

Příloha Smlouvy - Specifikace plnění a cenový list b)

Číslo v CES:

Níže uvedené ceny zahrnují i veškeré náklady spojené s režijními náklady dodavatele. Zadavatel si vyhrazuje právo nevyužít všechny zde uvedené položky v rámci realizace a neodebrat v průběhu realizace veřejné zakázky nabízené plnění v plné výši.

Předmět plnění	Člen týmu/služba	Specifikace dílčích plnění služeb	jednotka	Cena v Kč za jednotku bez DPH	Počet osob/vozidel/kusů	počet jednotek	Celková cena za vzorový den v Kč bez DPH
	Senior event manager (SEM)	Klíčová osoba pro kontakt se zadavatelem. Zodpovídá za organizaci každé jednotlivé akce, za dodržování harmonogramu a předávání plnění zadavateli.	hodina		1	18	
	Junior event manager (JEM)	Je senior managerovi nápomocen s organizací akce a v případě jeho nepřítomnosti jej plně zastupuje. V případě souběhu dvou eventů v jednom dni je hlavním koordinátorem jedné z nich.	hodina		1	10	
	Fotograf	Odpovědný za pořízení fotografií průběhu akce. Pro pořízení fotografií bude použita profesionální technika. Po skončení akce dodání 5 fotografií do 24 hod a zbylých fotografií do 5 pracovních dnů po nafocené akci. Součástí nacenění je též licence. U fotografií je minimální požadováno minimální rozlišení 300 dpi, poměr stran 3:2, minimální velikost 2048 x 1365 pixelů ve formátu JPG.	hodina		1	0	
	Kameraman	Odpovědný za pořízení videa z průběhu akce. Záznam bude pořízen profesionální technikou. Po skončení akce dodání reportáže z akce v délce cca 5 minut (délka bude uzpůsobena dle typu akce) do 10 pracovních dnů po natočené akci. Součástí nacenění je též licence. U videa je minimální požadovaná kvalita full HD 1080x1920 px ve formátu .mp4.	hodina		1	0	
	Hosteska	Tyto osoby budou uvádět účastníky akce, informovat je, řešit ad hoc dotazy, dělat prezenci atd.	hodina		2	0	
	Moderátor	Komentování celého dne, informování o evropských fondech, rozhovory s příjemci, vyhlášení soutěží. Je přítomen na místě po celou dobu akce. Průběžné moderování v rámci celého dne dle konkrétních požadavků zadavatele.	hodina		1	0	
	Grafik	Odpovědný za jednotný a ucelený design všech výstupů (jak digitálních, tak tiskových) pro potřeby akce. Činnost zahrnuje mj. také jazykové korektury a korektury dle pravidel hladké sazby Zpracování fotografií s důrazem na kvalitu a rozlišení. Data budou předávána rovněž v editovatelných formátech (idml, ai, psd, apod.)	hodina		1	0	
	Technický personál	Pro zajištění stavby, bourání a dopravu, technická obsluha, instalace a demontáž veškerého vybavení den před a den po akci	hodina		2	0	
		Technik zvuku - přítomen po celou dobu konání akce, zodpovídá za správně nastavení ozvučení. Pouze na vyžádání.	hodina		1	0	
	Tisky	Plakát A1 170g/m2 (křída, mat), barevnost CMYK 4/0, zušlechtnění fólie mat 1/0 při odběru 1-10ks	kus			0	
		Plakát A3 170g/m2 (křída, mat), barevnost CMYK 4/0, zušlechtnění fólie mat 1/0 při odběru 1-10ks	kus			0	
		Plakát A4 170g/m2 (křída, mat), barevnost CMYK 4/0, zušlechtnění fólie mat 1/0 při odběru 1-10ks	kus			0	
		Jmenovka A4 170g/m2, barevnost CMYK 4/0 při odběru 1-10ks	kus			0	
		Jmenovka A4 170g/m2, barevnost CMYK 4/0 při odběru 11-20ks	kus			0	

