osoba jsou povinni pro účely nakládání s odpadem zařadit odpad do kategorie nebezpečný, je-li:

- Uveden v Seznamu nebezpečných odpadů (tento seznam je součástí Katalogu odpadů), nebo
- smíšen nebo znečištěn některou ze složek uvedených v Seznamu složek, které činí odpad nebezpečným
- smíšen nebo znečištěn některým z odpadů uvedených v Seznamu nebezpečných odpadů uvedeném v Katalogu odpadů.

V případě že není evidentní, zda odpad spadá do kategorie ostatní je odebírán vzorek pro přípravu vodného výluhu. Při úpravě vzorku a následné přípravě vodného výluhu se postupuje podle ČSN EN 12457-4 (83 8005). po vyhodnocení je následně rozhodnuto o zařazení odpadu.

2.1.6 Předcházení vzniku odpadů

Každý má při své činnosti nebo v rozsahu své působnosti povinnost předcházet vzniku odpadů, omezovat jejich množství a nebezpečné vlastnosti; odpady, jejichž vzniku nelze zabránit, musí být využity, případně odstraněny způsobem, který neohrožuje lidské zdraví a životní prostředí a který je v souladu se zákonem o odpadech a se zvláštními právními předpisy.

2.1.7 Zpětný odběr

Povinnost zpětného odběru se vztahuje na:

- Elektrické akumulátory,
- galvanické články a baterie,
- výbojky a zářivky,
- pneumatiky,
- elektrozařízení pocházející z domácností.

V rámci výše uvedených výrobků má právnická osoba nebo fyzická osoba oprávněná k podnikání, která uvedené výrobky vyrábí nebo uvádí na trh v České republice, a to bez ohledu na výrobní značku a do výše, které za vykazované období vyrobí nebo doveze povinnost zajistit zpětný odběr použitých výrobků nabídnutých ze strany společnosti ke zpětnému odběru.

2.1.8 Odvoz odpadu na skládku

V případě, že společnost předává odpad oprávněné osobě, je povinna, při prvním předání předat oprávněné osobě tzv. základní popis odpadu zpracovaný dle zákona č. 541/2020 Sb. Pokud bude předáván odpad, který bude dále předáván na skládku, či na povrchu terénu je nutné, při prvním uložení předložit na skládce základní popis odpadu a po dohodě se skládkou buď analytické rozbory, nebo odborný úsudek na základě podrobných znalostí odpadů. Za vyplňování a předávání základních popisů odpadů odpovídá představitel integrovaného systému managementu či vedoucí dané zakázky, kde odpad vznikl.

Povinnost provádět analytické rozbory se nevtahuje na směsný komunální odpad, protože u tohoto odpadu nelze provést odběr reprezentativního vzorku pro rozbor akreditovanou laboratoří.

Analytické rozbory smí provádět pouze akreditovaná laboratoř.

2.1.9 Základní popisy odpadů a čestná prohlášení

Původce odpadu – naše společnost poskytuje v rozsahu zákona o odpadech č. 541/2020 Sb., osobě oprávněné k provozování příslušného zařízení k nakládání s odpady v případě jednorázové nebo první z řady dodávek následující písemné informace:

a) Název, adresu sídla a IČ, bylo-li přiděleno, dodavatele odpadu,

b) kód odpadu, kategorie a při dodávkách nebezpečného odpadu také údaje o jeho nebezpečných vlastnostech,

c) další údaje o vlastnostech odpadu nezbytné pro zjištění, zda je možné v příslušném zařízení s daným odpadem nakládat, včetně protokolů o zkouškách a k nim příslušné protokoly o odběru vzorků, pokud to vyplývá ze souhlasu k provozování zařízení nebo z jeho provozního řádu.

Pro přijetí odpadu na skládku odpadů základní popis odpadu dále musí obsahovat:

a) údaje o vyluhovatelnosti a složení odpadu potřebné pro určení příslušné skupiny skládky podle podmínek stanovených vyhláškou č. 273/2021 Sb.

b) mísitelnost odpadu s jinými druhy odpadů,

c) určení skupiny skládky na základě údajů uvedených pod bodem a),

d) prohlášení, že odpad nelze využít ani jinak odstranit na základě posouzení v souladu s § 11 odst. 3 vyhlášky č. 273/2021 Sb.,

e) prohlášení, že se nejedná o odpad, který nelze ukládat na skládky všech skupin (dle vyhlášky vyhlášky č. 273/2021 Sb

f) opatření, které je třeba na skládce učinit po přijetí některých druhů odpadu, (např. překryv u odpadů obsahujících azbest, zákaz smíchávání odpadů vyhodnocený podle vyhlášky č. 273/2021 Sb.).

Při opakovaných dodávkách odpadu do zařízení může být Základní popis odpadu/písemné informace nahrazeny čestným prohlášením vlastníka odpadu, že odpad odpovídá základnímu popisu odpadu/ písemným informacím dodaným při první z řady opakovaných dodávek.

Zpracování Základních popisů odpadů či písemných informací zajišťuje představitel pro integrovaný systém managementu ve spolupráci s externím ekologem.

2.1.10 Evidence odpadů

Společnost NEPRO stavební a.s. je jako původce a zároveň dopravce odpadů povinna zajistit vedení průběžné evidence odpadů. Evidence odpadů je vedena představitelem pro integrovaný systém managementu ve spolupráci s externím ekologem dle údajů dostupných z přijatých faktur, evidenčních listů pro přepravu nebezpečných odpadů a vážních lístků na základě informací z účtárny a jednotlivých staveb a provozu. Množství vyprodukovaných odpadů je evidováno průběžně po každém předání odpadů oprávněné osobě v elektronické podobě průběžné evidence odpadů.

Pokud společnost vyprodukuje více než 100 kg nebezpečných odpadů za kalendářní rok nebo více než 100 tun ostatních odpadů za kalendářní rok, je povinna zpracovat a zaslat každoročně do 15. února následujícího roku Hlášení o produkci a nakládání s odpady prostřednictvím Integrovaného systému plnění ohlašovacích povinností. Toto hlášení zpracovává externí společnost.

2.1.11 Ohlašování přepravy nebezpečných odpadů

Přeprava nebezpečných odpadů ohlašuje společnost, nebo oprávněná osoba na základě pověření ministerstvu prostřednictvím integrovaného systému plnění ohlašovacích povinností v oblasti životního prostředí (ISPOP).

Odesílatel je povinen

a) každou přepravu nebezpečných odpadů ohlásit před jejím zahájením v rozsahu ohlašovacího listu,

b) ke každé zásilce nebezpečného odpadu přiložit v listinné podobě doklad obsahující informace podle ohlašovacího listu,

c) v případě, že přeprava nebezpečných odpadů není zahájena v ohlášeném termínu, zrušit ohlášení přepravy nebezpečných odpadů do 3 pracovních dnů ode dne ohlášeného zahájení přepravy,

d) nejpozději do 3 pracovních dnů od ukončení přepravy nebezpečných odpadů opravit údaje o přepravě a přepravovaných odpadech, pokud vznikl rozpor mezi skutečnými a ohlášenými údaji. Tyto údaje může opravovat pouze v případě, že byl ohlašovatelem.

Při přepravě nebezpečných odpadů mobilním zařízením ke sběru odpadů může být odesílatelem pouze provozovatel tohoto zařízení.

Povinnosti původce může za něj – odesílatele splnit příjemce – oprávněná osoba.

Na odesílatele se vztahují povinnosti při nakládání s nebezpečnými odpady stanovené tímto zákonem až do doby předání nebezpečného odpadu příjemci do zařízení.

2.1.12 Produkce nových druhů odpadů

S každým nově vzniklým odpadem budou zodpovědní pracovníci nakládat v souladu s platými právními předpisy.

Pro každý nový druh odpadu bude vytvořeno sběrné místo (případně rozšířeno sběrné místo stávající), zajištěn shromažďovací prostředek, a pokud se bude jednat o nebezpečný odpad, pak bude ekologem zpracován i Identifikační list nebezpečného odpadu (ILNO).

V případě odvozu odpadu oprávněnou firmou k dalšímu využití či odstranění tato firma vystavuje převodku odpadu (potvrzení o převzetí) a předává ji odpovědnému pracovníkovi. Odpady smějí být dle platné legislativy předávány výhradně oprávněným osobám v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., v aktuálním znění, který má udělen souhlas pro konkrétní druh odpadu.

2.1.13 Zjišťování oprávněnosti osob pro převzetí odpadů

V souladu s požadavky zákona o odpadech jsou osoby, kterým je odpad předáván, prověřovány, zda jsou oprávněny k jejich převzetí. Toto prověřování provádí představitel integrovaného systému. Oprávnění musí být platná a jejich platnost si lze ověřit na webových stránkách jednotlivých krajských úřadů.

2.2 Shromažďování, odstranění nebo využití odpadu

2.2.1 Sběrné místo odpadu

Je místo určené ke krátkodobému uložení odpadů. Každý odpad je ukládán zvlášť do příslušné nádoby, odpady jsou označeny názvem, katalogovým číslem, nebezpečné odpady jsou označeny výstražným piktogramem a příslušnou HP větou nebezpečnosti odpadu. V blízkosti nebezpečných odpadů jsou umisťovány i příslušné identifikační listy nebezpečného odpadu – ILNO. Prostory sběrných míst jsou řádně zabezpečena, sběrné nádoby splňují všechny požadavky na kladené. Odpad je po naplnění sběrné nádoby bez zbytečného prodlení předáván oprávněné osobě zapsané v seznamu oprávněných osob disponující s povolením na příslušný kód odpadu.

