

Plzeňský kraj

sídlo: Škroupova 18, 306 13 Plzeň
k podpisu smlouvy oprávněn: Petr Vanka, náměstek hejtmána pro oblast regionálního rozvoje, IT a evropských záležitostí
DIČ: CZ70890366
bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň
číslo účtu: XXXXXXXXXXXX

na straně jedné jako poskytovatel finanční dotace
/dále jen „Poskytovatel“/

a

Mikroregion Dobrohost

sídlo: náměstí Míru 47, 345 22 Poběžovice
osoba oprávněná k podpisu smlouvy: Bc. Martin Kopecký, předseda svazku
IČO: 69980608
číslo účtu: XXXXXXXXXXXX

na straně druhé, jako příjemce finanční dotace
/dále jen „Příjemce“/

uzavírají mezi sebou tuto

S M L O U V U

o poskytnutí účelové dotace

č. 40612023

podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů

I.

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové finanční dotace (dále též „dotace“) určené na (částečné) krytí neinvestičních nákladů Příjemce, a to z dotačního programu Podpora mikroregionů Plzeňského kraje 2023 (dále jen „titul“ či DT „Podpora MR PK 2023“). Akce vedena pod názvem „**Mzdové náklady Mikroregionu Dobrohost na jednoho zaměstnance v roce 2023**“ (dále jen „akce“).

Účel dotace:	Částečné krytí mzdových nákladů v roce 2023, které Příjemce vynaloží za činnost svého zaměstnance vykonanou v období leden až listopad 2023 dle dohody o provedení práce ze dne 27. 12. 2022, tj. čistá mzda vyplacená v únoru až prosinci 2023.
---------------------	--

Náklady akce:	Neinvestiční
Poskytnutá dotace	40 000 Kč
Vlastní zdroje	16 100 Kč
Celkové náklady akce	56 100 Kč

Závazné termíny:	
Ukončení akce	do 31. 12. 2023
Závěrečné vyhodnocení akce	do 29. 2. 2024

Termín ukončení akce je termínem, do kterého musí být nejpozději realizována akce (a uhrazeny celkové náklady akce), dosažen účel dotace.

Akce bude realizována v souladu s podanou žádostí Příjemce. Podkladem pro poskytnutí účelové finanční dotace je elektronická žádost Příjemce o poskytnutí dotace č. 033PM00004 vedená prostřednictvím systému pro dotační řízení Plzeňského kraje eDotace, který se nachází na internetové adrese <http://dotace.plzensky-kraj.cz>.

II.

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Příjemci finanční dotaci ve výši **40 000 Kč** (slovy: čtyřicettisíc korun českých) jako účelovou dotaci pro účel uvedený v článku I. této smlouvy, a to za podmínek stanovených touto smlouvou a Pravidly pro žadatele a příjemce dotace z dotačního titulu Podpora mikroregionů Plzeňského kraje 2023 (dále jen „Pravidla“), schváleným usnesením Rady Plzeňského kraje č. 3411/23 ze dne 24. 4. 2023, která byla zveřejněna v systému eDotace a na www.plzensky-kraj.cz. Dotace se poskytuje jako **neinvestiční**.
2. Příjemce je oprávněn a současně povinen čerpat poskytnutou finanční dotaci maximálně do závazného termínu ukončení akce stanoveného v článku I. této smlouvy. Příjemce se zavazuje tuto finanční dotaci přijmout, využít ji pouze k výše uvedenému účelu a splnit podmínky stanovené touto smlouvou a Pravidly dotačního titulu.
3. Poskytnutí dotace je podmíněno finanční spoluúčastí Příjemce na celkových nákladech akce. Dotace se poskytuje až **do výše 80 %** celkových nákladů akce. Pokud dojde ke snížení celkových nákladů akce, dojde ke snížení celkové částky poskytnuté dotace tak, aby byl zachován procentní poměr dotace k vynaloženým nákladům, a Příjemce je povinen příslušnou část dotace vrátit.
4. Z finančních prostředků dotace lze hradit pouze uznatelné výdaje Příjemce v souladu s článkem I. a článkem V. odst. 5 této smlouvy a v souladu s Pravidly dotačního titulu uskutečněné **do 31. 12. 2023** (tj. max. termín vyplacení mzdy zaměstnanci Příjemcem).
5. Na akci specifikovanou v článku I. této smlouvy **nelze čerpat dotaci z jiných finančních zdrojů**.
6. Finanční prostředky dotace budou poukázány na výše uvedený účet Příjemce jednorázově, a to ve lhůtě do 14 dnů od platnosti této smlouvy.