Předmět plnění	Člen týmu/služba	Specifikace dílčích plnění služeb	jednotka	Cena v Kč za jednotku bez DPH	Počet osob/vozidel/kusů	počet jednotek	Celková cena za vzorový den v Kč bez DPH
		Jmenovka 100 x 300 mm 170g/m2 , barevnost CMYK 4/0 při odběru 1-10ks	kus			0	
		Jmenovka 100 x 300 mm 170g/m2, barevnost CMYK 4/0 při odběru 11-20ks	kus			0	
		Jmenovka pro organizátory/přednášející 9x6cm 170g/m2, barevnost CMYK 4/0 včetně obalu se špendlíkem a svorkou při odběru 1-10 ks	kus			0	
		Jmenovka pro organizátory/přednášející 9x6cm 170g/m2, barevnost CMYK 4/0 včetně obalu se špendlíkem a svorkou při odběru 11-20 ks	kus			0	
	Držák na jmenovky	seznam účastníků zašle objednatel dodavateli min. 2 pracovní dny předem, rozměr min. 100 x 300 mm	cena za 1 držák jmenovky			0	
	Doprava (personál agentury)	Veškerá související doprava personálního, produkčně-technického a programového zajištění na místo akce a zpět vč. PHM, nakládky a vykládky v Pařížské ulici 6, Praha 1.	km		4x19km (MP-MMR-MP & MP-MMR-MP) 2x Praha - Liberec (2x 187km)	450	
	Doprava (zaměstnanci zadavatele, účastníci)	Doprava osob autobusem na místo určení. Místo odjezdu volí zadavatel. Maximální stáří autobusu 7 let, typ zájezdový autobus, kategorie M3, počet najetých km (stav tachometru) max. 500 000, emisní standard dle platné legislativy. Autobus splňuje všechny podmínky pro provoz v České republice (např. technický stav vozidla, pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou provozem vozidla atd.).	km		2	0	
	Produkční zajištění	Příprava akce a kompletní koordinace služeb včetně produkčního zajištění, umístění všech tiskových výstupů, např. směrovek a informačních panelů včetně jejich rozmístění na stanoviště dle pokynů zadavatele. Závěrečné vyhodnocení akcí ve spolupráci se zadavatelem; dodavatel vyhotoví závěrečné vyhodnocení akcí s doporučeními, zda využívat použité nástroje propagace i v dalších letech atd. Úklid vyhrazených prostor. Závěrečná zpráva za jednotlivé akce.	sada			1	
		Cofee break. 1 ks nesladkého občerstvení na osobu - (min. 80 gramů), např. chlebiček. 1 kus sladkého občerstvení na osobu - min. 80 gramů / osoba, např. croissant. Nebo menší váhy více kusů pro dosažení min. váhy 80 gramů / osoba. Ve stejném poměru nesladké/sladké na počátku akce. Ovoce - min. 2 ks / osoba. Min. 4 druhy. Např. jablko, banán, pomeranč, mandarinka.	cena za osobu		70	1	
		Oběd polévka, hlavní chod v obecně obvyklém tj. očekávaném množství (maso min. 200 g v syrovém stavu, příloha 150-200 g dle druhu) - výběr ze 3 jídel, z nichž jedno bude vegetariánské, dezert (min. 2 druhy) - formou bufetu	cena za osobu		70	1	

