

DOPIS NABÍDKY

verze 230904

IDENTIFIKACE ZAKÁZKY

Název DNS	DNS – projektová činnost pro investiční úsek TSK: pozemní komunikace
Kategorie DNS	Kategorie A – malé projekty (předpokládaná hodnota stavebních prací do 6 mil. Kč bez DPH)
Název zakázky	BBP 60360 Malostranská TRAM – Projektant

ÚČEL A FORMA DOPISU NABÍDKY

Dodavatel musí podat nabídku a prokázat splnění zadávacích podmínek předložením Dopisu nabídky zpracovaného v souladu s touto předlohou.

*Dodavatel **nemusí v nabídce předkládat žádné další doklady, dokumenty nebo údaje.***

Veškeré další dokumenty Smlouvy (např. Formulář smlouvy atd.) se stanou součástí Smlouvy ve znění podle zadávací dokumentace doplněném v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Dodavatel může předložit Dopis nabídky bez podpisu. Jeho autenticita a neporušitelnost bude zajištěna použitím elektronického nástroje.

*Z důvodu usnadnění hodnocení nabídek a posouzení podmínek účasti zadavatel doporučuje, aby účastník předložil Dopis nabídky **ve formátu *.xlsx**.*

OBECNÉ POKYNY K VYPLNĚNÍ

*Dodavatel musí na každém listu vyplnit **všechny modře podbarvené buňky**, pokud není výslovně stanoveno jinak.*

Dodavatel nesmí upravovat jiné než modře podbarvené buňky, pokud není výslovně stanoveno jinak.

DOPIS NABÍDKY

IDENTIFIKACE KONZULTANTA

Musíte uvést **svůj název v souladu s žádostí o účast** nebo jeho později oznámenou změnou.

Nemusíte uvádět jiné identifikační údaje.

Název konzultanta

„dip/sinpps – DNS/TSK/PK“

KONTAKT

Kontaktní osoba

Ing. Jan Zrzavý

Telefon

xxxxxxxxx

E-mail

xxxxxxxxx

ODPOVĚDNOST ZA PLNĚNÍ ZAKÁZKY V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ NABÍDKY

Pokud je tato nabídka společnou nabídkou více dodavatelů, nesou všichni společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění zakázky.

Dodavatelé musí na žádost zadavatele předložit doklad, ze kterého jednoznačně vyplývá uvedená skutečnost, např. smlouvu o společnosti.

HODNOTY PRO HODNOCENÍ

Dodavatel musí na každém listu vyplnit **všechny modře podbarvené buňky**, pokud není výslovně stanoveno jinak.

Dodavatel nesmí upravovat jiné než modře podbarvené buňky, pokud není výslovně stanoveno jinak.

DOPIS NABÍDKY

NABÍDKOVÁ CENA

Nabídková cena se vypočte **automaticky** jako součet **paušální sazby** a předpokládané výše odměny u **hodinové sazby**.

Nabídková cena nesmí být vyšší než nejvyšší možná nabídková cena xxxxxxxxxxxx Kč bez DPH.

xxxxxxxxxx

Pozor! Nabídková cena obsahuje hodinovou sazbu, která je vyšší než nejvyšší možná hodinová sazba.

PAUŠÁLNÍ SAZBA

Musíte uvést **paušální sazbu** za výkon **základních povinností** podle Přílohy 1 [Rozsah služeb].

fáze	výše odměny (běžné povinnosti)
viz níže	xxxxxxxxxx

název fáze	část paušální sazby (%)	platební milník	část paušální sazby (Kč)
Příprava	5	vydání potvrzení o převzetí výstupů	xxxxxxxxxxxx
DUSP/DSP/DOS	40	vydání potvrzení o převzetí výstupů	xxxxxxxxxxxx
	15	nabytí právní moci / účinku Rozhodnutí	xxxxxxxxxxxx
DVZ	30	vydání potvrzení o převzetí výstupů	xxxxxxxxxxxx
Výběr zhotovitele	10	den uzavření Smlouvy o dílo	xxxxxxxxxxxx

HODINOVÁ SAZBA

Musíte uvést hodinovou sazbu za výkon **doplňkových povinností** podle Přílohy 1 [Rozsah služeb].