III.

1. Příjemce se zavazuje při jakékoli formě **publicity** akce uvádět, že byla uskutečněna za finanční podpory Plzeňského kraje.
2. Příjemce se zavazuje, s ohledem na charakter realizace dotované akce, viditelně umístit logo Plzeňského kraje na veškeré propagační materiály související s akcí.
3. Příjemce se zavazuje, že:
 - a) použije logo Plzeňského kraje výhradně k účelu, ke kterému mu bylo poskytnuto,
 - b) logo Plzeňského kraje nebude jeho užitím zneváženo a zneužito; zejména že užitím loga Plzeňského kraje nedojde ke znevážení nebo poškození dobré pověsti nebo dobrého jména Plzeňského kraje,
 - c) neposkytne oprávnění užívat logo Plzeňského kraje třetím osobám,

- d) bude dodržovat Pravidla Rady Plzeňského kraje pro užívání loga Plzeňského kraje schválená Radou Plzeňského kraje usnesením č. 3646/23 ze dne 29. 5. 2023, zveřejněná na portálu Plzeňského kraje (složka Život v kraji, podsložka Symboly PK).
4. Dohled nad správným a důstojným užíváním loga v souladu s Pravidly Rady Plzeňského kraje pro užívání loga Plzeňského kraje a v souladu s veřejným pořádkem vykonává Krajský úřad Plzeňského kraje (dále jen „KÚPK“). Příjemce je povinen umožnit kontrolu užívání loga.
5. V případě porušení ustanovení odst. 1. - 4. tohoto článku může KÚPK uložit odvod ve výši 5 - 10 % dotace za každý jednotlivý případ porušení.

IV.

Poskytnutí účelové finanční dotace bylo schváleno usnesením Rady Plzeňského kraje č. 3834/23 ze dne 21. 8. 2023 dle ust. § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

V.

1. Příjemce se zavazuje, že prostředky dotace budou využity výhradně k financování **účelu** uvedeného v článku I. této smlouvy. V případě porušení účelovosti použití prostředků dotace je Příjemce povinen vrátit dotaci ve výši neoprávněně použité částky zpět Poskytovateli. Příjemce je povinen dotaci využít **hospodárně, efektivně a účelně**. V případě porušení povinnosti hospodárného, efektivního a účelného použití prostředků může KÚPK uložit Příjemci odvod ve výši 30 - 50 % dotace.
2. Pokud je Příjemce povinen vést účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, je povinen vést je řádně. Pokud je Příjemce povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen ji vést řádně. Příjemce se zavazuje vést evidenci čerpání poskytnuté dotace odděleně od ostatního účetnictví, popř. daňové evidence. Dotace bude v účetnictví, popř. daňové evidenci, analyticky odlišena. Příjemce je vždy povinen doložit evidenci čerpání dotace doklady splňujícími charakter účetních dokladů podle zákona o účetnictví, i když účetnictví nevede. V případě porušení ustanovení tohoto odstavce může KÚPK uložit Příjemci odvod ve výši 5 - 10 % dotace.
3. Příjemce je povinen předložit Poskytovateli **závěrečné vyhodnocení akce** (dále jen „ZVA“), včetně vyúčtování celkových nákladů akce, v termínu do **29. 2. 2024**, a to **v elektronické formě prostřednictvím systému eDotace** se všemi náležitostmi dle Pravidel dotačního titulu:
- a) vyplněný, podepsaný (lze i elektronicky) a orazítkovaný **formulář ZVA** pro DT Podpora MR PK 2023 (formulář je k dispozici v přílohách informací o DT v systému eDotace, pozn.: podepisující osoba ručí za správnost údajů ve formuláři uvedených),
- b) všechny **účetní doklady** vztahující se k dotované akci (pro prokázání použití dotace je dostačující vložit v rámci ZVA doklady ve výši dotace + 20%, tj. při poskytnutí dotace PK ve výši 100 tis. Kč je dostačující, když příjemce doloží své výdaje ve výši 120 tis. Kč; nemusí vkládat všechny účetní doklady prokazující celkové výdaje na mzdu zaměstnance v roce 2023),
- c) **výpisy z účtu** (popř. jiné doklady) příjemce o zaplacení všech účetních dokladů vztahujících se k dotované akci viz odst. b) výše,

