|  |
| --- |
| **M Ě S T O R A K O V N Í K** |
| **Městský úřad -** | **Odbor školství, památkové péče, kultury, tělovýchovy a cestovního ruchu** |
| **Husovo nám. 27, PSČ 269 18** |
| **OBJEDNÁVKA č.** | **OŠPPKTV-O/0040/2023** |
| **DODAVATEL:** |
| **název / jméno a příjmení** | Lokša PrePress, s. r. o. |
| **sídlo / adresa** | Sportovní 99, Rakovník 26901 |
| **IČ** | 03554139 | **DIČ** | CZ03554139 |
| **bankovní spojení** | Česká spořitelna, a.s. | **číslo účtu** | 3846164379/0800 |
| **Pozn.** |  |
| **PŘEDMĚT PLNĚNÍ:** |
| Objednáváme u vás: |
| Zhotovení a tisk 350 ks kalendáře Rakovník 2024 (13 listů A3 + podkladní karton A3, kroužková vazba, háček) |
|  |
| **Název položky** | **Množství** | **MJ** | **Částka** |
|  |
| **Způsob dodání zboží:** |  |
| **Předpokládaná částka:** | **56 204,50 Kč** |
| **Termín plnění:** | 15.11.2023 |
| **Sankce při nesplnění:** |
| Dodavatel zaplatí smluvní pokutu 0,5 % za každý den prodlení z celkové částky za dílo. |
| Objednatel zaplatí smluvní pokutu 0,5 % za každý den prodlení z celkové částky za dílo ve sjednané lhůtě splatnosti faktury. |
| **Požaduje:** | Odbor školství, památkové péče, kultury, tělovýchovy a cestovního ruchu |
| **Vyřizuje:** | Chourová Eva | email: | echourova@murako.cz |
| **Platební podmínky:** |  |
| Faktura za dodané zboží nebude uhrazena bez uvedení čísla objednávky, nebo připojené kopie! |
| Ke každé změně dohodnuté ceny je třeba získat prokazatelný souhlas objednatele, jinak je objednávka neplatná! |
| Pokud objednané zboží podléhá Prohlášení o shodě, uveďte tuto informaci na faktuře! |
|  |
| V Rakovníku, dne | 31.10.2023 |
|  |
|  |
|  | PaedDr. Luděk Štíbr, starosta |  |

|  |
| --- |
| Město Rakovník, Husovo náměstí 27, 269 18 Rakovník |
| tel. ústředna 313 259 111, e-mail: posta@murako.cz, www.mesto-rakovnik.cz |
| bankovní spojení: ČSOB a.s., č.ú. 50045004/0300, IČ: 00244309, DIČ CZ00244309 |