



63218/B/2023-HSP1

Čj.: UZSVM/B/44429/2023-HSP1

## Příkazní smlouva

ÚZSVM č. 187/2023

uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), na veřejnou zakázku:

**„OP Jihlava – rekonstrukce obvodového pláště -**

**- Technický dozor stavebníka“**

### Smluvní strany:

**Příkazce:** Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových  
organizační složka státu zřízená zákonem č. 201/2002 Sb., o Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových, ve znění pozdějších předpisů  
se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2 – Nové Město  
za kterou právně jedná Mgr. Ivo Popelka, ředitel Územního pracoviště Brno na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2019, v účinném znění  
IČO: 69797111  
DIČ: CZ69797111 – není plátce DPH  
bankovní spojení: Česká národní banka, číslo účtu ÚP Brno: 45423621/0710  
ID datové schránky: rq6fs9a  
fakturační adresa: Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových – Územní pracoviště Brno, Příkop 11, 602 00 Brno

(dále jen „**Příkazce**“)

a

**Příkazník:** SAFETY PRO s.r.o.  
se sídlem: Přerovská 434/60, 779 00 Olomouc  
zastoupený: Ing. Jiřím Smékalem, MBA, jednatelem  
IČO: 28571690  
DIČ: CZ28571690  
Zapsaný: v Obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 43822  
bankovní spojení: Raiffeisen bank a.s., číslo účtu: 3882364001/5500  
ID datové schránky: tjtyutk

(dále jen „**Příkazník**“)

(Příkazce a Příkazník společně dále jen jako „**Smluvní strany**“),

uzavřely tuto příkazní smlouvu (dále jen „**Smlouva**“ nebo „**tato Smlouva**“) v následujícím znění:

### Čl. I. Preambule

1.1. Příkazce je zadavatelem veřejné zakázky s názvem „OP Jihlava – rekonstrukce obvodového pláště“. Investičním záměrem příkazce je provedení stavebních prací spočívajících zejména

v zateplení obvodových konstrukcí administrativní budovy sídla OP Jihlava na ul. Tolstého 15 v Jihlavě (dále jen „Rekonstrukce“).

- 1.2. Účelem této smlouvy je poskytnutí služeb specifikovaných dále v této smlouvě (dále také „Služby“), které souvisejí s výše uvedeným záměrem a které spočívají zejména v zajištění kompletního výkonu Technického dozoru stavebníka v souladu s ust. zákona č. 138/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „TDS“).
- 1.3. Smluvní strany prohlašují, že pokud tato Smlouva nestanoví jinak, bude postupováno v souladu s příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku a v souladu s dalšími právními předpisy, které se vztahují na provádění předmětu Smlouvy.
- 1.4. Příkazník prohlašuje, že se na něho nevztahují sankční mechanismy podle zákona o provádění mezinárodních sankcí č. 69/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů a ani mu není známo, že by se vztahovaly na některého z jeho ev. poddodavatelů.

## **Čl. II.**

### **Předmět Smlouvy a rozsah činností**

- 2.1. Příkazník se touto Smlouvou, v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“), a předpisy souvisejícími, tj. zejména zákonem č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 360/1992 Sb.“), zavazuje vykonávat pro Příkazce činnosti TDS zejména v průběhu provádění a částečně i po ukončení stavby Rekonstrukce až do úplného vypořádání všech vad a nedodělků v rámci předání a převzetí stavby.
- 2.2. Příkazník se zavazuje pro Příkazce vykonat následující činnosti (dále jen „Příkaz“ nebo „Služba“):
  - a) v průběhu stavby Rekonstrukce vykonávat stálý technický dozor stavebníka nad prováděním stavby ve smyslu stavebního zákona;
  - b) po ukončení stavby Rekonstrukce zajistit převzetí stavby a podílet se na zajištění a zkompletování všech podkladů pro závěrečné vyhodnocení akce.
- 2.3. Rozsah výkonu činností TDS v rámci přípravy a realizace stavby Rekonstrukce představuje zejména:
  - a) činnosti zajišťované TDS v průběhu provádění stavebních prací Rekonstrukce:
    - seznámení se s kompletní projektovou dokumentací pro realizaci stavby Rekonstrukce
    - pravidelný průběžný výkon TDS nad prováděním stavby Rekonstrukce min. 1x týdně;
    - organizační zajištění předání staveniště zhotoviteli stavby Rekonstrukce;
    - organizace kontrolních dnů na stavbě a po celou dobu její realizace, a to minimálně 1 x za 10 pracovních dnů, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak, provádění zápisů z nich a kontrola plnění uložených úkolů. Každý zápis bude do 2 pracovních dnů odeslán e-mailem všem zúčastněným, kteří do 2 pracovních dnů sdělí k zápisu své připomínky nebo ho odsouhlasí;
    - oznamování konání kontrolního dne účastníkům alespoň formou e-mailu nejméně 3 pracovní dny před konáním kontrolního dne, nebude-li dohodnuto jinak;