Musíte uvést hodinovou sazbu **samostatně** pro doplňkové povinnosti **v rozsahu bez výkonu autorského dozoru** a **v rozsahu výkonu autorského dozoru**.

Hodinová sazba u každé pozice nesmí být vyšší než nejvyšší možná hodinová sazba xxxxxxxx Kč bez DPH.

DOPLŇKOVÉ POVINNOSTI (BEZ VÝKONU AUTORSKÉHO DOZORU)

člen projektového týmu	výše odměny za 1 hodinu	předpokládaný počet hodin (bez výkonu autorského dozoru)	předpokládaná výše odměny
Hlavní inženýr projektu	xxxxxx	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx
Specialista na pozemní komunikace	xxxxxx	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx

DOPLŇKOVÉ POVINNOSTI (VÝKON AUTORSKÉHO DOZORU)

Předpokládaná doba provádění Díla ve smyslu Přílohy 1 [Rozsah služeb] (tzn. realizace stavby) je 1 měsíc.

člen projektového týmu	výše odměny za 1 hodinu	předpokládaný počet hodin (výkon autorského dozoru)	předpokládaná výše odměny
Hlavní inženýr projektu	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx
další člen projektového týmu	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx

Pozor! Vyplněná hodinová sazba je vyšší než nejvyšší možná hodinová sazba.

Pozor! Vyplněná hodinová sazba je vyšší než nejvyšší možná hodinová sazba.

DOPLŇUJÍCÍ ÚDAJE K NABÍDKOVÉ CENĚ

Všechny částky jsou uvedeny v celých Kč bez DPH.

Předpokládané počty hodin jsou pouze orientační a byly stanoveny na základě odhadu zadavatele/Objednatele.

Skutečný rozsah doplňkových povinností se bude odvíjet od časových okolností a skutečných potřeb Projektů a Objednatele.

NEJVYŠŠÍ MOŽNÁ A NEJNIŽŠÍ HODNOTITELNÁ NABÍDKOVÁ CENA

Dodavatel nesmí nabídnout vyšší než nejvyšší možnou nabídkovou cenu.

Dodavatel může nabídnout nižší než nejnižší hodnotitelnou nabídkovou cenu s důsledky popsány ve výzvě k podání nabídek.

Nejvyšší možná nabídková cena	xxxxxxxxxx Kč bez DPH
Nejnižší hodnotitelná nabídková cena	xxxxxxxxxx Kč bez DPH

NEJVYŠŠÍ MOŽNÁ HODINOVÁ SAZBA

Dodavatel nesmí u žádné pozice nabídnout vyšší než nejvyšší možnou hodinovou sazbu.

Nejvyšší možná hodinová sazba	xxxxxxx Kč bez DPH
-------------------------------	--------------------

PŘEDPOKLÁDANÉ INVESTIČNÍ NÁKLADY DÍLA

Předpokládané investiční náklady Díla ve smyslu Přílohy 1 [Rozsah služeb] (tzn. projektované stavby) jsou stanoveny na základě odhadu zadavatele.

Předpokládané investiční náklady Díla	xxxxxxxxx Kč bez DPH
---------------------------------------	----------------------

PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA PROVÁDĚNÍ DÍLA

Předpokládaná doba provádění Díla ve smyslu Přílohy 1 [Rozsah služeb] (tzn. realizace projektované stavby) je stanovena pro účely stanovení předpokládaného počtu hodin výkonu autorského dozoru. Způsob stanovení předpokládaného počtu hodin výkonu autorského dozoru je stanoven v Příloze 1 [Rozsah služeb].

Předpokládaná doba provádění Díla



1 měsíc

DOPIS NABÍDKY

HODNOCENÍ - KLÍČOVÝ PERSONÁL

Na **každou** pozici můžete navrhnout **pouze 1 osobu**.

Nesmíte navrhnout **shodnou osobu na více pozic**.

Obsahová náplň pozic je uvedena na samostatných listech jednotlivých pozic.