Předmět plnění	Člen týmu/služba	Specifikace dílčích plnění služeb	jednotka	Cena v Kč za jednotku bez DPH	Počet osob/vozidel/kusů	počet jednotek	Celková cena za vzorový den v Kč bez DPH
celkové zajištění organizace akce	Služba komplexního občerstvení	Nápoje - voda neperlivá a jemně perlivá či perlivá (jemně perlivá a perlivá, může být jen jeden z těchto typů, nebo oba v mixu a považují se za 1 druh). Neboť není znám poměr poptávky po jednotlivých druzích vody, budou na počátku k dispozici oba druhy ve stejném množství. Voda bude k dispozici v nádobách typu džbán, skleněný zásobník apod. (tj. ne v jednotlivých lahvích) FAIRTRADE káva - může být z dodaného automatu, nebo tzv. kapslových poloautomatů (v tom případě s obsluhou). Požaduje se vydávání neslazené kávy. Dále se požaduje vydávání neslazeného FAIRTRADE čaje černého, ovocného, bylinného apod. Ke kávě i čaji se požaduje cukr, med, mléko, citron, vše v dostatečném množství, včetně keramických šáleků, podšáleků a kovových lžiček. Džus (100% ovocná šťáva) - min. 3 druhy, na počátku ve stejném poměru. Džus může být rozlévaný z hygienického balení otevřeného v den akce, do 0,2 - 0,3 l skleniček dodaných Poskytovatelem v dostatečném množství dle počtu účastníků akce. Nápoje dostupné po celou dobu trvání akce. Po celou dobu trvání akce bude zajištěn odnos použitého nádobí a doplňování čistého nádobí v odpovídajícím množství.	cena za osobu a hodinu		70	8	
		Večeře polévka, hlavní chod v obecně obvyklém tj. očekávaném množství (maso min. 200 g v syrovém stavu, příloha 150-200 g dle druhu) - výběr ze 3 jídel, z nichž jedno bude vegetariánské, dezert (min. 2 druhy) - formou bufetu	cena za osobu		100	0	
	Pronájem prostor	Zajištění konferenčních prostor a standardního vybavení. Prostory musí být primárně určeny k účelům vyplývajících z předmětu plnění této zakázky. Dodržení limitu (1 celodenní akce – min. 8 hodin, méně než 8 hodin 75% z limitu) limit max. 1500,- Kč vč. DPH na jednoho účastníka. Všechny požadované prostory musí být umístěny v rámci jedné budovy/areálu. Prostory musí být uklizené, světlé, dobře větratelné, uzavřené (tedy klidné, bez rušivých elementů, které by mohly zasahovat do průběhu akce, výhledu nesmí bránit nosné sloupy a konstrukce) a musí nabízet neomezený přístup k zázemí a standardně hygienicky vybaveným prostorám po celou dobu konání akce. Všechny prostory musí být bezbariérové a neměly být ve velké vzdálenosti od sebe (registrace, sály, občerstvení, WC atd.). Dostatečný počet čistých toalet pro daný počet účastníků akce připravených minimálně 1/2 hodiny před začátkem akce a které budou k dispozici i minimálně 1/2 hodiny po skončení akce. Dodavatel umožní Objednateli po vzájemné domluvě navštívit před začátkem akce vybrané prostory a poříditi si z nich fotodokumentaci. Stejně tak může navštívit bez domluvy místo i během konání akce, aby se přesvědčil o kvalitě konané akce. Bezplatné wi-fi připojení pro všechny účastníky akce. Funkční klimatizace, příp. funkční vytápění (zabezpečení tepelného komfortu v různých ročních obdobích). Teplota ve všech prostorách konání akce bude udržovaná v rozmezí 22 – 24°C. Ovládání bude dojednáno dle požadavků Objednatele přímo na místě konání akce. Po celou dobu trvání akce budou mít její účastníci možnost třídit odpady k recyklaci přinejmenším na papír/plasty/sklo.	cena za hodinu		70	9	
	Parkování	v bezprostřední blízkosti místa konání	auto		40	0	
		v bezprostřední blízkosti místa konání	autobus		1	0	
	šatna	pro ukládání svrchního ošacení, přístupná po celou dobu konání akce	sada			1	