- dohled nad dodržováním řádného postupu zhotovitele stavby při její realizaci podle projektové dokumentace a v souladu s dalšími stanovenými podmínkami pro provádění stavebních prací, včetně technologických postupů a platných právních předpisů;
- účast na všech jednáních s příslušnými orgány státní správy či s dotčenými orgány;
- dokumentování a vedení evidence postupu prací stavby Rekonstrukce vč. pořizování fotodokumentace, popř. videozáznamů stavebních prací a kontrola souladu se zadávací dokumentací a podmínkami pro provádění stavebních prací;
- kontrola vedení stavebního deníku zhotovitelem stavby Rekonstrukce a provádění zápisů do něj o kontrole stavebních prací;
- kontrola všech dodávek a prací, zejména těch, které se stanou po zakrytí nepřístupnými, včetně zapsání výsledku této kontroly do stavebního deníku;
- kontrola čerpání finančních prostředků na provádění stavby Rekonstrukce - kontrola věcné správnosti a úplnosti podkladů a daňových dokladů (faktur) předkládaných zhotovitelem stavby Rekonstrukce, zejména součinnost při věcném odsouhlasení všech fakturací, zahrnující posouzení skutečného rozsahu zhotoveného díla návazně na předložený položkový rozpočet a odsouhlasení soupisu provedených prací a dodávek (ověření zjišťovacího protokolu ke každé faktuře) předloženého Příkazníkovi zhotovitelem stavby Rekonstrukce v příslušném období;
- kontrola souladu kvality materiálu dodávaného na stavbu Rekonstrukce zhotovitelem stavebních prací s projektovou dokumentací, včetně kontroly způsobu uskladnění na staveništi;
- sledování řádného provádění předepsaných a dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací zhotovitelem stavby, kontrola jejich výsledků, vyžádání dokladů prokazujících kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly apod.) a jejich kontrola;
- kontrola souladu provádění prací s harmonogramem stavby, upozorňování zhotovitele stavby a Příkazce na možné prodlení a předkládání návrhů na opatření vedoucí k dodržování tohoto harmonogramu, např. zvýšením nasazení kapacit zhotovitelem stavby;
- projednávání veškerých požadavků zhotovitele stavby na změny oproti projektové dokumentaci, jejich projednávání se zpracovatelem projektové dokumentace a písemné zhodnocení oprávněnosti takových požadavků do případného návrhu změnového listu. V případě dopadu na cenu stavby je povinností jejich projednání s Příkazcem ve vztahu k uzavřené smlouvě o dílo (např. vícepráce, méně práce, změny materiálu);
- předkládání návrhů na změny v provádění stavby, které by snížily cenu stavebních prací, případně zkrátily termín výstavby;
- bezodkladné informování Příkazce o všech závažných okolnostech týkajících se provádění stavby Rekonstrukce;
- upozorňování na zjištěné nedostatky při provádění stavby zhotovitelem, požadování nápravy a v případě ohrožení zdraví nebo majetku zajištění s písemným souhlasem Příkazce nařízení zhotoviteli zastavit provádění stavby Rekonstrukce;
- sestavení soupisu nedokončených prací, dodávek a služeb a vad, včetně stanovení způsobu a termínu jejich odstraňování;
- technické zajištění převzetí díla od zhotovitele stavby včetně výčtu vad a nedodělků;
- kontrola procesu odstranění všech vad a nedodělků zhotovitelem stavby včetně termínu jejich odstranění, a dále i vydávání potvrzení o odstranění vady zhotoviteli stavby;

- spolupráce se zhotovitelem stavby a zpracovatelem projektové dokumentace při opatřeních na odvrácení nebo omezení škod při živelných pohromách;
- spolupráce při technickém řešení veškerých sporů vzniklých v průběhu provádění stavby;
- spolupráce s Koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „Koordinátor BOZP“) při zajištění souladu pracovních postupů a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“);
- zpracování Zprávy o poskytování služeb
  - Příkazník je povinen příkazci 1x za měsíc předložit písemnou zprávu o poskytování služeb. Zprávu za uplynulý měsíc je příkazník povinen předložit příkazci vždy nejpozději 3. pracovní den následujícího měsíce, a to v elektronické podobě.
  - Zpráva bude obsahovat, v závislosti na fázi realizace záměru:
    - Hodnocení průběhu činností v rámci provedení stavby, s důrazem na odchylky od plánovaného průběhu;
    - Aktualizaci rozpočtů a harmonogramu stavby, pokud vzniknou;
    - Vyhodnocení a dopady nových skutečností na projektové a inženýrské činnosti a přípravu dodávek a provedení stavby.
- Průběžně připravuje a shromažďuje podklady pro potvrzení prohlášení zhotovitele o dokončení stavby Rekonstrukce (*Prohlášení o dokončení stavby Rekonstrukce*) ze strany TDS a pro Závěrečné vyhodnocení akce pro Příkazce.

b) činnosti zajišťované TDS po ukončení stavebních prací:

- kompletace a kontrola dokumentace, včetně kontroly dokumentace skutečného provedení stavby Rekonstrukce;
- spolupráce se zhotovitelem stavby Rekonstrukce při závěrečném vyhodnocení a předání díla včetně účasti při předání díla;
- technické zajištění převzetí celkově dokončeného díla od zhotovitele stavby Rekonstrukce včetně výčtu vad a nedodělků;
- kontrola odstranění případných vad a nedodělků zhotovitelem stavby Rekonstrukce včetně termínu jejich odstranění;
- kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem stavby a převzetí prostor staveniště;
- písemné vypracování celkového závěrečného vyhodnocení stavby Rekonstrukce, případně potvrzení Prohlášení o dokončení stavby Rekonstrukce zpracované zhotovitelem stavby, včetně připojení podkladů pro případné uplatnění smluvních pokut vůči zhotoviteli stavebních prací Rekonstrukce;
- na žádost Příkazce i příprava podkladů pro odstoupení od smlouvy o dílo či uplatnění smluvních sankcí vůči zhotoviteli stavby Rekonstrukce;

2.4. Výše uvedené činnosti představují základní okruhy požadovaného potenciálu činností Příkazníka v rámci plnění Smlouvy. Okruhy činnosti Příkazníka budou zajištěny konkrétními úkony, které nemusí být výše vyjmenovány a podrobně specifikovány, ale které budou potřebné a nezbytné pro řádné zabezpečení základního účelu Příkazu, a to zejména řádného výkonu funkce TDS a zpracování a aktivní kontroly příslušné dokumentace a postupů.