č.	pozice	jméno a příjmení
1	Hlavní inženýr projektu	xxxxxxxxxxx
2	Specialista na pozemní komunikace	Ing. Jan Božovský

PODMÍNKY PRO PŘEDLOŽENÍ ÚDAJŮ KE KLÍČOVÉMU PERSONÁLU

Dodavatel musí předložit předepsaný seznam klíčového personálu s uvedením stanovených údajů a za dodržení stanovených podmínek.

Součástí seznamu klíčového personálu jsou i samostatné listy jednotlivých pozic.

Dodavatel nesmí nahradit seznam klíčového personálu v nabídce čestným prohlášením.

NEJVYŠŠÍ MOŽNÝ POČET DÍLČÍCH BODŮ

Níže je uveden přehled možných počtů dílčích bodů, které můžete získat v kritériu "Zkušenosti klíčového personálu". Podrobnosti jsou uvedeny na listech jednotlivých pozic

č.	pozice	možný počet dílčích bodů
1	Hlavní inženýr projektu	10
2	Specialista na pozemní komunikace	10
	celkem	20

DOPIS NABÍDKY

HODNOCENÍ - KLÍČOVÝ PERSONÁL

1 HLAVNÍ INŽENÝR PROJEKTU

	jmeno a prijmeni
	XXXXXXXXXXXX

POPIS POZICE

	Aktivně vede případné setkání v ověřovací fázi podle výzvy k podání nabídek.
	Aktivně se podílí na plnění zakázky.
	Vykonává veškerá práva a povinnosti hlavního inženýra projektu podle Smlouvy.

ODBORNOST

č.	parametr
1	Dodavatel čestně prohlašuje, že daná osoba:
1.1	je rodilým mluvčím českého nebo slovenského jazyka, nebo má znalost některého z uvedených jazyků min. na úrovni B2 podle Společného evropského referenčního rámce
1.2	je držitelem osvědčení o autorizaci podle Autorizačního zákona pro dále uvedený obor nebo jiného obdobného dokladu vydaného podle právního řádu státu odlišného od České republiky: dopravní stavby (v případě autorizovaného technika specializace nekolejová doprava)

DÉLKA PRAXE V OBORU AUTORIZACE ODE DNE ZÍSKÁNÍ AUTORIZACE

č.	parametr	reakce dodavatele	počet dílčích bodů
----	----------	-------------------	--------------------

2	Dodavatel čestně prohlašuje, že daná osoba:		
2.1	má praxi v oboru své autorizace (viz parametr 1.2) ode dne získání této autorizace <i>[1 dílčí bod za každý ukončený rok praxe; max. 10 dílčích bodů]</i>	10 a více let	10

DOPIS NABÍDKY

HODNOCENÍ - KLÍČOVÝ PERSONÁL

2 SPECIALISTA NA POZEMNÍ KOMUNIKACE

	jméno a příjmení
	Ing. Jan Božovský

POPIS POZICE

	Aktivně se podílí na plnění zakázky
	Je odborným garantem odpovědným za výkon základních a doplňkových povinností podle Smlouvy v rozsahu své oblasti.

ODBORNOST

č.	parametr
1	Dodavatel čestně prohlašuje, že daná osoba:
1.1	je rodilým mluvčím českého nebo slovenského jazyka, nebo má znalost některého z uvedených jazyků min. na úrovni B2 podle Společného evropského referenčního rámce
1.2	je držitelem osvědčení o autorizaci podle Autorizačního zákona pro dále uvedený obor nebo jiného obdobného dokladu vydaného podle právního řádu státu odlišného od České republiky: dopravní stavby (v případě autorizovaného technika specializace nekolejová doprava)

DÉLKA PRAXE V OBORU AUTORIZACE ODE DNE ZÍSKÁNÍ AUTORIZACE

č.	parametr	reakce dodavatele	počet dílčích bodů
----	----------	-------------------	--------------------

2	Dodavatel čestně prohlašuje, že daná osoba:		
2.1	má praxi v oboru své autorizace (viz parametr 1.2) ode dne získání této autorizace <i>[1 dílčí bod za každý ukončený rok praxe; max. 10 dílčích bodů]</i>	10 a více let	10

DOPIS NABÍDKY

PODKLAD HARMONOGRAMU

Vedle definic podle Pod-článku 1.1 [Definice] Smluvních podmínek jsou v tomto podkladu Harmonogramu použity definice podle Pod-článku 1.1 [Definice používané v Rozsahu služeb] Přílohy 1 [Rozsah služeb].