2.3 Dojezdové časy k zařízením k odstranění, nebo recyklaci odpadů

Na každé za staveb je zařízení pro likvidaci, nebo recyklaci odpadů voleno v souladu s kódy odpadů, rozsahem povolení zařízení v místě stavby a dojezdové vzdálenosti. Odpad lze předat pouze oprávněné osobě disponující platným povolením obsahujícím požadovaný kód odpadu.

Odpad bude průběžně bez zbytečného odkladu předáván oprávněným osobám k recyklaci, případně ke skládkování. Dopravu odpadů zajišťuje naše společnost, případně oprávněná osoba. Dojezdy k zařízením určeným pro recyklaci nebo skládkování odpadů je v jednotkám, maximálně několika desítkách minut.

2.4 Odpady, které mohou při realizaci stavební zakázky vznikat

Kód odpadu	Název druhu odpadu	Kategorie
15 01 01	Papírové a lepenkové obaly	O
15 01 02	Plastové obaly	O
15 01 03	Dřevěné obaly	O
15 01 04	Kovové obaly	O
15 01 07	Skleněné obaly	O
15 01 10	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné	N
15 02 02	Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami	N
17 01 01	Beton	O
17 01 02	Cihly	O
17 01 03	Tašky a keramické výrobky	O
17 01 07	Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků neuvedené pod číslem 17 01 06	O
17 03 02	Asfaltové směsi neuvedené pod číslem 17 03 01	O
17 02 01	Dřevo	O
17 02 02	Sklo	O
17 02 03	Plast	O
17 02 04	Sklo, papíry a dřevo obsahující nebezpečné látky nebo nebezpečnými látkami znečištěné	N
17 03 02	Asfaltové směsi neuvedené pod č. 17 03 01	O
17 04 01	Měď, bronz, mosaz	O
17 04 03	Olovo	O

17 04 05	Železo a ocel	O
17 04 07	Směsné kovy	O
17 04 09	Kovový odpad znečištěný nebezpečnými látkami	N
17 04 11	Kabely neuvedené pod číslem 17 04 10	O
17 05 03	Zemina a kamení obsahující nebezpečné látky	N
17 05 04	Zemina a kamení neuvedené pod číslem 17 05 03	O
17 08 02	Stavební materiály na bázi sádry neuvedené pod číslem 17 08 01	O
17 09 04	Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03	O
20 03 01	Směsný komunální odpad	O

Odpady budou skladovány v příslušných shromažďovacích nádobách na určených místech do doby jejich předání osobě oprávnění k jejich převzetí. **Výčet odpadů nemusí být konečný, je závislý na místních podmínkách.**

3 PLÁN OPATŘENÍ BRÁNÍCÍCH ÚNIKU PROVOZNÍCH KAPALIN A NEBEZPEČNÝCH LÁTEK Z TECHNICKÝCH PROSTŘEDKŮ

3.1 Drobné úniky a úkapy, provozní událost, havárie

3.1.1 Manipulace s chemickými látkami a směsmi na stavbě

Při nakládání s nebezpečnými chemickými látkami a směsmi, je **každý** povinen chránit zdraví člověka a životní prostředí a řídit se výstražnými symboly nebezpečnosti, větami označujícími specifickou rizikovost (H-větami) a pokyny pro bezpečné nakládání (P-větami).
Na stavbě jsou chemické látky a směsi jsou uchovávány v originálních uzavřených obalech tak, aby byly zajištěny před odcizením, únikem a záměnou s jinými látkami a směsmi. Kapalné přípravky po otevření jsou navíc umístěny v záchytné vaně.
Místo nakládání s chemickými látkami a směsmi musí být dle charakteru CHLS vybaveno vhodnými prostředky pro předlékařskou první pomoc (lékárnička) a pro ochranu osob (OOPP: rukavice, zástěra, brýle) a asanaci skladových prostor (např. sorpční materiály - vapex). V místě nakládání s CHLS jsou uloženy jejich bezpečností listy, případně písemná pravidla dle zákona č. 258/2000 Sb. schválená KHS ve kterých jsou uvedeny postupy při únicích látek do životního prostředí.
V místech skladování chemických látek a směsí musí být umístěny **výstražné symboly** nebezpečných vlastností uchovávaných chemických látek a směsí.

Je zakázáno přelévat chemické látky a směsi do nádob podobných těch, které se používají v potravinářství (PET lahve).

3.1.2 Druhy havarijních situací

Podle rozsahu možného ohrožení lze havarijní situace rozdělit do tří skupin:

- Drobné úniky a úkapy,
- provozní události (úniky nežádoucích látek většího rozsahu, ovšem jejich likvidace je zvládnutelná vlastními silami organizace a jejich dopadem není nikterak dotčeno teritorium mimo areál dané organizace; příkladem ekologické nehody může být prasknutí hydraulické hadice u zemního stroje a následný výtok hydraulického oleje nebo prasknutí hadice při přečerpávání pohonných hmot apod.) Do této kategorie lze rovněž zařadit pracovní úraz spojený se záznamem do knihy úrazů,
- havárie (jde o nežádoucí situaci, jejíž dopad přesahuje hranice území provozního areálu či stavby a její zvládnutí vyžaduje zapojení externích zásahových sborů; příkladem může být větší únik ropných látek do povrchových vod apod.).

3.1.2.1 Drobné úniky a úkapy

V případě drobných úniků a úkapů se jedná o úniky malých množství látek (např. při provozu strojů a zařízení anebo při jejich údržbě či doplňování pohonných hmot), která svým množstvím nepředstavují akutní ohrožení životního prostředí. V případě, že k těmto drobným únikům a úkapům nedochází pravidelně (například úkapy pohonných hmot při doplňování paliva či ostatních provozních náplní), není nutné, aby o nich byly vedeny příslušné záznamy, či informováni nadřízení pracovníci. V rámci opatření realizované proti drobným úkapům jsou při odstavení techniky vkládány záchytné vany pod danou techniku, které preventivně zajistí izolaci případných úkapů před únikem do ŽP.

3.1.3 Provozní události

V případech kdy na strojích a zařízení dochází k pravidelným únikům provozních náplní (například drobné netěsnosti motorů a převodovek). V případě, že se takovéto úkapy projeví, je nutné zabránit znečišťování životního prostředí realizací provizorního opatření (např. instalací záchytných vaniček pod příslušný stroj). Současně je nutné, aby obsluha stroje a zařízení informovala nadřízeného o této záležitosti, který zajistí naplánování opravy stroje či zařízení a následné odstranění závady.

V případě úkapu je místo potřeba zasypat sorpčním materiálem. Nasáklý materiál přemístit do nepropustného obalu a následně odstranit jako nebezpečný odpad (kód N, 15 02 02), v případě drobného úkapu na zeminu je společně se sorpčním matriálem do nepropustného obalu přemístěna i veškerá kontaminovaná zemina.

3.1.4 Havárie

V případě že dojde k úniku většího množství NCHLS je zaměstnanec, který událost zpozoruje povinen bezodkladně informovat záchranný hasičský sbor, informovat svého přímého nadřízeného a dále představitele pro integrovaný systém managementu. V rámci svých možností zabránit dalšímu úniku a dalšímu šíření CHLS do povrchových vod, kanalizací a zeminy. Toto zabránění je realizováno pomocí norných stěn, kanálových ucpávek, případně jiného sorpčního materiálu. Veškerý kontaminovaný materiál je likvidován v režimu nebezpečného odpadu (kód 15 02 02).

3.1.5 Doporučené pracovní pomůcky

Koště, lopata, škrabka, PE pytel nebo náhradní nepropustný obal na kapaliny, norné stěny.

3.1.6 Sorpční materiály pro likvidaci havárie

Sypké sorpční materiály: Vapex, Sorbin, Granin, Spilkeen, Adsodan, suchý písek či speciální textilní materiál v různé formě a pro různý účel použití: savé koberce, rohože, hady, utěrky.

3.2 Technické kontroly strojního vybavení

3.2.1 Způsobilost obsluhy

Strojní a technická zařízení mohou obsluhovat pouze zaměstnanci, u nichž byla prokázána odborná a zdravotní způsobilost.

Obsluhuje-li stroj více jak jeden zaměstnanec, musí být určen zaměstnanec s odpovědností za provoz stroje. Tato zodpovědnost je stanovena vedoucím zaměstnancem, jmenováním zaměstnance nebo zápisem do Provozního deníku zařízení.

Obsluha je povinna seznámit se před zahájením provozu se záznamy a provozními odchylkami zjištěnými v průběhu předchozí pracovní směny.

3.2.2 Způsobilost strojních a technických zařízení

Všechna používaná strojní a technická zařízení musí být v nezávadném technickém stavu. Veškerá strojní i technická zařízení musí splňovat požadavky právních a ostatních předpisů o způsobilosti těchto zařízení.

Pro každý stroj nebo zařízení musí být vedena technická (výkresy strojní, elektro) a provozní dokumentace (návod k obsluze od výrobce, místní bezpečnostní předpis, provozní deník). Jedenkrát ročně musí být provedena komplexní kontrola se zápisem do provozního deníku stroje a zařízení (resp. listu Deníku nebo Knihy kontrol).
Stroje a technická zařízení, která jsou poškozená nebo na kterých byla zjištěna závada, je zakázáno používat.
Není dovoleno svévolně zasahovat do konstrukce nebo jinak stroje a zařízení upravovat.
Stroje a technické zařízení:

- Mohou být používána pouze pro práce, pro které jsou konstruovány a určeny. Na strojích mohou být instalovány a používány pouze schválené a určené typy příslušenství a nástrojů,
- jeden zaměstnanec, pokud výrobce v technických podmínkách nebo v návodu k obsluze stroje nestanoví jinak. Obsluhuje-li strojní zařízení více zaměstnanců, musí být určen zaměstnanec, který odpovídá za provoz stroje.

