

Smlouva o vypořádání závazků

**uzavřená v souladu s ustanovením § 1745 odst.2 zákona č.89/2012 |Sb.,občanský zákoník,
v platném znění**

Mateřská škola Balónek,Praha 13,Janského 2188

Janského 2188/14,Stodůlky,15500 Praha 5

IČO 75030802

Zastoupená

Jaroslavou Maxovou/ ředitelkou školy

/ dále jen příkazce /

a

firma

Ing.Adéla Vodňanská

Malá Víska 40,267 62 Malá Víska

/ dále jen příkazník /

I.

1.Smluvní strany uzavřely dne 25.6.2022 Smlouvu o poskytování služby související se zpracováním personální a mzdové agendy příkazce tj.

a/ Přijímání podkladů od příkazce elektronicky v požadovaném tvaru a dohodnutých termínech

b/ Vstupní kontrola těchto podkladů a korekce eventuálních zjevných nesrovnalostí

c/ Zadáání a měsíční zpracování těchto podkladů dle platných právních předpisů

d/ Předání zpracovaných dat měsíčních (čtvrtletních, pololetních) sestav, přehledů a hlášení v elektronické

podobě (případně tisk):

- rekapitulace vyplacených mzdových prostředků, zákonných srážek zaměstnanců a odvodů za zaměstnavatele (sociální a zdravotní pojištění, daň z příjmu fyzických osob)
- pro správu soc. zabezpečení (oznámení o vzniku a ukončení zaměstnání zaměstnanců příkazce, přehledy o výši pojištění, přílohy k žádostem o dávky nemocenského pojištění)
- pro zdravotní pojišťovny (přehledy o platbách poj., hromadná oznámení zaměstnavatele)
- pracovní neschopnosti (DPN, OČR, MD), vyplacené náhrady
- individuální srážky z platů zaměstnanců
- hromadné příkazy k úhradě pro banku (platy zaměstnanců příkazce a srážky,
- odvody soc. a zdrav. pojištění a daně z příjmů fyzických osob)
- výplatní listky zaměstnanců příkazce, výplatní listiny
- pro finanční účetnictví (rekapitulace vyplacených mzdových prostředků, zákonných srážek, zdravotní a sociální pojištění organizace)

e/ Zpracování ročního zúčtování daně z příjmů podle žádostí zaměstnanců příkazce a doložených dokladů

f/Zpracování a předání dat ročních sestav a přehledů v elektronické podobě (případně tisk):

- mzdové listy zaměstnanců příkazce
- evidenční listy důchodového pojištění zaměstnanců příkazce
- vyúčtování daní z příjmů fyzických osob za zaměstnavatele (pro finanční úřad)

g/. Zpracování statistického výkazu P1-04, dat pro statistiku „ISP“ a tisk podkladů pro eventuální další požadované statistické výkazy a hlášení (podle aktuální potřeby a dohody s příkazcem)

Příkazník se dále zavazuje podle potřeby na základě dohodnutých a příkazcem předaných podkladů vykonávat

pro příkazce další práce, související s personální a mzdovou agendou příkazce, tj.:

- Vystavování pracovních smluv a dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr
- Vystavování dodatků k pracovním smlouvám a dohodám při změnách pracovněprávních vztahů-
- Sledování platových postupů podle platných předpisů
- Vystavování platových výměrů

2. Příkazce je povinným subjektem pro zveřejňování v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“).

3. Obě smluvní strany shodně konstatují, že do okamžiku sjednání této smlouvy nedošlo k uveřejnění smlouvy uvedené v odst. 1 tohoto článku v registru smluv, a že jsou si vědomy právních následků s tím spojených.

4. V zájmu úpravy vzájemných práv a povinností vyplývajících z původně sjednané smlouvy, s ohledem na skutečnost, že obě strany jednaly s vědomím závaznosti uzavřené smlouvy a v souladu s jejím obsahem plnily, co si vzájemně ujednaly, a ve snaze napravit závažný stav vzniklý v důsledku neuveřejnění smlouvy v registru smluv, sjednávají smluvní strany tuto dohodu ve znění, jak je dále uvedeno.

II.

Práva a závazky smluvních stran

1. Smluvní strany si tímto ujednáním vzájemně stvrzují, že obsah vzájemných práv a povinností, který touto dohodou nově sjednávají, je zcela a beze zbytku vyjádřen textem původně sjednané smlouvy, která tvoří pro tyto účely přílohu této smlouvy.
2. Smluvní strany prohlašují, že veškerá vzájemně poskytnutá plnění na základě původně sjednané smlouvy považují za plnění dle této smlouvy a že v souvislosti se vzájemně poskytnutým plněním nebudou vzájemně vznášet vůči druhé smluvní straně nároky z titulu bezdůvodného obohacení.
3. Smluvní strany prohlašují, že veškerá budoucí plnění z této smlouvy, která mají být od okamžiku jejího uveřejnění v registru smluv plněna v souladu s obsahem vzájemných závazků vyjádřeným v příloze této smlouvy, budou splněna podle sjednaných podmínek.
4. Klient se tímto zavazuje druhé smluvní straně k neprodlenému zveřejnění této smlouvy a její kompletní přílohy v registru smluv v souladu s ustanovením § 5 zákona o registru smluv. Smlouva bude zveřejněna po anonymizaci provedené v souladu s platnými právními předpisy.

III.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva o vypořádání závazků nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Tato smlouva o vypořádání závazků je vyhotovena ve dvou stejnopisech, každý s hodnotou originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jeden stejnopis.
3. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha: Smlouva o zpracování personální a mzdové agendy

V Praze dne 23.11.2023

.....
Příkazce

.....
příkazník