Tento podklad Harmonogramu se týká pouze výkonu základních povinností podle Přílohy 1 [Rozsah služeb] v níže stanovených fázích.

Tento podklad Harmonogramu použije Konzultant při zpracování Harmonogramu.

Konzultant může navrhnout upřesnění, doplnění nebo jiné úpravy podkladu Harmonogramu. Předmětem úpravy však nemohou být závazné údaje.

Závazné údaje jsou stanoveny v barevně zvýrazněných sloupcích: [fáze], [mílník], [výstupy], [obsah mílníku], [lhůta od zahájení fáze] a [smluvní pokuta].

Ve sloupci [obsah mílníku] jsou použity následující zkratky:

koncept	předání konceptu výstupu; odpovídá přibližně 30 % rozpracovanosti; z předané dokumentace musí být zřejmé alespoň principy, zásady a základní směřování dokumentace, aby v případě nesouhlasu nebo připomínek Objednatel mohl být příslušné změny implementovány včas
rozprac. k.	předání rozpracovaného konceptu výstupu; odpovídá přibližně 60 % rozpracovanosti; z předané dokumentace musí být zřejmé rozvedení konceptu a principů technického řešení do konkrétní podoby, a to včetně související koordinace mezi technickými profesemi nebo se souvisejícími stavbami
finální k.	předání konceptu výstupu k finálním připomínkám; odpovídá přibližně 95 % rozpracovanosti; předaná dokumentace musí být celistvá, dopracovaná a zkoordinovaná s možnou výjimkou opakujících se detailů nebo výrobních výkresů časově náročných na zpracování, pokud jsou alespoň jejich typické exempláře součástí předané dokumentace
čistopis	předání čistopisu výstupu; představuje úplnou, celistvou, plně dopracovanou a zkoordinovanou dokumentaci po vypořádání všech připomínek, které k dokumentaci zazněly

Tyto zkratky musí být vykládány v souladu s Metodikou QMS (v případě výstupu, který není Projektovou dokumentací, se Metodika QMS použije příměřeně).

V souladu se Metodikou QMS musí mít Objednatel možnost uplatnit ke každé fázi výstupu připomínky, a to **do 14 dnů od předání** (to platí i v případě výstupu, který není Projektovou dokumentací, s výjimkou výstupů fáze [Příprava], kde má Objednatel tuto možnost do 7 dnů od předání, pokud se Strany nedohodnou jinak).

Ve sloupci [lhůta od zahájení fáze] je závazná lhůta pro splnění mílníku ode dne zahájení příslušné fáze ve dnech.

Ve sloupci [smluvní pokuta] je uvedeno, zda je splnění mílníku ve stanovené lhůtě utvrzeno smluvní pokoutou, případně jakou (viz též část A Zvláštních podmínek).

Ve sloupci [předp. doba od Data zahájení] je předpokládaná doba dosažení mílníku od Data zahájení ve dnech.

Pokud je doplněno Datum zahájení (nepovinné), doplní se automaticky předpokládané dny zahájení a dny dokončení jednotlivých fází a data ve sloupci [předpokládané datum].

Datum zahájení Nepovinné. Můžete doplnit skutečné (pokud je známo), nebo předpokládané Datum zahájení ve formátu DD.MM.RRRR.

fáze	den zahájení	předpokládané datum	den dokončení	předpokládané datum	poznámka
příprava	Datum zahájení		den vydání potvrzení o převzetí výstupu		předpokládané datum dne zahájení fáze = Datum zahájení; předpokládané datum dne dokončení fáze = předpokládané datum splnění posledního mílníku fáze + 7 dnů
DUSP/DSP/DOS	den dokončení předchozí fáze nebo pozdější datum podle Oznámení Objednatel		den nabytí právní moci / účinku Rozhodnutí		předpokládané datum dne zahájení fáze = datum dokončení předchozí fáze + 1 den; předpokládané datum dne dokončení fáze = předpokládané datum splnění posledního mílníku fáze
DVZ	den dokončení předchozí fáze nebo jiné datum podle Oznámení Objednatel		den vydání potvrzení o převzetí výstupu		předpokládané datum dne zahájení fáze = datum dokončení předchozí fáze + 1 den; předpokládané datum dne dokončení fáze = předpokládané datum splnění posledního mílníku fáze + 14 dnů;