3.2.3 Seřizování, opravy a údržba strojního zařízení

Společnost má zpracován plán údržby a oprav technických zařízení, který má u sebe založen vedoucí zaměstnanec a je jím aktualizován.
Údržba a opravy:

- Musí být prováděny v souladu s dokumentací strojů a příslušnými technickými normami,
- smí provádět pouze zaměstnanec, který je k této činnosti odborně způsobilý,
- musí být prováděny u všech strojů a veškerého technického zařízení.

Stroje a zařízení musí být zajištěny proti nežádoucímu uvedení do chodu, popřípadě proti samovolnému pohybu. Bude-li oprava či údržba prováděna na stroji, jehož některá část je pohyblivá i bez hnací energie, musí být taková část bezpečně zajištěna.
Čištění zařízení a strojů se musí provádět po každé směně, v případě potřeby i během směny.
O běžné údržbě a denním čištění strojního zařízení se nemusí provádět žádný záznam.
Čištění provádí obsluhující zaměstnanci.
Drobné opravy a seřizování strojního a technického zařízení je prováděna vlastními zaměstnanci společnosti. Při náročnějších opravách či rekonstrukcích jsou tyto činnosti zajišťovány dodavatelsky.

3.2.4 Denní kontrola stroje

Obsluha stroje provádí před započatým činnosti a v jejím průběhu kontrolu stroje v souladu s pokyny uvedenými v Deníku stroje, mezi tyto kontroly patří i kontrola těsnosti, úniků a úkapů. O této kontrole je pořizován v deníku zápis. V případě úniků provozních kapalin je stroj odstaven k používání a předán k opravě.

3.2.5 Kontroly, zkoušky a revize strojního a technického zařízení

Stroje a technická zařízení mohou být uvedena do provozu tehdy, odpovídají-li příslušným předpisům a po provedení předepsaných kontrol, zkoušek a revizí. Stroje a technická zařízení musí být po dobu svého provozu podrobována pravidelně předepsaným kontrolám, zkouškám a revizím. Tyto kontroly, zkoušky a revize smí provádět jen zaměstnanci odborně způsobilí, popřípadě revizní technici. O všech provedených kontrolách, zkouškách a revizích musí být

proveden záznam do Provozního deníku a vystavena revizní zpráva o provedené revizi. Pokud při kontrole nebo revizi byly zjištěny závady, je zakázáno strojní nebo technické zařízení používat do doby odstranění těchto závad. Za odstranění těchto závad odpovídá osoba odpovědná za provoz strojního nebo technického zařízení nebo vedoucí zaměstnanec.

Lhůty revizí, inspekcí, zkoušek a prohlídek technických a strojních zařízení

Nákladní vozidla	**Lhůta**	**Poznámka**
Kontrola STK	1x za rok dle Z č. 302/2001 Sb.	Provádí zodpovědný technik Stanice technické kontroly
Servis - mazání	Dle servisní knížky	
Kontrola obsluhou	Před započetím činnosti	---
Osobní vozidla	**Lhůta**	**Poznámka**
Kontrola STK	1x za 2 roky dle Z č. 302/2001 Sb.	Provádí zodpovědný technik Stanice technické kontroly
Servis -mazání		Dle servisní knížky
Kontrola obsluhou	Před započetím činnosti	---
Stavební mechanizace	**Lhůta**	**Poznámka**
Technické kontroly stavebních strojů	1x za rok dle NV č. 378/2001 Sb.	Provádí zodpovědný technik
Servis -mazání		Dle servisní knížky/ návodu od výrobce
Kontrola obsluhou	Před započetím činnosti	---
Kladkostroj	**Lhůta**	**Poznámka**
Dokonalá prohlídka kladkostroje v normálním prostředí	1x za rok	---
Mazání kladkostroje v normálním prostředí	1x za 6 měsíců	---
Revize	1x za 4 roky dle ČSN 27 0142	---
Revizní zkouška		1x za 8 let dle ČSN 27 0142

Nad rámec kontrol, zkoušek a revizí plynoucí ze závazných právních a normativních požadavků je strojní vybavení vždy před jeho odesláním na stavbu kontrolováno technikem společnosti. Společnost disponuje vlastním dílenským zázemí včetně odborného personálu, jehož prostřednictví je zajišťována běžná údržba dle i nad rámec návodu od výrobce.

4 PLÁN OPATŘENÍ V SOUVISLOSTI S OCHRANOU OBYVATELSTVA PŘED NEGATIVNÍMI VLIVY VÝSTAVBY

4.1 Ochrana před hlukem, vibracemi a otřesy

Zhotovitel stavby bude provádět a zajistí stavbu tak, aby hluková zátěž v chráněném venkovním prostoru staveb vyhověla požadavkům stanoveným v Nařízení vlády č. 272/2011 Sb. „O ochraně zdraví před nepříznivými účinky hluku a vibrací". Po dobu výstavby bude zhotovitel používat stroje, zařízení a mechanismy s garantovanou nižší vyzařovanou hlučností, které jsou v náležité technickém stavu.
Stavba bude prováděna s ohledem na nejvyšší povolené hygienickými limity hluku
LAeq,s = 65 dB v době od 7 do 21 hodin
LAeq,s = 60 dB v době od 6 do 7 a od 21 do 22 hodin
LAeq,s = 45 dB v době od 22 do 6 hodin

Opatření pro zajištění plnění hygienických limitů:

- Provést výběr strojů s co nejnižší hlučností, tzn. použít nové a tím méně hlučné neopotřebované mechanismy (toto by měla být podmínka pro výběrové řízení dodavatele stavby). V případě, že to umožňuje technologie, je třeba použít menší mechanismy. Pokud bude používán kompresor, případně elektrocentrála musí být tato zařízení v protihlukové kapotě.
- Je nepřípustné z hlediska rušení hlukem provádět stavební činnost v době od 21 do 7 hodin, kdy platí snížené limitní ekvivalentní hladiny hluku A u případné blízké obytné zástavby.
- Zvlášť hlučné práce smějí být prováděny pouze mezi 8 a 16:30 a to pouze v pracovních dnech.
- O stavebních pracích musí být informování obyvatelé okolních domů pomocí domovních vývěsek.
- Na stavbě musí být ustanoven pracovník (zpravidla stavbyvedoucí), který bude jednat s obyvateli okolních domů. V případě stížností obyvatel na zvýšenou hlučnost musí být sjednána náprava omezením pracovní činnosti. Stížnosti na zvýšenou hlučnost bude řešit pracovník stavby.

4.2 Ochrana před prachem

Zvýšení prašnosti v dotčené lokalitě provozem stavby bude eliminováno:

- Zpevněním vnitro-staveništních komunikací,
- užíváním plochy pro dočištění,
- důsledným dočištěním dopravních prostředků před jejich výjezdem na veřejnou komunikaci tak, aby splňovala podmínky §52 zákona č. 133/2011 Sb., o provozu na pozemních komunikacích, v platném znění,
- používané komunikace musí být po dobu stavby udržovány v pořádku a čistotě. Při znečištění komunikací vozidly stavby je nutné v souladu s §28 odst. 1 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích v platném znění znečištění bez průtahů odstranit a uvést komunikaci do původního stavu,
- uložení sypkého nákladu musí být zakryto plachtami dle §52 zák. č. 133/2011 Sb.,
- v případě dlouhodobého sucha skrápěním staveniště a přilehlých komunikací.

4.3 Ochrana před exhalacemi z provozu stavebních mechanizmů

Zhotovitel stavby je odpovědný za náležitý technický stav svého strojového parku. Na staveništi bude využíváno především ručního nářadí. Materiál na stavbu a ze stavby bude odvážen nákladními automobily.

Po dobu provádění stavebních prací je třeba výhradně používat vozidla a stavební mechanizmy, které splňují příslušné emisní limity na základě platné legislativy pro mobilní zdroje.

Zhotovitel pravidelně obnovuje svůj vozový a strojní park, přednostně jsou nakupovány stroje splňující nejpřísnější emisní limity.

Stavbu je nutno provádět takovým způsobem, aby nedošlo ke kontaminaci půdy, povrchových a podzemních vod cizorodými látkami.

Stavba bude vybavena soupravou pro asanaci případného úniku ropných látek – havarijní soupravou, jakékoliv znečištění bude okamžitě asanováno.