- d) **výkaz práce** s podpisem statutárního zástupce mikroregionu (lze i elektronicky) prokazující vykonanou činnost zaměstnance mikroregionu v období leden až listopad 2023 (pozn.: pokud byly součástí celkových nákladů např. pouze mzdy za činnost manažera v lednu až březnu 2023, vloží mikroregion pouze výkazy práce za toto období),
- e) **fotodokumentaci** dokladující **činnost manažera** a vhodnou **propagaci PK** (popř. i doklad o použití loga PK) v roce 2023,
- f) **doklad o zaúčtování** celkových výdajů akce na paragraf rozpočtové skladby **3636** uvedený v systému eDotace a na příslušnou položku rozpočtové skladby, např. průvodka k faktuře, účetní sestava (z dokladů musí být zřejmé zaúčtování celkových nákladů akce na paragraf a položku RS),
- g) **další doklady** související s akcí - např. dodatky k pracovní smlouvě.

Přílohy budou vloženy do systému eDotace JEDNOTLIVĚ (tj. zvlášť formulář ZVA, výkaz práce atd.) a budou výstižně pojmenované. Vícestránkové dokumenty budou naskenované v jednom souboru (např. výpisy z účtu budou tvořit jeden soubor, ne čtyři soubory o rozsahu jedné stránky). Fotografie budou vloženy v odpovídajícím formátu (jpg, png, tif, bmp apod.) a budou v Popisu přílohy výstižně specifikovány. Je nepřijatelné vkládat komprimované soubory (např. ve formátu zip).

Příjemce se zavazuje zajistit v rámci kontroly ZVA veškerou možnou součinnost s administrátorem DT.

V případě, že finanční vypořádání dotace nebude ani v dodatečně lhůtě stanovené KÚPK poskytnuto Poskytovateli řádně, je Příjemce povinen dotaci v plné výši, popřípadě v části nedoložené finančním vypořádáním dotace, vrátit ve lhůtě určené v písemné výzvě KÚPK. V případě pozdního finančního vypořádání dotace může KÚPK uložit Příjemci odvod ve výši 5 - 10 % dotace.

- 4. V případě **zaúčtování** výdajů akce na jiný paragraf rozpočtové skladby, než který je stanovený v žádosti o dotaci a v této smlouvě, může KÚPK uložit Příjemci **odvod** ve výši 5 - 10 % z poskytnuté dotace. V případě zaúčtování výdajů akce v rozporu s charakterem dotace uvedeným v žádosti o dotaci a v této smlouvě (investiční nebo neinvestiční), **vrátí** Příjemce dotaci **v plné výši**.
- 5. Prostředky dotace nebudou Příjemcem poskytnuty jiným fyzickým nebo právnickým osobám, pokud nepůjde o úhradu bezprostředně spojenou s realizací účelu dotace. Pokud by byly prostředky poskytnuty v rozporu s účelem dotace uvedeným v článku I. této smlouvy, je Příjemce povinen dotaci vrátit Poskytovateli ve výši neoprávněně použité částky.
- 6. Z poskytnuté dotace lze hradit a do celkových nákladů akce lze zahrnout pouze výdaje Příjemce na odměny pro jeho zaměstnance, které mu vznikly v období 1. 2. 2023 - 31. 12. 2023 (tj. mzdy za činnost zaměstnance Příjemce vykonanou v lednu až listopadu 2023). V případě pochybnosti, zda lze náklad do celkových nákladů akce zahrnout či nikoli, rozhoduje o uznatelnosti nákladu výhradně Poskyvatel prostřednictvím administrátora DT Podpora MR PK 2023.
- 7. V případě, že nedojde k uskutečnění akce, na kterou byla poskytnuta finanční dotace, je Příjemce povinen vrátit dotaci v plné výši Poskytovateli. V případě, že finanční prostředky dotace nebudou do **konce prosince 2023** vyčerpány v plné výši, je Příjemce povinen vrátit Poskytovateli nevyčerpaný zůstatek dotace ve lhůtě určené ve výzvě KÚPK.
- 8. Příjemce je dále povinen dotaci vrátit, pokud bude zjištěno, že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly nepravdivé. Pokud by se jednalo o nedovolenou veřejnou

podporu, je Příjemce povinen dotaci v plné výši vrátit včetně úroku podle pravidel o veřejné podpoře. Příjemce je povinen dotaci vrátit, pokud v souvislosti s akcí spáchá trestný čin, přestupek nebo správní delikt, nebo jeho jednání odporuje veřejnému pořádku.