2.5. Pokud ve výčtu činností Příkazníka není uvedena činnost, která je nebo se stane pro řádný výkon činnosti dle této Smlouvy nutná nebo obvyklá, je Příkazník povinen na to Příkazce

upozornit a takovou činnost po domluvě s Příkazcem řádně provést bez nároku na další finanční ohodnocení.

- 2.6. Příkazník může být na základě této Smlouvy zmocněn zastupovat Příkazce v souladu s touto Smlouvou při jednáních před orgány veřejné správy a ve všech dalších zde nejmenovaných případech, pokud to bude vyžadovat plnění dle této Smlouvy. Na potřebu této plné moci je Příkazník povinen Příkazce neprodleně upozornit.
- 2.7. Pro účely této Smlouvy se má za to, že související dokumenty a poklady nutné k řádnému plnění Příkazu jsou:
- a) projektová dokumentace stavby Rekonstrukce pro provedení stavby vypracované firmou LÉDL – stavební společnost s.r.o., IČO: 25570773, Jaromírem Lédlem, autorizovaným stavitelem pro pozemní stavby (ČKAIT 1003100), xxxxxxxx, autorizovaným inženýrem v oboru statika a dynamika staveb (ČKAIT xxxxxxxx) s názvem: „Rekonstrukce obvodového pláště OP Jihlava, Tolstého 1914/15“.
  - b) smlouva o dílo, která bude před zahájením plnění této Smlouvy uzavřena s vybraným zhotovitelem stavby a sdělena Příkazníkovi v souladu s Čl. IV odst. 4.1. Smlouvy;
  - c) příslušné právní předpisy a platné technické či jiné normy a příslušné související interní předpisy Příkazce, se kterými bude Příkazník seznámen.
- 2.8. Výsledky činností Příkazníka v textové a grafické podobě jsou vlastnictvím Příkazce a nemohou být použity bez výslovného předchozího písemného svolení Příkazce pro jinou stavbu, než pro kterou byly zpracovány a dodány (stavba Rekonstrukce). Pokud by výsledek činnosti Příkazníka byl autorským dílem či chráněn jiným způsobem, má se za to, že předáním takového výsledku činnosti udělil Příkazník Příkazci výlučnou, časově neomezenou bezplatnou licenci k jakémukoliv užití takového výsledku.
- 2.9. Příkazník prohlašuje, že k datu podpisu této Smlouvy neexistují okolnosti nebo záležitosti, které by mohly vyvolat přímý nebo nepřímý střet zájmů při plnění jeho závazků ze Smlouvy. Příkazník se zavazuje, že tento stav bude udržovat do ukončení této Smlouvy.
- 2.10. Za přímý střet zájmů Smluvní strany považují zejména situace, kdy se Příkazník nebo jeho jakýkoli poddodavatel nebo jiný dodavatel (včetně osob ovládaných poddodavatelem nebo jiným dodavatelem a ovládajících poddodavatele nebo jiného dodavatele) podílí nebo podílel na projektování, autorském dozorování, provádění stavebních prací anebo jiných pracích souvisejících se stavbou Rekonstrukce pro Příkazce.
- 2.11. Za nepřímý střet zájmů Smluvní strany považují situace, kdy se jakýkoli člen personálu Příkazníka či jiný jeho zaměstnanec, osoba Příkazníkem ovládaná či Příkazníka ovládající, poddodavatel nebo jiný dodavatel Příkazníka, podílí nebo podílel/podílela na projektování, autorském dozorování, provádění stavebních prací anebo jiných pracích souvisejících se stavbou Rekonstrukce pro Příkazce. Dozví-li se Příkazník o takových okolnostech nebo záležitostech, je povinen Příkazce okamžitě informovat. Jestliže byl zjištěn nepřímý střet zájmů či důvodná obava z jeho vzniku, musí se Smluvní strany v dobré víře dohodnout na opatření k vyřešení takového střetu. Cílem takových opatření bude zamezení negativních dopadů na provádění Rekonstrukce a negativních dopadů do oprávněných zájmů Příkazce.

### **Čl. III.**

#### **Povinnosti Příkazníka**

- 3.1. Příkazník se zavazuje, že pro Příkazce bude za odměnu vykonávat osobně, poctivě a pečlivě činnosti uvedené v Čl. II. Smlouvy.
- 3.2. Příkazník prohlašuje, že je osobou autorizovanou ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., a má potřebné oprávnění k podnikání vyžadované obecně závaznými právními předpisy.

Příkazník je povinen po dobu trvání této Smlouvy udržovat v platnosti doklady prokazující veškeré kvalifikační předpoklady pro výkon funkce TDS. V případě, že v době platnosti Smlouvy bude nutné obnovit (změnit, doplnit apod.) doklady o jeho odborné způsobilosti, zavazuje se Příkazník bez zbytečného odkladu předložit Příkazci kopii těchto dokladů s uvedením čísla této Smlouvy a názvu stavby („*OP Jihlava – rekonstrukce obvodového pláště*“).