PLÁN BOZP A PO

MORAVSKÁ TŘEBOVÁ – BUDOVA UL. JEVÍČSKÁ 38 – REKONSTRUKCE

OBSAH:

OBSAH: **2**

1 POJMY, DEFINICE, ZKRATKY **3**

1.1 ZKRATKY 3
1.2 DEFINICE 3

2 PLÁN ŠKOLENÍ ZAMĚSTNANCŮ A ZAMĚSTNANCŮ SUBDODAVATELŮ V OBLASTI BOZP A PO **3**

1.1. ŠKOLENÍ BOZP 3
2.1.1 Organizace školení 3
2.2 DRUHY ŠKOLENÍ 4
2.2.1 Vstupní školení BOZP pro zaměstnance 4
2.2.2 Vstupní školení BOZP pro vedoucí zaměstnance 4
2.2.3 Periodické školení BOZP pro zaměstnance 5
2.2.4 Periodické školení pro vedoucí zaměstnance 5
2.2.5 Mimořádná školení 6
2.2.6 Speciální školení 6
2.2.7 Školení zaměstnanců druhého zaměstnavatele 6
2.3 ŠKOLENÍ O POŽÁRNÍ OCHRANĚ 7
2.3.1 Školení zaměstnanců 7
2.3.2 Školení vedoucích zaměstnanců 7
2.3.3 Školení ostatních osob 7
2.3.4 Odborná příprava PPH 7
2.4 ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOST ZAMĚSTNANCŮ 7
2.5 VEDENÍ DOKUMENTACE BOZP A PO 8

3 PLÁN KONTROL V OBLASTI PLNĚNÍ BOZP A PO **8**

3.1 KONTROLY BOZP A PO VEDOUCÍM PRACOVNÍKEM SPOLEČNOSTI 8
3.2 KONTROLY BOZP A PO BEZPEČNOSTNÍM TECHNIKEM 9
3.3 PROVĚRKY BOZP 9
3.4 KONTROLY STAVENIŠTĚ KOORDINÁTOREM BOZP 9
3.5 KONTROLY V RÁMCI ČSN OHSAS 18001 10
3.6 PŘEHLED KONTROL V RÁMCI BOZP A OHSAS PRŮŘEZEM FUNGOVÁNÍ SPOLEČNOSTI 11
3.7 PŘEHLED KONTROL V RÁMCI BOZP A OHSAS V RÁMCI DANÉ STAVEBNÍ ZAKÁZKY 13
3.7.1 Zásady BOZP a PO na staveništi 16
3.7.1.1 Zajištění staveniště 16
3.7.1.2 Použití BOZP značení 16
3.7.1.3 Vyvěšení Oznámení o zahájení prací 18
3.7.1.4 Kontrola alkoholu a jiných návykových látek 18
3.7.2 Zařízení pro rozvod energie 18
3.7.3 Manipulace s chemickými látkami a směsmi na stavbě 18
3.7.4 Manipulace s materiálem 19
3.7.5 Požární ochrana staveniště 19
3.7.6 Ochranné nápoje 20

4 PLÁN PREVENTIVNÍCH OPATŘENÍ V PŘÍPADĚ KŘÍŽENÍ STAVBY S VEDENÍM INŽENÝRSKÝCH SÍTÍ A TECHNICKÉ INFRASTRUKTURY **20**

4.1 PRÁCE V OCHRANNÝCH PÁSMECH 20

1 POJMY, DEFINICE, ZKRATKY

1.1 Zkratky

BOZP	bezpečnost a ochrana zdraví při práci
PO	požární ochrana
OZO	odborně způsobilá osoba
OOPP	osobní ochranné pracovní prostředky
POZ	prostředky osobního zajištění
VZ	vedoucí zaměstnanec
OŽP	ochrana životního prostředí
CHLS	chemické látky a směsi
CHL	chemické látky
BL	bezpečnostní list
ZP	Zákoník práce
KHS	Krajská hygienická stanice
HZS	Hasičská záchranná služba
BP	bezpečnostní pokyn
OHSAS	Systémy managementu BOZP

1.2 Definice

Bezpečnost – stav, při něm je riziko ohrožení osob nebo vzniku škody vyloučeno nebo sníženo na přijatelnou úroveň.
Požární bezpečnost - souhrn organizačních, územně technických, stavebních a technických opatření k zabránění vzniku požáru nebo výbuchu s následným požárem, k ochraně osob, zvířat a majetku v případě vzniku požáru a k zamezení jeho šíření.
Vedoucí zaměstnanec - zaměstnanec, v jehož podřízenosti je minimálně jeden zaměstnanec.
Zaměstnanec - pracovník pracující ve společnosti na základě pracovní smlouvy.
Pracovní rizika - kombinace pravděpodobnosti a rozsahu možného zranění nebo poškození zdraví zaměstnance, vystavenému v pracovním procesu jednomu nebo více potenciálním zdrojům pracovních úrazů nebo ohrožení zdraví zaměstnance.

2 PLÁN ŠKOLENÍ ZAMĚSTNANCŮ A ZAMĚSTNANCŮ SUBDODAVATELŮ V OBLASTI BOZP A PO

1.1. Školení BOZP

Zaměstnavatel je povinen nepřipustit, aby zaměstnanec vykonával zakázané práce a práce, jejichž náročnost by neodpovídala jeho schopnostem a zdravotní způsobilosti. Zaměstnavatel je tedy mimo jiné povinen zajistit zaměstnancům školení o právních a ostatních předpisech k zajištění BOZP, které doplňují jejich kvalifikační předpoklady a požadavky pro výkon práce, které se týkají jejich práce a pracoviště, pravidelně ověřovat jejich znalost a soustavně vyžadovat a kontrolovat jejich dodržování.

Školení BOZP je prováděno na základě platných právních a jiných požadavků uvedených v osnovách školení, zpracované aktuálně pro právě prováděné školení.

2.1.1 Organizace školení

Jednou ze základních povinností zaměstnavatele na úseku bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci, je řádné, prokazatelné a soustavné seznamování všech zaměstnanců zaměstnavatele s

předpisy vztahujícími se k výkonu jejich práce, s předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s jejich povinnostmi, které musí při práci dodržovat a plnit. Soustavnost seznamování zaměstnanců s předpisy na ochranu života a zdraví a ověřování znalostí zaměstnanců je hlavním prostředkem výchovy všech zaměstnanců na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na všech pracovištích a při plnění všech pracovních úkolů.
S předpisy na ochranu života a zdraví při práci musí být seznámeni všichni zaměstnanci, zaměstnanci v pracovním poměru, ale i např. zaměstnanci, kteří jsou u zaměstnavatele v pracovním poměru na dobu určitou, tzn. ve vedlejším pracovním poměru, na dohodu, brigádníci, externisté apod.
Zaměstnanci jiných zaměstnavatelů, kteří budou u společnosti plnit své pracovní úkoly, budou seznámeni jen s podmínkami bezpečnosti práce příslušného pracoviště, tj. budou upozorněni na zvláštnosti a rizika příslušného pracoviště, nebezpečná místa pracoviště, případně na speciální předpisy na ochranu života a zdraví ve vztahu k tomuto pracovišti.

2.2 Druhy školení

2.2.1 Vstupní školení BOZP pro zaměstnance

Toto školení povinně absolvují:

- Všichni nově přijatí zaměstnanci na začátku pracovního poměru,
- všichni zaměstnanci cizích zaměstnavatelů vykonávající na pracovištích společnosti činnosti na smlouvu apod.,
- externisté nebo brigádníci na základě pracovně právního vztahu,
- zaměstnanci nastupující do vedlejšího pracovního poměru,
- všichni zaměstnanci zaměstnavatele, kteří z různých důvodů měli přestávku v zaměstnání trvající nepřetržitě déle než jeden rok,
- zaměstnanci vracející se na svoje pracoviště po pracovním úraze, který si vyžádal pracovní neschopnost delší než 40 kalendářních dní,
- zaměstnanci přeřazení na jiné pracoviště nebo při každé změně druhu popř. způsobu práce - při změně pracovní pozice vyjma změny činností mající stejný nebo obdobně administrativní charakter.

Provedení vstupního školení zajistí a provede proškolený vedoucí zaměstnanec v oblasti BOZP, který má platné osvědčení vydané školitelem

Vstupní školení je prováděno podle „Osnovy vstupního školení BOZP pro zaměstnance“, která je vzhledem k neustálým aktualizacím právních předpisů zpracovávána pro každé školení aktuální, se záznamem na Prezenční listinu vstupního školení. Osnova vstupního školení musí obsahovat také seznámení zaměstnanců s platnými vydanými vnitřními předpisy zaměstnavatele. Na závěr školení si zaměstnanec ověří své vědomosti testem. Doba trvání školení je stanovena na 90 minut.

2.2.2 Vstupní školení BOZP pro vedoucí zaměstnance

Toto školení povinně absolvují:

- Všichni nově přijatí vedoucí zaměstnanci – na začátku pracovního poměru,
- všichni zaměstnanci přeřazení do funkce vedoucího zaměstnance ihned po přeřazení,
- všichni vedoucí zaměstnanci, kteří z různých důvodů měli přestávku v zaměstnání trvající nepřetržitě déle než jeden rok.

Provedení vstupního školení zajistí vedoucí zaměstnanec společnosti, vstupní školení provede bezpečnostní technik společnosti.
Vstupní školení je prováděno podle „Osnovy vstupního školení BOZP pro VZ", která je vzhledem k aktualizacím právních předpisů zpracovávána vždy pro každé vstupní školení VZ aktuálně, se záznamem na Prezenční listinu vstupního školení. Osnova vstupního školení musí obsahovat také seznámení VZ s platnými vydanými vnitřními předpisy zaměstnavatele.
Na závěr školení si zaměstnanec ověří své vědomosti písemným testem zakřížkováním do formuláře „Test - Ověření znalostí".
Vedoucí zaměstnanci zároveň získají „Osvědčení o proškolení z BOZP" a jsou na základě tohoto Osvědčení kvalifikováni pro možnost provádění vstupních školení vlastních podřízených zaměstnanců. Doba školení je stanovena na 180 minut.

2.2.3 Periodické školení BOZP pro zaměstnance

Periodické školení povinně absolvují:

- Zaměstnanci společnosti ve frekvenci minimálně 1x za 2 roky ze zákona, školení BOZP i PO jsou v naší společnosti realizována každoročně,
- Vedoucí zaměstnanci minimálně 1x za 3 roky ze zákona, školení jsou realizována každoročně.

Periodické školení zaměstnanců je organizováno společností nejméně 1x ročně prostřednictvím osoby odborně způsobilé v prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (OZO BOZP), popřípadě vedoucím zaměstnancem proškoleným jako Vedoucí zaměstnanec v oblasti BOZP.