Předmět plnění	Člen týmu/služba	Specifikace dílčích plnění služeb	jednotka	Cena v Kč za jednotku bez DPH	Počet osob/vozidel/kusů	počet jednotek	Celková cena za vzorový den v Kč bez DPH
	Osoba	obsluha šatny musí být přítomna min. 1/2 hodiny před začátkem akce a až 1/2 hodiny po skončení akce	osoba		2	1	
	Stůl	stůl pro 2 osoby (min. 120 x 80 cm)	cena za stůl a hodinu		50	0	
	Ubrus	na stůl pro 2 osoby, délka až k zemi na pohledové straně	cena za ubrus a hodinu		50	0	
	Židle	židle polstrované	cena za židli a hodinu		100	0	
	Náhledové obrazovky	rovnoměrně rozmístěné v zájmu čitelnosti, úhlopříčka min. 100 cm, propojené do jednoho místa u přednášejícího - konektor HDMI	cena za kus			0	
	Mikrofony	stolní	kus			0	
	Mikrofony	Bezdrátové, nutno zajistit baterie pro celou dobu konání akce	kus			1	
	Promítací plátno	min. 2 * 3 m, umístěné pro viditelnost do čela stolů	kus			1	
	Dataprojektor	zprovozněný, vyladěný na promítání na promítací plátno, min. svítivost 3400 ANSI lm	kus			1	
	Notebook	Připojený k internetu, propojený s dataprojektorem a náhledovými obrazovkami, volný vstup USB, umožňující promítání PDF, MS power point, word, excel, video souborů	kus			1	
	On-line přenos	On-line přenosem akce se rozumí: v záběru budou přednášející, jejich prezentace, přenos nebude interaktivní (sledující do něj nemohou zasahovat, pouze sledovat), přenos bude nahráván, nahrávka bude do 5 pracovních dnů od skončení akce dodána objednateli; na přihlašovací stránce k akci (na webu irop.mmr.cz) bude uveden odkaz, na kterém bude možno akci sledovat)	sada			0	
	Prezentér	laserové ukazovátko	kus			1	
	Flipchart	Stojan s papíry pro psaní ručních poznámek - včetně 4 barevných písčících fixů	kus			0	
	Tlumočení	Tlumočnická kabina pro tlumočnicku / tlumočnicku, se sluchátky se zvukem bezdrátových mikrofonů účastníků	hodina		2	0	
		Tlumočnicku/tlumočnicku po celou dobu akce, zkušenost s tlumočením obdobných akcí (terminologie ESF, IROP apod.) z a do angličtiny - čeština na úrovni C2 společného evropského referenčního rámce, anglický jazyk na úrovni min. C2 společného evropského referenčního rámce	hodina		2	0	
		Bezdrátová sluchátka pro příjem překladu pro účastníky	kus			0	
	Nahrávání	Nahrání audio záznamu z jednání na CD/USB disku nebo elektronicky v MP3 v českém jazyce (bez tlumočení), kvalita zvuku min. 320 kbps.	sada			0	
	Přepis záznamu	Přepis záznamu (strojový) s korekturou, dodání objednateli nejpozději do 3 pracovních dnů od data konání akce v elektronické editovatelné podobě	sada			0	
	Ubytování	Požaduje se na úrovni min. 3* dle vyhlášky č. 268/2009 Sb. Každý pokoj musí být max. dvoulůžkový. Lůžka musí být oddělená. Každý pokoj musí mít v sobě vlastní hygienickou jednotku - sprchu + WC s ručníky a toaletním papírem. Na vyžádání Objednatelem musí být k dispozici pokoje s bezbariérovým přístupem, vč. přístupu k hygieně. Obvyklá snídaně (teplé nápoje, 1 studený nápoj, pečivo, přílohy) musí být v ceně. Cena se v zájmu dostatečné kvality stanovuje na min. 500,- Kč bez DPH / osoba / noc. Limit max. 1 600,- Kč vč. DPH na jednu osobu.	cena za osobu			0	
		Požaduje se na úrovni min. 3* dle vyhlášky č. 268/2009 Sb. Každý pokoj musí být jednolůžkový. Každý pokoj musí mít v sobě vlastní hygienickou jednotku - sprchu + WC s ručníky a toaletním papírem. Na vyžádání Objednatelem musí být k dispozici pokoje s bezbariérovým přístupem, vč. přístupu k hygieně. Obvyklá snídaně (teplé nápoje, 1 studený nápoj, pečivo, přílohy) musí být v ceně. Cena se v zájmu dostatečné kvality stanovuje na min. 500,- Kč bez DPH / osoba / noc. Limit max. 1 600,- Kč vč. DPH na jednu osobu.	cena za osobu			0	

Předmět plnění	Člen týmu/služba	Specifikace dílčích plnění služeb	jednotka	Cena v Kč za jednotku bez DPH	Počet osob/vozidel/kusů	počet jednotek	Celková cena za vzorový den v Kč bez DPH
	COVID opatření	Dodavatel zajistí ve všech prostorách dostatek výdejových stojánků na desinfekci. Technický pracovník dodavatele zajistí pravidelnou desinfekci výpočetní techniky, ozvučení a mikrofonů. Pravidelná desinfekce kontaktních míst.	sada			0	
					Celkem		164 009,00 Kč
					DPH		34 441,89 Kč
					Celkem včetně DPH		198 450,89 Kč

V případě zajištění techniky bez uvedení hodinové dotace je počítáno s celodenním zajištěním (tj. min. 8 hod).

Dodavatel nacení všechny položky v rámci cenového listu, ze kterých následně zadavatel bude moci vytvářet rozpočty na jednotlivé akce.