fáze	mílník	výstupy	obsah mílníku	lhůta od zahájení fáze	smluvní pokuta	předpokládané datum	předp. doba od Data zahájení	poznámka
Příprava	1.1	Plán práce na projektu podle Metodiky QMS (nejedná se o výstup, ale nezbytný předpoklad poskytování Služeb)	předání	28				
	1.2	výstupy fáze [Příprava] podle Přílohy 1 [Rozsah služeb]	finální k.	49				
	1.3		čistopis	56	A			
DUSP/DSP/DOS	2.1	výstupy fáze [DUSP/DSP/DOS] podle Přílohy 1 [Rozsah služeb]	finální k.	224				
	2.2		čistopis	238	B			
	2.5	N/A	podání žádosti o vydání Rozhodnutí	259	B			
	2.6		vydání Rozhodnutí (stavební úřad)					Předpokládané datum = předpokládané datum splnění předchozího mílníku + 63 dnů.
	2.7		nabytí právní moci Rozhodnutí					Předpokládané datum = předpokládané datum splnění předchozího mílníku + 21 dnů.
DVZ	3.1	výstupy fáze [DVZ] podle Přílohy 1 [Rozsah služeb]	finální k.	28				
	3.2		čistopis	42	B			

DOPIS NABÍDKY

OVĚŘOVACÍ FÁZE

Dopis nabídky musí být vykládán v souladu s doklady a dokumenty předloženými v ověřovací fázi podle ust. 8. zadávací dokumentace.

Vybraný dodavatel / Konzultant musí při plnění Smlouvy postupovat v souladu s takovými doklady a dokumenty, případně upravenými v souladu se Smlouvou.

POVINNÉ ÚDAJE, DOKLADY A DOKUMENTY

Zadavatel vyzve dodavatele, aby předložil:

- (a) originály nebo ověřené kopie **dokladů o kvalifikaci**, které zadavatel nemá k dispozici
- (b) údaje a alespoň prosté kopie **dokladů o skutečném majiteli účastníka**, pokud je zahraniční právnickou osobou

DOPLŇUJÍCÍ ÚDAJE, DOKLADY A DOKUMENTY

Zadavatel může požádat dodavatele, aby předložil:

- (a) **kalkulaci Nabídkové ceny** obsahující pro každou pozici:
 - rozpad jejích jednotlivých částí (paušální sazby a hodinové sazby pro každou pozici), ze kterého bude zřejmé, jaké náklady a zisk tvoří výsledné částky
 - stručný popis úvah dodavatele při jejich oceňování
 - (b) alespoň prosté kopie **dokladů o oprávnění nebo vzdělání klíčového personálu** v rozsahu stanoveném v Dopisu nabídky; pokud činnost uvedená v popisu pozice zahrnuje vybranou činnost ve výstavbě podle právních předpisů, musí z takového dokladu vyplývat oprávnění dané osoby vykonávat takovou činnost na území České republiky
 - (c) alespoň prosté kopie **dokladů, které jednoznačně potvrzují splnění parametrů klíčového personálu** v rozsahu stanoveném v Dopisu nabídky
 - (d) alespoň prostou kopii **dokladu o pojištění nebo budoucím pojištění** splňujícím podmínky podle Pod-článku 9.1 Smluvních podmínek [Pojištění konzultanta]
-

PODMÍNKY OVĚŘOVACÍ FÁZE

Dodavatel, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, se musí na výzvu Zadavatele účastnit ověřovací fáze.
Bližší podmínky průběhu ověřovací fáze jsou stanoveny v ust. 8. zadávací dokumentace.

ÚDAJE PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Níže budou automaticky doplněny relevantní údaje z jednotlivých listů Dopisu nabídky pro usnadnění hodnocení nabídek zadavatelem.

<i>název dodavatele</i>	<i>C_{hod}</i>	<i>K_{hip}</i>	<i>K_{spe}</i>
„dip/sinpps – DNS/TSK/PK“	xxxxxxxxxxx	10	10