Zaměstnanec, který nebyl přítomen na periodickém školení např. z důvodu nemoci nebo čerpání řádné dovolené, musí ihned po návratu do zaměstnání toto školení absolvovat.
Periodické školení je prováděno podle „Osnovy školení BOZP pro zaměstnance", která je vzhledem k neustálým aktualizacím právních předpisů pro každé školení nově, se záznamem na Prezenční listinu. Osnova školení musí obsahovat také seznámení zaměstnanců s vydanými platnými vnitřními předpisy zaměstnavatele.
Na závěr školení si zaměstnanec ověří své vědomosti ústní či písemnou formou. V případě písemné formy je možné využít formuláře „Test - Ověření znalostí". Doba školení je stanovena na 90 minut.

2.2.4 Periodické školení pro vedoucí zaměstnance

Periodické školení vedoucích zaměstnanců povinně absolvují:

- Všichni vedoucí zaměstnanci společnosti, školení se provádí minimálně 1x za 3 roky, ve společnosti je toto školení realizováno každoročně.

Provedení periodického školení všech vedoucích zaměstnanců zajišťuje vedení společnosti, provádí jej bezpečnostní technik společnosti – OZO BOZP.

Periodické školení vedoucích zaměstnanců je prováděno podle „Osnovy periodického školení BOZP pro vedoucí zaměstnance", která je zpracovávána vzhledem k neustálým změnám v legislativě pro každé školení nově, se záznamem na Prezenční listinu periodického školení vedoucích zaměstnanců.

Vedoucí zaměstnanci ověří své vědomosti zakřížkováním do formuláře „Ověření znalostí – zkušební test" a navíc získají nové Osvědčení o proškolení z BOZP. Doba školení je stanovena na 120 minut.

2.2.5 Mimořádná školení

Mimořádná školení v oblasti BOZP jsou realizována v případě, že je zaměstnanec přeřazen na výkon jiné práce, než byl školen, dále v případě pracovních úrazů po ukončení pracovní neschopnosti a nástupu do práce (poučení o příčinách a okolnostech jejich pracovního úrazu) došlo-li v souvislosti se vznikem pracovního úrazu k porušení bezpečnostních předpisů z jejich strany. Dojde-li na pracovišti ke smrtelnému úrazu, musí být ostatní zaměstnanci s tímto úrazem seznámeni.

Rozsah a způsob zajištění školení odpovídá zajištění periodického školení zaměstnanců v oblasti BOZP. Doba školení je stanovena na 90 minut.

2.2.6 Speciální školení

Speciální – mimořádné školení povinně absolvují:

- Zaměstnanci společnosti a zaměstnanci subdodavatelů před nástupem na práce na dané stavební zakázce jsou seznámeni s plánem BOZP (pokud je vypracován) s riziky provozovaných technologií místními podmínkami staveniště a způsobem přivolaní první pomoci).
- Zaměstnanci před výkonem zvlášť nebezpečných prací (práce ve výšce apod.),
- Zaměstnanci pracující s chemickými látkami a směsmi dle § 44 b zákona č. 258/2000 Sb. Toto školení je prováděno na základě stanovených Písemných pravidel pro nakládání s chemickými látkami, která jsou projednána místně příslušnou Krajskou hygienickou stanicí a z požadavků zajištění BOZP u ostatních CHLS dle obsahu bezpečnostního listu dané CHLS.
- Školení z obsahu Plánu BOZP na staveništi Koordinátorem BOZP na staveništi dle zákona č. 309/2006 Sb.

Provedení speciálního školení zajistí vedoucí zaměstnanec ve spolupráci s osobou odborně způsobilou v dané oblasti. Obsah školení je operativně zpracován do Osnovy školení, která je součástí Prezenční listiny.

2.2.7 Školení zaměstnanců druhého zaměstnavatele

Ustanovení předcházejících odstavců platí přiměřeně i pro všechny osoby, které se s vědomím zaměstnavatele zdržují na pracovištích společnosti.

Vedoucí zaměstnanec je povinen zajistit, pokud na jeho pracovištích vykonávají činnosti také zaměstnanci druhých zaměstnavatelů, aby byli také tito proškolení a seznámeni se zásadami BOZP na jeho pracovištích, zajistit, aby tyto zásady dodržovali a jejich dodržování také vyžadovat.

Seznámení musí být provedeno prokazatelně a pro všechny zaměstnance, kteří se budou na pracovišti společnosti vyskytovat a provádět zde svoji činnost.

Pokud na staveništi pracují zaměstnanci více společností, jsou vedoucí pracovníci povinni se prokazatelně vzájemně informovat o rizicích plynoucí z jejich prováděných činností (předání rizik). O tomto seznámení je realizován zápis do stavebního deníku, případně do části záznamu o seznámení dokumentu Plán BOZP zpracovaným v souladu s požadavky zákona č. 309/2006

Sb. a NV č. 591/2006 Sb., pokud stavba splňuje požadavky na zpracování Plánu BOZP. Při předání nebo převzetí staveniště je o tomto vyhotoven záznam.

2.3 Školení o požární ochraně

Školení o požární ochraně se vztahuje na všechny zaměstnance společnosti jako součást preventivních opatření na úseku požární ochrany. V přiměřeném rozsahu se vztahuje i na osoby, které se s vědomím firmy zdržují na pracovištích společnosti.

2.3.1 Školení zaměstnanců

Školení zaměstnanců o požární ochraně provádí vedoucí pracovník při nástupu na pracoviště a při každé změně pracoviště nebo pracovního zařazení zaměstnance. Školení zaměstnanců se opakuje každoročně (požadavek právních předpisů 1x za 2 roky) nevyplyne-li ze začlenění do kategorie podle stupně požárního nebezpečí častější potřeba školení na jednotlivých pracovištích dle tematického plánu a časového rozvrhu. Pro školení zaměstnanců je sestavován Tematický plán a časový rozvrh školení zaměstnanců o PO. Doba školení je stanovena na 60 minut.

2.3.2 Školení vedoucích zaměstnanců

Vedoucí zaměstnanci, kteří řídí podřízené zaměstnance, jsou povinni se zúčastnit školení o zásadách požární ochrany po nástupu do své funkce. Školení provádí OZO v PO. Toto školení pro vedoucí zaměstnance se ve společnosti opakuje každoročně (požadavek zákona 1x za 3 roky). Pro školení vedoucích zaměstnanců je sestavován Tematický plán a časový rozvrh školení zaměstnanců o PO. Ověření znalostí VZ je realizováno formou testu po úspěšném absolvování testu je VZ vystaveno osvědčení. Doba školení je stanovena na 120 minut.

2.3.3 Školení ostatních osob

Školení osob, které se příležitostně zdržují, nebo vykonávají na pracovištích společnosti činnosti, jsou prokazatelně proškolení zástupcem firmy, (vedoucí zaměstnancem). Toto školení je zajišťováno zároveň se školením v BOZP. Doba školení je stanovena na 90 minut.

2.3.4 Odborná příprava PPH

Odborná příprava Preventivní požární hlídky se provádí před zahájením jejich činnosti a jejich školení zajistí OZO PO, a to nejméně 1x ročně. Doba školení je stanovena na 60 minut.

2.4 Zdravotní způsobilost zaměstnanců

Zaměstnanec nesmí vykonávat práce, jejichž výkon by neodpovídal jeho schopnostem a zdravotní způsobilosti.

Smluvní zajištění pracovnělékařské péče je povinnost vyplývající z ustanovení § 54 zákona č. 373/2011 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Pracovnělékařská péče je vyjmuta ze svobodné volby lékaře. Toto vyplývá z ustanovení § 56, zák. č. 373/2011 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Zaměstnavatel může smlouvu o poskytování pracovně lékařských prohlídek uzavřít s více poskytovateli zejména, je-li to vzhledem k počtu zaměstnanců nebo umístění jednotlivých pracovišť účelné.

Pracovnělékařské prohlídky (vstupní, periodické, mimořádné) musí zaměstnanci absolvovat u poskytovatele pracovnělékařských služeb.

Poskytovatel pracovnělékařských služeb provádí v souladu s § 2 vyhlášky č. 79/2013 Sb. pravidelný dohled na pracovišti a to:

- Jedenkrát za kalendářní rok, nebo
- jedenkrát za 2 kalendářní roky, jde-li o práce zařazené do kategorie první a není-li součástí této práce činnost, pro jejíž výkon jsou podmínky zdravotní způsobilosti stanoveny jiným právním předpisem.

Veškeré pracovnělékařské prohlídky a posouzení zdravotní způsobilosti při pracovnělékařských prohlídkách se hodnotí na základě informací zajištěných při dohledu podle § 2 písm. c), vyhlášky č. 79/2013 Sb.

Zdravotní způsobilost posuzované osoby se posuzuje vždy ve vztahu ke všem rizikovým faktorům, které jsou součástí výkonu práce nebo činnosti, a pracovním podmínkám, za nichž je práce nebo činnost vykonávána.

2.5 Vedení dokumentace BOZP a PO

Organizačních směrnice pro zajištění BOZP a PO jsou součástí dokumentace integrovaného systému managementu. Vedoucí společník je certifikována dle ISO 9001, ISO 14001 a ČSN OHSAS 18001. Archivační lhůty se řídí archivačním řádem společnosti.

Záznamy o školení BOZP, PO včetně záznamů preventivních lékařských prohlídkách jednotlivých zaměstnanců jsou uchovávány na personálním oddělení ve složkách zaměstnanců. Dokumentace stavby včetně záznamů o předání rizik, propisných částí stavebního deníku a „Plánu BOZP" je uchovávána ve složkách konkrétní stavby v papírové a elektronické podobě.