9. V případě vzniku důvodů pro vrácení finančních prostředků nebo zaplacení odvodu poukáže Příjemce finanční prostředky ve lhůtě určené ve výzvě KÚPK nebo platebním výměru. V roce poskytnutí dotace na č. ú.: 1063003350/5500 u peněžního ústavu Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň, jinak na č. ú.: 1063003377/5500, Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň. Variabilním symbolem bude IČO Příjemce. Příjemce dotace je povinen současně s realizovanou platbou zaslat písemné avízo na Odbor ekonomický KÚPK.
10. Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy se dozví o změnách, písemně oznámit KÚPK (administrátorovi programu - Odbor regionálního rozvoje KÚPK, Škroupova 18, 306 13 Plzeň) veškeré změny nebo skutečnosti, které by měly vliv na realizaci účelu dotace včetně změn údajů o Příjemci (změna IČO, právní formy, změna sídla, banky, čísla účtu, změna statutárního zástupce apod.). Příjemce je povinen v případě přeměny nebo zrušení právnické osoby s likvidací oznámit tyto skutečnosti Poskytovateli, podat finanční vypořádání dotace k rozhodnému dni nebo dni vstupu do likvidace a vrátit část dotace, která nebyla vyčerpána před rozhodným dnem nebo dnem vstupu do likvidace. V případě pozdního oznámení změn nebo jejich neoznámení může KÚPK uložit Příjemci odvod ve výši 5-10 % dotace.
11. V případě vzniku důvodů pro výzvu k provedení opatření k nápravě nebo výzvy k vrácení dotace nebo její části podle § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, učiní tuto výzvu jménem Poskytovatele KÚPK. V případě porušení rozpočtové kázně popř. nevyhovění výzvě k provedení opatření k nápravě, postupuje KÚPK způsobem uvedeným v § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, ve spojení se zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, tedy vydáním platebního výměru za účelem uložení odvodu a penále do rozpočtu Poskytovatele.
12. Poskytovatel je oprávněn materiály získané v souvislosti s akcí (např. fotodokumentaci akce) včetně materiálů poskytnutých Příjemcem použít pro své potřeby (zejména k propagaci).
13. Příjemce se zavazuje zajistit, že při přípravě, realizaci a propagaci akce specifikované v článku I. této smlouvy nebudou užita protiprávní jednání spočívající v nerespektování autorských či jiných práv třetích osob či jiné nevhodné způsoby obtěžující fyzické a právnické osoby.
14. Poskytnutím dotace se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace v případě, že dotovaná akce bude pokračovat v dalších letech.
15. Poskytovatel je oprávněn provádět prostřednictvím KÚPK kontrolu užití účelové dotace dle příslušných ustanovení zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
16. Příjemce prohlašuje, že přijetí dotace podle této smlouvy bylo schváleno jeho příslušným orgánem, pokud je toto ve vnitřních předpisech Příjemce stanoveno.

VI.

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
2. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž Příjemce i Poskytovatel obdrží jedno vyhotovení.
3. Změny a doplňky k této smlouvě lze provést pouze po vzájemném odsouhlasení smluvních stran, a to písemně, s číselně označenými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
4. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle prosté omylu a donucení, nikoli v tísní, že smlouva není zdánlivým právním jednáním, že obě smluvní strany souhlasí s celým jejím obsahem.
5. Pokud některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným nebo nevynutitelným, ostatní ustanovení této smlouvy zůstávají platná a vynutitelná. Toto neplatné nebo nevynutitelné ustanovení bude bez zbytečných odkladů nahrazeno novým platným a vynutitelným ustanovením, které svým obsahem a smyslem nejlépe odpovídá obsahu a smyslu původního ustanovení.

V Plzni dne 20. 11. 2023

V Plzni dne 23. 11. 2023

Příjemce:

Poskytovatel:

.....
Bc. Martin Kopecký
předseda svazku

.....
Petr Vanka
náměstek hejtmana pro oblast regionálního
rozvoje, IT a evropských záležitostí