- 3.3. Pokud vykonává Příkazník činnost TDS prostřednictvím fyzické osoby nebo osob, musí být tyto osoby autorizované pro výkon funkce TDS, které mají v platnosti doklady prokazující veškeré kvalifikační předpoklady pro výkon funkce TDS. V případě, že v době platnosti Smlouvy bude nutné obnovit (změnit, doplnit apod.) doklady o odborné způsobilosti, zavazuje se Příkazník bez zbytečného odkladu předložit Příkazci kopii těchto dokladů s uvedením čísla této Smlouvy a názvu stavby („*OP Jihlava – rekonstrukce obvodového pláště*“).
- 3.4. Příkazník se zavazuje při provádění činností, jež jsou předmětem této Smlouvy, postupovat s odbornou péčí a uskutečňovat tyto činnosti kvalitně a bez vad, v rozsahu stanoveném touto Smlouvou a v souladu s podmínkami stanovenými touto Smlouvou, všemi uvedenými souvisejícími dokumenty, podklady a obecně závaznými předpisy České republiky. Příkazník se zavazuje řídit se při své činnosti pokyny Příkazce a všestranně chránit jeho zájmy i dobré jméno. Od pokynů Příkazce se Příkazník může odchýlit jen tehdy, je-li to naléhavě nezbytné a hrozí-li nebezpečí z prodlení. Takovéto odchýlení od pokynů je Příkazník povinen neprodleně oznámit a zdůvodnit Příkazci.
- 3.5. Příkazník je povinen bezodkladně a řádně prověřit každý pokyn Příkazce a písemně ho upozornit na nesprávnost nebo nevhodnost jeho pokynu či na rozpor s platnými právními předpisy.
- 3.6. Příkazník se zavazuje respektovat změny obecně závazných právních předpisů, interních předpisů Příkazce a norem, které se týkají předmětu Smlouvy uvedeného v Čl. II. této Smlouvy, i pokud k těmto změnám dojde během účinnosti této Smlouvy a tyto změny se mají vztahovat i na činnosti již prováděné nebo pokud budou tyto změny Příkazcem uplatněny.
- 3.7. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Příkazce převést na jinou osobu práva, povinnosti a závazky vyplývající z této Smlouvy.
- 3.8. Pozastavení činnosti - Příkazník je povinen dočasně přerušit na základě písemného pokynu Příkazce poskytování Služeb a v poskytování Služeb na základě písemného pokynu Příkazce opět pokračovat.
- 3.9. Příkazník je osobou oprávněnou provádět dle stavebního zákona zápisy do stavebního deníku a tyto zápisy se zavazuje provádět neprodleně po zjištění zapisované skutečnosti.
- 3.10. Při zjištění nedostatků v uplatňování požadavků dle projektové dokumentace, obecně závazných technologických postupů nebo norem bude Příkazník neprodleně písemně formou zápisu do stavebního deníku informovat zhotovitele stavby, a dále i osobně bude informovat stavbyvedoucího a kontaktní osobu ve věci plnění Smlouvy Příkazce.
- 3.11. Ústní informace, upozornění, doporučení a podněty je Příkazník vždy povinen bez zbytečného odkladu následně uskutečnit i písemnou formou zápisem do stavebního deníku a kontaktní osobě ve věci plnění Smlouvy Příkazce e-mailem.
- 3.12. Příkazník je povinen pořádat zápis do stavebního nebo montážního deníku dle smlouvy na realizaci stavby o každé provedené kontrole v místě provedení stavby nebo dodávky včetně venkovních prostor a pozemků vymezených příkazcem, které jsou prováděním stavby nebo dodávky dotčeny. Zápis ve stavebním nebo montážním deníku bude obsahovat alespoň informaci o hodnocení průběhu činností v rámci přípravy a provedení stavby nebo realizaci