3 PLÁN KONTROL V OBLASTI PLNĚNÍ BOZP A PO

3.1 Kontroly BOZP a PO vedoucím pracovníkem společnosti

Zaměstnavatel je povinen provádět pravidelné kontroly dodržování zásad BOZP a PO na svých pracovištích. Tyto kontroly prakticky vykonává stavbyvedoucí denně při koordinaci a řízení stavebních prací se záznamy do stavebního deníku, dále pak plánovaně 1x týdně, vedoucí zaměstnanec a provádí o nich prokazatelný záznam do stavebního deníku stavby či do specifického zápisu z této kontroly na staveništi doložené fotodokumentací stavu zajištění BOZP a PO.

Tato kontrola pracoviště je zaměřena na:

- Přítomnost projektová a výrobní dokumentace na staveništi,
- dodržování zásad BOZP a PO zaměstnanci a návštěvníky firmy, včetně externích spolupracovníků – dopravci, údržba, obsluha stavebních strojů apod.,
- dodržování definovaných předpisů BOZP a PO na staveništi v souladu s platnými právními požadavky, zejména NV č. 591/2006 Sb. v platném znění pro zajištění staveniště a všechny další činnosti na staveništi realizované při výkonu prací,
- používání osobních ochranných pracovních pomůcek,

- používání ochranných krytů a zábran, jejich funkčnost,
- technický stav pracovišť, včetně úklidu, označení bezpečnostními tabulkami apod.

Zjištěný stav i závady se zapíší do stavebního deníku či do specifického zápisu z kontroly staveniště a stanoví se termín na odstranění zjištěných závad a také odpovědný zaměstnanec, který zajistí odstranění závady. Při následné kontrole je provedena kontrola odstranění závad, o čemž je také učiněn prokazatelný záznam do stavebního deníku či do následného zápisu z kontroly staveniště.

3.2 Kontroly BOZP a PO bezpečnostním technikem

Kontroly jsou prováděny nahodile v intervalech minimálně 1x za měsíc na všech pracovištích společnosti. Kontrolu realizuje OZO BOZP a OZO PO. Z kontroly je pořizován záznam.

3.3 Prověrky BOZP

Zaměstnavatel každoročně provádí komplexní kontrolu zajištění oblasti BOZP a PO na všech pracovištích společnosti, tzn. organizuje Prověrky BOZP a provádí je ve spolupráci s odborně způsobilou osobou v oblasti BOZP a se zvolenými zástupci zaměstnanců.

Cílem prověrek BOZP je zkvalitnit péči o pracovní prostředí a pracovní podmínky zaměstnanců, za jejich přímé spoluúčasti, a to ve všech prostorách a na všech pracovištích.

Prověrka bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci má odhalit a posléze odstranit nedostatky, které by mohly vést k ohrožení bezpečnosti a zdraví zaměstnanců.

Povinnostmi zaměstnavatele ve vztahu k provádění prověrek je:

- Jmenovat komisi, na jednotlivých pracovištích k provedení prověrky, seznámit členy komise s tímto metodickým pokynem,
- zabezpečit provedení prověrek BOZP na všech pracovištích a seznámit se se závěrečnými zprávami a harmonogramy zjištěných závad,
- závady zjištěné při prověrkách BOZP odstraňovat.

3.4 Kontroly staveniště koordinátorem BOZP

Kontroly dle zák. č. 309/2006 Sb. jsou prováděny v pravidelných intervalech dle příkazní smlouvy dané zakázky. Kontrolu realizuje odborně způsobilá osoba – koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví na pracovišti. Z kontroly je pořizován záznam do stavebního deníku a zápis obsahující fotodokumentaci z kontroly.
Kontrola koordinátora je zaměřena:

- Dodržování zásad BOZP a PO všech osob pohybujících se na pracovišti,
- koordinaci prací více zhotovitelů,
- křížení rizik,

- vzájemné seznámení zhotovitelů s rizikovostí provádění prací,
- dodržování harmonogramu výstavby,
- dodržování interních předpisů BOZP a PO při všech činnostech realizovaných na staveništi,
- používání osobních ochranných pracovních pomůcek,
- kontroly požívání návykových látek,
- nakládání s odpady a CHLS,
- technický stav pracovišť, včetně úklidu, označení bezpečnostními tabulkami apod.

3.5 Kontroly v rámci ČSN OHSAS

Společnost má certifikovaný integrovaný systém řízení včetně ISO 45001. V rámci integrovaného systému managementu je ve stanovených intervalech odpovědnými osobami ve společnosti kontrolováno viz následující tabulka.

3.6 Přehled kontrol v rámci BOZP a OHSAS průřezem fungování společnosti

Oblast/ předmět monitorování	Předpis	Četnost*	Zajišťuje	Monitoruje/ měří	Záznam měření/ doklad
Prověrky BOZP – celá společnost	Zákon č. 262/2006 Sb.	1x ročně	Technik BOZP a PO	Technik BOZP a PO/ Manažer integrovaného systému managementu	Protokol o provedené prověrce BOZP
Namátková kontrola BOZP na pracovišti/ staveništi	Zákon č. 262/2006. Sb.	1x měsíčně	Technik BOZP a PO	Technik BOZP a PO/ Manažer integrovaného systému managementu / stavbyvedoucí	Záznam z kontroly na pracovišti
Kontrola Registru pracovních rizik/ úplnost	Zákon č. 262/2006 Sb.	1x ročně	Technik BOZP a PO	Technik BOZP a PO	Aktualizace registru pracovních rizik
Pracovní úrazy s pracovní / bez pracovní neschopnosti	NV č. 201/2010 Sb.	1x měsíčně	Technik BOZP a PO	Technik BOZP a PO	Analýza pracovní úrazovosti za rok
Kniha úrazů	NV č. 201/2010 Sb.	1x měsíčně	MISM	Technik BOZP, stavbyvedoucí	Roční prověrka BOZP
Pracovnělékařské preventivní/ periodické prohlídky včetně rizikových pracovišť	Zákon č. 373/2011 Sb., vyhláška č. 79/2013 Sb.	Dle kategorizace praci	Personální odd.	Technik BOZP a PO	Analýza provedených lékařských prohlídek
Měření a sledování faktorů pracovních podmínek/ rizikové faktory	Zákon č. 262/2006 Sb.	1x ročně	Technik BOZP a PO	Zdravotnické laboratoře	Protokol o měření
Školení zaměstnanců společnosti	Zákon č. 262/2006 Sb.	1x ročně	Personální odd.	Technik BOZP a PO	Analýza a zhodnocení školení a výcviku
Používání osobních ochranných pracovních prostředků na pracovištích	NV č. 390/2021 Sb.	Denně	Technik BOZP a PO/ stavbyvedoucí	Technik BOZP a PO/ stavbyvedoucí	Záznam z kontroly na pracovišti
Kontrola zajištění staveniště	NV č. 591/2006 Sb.	1x měsíčně	Technik BOZP a PO	Technik BOZP a PO/ Manažer integrovaného systému managementu / stavbyvedoucí	Záznam z kontroly na pracovišti

Oblast/ předmět monitorování	Předpis	Četnost*	Zajišťuje	Monitoruje/ měří	Záznam měření/ doklad
Nehody, neshody, skoronehody	ČSN ISO 45001	1x ročně	Technik BOZP a PO	Technik BOZP a PO	Analýza hlášených nehod, neshod, skoronehod a opatření
Kontroly požívání alkoholu či jiných návykových látek	Zákon č. 262/2006 Sb.	Operativně	Vedoucí pracovník	Určený vedoucí pracovník	Protokol o kontrole požívání alkoholu, analýza výsledků
Pracovní doba, přesčasy	Zákon č. 262/2006 sb.	1x ročně	Personální odd.	Personální odd.	Analýza přesčasů za rok
Havarijní cvičení	ČSN ISO 45001	1x ročně	Technik BOZP a PO/ Manažer integrovaného systému managementu	Technik BOZP a PO/ Manažer integrovaného systému managementu	Záznam o havarijním cvičení, vyhodnocení havarijních cvičení
Kontroly a revize, údržba technických zařízení	Plán revizí a kontrol	Dle termínů kontrol a revizí (viz plán údržby, revizí a kontrol)	Technik BOZP a PO	Technik BOZP a PO	Analýza provedených revizí, kontrol
Bezpečnostní profil	ČSN ISO 45001	1x ročně	Představitel integrovaného systému, technik BOZP	Technik BOZP	Zpráva o bezpečnostním profilu
Vyhodnocení souladu s právními a jinými požadavky	ČSN ISO 45001	1x ročně	Představitel integrovaného systému, technik BOZP	Technik BOZP	Zpráva o vyhodnocení souladu
IA OHSAS	ČSN ISO 45001	1x ročně	Představitel integrovaného systému	Představitel integrovaného systému, auditoři	Dokumentace IA

3.7 Přehled kontrol v rámci BOZP a OHSAS v rámci dané stavební zakázky

Oblast/ předmět monitorování	Předpis	Četnost*	Monitoruje/ měří	Záznam měření/ doklad
Kontrola zajištění staveniště	NV č. 591/2006 Sb.	Denně 1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO Koordinátor BOZP	Zápis ve stavebním deníku. Zápis z kontroly staveniště.
Kontrola přítomnosti vyvěšených BOZP značení a oznámení o zahájení praci (kde je to relevantní)	NV č. 591/2006 Sb.	Denně 1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO Koordinátor BOZP	Zápis ve stavebním deníku. Zápis z kontroly staveniště.
Přítomnost stavebního deníku	Zákon č. 309/2006 Sb., a NV č. 591/2006 Sb.	1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO Koordinátor BOZP	Zápis z kontroly staveniště.
Kontroly požívání alkoholu či jiných návykových látek	Zákony č. 262/2006 Sb., 65/2017 Sb.	1x týdně 1x měsíčně	Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO	Záznam o kontrole.
Kontrola používání vhodného OOPP na staveništi	NV č. 591/2006 Sb.	Denně 1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO Koordinátor BOZP	Zápis ve stavebním deníku. Zápis z kontroly staveniště.
Kontrola stavu zajištění BOZP při výkopových pracích	Vyhláška č. 601/2006 Sb.	Denně 1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO Koordinátor BOZP	Zápis ve stavebním deníku. Zápis z kontroly staveniště.