- dodávky od poslední přítomnosti Příkazníka na staveništi, s důrazem na odchylky od plánovaného průběhu. Povinnost dle tohoto odstavce se vztahuje i na provádění služeb Příkazníkem mimo staveniště.
- 3.13. Příkazník je povinen provádět zápisy ze všech jednání s projektanty a zhotovitelem stavby, kterých se zúčastní.
  - 3.14. Příkazník akceptuje skutečnost, že bez vlastního písemného návrhu Příkazci a současně bez písemného souhlasu kontaktní osoby ve věci plnění Smlouvy Příkazce nemá pravomoc zastavit provádění stavby Rekonstrukce.
  - 3.15. Příkazník je povinen mít po celou dobu trvání této Smlouvy sjednáno platné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám s limitem pojistného plnění ve výši plnění minimálně 5.000.000 Kč a zaplacené pojistné.
  - 3.16. Při plnění předmětu této Smlouvy bude Příkazník postupovat komplexně s důslednou vnitřní koordinací navrhovaných postupů, zejména z hlediska minimalizace omezení realizace stavby Rekonstrukce a se zřetelem na ekonomické dopady do realizace stavby Rekonstrukce.
  - 3.17. Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech a informacích, které se na základě tohoto smluvního vztahu dozví, jakož i o veškerých dalších skutečnostech a informacích, které se dozví v místě plnění. Příkazník bere na vědomí, že veškeré tyto skutečnosti a informace jsou důvěrné a zavazuje se zajistit, aby nedošlo k jejich úniku, zveřejnění a šíření. Příkazník odpovídá za porušení mlčenlivosti svými zaměstnanci, jakož i třetími osobami, které se na činnostech TDS podílejí, a to i v případě, že se tato třetí osoba zavázala provést určitou činnost samostatně. Příkazník se rovněž zavazuje, že činnost TDS či jeho část nezpřístupní bez předchozího písemného souhlasu Příkazce žádné třetí osobě, ani je nepoužije v rozporu se zájmy Příkazce, ledaže by se jednalo o informace, které jsou veřejně přístupné nebo o případ, kdy je zpřístupnění vyžadováno platnými právními předpisy nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu. Výše uvedené povinnosti Příkazníka trvají i po ukončení Smlouvy.
  - 3.18. Žádný z dokumentů a podkladů, které Příkazník převzal od Příkazce, není Příkazník oprávněn bez předchozího písemného svolení Příkazce užít k jiným účelům než k plnění předmětu této Smlouvy.
  - 3.19. Příkazník pro případ vad stavby výslovně přijímá, že je ve smyslu § 2630 odst. 1 občanského zákoníku vzhledem k jím provedeným službám zavázán společně a nerozdílně se zhotovitelem stavby a dalšími osobami, ledaže prokáže, že vadu nezpůsobilo vadné provedení služeb.
  - 3.20. Příkazník ani osoba s ním propojená se nesmí účastnit zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby Rekonstrukce.

#### **ČI. IV.**

##### **Povinnosti Příkazce**

- 4.1. Příkazce sdělí Příkazníkovi nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy o dílo, uzavřené mezi Příkazcem (v postavení objednatele) a zhotovitelem stavebních prací Rekonstrukce, veškeré výchozí podmínky a požadavky dle této smlouvy o dílo a předá veškeré jemu dostupné doklady a podklady vztahující se k Rekonstrukci. Příkazník písemně potvrdí Příkazci, že byl seznámen se všemi podmínkami a požadavky této smlouvy o dílo, a že převzal příslušné doklady a podklady.
- 4.2. Příkazce se zavazuje poskytnout aktivní účast při jednání s orgány státní správy a dalšími dotčenými právníckými a fyzickými osobami. Příkazce se zavazuje poskytnout součinnost

k žádosti Příkazníka bezodkladně, nejpozději však do 5 pracovních dnů ode dne doručení žádosti.

- 4.3. Příkazce je povinen bez zbytečného odkladu sdělit Příkazníkovi na jeho vyžádání veškeré další informace nezbytné pro splnění Příkazu dle této Smlouvy, které má Příkazce k dispozici.
- 4.4. Příkazce je povinen zaplatit Příkazníkovi smluvní odměnu ve výši a způsobem sjednaným v této Smlouvě a převzít veškerý užitek z obstarané záležitosti.
- 4.5. Příkazce se zavazuje uhradit Příkazníkovi z jakékoli neoprávněně neuhrazené části daňového dokladu (faktury) Příkazníka (včetně DPH) ročně úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.

## **Čl. V.**

### **Smluvní odměna za plnění předmětu Smlouvy**

- 5.1. Smluvní odměna za obstarání Příkazu (celková cena Příkazu) byla stanovena dohodou Smluvních stran následovně:

Celková cena Příkazu bez DPH: 374 400,- Kč

DPH 21 %: 78 624,- Kč

Celková cena Příkazu včetně DPH: 453 024,- Kč

(slovy: čtyřistapadesáttřítisícdevacetčtyři korun českých).

Daň z přidané hodnoty bude účtována za podmínek stanovených příslušnými právními předpisy, účinnými ke dni uskutečnění příslušného zdanitelného plnění.

- 5.2. Smluvní odměna za vykonání činností dohodnutých touto Smlouvou je stanovena jako odměna nejvýše přípustná a konečná. V této odměně jsou zahrnuty veškeré náklady, výdaje, poplatky, odměny z poskytnutých licencí, pojištění apod., za všechny práce, služby, případné dodávky a jiné aktivity nebo činnosti Příkazníka anebo jeho poddodavatelů související s komplexním zajištěním celého Příkazu, a to s výjimkou správních poplatků podle zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, které bude nutné uhradit v souvislosti s plněním Příkazu v příslušných správních řízeních, kdy v takovém případě pokud budou hrazeny poplatky Příkazníkem, budou Příkazníkovi zaplacený samostatně na základě daňového dokladu (faktury) Příkazníka, jehož nezbytnou součástí musí být originál dokladu o uhrazení takového správního poplatku.
- 5.3. Všechny služby, činnosti nebo související dodávky musí být poskytnuty Příkazci v požadovaném rozsahu, a to bez jakéhokoliv omezení. Příkazník není oprávněn „doúčtovat“ Příkazci jakékoliv dodatečné služby či dodávky, které budou nezbytné pro řádné splnění předmětu této Smlouvy, a to např. i z důvodu, že Příkazník chybně odhadl odměnu anebo poskytl nekvalitní činnost, dodávku či službu, v jejichž důsledku bylo nezbytné poskytnout další plnění pro komplexní a řádné splnění Příkazu dle této Smlouvy apod.
- 5.4. Důvodem zvýšení odměny nemůže být ani dodatečně zjištěná potřeba prací či činností, leda by Příkazník prokázal, že taková potřeba vznikla až po skončení plnění Příkazu dle Smlouvy zcela bez jeho zavinění nebo vyšší mocí.
- 5.5. Příkazník dále prohlašuje, že odměna je stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám, a to po celou dobu trvání závazků z této smlouvy.



5.6. Příkazník přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku a v této souvislosti dále prohlašuje, že:

- je plně seznámen s rozsahem a povahou Služeb,
- správně vymezil, vyhodnotil a ocenil veškeré činnosti, které jsou nezbytné pro řádné a včasné splnění závazků dle této Smlouvy,
- řádně prověřil místní podmínky pro provedení Služeb.

5.7. Příkazník není oprávněn od třetích osob v souvislosti s provedením Služeb nebo s realizací stavby přijímat platby, plnění či čerpat výhody. Porušení tohoto odstavce ze strany Příkazníka se považuje za podstatné porušení této Smlouvy.

## **Čl. VI.**

### **Platební podmínky a fakturace**

6.1. Smluvní odměna, uvedená v Čl. V. odst. 5.1. Smlouvy, bude Příkazcem hrazena průběžně, a to na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného Příkazníkem jednou za měsíc v poměrné výši k době provedení stavby Rekonstrukce. Měsíční fakturu je Příkazník oprávněn vystavit vždy teprve po skončení měsíce, ve kterém byly služby TDS poskytovány. Předpokládaná doba provedení stavby Rekonstrukce je 250 kalendářních dnů; bude tedy fakturováno v poměrné výši Celkové ceny Příkazu (1/250 za kalendářní den) až do výše maximálně stanovené Celkové ceny Příkazu. Pokud budou okolnosti průběhu provádění stavby Rekonstrukce nasvědčovat tomu, že délka výstavby bude delší než předpokládaných 250 kalendářních dnů, zavazují se strany dohodnout jiný odpovídající poměr výše měsíční odměny s tím, že maximálně stanovená Celková cena Příkazu dle Čl. V. odst. 5.1 Smlouvy nebude překročena. Pokud bude délka výstavby Rekonstrukce kratší než předpokládaných 250 kalendářních dnů, bude do doby ukončení výstavby doposud Příkazníkem nefakturovaná Cena Příkazu fakturována v poslední měsíční faktuře za provádění TDS.

6.2. V případě pozastavení činností dle Čl. III odst. 3.8. bude Příkazníkovi uhrazena pouze poměrná část smluvní odměny v závislosti na realizovaných činnostech, kdy nedošlo k pozastavení činnosti.

6.3. Každý daňový doklad (faktura) musí být předán osobně nebo doručen Příkazci na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy nebo zaslán do datové schránky Příkazce, a to nejpozději do 10 pracovních dnů po ukončení předchozího měsíce. Poslední faktura bude předána do 10 pracovních dnů po podpisu Protokolu o předání a převzetí Příkazu, který bude nedílnou součástí tohoto posledního daňového dokladu (faktury). Pokud je daňový doklad (faktura) zasílán prostřednictvím datové zprávy do datové schránky ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDS“), tak se písemnost považuje za doručenou dnem, o němž tak ZDS stanoví.

6.4. Daňový doklad (faktura) musí být vystaven se splatností 28 kalendářních dnů od převzetí Příkazcem.

6.5. Daňový doklad (faktura) musí mít všechny náležitosti daňového a účetního dokladu podle aktuálních právních předpisů. Příkazce si vyhrazuje právo vrátit daňový doklad (fakturu) Příkazníkovi k opravě (doplnění), pokud nebude daňový doklad (faktura) takové náležitosti obsahovat či bude v rozporu s touto Smlouvou. V takovém případě bude ukončen běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti v délce 28 kalendářních dnů začne běžet okamžikem doručení opraveného (doplněného) daňového dokladu (faktury) Příkazci.

6.6. Fakturace i platby budou prováděny v české měně v souladu s platnými daňovými předpisy. Platba bude uskutečněna výhradně bezhotovostním bankovním převodem. Zaplacením se

rozumí den odepsání příslušné částky z účtu Příkazce.