Oblast/ předmět monitorování	Předpis	Četnost*	Monitoruje/ měří	Záznam měření/ doklad
Kontroly a revize, údržba technických zařízení	Zákon č. 22/1997 Sb.	Denně 1x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO	Zápis o kontrole.
Kontrola používání CHLS na staveništi	Zákon č. 258/2000 Sb.	Denně 1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO Koordinátor BOZP	Zápis ve stavebním deníku. Zápis z kontroly staveniště.
Kontrola dodržování BOZP při manipulaci s materiálem	NV č. 591/2006 Sb.	Denně 1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO Koordinátor BOZP	Zápis ve stavebním deníku. Zápis z kontroly staveniště.
Kontrola zajištění BOZP při provádění bouracích	NV č. 591/2006 Sb.	Denně 1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO Koordinátor BOZP	Zápis ve stavebním deníku. Zápis z kontroly staveniště.
Kontrola stavu BOZP při demontáži	NV č. 591/2006 Sb.	Denně 1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO Koordinátor BOZP	Zápis ve stavebním deníku. Zápis z kontroly staveniště.
Kontrola stavu BOZP při pracích ve výšce a nad volnou hloubkou	NV č. 591/2006 Sb.	Denně 1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO Koordinátor BOZP	Zápis ve stavebním deníku. Zápis z kontroly staveniště.

Oblast/ předmět monitorování	Předpis	Četnost*	Monitoruje/ měří	Záznam měření/ doklad
Úprava povrchů komunikací	NV č. 591/2006 Sb.	Denně 1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO Koordinátor BOZP	Zápis ve stavebním deníku. Zápis z kontroly staveniště.
Elektrikářské práce	Vyhláška 50/1978 Sb. NV č. 591/2006 Sb.	Denně 1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO Koordinátor BOZP	Zápis ve stavebním deníku. Zápis z kontroly staveniště.
Zednické práce	NV č. 591/2006 Sb.	Denně 1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO Koordinátor BOZP	Zápis ve stavebním deníku. Zápis z kontroly staveniště.
Provádění hydroizolací	NV č. 591/2006 Sb.	Denně 1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO koordinátor BOZP	Zápis ve stavebním deníku. Zápis z kontroly staveniště.
Kontrola stavu BOZP při prováděni tlakových zkoušek	NV č. 591/2006 Sb.	Denně 1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO Koordinátor BOZP	Zápis ve stavebním deníku. Zápis z kontroly staveniště.

3.7.1 Zásady BOZP a PO na staveništi

3.7.1.1 Zajištění staveniště

Staveniště bude zajištěno zděnou příčkou, v přídě nutnosti rozšíření staveniště mimo prostory budovy C (zejména v případě potřeby přechodného uložení materiálu, nebo odpadu) bude zajištěno oplocením ve výši min. 1,8 m, s vyznačením BOZP značení. Oplocení bude pravidelně kontrolováno stavbyvedoucím. V případě pouze krátkodobého uložení lze ohrazení provést zábradlím skládajícím se alespoň z horní tyče upevněné ve výši 1,1 m na stabilních sloupcích a jedné mezilehlé střední tyče.

3.7.1.2 Použití BOZP značení

OZNAČENÍ ZNAČKY		MÍSTO UMÍSTĚNÍ	POČET KS
	POZOR NEBEZPEČÍ ÚRAZU	Umístí na oplocení staveniště, u vchodu do objektu	Určí mistr v rámci realizace stavby včetně jejich konkrétního umístění
	POZOR STAVENIŠTĚ	Umístí na oplocení staveniště, u vchodu do objektu	
	POZOR NAHOŘE SE PRACUJE	V případě provádění prací ve výšce s možností pádu předmětů umístit na lešení, na průchody a vchody umístěné pod prostorem práce ve výšce	
	POZOR ZAVŘENO	Umístit na část vnitřního objektu stavby, který je dočasně uzavřen	
	POZOR ELEKTRICKÉ ZAŘÍZENÍ	Umístit na dočasné staveništní rozvaděče a další zařízení s možností úrazu el. Proudem	
	PRACUJE JEN V OCHRANNÉ PŘILBĚ	Umístit na oplocení staveniště a na vchod do stavební části objektu	

	POUŽÍVEJ OCHRANNOU OBUV	Umístit na vchod do stavební části objektu	
	POUŽÍVEJ OCHRANNÝ PRACOVNÍ ODĚV	Umístit na vchod do stavební části objektu	
	POUŽÍVEJ OCHRANNÉ PRACOVNÍ POMŮCKY	Umístit na oplocení staveniště a na vchod do stavební části objektu	
	PĚŠÍ MUSÍ POUŽÍT TUTO CESTU	V případě venkovních prací nutné určit bezpečnou cestu pro průchod	
	NEZAPÍNEJ, PRACUJE SE	V případě práce na zařízení, které nesmí být zapnuto – umístit viditelně	
	ZÁKAZ KOUŘENÍ A VSTUPU S PLAMENEM	Umístit do části objektu, kde se vyskytují hořlavé chemické látky a směsi a při činnostech se zvýšeným požárním nebezpečím jako svařování, nahřívání živic, lepení atd.	
	ZÁKAZ KOUŘENÍ	Platí pro celý objekt stavby po celou dobu trvání umístit na oplocení a vstup na staveniště	
	PRŮCHOD ZAKÁZÁN	Umístit na oplocení staveniště a dále oplocení staveniště a na další části stavby uvnitř areálu stavby dle operativní potřeby.	

	ZÁKAZ VSTUPU NA STAVENIŠTĚ	Umísti na oplocení stavby.	
	STANICE PRVNÍ POMOCI	Umístit k místu s lékárničkou, která je na pracovišti	
Označení směrů úniků		Umístit v budově tak, jak se operativně mění situace vzhledem k úniku ze zakouřených prostor z hlediska rekonstrukce areálu	Určí OZO BOZP s OZO PO

3.7.1.3 Vyvěšení Oznámení o zahájení prací

Kontrola umístění na veřejném místě aktuálního vydání Oznámení o zahájení prací na staveništi.

3.7.1.4 Kontrola alkoholu a jiných návykových látek

Namátkově je prováděna 1x týdně kontrola přítomnosti alkoholu, případně dalších zakázaných návykových látek na staveništi se zápisem.

3.7.2 Zařízení pro rozvod energie

Dočasná elektrická zařízení na staveništi musí splňovat normové požadavky a musí být podrobována pravidelným kontrolám a revizím ve stanovených intervalech. Hlavní vypínač elektrického zařízení musí být umístěn tak, aby byl snadno přístupný, musí být označen a zabezpečen proti neoprávněné manipulaci a s jeho umístěním musí být seznámeny všechny fyzické osoby zdržující se na staveništi. Pokud se na staveništi nepracuje, musí být elektrická zařízení, která nemusí zůstat z provozních důvodů zapnuta, odpojena a zabezpečena proti neoprávněné manipulaci.

Staveniště bude zásobováno energiemi ze stávajících rozvodů, investor stanoví místa napojení, která budou následně osazena zařízeními pro odečet spotřeby energií.

3.7.3 Manipulace s chemickými látkami a směsmi na stavbě

Při nakládání s nebezpečnými chemickými látkami a směsmi, je každý povinen chránit zdraví člověka a životní prostředí a řídit se výstražnými symboly nebezpečnosti, větami označujícími specifickou rizikovost (H-větami) a pokyny pro bezpečné nakládání (P-větami).

Všichni pracovníci, kteří nakládají s chemickými látkami a směsmi, jsou povinni používat přidělené osobní ochranné pracovní prostředky a jsou povinni nakládat s chemickými látkami a směsmi tak, aby nedošlo k přímému kontaktu s chemickou látkou či směsí (vniknutí do organismu).

Na stavbě jsou chemické látky a směsi jsou uchovávány v originálních uzavřených obalech tak, aby byly zajištěny před odcizením, únikem a záměnou s jinými látkami a směsmi. Kapalné přípravky po otevření jsou navíc umístěny v záchytné vaně.

Místo nakládání s chemickými látkami a směsmi musí být dle charakteru CHLS vybaveno vhodnými prostředky pro předlékařskou první pomoc (lékárnička) a pro ochranu osob (OOPP: rukavice, zástěra, brýle) a asanaci skladových prostor (např. sorpční materiály - Vapex).

V místech skladování chemických látek a směsí musí být umístěny výstražné symboly nebezpečných vlastností uchovávaných chemických látek a směsí.

Je zakázáno přelévat chemické látky a směsi do nádob podobných těch, které se používají v potravinářství (PET lahve).

3.7.4 Manipulace s materiálem

Skladovací plochy musí být rovné, odvodněné a zpevněné. Rozmístění skladovaných materiálů, rozměry a únosnost skladovacích ploch včetně dopravních komunikací musí odpovídat rozměrům a hmotnosti skladovaného materiálu a použitých strojů. Materiál musí být uložen tak, aby po celou dobu skladování byla zajištěna jeho stabilita a nedocházelo k jeho poškození.