- 6.7. Podmínkou pro zaplacení ceny Příkazu Příkazcem je vydání Stanovení výdajů Ministerstvem financí na financování akce ve smyslu § 5 odst. 1 písm. d) vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Stanovení výdajů“). V případě, že ke dni splatnosti daňových dokladů (faktur) nebude Stanovení výdajů Ministerstvem financí vydáno, Příkazce o této skutečnosti Příkazníka neprodleně písemně vyrozumí a lhůta splatnosti daňových dokladů (faktur) se automaticky prodlužuje tak, že daňové doklady (faktury) budou splatné do 28 kalendářních dnů až ode dne doručení Stanovení výdajů Příkazci. V takovém případě se nejedná o neoprávněné prodloužení Příkazce. Potvrzení o doručení Stanovení výdajů zašle Příkazce Příkazníkovi bezprostředně poté, kdy mu bude tato skutečnost Ministerstvem financí oznámena.
- 6.8. Vzhledem k možnému přesahu trvání smlouvy do následujícího roku je nutné, aby poslední daňový doklad (faktura) za příslušný kalendářní rok, který má být v témže kalendářním roce proplacen, byl doručen Příkazci nejpozději do 15. prosince toho příslušného kalendářního roku. Veškeré daňové doklady (faktury) doručené po tomto datu mohou být uhrazeny až v následujícím kalendářním roce, a to do 28 kalendářních dnů poté, co Příkazník obdrží Stanovení výdajů pro aktuální rok.
- 6.9. Zálohy Příkazce neposkytuje.
- 6.10. V případě, že Příkazník je plátcem DPH registrovaným v České republice, uplatní se a jsou pro něj závazná ujednání následujících odstavců tohoto článku.
- 6.11. Příkazník je povinen bezprostředně, nejpozději do 2 pracovních dnů od zjištění insolvence, popř. od vydání rozhodnutí správce daně, že je Příkazník nespolehlivým plátcem dle § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“), oznámit takovou skutečnost prokazatelně Příkazci, příjemci zdanitelného plnění. Porušení této povinnosti je smluvními stranami považováno za podstatné porušení Smlouvy.
- 6.12. Příkazník se zavazuje, že bankovní účet jím určený pro zaplacení jakéhokoliv závazku Příkazce na základě Smlouvy bude od data podpisu této Smlouvy do ukončení její platnosti zveřejněn způsobem umožňující dálkový přístup ve smyslu § 98 ZDPH, v opačném případě je Příkazník povinen sdělit Příkazci jiný bankovní účet řádně zveřejněný ve smyslu § 98 ZDPH.
- 6.13. Pokud Příkazci vznikne podle § 109 ZDPH ručení za nezaplacenou DPH z přijatého zdanitelného plnění od Příkazníka, nebo se Příkazník důvodně domnívá, že tyto skutečnosti nastaly nebo mohly nastat, má Příkazce právo bez souhlasu Příkazníka uplatnit postup zvláštního zajištění daně, tzn., že je Příkazce oprávněn odvést částku DPH podle daňového dokladu (faktury) vystaveného Příkazníkem přímo příslušnému finančnímu úřadu, a to v návaznosti na § 109 a § 109a ZDPH.
- 6.14. Úhradou DPH na účet finančního úřadu se pohledávka Příkazníka vůči Příkazci v částce uhrazené DPH považuje bez ohledu na další ustanovení Smlouvy za uhrazenou. Zároveň je Příkazce povinen Příkazníka o takové úhradě bezprostředně po jejím uskutečnění písemně informovat.

## **Čl. VII.**

### **Místo a doba plnění Smlouvy**

- 7.1. Místem plnění Smlouvy a následné stavby Rekonstrukce je administrativní budova na ul. Tolstého 1914/15, stavba občanského vybavení, katastrální území a obec Jihlava, jak je zapsáno na listu vlastnictví č. 60000 pro Českou republiku, jako vlastníka a Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, jako organizační složku státu příslušnou

hospodařit s tímto majetkem, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Vysočinu, Katastrálním pracovištěm Jihlava.

- 7.2. Příkazník bere na vědomí, že stavba Rekonstrukce bude realizována bez přerušení činnosti subjektů dislokovaných do místa plnění této Smlouvy dle odst. 7.1. Příkazník se před zahájením činnosti na stavbě seznámí s bezpečnostními a hygienickými požadavky pro vstup do budovy.
- 7.3. Plnění Příkazu dle Čl. II. odst. 2.2. písm. a) této Smlouvy bude zahájeno na písemnou výzvu s určením data zahájení činnosti zaslanou Příkazcem Příkazníkovi po nabytí účinnosti smlouvy o dílo s vybraným zhotovitelem stavby Rekonstrukce.
- 7.4. Tato Smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to do ukončení všech Příkazů či Služeb a do splnění všech závazků plynoucích ze Smlouvy.
- 7.5. Příkaz musí být komplexně dokončen splněním všech Služeb Příkazníka po protokolárním předání a převzetí stavby Rekonstrukce mezi zhotovitelem stavby a Příkazcem bez vad a nedodělků.
- 7.6. V případě přerušení stavebních prací prováděných zhotovitelem stavby bude výkon činnosti TDS přerušen a následně obnoven postupem dle Čl. III odst. 3.8.
- 7.7. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od Příkazce k zařízení záležitostí a na věcech převzatých při jejich zařizování od třetích osob, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení odborné péče.
- 7.8. Příkazník je povinen poskytovat po dobu 10 let ode dne ukončení činností dle této Smlouvy všem subjektům provádějícím audit a kontrolu u Příkazce v souvislosti s realizací stavby Rekonstrukce (pracovníkům Příkazce, Ministerstva financí, Nejvyššího kontrolního úřadu, finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) nezbytné informace, týkající se činností a dokumentů, spadajících do povinností TDS, které si uvedené orgány a instituce vyžadají.
- 7.9. Příkazník shromáždí záznamy, vytvoří přehledný systém archivace, který umožní Příkazci rychlou orientaci a předá Příkazci veškeré dokumenty, listiny, korespondenci, výkresy, programy a údaje (v tištěné a elektronické formě) týkající se činnosti TDS nad prováděním stavby podle této Smlouvy, a předá tuto přehledně zpracovanou dokumentaci Příkazci nejpozději v den protokolárního předání Závěrečné zprávy, ledaže jsou potřebné pro další činnost Příkazníka dle této Smlouvy a Příkazce jejich ponechání v rukou Příkazníka odsouhlasí. Příkazník rovněž předá Příkazci veškeré předměty a dokumenty, které od Příkazce v souvislosti s příslušnou prací obdržel, a to ve stejné výše uvedené lhůtě.

## Čl. VIII.

### Smluvní pokuty

8.1. Příkazník se zavazuje uhradit Příkazci smluvní pokutu:

- ve výši **10.000 Kč** za vadné plnění činností stanovených v Čl. II. Smlouvy, vyjma povinností uvedených v Čl. II. odst. 2.9. – 2.11. Smlouvy, a to za každé zjištěné vadné plnění zvlášť. Za vadné plnění se považuje, jsou-li činnosti, jež jsou předmětem této Smlouvy, vykonávány Příkazníkem nikoli s odbornou péčí nebo jsou v rozporu s obecně závaznými právními předpisy, interními předpisy Příkazce a normami, které se týkají předmětu Smlouvy i předmětné stavby či v rozporu s dokumenty a podklady předanými Příkazcem Příkazníkovi k řádnému plnění předmětu Smlouvy;

Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím dokumentů a podkladů převzatých od Příkazce a Příkazník ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, příp. na ně upozornil Příkazce, ale ten na jejich použití trval;

- ve výši **100.000 Kč** za každé porušení ustanovení/povinností týkajících se přímého či nepřímého střetu zájmů uvedených v Čl. II. odst. 2.9. – 2.11. Smlouvy.
  - ve výši **50.000 Kč** v případě nepředložení dokladů dle Čl. III. odst. 3.2. a 3.3. této Smlouvy nebo bezodkladného neoznámení ztráty kvalifikačních předpokladů k výkonu funkce TDS v době platnosti této Smlouvy; pokutu lze uložit opakovaně až do doby splnění závazku;
  - ve výši **100.000 Kč** v případě, kdy Příkazník nebude mít sjednáno platné pojištění a zaplacené pojistné dle Čl. III. odst. 3.15. této Smlouvy; pokutu lze uložit opakovaně až do doby splnění závazku;
  - ve výši **50.000 Kč** v případě, že Příkazník neprovede veškeré úkony, které je v souladu s platnou právní úpravou a touto Smlouvou povinen provést po dokončení stavebních prací na stavbě Rekonstrukce.
- 8.2. Nárok na úhradu smluvní pokuty dle tohoto odstavce nezaniká ani ukončením Smlouvy. Úhradou smluvní pokuty není dotčen nárok Příkazce na náhradu škody, a to i ve výši přesahující výši smluvní pokuty.
- 8.3. Příkazník nese plnou odpovědnost za škodu způsobenou Příkazci v souvislosti s plněním Příkazu dle této Smlouvy a je povinen jakoukoliv škodu Příkazci uhradit. Výše náhrady škody nebo výše sankce není omezena.
- 8.4. K úhradě smluvní pokuty bude oprávněnou stranou vystavena faktura s uvedením náležitých údajů, splatnost této faktury bude 15 kalendářních dní ode dne doručení výzvy k úhradě smluvní pokuty povinné smluvní straně na její adresu, uvedenou v záhlaví této Smlouvy.

## **Čl. IX.**

### **Předčasné ukončení Smlouvy**

- 9.1. Příkazce je oprávněn vypovědět Smlouvu v případech:
- jestliže dojde k vážnému porušení povinnosti Příkazníka v souvislosti s výkonem funkce TDS nad prováděním stavby Rekonstrukce, přičemž za vážné porušení povinností Příkazníka se považuje zejména, jsou-li činnosti, jež jsou předmětem této Smlouvy, vykonávány Příkazníkem nikoli s odbornou péčí nebo jsou v rozporu s obecně závaznými právními předpisy, interními předpisy Příkazce a platnými normami, které se týkají předmětu Smlouvy i předmětné stavby Rekonstrukce či v rozporu s dokumenty a podklady předanými Příkazcem Příkazníkovi k řádnému plnění předmětu Smlouvy;
  - jestliže nabude právní moci rozhodnutí insolvenčního soudu o úpadku Příkazníka, v němž tento soud konstatuje, že je tento Příkazník v úpadku.
- 9.2. Příkazník je oprávněn vypovědět Smlouvu v tomto případě:
- jestliže se Příkazce dostane do neoprávněného prodlení s úhradou daňového dokladu (faktury) delší než 60 kalendářních dní.
- 9.3. Výpověď Smlouvy je účinná okamžikem doručení písemného vyhotovení výpovědi Smlouvy druhé smluvní straně.
- 9.4. Výpověď Smlouvy se nedotýká nároku na úhradu všech peněžitých plnění (zejm. smluvních pokut a náhrad škod), na které vznikl smluvní straně nárok před účinností výpovědi Smlouvy.
- 9.5. V souvislosti s možnými úpravami státního rozpočtu je Příkazce oprávněn tuto Smlouvu vypovědět, a to bez jakékoliv sankce či náhrady za nedokončené plnění. Výpověď je účinná okamžikem doručení Příkazníkovi. Příkazce se zavazuje, že v tomto případě bezvadná dílčí plnění poskytnutá přede dnem ukončení Smlouvy uhradí podle podmínek této Smlouvy.



obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

11.5. Tato Smlouva je vyhotovena elektronicky v českém jazyce s elektronickými podpisy obou smluvních stran.

11.6. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, což stvrzují svými podpisy.

V Brně

V Olomouci

**Česká republika – Úřad pro zastupování  
státu ve věcech majetkových**

---

Mgr. Ivo Popelka  
ředitel Územního pracoviště Brno  
Příkazce

---

Ing. Jiří Smékal, MBA, jednatel  
SAFETY PRO s.r.o.  
Příkazník