Sypké hmoty mohou být při plně mechanizovaném způsobu ukládání a odběru skladovány do jakékoli výšky. Při odebírání hmot je nutno zabránit vytváření převisů.

Při ručním ukládání a odebírání smějí být sypké hmoty navršeny do výšky nejvýše 2 m. Pokud je nezbytné odebírat je ručně, popřípadě mechanickou lopatou z hromad vyšších než 2 metry, upraví se místo odběru tak, aby nevznikaly převisy a výška stěny nepřesáhla 1,5 m. Sypké hmoty v pytlích se ručně ukládají do výšky nejvýše 1,5 m a při mechanizovaném skladování, jsou-li na paletách, do výšky nejvýše 3 m. Nejsou-li okraje hromad zajištěny například operami nebo stěnami, musí být pytle uloženy v bezpečném sklonu a vazbě tak, aby nemohlo dojít k jejich sesuvu. Tekutý materiál musí být skladován v uzavřených nádobách tak, aby otvor pro plnění popřípadě vyprazdňování byl nahoře. Otevřené nádrže musí být zajištěny proti pádu fyzických osob do nich. Sudy, barely a podobné nádoby, jsou-li skladovány naležato, musí být zajištěny proti rozvalení. Při skladování ve více vrstvách musí být jednotlivé vrstvy mezi sebou proloženy podklady, pokud sudy, barely a podobné nádoby nejsou uloženy v konstrukcích zajišťujících jejich stabilitu.

Nebezpečné chemické látky a chemické směsi musí být skladovány v obalech s označením druhu a způsobu skladování, který určuje výrobce, a označeny v souladu s požadavky zvláštních právních předpisů.

Plechovky a jiné oblé předměty smějí být při ručním ukládání stavěny nejvýše do výšky 2 m při zajištění jejich stability. Trubky, kulatina a předměty podobného tvaru musí být zajištěny proti rozvalení.

3.7.5 Požární ochrana staveniště

Požadavky na vybavení staveniště se řídí vyhláškou č. 246/ 2001 Sb., a to v rozsahu nezbytném pro zajištění její požární bezpečnosti. Jedná se o řádné skladování materiálů tak, aby nemohlo dojít k jejich zahoření z hlediska nevhodného způsobu skladování (skladování hořlavých látek ve velkém množství v uzavřeném nevětraném prostoru apod.), je nutné dodržovat zajištění volných příjezdových komunikací pro případný zásah HZS, nutné dodržovat zajištění volného přístupu k vnějším odběrním místům, na stavbě být k dispozici alespoň 1 funkční hasicí přístroj typu s objemem hasiva minimálně 5 kg určeného pro hašení zařízení pod elektrickým proudem do 1000. Dále je nutné vybavit staveniště tam kde je to vhodné značením se zákazem používání otevřeného ohně, zákaz kouření na staveništi.

V případě svařovacích prací je nutné se řídit dle vyhlášky č. 87/2000 Sb., svařování bude probíhat jen na základě Příkazu ke svařování, který autorizuje vedoucí pracovník a následně bude dodržen dohled nad pracovištěm po dobu 8 hodin.

V případě provádění nátěrů, lepení apod. pomocí hořlavých látek je nezbytně nutné nekouřit, nepracovat s otevřeným ohněm v prostoru a v jeho blízkosti prováděného nátěru, lepení a to také 24 hod po ukončení této práce pro zamezení výbuchu a následného zahoření.

3.7.6 Ochranné nápoje

- Na venkovních pracovištích, jestliže teplota vzduchu na pracovním místě po dobu přesahující polovinu směny se rovná nebo je vyšší než 26 °C,
- na pracovištích s teplotou 4 °C a nižší

Ochranné nápoje se poskytují bezplatně pracovníků denně v minimálním množství 1,5 litru na pracovní směnu. Ochranné nápoje nesmí obsahovat více jak 6,5 hmotnostních procent cukru.

4 PLÁN PREVENTIVNÍCH OPATŘENÍ V PŘÍPADĚ KŘÍŽENÍ STAVBY S VEDENÍM INŽENÝRSKÝCH SÍTÍ A TECHNICKÉ INFRASTRUKTURY

4.1 Práce v ochranných pásmech

Ochranným pásmem inženýrské sítě je prostor vymezený svislými rovinami v příslušné (dle jednotlivých druhů sítí) vodorovné vzdálenosti měřené kolmo na vedení.

Zemní práce a terénní úpravy v ochranných pásmech inženýrských sítí je možno provádět pouze s předchozím písemným souhlasem vlastníka/provozovatele této sítě, nebo stavebního/vodoprávního úřadu. Přitom musí být vždy plněny podmínky v tomto souhlasu uvedené, aby nedošlo k jejímu poškození.

S podmínkami musí být prokazatelně seznámeni zaměstnanci, kteří budou práce v ochranném pásmu provádět.

Obvykle je zakázáno:

- Provádět strojní výkopy v případech, kdy nelze zajistit výluku těchto vedení. Tam, kde výluka není možná, dohodne stavbyvedoucí s provozovatelem jeho dohled nad průběhem výkopových prací, zásadně respektuje jeho pokyny a dbá na ochranu pracujících zaměstnanců.
- U všech typů kabelového vedení, plynovodů a parovodů je při dokopávkách zakázáno užívat ruční pneumatické nástroje, sochory a špičáky. Zaměstnanci nesmějí být odměňováni úkolovou mzdou a je zakázáno tyto práce vykonávat jedním osamoceným zaměstnancem, není-li v dohledu a doslechu další zaměstnanec.

Obvykle je nařízeno:

- Obnažené vedení je nutno zajistit před přetržením nebo prolomením vlivem vlastní hmotnosti a nárazem padajících předmětů. Kabely mohou při podkopání zůstat volně prověšené do rozpětí 2,0 m. Při větším rozpětí se zavěšují nebo podpírají.
- Veškeré zemní práce v ochranných pásmech vodních zdrojů, děl, toků, přírodních léčivých zdrojů, přírodních zdrojů stolních minerálních vod nebo lázeňských míst je možno provádět pouze po uplatnění všech opatření uvedených v dokumentaci stavby ve shodě s požadavky, které jsou pro tato ochranná pásma a lázeňská místa příslušným zákonem, vyhláškami a vodoprávními úřady určeny.

Ochranná pásma inženýrských sítí:

U elektrizační soustavy

Dle zákona č. 458/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů:

Nadzemního vedení

Vedení do 1 kV nejsou chráněna ochrannými pásmy. Při činnosti v jejich blízkosti je však třeba dodržovat minimální bezpečnou vzdálenost 1 m od neizolovaných živých částí.

Uvedené hodnoty vzdáleností platí od krajního vodiče na obě strany:
u napětí nad 1 kV a do 35 kV včetně
pro vodiče bez izolace 7 m
pro vodiče s izolací základní 2 m
pro závěsná kabelová vedení 1 m
u napětí nad 35 kV do 110 kV včetně
pro vodiče bez izolace 12 m
pro vodiče s izolací základní 5 m
u napětí nad 110 kV do 220 kV včetně 15 m
u napětí nad 220 kV do 400 kV včetně 20 m
u napětí nad 400kV 30 m
u závěsného kabelového vedení 110kV 2 m
u zařízení vlastní telekomunikační sítě držitele licence 1 m

Podzemní vedení

u napětí do 110 kV a vedení řídící, měřící a zabezpečovací techniky 1 m
u napětí nad 110 kV 3 m
Zde platí zákaz přejíždění vedení mechanizmy o celkové hmotnosti nad 6 t.

Elektrické stanice

- U venkovních elektrických stanic a dále stanic s napětím větším než 52 kV v budovách 20 m od oplocení nebo od vnějšího líce obvodového zdiva.
- U stožárových elektrických stanic a věžových stanic s venkovním přívodem s převodem napětí z úrovně nad 1 kV a menší než 52 kV na úroveň nízkého napětí 7 m.
- U kompaktních a zděných elektrických stanic s převodem napětí z úrovně nad 1 kV a menší než 52 kV na úroveň nízkého napětí 2 m.
- u vestavěných elektrických stanic 1 m od obestavění

Plynovody – dle zákona č. 458/2000 Sb.
U nízkotlakých a středotlakých a přípojek, jimiž se rozvádí plyn v zastavěném území obce
1 m na obě strany od půdorysu.
U ostatních plynovodů a plynovodních přípojek
4 m na obě strany od půdorysu.
U technologických objektů
4 m na všechny strany od půdorysu.

Ve zvláštních případech, zejména v blízkosti těžebních objektů, vodních děl a rozsáhlých podzemních staveb, může ministerstvo stanovit rozsah ochranných pásem až na 200 m.

Tepelná energie

dle zákona č. 458/2000 Sb.
Pro rozvody tepla i výměníkové a jiné tepelné zařízení 2,5 m od zařízení či stanice

Komunikační vedení

dle zákona č. 127/2005 Sb.
U podzemního vedení 1,5 m po stranách krajního vedení

U nadzemního vedení stanovuje na návrh vlastníka tohoto vedení stavební úřad

Vodovody a kanalizace

dle zák. č. 274/2001 Sb.

Do průměru 500 mm včetně	1,5 m od vnějšího líce potrubí na každou stranu
Nad průměr 500 mm	2,5 m od vnějšího líce potrubí na každou stranu

Vodoprávní úřad může v odůvodněných případech povolit z výše uvedeného ochranného pásma výjimku.